

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-38
		Președintele comisiei de evaluare externă	Volentiri Ivan

Raport de evaluare externă

în vederea *acreditării programului de studii superioare de licență –141.02 INFORMATICĂ*, forma de studii: cu frecvență și frecvență redusă, la cererea depusă de UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT "ION CREANGĂ", data 25.10.2016, în baza dosarului ISACPSL-38, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 29.11.2016

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din 31.10.2016, Proces verbal nr. 11:

Președinte: **VOLENTIRI Ivan**

Membri:

RUSU Elena

VASILACHE Grigore

NASTASENCO Veaceslav

CARAMAN Ina

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	5
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	5
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu.....	5
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	6
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	6
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității.....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor.....	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu.....	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu.....	8
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu.....	10
2.2.2. Planul de învățământ.....	12
2.2.3. Curricula pe discipline	13
2.2.4. Relevanța programului de studiu	14
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	15
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	15
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	15
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare.....	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii.....	17
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	17
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	17
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academic	19
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	19
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	20
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii.....	21
Criteriul 4.2. Progresul studenților	22
4.2.1. Promovabilitatea studenților	22
4.2.2. Mobilitatea academică.....	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	23
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	23
Standard de acreditare 5. Personalul academic	24
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic.....	24
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	24

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	25
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic.....	26
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	26
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	27
5.2.3. Evaluarea personalului academic	27
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	28
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	28
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student.....	30
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	30
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	30
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	31
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	31
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	31
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	32
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	33
Criteriul 6.3. Resurse financiare	33
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu.....	33
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu.....	34
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	34
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	34
Standard de acreditare 7. Managementul informației	35
Criteriul 7.1. Accesul la informație.....	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu .	35
Criteriul 7.2. Baze de date.....	36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu.....	36
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	37
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu	37
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu.....	37
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu.....	38
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	38
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	38
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu	38
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.....	39
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	40
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	40
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	41
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu ..	41
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	42
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	43
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	43

[Введите текст]

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.....	43
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	43
Concluzii generale.....	44
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	44

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actorii externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău (UPSC) este o instituție publică de formare, cercetare și dezvoltare socială cu personalitate juridică, parte integrantă a sistemului de învățământ superior din R. Moldova, subordonată Ministerului Educației al Republicii Moldova.</p> <p>UPSC a fost înființată în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 330 din 21 mai 1992 „Cu privire la reorganizarea sistemului învățământului universitar”, fiind succesoarea Institutului Pedagogic Moldovenesc de Stat, fondat la 16 august 1940, redenumit în 1955 în Institutul Pedagogic de Stat „Ion Creangă”.</p> <p>UPSC funcționează în baza Constituției RM, Codului educației, Legii privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților privind pregătirea specialiștilor în învățământul superior, ciclul I, Cartei universitare, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 5964 din 23 decembrie 2015, acordurilor, convențiilor și tratatelor internaționale la care a aderat RM, documentelor naționale și reglementărilor proprii.</p> <p>În perioada 2011 – 2015 UPSC avea 7 facultăți: facultatea de Pedagogie; Psihologie și psihopedagogie specială; Filologie; Istorie și geografie; Limbi și literaturi străine; Științe exacte și tehnologii informaționale; Arte plastice și design.</p> <p>Studiile în cadrul UPSC sunt organizate conform procesului Bologna în trei cicluri – Licență, Master, Doctorat – în baza sistemului european de credite academice transferabile.</p> <p>Universitatea a fost supusă acreditării academice în 2002 și în 2008.</p> <p>În 2004 în UPSC a fost înființată o facultate nouă, Informatica și Tehnologii Informaționale în Instruire, în cadrul căreia au fost elaborate și implementate inclusiv programul de studii: 141.02 Informatică.</p> <p>Programul de studii Informatică a fost inițiat în anul 2005. Programul are 9 promoții, care constituie 200 absolvenți.</p> <p>Programul de studii la Informatică anterior nu a fost acreditat.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Carta universitară; - Certificatul de înregistrare a UPSC organizație necomercială din 01.06.2007 nr. de identificare de stat-codul fiscal 1007600035769. - Certificatul de acreditare a UPSC nr. 009, eliberat prin decizia Consiliului Național de Evaluare Academică (aprobată prin H.G. nr. 559 din 7 mai 2002); - Certificat de acreditare, seria AU nr. 000132 (24 de programe de studii) eliberat prin decizia Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 4.2.1. din 29 august 2008; - Autorizația sanitară de funcționare eliberată de organele competente pe numele instituției, nr.5669 din 11.05.2012, valabil până la 01.09.2017. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Instituția dispune de cadru juridic-normativ pentru asigurarea programului de studii</p> <p>b. Actele normative au fost prezentate de managerii subdiviziunii în original.</p> <p>c. Actele normative sunt actuale la momentul vizitei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	Pondere a (puncte)	Punctaj ul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

obligatorii	
--------------------	--

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>UPSC dezvoltă o cultură instituțională a calității ca mijloc de atingere a excelenței academice în educație și cercetare științifică. Acest angajament este realizat prin implementarea și optimizarea continuă a Sistemului de Management al Calității.</p> <p>Politica educațională de asigurare a calității a UPSC este orientată spre identificarea și satisfacerea cerințelor și așteptărilor de dezvoltare durabilă a societății</p> <p>Sistemul instituțional de management al calității prevede aplicarea standardelor de calitate și evaluarea calității în cadrul Universității, în condițiile legii, în baza Cartei universitare, și Planului de acțiuni (2012 - 2015, 2016 - 2021), Politicii instituționale în domeniul asigurării calității, Regulamentului de asigurare a calității în cadrul UPSC și a Regulamentului instituțional de evaluare internă a programelor de studii.</p> <p>Obiectivul principal și politicile privind calitatea în cadrul UPSC se referă la: îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității; dezvoltarea unei culturi a calității pe baza standardelor internaționale universitare; evaluarea continuă a calității în vederea corelării educației centrate pe student cu cerințele documentelor normative și de dezvoltare strategică naționale, internaționale și cu strategia de dezvoltare a universității.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Planurile strategice de dezvoltare instituțională ale Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” (2012 - 2015, 2016 - 2021); - Planuri operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării universității (2012 - 2015 2016 - 2021); - Manualul calității aprobat de Senat din 25.02.2016; - Politica universitară în domeniul asigurării calității a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobată în ședința Senatului din 27.01.2010. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>UPSC aplică activități anuale de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, instituție. Dispune de documente de dezvoltare strategică ale instituției și a subdiviziunilor sale pe termen mediu și scurt.</p> <p>Manualul calității este perfectat reieșind din actele normative în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;</p>	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Asigurarea calității în UPSC este orientată spre realizarea unui ansamblu de acțiuni privind proiectarea, implementarea, coordonarea și monitorizarea sistemului de management al calității în Universitate și cuprinde structuri la nivel de instituțional, facultate, catedră. În vederea promovării politicii de asigurare a calității la nivel instituțional în Universitate a fost constituit un sistem intern de asigurare a calității descris în Carta universitară, Regulamentul de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat “Ion Creangă.</p> <p>Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității în cadrul UPSC este realizată de Consiliul de Asigurare a Calității, organ universitar colectiv cu funcție consultativă, care deține autoritatea și responsabilitatea pentru promovarea politicilor de asigurare a calității, precum și controlul proceselor din cadrul universității.</p> <p>Proiectarea, implementarea, coordonarea și monitorizarea sistemului de management al calității la nivel instituțional este realizată la nivel instituțional de Departamentul de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară (DACDC). DACDC asigură: promovarea culturii calității în cadrul</p>		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	<p>universității; planificarea, implementarea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității; monitorizarea activităților în cadrul sistemului instituțional de management al calității; elaborarea și aplicarea mecanismelor de asigurare a calității; proiectarea sistemului de evaluare internă a calității la nivel de instituție; stabilirea unor indicatori relevanți ai calității și introducerea mecanismelor de evaluare internă a acestora; instruirea personalului privind asigurarea calității, formarea evaluatorilor interni la nivel instituțional; realizarea evaluării interne; coordonarea implementării deciziilor și recomandărilor de îmbunătățire a calității; monitorizarea activității responsabililor pentru managementul calității din subdiviziunile Universității. La nivelul fiecărei facultăți funcționează Comisia de Asigurare a Calității, care coordonează, evaluează și analizează activitățile de asigurare a calității programelor de studii, promovează o cultură a calității la nivel de facultate. La nivelul fiecărei catedre activează Comitetul de Asigurare a Calității, responsabilă de asigurarea calității procesului didactic.</p> <p>Conducerea operativă a sistemului de management al calității este asigurată de prorectorul pentru activitatea didactică, responsabil de asigurarea calității, de șeful DACDC, de președinții Comisiilor și Comitetelor de asigurare a calității. Prin intermediul structurilor instituționale de asigurare a calității Universitatea întreprinde acțiuni concrete privind asigurarea calității ce se referă la: aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; implementarea unor instrumente de evaluare a calității procesului de formare a studenților, a activității cadrelor didactice, a procesului de realizare a stagiilor de practică; propune soluții de îmbunătățire a procesului didactic.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul de activitate al departamentului de asigurare a calitate și dezvoltare curriculară al UPSC din 29.04.2011; - Manualul calității aprobat de Senat din 25.02.2016; - Regulament de funcționare a Consiliului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 26.05.2016 - Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, aprobat în ședința Senatului din 21.04.2011 - Procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În UPSC, structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității sunt funcționale. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității al UPSC aplică proceduri cu referire la programul de studiu de licență</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente;</p>	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	De elaborat Manualul calității conform cerințelor standardului ISO 9001:2015		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Internaționalizarea programului de studii. Internaționalizarea programului de studii la nivel instituțional se desfășoară în condițiile respectării legislației în vigoare și tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și a strategiei instituționale de dezvoltare a relațiilor naționale și internaționale (Planul strategic de dezvoltare instituțională al UPSC).</p> <p>Dimensiunea internaționalizare reprezintă un mijloc de dezvoltare a calității academice instituționale și include racordarea programelor de studii la documentele de politici europene (Cadru European al Calificărilor), stabilirea relațiilor de parteneriat și încheierea acordurilor de colaborare cu instituții de învățământ din spațiul european, în vederea schimbului de experiență și transferul bunelor practici în UPSC, participarea colaboratorilor în diverse proiecte, programe internaționale, conferințe, mese rotunde, simpozioane; realizarea mobilităților academice ale studenților și ale cadrelor didactice, comunicarea internațională ș.a.</p> <p>Programul de studii a fost modificat pentru a fi compatibilizat cu cerințele documentelor</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	<p>procesului Bologna prin organizarea studiilor în trei cicluri, implementarea ECTS și prin tendința de a asigura compatibilitatea cu programe de studii din alte state – România (Universitatea A.I.Cuza, Iasi, Universitatea de Vest V.Goldis, Arad), Estonia (Universitatea din Tallinn). Compatibilizarea se referă la cursurile fundamentale și cele de specialitate în informatică, întrucât universitățile de peste hotare nu au programul informatică, profilul 141.02 ciclul 1, cursurile ce țin de științele educației fiind realizate la ciclul de masterat. De asemenea, universitățile de peste hotare nu includ în programele de studii cursuri din componente G și U ale plan-cadrului din Moldova. Cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii au efectuat stagii de perfecționare și documentare în universități din România, Portugalia, Estonia, Spania, Coreea de Sud, Slovacia, Lituania. Stagiile au fost realizate în baza acordurilor de colaborare bilaterală, a proiectelor din cadrul programelor Erasmus, Tempus. Cadrele didactice au participat activ în elaborarea și în realizarea activităților din proiecte în domeniul implementării prevederilor Procesului Bologna, dezvoltării și armonizarea programelor de studii cu recomandările documentelor de politici naționale în internaționale, implementarea TIC în educație. Programul de studii a beneficiat de experiența unor experți de la Universitatea Aveiro, Universitatea Tallinn, Universitatea de Vest „V.Goldis”. Au fost organizate mese rotunde, seminare, care au facilitat dezvoltarea relațiilor internaționale, inclusiv pentru îmbunătățirea procesului didactic, elaborarea profilului calificării și a curriculumului la discipline. Studenții au avut oportunitate de a pregăti dosare și a aplica pentru burse în cadrul diverselor programe.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 24.11.2016. - Acorduri de colaborare; - Dovezi referitoare la Mobilitatea cadrelor didactice; - Materialele acumulate în timpul evaluării pe teren în rezultatul discuțiilor cu managerii și cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu de licență prin programe privind internaționalizarea, constituirea parteneriatelor/consorțiilor internaționale, proiecte internaționale, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ	Proiectarea programului de studii Informatica se bazează pe corelarea dintre calificarea universitară și competențele-cheie dezvoltate în program, verificate prin finalități de studii; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite ECTS; consecutivitatea logică a cursurilor; fișele și programele cursurilor din planul de învățământ; corelarea dintre finalități de studii, strategii de predare învățare, strategii de evaluare. Programele de studii au aceeași
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

