

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISAFPSL - 15
		Președintele comisiei de evaluare externă	Angela CASIAN

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie a programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive), forma de învățământ: cu frecvență** la cererea depusă de instituția de învățământ **Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul**, data **04.05.2018**, în baza dosarului **ISAFPSL - 15**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data **18 mai 2018**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din **11.05.2018**, proces-verbal nr. **32**.

Președinte: Casian Angela

Membru: Junghietu Elena

Membru: Șargu Lilia

Membru: Mititiuc petru



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	3
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	5
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadru Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	6
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	6
2.2.2. Planul de învățământ	7
2.2.4. Relevanța programului de studiu	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	9
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	9
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	9
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	10
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	10
Standard de acreditare 5. Personalul academic	11
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	11
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	11
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	12
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	12
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	12
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	12
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	13
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	13
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	14
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	14
Criteriul 6.3. Resurse financiare	15
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu	15
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu	15
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	16
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin	16
Standard de acreditare 7. Managementul informației	16
Criteriul 7.1. Accesul la informație	16
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu	16
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	17
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu	17
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu	17
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	18
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	18
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	18
Concluzii generale:	19
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	21

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 519 din 07.06.99 cu privire la înființarea Universității de Stat din Cahul;</p> <p>2. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 29 din 17.01.2003 cu privire la conferirea numelui lui B.P.Hasdeu Universității de Stat din Cahul;</p> <p>3. Certificat de înregistrare în Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale al Ministerului Justiției a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea de Stat "B.P.Hasdeu" din Cahul, numărul de înregistrare –1007603002825;</p> <p>4. Extras din Registrul de Stat al organizațiilor necomerciale din 10.11.2015, nr. De înregistrare 05/1806</p> <p>5. Autorizație sanitară de funcționare Seria SSSP nr.0012960, nr 263 din 30.07.2017 valabilă până la 30.08.2018;</p> <p>6. Avizul Serviciului protecției civile și situațiilor excepționale privind supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor din 12.10.2016, nr. 046;</p> <p>7. Cadrul Național al Calificărilor al Republicii Moldova;</p> <p>8. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior;</p> <p>9. Carta universitară, aprobată PV al Ședinței Senatului Nr.08 din 29 mai 2015;</p> <p>10. Statutul USC, aprobat Ședința Senatului PV nr.01 din 03.09.2015, avizat la ME al RM la data de 23.10.2015, înregistrat la MJ al RM la data de 10 noiembrie 2015, nr. de înregistrare 5072;</p> <p>11. Regulamentul USC de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat Ședința Senatului PV nr.06 din 21.04.2016</p> <p>12. Planul de învățământ 0710. 1 Inginerie și Management în construcția de mașini(automotive) aprobat la ședința Senatului USC pv. nr 06 din 15.03.2018, confirmat la MECC 27.04.2018, nr. de înregistrare ISL - 01 - 18 460;</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul (în continuare USC) a fost fondată la 7 iunie 1999, prin Hotărâre de Guvern cu respectarea prevederilor legale. USC este o organizație necomercială, cu statut de instituție publică, înregistrată în Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale al Ministerului Justiției.</p> <p>Misiunea instituției este orientată spre integrarea în spațiul educațional european, iar obiectivul major este de a fi un centru regional de prestare a serviciilor educaționale și academice, care să satisfacă cererea de specialiști și de produse inovatoare în regiunea de sud a RM. Programul de studii solicitat a fi evaluat extern în vederea autorizării de funcționare provizorie are drept scop asigurarea cu specialiști de înaltă calificare a întreprinderilor parcului industrial care se crează în orașul Cahul și se estimează a avea un impact direct asupra dezvoltării economice a regiunii prin creșterea nivelului de industrializare a regiunii de sud și crearea locurilor noi de muncă.</p> <p>Programul de studii 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive), forma de învățământ: cu frecvență este elaborat în baza cadrului juridic – normativ stabilit la nivel național, în baza reglementărilor interne, disponibile pe site-ul instituției astfel cerințele legale sunt respectate. Universitatea de Stat din Cahul deține Autorizația sanitară de funcționare, valabilă până în august 2018 și Avizul de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021;</p> <p>2. Strategii sectoriale de implementare a planului strategic pentru perioada 2017-2021;</p> <p>3. Planul de dezvoltare strategică a facultății, pentru perioada 2017-2021, aprobat în ședința Consiliului facultății PV nr.1 din 18.09.2017;</p> <p>4. Planul de activitate a facultății, aprobat la consiliul facultății, PV nr.1 din 08.09.2017;</p> <p>5. Planul de activitate a departamentului „Inginerie și Științe aplicate” pentru anul universitar 2017/2018, aprobat în ședința departamentului PV nr.2 din 15.09.2017, confirmat la Consiliul facultății, PV nr.1 din 18.09.2017;</p> <p>6. Raport anual de activitate a catedrei, PV nr.12 din 21.06.2017;</p> <p>7. Manualul Calității, elaborat și aprobat 2011, actualizat și aprobat în ședința Senatului PV nr.07 din 26.04.2018;</p> <p>8. Manualul de proceduri specifice și de sistem, aprobat ședința Senatului PV nr.08 din 26.05.2011;</p> <p>9. Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului (secției) managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră, ședința Senatului PV nr.07 din 23.04.2015;</p> <p>10. Decizia Senatului PV nr.5 din 26.12.2006 de constituire a secției de management al calității la nivel de instituție;</p> <p>11. Ordinul nr.01-370 din 01.09.2016 cu privire la numirea în funcția de metodist pe calitatea învățământului, ghidare și consiliere în carieră;</p> <p>12. PV nr.01 din 12.09.2017 al ședinței membrilor Secției Managementul calității, învățământului, ghidare și consiliere în carieră.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul dispune de politici, structuri și strategii ce trasează obiectivele de activitate a universității pe termen mediu și scurt. Instituția a elaborat 10 planuri de dezvoltare sectorială pentru realizarea obiectivelor prevăzute în Planul de dezvoltare strategică elaborat pentru perioada 2017-2021.</p> <p>Realizarea obiectivelor din cadrul strategiilor instituționale se regăsesc și la nivel de facultate – Planul Strategic de Dezvoltare a facultății Economie, Inginerie și Științe aplicate.</p> <p>Procedeele ce țin de managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare, evaluare sunt prevăzute în Manualul Calității și în Manualul de proceduri specifice și de sistem. Manualul Calității elaborat și aprobat în 2011 a fost actualizat și aprobat în 2018. Manualul de proceduri specifice și de sistem necesită actualizare.</p> <p>La începutul fiecărui de an de învățământ sunt elaborate și aprobate în cadrul departamentului și facultății planurile de activitate anuale, confirmate apoi în cadrul consiliului facultății.</p> <p>Planurile de activitate din cadrul departamentului conțin subiecte ce țin de asigurarea și evaluarea calității la nivelul instituțional respectiv.</p> <p>Raportarea privind realizarea obiectivelor se realizează pe parcursul anului și la sfârșitul anului de studii.</p> <p>În cadrul USC organigrama sistemului de management al calității are următoarea structură:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nivel instituțional - serviciul (secția) managementul calității învățământului, ghidare și consiliere în carieră – condus de șef serviciu subordonat prorectorului pe activitate didactică, calitate și parteneriate de formare profesională; 2. nivel facultate – metodist calitatea învățământului, ghidare și consiliere în carieră; 3. nivel departament – responsabil pe programul de studiu (director de program), care are responsabilității și în domeniul asigurării și evaluării calității. <p>Asigurarea calității vizează activități de organizare și documentare activităților ce țin de: aprobarea chestionarelor de evaluare, examinarea rezultatelor chestionarelor ș.a.</p> <p>Obiectivele programului de studiu de licență supus evaluării în vederea obținerii autorizării provizorii sunt corelate cu planul strategic, conform prevederilor p.7.1 „Dezvoltarea și consolidarea sistemului și a mecanismelor interne de asigurare a calității ofertei educaționale”</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

