


[Введите текст]

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-74
		Președintele comisiei de evaluare externă	Volentiri Ivan

Raport de evaluare externă

În vederea *acreditării programului de studii superioare de licență –141.02 INFORMATICĂ*, forma de studii: cu frecvență, la cererea depusă de UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA, data 25.10.2016, în baza dosarului ISACPSL-74, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 24.11.2016

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din 31.10.2016, Proces verbal nr. 11:

Președinte: VOLENTIRI Ivan

Membri:

RUSU Elena

VASILACHE Grigore

NASTASENCO Veaceslav

CARAMAN Ina



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	5
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	5
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	5
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității.....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor.....	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu.....	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	8
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu.....	10
2.2.2. Planul de învățământ.....	10
2.2.3. Curricula pe discipline	12
2.2.4. Relevanța programului de studiu.....	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	13
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare.....	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	15
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii.....	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică.....	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	20
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	21
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților	21
4.2.2. Mobilitatea academică.....	22
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	23
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	23
Standard de acreditare 5. Personalul academic	23
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic.....	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	24

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	26
5.2.3. Evaluarea personalului academic	26
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	28
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	29
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	29
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	29
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	30
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	30
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	31
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu.....	31
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	32
Criteriul 6.3. Resurse financiare	32
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu	32
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu.....	33
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	34
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	34
Standard de acreditare 7. Managementul informației	34
Criteriul 7.1. Accesul la informație	34
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu	34
http://usm.md	35
Criteriul 7.2. Baze de date	35
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu	35
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	36
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu	36
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu	36
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu	37
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	37
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	37
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu	37
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	38
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu.....	39
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	40
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	41
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu	41
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii.....	41
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	42

[Введите текст]

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	42
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.....	42
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	43
Concluzii generale	43
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	44

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Universitatea de Stat din Moldova (USM) și-a început activitatea la 1 octombrie 1946 și este o instituție de învățământ superior de stat, care activează în condiții de autonomie universitară în baza Codului Educației al R. Moldova nr. 152 din 17.07.2014, legislației în vigoare și a Cartei universitare, aprobată de Senatul USM la 31.03.2015.</p> <p>Actualmente USM activează în baza Certificatului de înregistrare ca organizației necomerciale, dispune de Autorizația sanitară de funcționare, eliberată de organele competente pe numele instituției.</p> <p>USM este decorată cu Ordinul Republicii și este una dintre principalele instituții de învățământ superior din Republica Moldova, ce deține statut de Universitate Națională, acordat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1026 din 28 septembrie 2001.</p> <p>USM pregătește specialiști în diverse domenii pentru peste optzeci de programe de licență în cadrul a 13 facultăți, optzeci programe de master și unsprezece școli doctorale.</p> <p>În prezent USM are un contingent de circa 12 mii de studenți, procesul educațional este ghidat de circa 1000 cadre didactice.</p> <p>Instituția dispune de o bază tehnico-materială bine dotată, care asigură toate domeniile de activitate universitară, incluzând 11 blocuri de studii, 11 cămine, 6 centre de cercetare științifică cu 26 laboratoare, Biblioteca Centrală USM, Centrul de Tehnologii Informaționale, Centrul editorial, 12 centre culturale și lingvistice, Casa de cultură, Palatul Sporturilor, 4 săli sportive, 3 cantine studențești, 6 baze de practică, 3 baze de odihnă.</p> <p>În mai 2005 USM a aderat la Procesul de la Bologna și Convenția de la Lisabona, iar din 20 iulie 2006 a devenit membru de profil al Academiei de Științe a Moldovei.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Carta universitară; - Certificatul de înregistrare a USM din 29.12.2006 nr. de identificare de stat-codul fiscal 1006600064263. - Certificatul de acreditare a USM și a mai multor specialități, inclusiv specialitatea 1851 Informatica (nr. AUC 000003) eliberat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr.11.11.2 din 28.09.2006, - Autorizația sanitară de funcționare eliberată de organele competente pe numele instituției, nr.9700 din 07.11.2016, valabil până la 01.11.2021. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Instituția dispune de cadru juridic-normativ pentru asigurarea programului de studii</p> <p>b. Actele normative au fost prezentate de managerii subdiviziunii în original.</p> <p>c. Actele normative sunt actuale la momentul vizitei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Informația	Obiectivele Programului de studii Informatică (Științe ale educației) sunt continuu racordate la noile
-------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>cerințe ale societății, pieții muncii, Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 Codului Educației Strategiei USM, Strategiei Facultății de Matematică și Informatică Politicilor de asigurare a calității la nivel de departament, facultate, instituție.</p> <p>Cu scopul asigurării calității programului de studii, periodic, la ședințele departamentului de Informatică, a Consiliului Profesorat al facultății, a Comisiei de Asigurare a Calității din cadrul facultății se examinează diverse probleme legate de planurile de studii, nivelul de predare a disciplinelor, accesibilitate materialului pentru studenți etc. Toate acestea sunt reflectate în planurile de activitate și procesele verbale ale structurilor menționate. Măsurile întreprinse pentru asigurarea politicii educaționale de asigurare a calității corespund prevederilor Strategiei de dezvoltare a educației „Educația - 2020”, a Codului Educației, a Cartei universitare, recomandărilor cadru privind implementarea sistemului de management al calității.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Planul strategic al USM pentru anii 2009-2014 și 2016-2020; - Planul strategic al facultății Matematică și informatică pentru anii 2010-2014 și 2016-2020; - Manualul calității din a.2005; - Regulamentul cu privire la Managementul calității serviciilor educaționale și de cercetare, a. 2009; - Procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>USM dispune de Planuri de activitate anuale de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, instituție.</p> <p>USM dispune de Procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, senat.</p> <p>Obiectivele programului de studiu de licență sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>În cadrul USM activează Secția Managementul Calității: dezvoltare curriculară și evaluare misiunea căreia este implementarea și monitorizarea sistemului de management al calității, procesului de formare profesională la Ciclul I Licență și Ciclul II Masterat în cadrul USM În calitate de organ consultativ al Senatului și al Consiliului de Administrație al USM în domeniul calității, cu rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul USM, activează Consiliul Calității (CQ). Iar la nivel de facultate activează Comisia de Asigurare a Calității, care are în calitate de membri reprezentanți ai tuturor departamentelor, studenților, angajatorilor.</p> <p>Comisia de calitate activează în baza unor planuri anuale de activitate, aprobate de către Consiliul facultății și acordate cu Consiliul calității al USM Lucrările comisiei de calitate sunt bazate pe regulamente interne, planuri și proceduri proprii, aprobate de Consiliul Facultății și sau de Consiliul calității al USM ca de exemplu: Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor educaționale, adoptat în 2009, Manualul de management al calității, adoptat în 2005, diverse chestionare: Evaluarea competențelor de predare, Competențele absolvenților, Parteneriat pentru calitate, Evaluarea angajatorilor cu privire la calitatea programelor, Evaluarea activității didactice, Aprecierea lucrului individual în procesul educațional etc.</p> <p>Planul anual al Comisiei de calitate include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorizarea calității procesului didactic: analiza și elaborarea recomandărilor de ajustare a programelor de studii; monitorizarea calității procesului didactic; elaborarea propunerilor de modernizare a metodelor de predare la cursuri, seminare și laboratoare; monitorizarea și perfecționarea sistemului de evaluare și atestare a studenților, ținând cont de specificul fiecărei discipline; monitorizarea și eficientizarea lucrului individual al masteranzilor. 2. Coordonarea activităților de evaluare internă. Efectuată de membrii Comisiei de calitate împreună cu responsabilii de programele de studii, pentru: a) elaborarea Raportului anual de
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	<p>autoevaluare a programelor de studii de la facultate; b) autorizarea sau acreditarea programelor de studii ale facultății. Coordonarea evaluării de către studenți a prestației cadrelor didactice și a ofertei educaționale.</p> <p>3. Politica editorială a facultății. Actualizarea, în comun cu Consiliul facultății, a politicii editoriale a facultății, supravegherea executării ei, recenzarea (evaluarea) și recomandarea spre publicare a materialelor științifico-didactice propuse pentru publicare</p> <p>Comisia de calitate antrenează în asigurarea calității și șefii departamentelor, titularii de curs, de laborator, chiar dacă unele din activități nu sunt incluse în rubricile planului lor de activitate.</p> <p>Urmărind îmbunătățirea continuă a calității transiterii cunoștințelor, cadrele didactice de la facultatea Matematică și Informatică (FMI) adoptă noi metode de predare a cursurilor, asistate de Tehnologii Informaționale și Comunicaționale, prelegeri interactive, prelegeri însoțite de video și retroproiecție.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Regulament de organizare și funcționare a consiliului calității (octombrie 2013); - Procesele verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității. - Plan de activitate a Comisiilor de asigurare a calității. - Manualul calității din a. 2005; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității din USM sunt funcționale.</p> <p>Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității din USM aplică proceduri cu referire la programul de studiu de licență.</p> <p>Activitatea structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu de licență este documentată și comunicată.</p> <p>Totodată în raport lipsește informația referitoare la îndeplinirea Recomandărilor cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior (Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	De elaborat un nou Manualul al calității conform standardului ISO 9001:2015		
Arii de îmbunătățire obligatorii	De urmat indicațiile din Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014.		