în raportul de autoevaluare	<p>structură, indiferent de forma de învățământ.</p> <p>Programul de studii Informatica a fost elaborat în deplină conformitate cu documentele normative: Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și de specialitate pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, Plan-cadru pentru studii superioare ciclul 1, ciclul 2, ciclul 3, Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, regulamente și proceduri interne ale UPSC privind proiectarea și aprobarea programelor de studii.</p> <p>Conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională calificarea universitară oferită de programul de studii Informatica face parte din Domeniul general de studii – 14. Științe ale educației, Domeniul de formare profesională 141 Educație și formarea profesorilor, 141.02 Informatică. Absolvenții acestui program obțin titlul de licențiat în științe ale educației, specialitatea Informatica. La absolvire studenții primesc diploma de licență și suplimentul la diplomă, conform standardelor europene și la solicitare Curricula pe discipline a programului de studii.</p> <p>Programul de studii a fost supus mai multor modificări pe parcursul anilor, respectiv planul de învățământ în varianta curentă a fost actualizat și aprobat în 2013. La reevaluarea și actualizarea programului de formare profesională Informatica s-a ținut cont de cerințele Cadrelor Europene al Calificărilor, Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, Moldova digital 2020.</p> <p>Procedura de reevaluare a respectat regulamentele intern, precum și recomandările stipulate în Ghidul Tuning, elaborat de un consorțiu de instituții europene. În baza sondajelor efectuate în rândul angajatorilor, studenților și a profesorilor universitari programul a fost modificat pentru a ține cont de cerințele pieței muncii și a documentelor reglatoare, de tendințele și necesitățile societății informaționale, cât și de cele ale învățământului preuniversitar din Republica Moldova.</p> <p>Au fost chestionați reprezentanți ai instituțiilor preuniversitare care activează în: LT din Chișinău “Gh. Asachi”, “I. Creangă”, “M. Eminescu”, “O. Ghibu”, “L. Deleanu”, “L. Rebreanu”, “V. Alecsandri”, precum și din alte localități din Republica Moldova (municipiul Bălți, Orhei ș.a.).</p> <p>Pentru prima dată a fost elaborat profilul calificării în corespundere cu recomandările consorțiului de universități europene participante în proiectele Tuning și Core-Tuning.</p> <p>Profilul calificării include caracteristicile-cheie ale programului Informatica: competențele dezvoltate de absolvenți, finalitățile de studii la nivel de program, strategii de predare/învățare/evaluare, precum și alte date esențiale. Competențele (generice și specifice) au fost formulate în conformitate cu descriptorii Dublin (de cunoaștere și înțelegere, de aplicare, de comunicare, de analiză și sinteză, de a învăța să înveți). Structura programului de studii universitare, componenta temporară, ponderea categoriilor de discipline, corelația dintre numărul de ore și credite, corelația dintre tipurile de activități academice, formele de evaluare respectă cerințele Planului - Cadru pentru studii superioare.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Procedura privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula disciplinară în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 25.02.2016 - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 04.08.2005 și coordonat cu Ministerul Educației, Tineretului și Sportului nr. inr. IS-01-77. - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 30.05.2013 și confirmat de Ministerul Educației IS-01-17174 din 27.11.2013 - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență redusă) aprobat de Senatul UPSC, din 25.05.2006 și confirmat de Ministerul Educației și Tineretului nr. inr. 02-959 din 27.04.2007. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de studii de licență conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline etc.) și sunt aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de studii de licență</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studii a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Programul de studii superioare de licență Informatica formează absolvenți cu o calificare corespunzătoare Nivelului 6 al Cadrului European al Calificărilor (CEC), având cunoștințe în domeniul Informaticii, Matematicii, Științelor Educației necesare pentru a urma un ciclu de masterat sau de a activa în calitate de profesori în gimnazii. Caracteristicile-cheie ale programului, ce reflectă cerințele Cadrului European al Calificărilor (CEC) sunt prezentate în anexa 4.</p> <p>Programul de studii Informatica corespunde tendințelor europene în ceea ce privește disciplinele de profil, descrierea profilului, nivelul din ierarhia Cadrului European al Calificărilor, acest nivel regăsindu-se în descrierea profilului, strategiile de predare-învățare-evaluare. Programe similare sunt propuse în universități din România, Estonia, Rusia, cu referire la disciplinele fundamentale și de specialitate. Programele analitice pentru discipline corespund după structură și conținut cerințelor stabilite în Plan-cadru și asigură realizarea competențelor din profilul calificării. Conținutul fiecărei discipline este actualizat periodic în conformitate cu ultimele realizări din domeniul Informaticii și noile versiuni de programe aplicative. Programele actualizate sunt discutate și aprobate la ședințele catedrei. Titularul cursului completează Fișa disciplinei cu componenta care reflectă evoluția cursului, aceasta fiind vizată de șeful catedrei. Modificările majore, ce prevăd modificarea numărului de credite, alocate unei discipline, modificarea denumirii cursului sau transferarea lui în alt semestru sunt aprobate la consiliul facultății.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Procedura privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula disciplinară în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 25.02.2016 - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 04.08.2005 și coordonat cu Ministerul Educației, Tineretului și Sportului nr. inr. IS-01-77. - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 30.05.2013 și confirmat de Ministerul Educației IS-01-17174 din 27.11.2013 - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență redusă) aprobat de Senatul UPSC, din 25.05.2006 și confirmat de Ministerul Educației și Tineretului nr. inr. 02-959 din 27.04.2007. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planul din 2013 (anexa 2) prezentat comisiei, nu are în componența sa Notă explicativă. Planul din 2005 are Notă explicativă.</p> <p>La programul 141.02 Informatica lipsește Cadrul Național al Calificărilor, de aceea, conform anexelor, precum și afirmațiilor managerilor de la facultate, proiectarea planului respectiv a fost efectuată utilizându-se recomandările altor planuri analogice, cum ar fi domeniul general de studii 44 Științe exacte, specialitatea 444.1 Informatica, precum și recomandările Cadrului European al Calificărilor (anexa 4)..</p> <p>Analiza de pe teren arată că Programul de studiu de licență conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline etc.) și sunt aprobate în conformitate cu cerințele Plan-cadrului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

Informația	Programul de studii reprezintă o concepție unitară a unui ansamblu de procese de predare
-------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>& învățare & evaluare distribuite în timp, în vederea formării unui specialist de o înaltă calificare, capabil să satisfacă cerințele pieței muncii. Programul de studii este concordat cu cerințele Procesului Bologna, Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”²; Strategiei naționale de dezvoltare a societății informaționale “Moldova Digitală 2020”³. Misiunea programului constă în formarea unui absolvent ce deține un sistem de competențe, care asigură pregătirea profesională astfel ca acesta să fie angajat în calitate de profesor de informatică în gimnaziu. Obiectivele programului prevăd pregătirea viitorului pedagog pentru conceperea curriculară a disciplinei Informatica, utilizarea TIC în procesul didactic, actualizarea permanentă a cunoștințelor din domeniul subiectelor predate, dezvoltarea abilităților de căutare, evaluare critică a resurselor educaționale, în particular a componentelor hardware și software.</p> <p>Corespunderea finalităților programului de studii cu Cadrul European al Calificărilor. În conformitate cu Cadrul European al Calificărilor au fost întreprinse acțiuni de implementare a hărților de corelare a curriculumului pe verticală și pe orizontală. Corelarea pe verticală se referă la corelarea dintre competențele și finalitățile de studii la nivel de program de studii cu cele realizate în cadrul disciplinelor/cursurilor, ce sunt părți constituente ale programului de studii. Corelarea pe orizontală ține de finalități de studii, metode de predare/învățare, metode de evaluare în cadrul fiecărui modul/curs.</p> <p>În profilul calificării au fost descrise competențele, precum și finalitățile de studii pe care trebuie să le realizeze un student, care definitivează cu succes program de studii de licență, Informatica; competențele au fost clasificate în competențe generice și specifice, precum și pe domenii (de ex. analiză și sinteză, aplicare). Acestea au fost formulate de un grup de profesori de la facultate, în consorțiu cu profesori de la USARB, fiind susținuți de experți în domeniu curricular de la Universitatea din Aveiro și de la Universitatea din Tallinn. Finalitățile au fost în concordanță cu nivelul 6 al CEC în conformitate cu Descriptorii Dublin, care oferă recomandări de identificare a nivelului. În același timp au fost formulate competențe și finalități pentru ciclul 2, pentru a respecta cerințele nivelului 7 și a asigura concordanța între nivele, precum se cere în CEC.</p> <p>Analiza corespunderii finalităților cu obiectivele programului de studii. Scopul finalităților de studii la nivel de program este de a descrie rezultatele verificabile obținute de către student la finele ciclului de licență de studii. Finalitățile de studii sunt afirmații concrete ale indicatorilor prin care se certifică modul în care competențele planificate, inclusiv nivelele de cunoaștere necesare, sunt dezvoltate sau dobândite. În acest mod evaluarea competențelor se transferă către evaluarea finalităților de studii realizate de student.</p> <p>Finalitățile de studii au fost formulate de personalul academic, în baza intrărilor provenite de la factorii de decizie interni și externi, prin comparare cu entități similare din literatura de specialitate. Finalitățile de studii reprezintă un ansamblu de indicatori, prin care se măsoară nivelul de competențe realizat de student la finele programului. Ele reflectă obiectivele programului în totalitate, acoperind domeniul informaticii cu referire la curriculumul școlar, dom</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 04.08.2005 și coordonat cu Ministerul Educației, Tineretului și Sportului nr. inr. IS-01-77. - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 30.05.2013 și confirmat de Ministerul Educației IS-01-17174 din 27.11.2013 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