standardului de evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari	USC dispune de strategie instituțională și planuri de dezvoltare sectoriale, dar și de structuri și procese corelate adecvat realizării obiectivelor programului de studiu, inclusiv în vederea asigurării calității acestuia.		
Recomandări	Actualizarea și completarea cu proceduri noi a Manualului de proceduri specifice și de sistem.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior; 2. Planul-cadru pentru studii superioare aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015; 3. Nomenclatorul profesiilor din Republica Moldova. 4. Planul de învățământ 0710. 1 Inginerie și Management în construcția de mașini(automotive) aprobat la ședința Senatului USC pv. nr 06 din 15.03.2018, confirmat la MECC 27.04.2018, nr. de înregistrare ISL - 01 - 18 460; 5. Scrisoare de intenție către USC din partea ICS „DSC Draexlmaier Sisteme de Cablare” SRL; 6. Extras din procesul-verbal al Ședinței Departamentului IȘA din 31.01.2018; 7. Extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului Facultății EIȘA din 07.02.2018; 8. Extras din procesul-verbal al ședinței Senatului USC din 15.03.2018; 9. Decizia CDSI nr.21/5 din 03.03.2018; 10. Curricule aprobate la ședința Departamentului de IȘA, PV nr.6 din 31.01.2018 și în Consiliul facultății PV nr.03 din 07.02.2018; 11. Curricule aprobate la ședința Departamentului ȘE, PV nr.5 din 12.01.2018 și în Consiliul facultății PV nr.03 din 07.02.2018; 12. Confirmare privind consultarea planului de învățământ la programul de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcția de mașini (Automotive) din partea ICS „DSC Draexlmaier Sisteme de Cablare” SRL din 15.05.2018; 13. Confirmare privind consultarea planului de învățământ la programul de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcția de mașini (Automotive) din partea UTM, în persoana DI Academician I.Bostan din 16.05.2018. 14. Decizia CDSI nr.21/5 din 03.03.2018.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Denumirea și codul programului de studiu corespunde cu Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior:</p> <p>Domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii: 07 Inginerie, Tehnologii de prelucrare, Arhitectură și Construcții</p> <p>Domeniul general de studiu. 071 Inginerie și activități ingineresti</p> <p>Domeniul de formare profesională 0710 Inginerie și management</p> <p>Specialitatea / programul de studii la ciclul I (licență) 0710.1 Inginerie și management pe ramuri (Inginerie și management în construcția de mașini (Automotive)).</p> <p>Programul de studiu a fost inițiat ca rezultat al demersului ICS „DSC Draexlmaier, Sisteme de Cablare” SRL privind necesitatea formării specialiștilor pe domeniul Inginerie și Management pentru asigurarea desfășurării activității ICS în Regiunea de Dezvoltare Sud. Urmare a scrisorii de intenție înaintate, în cadrul USC au fost parcurse toate etapele necesare elaborării și aprobării unui program de studiu nou.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

	<p>Programul de studiu conține următoarele elementele structurale: planul de învățământ cu nota explicativă, proiectat și aprobat conform cerințelor cadrului normativ la nivel național și instituțional, curricula pe discipline elaborate de către cadrele didactice ce vor fi antrenate în predarea disciplinelor incluse în planul de învățământ și aprobate în cadrul departamentelor și a Consiliului facultății.</p> <p>Din momentul inițierii programului și până în momentul aprobării și coordonării acestuia la fiecare etapă au fost consultați reprezentanții angajatorilor, în special ICS „DSC Draexlmaier Sisteme de Cablare” SRL, care a venit cu expertiza și experiența sa în domeniu.</p> <p>De asemenea, o atenție deosebită a fost acordată de către USC consultărilor cu liderii formatori în domeniul Ingineriei – Universitatea Tehnică a Moldovei, care au confirmat susținerea sa pentru lansarea acestui program și au participat activ în procesul de elaborare a conținutului acestuia.</p> <p>Procesul de proiectare și aprobare a parcurs etapele prevăzute în Plan – cadru, dar și cu respectarea prevederilor regulamentelor interne.</p> <p>Inițierea programului a fost discutată și acceptată de către membrii Consiliul de Dezvoltare Strategică a USC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Elaborarea și aprobarea curricula la disciplinele din cadrul planului de învățământ.		
Recomandări	Avizarea curricula elaborate în cadrul altor departamente, de către directorul de program/șef departament responsabil de program.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) 2. Planul de învățământ 0710. 1 Inginerie și Management în construcția de mașini(automotive) aprobat la ședința Senatului USC pv. nr 06 din 15.03.2018, confirmat la MECC 27.04.2018, nr. de înregistrare ISL - 01 - 18 460;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studiu de licență evaluat este racordat la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) în conformitate cu domeniul de studiu din care face parte, cu modificarea codificării conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și specialităților aprobat în 2017, nivel ISCED, conținuturi.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de Dezvoltare Națională „Moldova 2020” 2. Planul strategic de dezvoltare instituțională a Universității de Stat „B. P. Hasdeu” din Cahul pentru perioada 2017-2021 3. Planul de învățământ 0710. 1 Inginerie și Management în construcția de mașini(automotive)
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