1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Promovarea mobilității academice și profesionale a cadrelor didactice, studenților și cercetătorilor este o acțiune prioritară a Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”, a Planului Strategic al USM și a Planului Strategic al FMI pentru anii 2016 – 2020.</p> <p>Facultatea asigură pregătirea specialiștilor conform prevederilor Procesului de la Bologna cu aplicarea Sistemului de Credite Academice Transferabile, care asigură recunoașterea documentelor de studii pe plan internațional și mobilitatea academică a studenților.</p> <p>În ultimii ani, datorită posibilităților oferite de proiectele TEMPUS, ERASMUS Mundus, ERASMUS+, DAAD, CEEPUS, Horizon 2020 etc. și a numeroaselor acorduri de colaborare a USM cu universități de peste hotare, cadrelor didactice și studenții facultății au posibilitatea de a participa la stagii în afara țării. Cadrele didactice ale departamentului participă activ la foruri didactice și științifice internaționale. Facultatea este vizitată de cadre didactico-științifice de peste hotare.</p> <p>USM este membru al Asociației Internaționale a Universităților, Agenției Universitare a Francofonei, Asociației Euroasiatice a Universităților și al Consorțiului Universităților din Republica Moldova, România și Ucraina, este beneficiar de finanțare transfrontalieră în cadrul Programul Operațional Comun România - Republica Moldova 2014-2020.</p> <p>Toate acestea permit atingerea de către personalul facultății a unui înalt nivel de cunoaștere al situației pe plan internațional, efectuarea de analize comparative ale planurilor de studii cu cele din instituțiile similare din străinătate și proiectarea nemijlocită a planurilor de studii, astfel încât ele să asigure competitivitatea pe plan internațional a programului de studiu.</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul USM cu privire la mobilitatea academică. - Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Relații Internaționale; - Acorduri bilaterale; - Acorduri de colaborare. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>USM asigură pregătirea specialiștilor conform prevederilor Procesului de la Bologna cu aplicarea Sistemului de Credite Transferabile, care asigură recunoașterea documentelor de studii pe plan internațional și mobilitatea academică a studenților. USM dispune de Regulamente de organizare și funcționare a structurilor responsabile de internaționalizarea instituțională.</p> <p>Aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu de licență prin programe privind internaționalizarea, constituirea parteneriatelor/consorțiilor internaționale, proiecte internaționale, etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	USM are o mare experiență în relații internaționale consolidată prin încheierea a 103 acorduri de colaborare cu universități și alte instituții de învățământ superior din 29 de țări ale lumii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Denumirea programului de studiu de licență corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților aprobat prin Legea nr.142-XVI din 7 iulie 2005.</p> <p>Domeniul general de studii: 44 - Științe exacte, Domeniul de formare profesională: 444 – Informatică, Specialitatea: 444.1 Informatică, 180 credite, Nivelul ISCED – 5.</p> <p>Planul de studiu Informatica (Științe ale educației), aprobat în 2016, corespunde: domeniului 1 EDUCAȚIE, 14 Științe ale educației, 141 Educație și formarea profesorilor, 141.02 Informatică, în strictă conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I și este elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare</p> <p>Planul de studiu al promoției 2013-2016 este elaborat în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru ciclul I (Ordinul Ministerului Educației nr. 455 din 03.06.2011).</p> <p>Conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii elaborarea planurilor de învățământ se efectuează din perspectiva formării competențelor profesionale, a abordărilor interdisciplinare și a problematicii actuale a domeniului de formare profesională, dezvoltarea curriculumului la discipline cu axarea procesului didactic pe student, cu accent pe realizarea lucrului individual și aplicarea tehnologiilor didactice interactive etc.</p> <p>Planurile sunt elaborate/revizuite sistematic de grupuri specializate, ținând cont de necesitățile pieții de muncă, strategiei și politicilor educaționale naționale și internaționale. După elaborare, dosarul Planului de studii este analizat în ședința departamentului de specializat și în ședința Comisiei de Asigurare a Calității a facultății, în coordonare cu Comisia de Asigurare a Calității a USM; este aprobat de către Consiliul Facultății. După validare, Decanul Facultății transmite Dosarul în Secția Managementul Calității, Evaluare și Dezvoltare Curriculară, care după examinarea</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	lui îl prezintă Senatului USM apoi Ministerului Educației spre aprobare.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Hotărâri ale Senatului (pe diferiți ani) referitoare la aprobarea planurilor de studii; - Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, a.2014: - Planul de învățământ 141.02 Informatica aprobat de Senatul USM din 26.06.2010 și confirmat de Ministerul Educației nr. de înregistrare IS-01-1346 din 21.12.2010. - Planul de învățământ 444.1 Informatica aprobat de Senatul USM din 26.06.2010 și confirmat de Ministerul Educației nr. de înregistrare IS-01-1349 din 21.12.2010. - Procesul verbal referitor la aprobarea planului de studii nr.5 din 23.02.2016. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planul de învățământ corespunde cu Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență) (ord. METS nr 202 din 01.07. 2005.)</p> <p>Proiectarea planului 141.02 Informatica a fost alcătuit utilizându-se recomandările altor planuri analogice, inclusiv ale planului 44-Științe exacte 444.1-Informatica.</p> <p>Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de studiu de licență.</p> <p>Pentru scoaterea la iveală a problemelor reale referitoare la program, se utilizează sondaje</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Având în vedere misiunea instituțională în domeniul educației, pe toată perioada acțiunii programului Informatică (Științe ale educației) FMI a avut în vedere obiectivele de creare sau consolidare a programelor de studiu în direcția creșterii calității acestora, a urmărit compatibilizarea programelor de învățământ cu precizările Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților și Planului-cadru pentru studii superioare, Cadrului European al Calificărilor. Absolvenții programului de studiu obțin competențe de: cunoaștere a bazelor teoretice ale diferitor compartimente ale informaticii în volumul necesar obiectivelor activității profesionale alese; identificare a conexiunilor dintre prevederile politicilor educaționale și domeniile matematice și informaticii; realizare a procesului educațional în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare; creare a mediului psiho-social favorabil și comunicare eficientă în context educațional; realizare eficientă a managementului educațional; evaluarea eficienței procesului educațional; deschidere spre schimbare, elaborare a metodelor eficiente de predare/evaluare bazate pe tehnologii moderne din domeniul educației</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ 141.02 Informatica aprobat de Senatul USM din 26.06.2010 și confirmat de Ministerul Educației nr. de înregistrare IS-01-1346 din 21.12.2010. - Planul de învățământ 444.1 Informatica aprobat de Senatul USM din 26.06.2010 și confirmat de Ministerul Educației nr. de înregistrare IS-01-1349 din 21.12.2010. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La programul 141.02 Informatica lipsește Cadrul Național al Calificărilor, de aceea, conform afirmațiilor managerilor de la facultate, racordarea programului la CNC a fost efectuată utilizându-se recomandările altor planuri analogice, cum ar fi domeniul general de studii 44 Științe exacte, specialitatea 444.1 Informatica, precum și recomandările Cadrului European al Calificărilor.</p> <p>Programul de studiu de licență conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline etc.) și sunt aprobate în conformitate cu cerințele Plan-cadrului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor;</p>	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Domeniul de formare profesională „Educație și formarea profesorilor” asigură pregătirea specialiștilor în domeniul general de studiu 14 Științe ale educației. În acest domeniu se încadrează inclusiv specialitatea 141.02 Informatică. Misiunea programului de studiu Informatică (Științe ale educației) constă în pregătirea informaticienilor, specialiștilor în domeniul educației, profesori de informatică în învățământul pre-universitar, informaticieni-programatori etc. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului corespund Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2010 „Educația-2020” Strategiei de dezvoltare a sectorului Tehnologiilor Informației și de Comunicații, Programului „Susținerea tinerilor profesori de informatică din zonele rurale” organizat în parteneriat și cu suportul financiar al Fundației Orange Moldova și susținut de Ministerul Educației al RM, Strategiei USM și FMI.</p> <p>La specialitatea Informatică (Științe ale educației), conform Ordinul ME privind modulul psiho-pedagogic pentru cadrele didactice este prevăzut Modulul de formare psiho-pedagogică în volum de 60 de credite de studii transferabile, inclusiv 30 de credite pentru formarea teoretică și 30 de credite pentru stagii de practică.</p> <p>Pe lângă modulul psiho-pedagogic, studenților li se oferă la alegere pregătire aprofundată în una din direcțiile: tehnologii de programare, inteligență artificială, baze de date, rețele de calculatoare etc.</p> <p>Procesul de stabilire a finalităților de studiu este în plină conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, se bazează și pe parteneriatul cu factorii interesați și Competența informațională definită în Strategia e-Moldova 2020, asigurând crearea unei conexiuni între educație, formare și ocuparea forței de muncă și coordonarea finalităților educaționale la nivel macrostructural (al domeniului) și microstructural (specific pentru cursul/modulul dat).</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ 141.02 Informatica aprobat de Senatul USM din 26.06.2010 și confirmat de Ministerul Educației nr. de înregistrare IS-01-1346 din 21.12.2010. - Planul de învățământ 444.1 Informatica aprobat de Senatul USM din 26.06.2010 și confirmat de Ministerul Educației nr. de înregistrare IS-01-1349 din 21.12.2010. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.</p> <p>Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu sunt specificate în documentele proiective ale programului de studiu de licență</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Informația prezentată de instituția de învățământ	<p>Ținând cont de faptul că în perioada 2011-2016 Planurile de învățământ ale Programului de studiu Informatică (Științe ale educației) se deosebesc neesențial de la un an la altul, în cele ce urmează vom considera ca plan de referință planul de învățământ 2013-2016.</p> <p>Planul de învățământ al Programului de studiu Informatică (Științe ale educației) 2013-2016 corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare pus în aplicare prin ordinul 455 din</p>
--	---



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL-74

în raportul de autoevaluare	<p>03 iunie 2011 în ceea ce privește Componentele definitorii, Criteriile pentru elaborarea planului de învățământ, Ponderii recomandate a unităților de curs, Repartizării creditelor pe ani de studiu, discipline obligatorii, opționale, la libera alegere etc., precum corespunde și cerințelor Cadrului Național al Calificărilor în ceea ce privește domeniul de formare profesională, numărul de credite de studiu și Cadrului European al Calificărilor în ceea ce privește modernizarea programului, crearea unei conexiuni între educație, formare și ocuparea forței de muncă.</p> <p>Planul de învățământ al Programului de studiu Informatică (Științe ale educației) urmărește realizarea unui învățământ centrat pe student, orientat spre dobândirea finalităților de studiu.</p> <p>Structura Planului de învățământ al programului de studiu Informatica (Științe ale educației) prevede alocarea punctelor de credite ECTS pentru fiecare unitate de curs. Astfel, 1 punct de credit se alocă pentru 30 ore de contact direct plus lucru individual. Instruirea în cadrul unui an permite acumularea a 60 de credite, iar la finalizarea programului - 180 credite. Planul de învățământ cuprinde următoarele categorii de module: a) Module care asigură pregătirea fundamentală teoretică, poziționate majoritar în anul I, care au ca obiectiv formarea competențelor generale specifice domeniului și însumează 46 credite transferabile; b) Module care asigură pregătirea de specialitate cu caracter teoretic și practic operațional de aplicabilitate curentă, distribuite în anii II și III, care vin să completeze pregătirea teoretică și să formeze competențe ce țin de aplicare a cunoștințelor obținute (53 de credite); c) Module cu orientare diversă, care vor da posibilitatea de a urma studiile la master și în unele domenii aferente (20 de credite); d) Modulul socio-umanistic, care asigură o pregătire generală în domeniile filosofie, economice, etică profesională (14 de credite); e) limbă engleză/franceză, TIC, educație fizică și care sânt menite să formeze competențe sistematice, aplicabile atât domeniului, cât și vieții sociale ale absolventului – 12 credite; f) stagii de practică – 30 de credite Această concordanță între disciplinele fundamentale, de specialitate, socio-umanistice etc. conduce la realizarea obiectivelor programului de studiu.</p> <p>Planul de învățământ se structurează în următoarele compartimente: a) foaia de titlu; b) calendarul universitar; c) planul procesului de studii pe semestre/ani de studii; d) stagiile de practică; e) formele de evaluare finală la unitățile de curs/modulele oferite; f) forma de evaluare finală a programului de studii; g) lista unităților de curs la libera alegere. Unitățile de curs la libera alegere asigură extinderea cunoștințelor și dezvoltarea unor aptitudini ale studenților în domeniul de formare profesională/specializare ales sau în domenii adiacente. Studiarea cursurilor la libera alegere se programează pe tot parcursul formării profesionale din numărul total de ore și se alocă credite supra numărului total prevăzut.</p> <p>În anul 2015 odată cu punerea în aplicare a Planului-cadru pentru studii superioare prin ordinul 1045 din 29 octombrie, a fost creat un grup de lucru al FMI, care a analizat planurile de studii de la domeniul Informatică, împreună cu unele companii IT, studenții de la facultate, cadrele didactico-științifice și Comisia Calității, cu scopul modernizării și îmbunătățirii.</p> <p>Urmărind corespunderea planurilor noi de studii cu planurile unor instituții din țară și de peste hotare, și tuturor rigorilor, a fost aprobat Planul de învățământ al programului de studiu Informatică (Științe ale educației) 2016-2019, pus în aplicare în anul curent de studii.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Regulament privind aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii Hotărârea Senatului pr. verb nr. 7 din 25.02.2014 Planul de învățământ 141.02 Informatica aprobat de Senatul USM din 26.06.2010 și confirmat de Ministerul Educației nr. de înregistrare IS-01-1346 din 21.12.2010. - Planul de învățământ 444.1 Informatica aprobat de Senatul USM din 26.06.2010 și confirmat de Ministerul Educației nr. de înregistrare IS-01-1349 din 21.12.2010. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În raportul de autoevaluare se pune accent pe Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015, atunci când acreditarea se face pentru ultimii ani și respectiv descrierea ar fi trebuit să fie prin prisma Plan-cadrului din 2011 (2005).</p> <p>Referitor la Planul de învățământ la specialitatea 141.02 „Informatică”, anul 2010, acesta corespunde Plan cadru provizoriu pentru ciclul I (studii superioare de licență) aprobat prin ord. METS nr 202 din 01.07. 2005.</p> <p>De constatat că corespunderea planului 141.02 Informatica cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor, se asigură, dat fiind proiectării planului respectiv prin utilizarea recomandărilor altor planuri analogice, cum ar fi domeniul general de studii 44 Științe exacte, specialitatea 444.1 Informatica, precum și recomandările Cadrului European al Calificărilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat



de evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Curriculele din Planul de învățământ Informatică (Științe ale educației) corespund teoriei curriculare în ceea ce privește componentele sale definitorii (componenta temporală, formativă, acumulare, evaluare). Elementul formativ de bază al planului de învățământ este disciplina sau unitatea de curs, care poate fi obligatorie, opțională sau la libera alegere, are un conținut prestabilit, un anumit număr de credite transferabile ECTS și este atașată unui cadru temporal.</p> <p>Conținutul fiecărui curriculum cuprinde: preliminarii; finalități de studiu exprimate în competențe pe care le formează/dezvoltă unitatea de curs respectivă; administrarea disciplinei; unitățile de conținut și repartizarea orientativă a orelor; obiectivele generale și de referință; alte practici asociate predării, învățării și evaluării; tematica și repartizarea orientativă a orelor; rezultatele învățării și conținuturi; sugestii pentru activitatea individuală a studenților; referințe bibliografice. Periodic curriculele sunt actualizate și aprobate la ședința departamentului.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Curricule ale mai multor cursuri de la programul 141.02 Informatica.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și planul de învățământ.</p> <p>Obiectivele disciplinei/lor sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către studenți.</p> <p>Finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către studenți.</p> <p>Conținutul disciplinelor reflectă tendințele în domeniu și este actualizat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 –100% din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Corelarea dintre cererea pieței forței de muncă și oferta educațională are un impact considerabil asupra dezvoltării economice. În acest context, atât pe piața internă cât și pe piața externă a muncii, fie în companiile comerciale, fie în sistemul educațional, se atestă un deficit de forță de muncă calificată în domeniul Informaticii. Astfel, programul de studii Informatică (Științe ale educației) este unul relevant, care corespunde pieței muncii.</p> <p>Conform prevederilor Codului Educației, formarea competențelor digitale este una dintre cele 8 competențe-cheie urmărite de educația în RM, fapt ce confirmă necesitatea prioritara a profesorilor de informatică în sistemul educațional.</p> <p>Parteneriatul dintre sistemul educațional și piața muncii permite o mai bună corespundere cantitativă și calitativă a cererii și ofertei forței de muncă. În vederea adaptării programului de studiu la tendințele moderne din domeniul și a părților interesate, multe dintre disciplinele programului, îndeosebi cele de specialitate, sunt continuu revizuite în baza parteneriatului cu factorii interesați, asigurând crearea unei conexiuni între educație, formare și ocuparea forței de muncă.</p> <p>Programul de studii Informatică (Științe ale educației) aprobat în 2016 a fost precizat în cadrul unor</p>		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	<p>discuții cu reprezentanții Moldovan Association of ICT Companies, Thames Communications și în cadrul unor colaborări cu AlliedTesting, Endava, Cedacri International, Microtik, Jesod SRL, Crystal System, Wolfram Research Incorporation, Programului de Susținere a Tinerilor Profesori de Informatică din Zonele Rurale (Orange Moldova). Curriculum-ul la disciplina Rețele de calculatoare în 2012 a fost coordonat cu MikroTik SA, firmă producătoare de utilaj de rețea, aprobată cu Coordonatorul Regional MikroTik Academy „Aitec CA”, care a sponsorizat dotarea unui laborator cu routere MikroTik și oferă certificarea MTCNA gratuită studenților recomandați de departamentul Informatică. De asemenea, facultatea colaborează fructuos cu ALIIED TESTING, CEDACRI INTERNATIONAL, ENDAVA, care promovează antrenarea studenților în activități practice în laboratoare specializate și angajarea ulterioară în câmpul muncii.</p> <p>Impactul economic ține de creșterea consumului produselor și serviciilor TIC, asigurarea locuri de muncă cu personal calificate, dezvoltarea noilor forme de e-afaceri. Impactul social ține de sporirea accesibilității pentru populație a serviciilor și produselor TIC, oferite cetățeanului în societatea informațională, creșterea competenței profesionale și informaționale. De exemplu, în cadrul cursurilor Edificarea Societății Informaționale, Managementul de proiect, sunt formate cunoștințe despre elementele de bază și resursele informaționale ale societății, impactul tehnologiilor informaționale asupra modului de viață, de a învăța, a lucra, a se distra etc.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Scrisoarea Ministerului Educației 9/11- 380 din 23.04.15. - Program de Susținere a Tinerilor Profesori de Informatică din Zonele Rurale, a.2015 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de studiu de licență este relevant pentru dezvoltarea economică a regiunii/țării</p> <p>La proiectarea programului de studiu de licență se iau în considerare necesitățile pieței muncii în specialişti calificați în domeniul respectiv.</p> <p>Programul de studiu de licență ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu.</p> <p>Activitățile din cadrul programului de studiu de licență și rezultatele acestuia au impact social și economic</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Pondere a (puncte)	Punctaj ul acordat
	1,0 – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării	Pondere a (puncte)	Punctaj ul acordat
		2,0	2,0
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În conformitate cu Planul de învățământ al programului de studiu Informatica forma de organizare a procesului de predare-învățare este cu frecvență la zi. La proiectarea și aprobarea programului de studii participă activ colaboratorii departamentului “Informatică” al Facultății de Matematică și Informatică, Comisia de Calitate a facultății, Comisia Calitate a USM, studenții, angajatorii. Formele de organizare a activităților didactice (curs, seminar, laborator, lucrul individual, stagii de practică) sunt dictate de Planul de învățământ, elaborarea căruia a respectat cerințele formulate în Planul cadru pentru studii superioare, în Cadrul Național/European al Calificărilor.
Dovezi	- Ordinul 1045 a Ministerului Educației din 29 octombrie 2015 cu privire a aprobarea și punerea în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

prezentate de instituția de învățământ	aplicare a Planului-cadrului pentru studii superioare; - ordinul 455 a Ministerului Educației din 3 iunie 2011 cu privire la Plan-cadru pentru studii superioare; - planul de învățământ, aprobat la ședința senatului USM pe 28.06.2010 și aprobat la Ministerul Educației al RM pe 21.12.2010 numărul de înregistrare IS-01-1346; - registrele grupelor academic; - orarul activităților didactice; - rezultatele chestionării studenților.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	- Formele de organizare a procesului de predare-învățare (curs, seminar, laborator, lucrul individual, consultații) se realizează conform Planului de învățământ, care a fost elaborat în baza Cadrului Național al Calificărilor al programelor adiacente și Cadru European al Calificărilor; - formele de organizare a procesul educațional corespund planului de învățământ; - studenții sunt consultați cu privire la activitățile didactice desfășurate la inițierea cursului și la fiecare activitate; - orarul este aprobat prin ordin, este inteligibil, este afișat la locul de desfășurare a instruirii și este respectat; - modificările orarului sunt aduse din timp la cunoștință cadrelor didactice și formabililor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În conformitate cu Cadrul de referință al curriculumului universitar, curriculumului pe discipline metodele de predare-învățare utilizate în programul de studii sunt preponderent centrate pe student. Aici putem indica: Analiza obiectivă și punerea în practică a rezultatelor sondajelor studenților, realizate periodic de către structurile de toate nivelele instituționale - Includerea în planul de învățământ a unităților de curs/modulelor la discipline opționale și la libera alegere, care sunt importante referitor la piața muncii; - Publicarea la Editura USM a manualelor, indicațiilor metodice și a altor suporturi curriculare axate pe necesitățile studenților; - Pregătirea cursurilor on-line, care permit parcurgerea în ritm și orar individual a activităților didactice, obținerea feedback-ului imediat individual și multor altor activități centrate pe student; - Pregătirea ghidurilor electronice pentru testarea cunoștințelor și ghidurilor metodice pentru lucrări de laborator; - Propunerea fiecărui student a unei teme de an/licență individuale, asupra studiului/cercetării căreia studentul este ghidat permanent pe parcursul semestrului/anului de studiu; - Pregătirea individuală a studenților buni pentru participarea la conferințe științifice universitare și externe cu publicarea rezultatelor obținute în Analele Universitas ale USM, lucrărilor conferințelor sau revistelor de specialitate; - Prezentarea și susținerea referatelor pe teme individuale; - Realizarea lucrărilor individuale la majoritatea disciplinelor, inclusiv în laboratoarele de calculatoare, unde studenții sunt ghidați de cadrul didactic în realizarea sarcinilor; - Consultații programate pentru grupuri de studenți și consultații individuale; - Ghidarea studenților pe parcursul tuturor stagiilor de practică, pe parcursul cărora, de regulă studenții realizează proiecte și parcursuri individuale.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Suporturi didactice; - curriculumul pe discipline; - extrasul din pr. vr.nr.3 al Consiliului profesoral al Facultății Matematică și Informatică din 24 noiembrie 2015 privind rezultatele sondajului studenților.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	- Studenții sunt consultați cu privire la organizarea procesului didactic și opiniile acestora sunt luate în considerație; - facultatea dispune de o sală de calculatoare cu tastatură specială pentru persoanele cu vedere slabă; - Metodele de predare-învățare, folosite în procesul de studiere a disciplinelor matematice

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	<p>(problematizarea, analiza datelor inițiale, căutarea soluțiilor, rezolvarea problemelor, explicația, argumentarea și demonstrația, analiza situațiilor posibile) și utilizate la cursuri și seminare, sunt axate pe student în toate situațiile de contact direct profesor-student.</p> <ul style="list-style-type: none"> - studiul individual al studentului ghidat de profesor include: consultații suplimentare pentru studenții cu o reușită scăzută, care întâmpină dificultăți în înțelegerea și la realizarea sarcinilor de studiu; seminare la care se propun suplimentar exerciții și probleme speciale în auditoriu, un set special de exerciții pentru rezolvare independentă – lucrul pentru acasă; - planuri personalizate de studii nu sunt. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student;	Pondere a (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<p>Facultatea dispune de o sală de calculatoare cu tastatură specială pentru persoanele cu vedere slabă.</p> <p>Se utilizează cursurile on-line, care permit parcurgerea în ritm și orar individual a activităților didactice, obținerea feedback-ului imediat individual și multor altor activități centrate pe student.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>A devenit normă ca în toate procesele de învățare/predare/evaluare studenții/profesorii utilizează pe larg instrumentele tehnologiilor informaționale de comunicare. Majoritatea cadrelor didactice efectuează în procesul de predare prezentări electronice (pregătite în MS Word, MS Power Point, MS Excel, LATEX, MS Access etc.). Aceasta asigură o prezentare mai atractivă și consistentă a materialului lecției. Pentru unele discipline sunt elaborate și plasate pe platforma Moodle (moodle.usm.md/moodle/) cursuri electronice elaborate conform standardelor în vigoare, utilizate în procesul de predare, învățare și evaluare a cunoștințelor, iar pentru unele cursuri studenților li se pun la dispoziție material și cursuri electronice off-line, pe care studenții le utilizează cu succes.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Lista cursurilor electronice plasate pe platforma utilizate de studenții de la programul de studiu; - lista cadrelor didactice cu indicarea instrumentelor TIC pe care la folosesc în procesul de studii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumentele TIC și softurile specializate sunt utilizate integral în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de studiu de licență; - cadrele didactice dețin competențele necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC și a softurilor specializate. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> -USM este una din cele 8 universități din țară cu acces la platforma moodle și gestionează unul din serverele de bază a platformei. -La facultate este deschis centrul Wolfram Moldova, care colaborează cu Wolfram International Incorporation, unde sunt continuu instruite cadrele didactice, care lărgesc mult aria TIC. -Facultatea dispune de suficiente proiectoare, table interactive, calculatoare, care să asigure utilizarea TIC. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Calendarul academic și orarul procesului de studii sunt planificate și organizate în stricta conformitate cu Regulamentul de organizare a procesului educațional la Universitatea de Stat din Moldova, Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza sistemului național de credite de studiu, PLAN-CADRU pentru studii superioare.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015; - Planul de învățământ la programul de studiu; - calendarul academic; - orarul procesului de studii și al examenelor; - regulamentul de organizare a procesului educațional la Universitatea de Stat din Moldova; - regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; - regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza sistemului național de credite de studii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> - Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil; - orarul activităților didactice este accesibil și în format electronic; - orarul activităților didactice este respectat pe deplin; - orarul activităților didactice este inteligibil: denumirea clară a activității didactice, ora, sala, numele profesorului. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari	Calendarul academic optimizat astfel încât să acopere rațional procesul de studii contact direct, stagiile de practică, vacanțele, sărbătorile oficiale. Calendarul academic este plasat pe site-ul USM. Orarul cursurilor este plasat pe platforma moodle.usm.md și este accesibil pentru studenți. Consultațiile sunt organizate înafara orarului de bază, astfel ca studenții să le poată frecventa.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În conformitate cu Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Regulamentele USM pentru stagiile de practică stagiile de practică au ca scop aprofundarea cunoștințelor teoretice acumulate de către studenți pe parcursul anilor de studii și completarea procesului de formare profesională în conformitate cu traseul educațional ales. În conformitate cu Ordinul ME privind modulul psiho-pedagogic pentru cadre didactice stagiile de practică incluse în planul de învățământ al programului Informatica (Științe ale educației) sunt axate pe formarea psiho-pedagogică a absolvenților. Programele pentru stagiile de practică se elaborează la Departament și prevăd instruirea practică continuă a studenților de la specialitate. La USM Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației de comun acord cu Catedra Științe ale Educației, a elaborat CURRICULUMUL INTEGRAT AL STAGIILOR DE PRACTICĂ la modulul psiho-pedagogic, care reglementează strict și descrie detaliat modul de petrecere a stagiilor de practică.
Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> - Ordinul Ministrului Educației RM nr.203 din 19.03.2014; - planul de învățământ la programul de studiu; - agende și rapoarte ale studenților privind stagiile de practică; - tabele de evaluare a stagiilor de practică;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică ale studenților. - ordine referitoare la practica de producere 2015, 2016 - regulament cu privire la organizarea stagiilor de practică la Ciclu I – studii superioare de Licență, ciclu II studii superioare de masterat. Aprobate la ședința senatului din 21.04.2013, pr.vr.nr.27, revizuit pe 26.01. 2016; - Curriculumul integrat al stagiilor de practică, Chișinău 2012. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> - Stagiile de practică ale studenților sunt prevăzute în orarul activităților; - repartizarea la stagiile de practică a studenților din cadrul programului de studiu de licență se realizează prin ordinul decanului, exemplu Ordinul 75/1st din 14.03.2014 - studenții înscriși la programul de studiu de licență dispun de programe și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică; - în cadrul programului de studiu de licență se oferă suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică; - realizarea stagiilor de practică ale studenților înscriși la programul de studiu de licență este monitorizată de cadrele didactice de la instituție și responsabilii de la instituțiile baze de practică - rezultatele stagiilor de practică ale studenților de la programul de studiu de licență sunt consemnate și materializate în Rapoarte ale studenților înscriși la program - rezultatele stagiilor de practică ale studenților de la programul de studiu de licență sunt consemnate și materializate în Rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică ale studenților. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Stagiile de practică se efectuează în baza contractelor de colaborare, încheiate cu unități - baze de realizare a stagiilor de practică Practica de specialitate (didactică, pedagogică) are loc în instituțiile de învățământ preuniversitar, astfel că bazele ei corespund obiectivelor stagiilor de practică și finalităților programelor de studii. Condițiile de desfășurare și numărul posibil de studenți se determină de posibilitățile unității-bază în care se realizează practica. Toți studenții aferenți programului de studiu Informatică (Științe ale educației) sunt asigurați cu locuri pentru practică .		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> -Contract colaborare între USM și Liceul Teoretic Iulia Hașdeu din Chișinău nr.01/453 din 28.02.2012 privind efectuarea stagiilor de practică a studenților -Contract de colaborare între USM și Compania AlliedTesting_M SRL, din 13 februarie 2015. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> -Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de studiu de licență; -bazele de practică corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța studenților; -studenții sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Facultatea are acorduri de colaborare cu companii naționale și internaționale IT, unde studenții își perfecționează abilitățile ce țin de programare.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academic