obligatorii	
--------------------	--

2.2.2. Planul de învățământ

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Planul de învățământ la programul de studii Informatica este elaborat în corespundere cu actele normative: Planul-cadru pentru studii superioare; Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNSC; Cadrul European al Calificărilor; Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”. Planul include componenta temporală, ponderea categoriilor de discipline, corelația dintre numărul de ore și credite, corelația dintre tipurile de activități academice, formele de evaluare etc. Planul este prevăzut pentru o perioadă de 3 ani de studii. Anul de studii începe la 1 septembrie și include 30 săptămâni, repartizate în două semestre, respectiv câte 15 săptămâni fiecare, două sesiuni de examinare cu durata de 3 săptămâni la finele semestrelor și trei vacanțe. Planul de învățământ prevede alocarea numărului de credite ECTS pentru fiecare unitate de curs. Studiile pe parcursul unui an permit acumularea a 60 credite.</p> <p>Pentru dezvoltarea competențelor din profilul calificării în plan sunt incluse câteva categorii de discipline, care corespund cerințelor din Planul - Cadru. Analiza corespunderii categoriilor de discipline planului cadru este prezentată în tabelul N. Componenta formativă din planul de învățământ include cursuri repartizate pe semestre/ani de studii. Unitățile de curs sunt clasificate în obligatorii, opționale; la libera alegere, iar după funcția în formarea inițială unitățile de curs sunt structurate în: componenta fundamentală (cod F); componenta de formare competențelor generale (cod G); componenta de orientare socio-umanistică (cod U); componenta de specialitate (cod S). Componentă distinctă a Planului de învățământ, domeniul Științe ale educației este Modulul de formare psihopedagogică. Modulul este încadrat în planul de învățământ pe tot parcursul procesului de studii, reflectând concepția UPSC de formare sistematică și integrată a cadrului didactic.</p> <p>Modulul prevede 60 de credite de studii, inclusiv 30 de credite pentru cursuri (modulul pedagogic, modulul psihologic și didactica informaticii) și 30 de credite pentru stagiile de practică. Astfel, ponderea disciplinelor fundamentale este de 22%, celor generale – 3%, socio-umaniste – 9,4%, de specialitate obligatorii 33% și de specialitate opționale - 11%.</p> <p>Procedura de modificare și aprobare a respectat regulamentele interne de asigurare a calității, precum și cerințele documentelor de politici educaționale. Prima versiune a fost în anul 2005, odată cu aderarea Republicii Moldova la Procesul Bologna. În baza sondajelor efectuate în rândul angajatorilor, studenților și a profesorilor universitari programul a fost modificat pentru a ține cont de cerințele pieței muncii și a recomandărilor proiectului Core-Tuning a unui consorțiu de circa 130 Universități. A fost elaborat profilul calificării, definite competențele și finalitățile de studii, realizată corelarea pe verticală și pe orizontală. Toate aceste subiecte au fost analizate de un consorțiu de universități, care au colaborat în domeniul de dezvoltare curriculară a programelor de formare a pedagogilor în cadrul proiectului TEMPUS „TeachersEducation Review and Update of Curriculum. A fost elaborat un plan nou, care a fost ulterior modificat prin decizia senatului UPSC în vederea optimizării perioadelor de practică.</p> <p>Programul de studii Informatica corespunde tendințelor europene în ceea ce privește disciplinele de profil, descrierea profilului, nivelul din ierarhia CEC. Programe similare sunt propuse în universități din România, Estonia, Rusia, cu referire la disciplinele fundamentale și de specialitate. Programele pentru discipline corespund după structură și conținut cerințelor stabilite în Plan-cadru și asigură realizarea competențelor din profilul calificării. Conținutul fiecărei discipline este actualizat periodic în conformitate cu ultimele realizări domeniul Informaticii și noile versiuni de softuri. Programele actualizate sunt discutate și aprobate la ședințele catedrei. Planul de studii la învățământul cu frecvență redusă este același ca la învățământul la zi, cu excepția graficului de realizare a activităților didactice.</p>
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 04.08.2005 și coordonat cu Ministerul Educației, Tineretului și Sportului nr. inr. IS-01-77. - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 30.05.2013 și confirmat de Ministerul Educației IS-01-17174 din 27.11.2013.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planul de învățământ al programului de studiu de licență este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență).</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Pentru toate disciplinele incluse în planul de învățământ Informatica au fost elaborate curricula disciplinară, care corespund după structură și conținut cerințelor stabilite în Planul-cadru pentru studii superioare, Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza ECTS, Regulamentul instituțional de organizare a studiilor în baza ECTS, prevederilor metodologice ale teoriei curriculare, Planului de învățământ și asigură realizarea competențelor din profilul calificării.</p> <p>Conform prevederilor procesului Bologna, programele de studii și cursurile au fost revăzute pentru a efectua o schimbare de paradigme ale învățării: centrarea pe student și implementarea ECTS. Întrucât modificările din anul 2005 din programele de studii au fost făcute foarte rapid, ele nu au corespuns în multe privințe cerințelor procesului Bologna. Îmbunătățiri mai radicale au fost realizate pe parcursul anilor 2011 – 2013, odată cu dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice implicate în realizarea programului și cu elaborarea profilului calificării. Simultan au fost revăzute și programele pentru disciplinele din program. În conformitate cu CEC au fost întreprinse acțiuni de implementare a hărților de corelare a curriculumului pe verticală și pe orizontală. Corelarea pe verticală se referă la corelarea dintre competențele și finalitățile de studii la nivel de program de studii cu cele realizate în cadrul disciplinelor. Corelarea pe orizontală ține de finalități de studii, metode de predare/învățare, metode de evaluare în cadrul fiecărui modul/curs. Acest proces de cartografiere a fost iterativ, cu elaborarea și revizuirea iterativă a finalităților pentru discipline/cursuri, în concordanță cu cele ale programului de studii. Au fost elaborate recomandări, realizate seminare și ateliere de lucru, cu participarea experților de la Universitățile menționate; care au explicat cadrelor didactice esența cartografierii și corelării pe verticală și pe orizontală. Curriculumul la disciplină a fost elaborat ținând cont de: identificarea subiectelor majore ale cursului; definirea finalităților de studii – axare pe modelul centrat pe student; identificarea nivelului de învățare necesar pentru student; utilizarea taxonomiei Bloom; definirea contextului și nivelului; definirea criteriilor de evaluare. Programele pentru discipline au fost elaborate în conformitate cu aceste recomandări și cu modelul de descriere a cursului în cadrul programului de studii (anexa 4). Fișele disciplinelor cuprind următoarele elemente obligatorii: date despre programul de studii; date despre disciplină și integrarea ei în programul de studii; timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice și numărul de credite); condiții; competențe dezvoltate; finalitățile de studii; conținutul cursului; strategii de predare/învățare; strategii de evaluare; resurse bibliografice.</p> <p>În corespundere cu finalitățile de studii profesorii au ajustat strategiile de predare pentru a încuraja studenții să atingă aceste rezultate, în baza corelării constructive dintre finalități, sarcini de învățare, sarcini de evaluare relevante. Toate componentele din sistemul de studii – finalitățile de studii, metodele de predare, resursele pentru susținerea învățării, precum și sarcinile de evaluare și criteriile de evaluare ale învățării – au fost corelate reciproc pentru facilitează realizării finalităților de studii scontate. Dovada acestor afirmații se regăsește în curriculumul fiecărei discipline, iar studenții au acces la programe prin sistemul de management al învățării Moodle. Disciplinele de studii sunt asigurate cu manuale și tutoriale, în variantă de tipar sau electronică, cu suporturi de curs, elaborate în corespundere cu concepția curriculară a procesului de învățământ, ghiduri, alte materiale didactice ce corespund curriculum-ului pe discipline, teoriilor și tendințelor actuale ale domeniului.</p>
Dovezi prezentate de instituția de	- Curricule ale cursurilor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și planul de învățământ Obiectivele disciplinei/lor sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către studenți Finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către studenți Conținutul disciplinelor reflectă tendințele în domeniu și este actualizat		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Programul de studii, Informatica, ciclul 1 în ierarhia Bologna, corespunde nivelului 6 din Cadrul Național/European al calificărilor și este treapta următoare nivelului 5, Nivelul următor 7, corespunde ciclului Masterat din ierarhia Bologna.</p> <p>Programul de studii a fost elaborat astfel ca să corespundă descriptorilor de nivel pentru ciclul 1, și în același timp să asigure continuitatea pentru ciclul masterat. Absolvenții ciclului 1 au 2 posibilități: să continue studiile la masterat sau să se angajeze pe piața muncii. Codul Educației prevede angajarea absolvenților ciclului 1 în gimnaziu. În virtutea necesităților de pe piața muncii (lipsa de profesori de informatică) și a practicilor existente de până în 2014, absolvenții ciclului 1, pot să se angajeze și în liceu, precum au fost și ofertele de la ME. Profesia de profesor de informatică este necesară pe piața muncii în Moldova.</p> <p>Conform unui studiu recent s-a constatat că 38% din profesorii de informatică ce activează în prezent nu corespund cerințelor profesiei.</p> <p>Precum a mai fost menționat, în elaborarea programului de studii s-a ținut cont de părerea angajatorilor, identificate printr-un sondaj și prin consultări directe, în limita restricțiilor impuse de planul cadru.</p> <p>Impactul economic și social al programului de studii Informatica este unul de lungă durată. Informatica face parte din setul de discipline STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics – Științe, Tehnologie, Inginerie, Matematică), programul educațional fiind prioritar în lume și recent și în Republica Moldova. Ministerul Educației al Republicii Moldova împreună cu partenerul său strategic – Proiectul de Competitivitate al USAID Moldova, au lansat Conceptul privind Educația STEM în octombrie 2016. Or, în acest domeniu, sunt necesari profesori de informatică competenți.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 04.08.2005 și coordonat cu Ministerul Educației, Tineretului și Sportului nr. inr. IS-01-77. - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 30.05.2013 și confirmat de Ministerul Educației IS-01-17174 din 27.11.2013 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Concluziile referitoare la Relevanța programului de studiu rezultă din analiza și discuțiile avute în cadrul UPSC în timpul vizitei.</p> <p>Programul de studii de licență este relevant pentru dezvoltarea economică a regiunii/țării</p> <p>Programul de studii de licență ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu.</p> <p>Activitățile din cadrul programului de studii de licență și rezultatele acestuia au impact social și economic.</p> <p>De menționat însă că aceste Constatări au fost făcute în baza discuțiilor cu managerii și cu cadrele didactice, referitoare la Informatică și TI în general, în lipsa unor dovezi materializate care s-ar referi concret la UPSC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – programul de studii reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

și punctajul oferit		2,0	2,0
	1,0 – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Realizarea procesului de predare&învățare&evaluare, programul de studii Informatica prevede diverse forme de organizare a procesului didactic (ore de curs, seminar, laborator, practică pedagogică, lucru individual), în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare, Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior (ordinul ME nr.1046 din 29.10.2015); Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” în baza sistemului național de credite de studiu (2012, 2016), Planul de învățământ al programului de studii		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 04.08.2005 și coordonat cu Ministerul Educației, Tineretului și Sportului nr. inr. IS-01-77. - Planul de învățământ 141.02 Informatica (cu frecvență) aprobat de Senatul UPSC, din 30.05.2013 și confirmat de Ministerul Educației IS-01-17174 din 27.11.2013 - Pr.vr.8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016, s-a discutat Raportul de evaluare a activității didactice la orele de curs a cadrelor științifico-didactice din UPSC - registrele grupelor academic; - orarul activităților didactice; - rezultatele chestionării studenților. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> - Formele de organizare a procesului de predare-învățare (curs, seminar, laborator, lucrul individual, consultații) se realizează conform Planului de învățământ, aprobat la Senatul Universității de Stat I. Creangă, din Chișinău, pe 30.05.2013; - Formele de organizare a procesul educațional corespund planului de învățământ. - Studenții sunt consultați cu privire la activitățile didactice desfășurate la inițierea cursului și la fiecare activitate. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Informația prezentată	Predarea nu se limitează la simpla transmiterea a cunoștințelor, ea îmbină predarea și învățarea, cu evaluarea în concordanță cu finalitățile stabilite la nivel de program de studii și la nivel de curs.
------------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Cadrele didactice urmăresc să activeze gândirea studenților, să-i implice în realizarea de proiecte, care au tangență cu viața, pe investigația științifică și învățarea unor noi metode de învățare cum să învețe, înlăturând astfel învățarea mecanică și memorizarea conținuturilor. Centrarea pe student în programul de studii Informatica include și sarcini de învățare diferențiate, în dependență de nivelul studentului. Fiecare student este evaluat în conformitate cu finalitățile de studii, dar performanța lor este diferită. Pentru a oferi oportunități de progres în formare, cadrele didactice oferă servicii de consultanță tuturor studenților din cadrul programului, elaborează sarcini de învățare în grup, discutarea rezultatelor de soluționare a sarcinilor în cadrul seminarelor, oferă resurse sub formă de tutoriale. Studenții elaborează portofolii în variantă electronică și/sau tipărită, în vederea confirmării realizării finalităților de studii.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Suporturi didactice; - Curriculumul pe discipline; - Rezultatele sondajelor studenților; - Pr.vr.8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016, S-a discutat Raportul de evaluare a activității didactice la orele de curs a cadrelor științifico-didactice din UPSC 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> - Studenții sunt consultați cu privire la organizarea procesului didactic și opiniile acestora sunt luate în considerație. - Suporturile didactice sunt prezentate în format electronic și pe hârtie. - Pentru a oferi oportunități de progres în formare, cadrele didactice oferă servicii de consultanță tuturor studenților din cadrul programului, elaborează sarcini de învățare în grup, discutarea rezultatelor de soluționare a sarcinilor în cadrul seminarelor, oferă resurse sub formă de tutoriale. Studenții elaborează portofolii în variantă electronică și/sau tipărită, în vederea confirmării realizării finalităților de studii. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Nivelul actual TIC, specificul disciplinelor, necesitățile studenților, resursele umane și tehnice disponibile au permis implementarea tehnologiilor moderne de studii (e-learning) în realizarea programului de studii Informatica. Prin implementarea TIC se realizează accesul la resurse de calitate, la softuri necesare pentru procesul de studii; se asigură accesul studenților la sarcinile de învățare & evaluare; se înregistrează progresul studenților; se înfăptuiește comunicarea profesor-profesor, profesor-student, student-student; studenții verifică și afișează soluțiile pentru sarcini, proiecte, laboratoare; studenții dezvoltă experiențe de utilizare TIC pentru viitoarea carieră.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Lista cursurilor electronice plasate pe platforma utilizate de studenții de la programul de studiu Lista cadrelor didactice cu indicarea instrumentelor TIC pe care la folosesc în procesul de studii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instrumentele TIC și softurile specializate sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de studiu de licență; 2. Profesorii implicați în program au fost instruiți în cadrul unor sesiuni de training de reprezentanții companiei furnizor asupra modului de utilizare a tablei interactive. 3. Cadrele didactice au beneficiat de cursuri de perfecționare referitoare la utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ, oferite de experți din țară, și de la Universitatea de Vest V.Goldiș, Universitatea Tallinn, precum și de sesiuni de training la aceste universități și la alte universități și centre din Moldova (USM, ASEM, CTICE, IPP), la Academia Istropolitană Nova, Slovacia.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Componenta temporală a planului de învățământ, reprezentată prin <i>calendarul universitar</i> , care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre (sesiuni în cazul studiilor cu frecvență redusă), cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluării finale (examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, susținerii tezei de licență) și a vacanțelor. Durata săptămânii de studii este de 5 zile, cu un număr săptămânal de 30 ore de contact. Respectiv în fiecare zi sunt planificate 6 ore de curs (prelegeri, seminare, laboratoare). Uneori, în virtutea optimizării torențelor de studenți, în unele zile sunt posibile 8 ore, iar în altele – 4 ore de curs.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015; - Planul de învățământ la programul de studiu; - calendarul academic - orarul procesului de studii și al examenelor 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> - Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil; - orarul activităților didactice este respectat pe deplin; - orarul activităților didactice este inteligibil: denumirea clară a activității didactice, ora, sala, numele profesorului. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	Pondere a (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează pentru dezvoltarea competențelor studenților și aplicării lor în contexte din viitoarea profesie. Ele se organizează în corespundere cu Regulamentul ME privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul superior, Planul-cadru pentru învățământul superior, Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Regulamente instituționale privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. Numărul de credite alocat pentru toate tipurile de practică constituie 30 ECTS.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Ordinul Ministrului Educației RM nr.203 din 19.03.2014; - planul de învățământ la programul de studiu; - Aprobata la ședința Senatului UPSC din 25.02.16 regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii master) - Ordinul din 19.09.2011 cu privire la efectuarea stagiului pedagogic a stud. anului 3, ITII, grupa 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	301 - agende și rapoarte ale studenților privind stagiile de practică; - borderourile de evaluare a stagiilor de practică; - rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică ale studenților.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	- Stagiile de practică ale studenților sunt prevăzute în orarul activităților; - repartizarea la stagiile de practică a studenților din cadrul programului de studiu de licență se realizează prin ordinul rectorului; - studenții înscriși la programul de studiu de licență dispun de programe și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică; - în cadrul programului de studiu de licență se oferă suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică; - realizarea stagiilor de practică ale studenților înscriși la programul de studiu de licență este monitorizată de cadrele didactice de la instituție și responsabilii de la instituțiile baze de practică - rezultatele stagiilor de practică ale studenților de la programul de studiu de licență sunt consemnate și materializate în Rapoarte ale studenților înscriși la program - rezultatele stagiilor de practică ale studenților de la programul de studiu de licență sunt consemnate și materializate în Rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică ale studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Stagiile de practică se realizează în instituții de aplicație în baza acordurilor bilaterale pentru realizarea practicii dintre UPSC și gimnazii/licee. Studenții sunt repartizați la stagiile de practică conform ordinului rectorului Universității emis în baza demersului catedrei, responsabile de organizare practicii. Catedra selectează în fiecare an instituțiile de aplicație în funcție de tipul și finalitățile practicii, pregătirea studenților, graficul procesului de studii în unitatea-bază și capacitățile ei, perioada practicii, discuțiile prelabile dintre conducătorul de practică și administrația instituției bază. Numărul locurilor solicitate de Universitate sunt totalmente acoperite de unitățile-bază.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Contract de colaborare nr. 104 din 18.11.2015 dintre UPSC și Direcția Generală Educație, Tineret și Sport a Consiliului municipal Chișinău.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	-Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de studiu de licență; -bazele de practică corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța studenților; -studenții sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă. În registru de instructaj al protecției muncii la locul de muncă sunt semnăturile studenților ce confirmă ca studenții au fost instruiți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academic