	aprobat la ședința Senatului USC pv. nr 06 din 15.03.2018, confirmat la MECC 27.04.2018, nr. de înregistrare ISL - 01 - 18 460;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Misiunea și obiectivele programului de studii 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive) se încadrează în misiunea și obiectivele Universității, expuse în documentele de dezvoltare instituțională. Astfel, programul este realizat în concordanță cu menirea instituției, contribuind la dezvoltarea locală, regională și națională din punct de vedere social și economic printr-o implicare puternică în viața comunitară.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, cum ar fi prevederile compartimentului „Studii: relevante pentru carieră” din Strategia de Dezvoltare Națională „Moldova 2020” și în special realizarea obiectivului specific „Creșterea ponderii angajatorilor satisfăcuți de calitatea forței de muncă”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadru Național al Calificărilor /Cadru European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul-cadru pentru studii superioare aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015 2. Planul de învățământ 0710. 1 Inginerie și Management în construcția de mașini(automotive) aprobat la ședința Senatului USC pv. nr 06 din 15.03.2018, confirmat la MECC 27.04.2018, nr. de înregistrare ISL - 01 - 18 460; 3. Extras din procesul-verbal al Ședinței Departamentului IȘA din 31.01.2018; 4. Extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului Facultății EIȘA din 07.02.2018; 5. Extras din procesul-verbal al ședinței Senatului USC din 15.03.2018; 6. Decizia CDSI nr.21/5 din 03.03.2018.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ prevede realizarea de către student a unităților de curs/modulelor din:</p> <p>a) componenta fundamentală (cod F) în volum de 79 ECTS (20-35% = 48-84 conform cerințelor Planului - cadru);</p> <p>b) componenta de formare a abilităților și competențelor generale (cod G) în volum de 14 (5-10% = 12- 24 conform cerințelor);</p> <p>c) componenta de orientare socio-umanistică (cod U) în volum de 17 (5-10%=12- 24 conform cerințelor).</p> <p>Componenta de orientare spre specialitate (cod S) se oferă în regim obligatoriu și opțional în volum de 93 (30-40% = 72 – 96), inclusiv Stagii de practică 25 (10-12% = 24-29) și susținerea examenului de licență 12 (5-10%=12- 24).</p> <p>Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora respectă întru totul ponderile stabilite în Plan – cadru. Corelația dintre numărul de ore și credite, corespunde prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015.</p> <p>În plan este preconizat fondul de ore (curs, seminar, lucrări practice) pentru fiecare disciplină și stagii de practică. Corelația dintre contact direct și lucru individual este 1:1.</p> <p>Fiecărei unități de curs/modul din planul de învățământ al programului de studii 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive) i se atribuie calificativul de apreciere a cunoștințelor - cu note (de la 10 până la 1, nota minimă de promovare fiind 5) și credite de studiu (1 credit pentru 30 ore de contact direct și lucru individual). Creditele de studiu se alocă tuturor componentelor educaționale ale programului de studii. Fiecare unitate de curs/modul include evaluări curente și finale (examene, verificare etc.).</p> <p>Planul de învățământ respectă prevederile Planului – cadru pentru studii superioare și în ceea ce privește structura, volumul și numărul componentelor formative, componenta de acumulare și componenta de evaluare. În același timp, la componenta acumulare nu este documentată metodologia de stabilire a raportului „ore de contact direct- ore de studiu individual”, care conform</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

	<p>informației prezentate constituie 1:1. Planul de învățământ al programului de studiu de licență este aprobat în conformitate cu actele normative în vigoare. Planul de învățământ este elaborat pentru forma de studii cu frecvență Există proceduri de modernizare și îmbunătățire continuă a planurilor de învățământ în cadrul Sistemului de management al calității din USC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrelor Naționale al Calificărilor/Cadrelor Europene al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	Revizuirea ocupațiilor tipice prin excluderea celor a căror formare nu este posibilă urmare a disciplinelor ce sunt incluse în planul de învățământ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Elaborarea și aprobarea metodologiei de stabilire a raportului „ore de contact direct - ore de studiu individual”.		

2.2.4. Relevanța programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Scrisoare de intenție între Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul și DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL Acordului de Colaborare semnat de Universitatea „Dunarea de Jos” din Galati și Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul Raport ANOFM „ Piața muncii: locuri vacante” din 13.11.2017 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Urmare a Scrisorii de intenție semnată între Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din Cahul și DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL a fost consemnat parteneriat între aceste două entități. Scopul acestui parteneriat este de a asigura DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL (fabricile din or. Cahul și or. Strășeni) cu specialiști de înaltă calificare în domeniul ingineriei și managementului proceselor de construcție a autovehiculelor. La moment, necesarul de ingineri și manageri pentru DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL constituie circa 130 persoane. La fel ca în ZEL Bălți, în zona Cahul, intenționează să-și lanseze activitatea cea de a doua companie de autovehicule – ÎCS „Fritzmaier” – specializată în fabricarea caroseriilor și remorcilor, care de asemenea a manifestat interes în obținerea specialiștilor instruiți în domeniul respectiv.</p> <p>Conform studiilor oficiale ale ANOFM publicate pe site-ul oficial, este reflectată necesitatea pieții muncii în Ingineri proiectanți, tehnologi, mecanici s.a.m.d.</p> <p>Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL, care este prima fabrică de producție de acest tip în sudul Republicii Moldova, este importantă pentru or. Cahul și regiunea de sud, acestea având un impact direct asupra dezvoltării economice și creșterii nivelului de industrializare a regiunii prin sporirea impozitelor în bugetul de stat, atragerea investițiilor directe în regiune, crearea locurilor noi de muncă, majorarea cotei sectorului industrial în economia regiunii/țării etc.</p> <p>DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL a fost consultat nu doar la elaborarea conținutului dar conform acordului va fi consultat și la modificarea acestuia. Conform solicitărilor angajatorului respectiv, fiecare modificare de structura, ore, tip de activitate didactică trebuie consultată și avizată inclusiv de către DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL.</p> <p>Colaborarea cu cele două entități care planifică organizare per total a circa 2500 locuri de muncă, inclusiv 250 ingineri și manageri, reprezintă o oportunitate pentru Universitate, având rolul de furnizor de specialiști de înaltă calificare în domeniul ce vizează activitatea DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL și ICS „Fritzmaier”. La fel, cele două companii sunt cei mai siguri angajatori pentru absolvenții programului nou de studii 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