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>În conformitate cu Planul-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților și a Regulamentelor instituționale activitatea de învățare a studentului, inclusiv activitatea individuală, precum și finalitățile de studiu și competențele dobândite de student sunt verificate și apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări curente precum și în timpul sesiunilor de examinare, prin evaluări finale/sumative, în conformitate cu planurile de învățământ.</p> <p>Nota semestrială a studentului la o disciplină reprezintă media aritmetică ponderată a notei de la evaluarea curentă, a notei de la lucrul individual și a notei de la atestări și se ia în considerație la evaluările finale semestriale, reprezentând 60 la sută din nota finală la unitatea de curs/modul.</p> <p>Modul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor superioare este stabilit prin Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> -Regulamentul Instituțional privind evaluarea randamentului academic, aprobat la Senatul din 09.06.2010, pr.vr. nr. 8, modificat și completat prin hotărârea Senatului USM din 15 aprilie 2014; -anexă la ordinul Ministerului Educației nr. 1047 din 29 octombrie 2015 regulament-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență superioare de licență(ordinul Ministerului Educației nr.1047 din 29.10.2015); -curricula disciplinelor; -orarul evaluărilor; -tabele de examinare; -raportul președintelui Comisiei de evaluare a Examenului de Licență, în cadrul programelor de studiu 44 Științe exacte; domeniul de formare profesională 444 Informatica. Președintele comisiei 2, dr. conf. univ. A. Prisăcaru, 22.06.2016 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> -În Regulamentul Instituțional privind evaluarea randamentului academic la USM sunt prezentate formele de realizare a evaluărilor curente și finale; -criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt comunicate studenților în timp util, rezultă din raportul sondajelor studenților; -evaluările curente și finale se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator; -cadrele didactice titulare de discipline aduce la cunoștința studenților, în prima săptămână de studii, formele și metodele de evaluare curentă și finală, precum și ponderea acestora în stabilirea notei finale și, cu cel puțin două săptămâni înaintea sesiunii de examene, tematica definitivă a examenelor în care se precizează conținuturile din care se vor formula subiecte sau/și sarcini (probleme) de examinare, criteriile de evaluare; -proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către studenții programului de studiu de licență și analiza cantitativă a acestora este descrisă în regulamentul cu privire la evaluarea randamentului academic la USM; -pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală sunt aplicate evaluări în baza testelor individuale, ancorate în timp; -cazuri de contestare oficiale la specialitatea 444 „Informatică”, înregistrate la decanat, nu au fost; -studiile se finalizează cu susținerea publică a tezei de licență. Evaluarea finală, examenul de licență. este organizat conform Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor de licență 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Procesul de examinare, la aceeași disciplină se realizează pentru toți studenții în aceeași zi, la aceeași oră, utilizând aceleași (similare) teste. Astfel toți studenții sunt puși în condiții egale, asigurându-se obiectivitatea rezultatelor. În condiții reglementare, conform deciziei Consiliului		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	Facultății, studenții au dreptul să corecteze una dintre notele ce formează nota semestrială.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică în conformitate cu Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Regulamentele USM pentru stagiile de practică. Coordonarea stagiului de practică se efectuează de cadre didactice din partea Departamentului (de obicei – conducătorul tezei de an sau tezei de licență) și de conducători ai practicii (îndrumători) din personalul unității-bază de realizare a stagiului de practică. Pe parcursul stagiului de practică studenții completează Fișa de activitate a studentului stagiar în cadrul practicii. La sfârșitul stagiului de practică studenții prezintă rapoarte/dări de seamă individuale după un model prestabilit. Susținerea dării de seamă este publică și are loc în fața unei comisii de profesori, care determină nota finală a stagiului de practică. Această notă e în considerație și cu nota conducătorului din unitate-bază propusă în caracteristica oficială din partea unității-bază. Notele finale se includ în borderourile pentru stagiile de practică.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> -regulament cu privire la organizarea stagiilor de practică la Ciclul I – studii superioare de Licență, ciclul II studii superioare de masterat. Aprobabil la ședința senatului din 21.04.2013, pr.vr.nr.27, revizuit pe 26.01. 2016; -curriculumul integrat al stagiilor de practică, Chișinău 2012 -agenda și Rapoarte ale studenților privind stagiile de practică; -rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică ale studenților; -tabele de evaluarea stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> -Formele de realizare a evaluărilor activității în cadrul stagiilor de practică sunt prevăzute în documentele proiective; -criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt comunicate studenților în timp util; -evaluările stagiilor de practică a studenților în cadrul programului de studiu de licență sunt transparente; -reprezentanții bazelor de practică sunt implicați în procesul de evaluare a stagiilor de practică la programul de studiu de licență; -sunt prevăzute proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică de către studenții programului de studiu de licență și analiza cantitativă a acestora, dar până în prezent contestări în decanat nu au fost înregistrate; -rezultatele evaluărilor stagiilor de practică în cadrul programului de studiu de licență sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare; -activitățile de monitorizare a stagiilor de practică sunt planificate și comunicate în timp util beneficiarilor. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0- procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-regulator în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Admiterea la USM se efectuează pe baza concursului în conformitate cu REGULAMENTUL-CADRU privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova la studii superioare de licență și a Regulamentului USM. Anual se afișează metodologia desfășurării concursului de admitere și planul de admitere la diferite specialități la studii superioare de licență. Analiza rezultatelor admiterii prezentate de Comisia de admitere se efectuează la nivelul consiliilor facultăților și a senatului USM.</p> <p>Conform Planului de admitere al ME și în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, de regulă la programul Informatică (Științe ale educației) sunt repartizate 15-20 de locuri cu finanțare din bugetul de stat și circa 5 locuri pe bază de contract. La finele perioadei de activitate, care este de regulă în lunile iulie, august a fiecărui an, Comisiile de admitere prezintă rapoarte detaliate despre admiterea la toate programele de studiu.</p> <p>Pentru perfecționarea procesului de recrutare și admitere la studii și promovarea imaginii USM, se întreprind diverse măsuri, cum ar fi publicații în mass media, admiterea on-line (e-Admiterea), delegații a grupurilor de profesori și studenți voluntari în școlile republicii pentru a promova specialitatea (Caravana USM, Caravana 70 ani USM), repartizarea pliantelor publicitare etc. La FMI funcționează Școala Tânărului Matematician și Informatician, în cadrul căreia se citesc lecții de matematică și informatică pentru elevii din instituții preuniversitare. În vacanța de vară CENTRUL UNIVERSITAR DE GHIDARE ȘI CONSILIERE ÎN CARIERĂ al USM a organizat prima Universitate de Vară pentru elevii din liceele din țară. Universitatea elaborarea site-urilor WEB, organizată de FMI în colaborare cu Facultatea de Fizică și Inginerie, a fost dintre cele 5 secții organizate.</p> <p>Cu toate măsurile de ameliorare a situației menționate mai sus, în ultimii ani se atestă o scădere din ce în ce mai accentuată a interesului candidaților la studii pentru programul Informatică (Științe ale educației). E de remarcat faptul că toate locurile cu finanțare din bugetul de stat și toate locurile pe bază de contract de la programe înrudite ca Informatică, Informatica Aplicată, Management Informațional sunt suplinite, pe când la Programul Informatică (Științe ale educației) nu sunt ocupate nici locurile cu finanțare din bugetul de stat. Aceeași situație se atestă la aceleași programe propuse de alte instituții. Căuza a acestui fapt sunt factori socio-economici, care necesită o analiză minuțioasă și strategii la nivel de stat.</p>
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentele instituționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ghidul metodologic de creare și funcționare a Centrului de ghidare și consiliere în carieră, neaprobat, - Programul de activitate a Centrului de ghidare și consiliere în carieră, neaprobat, - Raportul Comisiei de admitere pe a.2015, - Metodologia privind desfășurarea concursului de admitere, sesiunea 2016, la programele de studii universitare de licență (ciclul I) în cadrul Universității de Stat din Moldova, aprobat de Senat la 17 mai 2016. Analiza corelării dintre nr. de locuri din planul de înmatriculare, nr. cererilor și nr. studenților înmatriculați la cursul de studii în ultimii cinci ani academici.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru a atrage tinerii la studii universitatea desfășoară:</p> <ul style="list-style-type: none"> - caravană de atragere în profesie cu întâlniri cu liceeni, elevi din colegii, managerii instituțiilor de învățământ și cadrele didactice din sistemul de învățământ preuniversitar, - ziua ușilor deschise, - olimpiade la disciplinele școlare de profil, - Școala tânărului Matematician și Informatician, care are un plan de activitate, elaborat de către curatorul de la catedră, - promovarea instituției pe site-ul http://usm.md/admitere al instituției și pe site-urile http://publika.md, http://www.prime.md, http://trm.md, http://adevarul.ru, http://diez.md, - anunțuri de promovare pe site-ul universității, în presa scrisă, radio și televiziune. - Pentru a simplifica depunerea cererilor de înmatriculare din localitățile rurale, instituția a organizat admiterea on-line a elevilor prin Internet. <p>Media de concurs s-a calculat ca nota medie pentru anii de studii, înmulțită cu coeficientul 0.6, sumată</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	cu nota medie a examenelor de absolvire, înmulțită cu coef.0.4. Admiterea la programul de studiu s-a realizat în conformitate cu planul de admitere stabilit de ME		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Prezența unui Centru de ghidare și consiliere în carieră, menit de a coordona activitățile universității în atragerea tinerilor la studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De aprobat regulamentul și de definit planuri anuale de activitate a Centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră.		

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Conform Legii Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități, Regulamentului-cadru de admitere planurile de admitere pe program prevăd ca 15% din locurile cu finanțare din bugetul de stat să fie repartizate persoanelor cu dezabilități. Comisia de admitere respecta strict această prevedere a legii. În conformitate cu Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la USM din RM studenții orfani, studenții rămași fără îngrijirea părinților și persoanele cu dezabilitate severă și accentuată își păstrează statutul de studenți bugetari pe întreaga perioadă a studiilor. În cadrul USM în biroul 255, blocul 4, dotat cu tehnica necesară, activează centrul "FĂRĂ BARIERE" - centrul de suport pentru studenții cu dezabilități de vedere a USM Studenții cu dezabilități de vedere au posibilitatea de a citi/culege text prin intermediul unor tastiere speciale. Tuturor studenților cu dezabilitate severă li se oferă sprijinul necesar în procesul de învățare/evaluare, inclusiv organizându-se examenul final individual.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență,		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Admiterea la programul de studiu s-a realizat în conformitate cu planurile de admitere, stabilite de ME și Metodologia privind desfășurarea concursului de admitere, sesiunea 2016,...'. 15% din planul de admitere au revenit persoanelor cu cerințe educaționale speciale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Pondere a (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	De elaborat un plan de activități de amenajare a teritoriului universitar și a blocurilor de studii în vederea înlesnirii accesului persoanelor cu cerințe educaționale speciale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Informația, prezentată de instituția de învățământ	În conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior și a Regulamentului instituțional cu privire la formarea profesională în cadrul USM, condiția de promovare în următorul an de studii este acumularea numărului de credite obligatorii. Înscrierea în următorul an de studii, ciclul I, studii superioare de licență, este condiționată de acumularea a minim 40 credite la unitățile de curs/modulele obligatorii prevăzute în programul de studii. Studenții		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

în raportul de autoevaluare	înscriși în următorul an de studii pot acumula creditele restante în următoarele două sesiuni de recuperare. Studentul poate recupera creditele restante printr-o repetare a cursurilor la disciplinele nepromovate, prin achitarea taxei stabilite de către senatul USM. Studentul propus spre exmatriculare este în drept să solicite repetarea semestrului sau anului de studii cu achitarea taxei pentru studii.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Dinamica abandonului și exmatriculării studenților de la programul de studiu de licență în ultimii cinci ani universitari. Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență, Regulamentele instituționale: - Regulamentul cu privire la formarea profesională în cadrul USM din 2015, neaprobat, - Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară la Universitatea de Stat din Republica Moldova din 27.05.2014, aprobat la Consiliul de administrație a Universității. - Ordine de promovare, etc.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Motivele principale ale abandonului studenților sunt: plecarea la studii în România, lipsă de resurse financiare, nereușita academică. Pentru a micșora abandonul se practică discuțiile profesorilor cu studenții în timpul consultărilor, chestionarea studenților și reexaminarea lor repetată. Motive principale ale exmatriculării sunt: pierderea legăturii cu Universitatea, neachitarea taxei, restanțele academice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Mobilitatea studenților este organizată de către USM în conformitate cu Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior și a Regulamentului USM, în baza Acordurilor de colaborare ale USM. Studenții încadrați în programe de mobilitate interuniversitară beneficiază de recunoașterea automată a perioadei de studii, numărului de Credite ECTS, a rezultatelor obținute la examene și stagii de practică și/sau alte forme de evaluare, realizate în universitățile din țară și străinătate. Mobilitatea permite diversificarea disciplinelor din traseul educațional al studentului. Studenții FMI a USM pot concura la obținerea burselor de mobilitate academică la niveluri de licență, masterat, doctorat în toate programele de mobilitate active în baza acordurilor bilaterale.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studii de licență, Contractul de mobilitate academică ERASMUS+, Planul strategic de dezvoltare a facultății. Contracte cu instituții de învățământ și de cercetări. Regulament instituțional: 'Regulamentul cu privire la mobilitatea academică' din 24.06.2016.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția recunoaște disciplinele și perioadele de studiu din cadrul mobilităților academice în conformitate cu procedurile de recunoaștere, stabilite de ME. Activitățile, privind îmbunătățirea mobilității academice sunt incluse în planul strategic de dezvoltare a facultății și este desemnată o persoană responsabilă de ele. Lipsește studenți – participanți în mobilitatea academică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Recomandări	De elaborat unele module ale cursului cu predare în limba engleză sau franceză.
Arii de îmbunătățire obligatorii	De definit și aprobat o metodologie instituțională cu privire la mobilitatea academică, care ar stipula detaliile tehnice a mobilității academice.

