	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISACPSL-229
		Președintele comisiei de evaluare externă	Aurelia COJOCARU

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de studii superioare de licență** 0313.1 Psihologie, *forma de învățământ: cu frecvență* la cererea depusă de instituția de învățământ Universitatea Liberă Internațională din Moldova la data **14.03.2018**, în baza dosarului **ISACPSL-229**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data **07-08 mai 2018**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din **23.03.2018**, proces-verbal **nr. 31**.

Președinte: Aurelia Cojocaru

Membru: Maria Ianioglo

Membru: Valentina Prițcan

Membru: Svetlana Gorea

Membru: Ana Gîțu



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	7
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b>	<b>8</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	8
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	9
2.2.2. Planul de învățământ	10
2.2.3. Curricula pe discipline	11
2.2.4. Relevanța programului de studiu	12
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b>	<b>13</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	15
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	15
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	20
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>21</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	21
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	21
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	22
Criteriul 4.2. Progresul studenților	23
4.2.1. Promovabilitatea studenților	23
4.2.2. Mobilitatea academică	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	24
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	24
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b>	<b>25</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	27
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	28
5.2.3. Evaluarea personalului academic	29
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31



5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu.....	32
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student .....</b>	<b>32</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	32
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	32
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare.....	33
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare.....	33
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	34
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu.....	35
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	35
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	36
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu .....	36
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu .....	37
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	37
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	37
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>38</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	38
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu.....	38
Criteriul 7.2. Baze de date.....	38
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu.....	38
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>39</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu .....	39
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu .....	39
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu .....	39
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....</b>	<b>40</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu .....	40
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu .....	40
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.....	41
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu .....	42
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari ..	42
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	43
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu.....	43
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	43
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>44</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	44
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort ..	44
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	45
<b>Concluzii generale:.....</b>	<b>46</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>48</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Hotărârea Guvernului RM „Cu privire la înființarea Universității Libere Internaționale” nr. 676 din 16.10.1992;</p> <p>2. Certificat de înregistrare MD 0005477 cu Numărul de indentificare de stat - codul fiscal 1002600005679;</p> <p>3. Ordin nr 458 din 01.06.2012 al ME al RM „Cu privire la autorizarea activității instituției de învățământ superior”;</p> <p>4. Licența Seria A MMII Nr. 021650, eliberat de Camera de Licențiere, data elib. 17.07.2007;</p> <p>5. Carta ULIM;</p> <p>6. Codex ULIM;</p> <p>7. Autorizație sanitară de funcționare Nr. 892, eliberată la 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022;</p> <p>8. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor, nr. 006 din 22.03.2017, eliberat de Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale;</p> <p>9. Planul de învățământ specialitatea 0313.1 Psihologie, aprobat de Senat, pr. verb. Nr. 4 din 21.02.2018, aprobat de MECC al RM, nr. de înreg. IPL-01-18360, 15.03.2018;</p> <p>10. Certificat de acreditare, Hotărârea Colegiului MET nr.721 din 27.03.2017</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Liberă Internațională din Republica Moldova (ULIM) este o organizație necomercială cu personalitate juridică și autonomie instituțională, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat. ULIM este o comunitate academică structurală a sistemului de învățământ superior din RM, aflată în subordonarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și funcționează conform prevederilor Codului Educației al RM și altor acte juridico-normative, stabilite pentru sistemul universitar național. ULIM a fost fondată la 16 octombrie 1992, dispune de acte de înregistrare a instituției de învățământ superior care au fost prezentate în anexele RA și demonstrate în cadrul vizitei membrilor comisiei de evaluare externă.</p> <p>Inițierea specialității Psihologie, supuse evaluării externe, a fost confirmată prin aprobarea planurilor de învățământ (2007; 2013; 2016; 2017). Programul a fost acreditat în anul 2007, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Planului-cadru pentru studii superioare, ține cont de standardele internaționale de pregătire a specialiștilor în acest domeniu. Specialitatea 0313.1 Psihologie se încadrează în schema largă a domeniului general Științe sociale și comportamentale. Competențele formate corespund standardelor de calificare naționale și internaționale și permit absolvenților specialității respective să activeze cu succes în domeniul profesional și/sau să-și continue studiile de masterat. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu corespunde cerințelor legale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

## **Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**

### **1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul de management al calității;</li> <li>2. Strategia asigurării calității ULIM pentru perioada 2015-2020, aprobată la ședința Senatului ULIM din 8.09.2015, pr. verb nr. 1;</li> <li>3. Conceptul educațional al Facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială;</li> <li>4. Ghidul calității „Sistemul de asigurare a calității procesului universitar”, Ediția 2017;</li> <li>5. Procesul-verbal nr. 2 din 27.09.2017 al ședinței Consiliului Profesorat al FȘSE „Aprobarea planului de activitate și a componentei Comisiei de Calitate de la facultate pentru anul universitar 2017-2018”;</li> <li>6. Proces-verbal nr. 6 din 24.02.2016 al Ședinței Catedrei Psihologie și Științe ale Educației;</li> <li>7. Proces verb. Nr. 8 din 28.04.2017 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității FPȘEAS;</li> <li>8. Proces verb. Nr. 4 din 26.03.2016 al ședinței lărgite al Consiliului de Asigurare a Calității;</li> <li>9. Proces verb. Nr.1 din 14.09.2016 al ședinței Senatului;</li> <li>10. Codex ULIM, ediție revăzută și modificată, recom. pentru public de Senatul pr.verb. nr. 6 din 29.04.2015;</li> <li>11. Carta ULIM (Statutul) ediția a II-a, aprodat. la ședința Senatului nr. 6 din 29.04.2015;</li> <li>12. Plan de activitate a Comisiei de asigurare a calității a facultății PAS, ULIM, an univ.2012-2013, aprobat la ședința Consiliului Profesorat al FPAS, pr. verb. nr.1 din 12.09.2012;</li> <li>13. Plan de activitate a Comisiei de asigurare a calității a facultății PEȘAS, ULIM, an univ.2013-2014, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, pr. verb. nr.1 din 11.09.2013;</li> <li>14. Planul de Activitate a Consiliului de Asigurare a Calității ULIM an univ. 2016-2017, aprobat de ședința Senatului din 14.09.2016, pr.verb. nr.1;</li> <li>15. Planul activității de asigurare a calității a Facultății în an.univ 2016-2017, aprobat la ședința Consiliului Profesorat al facultății 7.09.2016;</li> <li>16. Planul activității de asigurare a calității a Catedrei Psihologie și Științe ale Educației în anul universitar 2015-2016, aprobat la ședința Consiliului facultății 04.09.2015;</li> <li>17. Planul de activitate a Comisiei de asigurare a calității a catedrei Psihologie și Științe ale Educației, ULIM, anul universitar 2016-2017, aprobat la ședința catedrei PȘE, pr. verb. nr.1din 07.09.2017;</li> <li>18. Planul de învățământ specialitatea 313.1 Psihologie, aprobat de Senat, pr.verb. Nr. 4 din 21.02.2018, aprobat de MECC al RM, nr. de înreg. IPL-01-18360, 15.03.2018</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM dispune de structuri, politici, strategii și procedee pentru asigurarea calității procesului de învățământ, reflectate în documente strategice la nivel instituțional și la nivel de subdiviziuni: facultate și catedră. Asigurarea calității la ULIM este proiectată în documentele de dezvoltare strategică ale instituției și subdiviziunilor. Politica de asigurare a calității vizează organizarea sistemului de asigurare a calității; delimitarea responsabilităților în asigurarea calității pentru facultăți și alte unități organizaționale, cele de conducere, cadre didactice și studenți; definirea normelor privind integritatea și libertatea academică, prevenirea plagiatului; promovarea dialogului intercultural, a spiritului de toleranță, a nediscriminării și incluziunii sociale; promovarea parteneriatului cu angajatorii întru asigurarea relevanței studiilor, angajabilității absolvenților și asigurarea competitivității educaționale.</p> <p>Sistemul instituțional de asigurare a calității este axat pe direcțiile de dezvoltare strategică a universității pentru perioada 2015-2020. Strategia și politica educațională de asigurare a calității este reflectată în Conceptul educațional al Facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială/ Facultatea Științe Sociale și ale Educației, planurile de activitate ale Consiliului Profesorat al facultății, Catedrei Psihologie și Științe ale Educației, Comisiei de asigurare a calității a facultății.</p> <p>În planurile de activitate anuală a instituției, facultății și catedrei sunt proiectate diverse activități consacrate îmbunătățirii continue a calității. Planurile de activitate anuale ale structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, instituție sunt elaborate și aprobate regulamentar. Planurile de activitate, procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, universitate au fost reflectate în RA și demonstrate membrilor comisiei de evaluare externă în cadrul vizitei la universitate.</p> <p>În procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, senat sunt reflectate recomandările cu privire la asigurarea și realizarea acțiunilor privind asigurarea calității.</p> <p>Obiectivele pedagogice, reflectate în „Manualul de management al calității” și Conceptul</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>educațional al facultății asigură formarea competențelor profesionale și transversale, realizarea finalităților de către absolventul programului de studii Psihologie, stabilite în funcție de cererea socială, așteptările diferiților participanți și nevoile studenților. Aceste obiective se reflectă și în misiunea programului de studii Psihologie și sunt corelate cu strategiile și politicile instituționale de asigurare a calității, prevăd formarea competențelor profesionale necesare pentru activitatea în calitate de specialist în domeniul Științelor sociale și comportamentale, fapt ce se corelează cu obiectivul strategic din Strategia de dezvoltare ULIM pentru anii 2015-2020.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Obiectivele programului au fost deduse în rezultatul discuțiilor cu angajatorii, necesitățile pieței muncii și specificul sistemului educațional în domeniu.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta ULIM (Statutul) ediția a II-a, aprod. La ședința Senatului nr. 6 din 29.04.2015;</li> <li>2..Strategia de dezvoltare ULIM pentru anii 2015-2020, aprobat la ședința lărgită a Senatului 29.04.2015;</li> <li>3. Conceptul educațional ULIM, aprobat la ședința lărgită a Senatului 29.04.2015;</li> <li>4. Codex ULIM;</li> <li>5. Ghidul calității, ediția 2017;</li> <li>6. Manualul de management al calității;</li> <li>7. Rezultatele sondajului anonim Asigurarea calității studiilor universitare la ULIM în contextul EXIGENȚELOR EUROPENE – 2015/2016, Specialitatea Psihologie;</li> <li>8. Procesul-verbal nr. 5 din 23.12.2015 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială;</li> <li>9. Proces-verbal nr. 6 din 24.02.2016 al Ședinței Catedrei Psihologie și Științe ale Educației;</li> <li>10. Proces verb. Nr. 8 din 28.04.2017 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității FPȘEAS;</li> <li>11. Proces verb. Nr. 4 din 26.03.2016 al ședinței lărgite a Consiliului de Asigurare a Calității;</li> <li>12. Proces verb. Nr.1 din 14.09.2016 al ședinței Senatului;</li> <li>13. Rapoarte de autoevaluare;</li> <li>14. Proces verbal nr. 7 al Senatului din 26.06.2017 „Cu privire la operarea modificărilor în planurile de învățământ la ciclul I - licență”;</li> <li>15. Interviu cu cadrele didactice și angajatorii;</li> <li>16. Raport anual de activitate a ULIM, anul de studii 2015-2016</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM dispune de structuri de asigurare a calității proceselor universitare și este angajată în asigurarea și actualizarea continuă a calității procesului didactico-științific. Structurile responsabile pentru asigurarea calității proceselor universitare, inclusiv cu referire la programul de studiu <i>Psihologie</i> sunt:</p> <p>la nivel instituțional – Consiliul pentru asigurarea calității (CpAC), Secția Control Proces Educațional;</p> <p>la nivel de facultate – Comisia pentru asigurarea a calității, coordonatorul programului de studii din cadrul catedrei de profil.</p> <p>Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității aplică proceduri descrise în regulamente instituționale cu referire la programul de studii de licență – <i>Psihologie</i>, sunt funcționale și eficace. Procedurile cu referire la programul de studiu privind asigurarea calității (în urma analizei RA, discuțiilor cu persoanele responsabile) sunt discutate la ședințele structurilor corespunzătoare, comunicate părților interesate, monitorizate și apreciate de către subiecții învățării.</p> <p>La ULIM, sistematic din 1995 și până în prezent, asigurarea calității este realizată printr-un sistem complex de instrumente și metode de evaluări, audit intern și măsurări sociologice. Astfel, sistemul intern al calității se axează pe următoarele piloni: calitatea produsului - specialiștilor pregătiți – învățământ centrat pe student, calitatea resurselor umane, a cadrelor didactico-</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>științifice care asigură procesul de predare-învățare, calitatea bazei tehnico-materiale - utilități, spații, biblioteca, laboratoare, echipamente, baze de date etc., calitatea relațiilor umane - relația profesor-student, relația angajator-absolvent, relația angajator - ULIM, relația administrație-cadre didactico-științifice ș.a..</p> <p>Strategiile, procedurile, instrumentele de evaluare, în vederea asigurării calității, sunt aplicate la nivelul tuturor structurilor și grupelor de beneficiari: cadre didactico-științifice, catedre, facultăți, structuri administrative. Activitatea structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu Psihologie este comunicată la ședințele catedrei, facultăți, Senatului și documentată în procesele verbale ale ședințelor subdiviziunilor universitare, fapt ce a fost dovedit în cadrul vizitei membrilor comisiei de evaluare externă la universitate.</p> <p>Annual structurile didactico-științifice ULIM elaborează rapoarte de autoevaluare care reflectă toate aspectele procesului de asigurare a calității cu referire la programul de studiu Psihologie. Auditul, sondajele sociologice sunt efectuate și analizate atât de CpAC, Consiliul profesoral, cât și de Senatul studentesc și sunt prezentate pentru examinare și aprobare atât la nivel de catedră și facultate cât și la Senatul ULIM. Rezultatele sondajelor sunt folosite pentru modernizarea curricula disciplinelor și pentru reactualizarea planurilor de învățământ. Asigurarea calității programului este realizată prin aplicarea recomandărilor ce derivă din auditul intern, efectuat de structurile instituționale responsabile de asigurare a calității proceselor universitare cât și a recomandărilor beneficiarilor programului, a angajatorilor și partenerilor sociali.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	ULIM dispune de un sistem intern și politici eficiente privind asigurarea calității.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codex ULIM, ediție revăzută și actualizată, 2017 (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ului ULIM);</li> <li>2. Extras din Procesul verbal nr. 3 din 30.10.2016 al Ședinței Senatului ULIM cu privire la evaluarea activității de internaționalizare a proceselor universitare în anul academic 2015-2016;</li> <li>3. Extras din Raportul ULIM privind Relațiile Internaționale 2015-2016 ;</li> <li>4. Raportul Facultății PȘEAS privind Relațiile Internaționale 2015-2016;</li> <li>5. Raportul Catedrei PȘE privind Relațiile Internaționale 2015-2016;</li> <li>6. Interviu (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>7. Interviu (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>8. Interviu (studentii de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM) dispune de reglementări referitoare la internaționalizarea instituției și sunt reflectate în Codex-ul ULIM actualizat în 2017 (Ordinul 36 A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ului ULIM). Managementul proceselor de internaționalizare la nivel universitar revine Centrului de Cooperare Internațională. Facultățile ULIM au desemnat câte un cadru didactic, responsabil de internaționalizarea programelor de studii.</p> <p>În ședințele Senatului ULIM se prezintă periodic Rapoarte despre rezultatele proceselor de evaluare a activității de internaționalizare a proceselor universitare, Rapoarte despre activitățile de internaționalizare ULIM. Aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii de licență 0313.1 Psihologie prin demersuri strategice de internaționalizare a programului de studii pe termen mediu și scurt, care vizează mobilitatea academică a studenților și profesorilor, prezența studenților străini printre absolvenții programului, conținutul curricular adaptat la aspectele internaționalizării, evenimente organizate în colaborare cu misiuni diplomatice, organisme internaționale, parteneri de peste hotare, constituirea parteneriatelor internaționale, prelegeri publice susținute de lideri de opinie, experți și cercetători internaționali, implementarea proiectelor internaționale. Facultatea a desemnat un cadru didactic abilitat cu responsabilități de punere în aplicare a demersurilor strategice de internaționalizare a programului de studii.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>Cadrele didactice participante la interviu au elucidat mai multe experiențe cu privire la internaționalizarea programului de studii de licență în urma stagiilor de mobilitate în Universități din UE și SUA.</p> <p>Studentii participanți la interviu au reflectat procedurile de diseminare a programelor de mobilitate pentru studenți în ULIM, rigorile procesului de selecție, modalitățile de raportare și recunoaștere a ECTS. La interviu a participat și un student din afara țării, care este înrolat la programul de studii de licență 322.1 (0313.1) Psihologie.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea activă a cadrelor didactice de la programul de studii de licență 0313.1 Psihologie în implementarea politicilor de internaționalizare a proceselor universitare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriaul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Planurile de învățământ 2013, 2016, 2017, 2018  aprobat la MECC al RM, nr. de înregistrare IPL -01-18360 din 15.03.2018,  aprobat Senatul ULIM pv. nr. 7 din 28.06.2017  aprobat Senatul ULIM pv. nr. 7 din 29.06.2016  aprobat la Senat ULIM pv. Nr. 9 din 02.07.2013 aprobat ME al RM, nr. de înregistrare IP-01-17128 la 25.07.2013</p> <p>2. Nota explicativa  3. Curricula la toate disciplinele din PI  4. Orarul de studii  5. Calendarul academic  6. Procesele verbale ale ședințelor catedrei: pv nr. 9 din 29.05.2013, nr.10 și 11 din 29.06.2016, nr. 10 din 28.06. 2017, nr. 6 din 21.02.2018  7. Procesele ale ședințelor senatului ULIM: nr. 9 din 02.07.2013, , nr. 7 din 29.07.2016, nr. 7 din 28.06.2017, nr. 4 din 21.02.2018  8. Interviu cu studenții și angajatorii</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Denumirea programului de studiu de licență corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților aprobat în 07.07.2005. Odată cu re aprobarea la 28.06.2017 a noului Nomenclator al domeniilor de formare profesională și al specialităților au fost corelate programele de studii cu domenii de formare profesională (aprobare a modificărilor la ședința catedrei, Consiliului Profesional, Senatului ULIM).</p> <p>Elementele proiective și structurale care se conțin în programul de studii de licență Psihologie sunt: nota explicativa (plan de învățământ, parte descriptivă, curricula pe discipline, orarul lecțiilor, etc.).</p> <p>În urma analizei materialelor s-a constatat ca programul de studiu supus evaluării externe au fost proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normative. În procesul vizitei la instituție au fost analizate procesele verbale al ședințelor Catedrei psihologie și științe ale educației (anterior Catedra psihologie până în septembrie 2013) și ale Senatului ULIM pentru anii 2013-2018 cu referire la plan de învățământ, curricula, calendar academic etc.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>Este elaborat planul de învățământ și aprobat la MECC al RM pentru anul 2018, el va fi pus în practică din septembrie 2018</p> <p>Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Disciplinele din Planul de învățământ au curricule care sunt elaborate cu respectarea tuturor cerințelor cadrului normativ.</p> <p>În timpul întâlnirii cu coordonatorii programului și cadrele didactice s-a constatat că anual curricula este revizuită și modificată.</p> <p>La dezvoltarea programului de studiu de licență Psihologie sunt consultați periodic: studenții și angajatorii, care contribuie la modificare și îmbunătățirea programului de studiu de licență și respectiv modificarea în planul de învățământ a perioadei de studii a unor discipline.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Planurile de învățământ 2013, 2016, 2017, 2018</p> <p>aprobat la MECC al RM, nr. de înregistrare IPL -01-18360 din 15.03.2018,</p> <p>aprobat Senatul ULIM pv. nr. 7 din 28.06.2017</p> <p>aprobat Senatul ULIM pv. nr. 7 din 29.06.2016</p> <p>aprobat ME al RM, nr. de înregistrare IP-01-17128 la 25.07.2013, ulterior aprobat la Senat ULIM pv. Nr. 9 din 02.07.2013</p> <p>Cadrul național al calificărilor</p> <p>Cadrul european al calificărilor</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studiu de licență este racordat la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) în conformitate cu domeniul de formare profesională 0313.1- Psihologie atât ca nivel ISCED cât și conținuturi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

#### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Planul de dezvoltare strategică a instituției 2015-2020, aprobat la senatul ULIIM din 29.04.2015</p> <p>2. Strategia de dezvoltare a facultății Psihologie și științe ale educației și asistență socială 2016-2020 pv. nr 7 din 24.03.2016</p> <p>3. Strategia de dezvoltare a programului de studiu Psihologie, aprobată aprobat la ședința catedrei Psihologie și științe ale educației 2016-2020 pv. nr 7 din 24.03.2016</p> <p>4. Planurile de învățământ 2013, 2016, 2017, 2018</p>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>aprobat la MECC al RM, nr. de înregistrare IPL -01-18360 din 15.03.2018,  aprobat Senatul ULIM pv. nr. 7 din 28.06.2017  aprobat Senatul ULIM pv. nr. 7 din 29.06.2016  aprobat ME al RM, nr. de înregistrare IP-01-17128 la 25.07.2013, ulterior aprobat la Senat ULIM pv. Nr. 9 din 02.07.2013</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii de licență 0313.1 Psihologie corespunde tendințelor actuale în domeniu. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență, în special planul de învățământ, sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” și CNC/CEC. Curricula universitară sunt modernizate și racordate la realitățile și tendințele actuale. La nivel de țară nu există o strategie națională cu privire la activitatea psihologului, a fost elaborată legea psihologului care urmează să fie aprobată de Parlamentul RM.</p> <p>În prezent programul de studii Psihologie din cadrul ULIM este racordat la următoarele acte normative naționale: Legii nr. 140 din 14 iunie 2013 cu privire la protecția specială a copiilor aflați în situații de risc și a copiilor separați de părinți; Legii nr.45-XVI din 01 martie 2003 cu privire la prevenirea și combaterea violenței în familie; Legii nr. 60 din 30 martie 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități; Hotărârii Guvernului nr. 270 din 08 aprilie 2014 cu privire la aprobarea Instrucțiunilor privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului; Metodologia de evaluare a dezvoltării copilului, aprobată prin ordinul Ministerului Educației nr. 99 din 26 februarie 2015; Codului de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ME nr. 831 din 07 septembrie 2015; ordinul nr. 02 din 02 ianuarie 2018 cu privire la aprobarea Reperelor metodologice privind activitatea psihologului în instituțiile de învățământ general.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență corespund cerințelor în domeniul Psihologie și sunt specificate în documentele proiective ale instituției și catedrei: Planul de dezvoltare strategică a instituției, Strategia de dezvoltare a facultății Psihologie și științe ale educației și asistență socială.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență sunt racordate Cadrul național al calificărilor, Cadrul European al Calificărilor, Planul cadru pentru studii superioare, Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” sunt modernizate curricula universitare și racordate la cerințele didacticii moderne și centrate pe competențe și a cerințelor pieții de muncă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>2. Planurile de învățământ 2013, 2016, 2017, 2018  aprobat la MECC al RM, nr. de înregistrare IPL -01-18360 din 15.03.2018,  aprobat Senatul ULIM pv. nr. 7 din 28.06.2017  aprobat Senatul ULIM pv. nr. 7 din 29.06.2016  aprobat ME al RM, nr. de înregistrare IP-01-17128 la 25.07.2013, ulterior aprobat la Senat ULIM pv. Nr. 9 din 02.07.2013</p> <p>3. Consiliul profesoral al facultății pv. 4 din 21.11.2017</p> <p>4. Regulament privind inițierea, respectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ. Aprobat: Senatul ULIM pv. 4 din 21.02.2018</p> <p>5. Procesele verbale ale ședințelor catedrei: pv nr. 9 din 29.05.2013, nr.10 și 11 din 29.06.2016, nr. 10 din 28.06. 2017, nr. 6 din 21.02.2018</p> <p>6. Procesele ale ședințelor senatului ULIM: nr. 9 din 02.07.2013, , nr. 7 din 29.07.2016, nr. 7 din 28.06.2017, nr. 4 din 21.02.2018</p> <p>7. Interviuul studenților și ale cadrelor didactice.</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planurile de învățământ ale programului de studiu de licență Psihologie sunt elaborate în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ciclul I – studii superioare de licență și aprobate la Catedra Psihologie și științe ale educației, Consiliul facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială și Senatul ULIM.</p> <p>Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ duce la realizarea finalităților programului de studiu de licență. Planul de învățământ conține: unități de curs/module, contact direct și studiu individual și stagiile de practică. Ponderea raportului ore de contact direct - ore studiu individual, Ciclul I licență este 1:2. A fost discutată la catedră și Consiliul profesoral al facultății.</p> <p>Ulterior a fost elaborat Regulamentul privind inițierea, respectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ Disciplinele sunt împărțite în trei categorii: discipline fundamentale, discipline orientate spre specialitate și discipline opționale.</p> <p>Programul de studii Psihologie este prevăzut doar la forma de învățământ cu frecvență.</p> <p>Planul de învățământ este revăzut periodic. În PL din 2016 s-a actualizat nesemnificativ conținutul (modificări ale 2 discipline, mărirea num de credite pentru stagiul de practică) în conformitate cu cerințele Planului cadru, aprobat în 29.10.2015</p> <p>În 2017 PL a fost racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat în 28.06.2017, intervenindu-se doar pe foaia de titlu.</p> <p>În 2018 PL a fost modernizat substanțial conținutul ca urmare a consultării angajatorilor, studenților, noilor cerințe naționale.</p> <p>Toate planurile de studii sunt discutate și aprobate la Catedră și Consiliul profesoral al Facultății și confirmate în ședința Senatului ULIM</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Plan de învățământ 2017, aprobat la senatul ULIM pv. Nr 10 din 26.02.2017 Curricula la discipline Interviul cu studenții și cadrele didactice.
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula pe discipline este elaborată pentru toate disciplinele din planul de studii. În urma analizei curriculei s-a constatat că:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curricula este elaborată de titularul de curs, la fiecare disciplină sunt elaborate suporturile de curs – oferite studentului pe platforma digitală.</li> <li>- Conținutul curriculei este structurat, coerent și corespunde conținutului disciplinei.</li> <li>- Unitățile de conținut sunt relevante disciplinei.</li> <li>- Repartizarea orelor îmbină în sine: cursul, seminarele și lucrul individual.</li> <li>- Competențele profesionale și finalitățile de studii la disciplină formează competențele planificate.</li> <li>- Lucrul individual este specificat prin: produsul preconizat, strategii de realizare și criterii de evaluare.</li> <li>- În fiecare curiculă este inclusă bibliografia în care se regăsesc surse științifice actuale.</li> </ul> <p>Structura și conținutul curriculei la disciplinele programului de studiu corespunde prevederilor metodologice ale teoriei curriculare, proiectarea și desfășurarea în timp a obiectivelor este orientată spre formarea interconexă a cunoștințelor, abilităților și competențelor.</p> <p>Structura Curriculei la disciplinele programului de studii a fost actualizată în cadrul implementării planurilor de învățământ autorizate în 2013. Versiunea sintetică a curriculei este amplasată pe site-ul facultății. Procesul de elaborare a curriculei este unul participativ, complex, dinamic și dialectic, acesta antrenând decanul, șefii de catedre, titularii disciplinelor, studenții și absolvenților, precum și angajatorii. Conținuturile curriculare reprezintă o simbioză dintre cercetare și</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>experiență, fiind axate pe formarea de competențe, reflectate în finalitățile programului, corelate cu finalitățile curriculare la fiecare disciplină/modul. Calitatea curriculei este sistematic monitorizată și autoevaluată, revizuită la începutul fiecărui an de studiu și aprobată regulamentar. În timpul interviului studenții au afirmat că finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute. Toate doleanțele studenților sunt evaluate și la ședințele catedrei se discută și se iau decizii cu privire la modificările ulterioare.</p> <p>Sursele bibliografice la disciplină sunt actualizate periodic. Ele coincid cu conținuturile curriculei și sunt ca suport științific cursului predat. Fiecare modul își are sursele bibliografice obligatorii și recomandate.</p> <p>Conținutul disciplinelor reflectă tendințele în domeniul psihologiei și este actualizat periodic. Acestea sunt adaptate necesităților pieții și au ca scop dezvoltarea multilaterală a studentului psiholog prin oferirea de oportunități de angajare, pe viitor, în diferite domenii. Combinarea între conținuturile disciplinelor, a studiului individual și stagiile de practică prin monitorizare sistemică oferă posibilitatea de a fi efectuată autoevaluarea cursului și ajustarea, la necesitate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – 100%</b> din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor/Cadru European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>pv nr. 8 din 06.04.2012, nr.5 din 31.01.2018 ale ședinței catedrei și al consiliului profesoral:          Interviuri cu angajatorii          Chestionar online cu angajatorii: Ancheta pentru partenerii ULIM pv nr. 8 din 31.01.2018          Contracte de colaborare, mese rotunde, programe, seminare</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La proiectarea programului de studiu de licență au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii. Angajatorii sunt satisfăcuți de pregătirea studenților în domeniul psihologiei. În timpul interviului angajatorii de la Centrul psiho-socio-pedagogic, Liceul teoretic „Petru Movilă”, Volta SRL, Ministerul Apărării RM, ONG GenderDocM, Terre des homes, Centrul de consiliere și formare profesională „Reflexie”, BB Dializa au accentuat că studenții ULIM sunt foarte buni la compartimentul psihodiagnoză, consiliere, terapie. Au accentuat că se deosebesc studenții ULIM prin faptul că sunt bine instruiți și permanent încearcă să exerseze noul.</p> <p>În 2013 în urma consultării cu angajatorii și sectorul economic, mediul academic internațional au fost efectuate modificări majore în planul de învățământ: ajustarea la conținuturile curriculare internaționale prin introducerea disciplinelor noi: Psihologia diferențială, psihologia cognitivă etc, Cursuri pentru domeniile aplicative ale psihologiei; Construirea modulară a planului; Identificare a III domeniului de bază și orientarea studenților spre acestea la anul II de studii: psihologia clinică și social-aplicată și psihologia educațională. Centrarea planului pe finalități.</p> <p>În timpul interviului angajatorii au menționat că sunt des consultati la elaborarea cerințelor stagiilor de practică și îmbunătățirea programelor de studii pentru a pregăti eficient studentul.</p> <p>Activitățile cu impact social desfășurate în cadrul Catedrei sunt:          Conferința științifică internațională: preocupări contemporane ale științelor socio-umane;          Colocvii științifice internaționale pe teme majore din psihologie: Dezvoltarea psihologiei economice, Psihanaliza, Psihologia socială în mileniul III etc.          Acțiuni anuale destinate categoriilor sociale dezavantajate: Dăruind un măștișor dăruiești un zâmbet, Târguri de calitate etc.          Workshop-uri anuale cu participarea: practicienilor, cadrelor didactice universitare, studenților și a partenerilor internaționali.          Seminare științifico-practice cu organizațiile partenere cu Ministerul Apărării al RM, MAI al RM, CPSP al DGETS etc.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de învățământ specialitatea 0313.1 Psihologie, aprobat de Senat, pr. verb. Nr. 4 din 21.02.2018, aprobat de MECC al RM, nr. de înreg. IPL-01-18360, 15.03.2018;</li> <li>2. Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în baza ECTS, publicat în Codex ULIM</li> <li>3. Orarul activităților didactice (2017-2018);</li> <li>4. Curricula unităților de curs (Psihologia diferențială a personalității; Psihodiagnosticul sferei cognitive; Psihodiagnosticul persoanei- teorie și aplicare ș.a.);</li> <li>5. Registrele grupelor academice: I-PS-162-12 (rus); I-PS-151-11 (rom); I-PS-171-11 (rom);</li> <li>6. Rezultatele chestionării studenților, absolvenților (2017);</li> <li>7. Interviul cu cadrele didactice;</li> <li>8. Interviul cu studenții;</li> <li>9. Registrele consultațiilor studenților; (2017-2018)</li> <li>10. Interviul cu studenții;</li> <li>11. Interviul cu cadrele didactice;</li> <li>12. Contracte individuale de studii „Contractul de studii IPS-15/08-15-16 referitor la unitățile de curs/module programului de studii care vor fi studiate în anul universitar 2015-2016,(Cojocari E.);</li> <li>13. Sondajul anonim de opinii ai studenților (model);</li> <li>14. Contracte individuale de studii „Contractul de studii IPS-15/08-15-16 referitor la unitățile de curs/module programului de studii care vor fi studiate în anul universitar 2015-2016, (Cojocari E.);</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul didactic la programul de studii Psihologie este organizat conform Planului de învățământ prin diverse forme de organizare: curs, seminarii, lecții de laborator sau practice, stagii de practică. Modulele/disciplinele sunt predate conform finalităților de studiu, conținuturile curriculare sunt asimilate prin: prelegeri, seminarii și îndeplinirea sarcinilor specifice; formarea abilităților aplicative în cadrul orelor practice, de laborator; consultarea surselor documentare digitale și în formă hard; realizarea studiilor de caz individuale sau de grup; scrierea referatelor, proiectelor, tezelor; consultarea literaturii de specialitate și a notițelor de curs, suporturilor de curs etc. Lucrul individual al studenților este realizat conform cerințelor determinate în curricula pe discipline pentru fiecare unitate/module, și presupune evaluarea curentă a acestor activități.</p> <p>Studenții sunt informați cu conținutul programului, încurajați să-și formeze traseul educațional prin selectarea disciplinelor propuse în regim opțional (circa 30% din totalul ECTS) pentru specializarea și, formarea specifică în condițiile de internaționalizare și schimbare a contextului profesional autohton ș.a. Catedra Psihologie și Științe ale Educației creează condiții pentru alegerea traseului educațional individual al studentului: cu fiecare student se încheie contract anual de studii. Studenții sunt consultați în vederea alegerii traseului educațional: cadrul didactico-științific la începutul cursului familiarizează studenții cu întreg conținutul curricular al disciplinei/moduleului, asigură accesul fiecărui student la aceste conținuturi, atât pe suport de hârtie, cât și electronic. Privind orientarea studenților spre autonomie și eficiență în formarea</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>profesională este planificată în debutul studiilor disciplina – Sensibilizare la mediul universitar și metodele de învățare, care are drept scop adaptarea la mediul universitar și solicitările academice.</p> <p>Consultațiile acordate studenților sunt planificate anual și fixate în planurile individuale/orarele/registrele consultațiilor de la catedre. În cadrul realizării programului de studii Psihologie periodic sunt analizate formele de organizare a activităților didactice în vederea îmbunătățirii procesului de predare-învățare prin elaborarea și implementarea acțiunilor de organizare și control a calității predării-învățării, organizarea discuțiilor cu angajatorii, absolvenții specialității ș.a. Organizarea și desfășurarea procesului educațional corespunde cerințelor regulamentare instituționale; activitățile se desfășoară conform planului de învățământ; calendarului academic; orarului activităților didactice aprobat și graficului de consultații pentru studenți, organizate de cadrele didactice. Programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Consultarea studenților cu privire la formele de organizare a activității didactice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curricula pe discipline;</li> <li>2. Manuale, suporturi de curs (9 pentru ultimii 5 ani);</li> <li>3. Lista lucrărilor metodicodidactice (perioada 2012-2017);</li> <li>4. Rezultatele sondajelor studenților ( an.2017);</li> <li>5. Chestionar „Opțiuni pentru îmbunătățirea calității procesului educațional la ULIM”;</li> <li>6. Procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurarea calității;</li> <li>7. Interviu cu studenții;</li> <li>8. Interviu cu cadre didactice;</li> <li>9. Fișa „Criteriile de evaluare a calității predării orelor de curs la facultățile ULIM” (model);</li> <li>10. Chestionar pentru sondajul anonim al profesorilor ULIM (model)</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare este prevăzută la nivelul proiectării curriculumului disciplinei și la etapa implementării activității de predare-învățare. Procesul de predare este orientat după ritmul personalizat și modul de învățare al studenților. Cursurile și seminariile sunt interactive, se axează pe dialogul permanent dintre cadrul didactic și studenți. Activitatea în cadrul seminarilor se bazează pe simulări, fixarea unor concepte teoretice, studii de caz, portofolii și proiecte. Relația dintre student și profesor, prin prisma sondajelor oferite de studenți, este una de parteneriat cu responsabilități ale ambelor părți și asigură desfășurarea în condiții optime a procesului didactic.</p> <p>Procesul de aplicare a metodelor de predare-învățare centrate pe student în cadrul programului de studiu este periodic monitorizat de responsabilii de program, de membrii Comisiei de Asigurare a Calității și Consiliul de Asigurare a Calității al ULIM. Subiectele în vederea perfecționării metodelor didactice sunt anual discutate în ședințele catedrei și consiliului profesoral, la fel, este consultată opinia studenților, ca rezultat, se elaborează decizii de perfecționare și inovare a procesului de predare-învățare.</p> <p>Studiul individual al studenților este proiectat și determinat în contextul prevederilor curriculare, în funcție de specificul disciplinelor și monitorizat de către profesor. Studenții sunt implicați în procesul de autogovernanță universitară, la nivelul organelor de conducere ale facultății, universității, și participă la luarea deciziilor de modificare, modernizare a curriculei și metodelor de predare-învățare. Opiniile studenților sunt determinante în luarea deciziilor ce țin de calitatea prestației profesorilor, structurilor și subdiviziunilor universitare. Studenții sunt consultați prin intermediul sondajelor anonime și în cadrul reuniunilor deschise cu profesorii, decanul, șefii catedrelor, curatorii și rectoratul ULIM. În perioada de referință a evaluării la programul de studii Psihologie au învățat studenți cu cerințe educaționale speciale conform unor planuri</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	personalizate. În prezent, învață un student (C.V.) cu nevoi speciale educaționale (cu psihoacuzie), dar nu solicită studii conform planului educațional individualizat. Cazurile de reușită slabă la studii sunt examinate cu regularitate la ședințele catedrei, Consiliului Profesoral, Comisiei de Asigurare a Calității și se identifică soluții individuale axate pe nevoile studentului în cazul reușitei slabe.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Aplicarea metodelor de predare-învățare centrate pe student în cadrul programului de studiu este periodic monitorizat de responsabilii de program, de Comisia de Asigurare a Calității și Consiliul de Asigurare a Calității al ULIM.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional universitar (SIU-UIM); 2. Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM; 3. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Multimedia (Mediatecii); 4. Site-ul ULIM.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare este specificată în curricula și conținuturile curriculare care sunt actualizate anual și sunt accesibile studenților pe platforma digitală a ULIM. Monitorizarea utilizării TIC în procesul de studii, dar și eficacitatea utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare se realizează pe întreg parcursul anului de învățământ și este discutată la ședințele structurilor responsabile de asigurarea calității. În timpul vizitei la instituție s-a confirmat că la peste 90% dintre disciplinele programului de studiu (cod F, G, U, S) din cadrul programului de studii Psihologie se utilizează metodele interactive asistate de TIC. Toate cursurile din cadrul programului supus acreditării sunt digitalizate și puse la dispoziția studenților fie pe platforma digitală ULIM, pe site-ul facultății, în colecția didactică a Mediatecii. Cadrele didactice dețin competențele necesare privind utilizarea instrumentelor TIC și urmează training-uri și cursuri de perfecționare cu privire la digitalizarea conținuturilor curriculare. Studenții învață în primul semestru al programului de studiu cursul obligatoriu de informatică și cursul de instruire „Cultura comunicării și a informării”, cu scopul familiarizării cu platformele digitale ULIM.. Studiul despre eficacitatea utilizării TIC se analizează la ședințele catedrelor, Consiliului profesoral, Senatului ULIM.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Cadrele didactice titulari ai programului de studiu participă la stagii de formare privind utilizarea platformei MOODLE.		
<b>Recomandări</b>	Utilizarea și diversificarea utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare la disciplinele programului de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Codex-ul ULIM; 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic ULIM în baza ECTS; 3. Planul de învățământ aprobat MECC al RM, nr. de înregistrare PL -01-18360 din 15.03.2018, nr. de înregistrare IP-01-17128 la 25.07.2013, ulterior aprobat la Senat ULIM pv. Nr. 9 din
--	--


