	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL-257</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Coptileț Valentina</b>

### **Raport de evaluare externă**

În vederea acreditării programului de studii superioare de licență **1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională, forma de învățământ: cu frecvență**, la cererea depusă de instituția de învățământ **Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport**, data *14.03.2018*, în baza dosarului *ISACPSL-257*, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada *16-18 mai 2018, 23 mai 2018*.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 23.03.2018, proces-verbal nr. 31.

**Președinte: Valentina Coptileț**

**Membru: Adriana Cazacu – Țigaie**

**Membru: Nicolae Luca**

**Membru: Lidia Cojocari**

**Membru: Ion Colesnic**

**Membru: Mihaela Lesnic**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	7
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	9
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b>	<b>10</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	11
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	11
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadru Național al Calificărilor	11
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	12
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	12
2.2.2. Planul de învățământ	13
2.2.3. Curricula pe discipline	13
2.2.4. Relevanța programului de studiu	14
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b>	<b>15</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	15
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	15
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	16
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	17
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	18
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	19
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	19
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	20
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	20
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	20
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	22
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>22</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	23
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	23
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	24
Criteriul 4.2. Progresul studenților	25
4.2.1. Promovabilitatea studenților	25
4.2.2. Mobilitatea academică	26
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	27
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	27
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b>	<b>28</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	28
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	28
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	29
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	30
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	30
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	32
5.2.3. Evaluarea personalului academic	33
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	35
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	35
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	37
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	38
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b>	<b>39</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	39
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	39
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	40
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	40
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	41
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	42



Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	43
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	43
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu .....	43
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	44
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin .....	44
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>45</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	45
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu .....	45
Criteriul 7.2. Baze de date .....	47
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu .....	47
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>	<b>47</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu .....	47
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu .....	47
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu .....	48
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>49</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu .....	50
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu .....	50
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	50
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu .....	51
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	52
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	53
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu .....	53
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	53
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>54</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	54
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort .....	54
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	54
Concluzii generale: .....	56
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă: .....	59



## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Hotărârea Guvernului RM nr.289 din 06 iunie 1991 Cu privire la înființarea Institutului Național de Educație Fizică și Sport; Decretului Președintelui RM nr.771-IV din 21.09.2006; Certificat de înregistrare a instituției publice Universitatea de Stat de Educație fizică și sport, nr.1007600002824 din 18 ianuarie 2007; Certificat de acreditare, seria AU nr.000014 prind acreditarea specialităților/specializărilor: 1301. Educație fizică și sport, învățământ cu frecvență la zi și fără frecvență; 1301.01 Educație fizică și kinetoterapie, învățământ cu frecvență la zi; 1301.02 Educație fizică și managementul sportului civil, învățământ cu frecvență la zi; Carta Universitară, aprobată de Senatul USEFS la 2 iunie 2015; Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25.06.2015; Ordinul Ministerului Sănătății al RM nr.432 din 25.05.11 <i>Cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului Reabilitare Medicală și medicina Fizică din RM;</i> Conceptul Reabilitării Medicale și Medicinii Fizice în Republica Moldova, Anexa nr. 1, la ordinul MS al RM nr.432 din 25.05. 2011; Regulament de aplicare a sistemului național de credite de studiu la USEFS din 03.02. 2016; Plan de învățământ la specialitatea 823.1 Cultură fizică de recuperare, aprobat prin hotărârea Senatului USEFS la data de 24 iunie 2010/ coordonat Ministerul Educației la 10 august 2010; Plan de învățământ la specialitatea 1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională, aprobat prin hotărârea Senatului USEFS din 22 iunie 2017/coordonat cu Ministerul Educației la 27 iulie 2017; Autorizația sanitară de funcționare valabila până la 12.07.2018; Scrisoarea Inspectoratului general pentru Situații de Urgență al MAI din 29.03.2018 de evaluare a riscului de incendiu la USEFS; Instrucțiune cu privire la regulile generale de apărare împotriva incendiilor din 21.10.2016.
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În scopul pregătirii cadrelor de înaltă calificare în domeniul culturii fizice și sportului și asigurării științifico-metodice a procesului de educație fizică în republică Guvernul Republicii Moldova prin Hotărârea nr.289 din 06 iunie 1991 a acceptat propunerea Ministerului Științei și Învățământului al Republicii Moldova și Departamentului de Stat pentru Problemele Tineretului și Sport al Republicii Moldova de comun acord cu Sovietul orașenesc Chișinău de deputați ai poporului înființând la 15 iunie 1991 Institutul Național de Educație Fizică, și Sport în cadrul Ministerului Științei și Învățământului al Republicii Moldova pe baza Facultății de Educație fizică a Institutului Pedagogic de Stat "Ion Creangă" din Chișinău și a Tehnicumului de Cultură Fizică din Moldova. Prin Decretului Președintelui RM nr.771-IV din 21.09.2006, Institutul Național de Educație Fizică și Sport s-a reorganizat în Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport fiind înregistrată la Ministerul Justiției al RM ca instituție publică la 18 ianuarie 2007. Cadru juridic-normativ de funcționare a programului de studii <i>Cultură fizică de recuperare/ Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> este conform cerințelor legale, elaborat în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I din 07.07.2005 corelat cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin H.G Nr. 482 din 28.06.2017, cu regulamentele naționale și instituționale. Pentru perioada supusă acreditării au fost elaborate două planuri de învățământ: Plan de învățământ la specialitatea 823.1 <i>Cultură fizică de recuperare</i> , aprobat prin hotărârea Senatului USEFS la data de 24 iunie 2010/ coordonat Ministerul Educației la 10 august 2010 și Plan de învățământ la specialitatea 1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională, aprobat prin hotărârea Senatului USEFS din 22 iunie 2017/coordonat cu Ministerul Educației la 27 iulie 2017. USEFS deține autorizație sanitară de funcționare valabila până la 12.07.2018. În martie 2018 universitatea a fost verificată de Inspectoratul general pentru Situații de Urgență al MAI privitor la riscul de incendiu, care a constatat unele abateri de la cerințele normelor și regulilor de aparare


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	împotriva incendiilor. Universitatea a prezentat o scrisoare de garanție prin care și-a asumat responsabilitatea să execute toate recomandările indicate de Inspectorat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A respecta procedura de revizuire/actualizare a planurilor de învățământ stipulată în Planul-Cadru cu prezentarea acestora o dată la 5 ani spre coordonare cu MECC. A implementa în termenii stabiliți planul de acțiuni pentru lichidarea neajunsurilor depistate de către Inspectoratul general pentru Situații de urgență al MAI.		