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluările cunoștințelor studenților sunt organizate de profesorul titular, catedră, facultate și rectorat. Sistemul de evaluare al performanțelor profesional-științifice ale studenților în cadrul Catedrei de matematică și informatică cuprinde trei tipuri principale: evaluare inițială, curentă și evaluarea finală. Evaluarea inițială este opțională, iar evaluarea curentă și evaluarea finală sunt obligatorii.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul de organizare a studiilor în baza SNCS (2012, 2016), - ord. rectorului Cu privire la evaluarea competențelor studenților (2011, 2015), - Regulamentul cu privire la evaluarea competențelor și finalităților de studiu, aprobat de către Senatul UPSC la 25.09.2015 - regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență(ordinul Ministerului Educației nr.1047 din 29.10.2015); - curricula disciplinelor; - orarul evaluărilor; - borderourile de examinare. - Raportul despre activitatea Comisiei de licență/master la ITII, promoția 2013, Președintele Comisiei de licență/master. Dr.,conf.univ. Viorel Dușceac, 28.06.2013 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> - În Regulamentul cu privire la evaluarea competențelor și finalităților de studiu, aprobat de către Senatul UPSC la 25.09.2015 sunt prezentate formele de realizare a evaluărilor curente și finale; - criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt comunicate studenților în timp util, rezultă din raportul sondajelor studenților; - evaluările curente și finale se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator; - proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către studenții programului de studiu de licență și analiza cantitativă a acestora este descrisă în regulamentul cu privire la evaluarea competențelor și finalităților de studiu - pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală sunt aplicate evaluări în baza testelor individuale, ancorate în timp; - cazuri de contestare oficiale la specialitatea 141.02 „Informatică”, înregistrate la decanat, nu au fost; - studiile se finalizează cu susținerea publică a tezei de licență. Evaluarea finală, examenul de licență. este organizat conform Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor de licență 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluarea stagiilor de practică se realizează în corespundere cu Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior al ME și Regulamentului UPSC privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. Catedra responsabilă de organizarea și evaluarea stagiilor de practică aprobă criteriile de evaluare a stagiului de practică, conform Curricula la stagiul de practică. Evaluarea rezultatelor stagiului de practică include: observări realizate de mentorul din școală și de profesorul metodist, proiecte individuale și de grup, portofoliu, rapoarte de practică, prezentarea orală a rezultatelor. Rezultatele practicii sunt prezentate în cadrul conferințelor de
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	totalizare, la care sunt prezenți conducătorii și mentorii de practică. Studenții prezintă portofoliul și fac o analiză succintă a competențelor dezvoltate, a experienței căpătate și a problemelor întâmpinate. Sunt evidențiate experiențele bune și discutate diverse propuneri pentru soluționarea cazurilor problematice.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Aprobata la ședința Senatului UPSC din 25.02.16 regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii master) - Ordinul din 19.09.2011 cu privire la efectuarea stagiului pedagogic a stud. anului 3, ITII, grupa 301 - Agenda și Rapoarte ale studenților privind stagiile de practică; - Rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică ale studenților; - Borderou la evaluarea stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> - Formele de realizare a evaluărilor activității în cadrul stagiilor de practică sunt prevăzute în documentele proiective; - criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt comunicate studenților în timp util; - reprezentanții bazelor de practică sunt implicați în procesul de evaluare a stagiilor de practică la programul de studiu de licență; - sunt prevăzute proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică de către studenții programului de studiu de licență și analiza cantitativă a acestora, dar până în prezent contestații în decanat nu au fost înregistrate; - activitățile de monitorizare a stagiilor de practică sunt planificate și comunicate în timp util beneficiarilor; - În borderoul de evaluare a stagiilor de practică lipsește data evaluării 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-regulator în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>UPSC are o politică de recrutare și de admitere a studenților, pe care o aplică în mod transparent, respectând principiul egalității șanselor pentru toți candidații. Procesul de admitere se realizează conform documentelor normative ale ME (Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituții superioare de învățământ) și a documentelor interne Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență în UPSC, Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în UPSC, ciclul I - studii superioare de licență, care se actualizează anual (se aprobă de Senatul instituției), documente ce sunt publice prin prezentarea pe site-ul oficial al universității, cu cel puțin 6 luni înainte de data începerii procesului de admitere (Anexa 3) și include oferta educațională, planurile de învățământ, numărul de locuri vacante, graficul desfășurării concursului de admitere, taxa de studii pentru locurile cu taxă, precum și altă informație utilă. Admiterea la studii se efectuează pe bază de concurs.</p> <p>Pentru o organizare mai bună a procesului de recrutare a candidaților la studii și pentru consilierea tinerilor în carieră, în anul 2014 în UPSC a fost deschis Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră (CGCC) (Regulament Anexa 3). CGCC, Comisia de admitere în colaborare cu cadrele</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	<p>didactice implicate în realizarea programul de studii Informatica desfășoară activități de promovare a programelor de studii, atragerii în cariera didactică a tinerilor, activități de consiliere în profesie.</p> <p>Proceduri de recrutare: participări în Târguri de carieră; organizarea Caravanei de atragere în profesie (prezentări ale programului de studii în diverse instituții de învățământ general din republică, întâlniri cu liceeni, elevi din colegii; întâlniri cu membrii Direcțiilor de învățământ din țară, cu primari din mediul rural, cu manageri ai instituțiilor de învățământ, cu cadre didactice din sistemul de învățământ preuniversitar); plasarea și difuzarea informației despre programul de studii și admitere pe conturi de socializare: facebook (UPS "Ion Creanga"), liste de distribuții; anunțuri pe site-ul universității; organizarea de olimpiade pentru elevi; răspunsuri solicitările candidaților la admitere prin e-mail sau la telefon.</p> <p>Din strategia de recrutare face parte și organizarea Săptămânii ușilor deschise, în cadrul căreia se prezintă programul de studii; se organizează ore publice și Tururi ghidate în incinta universității, expoziții cu realizările studenților/profesorilor; mese rotunde. În baza Regulamentului Universității privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor la disciplinele școlare (2014) se organizează olimpiade la Informatică și Matematică, participanții premiați au dreptul de a fi admiși la programul de studii respectiv, cu condiția susținerii examenelor de bacalaureat, în afara concursului.</p> <p>Informații despre programul de studii este difuzată prin intermediul pliantelor și posterelor, diseminate la conferințe și seminare, la întâlniri organizate cu potențialii studenți.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 'Regulamentul Centrului de ghidare și consiliere în cariera de activitate', aprobat de Senat la 30.10.2014, ▪ 'Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în UPSC, ciclul I – studii superioare de licență', ▪ 'Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență în UPSC', aprobat de Senat la 16 iunie 2016, ▪ Raportul Comisiei de admitere din 27.09.2016. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru atragerea tinerilor la studii universitatea dispune de un Centru de ghidare și consiliere în carieră . În același scop instituția desfășoară:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ târguri de carieră, ▪ caravană de atragere în profesie cu întâlniri cu liceeni, elevi din colegii, membrii Direcțiilor de învățământ din țară, primarii din mediul rural, managerii instituțiilor de învățământ și cadre didactice din sistemul de învățământ preuniversitar, ▪ săptămâna ușilor deschise, ▪ olimpiade la disciplinele școlare (conform Regulamentului universității privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor la disciplinele școlare din 2014), ▪ promovarea instituției pe facebook, twitter, grupuri/forumuri din domeniu, ▪ anunțuri de promovare pe site-ul universității, în presa scrisă, radio și televiziune.,. <p>Nici Raportul de autoevaluare, nici Raportul Comisiei de admitere nu conțin date despre dinamica depunerii cererilor la admitere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Accesul grupurilor dezavantajate la studii. Accesul grupurilor dezavantajate la programul de studii Informatica respectă politica UPSC. Se oferă susținere tuturor grupurilor dezavantajate, prin cota de înmatriculare de 15% din numărul total de locuri, prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară (Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în UPSC, Anexa 3).</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență, <ul style="list-style-type: none"> ▪ ‘Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în UPSC, ciclul I – studii superioare de licență’, ▪ ‘Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență în UPSC’, aprobat de Senat la 16.06.2016, ▪ Raportul Comisiei de admitere din 27.09.2016. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Admiterea la programul de studiu de licență s-a realizat în conformitate cu planurile de admitere, stabilite de ME, cu ‘Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în UPSC, ciclul I – studii superioare de licență’ și ‘Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență în UPSC’. 15% din plan au revenit persoanelor cu cerințe educaționale speciale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări	De elaborat un plan de activități de amenajare a teritoriului universitar și a blocurilor de studii în vederea înlesnirii accesului persoanelor cu cerințe educaționale speciale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Informația, prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Promovarea este o procedura anuală. Ea se realizează în baza documentelor normative ale ME Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS și Regulamentului instituțional de organizare a studiilor la ciclul I în baza SNCS. Sunt promovați în următorul an de studii studenții, care au acumulat 60 credite sau minim 40 credite la unitățile de curs/modulele obligatorii prevăzute în Contractul anual de studii). Dacă studentul nu a obținut minimul stabilit și nu a susținut examenele de la unele cursuri, el repetă cursul în baza Contractului privind acumularea creditelor restante (Anexa 3). În conformitate cu ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013 studenții înmatriculați la buget, care nu promovează anul de studii, sunt transferați la studii cu taxă. Motivele de abandon sunt diferite: transfer la alte facultăți UPSC, transfer la alte Universități, plecare la studii în România, exmatriculare din proprie dorință sau din cauza nereușitei, pierderea legăturii cu universitatea, concediu academic, neachitarea taxei de studii ș.a. Sunt și cazuri de restabilire la programul de studii Informatica după o anumită perioadă, precum și transferuri de la alte instituții de învățământ de la programe înrudite.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență, <ul style="list-style-type: none"> ▪ ‘Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „I. Creangă” din mun. Chișinău în baza Sistemului Național de Credite de Studiu’, aprobat de Senat la 25.02.2016, ▪ ‘Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea Pedagogică de Stat „I. Creangă” din mun. Chișinău’, aprobat de Senat la 16.06.2016. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Motivele principale ale abandonului studenților sunt - motive personale, lipsă de resurse financiare, nereușita academică. Pentru a micșora abandonul se practică discuțiile profesorilor cu studenții în timpul consultărilor, chestionarea studenților și reexaminarea repetată. Motivul principal al exmatriculării sunt restanțele academice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.2.2. Mobilitatea academică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Mobilitatea studenților este condiționată de compatibilitatea programelor de studii și de posibilitățile financiare. Mobilitate în cadrul universităților din Republica Moldova pentru anumite perioade de studii nu se realizează, există cazuri de transfer pentru a definitiva studiile la o altă facultate UPSC sau altă Universitate din diverse motive. Planuri de învățământ, informatică, profil științe ale educației, există la USM (din anul 2014) și la USARB (actualizat în 2011).</p> <p>Mobilitatea Internațională este limitată și de ofertele financiare, și de cerințele față de rezultatele academic ale studenților pentru a participa la concursul de selecție. Doi studenți au obținut finanțare în anul de studii 2015/2016 pentru semestrul 4 și au studiat la Universitatea de Vest "V.Goldiș" din Arad. Mobilitatea a fost realizată, întrucât pentru acest semestru a fost posibilă încheierea contractului de studii, care să asigure numărul necesar de credite pentru recunoașterea perioadei de studii. Studenții au obținut rezultate foarte bune, au exprimat dorința să mai participe în mobilități, deși inițial au avut temeri. În linii generale, mobilitățile academice pentru studenți reprezintă o noutate și chiar studenții, care au rezultate bune, nu exprimă interes pentru mobilități. Unii absolvenți ai programului au continuat studiile la ciclul masterat la alte Universități. De asemenea există studenți de la alte universități sau facultăți UPSC, înrolați în programele de masterat.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență, Anexa 6. Acorduri, proiecte, Anexa 11. Mobilități, Regulamentul privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la Universitatea Pedagogică de Stat „I. Creangă” aprobat de Senat la 24.11.2016. Întâlnirea cu studenții Universității,</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mobilitatea academică actuală este implementată prin programul ERASMUS+, iar în a.2016-18 - prin ERASMUS+, Mobilyproject for HighEducation (KA107). În planul strategic al facultății nu sunt reflectate activități, privind îmbunătățirea mobilității academice și nu sunt desemnate careva persoane, responsabile de ea.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	De elaborat unele module ale cursului cu predare în limba engleză sau franceză.		
Recomandări	De întreprins măsuri pentru a mări numărul de acorduri inter universitare, ce prevăd mobilitatea academică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Absolvenții programului de studii obțin calificarea Licențiat în științe ale educației, Informatica, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților și a Regulamentului de organizare a studiilor în învățământului superior în baza SNCS. Conferirea acestui titlu se efectuează de către Comisia pentru examenul de licență în rezultatul susținerii de către absolvenți a examenelor de finalizare a studiilor și a tezei de licență conform Regulamentului privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor superioare de licență în UPSC.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	<p>Comisia pentru examenul de licență înscrie titlul conferit în Procesul-verbal și în Carnetul de note, toți membrii Comisiei semnând ambele documente.</p> <p>În baza rezultatelor susținerii examenelor și tezei de licență decanatul facultății prezintă rectoratului un demers, care conține numele, prenumele absolvenților, denumirea programului de studii, domeniul de formare profesională, titlul conferit.</p> <p>În baza acestui Demers rectorul emite ordinul de eliberare a diplomelor și de exmatriculare din universitate în legătură cu îndeplinirea Planului de studii.</p> <p>Responsabilii departamentului Managementul Procesului de Instruire prezintă baza de date cu referire la absolvenți în variantă electronică Centrului de Tehnologii Informaționale și Comunicație în Educație, care emit diplomele absolvenților.</p> <p>Suplimentele la diplome sunt elaborate de decanat (în limba română și în engleză) în baza profilului calificării și a rezultatelor academice. Diplomele și suplimentele la diplomă se înmânează în cadrul unei ceremonii organizate de decanat.</p> <p>Studentii, care din diverse motive au abandonat studiile, sau nu au susținut examenele de finalizare a studiilor, obțin un certificat academic în care sunt indicate cursurile studiate, notele și creditele obținute. Studentii care nu au susținut examenele de finalizare a studiilor au posibilitatea să le susțină într-o sesiune ulterioară din anii următori, conform regulamentului intern de organizare a studiilor în UPSC în baza SNCS.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență, Site-ul instituțional – www.upsc.md/universitate/documente-interne.</p> <p>Regulamentul de evaluare a competențelor și a finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „I. Creangă” din mun. Chișinău, aprobat prin ordinul rectorului nr.253 din 25.09.2015,</p> <p>Regulamentul privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat de Senat la 31.03.2016.</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conferirea titlurilor/ calificărilor și eliberarea diplomelor se efectuează printr-un ordin de calificare, pregătit la facultate și emis de către rectorul instituției.</p> <p>Diploma de studii și suplimentul la diplomă la programul de studiu de licență corespund modelelor actelor și a suplimentelor la actele de studii în învățământul superior, aprobate de Guvernul RM și ME.</p> <p>Informația privind eliberarea actelor de studii este gestionată de Departamentul Managementul procesului de studii printr-un Registru de eliberare a diplomelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Normarea activității didactice și științifico-didactice este stabilită de Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior și Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice.</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii Informatica este realizată în corespundere cu actele normative în vigoare: Codul Educației, Codul Muncii, Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior (nr. 854 din 21.09.2010). În recrutarea personalului didactic se ține cont de statele de funcții la programul de</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	<p>studii în UPSC, de calificarea deținută de competitor, de competențele deținute și de performanțele din activitatea profesională.</p> <p>Secția Resurse umane perfectează și păstrează dosarele personalului angajat.</p> <p>Fiecare persoană angajată încheie cu Universitatea un contract individual de muncă pe perioada prestabilită și semnează fișa de post. Dosarele personalului angajat la programul de studiu se păstrează la Departamentul resurse umane.</p> <p>Cadrele didactice din sectorul real sunt implicate în măsura în care se realizează practica pedagogică, în seminare, conferințe, și întruniri, la care se discută probleme curriculare.</p> <p>Cadrele didactice au formare profesională (inițială și/sau prin dezvoltare profesională continuă) în domeniul disciplinelor predate.</p> <p>În cadrul UPS „Ion Creangă” se acordă atenție problemei cadrelor didactice tinere și este elaborat un plan de susținere a lor, care include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promovarea la studii prin doctorat în cadrul UPS „Ion Creangă” și în cadrul altor universități din țară sau peste hotare; - cadrele didactice tinere, nerezidenți în municipiul Chișinău, beneficiază de cazare în căminele UPS „Ion Creangă”. - realizare și susținere a activității metodice a personalului academic cu referire la programul de studii. <p>În prezent 3 cadre didactice care asigură programul de studii Matematică și Informatică își fac studiile la doctorat (Neagu N., Bostan M., Grosu O.), iar în perioada 2011-2015 4 cadre didactice au susținut teza de doctor (Covalschi A., Chiriac T., Pricop V., Burlacu N.).</p> <p>Procesul de studii la programul de studii Informatica este asigurat de cadre didactice ce dețin preponderent titluri științifice: 60% conferențieri universitari și 70% cu titlu științific.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice Regulamentul ce privește modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior din 21/09/2010; Carta universitară.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Funcțiile didactice, științifico-didactice vacante sunt ocupate prin concurs anunțat de administrația UPSC, reieșind din numărul de cadre didactice necesare în realizarea programului de studii. Persoanele prin cumul extern, sau pensionarii sunt angajați prin ordinul rectorului pentru 1 an, la solicitarea catedrei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	0,5 – 60-80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Informația prezentată de instituția de	Majoritatea cadrelor didactice sunt titulare, ce realizează, de regulă, o normă didactică. În diferiți ani de studii din perioada evaluată au fost angajați 1-2 cumularzi interni și externi pentru realizarea a 1-2 cursuri. Vârsta medie a cadrelor didactice este de 46 ani. Procesul de studii la programul de studii
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Învățământ în raportul de autoevaluare	Informatica este asigurat de cadre didactice ce dețin preponderent titluri științifice: 60% conferențieri universitari și 70% cu titlu științific. Cadre didactice din străinătate (Romania, Estonia, Portugalia) au fost implicate sporadic în procesul de instruire pentru intervenții singulare, în seminare și training-uri.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	CV-uri, Dosare personale. (În fișa vizitei sunt indicate listele cadrelor didactice).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de studii la programul de studii Informatica este asigurat de cadre didactice ce dețin preponderent titluri științifice: 60% conferențieri universitari și 70% cu titlu științific.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%; Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	Pondere a (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	0,5 – 70-80% din cadrele didactice dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice; Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	3,0	1,5
Puncte tari			
Recomandări	De sporit ponderea cadrelor didactice care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Acțiunile strategice prevăd implementarea unei politici coerente privind formarea și motivarea personalului didactic; promovarea perfecționării personalului, simultan cu atragerea și promovarea unor cadre didactice competente; susținerea dezvoltării profesionale continue în context instituțional a fiecărui cadru didactic; corelarea studiilor doctorale cu politica resurselor umane ale instituției; angajarea și promovarea cadrelor didactice pe criterii de excelență și evaluarea sistematică a competențelor; menținerea și stimularea personalului tânăr (asistenți, doctori).</p> <p>Activitățile de dezvoltare profesională continuă au inclus sesiuni de training la UPSC realizate de experți de peste hotare și de la UPSC; participări la seminare, conferințe în țară și peste hotare; perfecționări peste hotare; participări la cursuri MOOC de pe platforma www.coursera.org În prezent 2 persoane din contingentul cadrelor didactice își fac studiile la doctorat</p> <p>În vederea realizării prevederilor stipulate în Codul Educației, creșterea calității procesului de studii în instituție, UPSC își trasează drept obiectiv major consolidarea capacității corpului didactic, dezvoltarea lui profesională și personală. Susținerea dezvoltării profesionale continue în context instituțional a fiecărui cadru didactic în acord cu preocupările, interesul și solicitările acestuia și-au găsit reflectare în politica instituției de dezvoltare a personalului academic</p> <p>Planul strategic de dezvoltare instituțională al Universității și Planul de acțiuni (2016 – 2020), Planurile strategice ale facultății și Catedrei de specialitate. Strategia de dezvoltare profesională a cadrelor angajate se realizează prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - politica de promovare și gestiune a carierei personale în conformitate cu obiectivele Programului; - promovarea și susținerea financiară de către administrația UPS „Ion Creangă” a formării continue; - inițierea sistemului de remunerare a cadrelor în funcție de progresul personal etc. <p>Se modifică curriculumurile și se propun cursuri noi.</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15.07.2004; Carta UPSC; Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională al UPSC (aa. 2012 – 2015, aa. 2016-2021).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Există planuri de formare a cadrelor didactice. Personalul didactic/științific aplică la diferite proiecte, care sunt indicate și pe site-ul Universității, inclusiv prin implicarea Departamentului Relații Internaționale. Personalul didactic/științific sunt mulțumiți de rezultatele obținute la diferite stagii		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Activitatea metodică și cea de cercetare științifică a cadrelor didactice este una obligatorie și este planificată, realizată și reflectată în Planul de activitate al catedrei, în Planurile individuale ale cadrelor didactice. Monitorizarea acestei activități este realizată de șeful de catedră și de comisia de calitate. Întru susținerea procesului de editare a suporturilor curriculare la programele de studii Universitatea alocă anual 7 mii de lei fiecărei facultăți pentru editarea materialelor didactice. De asemenea personalul academic poate să facă publice materialele elaborate în Repozitoriul Instituțional Digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/ pentru accesul tuturor persoanelor interesate.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de activitate al catedrei; Planurile individuale ale cadrelor didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Confirmare a rezultatelor activității metodice, de cercetare științifică și inovare a cadrelor didactice implicate în programul de studii Informatica în perioada 2011-2016 servesc datele cu privire la stagiile de formare continuă și / sau documentare în țară și peste hotare (Anexa 5).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluarea personalului academic se realizează periodic de: colegi, șef de catedră, decan, comisia de calitate de la catedră/facultate; studenți; administrația UPSC prin intermediul departamentului de dezvoltare curriculară și de asigurare a calității. Fiecare cadru didactic are responsabilitatea să-și perfecționeze continuu pregătirea profesională, să utilizeze strategii și metode de pregătire a studenților la un nivel calitativ, să realizeze lucrări cu caracter științific conform direcțiilor de cercetare ale catedrei la care activează, implicând în îndeplinirea lor și studenți, conform tematicii aprobate în programele de învățământ. Evaluarea colegială ține de asistarea reciprocă la ore în		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	<p>mod curent și a orelor publice.</p> <p>UPSC susține dezvoltarea personalul academic prin organizarea de cursuri de formare în cadrul și în afara UPSC, programe de masterat în domeniul carierei universitare, școli doctorale, seminare organizate în cadrul catedrelor de profil. Cadrele didactice din programul de studii Informatica au realizat un ansamblu divers de stagii de perfecționare, studii de doctorat. În perioada supusă acreditării au susținut teza de doctor 4 cadre didactice.</p> <p>În evaluarea calității predării, analiza materialelor de curs (fișele disciplinelor, material didactice utilizate, subiecte de evaluare etc.) are o importanță la fel de mare ca monitorizarea activității de predare. Aceste sarcini țin de responsabilitatea comisiei de calitate și sunt puse în discuție în cadrul ședințelor de catedră. Evaluarea se referă la activitatea didactică (strategii utilizate, modul de abordare a tematicii disciplinei, metode folosite în realizarea prelegerilor, seminarelor, inclusiv cu implicarea TIC; strategii și metode utilizate în evaluarea studenților), la activitatea cu caracter științific (căutarea și implementarea noului, dorința de perfecționare; etc.) și la activitatea de actualizare a resurselor didactice.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Există cu statut de proiect pe pagina Universității "REGULAMENT DE EVALUARE A CALITĂȚII ACTIVITĂȚII CADRELOR ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE ȘI DIDACTICE UNIVERSITARE" Procese verbale ale ședințelor de catedră.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Șeful de catedră și decanul monitorizează realizarea activităților didactice de predare & evaluare. Aceste proceduri au drept scop menținerea unui climat de colaborare între membrii catedrei, crearea unui mediu de lucru care să permită rezolvarea problemelor curente și îmbunătățirea calității procesului didactic. Analiza orelor publice și a orelor de asistare reciprocă este efectuată în cadrul ședințelor de catedră.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.</p>	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Planificarea și realizarea activității cercetare științifică și inovare a personalului academic la UPSC implicat în programul de studii Informatica se desfășoară în corespundere cu documentele reglatorii în vigoare.</p> <p>Personalul academic este susținut de instituție/facultate/departament prin studii la doctorat, conducere la tezele de licență și masterat. Participă la conferințe de totalizare a rezultatelor muncii.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este încurajată și susținută în principal pentru a consolida legătura dintre educație și cercetare la programul de studiu.</p>
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Materialele (monografiile, manuale, etc.) prezentate în timpul interviurilor cu cadrele didactice
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare	Realizările personalului academic la capitolul dat sunt reflectate atât la începutul fiecărui an de studii la nivel de planificare științifică la catedrei, cât și la nivel de planificare individuală a fiecărui membru.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	La finele anului fiecare cadru didactic efectuează bilanțul activităților planificate. Rezultate semnificative a activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic implicat în programul Informatica pot fi considerate nu doar cele 182 de publicații științifice, dar și participarea lor în diverse alte activități: membri ai colegilor de redacție ale revistelor de specialitate, membri ai comitetelor de program al conferințelor internaționale și naționale; participări în concursuri ș.a. (Anexa 5)		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Publicații științifice Dumbraveanu, R., Schreurs, J. A shift from Teacher Centered to Learner Centered Approach. In International Journal of Engineering Pedagogy (IJEP), 2014, v.4, nr.3. http://online-journals.org/index.php/i-jep/article/view/3395 , Chiriac, T., Triangulated Methodological Approach of Developing Educational Software for Students. American Journal of Science and Technologies, No.1. (21), January-June, 2016, volume III, Princeton University Press, p.757-765. ISSN: 0002-959X		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea realizării activităților de cercetare științifică intră în incidența șefului de catedră, a decanului, a prorectorului pentru activitatea științifică și de cercetare a universității. Pentru susținerea activității de cercetare științifică universitatea anual prevede anumite surse financiare, deplasări la diverse forumuri, conferințe, și pentru publicații. Personalul academic aplică și participă în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Rezultate semnificative a activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic implicat în programul Informatica pot fi considerate nu doar cele 182 de publicații științifice, dar și participarea lor în diverse alte activități: membri ai colegilor de redacție ale revistelor de specialitate, membri ai comitetelor de program al conferințelor internaționale și naționale; participări în concursuri ș.a.		
Dovezi prezentate de instituția	Anexa 5 - Lista de publicații a cadrelor didactice la programul Informatica 141.02		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

de învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică în contextual programului de studii Informatica este directă și indirectă. Directă prin aplicarea rezultatelor în activitățile didactice și prin accesul studenților la resursele elaborate; indirectă prin dezvoltarea competențelor cadrelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Universitatea are stabilite state de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale. Angajarea și eliberarea personalului se face în corespundere cu documentele în vigoare, dosarele angajaților se păstrează în Departamentul resurse umane. Calificarea personalului administrativ și auxiliar implicat în programul de studii Informatica (142.02) corespunde cadrului normativ al cerințelor de angajare a acestora. Personalul administrativ implicat: decan, șefi catedre. Personal auxiliar de la catedra de profil include 3 persoane: Metodist catedră, 2 ingineri responsabili de funcționarea echipamentului. Alt personal administrativ și auxiliar se referă la toate programele de studii.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Carta universitară UPSC; Regulamentul privind modul de alegere a rectorului UPSC; Regulament de funcționare a Senatului UPSC; Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului administrative; Regulament privind ocuparea posturilor de conducere în cadrul UPSC); Regulament de organizare și funcționare a consiliului facultății din cadrul UPSC.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu de licență se face în conformitate cu legislația muncii în vigoare. Instituția emite Ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar și încheie cu ei contracte individuale de muncă valabile. Actele, ce țin de angajarea personalului, sunt incluse într-un dosar al angajatului care se păstrează la Departamentul Resurse Umane, iar atribuțiile personalului sunt specificate în fișa postului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere a (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	UPSC asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii, adecvate programului de studii Informatica, precum: săli de curs, săli de calculatoare, o bibliotecă științifică universitară, 2 săli de lectură, 2 cabinete metodice, centre lingvistice și curriculare, 3 săli sportive, 1 cantină. Catedra de profil, Informatica și Matematica, implicată la programul de studii Informatica dispune de o bază materială necesară pentru buna desfășurare a procesului didactic, cât și pentru cercetări științifice: 9 laboratoare didactico-științifice, 9 săli de calculatoare (cca 520 m ²), 2 birouri pentru profesori, 1 birou pentru catedră; plasate pe cca 900 m ² , inclusiv spațiile destinate orelor de prelegeri în torent la disciplinele socio-umane și psihopedagogice.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	PRESCRIPTIE Nr.66 din 05.03.2014; Autorizație Sanitară de funcționare Nr.5669 Eliberat la 11.05.2012 Valabilă până la 01.09.2017		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Periodic Instituția trece controlul respectării Normelor și Regulilor de apărare împotriva incendiilor în conformitate cu art.24 al Legii Republicii Moldova „Privind apărarea împotriva incendiilor”, controlul se efectuează de către un inspector al SAÎ DPS. Spațiile educaționale/de cercetare corespund cerințelor de realizare a programului de studiu de licență/activității de cercetare și sunt în corespundere cu reglementările în vigoare, cerințele de securitate a muncii. Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu de licență. Orele la programul de studiu Informatica (ore de curs, ore de seminar, laboratoare) se realizează în aceleași spații per student revine în mediu 2,8 m ² .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	Reconstruirea cantinei din curtea campusului universitar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În perioada 2011-2016 au înnoite sălile cu calculatoare 36 (16 PC, 1 proiector fixat și 1 ecran multimedia); 33(16 PC, 1 proiector fixat și 1 ecran multimedia); 38 (16 PC, 1 proiector fixat și 1 ecran multimedia); 39 (cu 21 de PC; 1 proiector fixat, 1 ecran multimedia, 1 tablă interactivă). Echipamentele au fost procurate din contul proiectelor din programe internaționale și din donații. Per total programul de studii Informatica utilizează cca 100 PC; 9 proiectoare (7 proiectoare fixate și 2 portative), 1 tablă interactivă și 9 ecrane multimedia. Toate spațiile sunt în corespundere cu reglementările în vigoare, cerințele de securitate a muncii.
Dovezi prezentate	Vizitarea spațiilor educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență. Prezentarea sălilor de curs, laboratoare, bibliotecă, sala de lectură.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale/de cercetare sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de studiu de licență. Dotarea cabinetelor corespunde cerințelor procesului de studii la disciplinele respective.</p> <p>Dotările spațiilor educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență/cercetării sunt conectate la Internet și sunt accesibile pentru toți.</p> <p>În incinta și în afara spațiilor educaționale/de cercetare sunt amplasate panouri informative, indicatoare, numărul cabinetului, numărul blocului de studiu, atenționări.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu;	Pondere a (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>La 01.01.2016 patrimoniul Bibliotecii includea 744511 unități bibliotecare de păstrare, inclusiv 284999 publicații științifice, 324052 publicații didactice și 135460 publicații beletristice. Colecția de publicații seriale include peste 300 titluri de ziare și reviste. În perioada 2011-2014 Biblioteca a oferit acces la Bazele de date EBSCO Publishing, abonate în cadrul consorțiului REM (Resurse electronice pentru Moldova). În anul 2015 Biblioteca a oferit accesul la bazele de date: BioOne; Cambridge Journals Online; IOP science; IMF eLibrary; NaturePublishing Group; Pediatric NeurologyBrief; Oxford Textbook of Medicine; Royal Society JournalsCollection etc. Pentru anul 2016 Biblioteca este abonată la bazele de date: E-Duke JournalsScholarlyCollection; Edward ElgarPublishingJournalsanddevelopmentstudiese-books; IMF eLibrary; IOP science etc. Resursele propuse pot fi accesate urmând link-ul de pe pagina Web a Bibliotecii UPSC www.lib.upsc.md.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Vizitarea Bibliotecii în cadrul vizitei de evaluare externă.</p> <p>Colecțiile Bibliotecii, cu referire la programul de studii Informatica.</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Fondurile de carte/literatură de specialitate ale bibliotecii sunt relevante realizării programului de studiu de licență.</p> <p>Studentii, cadrele didactice/științifice de la programul de studiu au acces la fondul bibliotecii online sau prin împrumut de carte acasă.</p> <p>Fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii cu privire la programul de studiu de licență este actualizat periodic.</p> <p>Infrastructura informațională este suplinită de platforma PRIMO http://primo.libuniv.md/.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Biblioteca este membru al Consorțiului Resurse Electronice pentru Moldova.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Aria de acoperire a lit-rei științifice la moment este: Informatica / Matematică -2 exemplare-3044 titluri Pedagogie -2 exemplare-5487 titluri		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Întâlnire cu studenții și cadrele didactice în cadrul vizitei de evaluare externă.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studiu de licență este asigurat cu suport curricular (fizic și/sau electronic) în măsura ce cel puțin 90 %. Activitatea de editare a suportului curricular la programul de studiu Informatica în perioada de referință este planificată conform actului: Planificarea publicațiilor științifice și a lucrărilor metodico-didactice ale cadrelor didactice. Aprobat la ședința catedrei Activitatea de editare a suportului curricular în perioada de referință este realizată în măsură de 100%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	Plasarea pe platforma MOODLE a suportului curricular în mai mare măsură decât cel existent.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Documentele reglatorii de care se conduce UPS „Ion Creangă” în gestionarea resurselor financiare la toate programele de studii sunt: Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova Ordinul Ministerului Educației nr. 748 din 12.07.2013; Hotărârea cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar (Hotărârea de Guvern nr.1009 din 01.09.2006); Hotărârea cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract (Hotărârea de Guvern nr. 125 din 15.02.2001).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Din anul 2013 UPS „Ion Creangă” este la autogestiune, conform H.G. nr. 983 din 22.12.2012. Modalitatea planificării și executării veniturilor colectate se efectuează în conformitate cu Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului (ordinul ministrului finanțelor).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Principalele surse financiare sunt resursele bugetare de stat, taxele de studii pentru studenții înmatriculați în bază de taxe de studii, programele naționale de cercetare, programele internaționale. Mijloacele proprii includ: „Servicii cu plată”; „Arenda/chiria bunurilor proprietate publică”; „Taxele de cazare în căminele studențești”. Fondul material este gestionat eficient.		
Gradul de	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării	Pondere	Punctaj