	1,0 – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării;	1,0	1,0
Puncte tari	Asigurarea regiunii de sud cu specialiști în domeniul ingineriei ca rezultat al solicitărilor companiilor străine		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriaul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul USC de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat de Senatul USC, PV nr. 06 din 21.04.2016; 2. Planul de învățământ al programului "Inginerie și management în construcția de mașini (Automotive)", aprobat la Senatul USC PV6 din 15.03.2018 și MECC al RM la 27.04.2018; 3. Curriculum la discipline, aprobat la Consiliul facultății PV 3 din 07.02.2018; 4. Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat la Senatul USC, PV 07 din 26.04.2018; 5. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, aprobat la Senatul USC, PV 06 din 21.04.2016; 6. Regulamentul USC de organizare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat la Senatul USC, PV 04 din 23.12.2015; 7. Planul de învățământ al programului "Inginerie și management în construcția de mașini (Automotive)", aprobat la Senatul USC PV6 din 15.03.2018 și MECC al RM la 27.04.2018; 8. Contract anual de studii; 9. Chestionar de evaluare a cadrelor didactice; 10. Chestionar privind gradul de satisfacție a studentului; 11. Chestionar privind satisfacția absolventului despre programul de studii; 12. Raport privind evaluarea calității cadrelor științifico-didactice și didactice pentru anul de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul educațional la programele active se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative naționale și instituționale în vigoare.</p> <p>Conform planului de învățământ activitățile didactice de bază sunt: cursul, seminarul, lucrări de laborator/lucrări practice. La învățământul cu frecvență, raportul dintre orele de contact direct și cele pentru activitatea individuală a studentului constituie 1:1 la majoritatea disciplinelor.</p> <p>Activitatea independentă prevede realizarea lucrărilor individuale, a tezelor de an, a mini-proiectelor semestriale, proiectelor semestriale interdisciplinare, întocmirea portofoliilor ș.a. Sarcinile pentru lucrul individual al studentului sunt selectate de către titularul de curs, în funcție de obiectivele urmărite pentru realizarea obiectivelor propuse, și sunt specificate în curriculum-urile disciplinelor de studiu. Lucrul individual urmează să fie monitorizat, conform constatărilor din timpul interviului cu cadrele didactice, în cadrul consultațiilor săptămânale, Conform Planului de studii, din totalul de 7230 de ore prevăzute pentru programul dat, 3045 sunt destinate orelor de contact direct (1435 ore de curs, 785 ore de seminar, 825 ore pentru lucrări practice), 4185 ore sunt distribuite activității individuale a studentului.</p> <p>Norma săptămânală de învățare a studentului constituie 25-30 ore de contact direct.</p> <p>Programul de studii 0710.1 "Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive)" este asigurat cu curriculum la disciplinele incluse în Planul de învățământ și cu suport curricular. Curriculumul pe discipline corespunde obiectivelor CNC și asigură realizarea competențelor planificate. Structura curriculumului corespunde prevederilor metodologice ale teoriei curriculare.</p> <p>Organizarea și desfășurarea procesului educațional corespunde cerințelor regulamentare. Contractele anuale de studii de la programele active prevăd și asigură studentului posibilitatea și libertatea de a-și alege singur traseul individual de învățare. În alegerea traseului individual, studenții sunt sprijiniți de către metodist.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

	<p>Studentii de la programele active au reprezentanți în organele de conducere la toate nivelurile. Sunt implicați în luarea deciziilor cu privire la modificarea, modernizarea curriculumului și metodelor de predare-învățare, sunt consultați semestrial prin chestionare de evaluare a activității didactice, a rezultatelor acestora și a vieții studentești. Chestionarea studenților cu privire la calitatea studiilor se face la nivel de instituție. Actualmente chestionarea studenților se realizează on-line.</p> <p>Responsabilă de chestionarea studenților, de prelucrarea și prezentarea informațiilor din chestionare este Secția Managementul Calității, Ghidare și Consiliere în Carieră. Această secție prelucrează informația din chestionarele de evaluare, le analizează și întocmește un raport privind evaluarea calității cadrelor științifico-didactice și didactice pentru anul de studii și îl prezintă în Senatul USC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scrisoare de intenție încheiată între DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL și USC, din 27.03.2018; 2. Convenția-Cadru de Parteneriat privind efectuarea activităților didactice în cadrul programului de studii universitare de licență "Inginerie și management în construcția de mașini (Automotive)", încheiată între USC și Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați la 15.05.2018; 3. Convenția-Cadru de Parteneriat privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/master; 4. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior; 5. Regulamentul USC privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de masterat), aprobat prin Hotărârea Senatului USC, proces-verbal nr. 06 din 21.04.2016; 6. Curriculum "Practica managerială", Ciclul I Licență, Cahul, 2018; 7. Caietul stagiului de practică.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ prevede 3 stagii de practică pentru studenții care își vor face studiile la programul vizat, și anume practica de specialitate (tehnologică, managerială) și de licență, care se realizează la instituțiile desemnate ca baze de practică. Studenții de la programul de studii de licență 0710.1 "Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive)", își vor realiza stagiile de practică la fabrica de cablaje Cahul a DSC Draxlmaier "Sisteme de Cablare" SRL. și la Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați. Aceste baze de practică asigură numărul necesar de locuri de stagiere pentru studenții care se vor înscrie la programul dat.</p> <p>Acordul de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică cu DCS Draxlmaier urmează să fie încheiat în perioada următoare (în cazul autorizării programului de studii). În urma întâlnirii cu reprezentantul angajatorului s-a constatat că acordul de colaborare care va fi încheiat ulterior este relevant pentru realizarea programului de studii vizat.</p> <p>Studenții de la programele active sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă de către șeful de practică, instructaj pentru care, conform curriculumului "Practica managerială" sunt oferite 2 ore. Întreprinderea îi va asigura pe stagieri cu echipament de protecție corespunzător activității pe care o vor realiza (în cazul în care este necesar). De asemenea, va pune la dispoziția studenților încăperi utilizate cu strunguri, utilaj, cabluri, mostre și alte materiale necesare.</p> <p>În timpul practicii studentul urmează să completeze <i>Caietul stagiului de practică al studentului</i> care conține denumirea modulului de pregătire, competențele exersate, sarcinile individuale, activitățile desfășurate, termenele de realizare a sarcinilor, observațiile personale cu privire la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