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	02.07.2013; 4.Orarul activităților didactice ( an.de studiu 2017-2018); 5.Orarul activităților didactice electronic, interactiv pe platforma Moodle; 6. Calendarul academic; 7. Site-ul ULIM; 8. Interviu cu studenții; 9. Interviu cu cadrele didactice		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Orarul activităților didactice este elaborat în conformitate cu planul de învățământ. Cu privire la realizarea programului de studii <i>Psihologie</i> activitățile sunt organizate prin învățământ cu frecvență. Modul de organizare a procesului de studiu în semestru este expus în Orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului conform procedurii stabilite de regulamentele interne. Pentru lichidarea restanțelor și/sau îmbunătățirea notei sunt organizate două sesiuni repetate de examinare, care se desfășoară după fiecare sesiune de examinare la începutul semestrului următor. Durata orelor (1 oră, 30 min.) corespunde Regulamentului – cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior. Orarul activităților didactice este constituit din două semestre egale, două sesiuni de examene, stagii de practică și trei vacanțe. Durata unui semestru constituie 15 săptămâni, structurate în ore de contact/prezențiale la cursuri magistrale sau practice ce presupun interacționarea directă a profesorilor cu studenții, și de lucru individual al studentului. Distribuția disciplinelor pe zi, săptămână, semestru este rațională și inteligibilă, în orarul activităților didactice se respectă denumirea clară a activității didactice, ora, sala, numele profesorului. Orarul activităților didactice și orarul sesiunilor sunt întocmite și aprobate regulamentar, afișate și vizibile pe panoul facultății și catedrei, plasate pe pagina web a ULIM. Modificările argumentate din cauza mobilității academice sau din alte motive obiective, după autorizarea prealabilă de către Oficiul Suport Academic, sunt aduse din timp (nu mai puțin de 12 ore) la cunoștința studenților și profesorilor. Calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ. Calendarul academic și procesul de studii în ansamblu este gestionat conform rigorilor stabilite.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior și Regulamentul ULIM privind stagiile de practică, reviz., aprob. la Consiliul Profesoral 16.09.2015; 2. Codex ULIM, p. 181-193; 3. Planul de învățământ specialitatea 0313.1 Psihologie, aprobat de Senat, pr.verb. Nr. 4 din 21.02.2018, aprobat de MECC al RM, nr. de înreg. IPL-01-18360, 15.03.2018; 4. Regulamentul privind realizarea stagiilor de practică; 5. Ghidul de practică, aprobat în ședința catedrei, pr. verb. 3 din 25.10.2017; 6. Curriculumuri la Practica de specialitate, Practica de inițiere, Practica de instruire, aprobate în ședința catedrei, pr. verb. nr.1 din 29.08.2017; 7. Contract privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților din instituțiile de învățământ superior ciclul I- licență Centrul de Consiliere și orientare în carieră ULIM și student (Rotari Ecaterina, gr. 151 p); 8. Lista acordurilor de colaborare ULIM cu întreprinderile publice cu capital mixt și internațional (27 acorduri valabile: cu Procuratura Generală, CNAM, Ministerul Finanțelor, Agenția Moldsilva ș.a.);
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		Codul dosarului	
			ISACPSL- 229	
	<p>9. Ordinul de repartizare „Cu privire la organizarea stagiului de licență” Nr. es. 115/1 PS 14.03.2017;</p> <p>10. Curricula la stagiul de practică;</p> <p>11. Programul instruirii studenților privind protecția civilă și apărării împotriva incendiilor pentru anul de studii 2017-2018, aprobat prin ord. rectorului din 01.09.2017;</p> <p>12. Suportul metodic;</p> <p>13. Pachetul de formulare (model);</p> <p>14. Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică a studenților la nivel licență și master din cadrul Facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială, aprobat în ședința Consiliului profesoral 16.05.2015;</p> <p>15. Ancheta pentru partenerii ULIM (model);</p> <p>16. Interviu cu studenții și angajatorii;</p> <p>17. Portofoliul studentului (Grosu A.);</p> <p>18. Raportul conducătorului (Balode N.);</p> <p>19. Interviu cu cadrele didactice;</p> <p>20. Rapoarte ale studenților (Jardan I. Grosu A., Galan I.);</p> <p>21. Proces verbal al ședinței caterei nr. 5 din 28.06.2015;</p> <p>22. Proces verbal nr.5 din 25.01.2017 al ședinței Consiliului Profesorat;</p> <p>23. Proces verbal al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității, nr. 2 din 25.10..2017;</p> <p>24. Proces verbal al ședinței Consiliului universitar de calitate, nr.1 din 14.09.2016;</p> <p>25. Borderoul de notare în sesiunea ordinară de examinare, modulul Psihologia comunicării (gr. I- PS-162-12).</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu actele normative instituționale și corespund în totalitate finalităților programului de studiu. Sunt prevăzute 4 stagii de practică: stagiul de practică de inițiere în specialitate, de instruire, de specialitate, de licență, în total 18 credite, 10% din numărul total de ore. Toate tipurile de stagii de practică, ce sunt prevăzute în planurile de învățământ, sunt proiectate în strictă conformitate cu finalitățile de studiu pentru specialistul din domeniul respectiv de formare profesională, prevăzându-se durata și perioadele de desfășurare a stagiilor de practică, conținutul și activitățile sunt corelate cu finalitățile și obiectivele programului de studii Psihologie. Stagiile de practică sunt prevăzute în orarul activităților și se realizează pe parcursul semestrului. Studenților li se oferă posibilitatea de diversificare a activităților de profesionalizare prin încadrare în voluntariat. Repartizarea studenților la stagiile de practică este efectuată conform contractelor tripartite semnate de: student-angajator-ULIM. Informația este consemnată în ordinele de repartizare la stagii de practică. Încadrarea în stagiile de practică a studenților este anticipată de o instruire prealabilă, în cadrul căreia studenții sunt familiarizați cu obiectivele stagiului, conținutul portofoliului, modalitățile de evaluare a raportului, care urmează a fi realizat, curricula la stagiul de practică, principalele reguli de securitate ce urmează a fi respectate la locul de desfășurare a stagiului. Studenții sunt dotați cu pachetul de formulare obligatorii, suportul metodic privind organizarea, desfășurarea, elaborarea portofoliului și evaluarea stagiilor de practică, contractul care urmează a fi semnat de către organizația-gazdă.</p> <p>Stagiile de practică se realizează conform unor sarcini stabilite, fixate în contractele tripartite încheiate între student-facultate-organizație de practică în conformitate cu planul de învățământ și finalitățile de la program. Stagiile de practică sunt monitorizate de cadrele didactice de la instituție și responsabilii de la instituțiile baze de practică privind realizarea stagiilor de practică la specialitate, întocmirea Portofoliului de practică de către student. La expirarea termenelor de desfășurare a stagiului de practică studenții prezintă portofolii conform cerințelor elaborate de catedra de profil, stipulate în documente de referință, demonstrate comisiei de evaluare externă în cadrul vizitei la universitate. Rezultatele stagiilor de practică ale studenților de la programul de studiu de licență sunt consemnate și materializate în Rapoarte ale studenților și generalizate în Rapoarte ale conducătorilor/profesorilor. Rapoarte se analizează în ședințele catedrei, Consiliului profesoral, Consiliului universitar de calitate. Procedurile de îmbunătățire continuă a calității stagiilor de practică sunt comunicate părților implicate în cadrul ședințelor subdiviziunilor instituționale, conferințelor de totalizare a practicii, întrunirilor cu angajatorii.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contract privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților din instituțiile de învățământ superior ciclul I – licență (model);</li> <li>2. Interviu cu studenții;</li> <li>3. Interviu cu absolvenții;</li> <li>4. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>5. Interviu cu angajatorii</li> <li>6. Acorduri de colaborare cu instituțiile baze de practică</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM are încheiate la nivel instituțional acorduri de colaborare cu angajatorii publici și privați. Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare, recomandate de bazele de practică ale instituției, acoperă necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu. Concomitent, studenții dețin autonomie în selectarea locului de practică, încheindu-se acorduri individuale cu organizația de profil aleasă.</p> <p>Raportul dintre numărul de locuri de stagii în baza acordurilor de colaborare de practică și numărul locurilor de stagii selectate independent de studenți a fost prezentat în raport/anexe RA și membrilor comisiei de evaluare externă în timpul vizitei. Instituția acoperă în proporție de 100% necesarul instituției, locurile de stagii de practică corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu.</p> <p>Acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică sunt relevante și adecvate pentru realizarea programului de studiu de licență, fapt ce a fost relatat din discuțiile cu studenții, absolvenții și cadrele didactice în cadrul întâlnirii și din analiza acordurilor prezentate în RA. Bazele de practică corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța studenților. În prima zi la locul de practică studenții sunt instruiți privind asigurarea securității la locul de muncă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

### Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind organizarea întocmirea și susținerea proiectelor de licență, aprobat în ședința Consiliului Profesorat, pr. verb. 2 din 26.10.2016;</li> <li>2. Codex-ul ULIM;</li> <li>3. Curricula pe discipline: Psihologia diferențială a personalității; Psihodiagnosticul sferei cognitive; Psihodiagnosticul persoanei- teorie și aplicare ș.a.;</li> <li>4. Orarul examenelor (2017-2018);</li> <li>5. Proces verbal al ședinței catedrei nr. 5 din 28.06.2015;</li> <li>6. Proiect de licență (I. Dragoman, „Raportul dintre stilul de conducere și climatul socio-afectiv în organizație” (2017), coord. N. Balode);</li> <li>7. Ordin es-375-Ps din 22/09.2016 „Cu privire la aprobarea temelor proiectelor/tezeror de licenfi la Facultatea Psihologie, Științe ale Educației și Asistență socială;</li> <li>8. Ordin es- 175 Ps din 28.04.2017 „Cu privire la admiterea la examenul de finalizare a studiilor superioare de Licență in anul universitar 2016-2017;</li> <li>9. Итоговый тест la Psihologia cunoașterii sociale (exam . Museenco N., Rusnac S.);</li> </ol>
--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>Regulamentul antiplagiat al ULIM, aprobat în ședința Senatului ULIM pr.verb. nr. 4 din 22.02.2017;          Borderoul de notare în sesiunea ordinară de examinare, modulul Psihologia comunicării, gr. I-PS-162-12;          Borderoul de notare în sesiunea ordinară de examinare, modulul Psihologia cunoașterii sociale, gr. I-PS-162-12;          Proces-verbal nr. 10 din 28 iunie 2017 al ședinței Catedrei Psihologie și Științe ale Educației          14. Interviu cu studenții și absolvenții;          15. Interviu cu cadrele didactice;          16. Teza de licență (Crețu M.);          17. Avizul la proiectul de licență (st. Dragoman I.);          18. Declarația privind originalitatea conținutului lucrării de licență (model);          19. Raport privind rezultatele verificării gradului de coincidență (plagiat) a lucrării în sistemul Antiplagiat ULIM.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Formele de evaluare cuprind evaluări curente, privind prestațiile studenților la seminare, ore practice, prezentări de studii de caz, rezolvarea testelor, examene pe an, examenul de licență și se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.          Metodologia evaluării este descrisă în fiecare curriculum pe disciplină/modul și este adusă la cunoștința studentului la începutul studierii cursului. Examenul final de licență constă în susținerea publică a proiectului/tezei de licență – un studiu –sinteză al studentului în baza stagiului de practică și a unui examen integrat. Regulamentele de elaborare a proiectelor/tezelor de licență și susținerea examenului integrat sunt aprobate și puse la dispoziția studenților începând cu anul I. Studentul are libertatea de a-și alege tema pentru proiectul de licență și conducătorul de la anul II. Susținerea proiectului de licență are loc în prezența Comisiei de licență; componența și președinția căreia este stabilită și coordonată regulamentar. La fel, are loc organizarea consultațiilor conform graficului stabilit, realizarea cercetărilor în conformitate cu cerințele de elaborare a proiectelor/tezelor de licență, organizarea susținerii prealabile a tezelor/proiectelor de licență.          Evaluarea curentă și finală în cadrul unei discipline/modul este efectuată în baza actelor de referință. Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt transparente și comunicate studenților în timp util, în conținutul testelor sunt prevăzute barem-urile de apreciere și notare. Comisia de examinare este compusă în mod obligatoriu din doi profesori. Borderoul de examinare se completează la rubrica „nota pentru reușita curentă” și „nota la examen”. Ulterior nota finală este dedusă de soft-ul ULIM pentru gestionarea reușitei academice.          Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, în holul instituției este amplasată boxa de opinii, sunt anual analizate opiniile studenților expuse în cadrul sondajului anonim, condițiile evaluării sunt expuse în curriculumul disciplinei/modulului, se prevăd examinări în sesiuni cu prezența a cel puțin două cadre didactice, materialele pentru examinare sunt verificate și aprobate în ședința catedrei. Examinările sunt realizate în forme diferite – scrisă, orală, mixtă, etc. Pentru prevenirea fraudelor academice tezele de licență sunt verificate privind antiplagiatul.          Conform normelor regulamentare, studentul este în drept să conteste nota pe care a primit-o. Contestațiile în perioada supusă evaluării nu au fost înregistrate. Evaluarea rezultatelor academice se realizează într-o manieră transparentă, iar studenții au posibilitatea de a vizualiza situația academică personală prin baza de date informatizată ULIM și de a depune contestații. Rapoartele cu recomandări ale Președinților comisiilor de licență sunt, ulterior, analizate în ședințele catedrei și Consiliului Profesorat. În baza recomandărilor se elaborează acțiuni de reactualizare a curriculum-urilor unităților de curs din programul de studii, a procedurilor de respectare a regulamentului de elaborare a proiectelor/tezelor de licență, modificărilor planului de învățământ. Recomandările de bază evidențiază lărgirea tematicii cercetării privind diversificarea domeniilor de cercetare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de un sistem eficient privind verificarea gradului de coincidență (plagiat) a tezei de licență /proiectului de licență în sistemul Antiplagiat ULIM.		
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ancheta pentru partenerii ULIM;</li> <li>2. Interviu cu studenții;</li> <li>3. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>4. Interviu cu angajatorii;</li> <li>5. Raport privind desfășurarea stagiilor de practică de specialitate, anul ac. 2017-2018 (lector Godorozea D.);</li> <li>6. Raport privind desfășurarea stagiilor de practică an ac. 2017-2018 (lector Moraru I.);</li> <li>7. Raport cu privire la organizarea stagiilor de practică de inițiere, an ac. 2015-2016 (lector Moraru M.);</li> <li>8. Raport privind desfășurarea stagiilor de practică, an ac. 2015-2016 (lector Balode N.);</li> <li>9. Portofoliu Stagi de practică la ciclul I- licență, Practică la de specialitate, anul III, sem V (st. Bounegru (Rotari) E., gr.151-11: Agenda a activității de practică, Raport privind stagiul de practică, fișa de evaluare, Fișa de evaluare a prestației stagiului de către instituție-gazdă, Fișa de evaluare a prestației stagiului de către coordonatorul de la catedră, Fișa de autoevaluare);</li> <li>10. Portofoliu stagiilor de practică de licență (st. Popovici I., gr.151P);</li> <li>11. Portofoliu stagi de practică la ciclul I- licență. Practică de instruire, anul II, sem IV (st. Nenescu D., gr. 21P);</li> <li>12. Портфолио <i>Практика инициирования</i> (ст. Гилан И, гр. PS-162);</li> <li>13. Borderoul de notare în sesiunea ordinară de examinare, modulul Practica de inițiere, gr I-PS-161-111;</li> <li>14. Fișa de evaluare a prestației stagiului</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea stagiilor de practică profesională și de licență se efectuează de către conducătorul de stagi de la unitatea de practică și coordonatorul stagiului de la universitate, care monitorizează permanent activitatea studentului-stagi. Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, sunt prevăzute proceduri de evitare a fraudei academice. Metodologia evaluării stagiilor de practică este accesibilă studentului, fapt dovedit din analiza documentelor prezentate și din discuțiile cu studenții, cadrele didactice, angajatorii.</p> <p>Stagiile de practică se apreciază cu note de către o comisie special creată în acest scop de catedra de profil, ținând cont de calitatea Portofoliului stagiului de practică al studentului, realizarea tuturor sarcinilor, de referința coordonatorului de la unitatea de practică, precum și de calitatea susținerii publice a raportului, de capacitate de analiză critică și competența de a formula concluzii, propuneri și a explica efectele posibile a soluțiilor propuse.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică este publică, obiectivă și consideră opinia responsabilului din organizația-gazdă, sunt prevăzute proceduri de evitare a fraudei academice. Evaluarea finală se efectuează în cadrul unei conferințe tematice, în prezența comisiei speciale organizate la catedră cu acest scop. Studentul prezintă rezultatele stagiului de practică în fața comisiei și colegilor. Monitorizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Activitățile de monitorizare a stagiilor de practică sunt planificate și comunicate în timp util studenților.</p> <p>Evaluarea și notarea studenților se efectuează de către conducătorul stagiului de practică de la organizația gazdă în baza fișei de evaluare aprobate de Consiliul facultății. Conducătorul de practică din unitatea-bază este direct implicat în activitatea de evaluare a calității activităților stagiului și a raportului elaborat de student. Concluziile și recomandările exprimate de toți actorii acestui proces sunt considerate în procesul de asigurare a calității stagiilor practice. Contestații în perioada 2012-2017 nu au fost înregistrate.</p> <p>Comisiile de evaluare a stagiilor de practică prezintă la finele perioadei de evaluare rapoarte, în care sunt prezentate rezultatele evaluării stagiilor de practică ale studenților-stagiari, sunt formulate recomandări. Raportul este discutat și aprobat ulterior la ședința catedrei și la Consiliul Profesorat. În documente de referință sunt prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

#### **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student**

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### **Criteriul 4.1. Admiterea studenților**

##### **4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pliant ULIM. Admiterea 2018-2019</li> <li>2. Oferte DIB pentru liceeni Programa Zilelor Ușilor Deschise la ULIM (în cadrul facultății ȘSE)</li> <li>3. Sceenshort de pe pagina <a href="http://ulim.md/ro/ziua-usilor-deschise">http://ulim.md/ro/ziua-usilor-deschise</a> – Programa Zilelor Ușilor Deschise la ULIM</li> <li>4. Extras din Proces-verbal nr. 6 din 22 februarie 2017 al ședinței Catedrei Psihologie și Științe ale Educației privind organizarea admiterii</li> <li>5. Codex ULIM, p. 153-1591</li> <li>6. Anexa112 din RA</li> <li>7. Anexa 113 din RA</li> <li>8. <a href="http://ulim.md/assets/files/acte_normative/CODEX%20ULIM%202016%20pdf2.pdf">http://ulim.md/assets/files/acte_normative/CODEX%20ULIM%202016%20pdf2.pdf</a></li> <li>9. <a href="http://ulim.md/admitere/conditii-de-admitere">http://ulim.md/admitere/conditii-de-admitere</a></li> <li>10. <a href="https://www.facebook.com/psihologieulim/?ref=br_rs">https://www.facebook.com/psihologieulim/?ref=br_rs</a></li> <li>11. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=-QmxSE3I5AA">https://www.youtube.com/watch?v=-QmxSE3I5AA</a></li> <li>12. <a href="http://ulim.md/news/ulim/ziua-u%C8%99ilor-deschise-la-ulim">http://ulim.md/news/ulim/ziua-u%C8%99ilor-deschise-la-ulim</a></li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul ULIM se întreprind măsuri de promovare a programului de studiu de licență. Sunt desfășurate acțiuni de informare a abiturienților, publicate anunțuri în ziare, spoturi informative. Admiterea la programul de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, ciclul I – studii superioare de licență, aprobat anual prin ordinul Ministerului Educației și Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii.</p> <p>Admiterea la programul Psihologie se efectuează în bază de concurs al dosarelor pe specialități/domenii de formare profesională la ciclul I (studii superioare de licență), în funcție de limba de instruire, în limita planurilor de înmatriculare și în contextul responsabilității sociale a instituției, care conțin prevederi pentru susținerea candidaților din familii vulnerabile, cu nevoi educaționale speciale, cu performanțe deosebite.</p> <p>Anual, circa 20% din studenții admiși la studii, beneficiază de reduceri sau studii gratuite. În vederea unei informări corecte privind prevederile cadrului normativ național și instituțional, precum și pentru ghidarea candidaților. ULIM elaborează, tipărește, distribuie și afișează pe site-ul instituției metodologia de admitere în care sunt descrise mecanismul, algoritmul și etapele admiterii, facilitățile oferite.</p> <p>Comisiile de admitere întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii care sunt publicate pe site-ul instituției, accesibile studenților.</p> <p>Diferența dintre numărul de locuri oferite la admitere și cea a numărului de studenți conform raportului statistic este necesmnicativă si în mare parte se explica prin restabilirea la studii si neformarii grupelor la alte programe de studii.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	Anul de studii (ultimii 5 ani)	Nr. locuri la admitere conform planului de înmatriculare	Nr. de cereri depuse la admitere			Nr. studenți admiși (conform raportului statistic 4 IS)			Dintre aceștia studenți străini cu studiu în limba	
			Total	Rom	Rus	Total	Rom	Rus	Rom	Rus
	2012-2013	40	46	34	12	46	34	12	5	1
	2013-2014	40	56	39	17	56	39	17	14	3
	2014-2015	40	61	46	15	61	46	15	20	2
	2015-2016	40	47	30	17	47	30	17	6	4
	2016-2017	40	50	35	15	50	35	15	10	4
	2017-2018	40	41	31	10	41	31	10	2	5
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.							<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
								2,0	2,0	
<b>Puncte tari</b>										
<b>Recomandări</b>										
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Respectarea numarului de studenți admiși conform planului de înmatriculare									

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin nr. 0352 din 03.10.2016 cu privire la numirea responsabililor de păstrarea și gestionarea bunurilor materiale în anul universitar 2016-2017</li> <li>2. Blocul de studii ULIM</li> <li>3. Date cu referire la resursele tehnico-materiale puse la dispoziție pentru realizarea procesului educațional</li> <li>4. Registrele consultațiilor studenților; (2017-2018)</li> <li>5. Interviu cu studenții;</li> <li>6. Interviu cu cadrele didactice</li> <li>7. Contracte individuale de studii „Contractul de studii IPS-15/08-15-16 referitor la unitățile de curs/module programului de studii care vor fi studiate în anul universitar 2015-2016, (Cojocari E.);</li> <li>8. Sondajul anonim de opinii ai studenților (model)</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma vizitei spațiilor educaționale s-a constatat că majoritatea sălilor de curs sunt dotate cu echipamente moderne: videoproiectoare fixe și mobile, table interactive, pupitre multimedia, calculatoare etc.</p> <p>Dotarea tehnică și bibliografică permite realizarea sarcinilor de lucru individual (spații și săli multimedia, dotarea cu calculatoare, table interactive, videoproiectoare, spații cu conexiune la Internet). Pentru persoanele cu nevoi educaționale speciale, accesul la studii superioare în cadrul ULIM se realizează în baza prevederilor Codului Educației, a Legii Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. ULIM este deschisă pentru a primi la studii tineri cu CES, inclusiv la solicitarea Ministerului Educației. În perioada de evaluare la programul de studii 0313.1 Psihologie a aplicat o singură persoană cu cerințe educaționale speciale – deficiențe de auz, cărei i-au fost create condiții de însușire a materialului prin livrarea surselor video.</p> <p>Administrația ULIM creează condiții pentru incluziunea persoanelor cu CES la studii superioare prin utilizarea tehnologiilor informaționale, elaborarea planurilor individuale de studii în funcție de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	tipul dizabilității, acordarea lecțiilor la domiciliu, evaluarea prin skype Pentru persoanele cu nevoi speciale accesul în blocul de studiu sunt asigurate (pandus, instalat la cămin și în proces de reinstalare la blocul de studiu)		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anexa 115. din RA</li> <li>2. Codex ULIM</li> <li>3. Planul de învățământ specialitatea 0313.1 <i>Psihologie</i>, aprobat de Senat, pr.verb. Nr. 4 din 4. 21.02.2018, aprobat de MECC al RM, nr. de înreg. IPL-01-18360, 15.03.2018</li> <li>5. Conceptul educațional al Facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială;</li> <li>6. Ghidul calității „Sistemul de asigurare a calității procesului universitar”, Ediția 2017</li> <li>7. Interviu cu cadrele didactice și studenții</li> <li>8. Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în baza ECTS, publicat în Codex ULIM</li> <li>9. Orarul activităților didactice (2017-2018)</li> <li>10. Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic ULIM în baza ECTS;</li> <li>11. Planul de învățământ;</li> <li>12. Orarul electronic, interactiv pe platforma Moodle;</li> <li>13. Calendarul academic;</li> <li>14. Site-ul ULIM;</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea studenților de la studiile universitare de licență este reglementată prin „Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studiu (SNCS)” și „Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în baza sistemului european de credite transferabile (ECTS)”, în care sunt descrise condițiile și mecanismul de admitere, condițiile de promovare și trecere de la un an de studiu la altul, precum și condițiile necesare efectuării de transferuri, prelungiri de școlaritate, întreruperi de studii, echivalări și reinmatriculări, cerințele privind evaluarea.</p> <p>În ULIM se întreprind măsuri de micșorare a ratei abandonului studiilor, studenții au calendare de lichidare a restanțelor, consultații pentru însușirea programei de studiu Cerințele privind absolvirea programului de studiu de licență sunt respectate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2.0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anexa 116 din RA</li> <li>2. Anexa 117 din RA</li> <li>3. Interviu cu studenții</li> <li>4. Extras din Raportul ULIM privind Relațiile Internaționale 2015-2016 ;</li> </ol>
--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>5. Raportul Facultății PȘEAS privind Relațiile Internaționale 2015-2016</p> <p>6. <a href="http://ulim.md/admitere/conditii-de-admitere">http://ulim.md/admitere/conditii-de-admitere</a></p> <p>7. <a href="https://www.facebook.com/psihologieulim/?ref=br_rs">https://www.facebook.com/psihologieulim/?ref=br_rs</a></p> <p>8. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=-QmxSE3I5AA">https://www.youtube.com/watch?v=-QmxSE3I5AA</a></p> <p>9. Codex ULIM, p. 194-202</p> <p>10. Extras din Procesul verbal nr. 3 din 30.10.2016 al Ședinței Senatului ULIM ci privire la evaluarea activității de internaționalizare a proceselor universitare în anul academic 2015-2016;</p> <p>11. Acord de colaborare ULIM –Institutul Confucius</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM) dispune de reglementări referitoare la internaționalizarea instituțională reflectate în Codex-ul ULIM actualizat în 2017.</p> <p>ULIM este activ antrenată în mobilități academice internaționale din cadrul programelor europene – Erasmus+ chineze – Institutul Confucius, coreene – Centrul Se Jong, SUA – Fulbright, germane – DAAD - și Robert Bosh, austriece – OeAd franceze – AUF.</p> <p>Dezvoltarea politicii de extindere a relațiilor internaționale prin acorduri de colaborare cu universități de prestigiu, facultăți, catedre și institute de cercetări științifice, pentru a elabora programe în co-diplomare și contribui la sporirea mobilității academice este prevăzută în Strategia de dezvoltare 2015-2020</p> <p>Procedura de recunoaștere a disciplinelor și perioadelor de studiu, din cadrul mobilităților academice este prevăzută în Regulamentul și metodologia de echivalare și recunoaștere a actelor de studii din Codex ULIM, p. 194-202</p> <p>În perioada 1 septembrie 2014-15 ianuarie 2015 prin Erasmus Mundus a fost un student la Universitatea din Spania-Universidad de Alicante, iar alti studenți au participat prin intermediul Institutul Confucius Chisinau la Institutul Confucius din China.</p> <p>În februarie-iunie 2016 în cadrul ULIM au fost 5 studenți din Coreea Gimcheon University</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Încurajarea unui număr mai mare de studenți sa aplice la programele de mobilitate academică		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

#### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Anexa 118din RA</p> <p>2. Codex ULIM, p. 136-147</p> <p>3. Planul de învățământ specialitatea 0313.1 Psihologie, aprobat de Senat, pr.verb. Nr. 4 din 21.02.2018, aprobat de MECC al RM, nr. de înreg. IPL-01-18360, 15.03.2018</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conferirea titlului – licențiat în științe sociale, specialitatea 0313.1 Psihologie și eliberarea diplomelor de studii, se efectuează în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare. În formularul diplomei de licență este descris programul de studii absolvit, indicat domeniul general de studii, domeniul de formare profesională și reușita la studii. Diploma de licență este însoțită de suplimentul la diplomă și se întocmește în limba română și în limba engleză. Evidența actelor de studii eliberate de ULIM este ținută în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2015-2020; \reflectată în Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM);</li> <li>2. Codex ULIM, ediție revăzută și actualizată, 2017 – Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice, p. 90-95 (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM);</li> <li>3. Anexa 124 din RA. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic;</li> <li>4. Codex ULIM, ediție revăzută și actualizată, 20176 – Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice, p. 90-95 (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM);</li> <li>5. Dosarele titularilor (Secția de resurse umane);</li> <li>6. Contracte individuale de muncă ale angajaților ULIM;</li> <li>7. Acord suplimentar de muncă ale angajaților ULIM;</li> <li>8. Fișa postului cadrului didactic din Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM);</li> <li>9. Statele de funcții la programul de studii Psihologie, anul universitar 2017-2018;</li> <li>10. Interviu (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>11. Interviu (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>12. Interviu (studentii de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția a elaborat strategii și activități privind dezvoltarea resurselor umane, acestea fiind stipulate în Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2015-2020, reflectată în Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM).</p> <p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactico/științific se realizează în strictă conformitate cu actele normative naționale, fiind respectate și prevederile Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice. Anual sunt emise ordine privind angajarea personalului academic la programul de studii 0313.1 Psihologie. Angajarea prin cumul se realizează pe dimensiuni interne și externe. În anul curent, personalul de la programul de studii a fost angajat conform Ordinului de angajare Nr. 157 din 01.09.2017 cu privire la confirmare/numirea și funcție a personalului științifico-didactic titular pentru anul 2017-2018, cumularzi/pe ore de la 01.09.2017 pînă la 30.06.2018.</p> <p>Actele de angajare a personalului didactic/științific implicat în programul de studii 0313.1 Psihologie sunt incluse în dosarele personale și sunt elaborate în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice, ULIM, conform ordinului Nr 98 A din 30.08.2006 cu privire la alegerea prin concurs în posturile didactice de profesor universitar, conferețiar universitar și lector universitar.</p> <p>Dosarele personale conțin toate actele ce țin de angajarea personalului: ordinele aferente angajării, promovării, premierii, delegării la diverse evenimente/stagii, copiile diplomelor și certificatelor, fișa postului, contractual individual de muncă, fișa personală, procesele verbale aferente participării la concursul pentru postul didactic, rapoartele de activitate.</p> <p>Instituția are încheiate contracte individuale de muncă cu personalul angajat la program. Contractele individuale de muncă sunt perfectate/ actualizate conform prevederilor Codului Muncii al RM. Contractele individuale de muncă sunt întocmite în două exemplare cu aceeași forță juridică și sunt semnate de Rectorul ULIM (angajator) și de către salariat/angajat. Prin semnarea contractului individual de muncă ambele părți își asumă obligațiunile stipulate iau act de riscuri și condiții de remunerare. Contractul de muncă se întocmește pentru o perioadă determinată de 5 ani, pentru persoanele care au trecut prin concurs și pentru o perioadă de 1 an de zile pentru noii angajați, pensionari, cumularzii.</p> <p>Acordul suplimentar de muncă ale angajaților ULIM, întocmit suplimentar la contractul</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>individual de muncă prevede declarația pe propria răspundere a salariatului că nu este angajat concomitent în calitate de cadru didactic titular în altă instituție de învățământ. Acordul suplimentar de muncă ale angajaților ULIM prevede și acceptul salariatului de a include în Repozițoriului ULIM publicațiile, cu respectarea dreptului de autor pe durata de acțiune a contractului individual de muncă.</p> <p>Atribuțiile personalului didactico-științific angajat la programul de studii de licență sunt specificate în fișa postului cadrului didactic (pentru toate categoriile de personal academic) reflectată în Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM). Fișele postului cadrului didactic sumează cerințele generale ale postului cadrului didactic, sfera relațională, atribuțiile, formele perfecționării permanente, activitățile anuale, datele alegerii prin concurs, timpul de muncă și odihnă, încetarea contractului individual de muncă.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți la programul de studii Psihologie a variat de la 9:1 la 7:1 în perioada supusă acreditării, constituind în anul curent 6,41 studenți per cadru didactic.</p> <p>Efectivul personalului academic care asigură programul de studii 0313.1 Psihologie în anul universitar 2017-2018 este constituit din cadre didactice titulare ale ULIM în proporție de 81,8%, inclusiv angajați titulari la catedră (59,1%), angajați prin cumul intern (27,7%) și extern (18,2%). 81,8% din cadrele implicate în predarea și programul acreditat dețin diapazonul de vîrstă până la pensionare. Organizarea procesului de învățământ la programul de studii 0313.1 Psihologie este asigurat de Catedra de Psihologie și Științe ale Educației.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii asigură o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și princumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	De elaborat fișele postului cadrului didactic pentru fiecare post științifico-didactic separat: profesor univeristar, conferențiar universitar, lector universitar.		

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anexa 135 din RA. Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice (pentru anul de studii 2017-2018) în cadrul Programului de studii 322.1 (0313.1) Psihologie din cadrul Facultății Științe Sociale și ale Educației a ULIM;</li> <li>2. Anexa 128 din RA. Calificarea profesională a personalului academic la Programului de studii 322.1 (0313.1) Psihologie din cadrul Facultății Științe Sociale și ale Educației a ULIM (anul universitar 2017-2018);</li> <li>3. Anexa 133 din RA. Acoperirea cu cadre didactico-științifice titulare și prin cumul intern la programul de studiu 322.1 (0313.1) Psihologie pentru anul academic 2016-2017;</li> <li>4. Anexa 134 din RA. Conformitatea domeniului de formare profesională a personalului academic al programului de studii Psihologie pentru perioada luată în calcul – 2012-2017;</li> <li>5. Anexa 135 din RA. Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice (pentru anul de studii 2017-2018) în cadrul Programului de studii 322.1 (0313.1) Psihologie din cadrul Facultății Științe Sociale și ale Educației a ULIM;</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Rata cadrelor didactico-științifice titulare și prin cumul intern la programul de studii 0313.1 Psihologie pentru anul academic 2016-2017 a constituit 89,5%, media pentru anii academici supuși acreditării este de 92,2%. În anul universitar 2017/2018 această cotă este egală cu 81,8%. Predarea cursurilor teoretice în anii universitari 2012-2017 a fost asigurată de personal academic cu titluri științifice și didactice în volum de 85% În anul curent predarea cursurilor teoretice de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>externă</b>	cadre didactice cu titluri științifice se realizează în volum de 85,7%. Cadrele didactice implicate la realizarea programului de studii dispun de calificarea necesară și depășește 80%.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Sporirea numărului de angajați care dețin titluri științifice de doctor/doctorhabilitați în Psihologie.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic**

### **5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare ULIM pentru anii 2015-2020, elaborată în baza Conceptului Educațional ULIM pentru anii 2015-2020 reflectată în Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ului ULIM);</li> <li>2. Ordinul Rectorului ULIM Nr 119 H din 11.11.2014 Cu privire la organizarea studiilor din cadrul Modulului Psihopedagogic;</li> <li>3. Anexa 136 din RA. Cu privire la absolvirea Modulului Psihopedagogic;</li> <li>4. Planurile individuale ale cadrelor didactice de la Catedra de Psihologie și Științe ale Educației;</li> <li>5. Planul de activitate al Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației pentru anul 2017-2018;</li> <li>6. Anexa 38 din RA. Lista profesorilor de la catedră/facultate (program Psihologie) care au beneficiat de stagii profesionale/au susținut un curs de lecții în centrele universitare sau academice internaționale în ultimii 5 ani;</li> <li>7. Anexa 43 din RA. Informație privind stagiile de mobilitate academică Fullbright;</li> <li>8. Anexa 138 din RA. Activități de perfecționare a personalului academic;</li> <li>9. Anexa 139 din RA. Participarea cadrelor didactice de la programul de studii Psihologie la manifestări științifice în perioada de referință - 2012-2017;</li> <li>10. Planurile individuale ale cadrelor didactice de la Catedra de Psihologie și Științe ale Educației;</li> <li>11. Planul anual de activitate al Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației pentru anul 2017-2018;</li> <li>12. Anexele 161-162 din RA. Exemplu de volum, publicat în rezultatul unui for științific, utilizat în procesul educațional la programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie;</li> <li>13. Interviul (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>14. Interviul (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția are prevăzute strategii și activități privind dezvoltarea resurselor umane, acestea fiind stipulate în Strategia de dezvoltare ULIM pentru anii 2015-2020, elaborată în baza Conceptului Educațional ULIM pentru anii 2015-2020 reflectată în Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ului ULIM).</p> <p>Strategia politicilor de personal ULIM a facilitat punerea în aplicație a mai multor acțiuni, axate pe dezvoltarea personalului: mobilități internaționale în bază de proiecte, mobilități și stagii naționale și regionale în cadrul parteneriatelor sociale, foruri științifice.</p> <p>Personalul didactic/științific al programului de studii de licență beneficiază de stagii, mobilități, diverse formări prin intermediul seminarelor și workshop-urilor, fapt confirmat de Anexa 38 din RA „Lista profesorilor de la catedră/facultate (program Psihologie) care au beneficiat de stagii profesionale/au susținut un curs de lecții în centrele universitare sau academice internaționale în</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>ultimii 5 ani”, Anexa 43 din RA. „Informație privind stagiile de mobilitate academică Fullright”, Anexa 138 din RA. „Activități de perfecționare a personalului academic”, planurile individuale ale cadrelor didactice implicate în program, planul de activitate a Catedrei de Psihologie și Științe ale Educației și Planul de activitate al Facultății Științe sociale și ale Educației.</p> <p>Personalul academic intervievat a identificat aria vastă a Universităților gazdă în care se realizează stagiile (Universități din Europa de Vest, SUA, Coreea, China etc).</p> <p>Personalul didactic/științific al programului de studii de licență își stabilește singur propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire. Uneori, personalul didactic/științific al programului de studii de licență își asumă cheltuielile de deplasare/cazare/alimentare/instruire.</p> <p>Aceste cazuri sunt specifice formării profesionale aprofundate (competențe avansate în domeniul profesional îngust). În majoritatea cazurilor cheltuielile sunt acoperite din fonduri internaționale sau de către ULIM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare a personalului academic prin dezvoltarea de parteneriate/consorții/programe care facilitează realizarea stagiilor în Universitățile din Europa de Vest, SUA, Coreea, China.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul Rectorului ULIM Nr. PS 44 din 26.08.2016 cu privire la constituirea sarcinii didactico-științifice și modelul de salarizare a cadrelor didactico-științifice;</li> <li>2. Planul individual al cadrului didactic;</li> <li>3. Extras din procesul verbal N 9 din 24.05.2017 al catedrei de Psihologie și Științe ale Educației;</li> <li>4. Interviu (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>5. Interviu (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planificarea activității metodice a personalului academic cu referire la programul de studii se realizează în conformitate cu Ordinul Rectorului ULIM Nr. PS 44 din 26.08.2016 cu privire la constituirea sarcinii didactico-științifice și modelul de salarizare a cadrelor didactico-științifice, inclusiv prevederile componente 1 și activitățile aferente procesului didactic din planul individual al cadrului didactico-științific. Volumul de ore preconizat fiecărui cadru didactic pentru activitatea științifico-metodică este aprobat prin ordin în fiecare an de studii, iar sarcinile metodice concrete sunt expuse în planurile anuale de activitate ale catedrelor, fiind concretizate în planurile individuale ale fiecărui cadru didactic.</p> <p>Norma didactico-științifică este constituită din trei componente obligatorii: componenta didactică (ore prezențiale/de contact cu studenții), componenta de mentorat științific (conducerea tezelor și proiectelor de licență, masterat și doctorat) și componenta de cercetare (cercetări fundamentale și aplicative, soldate cu publicații științifice).</p> <p>Realizarea activității metodice a personalului academic este monitorizată de șeful catedrei și examinată la ședințele Consiliului facultății. Activitatea metodică a cadrului didactic prevede întocmirea și perfecționarea curricula unităților de curs, pregătirea materialelor pentru evaluările intermediare și finale, întocmirea și perfectarea suporturilor de curs. În planul anual al catedrei de profil sunt planificate ore publice.</p> <p>Instituția salarizează cadrele didactico-științifice în baza realizărilor planificate în planurile individuale, ținându-se cont de gradul de realizare și calitatea prestației profesorului la cele trei componente ale planului individual privind norma didactică aprobată pe anul de studii. Rezultatele prestației profesorului constituie un temei pentru spor salarial de 30% în următorul an de studii.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Planificarea, monitorizarea și susținerea eficace a activității metodice a personalului academic.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anexa 143 din RA. Rezultatele sondajului anonim al studenților;</li> <li>2. Anexa 144 din RA. Model de audit intern universitar – evaluarea calității procesului didactico-științific la FPȘEAS (inclusiv la programul Psihologie) în cadrul Senatului ULIM și Extras din Procesele verbale nr. 11 din 12 mai 2014 al ședinței extraordinare a Catedrei Psihologie și Științe ale Educației, nr. 12 al Consiliului Profesorat, Facultatea Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială din 25.06.2014 (Despre rezultatele Evaluării calității procesului didactico-științific la FPȘEAS de Consiliul de asigurare a calității ULIM, expuse în ședința Senatului ULIM din 16.04.2014);</li> <li>3. Raport anual al catedrei de Psihologie și Științe ale educației, anul 2017-2018;</li> <li>4. Proces verbal al Consiliului Profesorat al FPȘEAS nr. 7 din 24.02.2016: Autorvaluarea activității de sporire a calității procesului didactic: forme, metode, tehnologii;</li> <li>5. Proces verbal nr. 4, 26.06.2016 al Consiliului de asigurare a calității;</li> <li>6. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar;</li> <li>7. Extras din procesul verbal Nr.1, 14.09.2016, Ședința Senatului, aprobarea programului de activitate CAC;</li> <li>8. Raport anual al catedrei de Psihologie și Științe ale educației, anul 2017-2018;</li> <li>9. Procesul verbal al Catedrei PȘE nr. 9 din 25 mai 2017;</li> <li>10. Extras din Procesul verbal CP FPȘEAS nr. 7 din 24.02.2016: Autorvaluarea activității de sporire a calității procesului didactic: forme, metode, tehnologii;</li> <li>11. Analiza lecțiilor deschise realizate în lunile februarie-mai;</li> <li>12. Interviu (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>13. Interviu (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>14. Interviu (studenții de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie).</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția are prevăzute politici, proceduri și mecanisme de evaluare a personalului academic, acestea fiind reflectate în sistemul intern de asigurare al calității și procedurile aprobate de Senatul universității. Actualmente evaluarea este realizată în baza ediției a treia a Ghidului calității și Regulamentului instituțional de evaluare a personalului academic..</p> <p>Cadrele didactice intervievate au relatat că prestația fiecărui profesor este evaluată de către șeful catedrei, Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM, studenții ULIM în cadrul sondajelor anonime organizate anual. Personalul academic este evaluat la finalizarea predării cursului, în baza unei fișe de evaluare, pe care studenții o completează anonim.</p> <p>Eficientizarea sistemului de evaluare a personalului academic este realizată prin abordarea procesuală a activităților din cadrul ULIM reflectată în Planul de activitate a Consiliului pentru asigurarea calității ULIM din 2017-2018 și Raportul anual de activitate al catedrei de Psihologie și Științe ale Educației.</p> <p>Evaluarea personalului academic se realizează prin organizarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante, prezentarea lecțiilor publice, asistarea reciprocă la ore, discutarea și aprobarea curriculum-urilor pentru unitățile de curs, ghidurilor, notelor de curs și altor elemente ale suportului curricular. Măsurile de îmbunătățire continuă a calității personalului academic ULIM presupun luarea în considerare a rezultatele evaluării.</p> <p>Rezultatele evaluării prestației cadrelor didactico-științifice sunt aduse la cunoștința acestora, sunt discutate periodic la ședințele catedrelor de profil, consiliilor profesionale, ședințelor Senatului ULIM.</p> <p>Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM modernizează modalitățile de evaluare a cadrelor didactice prin diversificarea chestionarelor și a formelor de evaluare (comisii ad-hoc de la alte</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>facultăți, din cadrul facultății, focus-grupuri ale studenților etc.), organizarea pe parcursul întregului an academic a asistărilor la ore în baza unui demers metodologic aprobat de Senatul ULIM. La facultate/program nu există Comisie responsabilă de asigurarea calității.</p> <p>Sistemul de evaluare a personalului academic la nivel de instituție/facultate/catedră promovează performanța academică, afirmație argumentată prin analiza acțiunilor de sporire a calității întreprinse în rezultatul examinării evaluărilor, susținerea performanței cadrelor didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	De constituit la FȘSE Comisia responsabilă de asigurarea calității.		