## **Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**

### **1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25.06.2015;</p> <p>Strategia privind managementul calității în USEFS 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25 iunie 2015;</p> <p>Politica în domeniul calității aprobată la Ședința Senatului din 17 noiembrie 2014;</p> <p>Strategia de Internaționalizare instituțională 2015-2020, aprobată de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 09 din 02.06.2015;</p> <p>Strategia pentru Cercetarea Științifică 2015 – 2020 Ședința Senatului USEFS din 02.06.2015, p.v. nr.9;</p> <p>Plan strategic al Facultății Kinetoterapie pentru perioada 2015-2020, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 15.10.2015, p/v nr.2;</p> <p>Plan strategic al Catedrei de Kinetoterapie, 2015-2020, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 09.10.2015, p/v nr.2;</p> <p>Strategia de dezvoltare a Catedrei Natație și Turism pentru perioada 2015-2020, adoptată la ședința Catedrei la 23.09.2015, aprobată la Ședința Senatului din 25 iunie 2015;</p> <p>Plan de dezvoltare strategică a Catedrei de Limbi moderne pentru perioada 2015-2020, aprobat la ședința Consiliului Facultății de Sport, p/v nr.1 din 02.10.2015;</p> <p>Plan operațional privind managementul calității, anul 2017-2018, aprobat la ședința Senatului USEFS din 28 septembrie 2017, p/v nr.1</p> <p>Plan operațional al Facultății Kinetoterapie pentru anul 2016-2017, aprobat la ședința Consiliului Facultății Kinetoterapie, proces verbal nr.1 din 22.09.2016;</p> <p>Planul de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității la Facultatea Kinetoterapie, anul de studii 2017-2018, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 21.09.2017, p/v nr.1;</p> <p>Planul de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității la Facultatea Kinetoterapie, anul de studii 2016-2017, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 21.09.2016, p/v nr.1;</p> <p>Planul de activitate al Catedrei Teoria și Metodica Jocurilor pe anul de învățământ 2017-2018, aprobat la ședința catedrei din 12.09.2017, p/v nr.1;</p> <p>Planul de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității la Facultatea Kinetoterapie, anul de studii 2015-2016, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 09.09.2015, p/v nr.1;</p> <p>Plan operațional de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității studiilor în cadrul Catedrei de Atletism, pentru anul universitar 2017-2018, aprobat la ședința Catedrei de Atletism la 02.08.2017;</p> <p>Plan de activitate al Echipei de Asigurare a Calității în cadrul Catedrei Medicină Sportivă, anul de studii 2015-2016, aprobat la ședința Catedrei: nr.1 din 25.08.2016;</p> <p>Plan de activitate al Echipei de Asigurare a Calității în cadrul Catedrei Medicină Sportivă, anul de studii 2015-2016, aprobat la ședința Catedrei: nr.1 din 11.09.2017;</p> <p>Plan de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității la Catedra Natație și Turism pentru anul de studii 2017-2018;</p> <p>Planuri de activitate a Echipei de Asigurare a Calității a Catedrei de Limbi moderne pentru anii 2017- 2012;</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257
	<p>Procese verbale ale ședințelor Senatului: nr.5, 29 martie 2018, nr.7 din 30 martie 2017;            Procese verbale ale Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Kinetoterapie: nr.1 din 14.09.2017; nr.3 din 19.11.2017; nr.7 din 27.03.2018; nr.9 din 10.05.2018; nr.1 din 09.09.2015; nr.2 din 15.10.2015; nr.6 din 15.02.2016; nr.8 din 21.04.2016;            Procese verbale ale Echipei de Asigurare a Calității ale Catedrei Kinetoterapie: nr.2 din 13.09.2016; nr.9 din 04.04.2017; nr.10 din 16.05.2017; nr.7 din 27.02.2018; nr.6 din 27.01.16;            Procese verbale ale Catedrei Medicina sportivă: nr.5 din 25 ianuarie 2018; nr.4 din 19.12.2017; nr.3 din 21.11.2017; nr.5 din 28.01.2017;            Procese verbale nr.6 al ședinței Echipei de Asigurare a Calității a Catedrei Natație și Turism nr. 1 din 08.09.2017, nr.3 din 16.11.2017;            Nota explicativă din Planul de învățământ la programul la specialitatea 1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională, aprobat prin hotărârea Senatului USEFS din 22 iunie 2017/coordonat cu Ministerul Educației la 27 iulie 2017.</p>	
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din raportul de autoevaluare prezentat de către instituție, precum și din actele prezentate în timpul vizitei de lucru s-a constatat că USEFS dispune de documente de dezvoltare strategică atât la nivel instituțional, cât și la nivel de facultate/catedră. Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020 poate fi vizualizată pe site-ul Universității. Ea include prezentarea generală a universității, facultăților, catedrelor, obiectivele strategice de dezvoltare și acțiuni prioritare. În Strategia sus menționată se regăsesc planul de dezvoltare strategică al universității pentru perioada 2015-2020, precum și planurile operaționale de dezvoltare strategică a facultăților și catedrelor din cadrul USEFS. Pentru anumite domenii de activitate au fost elaborate și concretizate strategii distincte privind dezvoltarea instituției: Strategia privind managementul calității în USEFS 2015-2020, Strategia de dezvoltare a personalului, Strategia de internaționalizare instituțională 2015-2020, Strategia pentru cercetarea științifică 2015 – 2020 etc.</p> <p>Strategia și politica educațională de asigurare a calității este o componentă definitorie a politicii USEFS și constituie o condiție de bază pentru realizarea misiunii acesteia și satisfacerii cerințelor și așteptărilor beneficiarilor și partenerilor.