	activitatea respective, concluziile și propunerile stagiului referitor la stagiul de practică, precum și referințele despre activitatea stagiului din partea reprezentantului instituției bază de practică și a conducătorului stagerii. Recunoașterea stagiului de practică se realizează prin acordarea punctelor de credit prevăzute în planul de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Posibilitatea realizării stagiilor de practică la programul de studii în Germania, România asigurând internaționalizarea la programul de studii		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a personalului pentru perioada 2012-2016, Senat PV. 08 din 21 iunie 2012; 2. Plan de dezvoltare profesională a cadrelor științifico-didactice pentru anul 2018, PV. 04 din 30.11.2017; 3. Plan de activitate al departamentului de inginerie și științe aplicate pentru anul universitar 2017-2018 PV. Nr 2 din 25.08.2017; 4. Planul de activitate al Facultății aprobat la 18 septembrie 2017 Consiliul Facultății PV. Nr 1 din 18.09.2017; 5. Ordin cu statele de funcții pentru anul 2018 aprobat la Senat PV nr. 06 din 15 03 2018; 6. Ordin cu privire la angajarea persoanelor antrenate în câmpul muncii Ordin nr. 01-042 din 01.02.2016; 7. Dosare al angajaților 8. Statele de personal, Ordin cu statele de funcții pentru anul 2018 aprobat la Senat PV nr. 06 din 15 03 2018; 9. Contracte individuale de muncă ale angajaților titulari, cumul intern; 10. Contract colectiv de muncă; 11. Acorduri adiționale la contractele de muncă; 12. Scrisoare de acceptare pentru angajare din partea personalului care va asigura programul de studii 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive); 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de strategie privind planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de studiu de licență are loc în conformitate cu actele normative în vigoare. Cadrele didactice care urmează să asigure programul de studii 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive) dispun la secția resurse umane de dosare personale. Componenta dosarelor personale include: Ordinul de angajare, Contractul de muncă, Fișa postului, fișa personală, CV, Ordine cu privire la: concediu, deplasare, angajare, eliberare, premiere, etc, acte ce confirmă competențele profesionale (diplome de studii licență, master, doctor, etc), documente ce confirmă pregătirea psihopedagogică.</p> <p>În rezultatul examinării contractelor de muncă s-a constatat că acestea sunt actualizate conform legislației în vigoare. Cadrele didactice dispun de contracte individuale de muncă/după caz acorduri adiționale și beneficiază de facilitățile contractului colectiv de muncă. Instituția asigură standardul minim obligatoriu 60% cu cadre didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 15	

standardului de evaluare și punctajul oferit	vigoare;	2,0	2,0
	0,5 – 60-80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	Mărirea numărului de cadre didactice și științifice titulare cu normă de bază și prin cumul intern la programul de studii		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Revizuirea fișelor de post pentru personalul academic.		

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dosarele personale 2. Ordin nr. 06 din 15 03 2018, aprobat la Senat cu privire la statele de funcții pentru anul 2018,		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul examinării informației prezentate de instituție în RA și a dosarelor personale ale cadrelor didactice care urmează a fi implicate la realizarea programului de studii 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive) s-a constatat că rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu este de 96%. La realizarea cursurilor vor fi implicate cadre didactice care dețin titluri științifice și științifico-didactice. Astfel, dintre acestea 76,66% dețin titlul de doctor în științe sau doctor habilitat și 23,33 % sunt doctoranzi în ultima etapă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	3,0	3,0
	0,5 – 70-80% din cadrele didactice dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice;	3,0	1,5
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.		
Puncte tari			
Recomandări	Asigurarea cursurilor teoretice de specialitate cu profil ingineresc cu un număr mai mare de cadre didactice titulare cu titluri științifice și științifico-didactice		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriaul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de	1. Planul Strategic de dezvoltare instituțională a USC pentru perioada 2017-2021. 2. Plan de activitate a Departamentului de Inginerie și Științe Aplicate 3. Codul Muncii al RM
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