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Anexa 146 din RA. Plan individual de activitate științifică al cadrului didactic;</p> <p>2. Planul catedrei de Psihologie și Științe ale educației și a Facultății, 2017-2018;</p> <p>3. Anexa 151 din RA. Lista manifestărilor științifice organizate în perioada 2012-2017;</p> <p>4. Anexa 152 din RA. Programe: conferințe științifice;</p> <p>5. Anexa 153 din RA. Programe: colocvii științifice;</p> <p>6. Ordinul Rectorului ULIM Nr. PS 44 din 26.08.2016 cu privire la constituirea sarcinii didacico-științifice și modelul de salarizare a cadrelor didacico-științifice;</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii 0313.1 Psihologie este planificată anual și se regăsește în planul individual al fiecărui cadru didactico-științific, prevăzând activități de cercetare fundamentală și aplicativă, care se cuantifică în număr de publicații științifice în reviste naționale și internaționale acreditate, monografiile, inclusiv coli de autor, teze de doctorat și post-doctorat. În baza activităților științifice individuale, este elaborat planul de activitate științifică al catedrei de profil, al facultății și al universității. Planificarea activităților științifice se realizează la ULIM pe ani academici și este parte componentă a planificării tuturor activităților universitare.</p> <p>Toate activitățile ce țin de participări și organizări de manifestări științifice sunt planificate și finanțate de ULIM, mijloacele bănești fiind prevăzute în bugetul anual al instituției. Conținutul Ordinului Rectorului ULIM Nr. PS 44 din 26.08.2016 cu privire la constituirea sarcinii didacico-științifice și modelul de salarizare a cadrelor didacico-științifice prevede în punctul 7 susținerea financiară a activității științifice: „pentru realizarea cu succes în anul precedent a componentei 3-cercetare, salariul va fi mai mare cu 30 %, calculate din salariul didactic acordat”. Astfel, cadrele didactice sunt susținute în realizarea de investigații științifice prin majorarea salariului.</p> <p>În cadrul programului de studii 322.1 (0313.1) Psihologie se realizează anual Conferința Științifică Internațională Preocupări contemporane ale științelor sociale și un Colocviu Științific.</p> <p>Catedra de Psihologie și Științe ale educației stimulează implicarea activă a angajaților în activități de cercetare prin scutirea de taxe de participare la evenimentele științifice, organizate cu implicarea ULIM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Participarea personalului academic implicat în programul de studii 0313.1 Psihologie în proiecte		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	instituționale de cercetare științifică (internaționale și/sau naționale).
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Extras din procesul-verbal nr. 9 din 22 iunie 2016 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității a FPȘEAS - Analiza calitativă a rezultatelor activității didactice, științifice și educaționale a Facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială în anul universitar 2015-2016;</p> <p>2. Extras din procesul verbal Nr. 9 din 24.05.2017 al Catedrei PȘE privind raportul despre activitatea științifică;</p> <p>3. Extras din procesul verbal Nr. 9 din 24.05.2017 al Consiliul Profesorat al FPȘEAS privind raportul despre activitatea științifică;</p> <p>4. Anexa 157 din RA. Certificat de acreditare științifică din 2014;</p> <p>5. Extras din procesul-verbal nr. 9 din 22 iunie 2016 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității a FPȘEAS - Analiza calitativă a rezultatelor activității didactice, științifice și educaționale a Facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială în anul universitar 2015-2016;</p> <p>6. Extras din procesul verbal Nr. 9 din 24.05.2017 al Catedrei PȘE privind raportul despre activitatea științifică;</p> <p>7. Extras din procesul verbal Nr. 9 din 24.05.2017 al Consiliul Profesorat al FPȘEAS privind raportul despre activitatea științifică;</p> <p>8. Anexa 159 din RA. Lista publicațiilor profesorilor Catedrei Psihologie și Științe ale Educației pentru ultimii 5 ani universitari. Lista publicațiilor profesorilor Catedrei Psihologie și Științe ale Educației pentru ultimii 5 ani universitari în reviste cu factor de impact;</p> <p>9. Anexa 160 din RA. Participări la manifestări științifice ale cadrelor didactice din cadrul catedrei Psihologie și Științe ale Educației, ULIM;</p> <p>10. Raport anual catedra de Psihologie și Științe ale educației;</p> <p>11. Interviu (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</p> <p>12. Interviu (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie este monitorizată periodic prin examinarea la ședințele catedrei, Consiliului facultății, ședințele Senatului, dovadă fiind rapoartele de activitate științifică prezentate, precum și procesele verbale. Procedura de raportare presupune perfectarea rapoartelor individuale pentru activitatea științifică ale cadrelor didactice, perfectarea raportului anual pentru activitatea științifică al catedrei de Psihologie și Științe ale Educației, elaborarea Raportului pentru activitate științifică al facultății. Se realizează analiza în dinamică și analiza comparativă pe subdiviziuni ale instituției conform unui formular tip aprobat de Senatul ULIM. Cercetările științifice, inclusiv la programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie, au fost supuse evaluării și acreditării și sunt consemnate prin decizia CNAA.</p> <p>Rezultatele monitorizării activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic cu referire la programul de studii de licență sunt consemnate în rapoartele de activitate ale catedrei și a consiliului Profesorat al FȘSE. Analiza publicațiilor științifice ale personalului academic se efectuează în cadrul ședințelor catedrei de profil, consiliilor profesionale, comisiilor de asigurare a calității</p> <p>În Rapoartele de profil, la ședințele Consiliului profesoral al FȘSE și Senatului ULIM sunt prezentate și discutate performanțele personalului academic în domeniul cercetărilor științifice. În perioada de referință au fost publicate în reviste cu factor de impact 5 articole.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv la programul de studii 0313.1 Psihologie, a fost supusă evaluării externe și acreditării consemnate prin decizia CNAA.		
<b>Recomandări</b>	Dezvoltarea și consolidarea mecanismelor/instrumentelor pentru monitorizarea implicării studenților în activități de cercetare, inclusiv în cadrul orelor de lucru individual dirijat.		
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Curricula unităților de curs la programul 322.1 (0313.1) Psihologie;</p> <p>2. Anexe 161-162 din RA. Exemplu de volum, publicat în rezultatul unui for științific, utilizat în procesul educațional la programul Psihologie;</p> <p>3. Ordinul Nr ES 369 PS din 07.09.2017 cu privire la aprobarea temelor/proiectelor tezelor de licență.</p> <p>4. Anexe 161-162 din RA. Exemplu de volum, publicat în rezultatul unui for științific, utilizat în procesul educațional la programul Psihologie</p> <p>5. Interviul (personalul administrativ de la Programul de studii 0313.1 Psihologie);</p> <p>6. Interviul (cadrele didactice de la Programul de studii 0313.1 Psihologie);</p> <p>7. Interviul (studentii de la Programul de studii 0313.1 Psihologie);</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele cercetării științifice și inovării ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii 0313.1 Psihologie sunt valorificate prin realizarea transferului de cunoștințe și inovații, regăsită în titlul unităților de curs, tematica tezelor de an și de licență, tematica conferințelor științifice. Rezultatele activității de cercetare desfășurate de cadrele didactico-științifice (monografii, manuale, articole) sunt valorificate prin utilizarea lor în conținuturile curriculare în predarea cursurilor magistrale și celor practice, incluse în planul de învățământ la programul 322.1 (0313.1) Psihologie.</p> <p>Dovezile prezentate de instituția de învățământ denotă că rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt reflectate în programul de studii de licență prin elaborări de cursuri, teze de licență, publicații, subiecte prezentate la conferințele științifice ale cadrelor didactice și studenților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Aplicarea la concursuri de proiecte de cercetare științifică internaționale și/sau naționale cu implicarea studenților.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriaul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2015-2020, reflectată în Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM);</p> <p>2. Codex ULIM, ediție revăzută și actualizată, 2017 – Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice, p. 90-95 (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM);</p> <p>3. Dosarurile personalului administrativ și auxiliar (Secția de resurse umane).</p> <p>4. Codex ULIM, ediție revăzută și actualizată, 2017 – Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice, p. 90-95 (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM);</p> <p>5. Dosarele personalului administrativ și auxiliar (Secția de resurse umane);</p> <p>6. Contracte individuale de muncă ale angajaților ULIM;</p> <p>7. Acord suplimentar de muncă ale angajaților ULIM;</p> <p>8. Fișa postului cadrului didactic din Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM).</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de <i>Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2015-2020</i>, reflectată în Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM), document care specifică planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar.</p> <p>Analiza prevederilor Codex-ul ULIM, ediție revăzută și actualizată în 2017, (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM), analiza conținuturilor dosarelor angajaților, ne deovedesc că recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de licență se face în conformitate cu legislația națională a muncii aflată în vigoare și prevederile ULIM.</p> <p>Actele de angajarea personalului administrativ la programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie sunt incluse în dosarele personale și sunt elaborate în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice, ULIM, conform ordinului Nr 98 A din 30.08.206 cu privire la alegerea prin concurs în posturile didactice, administrative și auxiliare. Personalul administrativ (decan, șef catedră) se alege prin concurs.</p> <p>Contractele individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar sunt întocmite în două exemplare cu aceeași forță juridică și sunt semnate de Rectorul ULIM (angajator) și de către salariat/angajat. Prin semnarea contractului individual de muncă ambele părți își asumă obligațiunile stipulate, iau act de riscuri și condiții de remunerare. Contractul de muncă se întocmește pentru o perioadă determinată de 5 ani, pentru persoanele care au trecut prin concurs și pentru o perioadă de 1 an de zile pentru noii angajați, pensionari, cumularzii.</p> <p>Acordul suplimentar de muncă al angajaților ULIM, întocmit suplimentar la contractul individual de muncă, prevede declarația pe propria răspundere a salariatului că nu este angajat concomitent în altă instituție de învățământ și acordul salariatului de a include în Repozitoriului ULIM publicațiile, cu respectarea dreptului de autor pe durata de acțiune a contractului individual de muncă.</p> <p>Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișa postului decanului, prodecanului, șefului de catedră, metodistului, secretarului catedrei reflectate în Codex-ul ULIM (Ordinul 36A din 30.04.2015 cu privire la punerea în aplicare a Codex-ul ULIM). Fișele postului sunt elaborate pentru fiecare post administrativ și auxiliar separat: decan, prodecan, șef catedră, metodist facultate, secretar al catedrei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Instituția trebuie să-și dezvolte proceduri de evitare a exercitării concomitente a două funcții administrative (decan și șef catedră).		

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Blocul de studii ULIM</li> <li>2. Planuri cadastrale ale spațiilor de studii</li> <li>3. Date cu referire la suprafața sălilor de curs</li> <li>4. Vizita spațiilor educaționale</li> <li>5. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate, nr. 006 din 22.03.2017</li> <li>6. Autorizație sanitară de funcționare nr. 892, anul 2017-2022</li> <li>7. Ordin nr. 0352 din 03.10.2016 cu privire la numirea responsabililor de păstrarea și gestionarea bunurilor materiale în anul universitar 2016-2017</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea didactică și de cercetare la programul de studii superioare de licență la Psihologie se desfășoară în încăperile proprii ale instituției, bl.de studii ULIM de pe str. V. Pârcalab 52.</p> <p>În urma vizitei spațiilor destinate procesului de educație și cercetare s-a stabilit că: sălile sunt accesibile și suficiente pentru desfășurarea procesului didactic și permit formarea competențelor prevăzute de curricula universitară pe discipline. Pentru derularea eficientă a activităților didactice sunt asigurate la programul de studii superioare de licență la Psihologie 8 auditorii și 4 laboratoare dotate cu materiale didactice/tehnico-didactice corespunzătoare.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>În urma vizitei blocului de studii ale ULIM s-a constatat că instituția de învățământ superior dispune de spații proprii pentru realizarea procesului de învățământ și asigură eficacitatea predării cu materiale necesare. Suprafața minimă ce revine unui student la programul de studii superioare de licență Psihologie este următoarea:  săli de curs – 1,1 m<sup>2</sup>;  săli de seminarii – 1,5 m<sup>2</sup>;  laboratoare – 2,1 m<sup>2</sup>.  Pentru programul de referință este planificat un numărul 427 locuri.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
	<p><b>0,5</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – cel puțin de 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – cel puțin de 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – cel puțin de 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1,0</b>	<b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Amenajarea spațiilor inclusiv pentru studenții invalizi, în special benzi pentru scaune cu roțile.		