</p> <p>Politica și strategia universitară în domeniul asigurării calității este preluată în documentele subdiviziunilor USEFS responsabile de managementul calității - în strategiile de dezvoltare, planurile anuale ale catedrelor care asigură programul de studiu la specialitatea Kinetoterapie și terapie ocupațională (Kinetoterapie, Medicină Sportivă, Gimnastică, Limbi Moderne, Natație și Turism, Probe Sportive Individuale, Atletism, Științe Psihopedagogice și Socioumanistice) și ale Facultății Kinetoterapie. Facultatea și catedrele menționate dețin planuri de activitate anuale de asigurare a calității, corelate cu strategia și politica educațională instituțională de asigurare a calității.</p> <p>Din analiza documentelor prezentate s-a constatat că, politica Facultății și Catedrelor este de a coordona și oferi suport activităților din cadrul programului privind creșterea calității serviciilor oferite, prin implicarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și administrativ și a studenților. Obiectivele Comisilor de Asigurare a Calității, Echipei de Asigurare a Calității din cadrul catedrelor sunt axate pe: dezvoltarea culturii calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica instituțională a calității și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu; implementarea proiectelor de dezvoltare a calității la nivelul comunității academice care asigură programul supus acreditării, stabilirea măsurilor pentru consolidarea acestuia, în concordanță cu bunele practici europene; desfășurarea de analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate din cadrul facultății, catedrelor și a serviciilor administrative; asigurarea feedbackului din partea studenților și angajatorilor etc.</p> <p>În cadrul vizitei la USEFS au fost prezentate procese verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de Catedre, Facultate, Senat. Din analiza acestora se remarcă aborbarea complexă a aspectelor ce țin de calitatea educației:</p> <p>Aprobarea componenței comisiei de asigurare a calității, aprobarea planurilor de dezvoltare strategică și operaționale;</p> <p>Elaborarea raportului de autoevaluare a catedrei în conformitate cu Ghidul de evaluare externă a programelor de studii pentru ciclul I;</p> <p>Discutarea și aprobarea raportului anual de activitate a Echipei de Asigurare a Calității;</p> <p>Organizarea și desfășurarea unor activități de celebrare a Zilei Mondiale a Calității în cadrul Facultății;</p> <p>Analiza rezultatelor desfășurării practicii;</p> <p>Conferința de totalizare a stagiului de practică pentru studenții anului IV;</p>	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>Verificarea asigurării curriculare a disciplinelor predate în cadrul programului de studii Cultură fizică de recuperare;</p> <p>Analiza curriculumelor prin prisma calității corespunderii lor teoriei curriculare;</p> <p>Analiza implementării în cadrul procesului de învățământ a strategiilor didactice;</p> <p>Evaluarea gradului de satisfacție a studenților;</p> <p>Aprobarea rezultatelor sesiunii;</p> <p>Analiza activității individuale a studenților;</p> <p>Organizarea practicii și aprobarea graficului de susținere prealabilă a tezelor de licență;</p> <p>Aprobarea raportului privind anchetarea profesorilor caterdei;</p> <p>Verificarea evaluării curente și finale în registre;</p> <p>Verificarea realizării planului individual de către cadrele didactice;</p> <p>Monitorizarea respectării graficului lecțiilor deschise;</p> <p>Verificarea portofoliilor membrilor catedrei;</p> <p>Monitorizarea procesului de evaluare curentă a rezultatelor academice la disciplinele catedrei;</p> <p>Verificarea conținutului testelor pentru evaluarea finală etc.</p> <p>Astfel, asigurarea calității programului se prezintă ca un proces integrat și sistemic, corelat pe orizontală și verticală.</p> <p>Scopul, misiunea și obiectivele programului de studii la specialitatea <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> sunt descrise în Nota explicativă a planului de învățământ și sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității.</p> <p>S-a constatat, că în documentele care reglementează Strategia și politica educațională de asigurare a calității există unele contradicții referitoare la standardele de calitate după care se ghidează universitatea, în rapoartele de autoevaluare făcându-se trimitere la standardul SR EN ISO 9001:2008, iar în Politica în domeniul calității aprobată la Ședința Senatului din 17 noiembrie 2014 se stipulează că SMC este realizat în baza ISO 9001:2000 complementat cu principiile Total Quality Management (TQM).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de un plan strategic ale cărui obiective au fost formulate și implementate în procesele operaționale, iar îmbunătățirea calității face parte din aceste obiective. Planul strategic al Facultății Kinetoterapie pentru perioada 2015-2020 este în concordanță cu obiectivele strategice, instituționale, naționale și de dezvoltare a educației, misiunea fiind axată pe asigurarea calificării profesionale competitive pe piața muncii.		
<b>Recomandări</b>	A elabora (pentru perioada ulterioară) măsuri de asigurare a calității în conformitate cu standardele moderne de calitate cum ar fi: ISO 9001:2015.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Manualul Calității al USEFS, aprobat la Senatul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 01.02. 2018;</p> <p>Politica în domeniul calității aprobată la Ședința Senatului din 17 noiembrie 2014;</p> <p>Strategia privind managementul calității în USEFS 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25 iunie 2015;</p> <p>Regulamentul de funcționare a infrastructurii calității USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 02 din 17.11.2014;</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului Management al Calității USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 02 din 17.11.2014;</p> <p>Regulamentul privind desfășurarea Activităților de Audit Intern al Calității USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 02 din 26.11.2015;</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 02 din 26.11.2015;</p> <p>Regulamentul instituțional de evaluare internă a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului din 26.09.2016;</p>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL-257

Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 05 din 01.02.2018;  
Regulamentul cu privire la evaluarea continuă din cadrul USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 01 din 26.09.2017;  
Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 06 din 23.03.2016  
Regulamentul de funcționare a infrastructurii calității USEFS, aprobat de Senatul universitar, p.v.2 din 17 noiembrie 2014;  
Regulamentul de funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității, aprobat la 20.11.2015;  
Regulamentul de organizare și funcționare al departamentului managementul calității la USEFS  
Procedura 1 Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii;  
Procedura de sistem privind monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare PS – 02;  
Procedura de autoevaluare a programului de studii cod: p.s.-03;  
Procedura 4 - Evaluarea programelor de studii de către studenți și absolvenți COD:P.S.-04;  
Procedura 5 - Procedura privind mecanismele de evidență a angajabilității absolvenților și a evoluției carierei profesionale a acestora;  
Procedura 6 - Procedura privind activitățile de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii;  
Procedura 7 - Procedura privind chestionarea studenților USEFS COD: P.S. – 07;  
Procedura 8 - Procedura antiplagiat cod: p.s. -08;  
Procedura 9 - Evaluarea programelor de studii de către angajatori PS – 09;  
Procedura 10 - Procedura privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice COD: P.S. -10  
Procedura privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat);  
Raport privind anchetarea profesorilor Catedrei kinetoterapie la programul de studiu „Cultura fizică de recuperare” pentru anul de studii 2015 – 2016, aprobat la ședința Consiliului Facultății Kinetoterapie, proces verbal nr.10 din 22.06.2016;  
Raport privind anchetarea profesorilor Catedrei kinetoterapie la programul de studiu „Cultura fizică de recuperare” pentru anul de studii 2016 – 2017, aprobat la ședința Consiliului Facultății Kinetoterapie, proces verbal nr.11 din 21.06.2017  
Rezultatele sondajelor studenților a procesului didactic pentru perioada 2011-2017  
Raport asupra rezultatelor sondajului privind gradul de satisfacție a studenților în anul de studii 2017-2018  
Anchete;  
Chestionare de evaluare a cadrului didactic de către studenți;  
Chestionar analiza gradului de satisfacție cu privire la calitatea vieții de student; fisa de autoevaluare;  
Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către conducerea facultății;  
Chestionar de evaluare colegială;  
Plan de îmbunătățire a programului de studiu 823.1 Cultura fizică de recuperare a facultății kinetoterapie pe anul de studii 2015-2016;  
Plan de îmbunătățire a programului de studiu 823.1 Cultura fizică de recuperare (corelat 1001.1 kinetoterapie și terapie ocupațională) a facultății kinetoterapie pe anul de studii 2017-2018;  
Catedra medicină sportivă Raport de evaluare internă a calității pentru anul universitar 2016-2017.

**Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă**

Prin intermediul managementului calității, ca domeniu al sistemului de asigurare a calității, USEFS urmărește să-și consolideze poziția de lider în învățământul superior de profil prin calitatea serviciilor educaționale asigurate studenților și prin calitatea serviciilor de cercetare științifică oferite tuturor părților interesate. Obiectivele SMC sunt bazate pe o politică, o structură organizatorică și pe proceduri orientate spre gestionarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității.

S-a constatat, că managementul calității în instituție este asigurat de: a) Consiliul de Asigurare a Calității, b) Departamentul de Management al Calității, c) Comisii de Asigurare a Calității constituite la nivelul facultăților USEFS. d) Echipe de Asigurare a Calității constituite la nivelul catedrelor de specialitate ale universității. Pentru asigurarea instruirii unitare a întregului personal al USEFS privind funcționarea sistemului de management al calității, a fost elaborat un nou Manual al Calității al USEFS, aprobat la Senatul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 01.02. 2018, facilitând astfel înțelegerea politicii calității promovată de instituție, precum și a cerințelor pe care le impune activitatea fiecărei structuri în realizarea obiectivelor și în definirea clară a responsabilităților lor.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>Activitatea structurilor de asigurare a calității este reglementată prin regulamente interne instituționale. Structurile din cadrul SMC aplică proceduri cu referire la programul de studiu de licență: controlul documentelor; controlul înregistrărilor; audituri interne; controlul serviciului neconform; acțiuni colective și preventive; evaluarea satisfacției clienților; activitățile de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii; analiza SMC efectuată de conducere. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității aplică proceduri cu referire la programul de studiu de licență. Sunt determinate 4 procese (proces de management al activităților; procese de asigurare resurse; procese de realizare produs și procese support; procese de control și îmbunătățire) și 11 proceduri. În timpul vizitei la instituție au fost prezentate la nivel de facultate și universitate dovezi privind funcționalitatea structurilor de asigurare a calității prin prezentarea planurilor de activitate, proceselor-verbale, rapoartelor asupra evaluării procesului didactic, centralizator al datelor privind desfășurarea calității procesului instructiv – educativ etc. În cadrul interviului managerii, cadrele didactice au făcut referință la activitatea acestor structuri, fapt care denotă funcționalitatea lor. Facultatea efectuează evaluarea periodică a programului de studiu, utilizând chestionare de evaluare a cursurilor, care sunt aplicate în conformitate cu Procedurile: Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; Evaluarea programelor de studii de către angajatori și Evaluarea programelor de studii de către studenți și absolvenți.</p> <p>Activitatea Comisiei de Asigurare a Calității cu referire la programul de studiu de licență este documentată și comunicată la ședințele Facultății și Catedrei care asigură procesul de studii la programul de licență supus acreditării.</p> <p>Astfel, activitatea structurilor din cadrul SMC cu referire la programul Kinetoterapie și terapie ocupațională este documentată și comunicată.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Manualul Calității, reactualizat și pus în concordanță cu Standarde și linii directoare pentru Asigurarea Calității în Spațiul European al Învățământului Superior, Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare, inclusiv cu Recomandările-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora.		