Învățământ	<p>4. Fișa cadru a postului pentru personal didactic auxiliar secretar</p> <p>5. Contract colectiv de muncă</p> <p>6. Contractul individual de muncă</p> <p>7. Regulamentul intern al USC</p> <p>8. Ordine și dispoziții</p> <p>9. Fișa postului</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ dispune de strategia cu privire la planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar. La programul de studii supus evaluării externe în vederea autorizării de funcționare provizorie, vor sunt implicate următoarele unități:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Decan 1 persoană - Șef departament – 2 persoane - Laboranți – 3 persoane - Secretari – 2 persoane. <p>Actele ce țin de angajarea personalului auxiliar și administrativ sunt incluse în dosarele personale. Totodată, s-a constatat că contractele individuale de muncă sunt perfectate conform prevederilor normative. De asemenea, atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișele posturilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul blocului de studii nr.2 (or.Cahul, str.Dunării 19)</p> <p>2. Confirmarea privind consultarea planului de învățământ la programul de studii superioare de licență 0710.1.</p> <p>3. Dosar cadastral O.C.T Cahul din 14.08.2007</p> <p>4. Convenția –cadru de parteneriat privind efectuarea activităților didactice în cadrul programului de studii universitare de licență Inginerie și management în construcția de mașini (automotive)</p> <p>5. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate.</p> <p>6. Autorizația sanitară de funcționare</p> <p>7. Ordinul nr.07-005 din 25.08.2017 cu privire la repartizarea spațiilor pentru activitățile didactice în anul universitar 2017-2018.</p> <p>8. Formularul Contractului de locațiune</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instruirea la programul de studiu evaluat este preconizată în proporție de 90% în blocul nr.2 de studii, iar activitățile de laborator se vor desfășura și în cadrul Universității Dunărea de Jos din Galați. În timpul interviului cu angajatorul, s-a constatat că pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, se vor oferi spații și la compania DCS Draxlmaier Sisteme de Cablare.</p> <p>Instituția are încheiate contracte de locațiune, pentru realizarea procesul educațional/de cercetare în spații închiriate.</p> <p>USC dispune de acte valabile care confirmă corespundea normelor anti-incendiare și normelor igienico-sanitare.</p> <p>Spațiile educaționale/de cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele) sunt suficiente pentru desfășurarea procesului educațional/de cercetare la programul de studiu de licență.</p> <p>Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p> <p>Suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, sunt după cum urmează: săli de curs –2,88 m²;</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

	săli de seminar –2,88 m ² ; laboratoare –3,17 m ² .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordin nr.07-005 din 25.08.2017 cu privire la repartizarea spațiilor pentru activitățile didactice în anul universitar 2017-2018. 2. Lista echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare utilizate la programul de studii 3. Planul strategic de dezvoltare instituțională a USC pentru perioada 2017-2021		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Spațiile educaționale/de cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele) sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului. Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studiu de licență, inclusiv a celor cu necesități educaționale speciale. Dotările (ex. echipamentele) spațiilor educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență/cercetării sunt amplasate corespunzător și sunt funcționale. Dotările (ex. calculatoarele) spațiilor educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență/cercetării sunt conectate la Internet și sunt accesibile.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	Modernizarea spațiilor educaționale la programul de studii prin achiziționarea materialelor necesare la programul de studii		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

Dovezi	1. Strategia de dezvoltare a bibliotecii USC pentru perioada 2016-2020.
---------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

prezentate de instituția de învățământ	2. Raportul anual privind biblioteca USC din Cahul (cap.IV Baze de date). 3. Strategia de dezvoltare a Facultății (FEISA).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studiu de licență. Strategiile se reînnoiesc odată la 4 ani și aprobate în cadrul ședințelor Senatului. Fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii cu privire la programul de studiu de licență este preconizat a fi actualizat anual. Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate periodice, inclusiv cele disponibile online, alte biblioteci online. Studentii, cadrele didactice/științifice de la programul de studiu de licență au acces la fondurile bibliotecii. Accesul studenților se efectuează în baza Carnetului de student și fișa cititorului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	Achiziționarea literaturii de specialitate la programul de studii		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Nota informativă privind executarea bugetului USC 2. Hotărârea CDSI nr.21/3 din 03.03.2018 privind aprobarea bugetului pentru anul 2018.2017 privind punerea în aplicare a Metodologiei de calcul a taxelor de studii, începînd cu anul universitar 2017-2018 și aprobarea taxelor de studii pentru anul 2017 și anul universitar 2017-2018 3. Anexa 1 la HG nr.99 din 30.01.2007 cu notificările ulterioare. 4. Ordinul nr.02-005 din 03.04.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea bugetului se efectuează de către subdiviziunea responsabilă și se aprobă conform actelor normative interne. CDSI acceptă bugetul USC și îl înaintează spre aprobare Senatului. Instituția, conform notei informative, pe lângă comanda de stat, dispune de resurse extrabugetare ca: - plata pentru chiria căminelor; - de la studii cu taxă; - dare în locațiune a bunurilor; - perfecționarea cadrelor; - din instruirea la catedra militară; - granturi și sponsorizări.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

Dovezi prezentate de	1. Hotărârea CDSI nr.21/3 din 03.03.2018 privind aprobarea bugetului pentru anul 2018.2017 privind punerea în aplicare a Metodologiei de calcul a taxelor de studii, începînd cu anul
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

instituația de învățământ	universitar 2017-2018 și aprobarea taxelor de studii pentru anul 2017 și anul universitar 2017-2018		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Taxele de studii sunt aprobate de CDSI și plasate pe site-ul USC. USC dispune de cadru normativ – Metodologia – de calcul a taxelor de studii aprobată de CDSI. Procedurile de alocare a burselor și altor forme de sprijin material nu sunt descrise în actele normative interne ale USC. În cadrul vizitei reprezentantul DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL, a confirmat că în anexa la acordul de parteneriat, va fi prevăzută oferirea de burse de studiu pentru cei mai buni studenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu unele abateri neesențiale;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Elaborarea unui act normativ intern ce ar descrie condițiile și modul de acordare a burselor în USC		

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de ordine internă a căminelor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studenții înscriși la programul de studiu de licență vor fi asigurați cu locuri de trai în căminul/le proprii ale instituției. Solicitățile de cazare ale studenților programului de studiu de licență pot fi acoperite integral de oferta de cazare în cămin a instituției. În cazul solicitării locurilor de cazare de către studenții cu nevoi speciale (cu dezabilități) din cadrul programului de studiu instituția poate oferi spații la etajul 1 al căminelor. Căminul/le proprii ale USC corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiar/dispun de autorizație anti-incendii și sanitară.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pagina web a instituției http://usch.md/ ; 2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea secției "Relații publice și absolvenți" (PR și ALUMNI), aprobat la ședința senatului USC din 27.12.2012; 3. Baza de date "ALUMNI";
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