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Date cu referire la resursele tehnico-materiale puse la dispoziție pentru realizarea procesului educațional		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma vizitei spațiilor educaționale s-a constatat că majoritatea sălilor de curs sunt dotate cu echipamente moderne: videoproiectoare fixe și mobile, table interactive, pupitre multimedia, calculatoare etc.</p> <p>Conform observațiilor din timpul vizitei spațiilor destinate desfășurării procesului educațional, s-a constatat că baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studiu de licență. Dotarea spațiilor cu materiale necesare permite formarea competențelor specifice specialității. Sălile oferă posibilitatea diversificării formelor de lucru: colectiv, în grup, individual.</p> <p>Dotarea tehnică și bibliografică permite realizarea sarcinilor de lucru individual (spații și săli multimedia, dotarea cu calculatoare, table interactive, videoproiectoare, spații cu conexiune la Internet).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Individualizarea unor spații pentru desfășurarea activității didactice și de cercetare corespunzătoare programului de Psihologie.		
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>obligatorii</b>
--------------------

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulament de ordine interioară a departamentului informațional bibliotecoeconomic (DIB);</p> <p>2. Raport instituțional pentru evaluarea externă, CODEX ULIM;</p> <p>3. Dotarea lectoratelor facultății Științe Sociale și ale Educației. Program de studiu: Psihologie (ciclul I) (reliefarea prezenței în colecțiile DIB), pe ani de studii;</p> <p>4. DIB. Programul de studii: Psihologie (reliefarea prezenței în colecțiile DIB);</p> <p>5. Convenția de colaborare profesională a bibliotecilor universitare din țară, din 20 februarie 2014;</p> <p>6. Bibliotecă dinamică. Acces, dezvoltare și transformare. Departamentul informațional bibliotecoeconomic în anul 2015. Program de activitate;</p> <p>7. Axare pe dinamism, acces, dezvoltare și transformare. Raport de activitate pentru anul 2015;</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma vizitei bibliotecii ULIM (DIB) s-a constatat că aceasta asigură realizarea procesului educațional fiind dotată atât cu fonduri de carte și literatură - suport tradițional (manuale, monografii, studii, culegeri, reviste și altele, stocate în spațiile funcționale ale DIB) cât și cu cele achiziționate on-line (baze de date internaționale reprezentative, gen „Cambridge University Press”, „Oxford English Dictionary”), baze de date instituționale, reviste electronice, surse Internet.</p> <p>Din discuțiile cu bibliotecarii s-a constatat că fondurile DIB sunt actualizate și dezvoltate prin achiziții de la librării și centre editoriale, târguri naționale și internaționale (de ex., Târgul „Gaudeamus”, București) de carte, implicații în proiecte internaționale, publicații ale Centrului Editorial ULIM, donații individuale și ale diverselor instituții (Înaltul Comisariat al Națiunilor Unite, Curtea Supremă de Justiție, Camera Națională a Cărții, Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală etc.)</p> <p>Biblioteca DIB este abonată la un șir de publicații periodice de specialitate disponibile atât în format online cât și ca suport fizic, ce completează și actualizează fondul revistelor științifice.</p> <p>O sursă importantă de îmbogățire a colecțiilor DIB este schimbul de publicații național și internațional. DIB este inițiatorul semnării Convenției de colaborare profesională a bibliotecilor universitare din țară (din 20 februarie 2014).</p> <p>Studentii, cadrele didactice și științifice de la programul de studiu de licență au acces la fondurile bibliotecii, atât online cât și ca suport fizic.</p> <p>Acces la fondul bibliotecii se face prin intermediul a trei Săli de Lectură, Mediatecă, serviciul – împrumut la domiciliu, „e-Portofolii educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM”. La fel au acces la literatura online prin intermediul bazelor de date instituționale, internaționale și cu Acces Deschis.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Fondul bibliotecii adaptat tendințelor moderne.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Lista suportului curricular la programul de studii;</p> <p>2. Lista publicațiilor profesorilor Catedrei Psihologie și Științe ale Educației pentru ultimii 5 ani universitari. Anul universitar 2012-2013;</p> <p>3. Planul de învățământ pentru programul de studiu Psihologie 2017;</p> <p>4. Suporturile de curs la disciplinele programul de studiu Psihologie;</p> <p>5. Planul individual de activitate a cadrului didactic.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Programul de studii superioare de licență este asigurat cu suport curricular fizic și în format electronic, prin intermediul „e-Portofoliilor educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM” (ePEU)86.</p> <p>Pentru perioada de referință au fost editate 4 lucrări cu titlul de manual, 7 ghiduri, 9 culegeri de articole științifice și circa 190 de articole, care sunt utilizate în calitate de suport curricular la</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>externă</b>	<p>disciplinele din cadrul programului.</p> <p>Analizând planul de învățământ la programul de studiu Psihologie și suporturile de curs s-a constatat că acestea corespund cerințelor și sunt axate pe competențele planificate în planul de învățământ pentru programul de studii Psihologie. Din numărul total de discipline – 40, la programul de studii toate cursurile au elaborate suporturi curriculare electronice, întocmite de titularii cursului.</p> <p>Suporturile curriculare sunt accesibile studenților în format electronic, transmise de către profesori prin intermediul adreselor electronice ale grupelor academice, dar și disponibile la DIB.</p> <p>În timpul anului de studii studenților le este pus la dispoziție suportul curricular în dependență de tematica abordată în cadrul lecțiilor și la sfârșit de an de studii studentul primește suportul în format integral.</p> <p>Editarea suportului curricular la programul de studiu de licență în perioada de referință este realizată conform planificării de la începutul fiecărui an de învățământ și este inclusă în Planul individual de activitate a cadrului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Inițierea unor platforme pentru suporturile de curs, cum ar fi platforma Moodle.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bugetul anual al ULIM pe ani de studii 2012-2016;</li> <li>2. Volumul total de finanțare a Instituției pe perioada 2012-2016 (lei);</li> <li>3. Structura Cheltuielilor pe perioada 2012-2016(lei) sub aspectul economic;</li> <li>4. Suma alocată pentru cercetare din totalul cheltuielilor instituției (lei);</li> <li>5. Informație referitor la resursele financiare ULIM.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ULIM nu dispune de buget de venituri și cheltuieli aprobat de stat în fiecare an, deoarece nu beneficiază de finanțare din bugetul public, fiind o instituție de învățământ superior privată.</p> <p>Activitatea economico-financiară a universității este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare și strategia de dezvoltare a Universității. Toate resursele financiare sunt asigurate preponderent din venituri proprii ale Universității și sunt distribuite în proporție de 30% pentru cercetarea științifică și, respectiv, 70% pentru activitatea didactică.</p> <p>Bugetul ULIM este constituit din:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Taxele pentru studii ale studenților;</li> <li>2. Veniturile din activități economice aferente;</li> <li>3. Granturi provenite din proiecte și colaborări internaționale;</li> <li>4. Donații private.</li> </ol> <p>Mijloacele financiare alocate programului de studii evaluat sunt suficiente.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tabelul Evoluția taxei de studii pe anii de studii 2011-2016;</li> <li>2. Ordin nr. 434 (ULIM) din 26.10.2011, referitor la stabilire taxelor de studii pentru anul de studii 2012-2013;</li> <li>3. Ordinul rectorului -Burse acordate de ULIM prin scutirea totala de taxa de studii pe ani de studii 2011-2016;</li> <li>4. Codex ULIM.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studiile la ULIM se realizează în bază de contract. Anual, în funcție de rigorile stabilite de către ministerul de resort pentru instituțiile de învățământ superior publice, taxa de studii la ULIM este stabilită la un nivel care asigură competitivitatea ofertei educaționale și programului de studiu pe piața națională și regională.</p> <p>Codex-ul ULIM conține criteriile, cerințele și procedurile pentru scutirea de taxă de studii. Politică privind taxele de studii și scutirile și gratuitățile sunt discutate și aprobate la începutul fiecărui an academic la Consiliul de Administrare și aprobate de Senatul ULIM. Cei mai merituoși studenți pot beneficia de burse de excelență conform Regulamentului ULIM de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor, publicat în Codex-ul ULIM, p. 498-50587.</p> <p>Pentru perioada de referință, studenții care au beneficiat de scutiri de taxă de studiu, au constituit de la 20-40% din numărul studenților admiși la programul de studii supus acreditării.</p> <p>Din discuțiile cu studenții s-a constatat că unii dintre ei dispun de burse de merit, oferite prin concurs din cadrul unor organizații. Pentru anul de studii 2017-2018, 3 studenți de la pogramul dat dispun de astfel de burse.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Numarul mare de studenti beneficiari de scutiri de taxa de studiu		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament privind funcționarea căminului (în conformitate cu Hotărâra Guvernului nr.74 din 25.01.2007);</li> <li>2. Registru de cazare a studenților în cămin pe ani de studii;</li> <li>3. Dispoziție nr.157, din 17.08.2017, cu privire la căminul ULIM;</li> <li>4. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate, nr. 007 din 22.03.2017;</li> <li>5. Proces verbal de examinare a obiectului, din decembrie 2016 eliberat de către Ministerul Sănătății al RM;</li> <li>6. Ordin nr.122A din 16.10.2008 cu privire la ordinea internă</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru studenții înscriși la programul de studii superioare de licență Psihologie sunt puse la dispoziție locuri de trai în căminul ULIM.</p> <p>Studenții înmatriculați la programul de studii 0313.1 Psihologie, care au depus solicitări de cazare, sunt asigurați în proporție de 100% cu loc de trai în cămin, dar reieșind din discuțiile cu administratorul căminului numărul de solicitări pentru cazarea în cămin vine mai mult de la studenți străini.</p> <p>Studenții cu nevoi speciale din cadrul programului de studii superioare de licență Psihologie, dispun de facilități de cazare în căminul ULIM, unde sunt create condiții speciale. Accesul facilitat în cămin pentru persoane cu dizabilități, inclusiv locomotorii este asigurat prin amenajarea benzilor speciale.</p> <p>În urma vizitei căminelor proprii ale instituției corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiare și dispun de autorizații corepunzătoare, cât și de panouri informative, stingătoare și planuri de evacuare.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%;	<b>(puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind organizare și funcționarea Serviciului Suport Academic</li> <li>2. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar – SIU ULIM</li> <li>3. Codex ULIM</li> <li>4. Registrul de evidență a eliberării diplomelor</li> <li>5. Site-ul ULIM</li> <li>6. Interviu cu studenții</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția de învățământ dispune regulamentele cu privire la procesul de colectare, analiză și utilizare a informației. Studenții au acces la baza de date odată cu înmatricularea la ULIM. Baza de date este actualizată continuu. Traseul profesional al absolventului este elaborat pentru studenți, începând cu anul I, confirmat în contractele de studii pentru fiecare an academic.</p> <p>Situația academică studenții o primesc: anul I – prin accesarea on-line a contului personal, anul II – prin solicitarea informației din baza de date la decanat, anul III - la decanat (informația personală) și situația academică generală a grupei academice - pe email-ul grupei.</p> <p>Registrul de evidență a eliberării diplomelor, specifică toate datele cu privire la diplomele studenților și corespunde cu cerințele actelor normative.</p> <p>Registrul de evidență a corespondenței expediate și recepționate la nivel de instituție se află la cancelarie.</p> <p>În urma interviului cu studenții toate informațiile cu privire la programul de studiu de licență sunt colectate, analizate, stocate și utilizate sistematic. Accesul studenților este liber.</p> <p>Studenții și angajații ULIM au acces liber la informațiile privind programul de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 7.2. Baze de date

#### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar – SIU ULIM</li> <li>2. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar – SIU ULIM</li> <li>3. Site-ul ULIM</li> <li>4. Interviu cu studenții</li> </ol>
<b>Constatări</b>	ULIM dispune de baze de date ce conțin informații cu referire la programul de studiu de licență.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Din interviul cu studenții s-a stabilit că acces la baza de date îl au: decanul, prodecanul și metodistul. Acestea respectă legislația privind protecția datelor cu caracter personal. Din interviul cu studenții s-a constatat ca fiecare student al Anului I dispune de parolă proprie și îi sunt respectate datele cu caracter personal începând cu anul de studii 2017-2018		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publice informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. <a href="http://www.ulim.md">www.ulim.md</a> 2. <a href="http://www.psihologie.ulim.md">www.psihologie.ulim.md</a> 3. Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM;		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Pagina web ULIM – <a href="http://www.ulim.md">www.ulim.md</a> , și cea a facultății – <a href="http://www.psihologie.ulim.md">www.psihologie.ulim.md</a> , este structurată și funcționează în conformitate cu rigorile și tradițiile universitare europene. Managementul paginii web ULIM este gestionat prin Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM și a subdiviziunilor sale. Conținutul informației de interes public cu privire la programul de studiu de licență plasat pe pagina web ULIM sunt actualizate periodic, prin plasarea informației necesare (orar, avize, activități din cadrul instituției). Din discuțiile cu decanul facultății s-a constatat că actualizarea paginii instituție are loc sistematic.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul privind asigurarea transparenței informației de interes public și comunicare eficientă, Codex ULIM, p. 445-44997; 2. <a href="http://www.ulim.md">www.ulim.md</a> 3. <a href="http://www.psihologie.ulim.md">www.psihologie.ulim.md</a> 4. Pagina de facebook a FȘSE <a href="https://www.facebook.com/psihologieulim/">https://www.facebook.com/psihologieulim/</a> 5. Ghidul studentului; 6. Lista mentorilor de grupă pentru anul academic 2016-2017 catedra psihologie și științe ale		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	edicației; 7. CODEX-UL ULIM.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Comunicarea multidimensională între diversele structuri ale ULIM și studenți-profesori se realizează atât prin intermediul TIC (e-mailuri, mesagerii digitale etc.), cât și prin intermediul panotajului (aviziere, panouri interne și externe) și prin intermediul circulației interne a documentelor scrise (registre de referințe, ordine, circulare etc.). Pentru asigurarea eficienței procesului de comunicare și informare, de regulă, sunt utilizate toate trei forme de comunicare.</p> <p>O modalitate eficientă în asigurarea transparenței informației privind activitatea subdiviziunilor ULIM, îl are Ghidul studentului care este accesibil pe pagina web ULIM.</p> <p>Din discuțiile cu studenții s-a constatat că recent s-a implementat o bază de date, care este încă în proces de lucru, unde studenții își pot verifica reușita academică individuală.</p> <p>Informarea studenților cu privire la bursele de studii, concursuri academice, de mobilitatea internațională, concursuri socio-culturale, stagii de practică, solicitări de angajare, programe de studii non-formale pentru dezvoltarea sau diversificarea competențelor transversale și profesionale este realizată prin monitorii și mentorii grupelor academice, pe avizierile facultăților, pagina web a ULIM – facultății (<a href="http://www.psihologie.ulim.md">www.psihologie.ulim.md</a>), pagina facebook a facultății (<a href="https://www.facebook.com/psihologieulim/">https://www.facebook.com/psihologieulim/</a>), email-ul grupei academice, ș.a.</p> <p>Procesul de selectare, analiză și gestionare a informației cu caracter personal, cu privire la profilul contingentului de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studiu Psihologie, este reglementat în actele departamentale în conformitate cu prevederile cadrului normativ național de referință și prevederile capitolului V al Codex-ului ULIM, p. 374-511100.</p> <p>Informarea studenților despre cazarea în cămin se face prin completare cererilor de cazare la nivel de administrație a căminului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Anexa 211</u> din RA</li> <li>2. Interviul cu studenții;</li> <li>3. Conceptul educațional ULIM, aprobat la ședința lărgită a Senatului 29.04.2015</li> <li>4. Interviul cu cadrele didactice și angajatorii</li> <li>5. Codex-ul ULIM (p. 123-126),</li> <li>6. Ghidul calității</li> <li>7. Manualul de management al calității</li> <li>8. Strategia asigurării calității ULIM pentru perioada 2015-2020, aprobată la ședința Senatului ULIM din 8.09.2015, pr. verb nr. 1;</li> <li>9. Conceptul educațional al Facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială;</li> <li>10. Ghidul calității „Sistemul de asigurare a calității procesului universitar”, Ediția 2017;</li> <li>11. Procesul-verbal nr. 2 din 27.09.2017 al ședinței Consiliului Profesorial al FȘSE „Aprobarea</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	<p>planului de activitate și a componentei Comisiei de Calitate de la facultate pentru anul universitar 2017-2018”;</p> <p>12. Proces-verbal nr. 6 din 24.02.2016 al Ședinței Catedrei Psihologie și Științe ale Educației;</p> <p>13. Proces verb. Nr. 8 din 28.04.2017 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității FPȘEAS;</p> <p>14. Proces verb. Nr. 4 din 26.03.2016 al ședinței lărgite a Consiliului de Asigurare a Calității;</p> <p>15. Proces verb. Nr.1 din 14.09.2016 al ședinței Senatului;</p> <p>16. Codex ULIM, ediție revăzută și modificată, recom. pentru public. de Senatul pr.verb. nr. 6 din 29.04.2015;</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu. ULIM revizuieste programele de studii în conformitate cu Codex-ul ULIM (p. 123-126), Ghidul calității și cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Relevanța programului de studii este evaluată și analizată la finele fiecărui an academic. Criteriile care determină continuarea funcționării programului de studiu sunt cererea / solicitarea respectivului program de către candidații la studii și stabilitatea proporției intrări-ieșiri în programul de studii. Chestiunile respective sunt examinate de catedra de profil, sunt analizate de Comisia de asigurare a calității și sunt decise ulterior de Consiliul profesoral, pentru a fi propuse Senatului ULIM spre dezbateri. Senatul ULIM decide dacă programul de studiu merită să aibă continuitate, trebuie modernizat, modificat sau stopat. Totodată, conținuturile curriculare ale programului de studiu sunt actualizate permanent, prin modernizarea surselor bibliografice și modernizarea abordărilor doctrinare. Programul de studiu 0313.1 Psihologie în conformitate cu demersul strategic de dezvoltare a ULIM este în continuare inovare/perfecționare, în funcție de cerințele pieței educaționale, naționale și internaționale. În acest sens, menționăm și recordarea conținutului curricular al programului la tendințele pieței educaționale și a muncii din regiunea țărilor Orientului. În cadrul acordurilor de colaborare în procesul de studii au fost antrenați profesori notorii din Turcia, Coreea de Sud, China, SUA, România, Rusia, Ucraina etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Codex-ul ULIM, p. 127-135</li> <li>Anexa 202 din RA</li> <li>Anexa 203 din RA</li> <li>Codex ULIM, p. 378-379</li> <li>Interviul (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>Interviul (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>Interviul (studenții de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie).</li> <li>Regulamentul privind monitorizarea proceselor de predare/învățare și evaluare</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul ULIM activează Comisia de Asigurare a Calității care monitorizează procesele de predare-învățare-evaluare, în conformitate cu Regulamentul privind monitorizarea proceselor de predare/învățare și evaluare.</p> <p>Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt planificate și comunicate în timp util beneficiarilor, ulterior, publicate pe site. Monitorizarea este efectuată de șefii catedrelor de specialitate, care periodic asistă la lecțiile colegilor, analizează prestația acestora și o discută la ședințele catedrelor o prezintă în ședințele Consiliului Profesoral. Comisia de asigurare a calității la facultate realizează monitorizarea calității procesului de predare, cu utilizarea TIC și a noilor tehnologii educaționale în domeniu.</p> <p>Comisia evaluează la nivel de catedre și facultate, în cadrul programelor de studiu, calitatea evaluării curente și finale a competențelor studenților, veghează asupra obiectivității evaluării studenților. Anual prin sondaje anonime ale studenților se evaluează prestația facultății, catedrei, a cadrelor didactice și administrative de la program</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	Proiectele/tezele de licență sunt supuse unui control riguros anti-plagiat la Serviciul Control Proces Educațional, avizul căreia este o condiție pentru admiterea proiectului/tezei de licență la susținerea finală. Admiterea la examenul de licență se face doar după procedura de susținere preventivă a tezelor/proiectelor, aprobată prin decizia catedrei și a Consiliului Profesorial		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de funcționare a Comisiei interne de asigurare a calității în cadrul facultății,</li> <li>Codex ULIM, p. 374-375</li> <li>Regulamentul de funcționare a Consiliului Universitar de Asigurare a Calității,</li> <li>Codex ULIM, p. 376-377.</li> <li>Anexa 205 din RA</li> <li>Interviul (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>Interviul (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>Interviul (studenții de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesele universitare la ULIM sunt supuse autoevaluării la nivel de curs universitar, catedre, facultăți, instituție. Autoevaluările sunt activități curente și anuale. Structura raportului de autoevaluare este reglementată în Sistemul de gestionare a calității la ULIM.</p> <p>Propunerile de îmbunătățire, modernizare sau modificare a programului de studiu sunt examinate la ședințele catedrelor de profil.</p> <p>În urma propunerilor se elaborează un program de activități menit să îmbunătățească programul de studiu, care ulterior este aplicat și apoi evaluată eficiența acestuia.</p> <p>Pentru eficientizarea procesului educațional se poartă discuții cu angajatorii, se implementează măsuri moderne de predare, se modifică planurile de învățământ</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Anexa 206-208 din RA</li> <li>Anexa 209-210 din RA</li> <li>Interviul (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>Interviul (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie);</li> <li>Interviul (studenții de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Annual studenții și profesorii din cadrul programului de studiu supus acreditării sunt intervievați cu privire la programul de studiu, relevanța acestuia, gradul de satisfacție privind calitatea predării, evaluării</p> <p>Cadrele didactice/științifice ce asigură realizarea programului de studiu de licență, sunt chestionate periodic privind nivelul de satisfacție la locul de muncă</p> <p>Sunt întocmite planuri de acțiuni de îmbunătățire a calității programului de studiu, modernizare a pachetelor curriculare, în conformitate cu tendințele, bunele practici și cerințele de competențe noi</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	în domeniu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Anexa 211 din RA 2. Interviu (personalul administrativ de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie); 3. Interviu (cadrele didactice de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie); 4. Interviu (studenții de la Programul de studii 322.1 (0313.1) Psihologie).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	ULIM a dezvoltat un sistem eficient de comunicare inversă cu absolvenții săi pentru a monitoriza parcursurile lor profesionale după absolvire, pentru promovarea imaginii instituției și dezvoltarea unor relații eficiente de parteneriat. Decanatul facultății a creat baza de date a email-urilor sau conturilor în rețelele sociale ale absolvenților, colectează și analizează informația cu privire la angajabilitate, lansează inițiative de colaborare și convinge absolvenții să-și continue studiile pentru a face față provocărilor societății bazată pe cunoaștere, pentru a avea o carieră managerială/antreprenorială de succes. În baza acestei informații se elaborează rapoarte anuale despre angajabilitatea absolvenților ULIM în câmpul muncii. Rapoartele sunt prezentate la ședințele Senatului ULIM și există grafice comparate pe ani academici la nivel de facultăți și de universitate		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	ULIM a dezvoltat un sistem eficient de comunicare inversă cu absolvenții săi pentru a monitoriza parcursurile lor profesionale după absolvire, pentru promovarea imaginii instituției și dezvoltarea unor relații eficiente de parteneriat		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Anexa 212 și 220 din RA 2. Anexa 214 din RA 3. Anexa 211 din RA		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Ghidarea și consilierea în cariera profesională a studenților în cadrul programului 322.1 (0313.1) Psihologie se realizează de către catedra de profil. În acest context, catedra de profil oferă mentorat academic, activități extracurriculare, ș.a. Mentoratul cuprinde și diverse acțiuni de consiliere în carieră, individuale și colective. Aceste acțiuni presupun întruniri cu angajatorii potențiali, profesioniști în domeniu, training-uri, seminare, conferințe științifico-practice, menite să informeze viitorul specialist despre specificul profesiei alese. La nivel instituțional a fost creat Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) – ULIM, care desfășoară activități de orientare profesională, efectuează teste, training-uri cu scopul de a facilita inserția viitorilor specialiști în câmpul muncii		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

	Una din sarcinile CCPOC constă în cercetarea gradului de angajabilitate al absolvenților și elaborarea strategiei de sporire a acestui indicator. Datele privind angajabilitatea absolvenților programului de studiu 322.1 (0313.1) Psihologie La fiecare sfârșit de curs sunt aplicate chestionare pentru a identifica competențele obținute. Din totalul de absolvenți, cca 60% sunt angajați în câmpul muncii conform calificării.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>0,5</b> - rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie 50-70%;	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul corespondenței de intrare, menținut de Secția Resurse umane;</li> <li>2. Registrul corespondenței de eșire, menținut de Secția Resurse umane;</li> <li>3. Raportul inițiat de ULIM privind realizarea conținutului Ordinului Ministerului Educației, Culturii și cercetării al Republicii Moldova nr. 569 din 15.12.2017;</li> <li>4. Certificat de acreditare a specialității Psihologie, Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 4.5.1. din 29.03.2007;</li> <li>5. Planul acțiunilor în vederea realizării recomandărilor evaluatorilor în cadrul acreditării specialității Psihologie (Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 4.5.1. din 29 martie 2007).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort.</p> <p>ULIM a inițiat procesul de elaborare a Raportului privind realizarea conținutului Ordinului Ministerului Educației, Culturii și cercetării al Republicii Moldova nr. 569 din 15.12.2017, privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe în vederea acreditării acestora.</p> <p>Instituția dispune de mecanisme de executare a observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studii.</p> <p>Programul supus evaluării a fost acreditat în 2007, prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 4.5.1. din 29.03.2007. În urma evaluării externe a fost elaborat Planul acțiunilor în vederea realizării recomandărilor evaluatorilor în cadrul acreditării specialității Psihologie (Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 4.5.1. din 29 martie 2007).</p> <p>Activitățile au fost reflectate în Conceptul Educațional al facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	De înregistrat în <i>Registrul corespondenței de intrare</i> și <i>Registrul corespondenței de eșire</i> dispozițiile și recomandările MECC parvenite în format electronic pe e-mail-ul oficial ULIM și cele expediate în format electronic. (la moment se înregistrează doar cele parvenite în format scriptic).		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii nu a fost anterior evaluat de ANACEC		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>N/A</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale:**

1. Universitatea Liberă Internațională din Republica Moldova (ULIM) este o organizație necomercială cu personalitate juridică și autonomie instituțională, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat. ULIM dispune de sistem intern de asigurare a calității, de politici eficiente privind asigurarea calității pe care le face publice. Aspectual internaționalizării este reflectat în conținutul programului de studiu evaluat.
2. Programul de studiu supus evaluării externe a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Planurile de învățământ ale programului de studiu de licență au fost elaborate în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ciclul I – studii superioare de licență și aprobate în conformitate cu actele normative în vigoare. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ duce la realizarea finalităților programului de studiu de licență.
3. Formele de organizare a activităților didactice în cadrul Programului sunt reflectate în planul de învățământ și curricula disciplinara, astfel, încât procesul de studii îmbină eficient activitățile de contact direct dintre profesor și studenți și lucrul individual al studenților în cadrul tuturor disciplinelor studiate. Formele de organizare a procesului de învățământ sunt variate, relevante, având pondere diferită. Tipologia cursurilor și a seminarelor desfășurate în cadrul disciplinelor academice este bazată pe principiul centrării procesului didactic pe student. Predomină cursuri mixte/prelegere-dezbateri, majoritatea seminarelor proiectate sunt de tipul seminar-training, seminare integrative cu elaborarea eseurilor, analiza studiilor de caz, soluționarea situațiilor psihologice de problemă, realizarea demersurilor psihodiagnostice, proiectarea intervențiilor psihologice. Lucrul individual al studenților este proiectat în contextul prevederilor curriculare, este determinat de specificul disciplinelor și monitorizat de către profesor.
4. Parcursul studenților în cadrul ULIM recrutare-admitere-promovare este unul transparent. Comisiile de admitere elaborează rapoarte care sunt aduse la cunoștință atât cadrelor didactice cât și studenților. Instituția dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior atât din țară cât și de peste hotare la programul de studii. Mobilitatea academică a studenților este strict monitorizată. Studenților le este adusă la cunoștință fiecare oportunitate de a aplica la programe de mobilitate, sunt susținuți și încurajați să se dezvolte și instituția recunoaște automat disciplinele și perioadele de studiu din cadrul mobilităților academice
5. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului academic în ULIM are loc în conformitate prevederile legale în vigoare. Anual sunt emise ordine privind angajarea personalului academic la programul de studiu 0313.1 Psihologie. Angajarea prin cumul este realizată atât pe dimensiunea internă, cât și pe dimensiunea externă. Monitorizarea activității de cercetare la științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic ce asigură programul de studiu de licență este monitorizată periodic de catedra de Psihologie și Științe ale educației.
6. Universitatea Liberă Internațională din Moldova dispune de Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM. Strategia nominalizată reflectă direcțiile strategice în domeniul cadrelor, derivată din prevederile Codului Educației RM și alte documente legislative ale Republicii Moldova, inclusiv personal administrativ și auxiliar. În urma vizitei blocului de studii s-a constatat că ULIM dispune de spații proprii pentru realizarea procesului de învățământ și asigură eficacitatea predării cu materiale necesare.
7. Instituția de învățământ dispune de regulamente cu privire la procesul de colectare, analiză și utilizare a informației. Studenții au acces la baza de date odată cu înmatricularea la ULIM.
8. Informațiile de interes public se publică pe site-ul ULIM cu regularitate. Pentru a accesa lista actelor normative de pe site-ul [www.ulim.md](http://www.ulim.md) nu este nevoie de logare.
9. ULIM dispune de mecanisme și procese bine definite pentru monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de studii. Catedra Psihologie monitorizează și evaluează periodic programele de studii consultând toți actorii implicați în procesul educațional (studenții, angajatorii, profesorii).
10. Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort. ULIM dispune de mecanisme de executare a observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu

**Puncte tari:**

1. Obiectivele programului au fost deduse în rezultatul discuțiilor cu angajatorii, necesitățile pieței muncii și specificul sistemului educațional în domeniu.
2. ULIM dispune de un sistem intern și politici eficiente privind asigurarea calității.
3. Consultarea studenților cu privire la formele de organizare a activității didactice.
4. Implicarea activă a cadrelor didactice de la programul de studii de licență 0313.1 Psihologie în implementarea politicilor de internaționalizare a proceselor universitare.
5. Aplicarea metodelor de predare-învățare centrate pe student în cadrul programului de studiu este periodic monitorizat de responsabilii de program, de Comisia de Asigurare a Calității și Consiliul de Asigurare a Calității al ULIM.
6. Cadrele didactice titulari ai programului de studiu participă la stagii de formare privind utilizarea platformei MOODLE.
7. Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studiu de licență și duc la formarea de competențe profesionale.
8. Instituția dispune de un sistem eficient privind verificarea gradului de coincidență (plagiat) a tezei de licență /proiectului de licență în sistemul Antiplagiat ULIM.
9. Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare a personalului academic prin dezvoltarea de parteneriate/consorții/programe care facilitează realizarea stagiilor în Universitățile din Europa de Vest, SUA, Coreea, China.
10. Planificarea, monitorizarea și susținerea eficace a activității metodice a personalului academic.
11. Consultarea studenților cu privire la formele de organizare a activității didactice.
12. Studenții participă la luarea deciziilor de modificare, modernizare a curriculei și metodelor de predare-învățare. Opiniile studenților sunt determinante în luarea deciziilor ce țin de calitatea prestației profesorilor, structurilor și subdiviziunilor universitare.
13. Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile ale programului de studiu de licență și duc la formarea de competențe profesionale.
14. Fondul bibliotecii adaptat tendințelor moderne.

**Recomandări:**

1. Sporirea fluxului mobilităților studenților de la programul de studii (spre ULIM și de la ULIM).
2. Continuarea utilizării și diversificării utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare la disciplinele programului de studii
3. Informarea/încurajarea studenților să aplice pentru programele de mobilitate academică
4. Sporirea numărului de angajați care dețin titluri științifice de doctor/doctor habilitați în Psihologie.
5. Dezvoltarea și consolidarea mecanismelor/instrumentelor pentru monitorizarea implicării studenților în activități de cercetare, inclusiv în cadrul orelor de lucru individual dirijat.
6. Inițierea unor platforme pentru suporturile de curs, cum ar fi platforma Moodle.
7. Aplicarea la concursuri de proiecte de cercetare științifică internaționale și/sau naționale cu implicarea studenților.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

1. Respectarea numărului de studenți admiși conform planului de înmatriculare
2. De elaborat fișele postului cadrului didactic pentru fiecare post științifico-didactic separat: profesor univerversitar, conferențiar univerversitar, lector univerversitar.
3. De constituit la FȘSE Comisia responsabilă de asigurarea calității.
4. Instituția trebuie să-și dezvolte proceduri de evitare a exercitării concomitente a două funcții administrative (decan și șef catedră).
5. Amenajarea spațiilor inclusiv pentru studenții invalizi, inclusiv benzi pentru scaune cu roțile.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie, forma de învățământ : cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	14	8	22	14,5	4	3	11,5	1

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 229

Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	100%	100%	96,67%	100%	100%	95,83%	100%
<b>Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.</b>										

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune  
- *Acreditarea programului de studiu 0313.1 Psihologie, forma de învățământ: cu frecvență pentru o perioadă de 5 ani;*

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ Aurelia Cojocaru

Membru: \_\_\_\_\_ Maria Ianioglo

Membru: \_\_\_\_\_ Valentina Prițcan

Membru: \_\_\_\_\_ Svetlana Gorea

Membru: \_\_\_\_\_ Ana Gîțu