Criteriaul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>În conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior (Anexa 4.3.1.DR01) studiile superioare de licență finalizează cu susținerea examenului de licență și a tezei de licență și cu eliberarea diplomei de studii superioare de licență, însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. La examenul de licență sunt admiși studenții care au realizat integral planul de învățământ și au obținut creditele aferente tuturor unităților de curs/modulelor obligatorii și opționale urmate. Examenul de licență include o probă de examinare cu caracter integrator la câteva unități de curs fundamentale și de specialitate. În conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, a Nomenclatorului domeniilor de formare profesională (Anexa 4.3.1.DR02) în baza Hotărârii Comisiilor pentru examenul de licență, absolvenților, care au îndeplinit planul de studii și au susținut examenul de licență, li se conferă titlul și li se eliberează diplomă de licență.</p> <p>În cazul programului de studiu Informatică (Științe ale educației): Titlul: Licențiat în Științe ale educației Domeniul general de studiu 14 Științe ale educației Domeniul de formare profesională – 141 Educație și formarea profesorilor Specialitatea – 141.02 Informatică.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentele instituționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de aplicare a sistemului național de credite de studiu la Universitatea de Stat din Moldova, aprobat de Senat la 25.02.2014, Regulamentul de organizare a procesului educațional la Universitatea de Stat din Moldova, aprobat de Senat în 2012. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență se efectuează în baza regulamentului-cadru respectiv al ME.</p> <p>Evidența înmânării actelor de studii este în competența Departamentului studii al Universității. Conferirea titlurilor/ calificărilor și eliberarea diplomelor se efectuează printr-un ordin de calificare, pregătit la nivel de facultate și emis de către rectorul instituției.</p> <p>Diploma de studii și suplimentul la diplomă la programul de studiu de licență corespund modelelor actelor de studii și a suplimentelor la actele de studii în învățământul superior, aprobate de ME și Guvernul RM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De elaborat un regulament instituțional, ce ar reglementa organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență la Universitate.		

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriaul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Informația prezentată de instituția	Angajarea în câmpul muncii este efectuată în conformitate cu normativele în vigoare. Regulament de ocupare a posturilor didactice, Strategia politicilor de personal la USM sunt pe site-ul USM. Astfel sunt cadre angajate prin concurs, prin contract, prin cumul atât intern cât și extern.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

de învățământ în raportul de autoevaluare	În cadrul USM periodic se organizează concursuri pentru ocuparea posturilor didactice vacante. Toate cadrele didactico-științifice titulare sunt supuse concursului o dată în 5 ani (nu se referă la cadrele angajate prin contract, pentru care condițiile contractului sunt revăzute anual). Corpul didactic este constituit, în fond, din cadre cu funcții de bază titulare, care de regulă sunt angajați pe o normă didactică. Se aplică măsuri pentru a întineri colectivul prin trimeri la școli de vară, și acordarea ajutorului pentru a susține teza de doctor.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului N854 din 21.09.10		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele au experiență în domeniu și o pregătire bună; Calificarea personalului asigură realizarea Programului de studii. Politica de cadre în USM se bazează pe Strategia dezvoltării personalului academic pe principiile selectării cadrelor didactice cu perspectivă, mai ales din rândul tinerilor absolvenți ai studiilor de doctoratură, consolidarea școlilor științifice. Programul de studii Informatica integral este acoperit de titulari cu norma de bază și prin cumul intern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Pregătirea personalului didactic corespunde conținutului programului de studii, toți fiind în marea majoritate absolvenți ai Facultății de Matematică și Informatică, deci având pregătire conformă conținutului programului de studii. Există cadre didactice cu o bogată experiență în domeniu, ceea ce este confirmat atât de gradele științifice cât și de titlurile didactice. În pregătirea specialiștilor tineri sunt implicați doctori și doctori habilitați, ei fiind fie conferențieri fie profesori universitari, ceea ce indică atât o calificare științifică cât și o calificare didactică.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Tabelul cadrelor didactice. (În fișa vizitei sunt indicate listele cadrelor didactice).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pregătirea personalului didactic corespunde conținutului programului de studii, în marea majoritate absolvenți ai FMI, deci având pregătire conformă conținutului programului de studii – 100% Cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice constituie 82,5% (conform tabelului cadrelor didactice).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%; Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor	3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice; Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Pentru formarea personalului academic sunt utilizate forme tradiționale cum ar fi <i>stagiile, studiile doctorale, cursuri de formare continuă</i>. Astfel colaboratorii C.Opinca, L.Bitcovschi, I.Epifanova, M.Croitoru, L.Nigrețchi au participat la stagii de scurtă durată la diferite universități din România. Cursurile de formare continuă sunt o formă accesibilă de ridicare a performanței cadrelor didactice. Tematica importantă pentru cadrele didactice tinere are direcția de formare psiho-pedagogică. În aceste cursuri sunt implicați în primul rând profesorii tineri care nu au modulul psiho-pedagogic.</p> <p>O altă serie de cursuri se referă la promovarea unor noi tehnologii. Astfel au fost organizate cursuri referitoare la instruirea la distanță, platformele de instruire la distanță. O altă direcție interesantă ar fi cursurile ce țin de tehnologia Wolfram Matematica, organizate pentru colaboratorii Facultății de Matematică și Informatică. Tehnologiile de rețea au fost subiectul cursurilor organizate de Microtik, la care au participat o serie de profesori ai facultății. Formarea personalului academic utilizând studiile doctorale este importantă prin aprofundarea rezultatelor de cercetare din cadrul structurii organizaționale, fie facultate, fie departament.</p> <p>Laboratoarele au fost dotate cu dispozitive Microtik, utilizate pentru exersarea proceselor de configurare a rețelelor de calculatoare. Ca rezultat al cursurilor de profesionalizare în domeniul Rețelelor de calculatoare cadrele didactice au obținut trei licențe: (1) MTCNA - MikroTikCertifiedNetworkAssociate, (2) Trainer MTCNA, (3) MTCRE - MikroTikCertifiedRoutingEngineer (T.Bragaru).</p> <p>Conform fișelor de formare continuă, care se află la departament. Cheltuielile le suportă Universitatea sau prin proiecte.</p> <p>Se organizează selecții la nivel de Departament, Facultate și Universitate.</p> <p>Profesorii sunt mulțumiți de cursurile frecventate.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Certificate de la stagii de scurtă durată la diferite universități din România, tehnologia Wolfram Matematica, tehnologiile de rețea cu dispozitive Microtik; Mulți profesori au studiat la cursuri platforma de instruire la distanță Moodle.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formarea personalului academic utilizând stagiile are menirea extinderii relațiilor de colaborare fie la nivel de cercetare științifică, fie la nivel de acțiuni didactice. Ca rezultat al cursurilor referitoare la platforma de instruire la distanță Moodle s-a înviorat procesul de creare a cursurilor de instruire la distanță. Acest fapt ridică procesul didactic la un alt nivel prin deschiderea pentru studenți a resurselor de instruire prin intermediul tehnologiilor de rețea.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctaj ul acordat 2,0
Puncte tari	Ca rezultat al cursurilor Microtik s-au diversificat tematicile orelor cursului Rețele de calculatoare. Laboratoarele au fost dotate cu dispozitive Microtik, utilizate pentru exersarea proceselor de configurare a rețelelor de calculatoare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Cadrele didactice sunt implicate în diverse activități metodice. În primul rând este vorba de participare în elaborarea planurilor de studii. Ele sunt prelucrate în cadrul departamentelor cu implicarea cadrelor didactice din departamentele corespunzătoare. Totodată un program de studii nu poate exista fără setul de curricule corespunzător programului.</p> <p>O altă latură importantă este legată de elaborarea materialelor didactice (note de curs, indicații metodice ș.a.). Procesul de publicare a materialelor metodice este planificat cu o perioadă de doi ani. Cadrele didactice sunt active în limitele oferite de planul editorial.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Au fost prezentate note de curs, suporturi de curs, indicații metodice, practicumuri pentru lucrări de laborator, ghiduri metodice.</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>O serie de cadre didactice participă în elaborarea curriculelor și urmăresc ca ele să fie revăzute, pentru a merge în pas cu tehnologiile noi ce apar pe piață.</p> <p>Publicațiile se referă anume la cursurile ce sunt predate de cadrele didactice și acoperă diferite aspecte ale procesului didactic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora;</p>	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Anchetarea studenților pe un eșantion la nivel de facultate, planul lecțiilor deschise, În cadrul platformei Moodle există posibilitatea de a elabora simplu o anchetă la sfârșit de curs. Dacă neajunsurile sunt mai grave sunt create comisii, care au menirea de a depista cauzele și a redresa situația în direcția dată.</p> <p>În perioada 2011–2016, la fiecare doi ani a fost organizat concursul „Gradația de merit U.S.M” pentru a evidenția cadrele mai active din punct de vedere științific și didactic, oferindu-le un suport financiar suplimentar.</p> <p>Un alt concurs - Profesorul anului și Cel mai reușit debut didactic.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul de ocupare a posturilor vacante; Regulamentul „Gradația de merit USM” Regulamentul “Concursul profesorul anului și cel mai reușit debut didactic USM”.</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea se desfășoară: la organizarea concursului, Interasistențe, Lecții publice. Asistențe la ore de către șeful catedrei și a departamentului.</p> <p>Participarea la diferite concursuri din cele enumerate mai sus.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă;</p>	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<p>Concursurile - Profesorul anului și Cel mai reușit debut didactic.</p>		
Recomandări			
Arii de			



îmbunătățire obligatorii

Criteriaul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Planificarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic se manifestă prin participarea personalului academic la diverse proiecte de cercetare fie naționale, fie internaționale. Performanța personalului academic constă și din performanța în cercetare. De aceea o latură importantă a concursului „Gradația de merit USM” o constituie cercetarea științifică. Această latură are cea mai mare pondere la calcularea nivelului de performanță a cadrului didactic. Recent senatul USM a aprobat REGULAMENTUL INSTITUTIONAL CU PRIVIRE LA STIMULAREA PERFORMANTEI ÎN CERCETARE.</p> <p>Anual, prin ordinul Rectorului USM sunt premiate cele mai bune articole cu Factor de Impact. USM susține majoritatea inițiativelor de cercetare, inclusiv oferindu-se cofinanțare pentru proiecte, procurare de echipamente necesare în procesul de cercetare. USM asigură (prin abonare) cadrelor didactice cu accesul la baze de date de publicații științifice, cum ar fi MathSciNet (Societatea Americană de Matematică), Springer etc. Anual FMI prin decizia Senatului are în gestiune suma de 30 mii de lei, care în mare parte se utilizează pentru dezvoltarea cercetării științifice prin organizarea conferințelor științifice și olimpiadelor studențești.</p> <p>Recent s-a deschis laboratorul de cercetare Wolfram Matematica, care dă speranța unei deschideri spre parteneri de cercetare foarte importante.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic se manifestă prin participarea personalului academic la diverse proiecte de cercetare fie naționale, fie internaționale. Performanța personalului academic constă și din performanța în cercetare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Există structuri de cercetare de tip laborator, care permite planificarea unor cercetări de grup.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>La fiecare jumătate de an, se scriu rapoarte. Anual la una din ședințele consiliului se discută rezultatele activității științifice. O dată în 5 ani se acreditează profilul științific la nivel de CNAA. Personalul academic are publicate circa 69 de articole în reviste din țară și culegeri de articole atât din țară cât și de peste hotare.</p> <p>Cadrele didactice participă la cercetare științifică la nivel de proiecte ceea ce corespunde cercetării finanțate cât și la cercetare științifică individuală ceea ce corespunde cercetării nefinanțate. Eficiența cercetării rezultă și din posibilitatea de a raporta cercetarea și la programul de studii prin intermediul implicării studenților din program la cercetare utilizând ca modalități de implicare realizarea unor teze de an și de licență.</p> <p>Printre aceste rezultate pot fi enumerate: aplicarea rețelelor Pentru simularea și modelarea unor procese legate de medicină, elaborarea unor instrumentarii ce permit ușurarea proceselor de</p>		
--	--	--	--