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu;	a (puncte)	ul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	Atragerea studenților străini.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Taxele de studii se calculează în bază H.G.Nr. 872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărirea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate Ministerului Educației, reieșind din cheltuielile reale pe care le suportă universitatea. Quantumul plăților pentru studii cu taxă pe programele de studii și pe anii de studii se stabilesc/revizuiesc, în caz de necesitate, până la sfârșitul fiecărui an de studii precedent și se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Întâlnire cu contabilă-șef și cu studenții în cadrul vizitei de evaluare externă. Hotărârii cu privire la quantumul bursei, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior (HG nr.1009 din 01.09.2006).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din numărul studenților bugetari se acordă 70% burse (10% - cat. I, 20% - cat. II, 30% - cat. III; 10% - burse sociale). De asemenea conform deciziei Senatului, ME se acordă și burse de merit (Bursa Președintelui, Republicii, Guvernului, Senatului, Gr. Vieru, Plămădeală, A. Lupan). Rectoratul oferă premii celor mai buni studenții care s-au evidențiat la învățătură și activități în folosul comunității cu ocazia Zilei internaționale a tineretului (Concursul Cel mai bun student al UPSC), în baza totalurilor conferințelor științifice studențești, concursurilor sportive. Studenții orfani, pe perioada studiilor, beneficiază de întreținerea de stat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere a (puncte)	Punctaj ul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari	Conform deciziei Senatului se acordă burse de merit: Bursa Senatului.		
Recomandări	Informarea studenților prin internet referitor la posibilitatea obținerii bursei de merit a Senatului		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Universitatea dispune de 5 cămine studențești conform HG nr. 351 din 23.03.2005 și anexa 22 ¹² cu 1122 locuri. Studenții sunt beneficiari de locuri de trai în căminele studențești conform: Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat: Hotărâre de Guvern nr. 74 din 25.01.2007 ,Regulamentului privind funcționarea căminelor din subordinea UPSC.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Vizitarea căminelor studențești în cadrul vizitei de evaluare externă.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cazarea studenților Universității anual se face în baza Metodologiei distribuirii spațiului locativ conform căreia persoanele cu nevoi speciale dispun de facilități de cazare.</p> <p>Studenți cu grad de dezabilitate care au beneficiat de cămin în perioada menționată 2011-2015 a fost unul singur.</p> <p>Rata de asigurare cu locuri de trai în raport cu cererea, începând cu anul 2014, rata în anii 2011/2012 – 75%, 2012/2013 – 82%, 2013/2014 – 88%, 2014/2015 – 100%. În prezent, 100 % din numărul solicitanților de la programul de studiu Informatica sunt asigurați cu loc în căminele Universității.</p> <p>Căminele corespund normelor sanitar-epidemiologice și anti incendiere, fapt confirmat de verificările efectuate de Centrul Național de Sănătate Publică și Serviciul Protecției Civile și Situații Excepționale.</p> <p>Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale/de cercetare, este monitorizat și restricționat de către recepție.</p> <p>Se efectuează reparații periodice, sau schimbat geamurile, parțial mobilierul în camere, bucătăriile și baia renovate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Asigurarea în măsură de 100 % a studenților cu locuri în cămine proprii.		
Recomandări	De renovat camere cu lavoare în cămine.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Datele referitoare la candidații la studii și la studenții înmatriculați sunt înregistrate în baza de date gestionată de departamentul Centrul Tehnologii Informaționale. Colectarea, analiza și utilizarea ulterioară a informației despre profilul contingentului de studenți al programului de studii, precum și a parcursului academic în constituirea traseului profesional al studenților din UPSC este în responsabilitatea decanatului facultății și a DMPI, în baza Regulamentului intern de funcționare din 17.11.2011. DMPI ține evidența contingentului de studenți, examinează problemele de restabilire, de exmatriculare, de acordare a burselor, de scutiri de taxe de studii, monitorizează activitatea facultății în vederea realizării programului de studii. DMPI monitorizează repartizarea, evidența și controlul îndeplinirii normelor didactice de către profesori privitor la programul de studii; analizează activitatea catedrelor și a decanatelor cu referire la procesul didactic. Accesul la informații relevante despre programul de studii Informatica este realizat prin intermediul site-ului universității http://upsc.md și al facultății http://seti.upsc.md, sistemul de management al învățării http://moodle.upsc.md, repozitoriul instituțional, centrelor CTI și CGCC, ce asigură accesul la diverse informații cu referire la programul de studii. La finele fiecărui semestru, Catedra de profil realizează sondaje în rândul studenților referitor la cursurile studiate. În afară de aceasta titularii de curs discută cu studenții subiecte legate de conținutul cursurilor, de finalitățile de studii de care trebuie să dea dovadă studenții și despre metodele de evaluare. În cadrul discuțiilor studenții au posibilitatea să-și expună opiniile privind subiectele complicate ale cursului studiat, precum și la temele pe care ar dori să le studieze. Rezultatele sondajelor sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră, fiind utilizate în îmbunătățirea realizării cursurilor. La finele anului 1 și 2 decanatul în colaborare cu catedrele informează studenții despre cursurile opționale și îi ghidează în alegerea traseului profesional.</p> <p>Instituția de învățământ superior dispune de procese de colectare, analiză și utilizare a informațiilor despre profilul, parcursul profesional și satisfacția angajaților cu referire la programul de studiu de</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	licență.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Chestionare		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluarea referitoare la satisfacția studenților la nivel de Universitate este realizată de DACDC, prin intermediul chestionarelor gestionate electronic și a interviurilor cu studenții. În cazul identificării unor probleme, acestea sunt soluționate la nivelul administrației universității cu implicarea persoanelor vizate de la facultate/catedră		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Gestionarea bazelor de date în UPSC este efectuată de către CTI, parte componentă a structurii universitare. În prezent există un sistem informatic (implementat la secretariatele facultății, la DMPI și la contabilitate), care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor cu privire la procesul didactic. Evidența electronică se ține pentru: admiterea studenților, repartizarea locurilor în cămin, salarizarea personalului, evidența studenților și reușita studenților, completarea suplimentului la diplomă, burse. Accesul la informații ține de responsabilitatea diviziunilor respective, iar datele sunt făcute publice după caz. Biblioteca online găzduiește cursurile universitare în format electronic, acestea fiind organizate la nivel de facultate, ani de studii și discipline. Sistemul informatic urmează a fi îmbunătățit pentru realizarea unui management de calitate a informațiilor. Un obiectiv trasat în Strategia de dezvoltare universitară este reconceptualizarea și extinderea sistemului informațional universitar.</p> <p>Bazele de date universitare sunt securizate, nu se acceptă eliberarea informației cu privire la datele personale persoanelor străine. Accesul la bazele de date personale o au studenții și cadrele didactice ce asigură programul de studiu, ea se face în baza unei solicitări verbale sau în scris subdiviziunilor universitare. Gestionarea bazelor informaționale la nivel instituțional este realizată de Centrul de tehnologii informaționale, parte componentă a structurii universitare. Pentru facilitarea gestionării sistemului informațional instituțional Universitatea a achiziționat un soft specializat. În perspectivă Universitatea își propune reconceptualizarea și extinderea sistemului informațional universitar, completarea cu alte baze relevante: crearea unui sistem informațional de evidență a situației academice, realizarea în perspectiva a unui sistem de analiză a calității procesului didactic și de cercetare științifică la programul de studii evaluat, eficient din punct de vedere managerial. Monitorizarea, repartizarea, evidența și controlul îndeplinirii normelor didactice de către profesori și catedre la programul de studiu este asigurat de DMPI. Analizează activitatea catedrelor și decanatelor privind perfecționarea procesului de învățământ.</p> <p>Prelucrarea datelor cu caracter personal este în conformitate cu prevederile art. 3, 5, 6, 7, 11, 12, 14 a Legii cu privire la datele cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011. Informatizarea activităților universitare este un domeniu prioritar de gestionare a activității universității în contextul Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”; Planului strategic de dezvoltare a UPSC pentru 2016-2010. În prezent UPSC dispune de un sistem informațional la nivel de rectorat, facultate (la secretariat), catedră.</p>
Dovezi prezentate de instituția	Fișiere Excel și liste.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

de învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția nu dispune de baze de date la nivel de Universitate ce conține informații cu referire la programul de studiu de licență (cadre didactice, studenți, absolvenți, note etc.). Există baze de date la decanate în format Excel. La CTI am fost informat despre faptul că se pregătește caietul de sarcini pentru a fi elaborată acea bază de date.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția dispune de baze de date, fără a asigura accesul studenților și anagajaților programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	De a crea baza de date la nivel de Universitate ce va conține informații cu referire la programul de studiu de licență (cadre didactice, studenți, absolvenți, note etc.).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență, Site-ul web - www.upsc.md și repozitoriul digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/ .		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Panourile informative și aviziere instituției / facultății / catedrei cu informațiile de interes public.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conținutul site-ului și a repozitoriului sunt pregătite la nivel de catedră, facultate, instituție și publicate centralizat de către specialiștii Centrului de Tehnologii Universitare. Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ. Studenții nu sunt informați on-line despre rezultatele sale la studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	Pondere a (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	De format pe site-ul instituțional elemente web de rețea de socializare instituțională. De introdus în aplicare universitară un sistem de poștă electronică corporativă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	De definit un regulament instituțional, care ar stipula modul de publicare și afișare a informației și documentelor pe site-ul Universității.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență, Site-ul web - www.upsc.md și repozitoriul digital http://dir.upsc.md:8080/xmlui/ .		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Panourile informative și aviziere facultății / catedrei pentru publicarea informației de interes public, discuțiile cu studenții programului de studii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informațiile despre activitatea catedrei și programul de studiu de licență (admiterea, predarea, învățarea, cercetarea, evaluarea, rezultatele examinării și angajarea absolvenților) este transparentă și accesibilă părților interesate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De publicat pe site și pe panourile publicitare informația de interes public cu privire la angajarea absolvenților cursului de studii.		