	<p>4. Registrul de evidență a absolvenților;</p> <p>5. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de USC, aprobat la PV4 din 26.02.2015;</p> <p>6. Registrul pentru eliberarea diplomei de licență și master;</p> <p>7. Registrul de evidență a frecvenței și reușitei (pe ani de studii).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informația cu privire la programele de studii active (calendarul activităților, oferta educațională, planul de înmatriculare, planurile de învățământ, acte interne etc.) este gestionată, utilizată sistematic și comunicată prin intermediul paginii electronice oficiale a USC, aviziere, panouri informative. USC dispune de acte reglatorii privind colectarea și stocarea datelor despre studenții și angajații de la programul de studiu vizat, precum și de mecanisme de colectare, analiză și utilizare a informațiilor.</p> <p>Secția Planificare, Evidență și Documentare a procesului de studii este responsabilă de colectarea, stocarea și evidența informației privind contingentul de studenți. După absolvire, dosarele personale ale studenților sunt transmise la arhiva instituției.</p> <p>Informația este înregistrată pe suport de hârtie (în registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate, registre de evidență și eliberare a diplomelor de studii etc.) Registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii care conține următoarele informații: numărul de înregistrare, programul de studiu, nume, prenume, an înmatriculare, nr. înregistrare, seria și număr diplomă, data eliberării diplomei, semnătura absolventului ce confirmă primirea diplomei, se păstrează la Secția Planificare, Evidență și Documentare a procesului de studii.</p> <p>Studenții și angajații de la programele active au acces liber la planul de învățământ prin intermediul paginii web a instituției.</p> <p>Informațiile cu privire la programele active de studii de licență sunt colectate, analizate, stocate și utilizate sistematic.</p> <p>În urma vizitei s-a constatat că în cadrul USC funcționează baza de date "ALUMNI", unde este colectată și stocată informația despre absolvenții instituției.</p> <p>Actualmente este în proces de elaborare baza de date "ADMITERE", care va funcționa în rețeaua locală. Acces la informațiile stocate în această bază de date vor avea cadrele administrative și didactice, după semnarea unei declarații de confidențialitate și autorizarea printr-o parolă. Studenții vor avea acces la informația privind propriul parcurs academic, după identificare cu IDNP, seria și numărul buletinului de identitate.</p> <p>În timpul vizitei la Universitatea de Stat din Cahul s-a constatat că instituția dispune de baze de date cu privire la contingentul de studenți și la parcursul pentru stocarea informațiilor lor academic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	Crearea și administrarea unor baze de date online pentru procesarea mai eficientă și mai rapidă a informației.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulament privind organizarea și administrarea site-ului Universității și a paginilor WEB ale subdiviziunilor USC, PV. 10 din 27 martie 2007</p> <p>2. Pagina facultății</p> <p>3. Pagina departamentului Inginerie și Științe Aplicate și Științe economice</p>
Constatări făcute în	Informațiile de interes public sunt accesibile pe pagina WEB a instituției și sunt actualizate. Universitatea prin intermediul paginii web: (http://www.usch.md) oferă informații actuale și corecte

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

 timpul procesului de evaluare externă	de interes public. În timpul vizitei la instituție pe pagina web a fost plasată informația că în instituția se află comisia de evaluare externă care urmează să evalueze programul de studii 0710. 1 Inginerie și Management în construcția de mașini(automotive) în vederea autorizării de funcționare provizorie.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Formulare de evaluare		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procedurile de autoevaluare a programelor de studii sunt stabilite în cadrul Manualului calității și Manualului de proceduri specifice și de sistem. Formularele de autoevaluare sunt aprobate de către Serviciul (secția) managementul calității, ghidare și consiliere în carieră. Programele de studii active sunt evaluate o dată la 5 ani, iar rezultatele evaluărilor sunt analizate și prezentate în cadrul ședințelor Serviciului, Consiliului facultății, departamentelor, și a Senatului USC. La fiecare etapă parcursă de membrii echipei în elaborarea planului de învățământ și a curriculelor au fost consultate toate părțile interesate și întreprinse măsuri de îmbunătățire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Cadrul juridic și normativ de funcționare a programului propus spre autorizare este conform cerințelor legale. Universitatea de Stat din Cahul deține Autorizația sanitară și Avizul de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate care sunt valabile. Instituția dispune de politici, structuri și strategii ce trasează obiectivele de activitate a universității pe termen mediu și scurt, are elaborate planuri de dezvoltare sectoriale pentru realizarea obiectivelor Planului de dezvoltare strategică. Obiectivele programului de studiu de licență supus evaluării în vederea obținerii autorizării provizorii sunt corelate cu planul strategic instituțional.

2. Denumirea și codul programului de studiu corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior. Programul de studiu de licență este racordat la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) în conformitate cu domeniul de studiu din care face parte, nivel ISCED, conținuturi. Programul de studii a fost inițiat ca rezultat al demersului ICS „DSC Draexlmaier, Sisteme de Cablare” SRL privind necesitatea formării specialiștilor pe domeniul Inginerie și Management pentru asigurarea desfășurării activității ICS în Regiunea de Dezvoltare Sud. Misiunea și obiectivele programului de studii 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive) se încadrează în misiunea și obiectivele Universității, contribuind la dezvoltarea locală, regională și națională din punct de vedere social și economic printr-o implicare puternică în viața comunitară. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, cum ar fi prevederile compartimentului „Studii: relevante pentru carieră” din Strategia de Dezvoltare Națională „Moldova 2020” și în special realizarea obiectivului specific „Creșterea ponderii angajatorilor satisfăcuți de calitatea forței de muncă”.

Procesul de proiectare și aprobare a programului de studii este în conformitate cu actele normative în vigoare. Planul de învățământ este elaborat pentru forma de studii cu frecvență.

Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL, care este prima fabrică de producție de acest tip în sudul Republicii Moldova, este importantă pentru or. Cahul și regiunea de sud, acestea având un impact direct asupra dezvoltării economice și creșterii nivelului de industrializare a regiunii prin sporirea impozitelor în bugetul de stat, atragerea investițiilor directe în regiune, crearea locurilor noi de muncă, majorarea cotei sectorului industrial în economia regiunii/țării etc.

DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL a fost consultat nu doar la elaborarea conținutului dar conform acordului va fi consultat și la modificarea acestuia. Conform solicitărilor angajatorului respectiv, fiecare modificare de structura, ore, tip de activitate didactică trebuie consultată și avizată inclusiv de către DSC Draxlmaier Sisteme de Cablare SRL.