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL-74

	<p>măsurare a unor parametri utilizând procesare de imagini, elaborarea de cursuri online, crearea de sisteme expert pentru unele direcții ce țin de domeniul medicină.</p> <p>În perioada 2011-2016 la facultate s-au efectuat cercetări științifice în cadrul Centrului de Cercetări Științifice „Probleme actuale ale matematicii și informaticii”. Acest centru este constituit din 3 laboratoare de cercetare: „Structuri matematice fundamentale”, „Modelare matematică și optimizare” și „Tehnologii informaționale”. În decursul perioadei 2011-2015 au fost efectuate cercetări în cadrul a 20 proiecte (2 proiecte instituționale fundamentale, 4 proiecte instituționale aplicative, 1 – proiect din cadrul programei STCU, 5 – proiecte internaționale bilaterale, 6 – proiecte pentru tinerii cercetători, 1 – proiect pentru procurarea echipamentului științific, 1 – proiect pentru conectarea Centrului de Excelență „Centru de Educație și Cercetare în Matematică și Informatică” (CECMI) la infrastructura de cercetare Europeană), 3 – Contracte cu agenți economici din țară, 1 – proiect din cadrul Programului Cadru 7 al Comunității Europene, 1 – proiect înaintat la concurs în cadrul programei H-2020. Recent s-a deschis laboratorul de cercetare Wolfram Matematica, care dă speranța unei deschideri spre parteneri de cercetare. În cadrul laboratorului de Cercetări Științifice „Tehnologii informaționale” activează 8 cadre didactice antrenate în programul de studiu Informatică (Științe ale educației). În perioada de referință au fost efectuate cercetări în cadrul următoarelor proiecte:</p> <p>În perioada de referință au fost efectuate cercetări în cadrul următoarelor proiecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 11.817.08.49A, „Metodologii și tehnologii moderne ale produselor software (PS)” Termenul executării: 2011-2014; - 15.817.02.38A “Dezvoltarea sistemelor informatice inteligente orientate pe familii de probleme decizionale cu aplicare în educație și cercetare” Termenul executării: 2015-2018; - 10.820.08.06/UA “R-tehnologia vizuală a produselor software, cu un spectru larg de aplicare” (bilateral Moldova-Ucraina) Termenul executării: 2010-2011. <p>În perioada de referință cadrele didactico-științifice ale departamentului de Informatică împreună cu studenții au elaborat și au patentat o serie de aplicații utile, au publicat un număr mare de articole științifice, inclusiv cu Factor de Impact.</p> <p>Cadrele didactice din cadrul programului de studiu participă activ atât la organizarea, cât și la realizarea Conferinței Internaționale „Matematică și Informatică: Cercetare și educație” (MITRE) care se organizează la facultate o dată la 1-2 ani, începând din 2008. Unele cadre publică rezultatele cercetărilor în revista publicată de USM „Studia Universitatis Moldaviae, Secția Științe Exacte și Economice” (categoria B).</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Rapoartele, de la fiecare jumătate de an; Lista completă a articolelor științifice; Rezultatele activității științifice (articolele științifice) publicate în reviste cu impact.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice participă activ în proiecte naționale și internaționale. Ca rezultat al participării pot fi evidențiate o serie de rezultate interesante cu aplicabilitate practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

Informația prezentată de instituția	Rezultatele cercetărilor științifice se valorifică prin publicații, inclusiv monografii, și prin implementarea lor în procesul de studii. Astfel, pe baza cercetărilor științifice se diversifică și se actualizează nu doar conținuturile unor
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>cursuri opționale de specialitate, dar și tematica acestor cursuri.</p> <p>Un element de valorificare reprezintă și aprecierea publică a rezultatelor, cum ar fi susținerea tezelor de doctor.</p> <p>Rezultatele cercetărilor științifice și ale inovării au o influență benefică asupra programului de studii.</p> <p>Un prim avantaj ar fi implicarea studenților în cercetări științifice. Lucrările de laborator la unele cursuri, cum ar fi cursurile orientate la studierea rețelelor Petri, ar fi mai aproape de problemele practice, ceea ce sporește interesul studenților pentru obiectul dat. Totodată și tematicile unor teze de an și de licență sunt orientate la tematici de cercetare.</p> <p>La Universitate se editează revista „Studia Universitatis Moldaviae, Secția Științe Exacte și Economice” (categoria B), în care sunt publicate și materiale ale profesorilor din cadrul programului de studiu.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Lista tematicilor unor teze de an și de licență.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice participă activ în proiecte naționale și internaționale. Ca rezultat al participării pot fi evidențiate o serie de rezultate interesante cu aplicabilitate practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Anual se petrece Conferința Științifică Studențească a USM și conferința corpului științifico-didactic al USM “Integrare prin cercetare și inovare”, în cadrul cărora studenții prezintă rapoarte pe tematica lucrului științific realizat.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ al departamentului (șef departament) și cel auxiliar (laborant) se realizează în strictă conformitate cu legislația în vigoare, actele normative și instituționale respective.</p> <p>Personalul auxiliar al Departamentului de Informatică constă dintr-o singură persoană angajată pe o unitate. Persoana ocupă postul de laborant. Alte posturi auxiliare nu sunt valabile. Studiile deținătoarei de post sunt master în informatică.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Contracte și dispoziții de angajare a personalului administrativ și auxiliar.</p> <p>Statele de personal administrativ și auxiliar, evoluția acestora în ultimii 5 ani.</p> <p>Exemplul de fișă a postului.</p> <p>STRATEGIA POLITICILOR DE PERSONAL LA UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA APROBATĂ prin Decizia Senatului Universității de Stat din Moldova nr.01/623 din 28 martie 2014;</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu de licență se face în conformitate cu legislația muncii în vigoare.</p> <p>Instituția emite Dispoziții privind angajarea personalului administrativ și auxiliar și încheie cu ei contracte individuale de muncă valabile.</p> <p>Actele, ce țin de angajarea personalului, sunt incluse într-un dosar al angajatului care se păstrează la</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	secția Resurse Umane, iar atribuțiile personalului sunt specificate în fișa postului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	După caz angajarea a încă unui laborant pe jumătate de unitate, poate și un student.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Facultatea de Matematică și Informatică dispune de 13 de săli de curs și seminare și 10 săli de laborator (săli cu calculatoare), care corespund cerințelor normative sanitare. Studiile la facultate se efectuează în 2 schimburi: schimbul I (cel mai masiv) – anii 1-2 (circa 350 studenți), schimbul II – anul 3. Facultatea dispune de săli de curs și seminare cu o suprafață totală de 760 m ² . În utilitatea studenților programului se află Centrul de Excelență CECMI, Laboratorul Wolfram Moldova, Biblioteca USM cu toate subdiviziunile sale cu o suprafață de 4359 m ² ; Centrul Medical Universitatea; Palatul Sporturilor cu o suprafață de 1370 m ² etc. Astfel USM asigură integral procesul de studii și de cercetare cu spații proprii amenajate conform normelor în vigoare.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Autorizație Sanitară de Funcționare nr. 9700 din 07.11.2016 (valabilă până în 01.11.2021), eliberată de Centru de Sănătate Publică, mun. Chișinău. Avis eliberat de Serviciul protecției civile și situațiilor excepționale. Supravegherea de Stat a măsurilor contra incendiilor. Analiza cantitativă a suprafețelor și dotărilor sălilor utilizate la programul de studiu.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu. Spațiile educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență/cercetării sunt accesibile pentru studenți, cadre didactice, cercetători, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale. Spațiul ce revine unui student în orele de curs/ seminar este de 2,15 m ² și la orele de laborator îi revine o suprafață în mediu de 3,15 m ² . Accesul pe teritoriul, în incinte și în afara spațiilor educaționale/de cercetare, este monitorizat și restricționat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .	1,0	1,0
Puncte tari	Instruirea/cercetarea în cadrul programului de studiu de licență se realizează în încăperi proprii. Spațiile sunt organizate cu respectarea normelor ergonomice. Palatul Sporturilor cu o suprafață de 1370 m ² .		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Recomandări	Spațiile Palatului Sporturilor pot fi date în chirie cluburilor sportive din țară în anumite zile, astfel obținând beneficii financiare.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Cele mai importante spații pentru educarea specialiștilor în IT sunt laboratoarele, care sunt dotate cu calculatoare. Sunt 10 săli de calculatoare dotate cu 166 calculatoare. Totodată pentru lecțiile Rețele de Calculatoare sunt 10 routere Mikrotik, utilizate la diferite tipuri de configurări a rețelei. Pentru studierea obiectului Baze de Date au fost procurate o serie de calculatoare performante pentru a putea fi utilizate în calitate de servere. Majoritatea sălilor de curs sunt dotate cu proiectoare, având în dotare încă 8 proiectoare portabile. Centrul CECMI este dotat cu un supercalculator performant. Astfel Facultatea de Matematică și Informatică dispune de echipamentul necesar care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Vizitarea spațiilor educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență. Prezentarea sălilor de curs, laboratoare, bibliotecă, sala de lectură.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile și dotările educaționale/de cercetare destinate realizării programului de studiu de licență/cercetării sunt accesibile pentru studenți, cadre didactice, cercetători, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale. În incinta și în afara spațiilor educaționale/de cercetare este plasată informație orientativă care permit o orientare mai ușoară. Laboratoarele sunt unite în rețea informațională comună.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	Toate spațiile și dotările destinate realizării programului de studiu de licență sunt amplasate corespunzător, accesibile și funcționabile. Spațiile de formare sunt dotate cu proiectoare, table interactive și sunt prezente 8 proiectoare portabile care asigură un proces de studiere asigurat cu metode moderne. Laborator cu un supercalculator performant.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Fondul bibliotecii destinat programului de studiu este asigurat cu literatura necesară se completează periodic. Biblioteca USM are un fond bogat de carte de circa 1813931 exemplare. De exemplu, în ultimii ani fondul a fost completat cu 75 de cărți de matematică și 47 de cărți de informatică. Un număr mare de cursuri sunt plasate pe Platforma Moodle sau dispun de versiuni electronice. Sălile de lectură ale bibliotecii sunt înzestrate cu calculatoare cu acces la Internet. Rețeaua Internet a USM, în baza abonamentelor sau contractelor, asigură acces la multe baze de date de publicații științifice în profilul programului de studiu, de exemplu, MathScinet (Societatea Americană de Matematică), Springer ș.a.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Vizitarea Bibliotecii în cadrul vizitei de evaluare externă.
Constatări făcute în	Biblioteca electronică a USM deține abonamente la diferite reviste științifice: <i>reviste științifice abonate (print); resurse electronice EBSCO Publishing; resurse electronice SPRINGER.</i>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