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Procedurile de autoevaluare a programului de studii sunt stipulate în Regulamentul de asigurare a calității în cadrul UPSC (2011); Regulamentul de Evaluare Internă a Programelor de Studii în Cadrul UPSC.</p> <p>În calitate de linii directoare servesc Recomandările cadru privind implementarea sistemului de management al calității, Legii Nr. 239 ANACIP (din 18.10.2013) „Asigurarea calității în învățământul superior” și recomandările ghidului internațional de asigurare a calității „Standarde și linii directoare pentru Asigurarea Calității în Spațiul European al Învățământului Superior” Ghidul Utilizatorului ECTS5, care contribuie la dezvoltarea și promovarea culturii calității în învățământul universitar. Acestea sunt documentele de referință pentru standardul 9 și se referă la toate punctele.</p> <p>În perioada 2011-2015 au fost făcute revizuirii pentru: planul de învățământ, curricula, conținuturile disciplinelor, resursele educaționale. Planul a fost modificat pentru a veni în concordanță cu profilul calificării și cerințele angajatorilor; au fost revizuite finalitățile de studii și numărul de credite alocate fiecărei discipline; au fost introduse competențele în programul de studii; a fost făcută corelarea constructivă pe verticală pentru a respecta cerințele CEC și corelarea pe orizontală în corespundere cu cerințele procesului Bologna și a recomandărilor experților în domeniu și a teoriei curriculare moderne. Curricula la discipline a fost actualizată și</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	revăzută pentru a ține cont de volumul de muncă depus de student în realizarea finalităților de studii. În mediul de învățare au fost infuzate strategii centrate pe student, definite activități de învățare și sarcini pentru lucrul individual. În oferta educațională s-a ținut cont de așteptările studenților și de propunerile angajatorilor, în limitele prevederilor legale pentru curriculum. Resursele de învățare sunt actualizate în continuu pentru a ține cont de schimbările din domeniul informaticii; studenților li s-a oferit sprijin prin accesul la resurse prin repozitoriul instituțional de resurse și prin sistemul de management al învățării.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Procedura privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula disciplinară în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 25.02.2016. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În UPS „I. Creangă” Planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare ale programului de studiu de licență sunt revizuite și îmbunătățite periodic. UPSC are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare se realizează la nivel de catedră, consiliu facultate, Senat Universitate. Monitorizarea la nivel catedră și de facultate se efectuează în continuu de către șeful de catedră, de decan și de comisia de calitate. Activități de monitorizare: asistare la ore; analiza strategiilor de predare, a strategiilor și a subiectelor de evaluare; analiza rezultatelor sesiunilor de examene, analiza curricula la discipline și suporturilor de curs. Aplicarea periodică și sistematică a procesului de monitorizare este realizat la nivel de catedră, Consiliul facultății și Senatul universității, în baza Regulamentelor (Regulamentul ECTS, Regulament de evaluare internă ș.a.).</p> <p>Una din cele mai frecvent aplicate metode de apreciere a calității de predare-învățare-evaluare este chestionarea sudeților. Rezultatele acestor chestionări sunt prelucrate, generalizate și discutate la nivel de catedră, facultate, universitate. Cadrele didactice implicate la programul de studii Informatica (141.02) pledează pentru rezultate academice oneste ale studenților și preîntâmpină situațiile de fraudă și plagiere a tezelor de an, licență, rapoartelor de practică, etc. Monitorizarea acestui tip de fenomene se efectuează prin menținerea unei comunicări confidențe și a unui feed-back durabil cu studenții, dar și prin utilizarea diverselor instrumente software de verificare a autenticității textelor științifice (http://anti-plagiat.info/; www.sistemantiplagiat.ro; http://www.detectareplagiat.ro/, etc.).</p>
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat în ședința Senatului din 27.11.2014; - Regulament de evaluare a competențelor și a finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat prin Ordinul rectorului nr. 253 din 25.09.2015; - Regulament de organizare a studiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat în ședința Senatului 25.02.2016; - Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului din 25.02.2016.
Constatări	În UPSC nu se practica programe informaționale anti-plagiat proprii.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Sunt utilizate programe anti-plagiat, prin consorțiu, precum și alte proceduri de verificare a calității tezelor de licență. UPSC /facultatea/ /catedra are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare, totodată acestea nu sunt clar exprimate prin acte normative menționate în Ghidul ANACIP.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De elaborat și de legalizat Procedurile interne de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la toate nivelurile		

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studii a fost supus unui proces de autoevaluare în perioada 2011-2012, realizat de membri ai catedrelor ITII, Științe ale Educației, UPSC, cadre didactice de la USARB, implicați într-un program similar, precum și experți de la Universitatea de Vest "V. Goldiș" România, Universitatea din Aveiro; Universitatea din Tallinn. În rezultatul acestei evaluări a fost modificat planul de studii, curricula disciplinelor, au fost îmbunătățite strategiile de predare/evaluare. Departamentul de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară a coordonat în anul academic 2014-2015 activitatea de evaluare internă a programului de studii Matematică și informatică, înrudit cu programul Informatica. O mare parte din cadrele didactice sunt implicate în realizarea ambelor programe. Rezultatele evaluării interne au fost discutate la catedre și la senatul UPSC.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Procese verbale privind rezultatele diverselor chestionări		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	UPSC/facultatea/catedra are prevăzute proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii, totodată acestea nu sunt clar exprimate prin acte normative menționate în Ghidul ANACIP.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De elaborat și de legalizat Proceduri interne de autoevaluare a programului de studii la toate nivelurile		

9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În vederea aprecierii calității procesului didactic, al programului și planului de învățământ privind formarea competențelor profesionale, au fost aplicate instrumente de evaluare a programului de studiu de către studenți, angajatori și alți beneficiari. Printre acestea: chestionarea absolvenților la nivel de universitate și la nivel de catedră, interviurile realizate cu cadrele didactice de la instituții-baze ale practicii pedagogice,
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

	aprecierile competențelor absolvenților demonstrate la examenele de stat; discutarea problemelor din curriculumul școlar cu studenți de la ciclul masterat, profesori din domeniu; organizare seminare cu profesorii școlari la UPSC, la care se discută subiecte referitoare la curriculum; participarea cadrelor didactice universitare în grupuri de lucru, coordonate de Ministerul Educației (Grup de lucru pentru competențele digitale; Grup de lucru de elaborare a curriculumul școlar la informatică), participarea cadrelor didactice la întruniri și evenimente naționale și internaționale în domeniul Informaticii și TIC (Summit IT, Woman in IT ș.a.).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Rezultate ale sondajelor		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Concluziile referitoare la Evaluarea programelor de studii de către studenți rezultă din analiza efectuată în cadrul UPSC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De elaborat proceduri de evaluare a programelor de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.		

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Angajarea în câmpul muncii este una din prioritățile UPSC, deoarece eficiența studiilor în cadrul Universității se măsoară prin completivitatea și numărul de absolvenți angajați în sistemul educațional. Personalul administrativ și cel academic din programul de studii Informatica, împreună cu CGCC au realizat următoarele acțiuni: a) lansarea mecanismului de creare a bazei de date a absolvenților.</p> <p>A fost distribuită Fișa absolventului (Anexa 3) și aplicat pentru pilotare modelul propus în Ghidul metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, 2014, elaborat în baza experienței acumulate de Centrul universitar de ghidare în carieră al USM și Centrul universitar de Informare și Orientare Profesională al UTM; b) participarea la repartizarea în câmpul muncii pentru absolvenți împreună cu Departamentul Resurse Umane la solicitarea ME din RM după formula „Eficiența studiilor depinde de numărul de absolvenți angajați în domeniul de formare profesională”; c) comunicarea informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile; d) utilizarea baze de date de la admitere cu în vederea identificării rapide și a menținerii relației permanente cu studentul - viitor absolvent; e) încheierea de către studenții înmatriculați a Contractului-tip privind realizarea studiilor în instituțiile de învățământ superior (la zi) în grupele cu finanțare bugetară și plasarea tinerilor specialiști în câmpul muncii; f) informarea absolvenților despre oferta Ministerului Educației de repartizare a absolvenților în câmpul muncii; g) consilierea absolvenților cu referire la condițiile de la locul de repartizare (contacte cu instituțiile respective) și cu drepturile și responsabilitățile tânărului specialist.</p> <p>Analizând măsurile întreprinse conchidem, că UPSC are nevoie de un mecanism mai viabil de evidență a evoluției profesionale a absolvenților conform calificării obținute și funcției ocupate, a păstrării legăturii cu universitatea în scopul continuării studiilor universitare la treapta de masterat, doctorat.</p>
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Sondaje referitoare la angajarea în câmpul muncii - Regulament de activitate a Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră, aprobat în ședința Senatului din 30.10.2014 - Amendamente la Regulamentul de activitate a Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră
Constatări făcute în timpul vizitei	Catedra dispune de proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților. UPSC/facultatea/catedră dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studiu de licență în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

de evaluare externă	Informația respectivă nu este completă deoarece unii absolvenți pleacă peste hotare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Politica instituțională prevede: menținerea contactului cu absolvenții; crearea instrumentelor de evidență a angajării absolvenților pe piața muncii; consilierea absolvenților privind angajarea în câmpul muncii; participarea în Târguri de carieră, Foruri ale Meseriilor/Profesiilor la nivel național, menținerea contactelor cu angajatorii; informarea permanentă a absolvenților asupra ofertelor de muncă; oferirea de inițieri în formarea și dezvoltarea profesională pentru absolvenții colegiilor, liceelor; atragerea angajatorilor/cadrelor didactice preuniversitare/cadrelor didactice universitare/specialiștilor în domenii la ofertele educaționale de formare continuă.</p> <p>Competitivitatea absolvenților a fost investigată în cadrul unui sondaj, în care angajatorii și absolvenții – tineri pedagogi, au fost chestionați cu privire la corespunderea competențelor dezvoltate în programul inițial de formare cu cerințele față de rolul de profesor școlar.</p> <p>Rezultatele au fost analizate la nivel de profil și publicate într-un studiu, care a fost distribuit persoanelor interesate din domeniu. În urma acestei evaluări au fost modificate conținuturile unor cursuri și strategiile de predare/evaluare. Performanțele absolvenților, profilul Informatica au un impact socio-economic important în dezvoltarea societății informaționale și a economiei republicii.</p> <p>Absolvenții sunt solicitați pe piața muncii nu doar în domeniul educațional, ci și în alte domenii corelate cu TIC. O parte din absolvenți abandonează cariera pedagogică în favoarea ofertelor în domeniul IT, astfel valorificând alocațiile bugetare în pregătirea lor.</p> <p>Din contingentul de absolvenți profil Informatica, ciclul 1, cca 50% își continua studiile la masteratele de la UPSC, unii din ei fiind înrolați la două programe de masterat.</p> <p>Instituția/facultatea/catedra/ dispune de informații cu privire la profilul absolvenților programului de studiu de licență rezultat din analiza angajării lor pe piața muncii, continuării studiilor la ciclul II – studii superioare de master și la ciclul III – studii superioare de doctorat etc.</p> <p>Rata angajării o constituie 47%. De menționat că în rata data nu sunt incluși masteranzii.</p> <p>De menționat totodată ca aceste date sunt incerte dat fiind ne dorinței persoanelor (absolvenților) de a prezenta informația corespunzătoare.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Sondaje referitoare la angajarea în câmpul muncii - Regulament de activitate a Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră, aprobat în ședința Senatului din 30.10.2014 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția/facultatea/catedra/ dispune de informații cu privire la profilul absolvenților programului de studiu de licență rezultat din analiza angajării lor pe piața muncii, continuării studiilor la ciclul II – studii superioare de master și la ciclul III – studii superioare de doctorat etc.</p> <p>Rata angajării o constituie 47%. De menționat că în rata data nu sunt incluși masteranzii.</p> <p>De menționat totodată ca aceste date sunt incerte dat fiind ne dorinței persoanelor (absolvenților) de a prezenta informația corespunzătoare.</p> <p>Totodată luând în considerație ponderea studenților care își continuă studiile la masterat (50%), rata angajării constituie circa 97%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0

[Введите текст]

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

oferit	1,0 – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%	Pondere a (puncte)	Punctaj ul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În Raportul de autoevaluare lipsește acest item.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Diverse Registre instituționale din cancelaria (UPSC)		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	UPSC își desfășoară activitatea sa în baza documentelor normative ale ME Recomandări cadru privind structurile de management intern al calității (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11. 2014), reglementările interne ale instituției, Carta universitară, Regulament intern a Universității. Dispozițiile/ordinele/recomandările parvenite de la ME și transmise de la UPSC spre ME sunt însemnate în Registrul de intrări și ieșiri a documentelor emise, gestionat de Cancelaria Universității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	Pondere a (puncte)	Punctaj ul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În Raportul de autoevaluare lipsește acest item		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-38

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Nu sunt		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Până în prezent specialitatea 141.02 Informatica nu a fost acreditată		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;	Pondere a (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

<p>Standardul 1 – 100%; Standardul 2 – 100%; Standardul 3 – 100%; Standardul 4 – 100%; Standardul 5 – 88,6%; Standardul 6 – 100%; Standardul 7 – 75%; Standardul 8 – 100%; Standardul 9 – 100%; Standardul 10 – 100%;</p>
--

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 (2) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea condiționată a programului de studiu 141.02 Informatică, forma de studii cu frecvență și frecvență redusă, pentru o perioadă de 3 ani.**

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Volentiri Ivan _____

Membri:

Rusu Elena _____

Vasilache Grigore _____

NastasencoVeaceslav _____

Caraman Ina _____