3. Procesul educațional la programele active se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative naționale și instituționale în vigoare. Conform planului de învățământ activitățile didactice de bază sunt: cursul, seminarul, lucrări de laborator/lucrări practice, raportul dintre orele de contact direct și cele pentru activitatea individuală a studentului constituie 1:1 la majoritatea disciplinelor. Studenții de la programele active au reprezentanți în organele de conducere la toate nivelurile și sunt implicați în luarea deciziilor cu privire la modificarea, modernizarea curriculumului și metodelor de predare-învățare, sunt consultați semestrial prin chestionare de evaluare a activității didactice, a rezultatelor acestora și a vieții studentești.

Planul de învățământ prevede 3 stagii de practică pentru studenții care își vor face studiile la programul vizat, și anume practica de specialitate (tehnologică, managerială) și de licență, care se realizează la instituțiile desemnate ca baze de practică. Studenții de la programul de studii de licență 0710.1 ”Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive)”, își vor realiza stagiile de practică la fabrica de cablaje Cahul a DSC Draxlmaier ”Sisteme de Cablare” SRL. și la Universitatea ”Dunărea de Jos” din Galați. Aceste baze de practică asigură numărul necesar de locuri de stagiere pentru studenții care se vor înscrie la programul dat. Acordul de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică cu DCS Draxlmaier urmează să fie încheiat în perioada următoare (în cazul autorizării programului de studii). În urma întâlnirii cu reprezentantul angajatorului s-a constatat că acordul de colaborare care va fi încheiat ulterior este relevant pentru realizarea programului de studii vizat.

5. Instituția dispune de strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic/științific. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de studiu de licență se face în conformitate cu actele normative în vigoare. Cadrele didactice care urmează să asigure programul de studii 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive) dispun la resurse umane de dosare personale. Instituția asigură standardele minim obligatorii privind asigurarea cu cadre didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern, cu calificare profesională conformă programului de studiu, și asigurarea cursurilor teoretice cu cadrele didactice, care dețin titluri științifice și științifico-didactice/onorifice.



6. Instituția de învățământ dispune de strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar. Actele ce țin de angajarea personalului auxiliar și administrativ sunt incluse în dosarele personale. Contractele individuale de muncă sunt perfectate conform prevederilor normative, iar atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișele posturilor.

Spațiile educaționale/de cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele) sunt suficiente pentru desfășurarea procesului educațional/de cercetare la programul de studiu de licență. Instituția de învățământ poate asigura procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu, iar suprafețele minime ce trebuie să revină unui student la programul de studii sunt întrunite.

Dotările (ex. echipamentele) spațiilor educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență/cercetării sunt amplasate corespunzător și sunt funcționale. Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studiu de licență.

Mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu.

Procedurile de stabilire a taxelor de studii, sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Taxele de studii sunt aprobate de CDSI și plasate pe site-ul USC. USC dispune de cadru normativ – Metodologia – de calcul a taxelor de studii aprobată de CDSI.

Studentii înscriși la programul de studiu de licență pot fi asigurați cu locuri de trai în căminul/le proprii ale instituției și corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiar/dispon de autorizație anti-incendii și sanitară.

7. Instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu. Informația cu privire la programele de studii active (calendarul activităților, oferta educațională, planul de înmatriculare, planurile de învățământ, acte interne etc.) este gestionată, utilizată sistematic și comunicată prin intermediul paginii electronice oficiale a USC, aviziere, panouri informative. USC dispune de acte reglatorii privind colectarea și stocarea datelor despre studenții și angajații de la programul de studii vizat, precum și de mecanisme de colectare, analiză și utilizare a informațiilor.

8. Informațiile de interes public constatate în procesul vizitei se consideră accesibile pe pagina WEB a instituției și sunt actualizate. Universitatea prin intermediul paginii web: (<http://www.usch.md>) oferă informații actuale și corecte de interes public.

9. USC dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programului de studii. Procedurile de autoevaluare a programelor de studii sunt stabilite în cadrul Manualului calității și Manualului de proceduri specifice și de sistem și sunt aplicate pe parcursul realizării planului de învățământ și la finalizarea realizării acestuia.

Puncte tari:

1. USC dispune de strategie instituțională și planuri de dezvoltare sectoriale, dar și de structuri și procese corelate adecvat realizării obiectivelor programului de studii, inclusiv în vederea asigurării calității acestuia.
2. Elaborarea și aprobarea curricula la disciplinele din cadrul planului de învățământ.
3. Asigurarea regiunii de sud cu specialiști în domeniul ingineriei ca rezultat al solicitărilor companiilor străine
4. Posibilitatea realizării stagiilor de practică la programul de studii în Germania, România asigurând internaționalizarea la programul de studii

Recomandări:

1. Actualizarea și completarea cu proceduri noi a Manualului de proceduri specifice și de sistem.
2. Avizarea curricula elaborate în cadrul altor departamente, de către directorul de program/șef departament responsabil de program.
3. Revizuirea ocupațiilor tipice prin excluderea celor a căror formare nu este posibilă urmare a disciplinelor ce sunt incluse în planul de învățământ
4. Mărirea numărului de cadre didactice și științifice titulare cu normă de bază și prin cumul intern la programul de studii
5. Asigurarea cursurilor teoretice de specialitate cu profil ingineresc cu un număr mai mare de cadre didactice titulare cu titluri științifice și științifico-didactice.
6. Modernizarea spațiilor educaționale la programul de studii prin achiziționarea materialelor necesare la programul de studii
7. Achiziționarea literaturii de specialitate la programul de studii
8. Crearea și administrarea unor baze de date online pentru procesarea mai eficientă și mai rapidă a informației.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 15

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Elaborarea și aprobarea metodologiei de stabilire a raportului „ore de contact direct- ore de studiu individual”
2. Revizuirea fișelor de post pentru personalul academic
3. Elaborarea unui act normativ intern ce ar descrie condițiile și modul de acordare a burselor în USC

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive) s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6	7	8	9
Punctaj total	4	9	3	10	13	2	1	2
Valoarea evaluată	4	9	3	7,5	12,5	2	1	2
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	75%	96,2%	100%	100%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă :

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- Autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și Management în Construcția de Mașini (Automotive), forma de învățământ: cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Casian Angela**

Membru: _____ **Junghietu Elena**

Membru: _____ **Șargu Lilia**

Membru: _____ **Mititiuc Petru**