 timpul vizitei de evaluare externă	Universitate de Stat din Moldova editează revista Studia UniversitatisMoldaviae, categoria B, seria Științe Exacte și Economice) ce corespunde profilului <i>Fizica</i> . Biblioteca USM este abonată la 32 de reviste științifice de profil. Studentii, cadrele didactice/științifice de la programul de studiu de licență au acces liber la fondul bibliotecii (consultarea cataloagelor, informare bibliografică și documentară, împrumut în sălile de lectură, împrumut la domiciliu, activități cultural-științifice, acces Internet, acces catalog electronic partajat al universităților din Moldova (http://primo.libuniv.md/), acces baze de date:EBSCO și SpringerLink).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctaj ul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	Organizarea orelor de curs în incinta sălii de lectură.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studiu este în totalitate asigurat cu suportul curricular necesar la disciplinele fundamentale și de specialitate, dar și la celelalte discipline (generale, umanistice). Chiar și disciplinele la alegere, care deseori sunt supuse unor procese de renovare și modernizare, sunt asigurate cu cel puțin 90% din suportul necesar curricular. Acest suport se completează anual cu noi publicații didactico-științifice ale profesorilor. Planul editorial al suportului curricular se realizează în termenii prestabiliți. Există și multe materiale didactice care se publică în afara planului editorial. Bibliografiile recomandate de curricula academică sunt asigurate de către fondul bibliotecii, inclusiv și fondul digital.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Întâlnire cu studenții și cadrele didactice în cadrul vizitei de evaluare externă. Lista publicațiilor didactico-științifice ale profesorilor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Suport curricular la Programul de studiu de licență este asigurat fizic și/sau electronic. Programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90 % cu suport curricular adecvat. Lipsește avizul Comisiei Metodice și de Asigurare a calității a facultății asupra curriculumului la cursul respectiv.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctaj ul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	De gestionat calitatea curriculumului cursului de studii și de luat în calcul necesitățile studenților programului de studiu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de	Universitatea de Stat din Moldova este instituție publică cu responsabilitate juridică, dispune de ștampilă cu Stema Statului, de conturi în bancă, balanță financiară proprie și activează în condiții de autonomie financiară nonprofit începând cu anul 2013 în baza Hotărârii Guvernului nr. 983 din 22.12.2012.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Învățământ în raportul de autoevaluare	Planificarea, aprobarea, executarea, monitorizarea și evaluarea mijloacelor financiare este un proces, la care participă majoritatea conducătorilor universității și se aprobă de Senatul USM. Sursele de finanțare ale universității sunt alocațiile bugetare și veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor. Fondurile bugetare se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii încheiat între Ministerul Educației al RM și USM.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Întâlnire cu contabilă-șef în cadrul vizitei de evaluare externă. Analiza funcționalității și eficacității sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării integral pe USM Tabloul complet pe ani al veniturilor. Finanțarea programului de studii Informatica 44.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Fondurile sunt alocate și gestionate eficient. Sursele de venit bugetare și extrabugetare pentru realizarea programului de studiu de licență/activității de cercetare sunt variate: bugetul de stat, taxe de studii, arendă spații, servicii de formare continuă, prestare servicii, surse financiare din proiecte, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	Atragerea studenților străini la programul de studiu Informatică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Taxele de studii se stabilesc anual pentru fiecare specialitate și forma de studii separat în dependență de cheltuielile medii suportate pentru pregătirea unui specialist, luând în considerație cererea și oferta serviciilor educaționale în Republică și sunt aprobate de Senatul USM și Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională. Se stabilește plafonul de acordare a burselor de studii la nivel de 70 % din numărul studenților înmatriculați la studii cu frecvență la zi conform planului de înmatriculare cu finanțare bugetară la fiecare specialitate și an de studii.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Întâlnire cu contabilă-șef și cu studenții în cadrul vizitei de evaluare externă. Pondere studenților care beneficiază de burse.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	USM nu are Regulament (metodologie) instituțional referitor la alocarea burselor studenților. Stabilirea taxelor se face în conformitate cu legislația națională. Studenții de la programul de studiu de licență beneficiază de: Burse de Studii (categoria I,II,III), Burse de merit, Burse sociale, alte înlesniri sociale (ex. scutirea de plată a taxei de studii). În conformitate cu Hotărârea Guvernului Nr. 125 din 15.02.2001		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări	De elaborat un regulament instituțional de oferire a burselor studențești.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Managementul căminelor se face în baza documente reglatorii emise la nivel de guvern și la nivel instituțional. Realizarea repartizării locurilor în cămine la nivel de facultate se face în baza ordinului emis pe universitate. Informația completă despre cazare în cămine poate fi obținută din ordinele emise anual la nivel de facultate.</p> <p>Studenții de la programul de studiu sunt asigurați cu cămin conform situației academice (situației comparative cu alți studenți de la facultate), ținând cont și de prioritățile pentru unele categorii de studenți cu nevoi speciale sau din familii vulnerabile, stabilite prin actele normative.</p> <p>Suprafața medie de locuit ce revine unui locatar în căminele USM este de 5-6 m², inclusiv și în căminul nr. 16 unde sunt cazați studenții de la facultatea de Matematică și Informatică.</p> <p>Repartizarea în aceste cămine se face în conform criteriul performanței academice. De regulă obțin cămin circa 70% din studenții care depun cereri.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Vizitarea căminelor studențești în cadrul vizitei de evaluare externă.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Solicitările de cazare ale studenților programului de studiu de licență sunt acoperite în măsură de 70% de oferta de cazare în cămin a instituției la moment.</p> <p>Căminele dispun de autorizație anti-incendii și sanitară care sunt revizuite periodic.</p> <p>Accesul pe teritoriul și în incinta căminului/elor este monitorizat și restricționat.</p> <p>Se duce evidența persoanelor străine ce intra în cămin.</p> <p>Alocarea locurilor în cămine se face anual de o comisie cu implicarea studenților, este tendința de a păstra alocarea odăilor pe întreaga perioadă a studiilor.</p> <p>Studenții, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale se pot orienta ușor în incinte și în afara căminelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Studenții cu necesități speciale (cu dezabilități) primesc locuri în căminele, ce se află mai aproape de blocul de studii (căminul nr.3).		
Recomandări	De organizat zile de curățenie în preajma căminelor de câteva ori pe an cu implicarea studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>În primul rând, sunt utilizate datele de la sesiunea de Admitere la Facultate. Candidații la admitere, ținând cont de propriile doleanțe și consultând planele de studii, care sunt plasate pe site-ul USM (http://usm.md), optează pentru specialitatea dorită. Numărul de studenți înscriși la specialitate reprezintă un indicator pentru a concluziona dacă: programul de studiu corespunde cerințelor pieței; programul de studiu trebuie revizuit. Datele privind procesul de admitere sunt înregistrate în baza de date http://abit.usm.md a USM, după care sunt transferate în baza de date http://crd.usm.md.</p> <p>La ge.usm.md este indicat parcursul profesional.</p> <p>Toate documentele, informațiile, datele cantitative și calitative cu privire la calificări, programe de studii, diplome, personal didactic și de cercetare, materiale metodico-didactice, facilitățile pentru studenți etc. au un caracter public, iar conținutul lor este disponibil pe site-urile http://usm.md,</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	<p>http://moodle.usm.md/moodle/. De asemenea, informația necesară procesului de instruire este afișată pe panourile informaționale ale departamentului și ale facultății. Programele universitare de licență prin tematica abordată încearcă să răspundă cerințelor naționale și internaționale de pe piața muncii, asigurând o pregătire calificată a studenților. Oferta profesională vastă, cuprinzând o paletă largă de programe, permanent actualizate, înglobând cursuri opționale, reprezintă singura soluție ce permite realizarea joncțiunii între doleanțele studenților și ofertele angajatorilor. De aceea, asigurarea calității programului de studii este direcția asupra căreia secția Managementul Calității al USM, dar și departamentul de Informatică își concentrează atenția prin următoarele acțiuni: • sistematic sunt desfășurate diverse sondaje de opinie printre studenții facultății și cadrele didactice angajate la departamentul de Informatică („Evaluarea disciplinei”, „Identificare cerințe studenți”, „Opinii ale absolvenților”, „Absolventul în viziunea Angajatorului” etc.), care au ca scop precizarea și înlăturarea deficiențelor de implementare a procesului de instruire. Rezultatele sondajelor sunt analizate la toate nivelele de administrare și, în funcție de opiniile exprimate, sunt implementate acțiuni pentru ameliorarea deficiențelor real existente;</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>http://usm.md http://moodle.usm.md/moodle/ http://ge.usm.md</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru gestionarea eficientă a programului de studii la facultate sunt implementat diverse mecanisme de colectare, analiză și utilizare a informației, care sunt funcționale. Ordinele, dispozițiile, hotărârile și recomandările ME, Rectorului, Senatului USM și a Consiliului Facultății sunt comunicate colaboratorilor departamentului și, după caz, studenților prin diverse metode de comunicare electronică (pagina web, e-mail, telefon), cât și afișarea acestora în versiune printată la avizierul departamentului/facultății.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>USM dispune de următoarele Baze de date:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bază de date „Abit-usm” (http://abit.usm.md), care are ca scop colectarea și gestionarea informațiilor relevante despre candidați în vederea înmatriculării acestora la programe de studii, ciclul I – Licență, ciclul II – Master. Responsabili: administratorii oficiului Managementul Sistemelor Informaționale. 2. Sistemul informațional „CRD” (http://crd.usm.md), care are ca scop gestionarea eficientă a informațiilor privind traseul academic al studenților. Responsabil: Secția Organizarea și gestionarea studiilor. 3. Bază de date „Resurse Umane” (http://crd.usm.md/cadri/), care are ca scop evidența formării profesionale și gestiunea angajaților (angajare, concediere, concedii, calcularea stagiului, fișa personală (Anexa FP), traseul didactico-științific și de formare profesională, normarea didactică (Anexa SF-PD), polița de asigurare, etc.). Responsabili: Secția Resurse Umane și șeful Secției Organizarea și gestionarea studiilor. 4. Bază de date privind traseul profesional al Absolvenților (http://crd.usm.md/student/), care are ca scop monitorizarea angajării absolvenților USM Responsabil: Centrul de Ghidare în carieră. <p>Pe parcursul anului de studii 2015-2016, a fost oferit accesul studenților pentru a-și vizualiza propriul traseu academic, inclusiv ordinele și rezultatele academice, în baza ID. Programele de studiu pot fi accesate on-line de către studenți și angajați de pe site-ul USM Informațiile din bazele de date ale USM referitoare la studenți, angajați, diplome, cursuri electronice</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	sunt accesate utilizând cheile de acces și numai în limitele reglementate.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	http://abit.usm.md , http://crd.usm.md/cadri/ ,	http://crd.usm.md , http://crd.usm.md/student/	
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Accesul la date este securizat. Acesta se face numai în regim de citire, fără posibilitate de a modifica datele. Modificarea bazei de date este în competență specialiștilor Departamentului Personal al USM Administratorul bazei de date al USM organizează copiile de rezervă ale bazei de date. Titularul de curs și administratorul dețin dreptul de a oferi acces la curs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu;	Pondere a (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Toată informația de interes public cu privire la Programele de studiu, avizele referitoare la admiterea la USM, activitățile programului de studiu sunt afișate pe site-ul USM http://usm.md și poate fi accesată la distanță, online de către studenți, angajați și oricare persoană interesată. Procedura operațională cu privire la emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina web a USM este reflectată în actele interne ale instituției.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Procedura operațională cu privire la emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina web a USM.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Contentul site-ului universitar este pregătit la nivel de catedră, facultate, instituție și publicat centralizat de către specialiștii Centrului de Tehnologii Informaționale. Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ de către cadrele didactice ale catedrei de profil. Procedura operațională cu privire la emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina web a USM nu are suport legal.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	Pondere a (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Pe lângă site-ul universitar fiecare facultate dispune de site-ul său.		
Recomandări	De format pe site-ul instituțional elemente web de rețea de socializare instituțională. De introdus în aplicare universitară un sistem de poștă electronică corporativă.		
Arii de îmbunătățire	De definit un regulament instituțional nou sau de aprobat 'Procedură operațională 'Emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor...' la Senatul Universității.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

obligatorii

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Informația referitoare la procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, informații despre angajarea absolvenților, regulamentele de oferire a bursei, concursul locurilor bugetare, repartizare a locurilor în cămin, alte activități ale programului de studiu, sunt accesibile la distanță de pe site-ul USM studenților, angajaților și tuturor persoanelor interesate.</p> <p>http://usm.md/</p> <p>Avizele cu privire la procesul de studii, apeluri de mobilități, anunțuri concursuri, ședințe de departament etc., sunt afișate la tablele de avize și expediate, după caz, prin poșta electronică șefilor de grupă/cadrelor didactice.</p> <p>Secțiunea STUDENT a site-ului USM este constituită un ghid pentru studenți. Aici studenții găsesc toată informația necesară cu privire la învățământ, burse, campus, ghidare în carieră, viață studentescă etc.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Site-ul web al facultății - http://usm.md/?page_id=1176</p> <p>Panourile informaționale și aviziere facultății / catedrei de publicare a informației de interes public, discuțiile cu studenții programului de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Informațiile despre activitatea catedrei și programul de studiu de licență (admiterea, predarea, învățarea, cercetarea, evaluarea, rezultatele examinării și angajarea absolvenților) este transparentă și accesibilă părților cointeresate.</p> <p>Studenții programului de studiu de licență sunt informați cu privire la modalitatea de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material prin intermediul publicării Regulamentelor instituționale pe panouri la facultate și pe site-ul web al facultății și instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De publicat pe site și pe panourile de publicare informația de interes public cu privire la angajarea absolvenților cursului de studii.		

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu la USM se desfășoară conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USM.</p> <p>Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studii aparține echipei manageriale de la facultate, Comisiei de Asigurare a Calității a facultății, prorectorului pentru activitatea didactică și Consiliului Calității al USM.</p> <p>Acțiunile legate de elaborarea noilor planuri sau revizuirea planurilor de învățământ existente, se fac în cadrul ședințelor de departament, iar apoi aceste documente sunt analizate de Comisia Calitate și Consiliul Facultății. Aprobarea finală a planurilor elaborate sau reactualizate are loc în cadrul Senatului USM, după ce au fost analizate de Secția Calitate a USM.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	<p>Sistemul de credite transferabile permite: compararea programelor de studii; flexibilitatea programului individual de studii în cadrul planului de învățământ; includerea unor discipline noi liber alese de student în programul de studiu; recunoașterea perioadelor compacte de studiu efectuat de alte unități; recunoașterea actelor de studii.</p> <p>Fiecare titular de curs urmărește noile realizări în domeniul cercetării și ale realizărilor în domeniul Tehnologiilor Informaționale din țară și din lume. Informațiile noi acumulate sunt discutate în cadrul departamentului cu colegii și șeful de departament și în cazul în care se decide că cerințele pieței muncii dictează necesitatea revizuirii planurilor de învățământ, modificările se vor opera până la începutul unui nou an de studii, pentru o anumită disciplină, astfel încât programul să satisfacă cerințele de schimbare ale societății de astăzi.</p> <p>Programele curriculare sunt orientate spre realizarea finalităților procesului de formare profesională inițială, spre formarea unui sistem de competențe ce-i vor asigura absolventului o integrare profesională de succes. Curriculum-ul la disciplină constituie documentul normativ-reglator care stabilește jonctiunea dintre finalități, conținuturi și tehnologia didactică. Finalitățile incluse în curriculum-ul la disciplină constituie criteriile de evaluare a randamentului academic.</p> <p>Programele curriculare stabilesc coraportul dintre aspectul teoretic și practic al formării profesionale (coraportul dintre diverse forme de organizare a procesului de învățământ: curs, seminar, laborator).</p> <p>La determinarea modalității de evaluare se ține cont de structura unității de curs, volumul și durata studierii acesteia.</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare aprobat de Senatul USM pr. verb nr.7 din 25.02.2014. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>USM are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii, Planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare ale programului de studiu de licență sunt revizuite și îmbunătățite periodic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Procesul de predare este monitorizat de către titularul de curs și colegii de departament, implicați în procesul de predare a altor discipline. De asemenea procesul de predare poate fi monitorizat și de reprezentanții decanatului Facultății. Procesul de învățare este monitorizat de titularul de curs, împreună cu responsabilii de la orele de seminar și/sau laborator. Iar procesul de evaluare este monitorizat de titularul de curs, reprezentanți ai administrației facultății și, suplimentar, de către reprezentanții Secției Managementul Calității al USM.</p> <p>În cadrul facultății de Matematică și Informatică, membrii cu drept de vot ai Consiliului Facultății sunt reprezentanți ai personalului didactic din departamente, reprezentanți ai studenților, care pot se pot implica și influența desfășurarea activității în cadrul proceselor de predare-învățare-evaluare. Personalul didactic angajat în cadrul departamentului "Informatică", de asemenea poate monitoriza aceste procese, și în caz de necesitate își poate expune părerea referitor la îmbunătățirea realizării acestor procese atât în cadrul ședințelor Consiliului Facultății, cât și în cadrul ședințelor de Departament.</p> <p>Angajatorii își pot expune părerea referitor la desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare, în baza evaluării abilităților absolventului, la momentul angajării în baza unor formulare de feed-back, păreri care vor fi examinate în cadrul ședințelor de departament și a ședințelor Consiliului</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	<p>Facultății.</p> <p>În cadrul facultății de Matematică și Informatică se realizează chestionarea anuală a studenților referitor viziunea lor asupra desfășurării proceselor de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Rezultatele acestor chestionări sunt discutate în cadrul Consiliului Facultății, iar ulterior și în cadrul ședințelor Departamentului de Informatică.</p> <p>Universitatea dispune de un sistem informatic care verifica ponderea plagierii conținutului tezei de licență. Acest sistem este utilizat începând cu anul de studii 2015-2016, la verificarea conținuturilor tezelor de licență și tezelor de master, elaborate de studenții absolvenți (sunt comparate conținuturile tezelor de licență ale absolvenților, cu tezele din anii precedenți sau alte lucrări din domeniu).</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Chestionare completate		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția/facultatea/departamentul/catedra are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare, totodată acestea nu sunt clar legalizate (aprobat de managementul universității);</p> <p>Procedurile interne de asigurare a calității proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență sunt aplicate periodic;</p> <p>Studenții, personalul angajat, angajatorii și alți actori interesați sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență;</p> <p>În USM sunt implementate proceduri și sisteme anti-plagiat, precum și alte proceduri de verificare a calității tezelor de licență. Se utilizează programul anti-plagiat care verifică diplomele în raport cu informația externă și internă. Pragul critic urmat a fi pus în discuție este de $\geq 40\%$.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De elaborat și de aprobat proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.		

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>Procedurile de autoevaluare a programului de studiu Informatică (Științe ale educației) constau în monitorizarea activităților colaboratorilor departamentului de Informatică de către colegii din departament și personalul din managementul departamentului și cel al facultății.</p> <p>Controlul calității procesului de predare-învățare-evaluare de către personalul didactic constă în:</p> <p>a) asistări ale decanului, șefilor de departament și profesorilor cu experiență la orele curente (cursuri, seminare și lucrări practice) susținute de cadrele didactice cu mai puțină experiență în predare și de tinerii specialiști, la sfârșit având loc discuții personale;</p> <p>b) asistări ale tinerilor profesori la orele celor cu experiență mai bogată;</p> <p>c) asistările colective la orele deschise, planificate, cu dezbateri ulterioare la ședințele de departament;</p> <p>d) anchetarea studenților referitor la prestația profesorilor departamentului (studenții apreciază calitatea procesului de studiu și propun soluții pentru îmbunătățirea acestuia);</p> <p>e) o ședință anuală a Senatului este organizată în exclusivitate de către studenți în scopul aprecierii și îmbunătățirii procesului de studiu;</p> <p>f) controalele efectuate de către șefii de departament, decanat, secția studii, Rectorat a procesului de instruire etc.</p> <p>Periodic, la ședințele de departament sunt puse în discuție probleme legate de asigurarea calității procesului de învățământ, astfel, la aceste ședințe se discută programele și materialele didactico-metodice; activitatea științifică; activitatea educativă; rezultatele obținute la examenele de licență; reușita studenților; rezultatele asistărilor reciproce și altele. După finalizarea sesiunilor, la ședințele de departament și la Consiliul Facultății se analizează rezultatele sesiunii. De asemenea, la</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	departament se elaborează graficul consultațiilor și graficul de lichidare a restanțelor. La intervale de 5 ani Secția Management al Calității a USM evaluează Facultatea sub toate aspectele. Ultima evaluare a FMI a fost petrecută în perioada 20 martie -27 aprilie 2015. Rezultatele auditului intern au fost discutate la ședința Consiliului Facultății Rezultatele activității facultății sunt prezentate și discutate la finele fiecărui an de studiu la ședința Consiliului Facultății		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Procese verbale referitoare la autoevaluarea programului de studii		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	USM are prevăzute proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii; Rezultatele autoevaluării programului de studiu de licență sunt discutate în cadrul ședințelor și sunt formulate propuneri de îmbunătățire		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De elaborat și aprobat proceduri interne de asigurare a calității privind autoevaluarea programului de studiu.		

9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Anual sunt chestionați studenții cu scopul evaluării programului de studiu. Rezultatele acestor chestionări sunt discutate în cadrul ședințelor Consiliului Facultății, iar apoi și în cadrul ședințelor de departament, cu scopul îmbunătățirii programului de studiu. Ocazional, în momentul organizării diferitor evenimente, cu implicarea Facultății de Matematică și Informatică, sunt chestionați și participanții cu rol de angajatori pentru viitorii absolvenți. Persoanele juridice care deja au angajat absolvenți ai facultății sunt chestionați prin intermediul poștei electronice, referitor la gradul de satisfacție a acestora legat de abilitățile pe care le posedă absolventul. Rezultatele acestor chestionări, de asemenea sunt discutate și analizate în cadrul ședințelor Consiliului Facultății și ale ședințelor de Departament. În urma chestionărilor beneficiarilor programului de studiu rezultatele sunt analizate în cadrul Consiliului facultății, iar apoi și în cadrul departamentelor. În cadrul ședințelor Consiliului facultății, în cazul în care sunt înregistrate nereguli în desfășurarea procesului de instruire, se iau decizii referitoare la întreprinderea măsurilor de corecție. În cazul în care, în urma chestionării nu au fost depistate incorectitudini în desfășurarea procesului de instruire, Consiliul Facultății poate lua decizii cu rol de prevenire a desfășurării anormale a procesului de instruire. Și într-un caz și în altul, membrii titulari ai departamentului sunt informați referitor la deciziile luate, de șeful de departament, în cadrul ședințelor de departament. Lista măsurilor este analizată și se încearcă implementarea în practică a acestor măsuri de îmbunătățire a derulării procesului de instruire.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Procese verbale referitoare la rezultatele deciziilor catedrei în vederea îmbunătățirii programului de studii - Chestionare completate		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Beneficiarii programului de studiu de licență (studenți, absolvenți, angajatori) sunt chestionați periodic privind calitatea livrării și a produsului final al programului de studiu, facilitățile oferite ș.a. Se întreprind măsuri corective și preventive în urma chestionării beneficiarilor programului de studiu de licență și a personalului angajat.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

de evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De elaborat și aprobat proceduri de evaluare a programelor de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari		

Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În cadrul facultății de Matematică și Informatică are loc chestionarea absolvenților prin intermediul telefonului și a e-mail-ului, referitor la locul angajării și a funcției ocupate de absolvent. Datele preluate de la absolvenții, care au fost găsiți în baza datelor din fișa personală, sunt înregistrate. Rezultatele chestionării, pentru perioada 2010-2016, sunt păstrate într-un fișier Excel		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Sondaje referitoare la angajarea în câmpul muncii		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	catedra dispune de proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților. catedra dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studiu de licență în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii;	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	<p>USM dispune de o structură specializată de ghidare în carieră - Centrul de ghidare în carieră și Relații cu piața muncii – care oferă studenților servicii de consiliere în carieră (CGCRPM). Scopul Centrului este de a susține studenții în proiectarea unei cariere de succes și de integrare în mediul socioeconomic. Obiectivele Centrului sunt: ghidarea în carieră a liceenilor; susținerea studenților în proiectarea carierei profesionale; urmărirea evoluției profesionale a absolvenților și susținerea lor în procesul de management al carierei; ghidarea în carieră a studenților cu nevoi speciale; susținerea cadrelor didactice universitare în procesul dezvoltării carierei didactice; colaborarea cu entitățile economice, ONG, asociații etc., în scopul valorificării posibilităților formative ale activității de voluntariat.</p> <p>Activitatea CGCRPM sunt orientate spre următoarele direcții: Colaborare externă: Parteneriat pentru calitate - Ziua ușilor deschise; Târgul locurilor de muncă; Târgul activității de voluntariat; Caravana „USM – vine în liceul tău” - prezentarea ofertelor educaționale liceenilor; punctarea posibilităților ce țin de viața studentescă; discuții individuale între reprezentanții facultăților cu elevii; consiliere în carieră (la solicitare individuală); Seminare tematice de promovare - Organizarea întreprinderilor dintre studenți și companii pentru prezentarea activității companiilor și prezentarea ofertelor de angajare sau stațiilor de practică; Expoziția</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

	<p>locurilor de muncă, care ne oferă comunicarea cu persoanele interesate de studii și crearea relațiilor de parteneriat între USM și mediul socioeconomic;</p> <p>Colaborare internă: Programe de formare: realizarea educației pentru carieră a studenților; integrarea socioprofesională a studenților USM; Community USM este o platformă internă a comunității USM, care asigură comunicarea între membrii acesteia;</p> <p>„Succesul tău începe cu U.S.M” - acest program are scopul consolidării comunității de studenți: inițierea studenților I-lui an de studii în comunitate, prin organizarea concursurilor;</p> <p>Colaborare mixtă: Job Club - are misiunea de a motiva studenții prin exemple de succes, absolvenți ai USM; „Student pentru o zi”- asigură deschiderea USM către nevoile educaționale și interesele profesionale ale liceenilor.</p> <p>În cadrul USM a fost inițiată monitorizarea angajabilității absolvenților. Astfel rata angajabilității în țară a absolvenților FMI este de 79,71% obținută dintr-un eșantion de 69,7%</p>		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> - Sondaje referitoare la angajarea în câmpul muncii - Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, aprobat nr. 970 din 10.09.2014 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>USM/facultatea/departamentul dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studiu de licență în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani. Informația respectivă este incertă dat fiind ne dorinței absolvenților de a prezenta informațiile corespunzătoare</p> <p>USM/facultatea/departamentul/ dispune de informații cu privire la profilul absolvenților programului de studiu de licență rezultat din analiza angajării lor pe piața muncii, continuării studiilor la ciclul II – studii superioare de master și la ciclul III – studii superioare de doctorat etc. Rata angajării o constituie 79,7% obținută dintr-un eșantion de 69,7%.</p> <p>De menționat totodată ca aceste date sunt incerte dat fiind ne dorinței persoanelor (absolvenților) de a prezenta informația corespunzătoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	Pondere a (puncte)	Punctaj ul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%	1,0	1,0
		Pondere a (puncte)	Punctaj ul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației (sau a altor Ministere de resort precum Ministerul Tehnologiei Informației și a Comunicațiilor) sunt recepționate de cancelaria USM, iar aceasta, la rândul ei, este responsabilă de înregistrarea documentelor recepționate și distribuirea informațiilor în adresa rectorului sau a prorectorilor.
Dovezi prezentate de instituția	Procedura instituțională de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort cu referire la programul de studiu este descrisă în Manualul Calității elaborat de USM.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-74

de învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației (sau a altor Ministere de resort precum Ministerul Tehnologiei Informației și a Comunicațiilor) sunt recepționate de cancelaria USM, - responsabilă de înregistrarea documentelor recepționate și distribuirea informațiilor în adresa rectorului sau a prorectorilor. Rectorul, prorectorii emit ordine, dispoziții sau adrese, cu privire la realizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației (sau a altor Ministere de resort) în adresa unuia sau a mai multor executanți, care sunt numiți responsabili de executarea dispozițiilor recepționate. De obicei, persoana responsabilă este decanul sau șeful de departament.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	Pondere a (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Ținând cont că Programul Informatica (Științe ale educației) a fost lansat abia în anul 2008, pe baza programului Informatică acest program încă nu a fost acreditat.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Nu s-au prezentat		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul încă nu a fost acreditat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;	Pondere a (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

Standardul 1 – 100%; Standardul 2 – 100%; Standardul 3 – 100%; Standardul 4 – 100%;
--

[Введите текст]



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL-74

Standardul 5 – 100%;
Standardul 6 – 100%;
Standardul 7 – 100%;
Standardul 8 – 100%;
Standardul 9 – 100%;
Standardul 10 – 100%;

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 (1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune *acreditarea programului de studiu 141.02 Informatică, forma de studii cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Volentiri Ivan _____

Membri:

Rusu Elena _____

Vasilache Grigore _____

NastasencoVeaceslav _____

Caraman Ina _____