<b>Recomandări</b>	A crește calitatea actului educațional prin dezvoltarea și implementarea soluțiilor software pentru îmbunătățirea proceselor și activităților educaționale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Strategia de internaționalizare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 02.06.2015, p/v. 9;</p> <p>Planului operațional de internaționalizare pentru perioada 2015-2020, aprobat la ședința Senatului din 26.09.2016;</p> <p>Acord de colaborare între Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport și Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, România din 14.03.2012;</p> <p>Acordul de colaborare nr. 12 din 16.10.2017 între Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport și Universitatea de Stat din Tiraspol (Chișinău, Republica Moldova);</p> <p>Programul Erasmus + de schimb educațional-cultural desfășurat în perioada 04.02.2018 până la 11.02.2018, Ogre, Riga, Latvia;</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Universitatea din Oradea din 19.01.17;</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Școala Națională de Studii Politice și Administrative din România din 30.01.17;</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Universitatea Ecologică din București;</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>cu Manisa Celal Bayar University, Turcia din 02.02.2018;          Acord cu Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, România;          Proiectul transfrontalier “Granițe comune. Soluții comune” Programul Operațional Comun România-Ucraina-Republica Moldova 2007-2013;          Invitație de participare;          Diplomă de mulțumire a conducerii Universității „ Dunărea de Jos” dlui Eugen Agapie pentru implicarea și susținerea Programului U3A în anul universitar 2017-2018;          Certificat de confirmare a participării la conferință;          Adeverință de susținere a cursului în calitate de formator, nr.112/06.03.2018;          Invitație de participare în cadrul programului „ Școala incluzivă” acreditat cu O.M. Men, nr.44475/06, în anul școlar 2017-2018 la Casa Corpului Didactic Buzău.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de reglementări referitoare la internaționalizarea instituțională.          Direcțiile principale de internaționalizare sunt specificate în Strategia de internaționalizare instituțională și Planului operațional de internaționalizare pentru perioada 2015-2020, coordonate cu valorile și obiectivele instituționale definite în Strategia de dezvoltare a USEFS (2015 -2020) și Planul Strategic de dezvoltare al USEFS. Aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu de licență prin:          Includerea în planul de învățământ a disciplinei limba modernă în regim obligatoriu;          Crearea parteneriatelor cu universități din țară și de peste hotare;          Crearea condițiilor optime de desfășurare a studiilor pentru cetățeni străini, în ultimii 5 ani au studiat la facultate cetățeni din Republica Sudan (Africa), România, Ucraina.          Cadrele didactice susțin prelegeri în cadrul Universităților din România (10 mai 2018, conf. Univ., dr. Eugeniu Agapie a susținut prelegerea pe tema recuperării prin kinetoterapie la Universitatea Vârstei a Treia –UA3 Galați);          Participări cu comunicări la conferințe internaționale a cadrelor didactice, astfel la 14 decembrie 2017 dl. E.Agapie a susținut un discurs la tema „Recuperarea kineto-terapeutică după AVC” la Universitatea „ Dunărea de Jos” din Galați.          Prin susținerea cursurilor de către cadrele didactice ale programului în calitate de formatori în cadrul programului educațional „ Școala incluzivă” / „ Educația fizică adaptată pentru elevi cu dezabilități acreditat cu O.M. Men, nr.44475/06, în anul școlar 2017-2018 la Casa Corpului Didactic Buzău.          Participări cu comunicări ale studenților programului la Conferințe internaționale (Conferința internațională din Cernăuri etc.).          Lectorii și studenții facultății Kinetoterapie au participat la Festivalul Internațional al tineretii, științei și sportului desfășurat în perioada 24-26 noiembrie 2017, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii și se realizează.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea activă a cadrelor didactice și studenților în procesul de internaționalizare a programului de licență supus acreditării.		
<b>Recomandări</b>	<p>A proiecta în planul de învățământ unele discipline cu finalități de studii care să poată fi realizate și de către instituțiile partenere de peste hotarele țării.          A diversifica formele de internaționalizare la programul de studii (de ex. lansarea de programe cu diplome duble ș.a.)          A fortifica competențele cadrelor didactice și ale studenților în domeniul limbilor străine.          A proiecta în planul de învățământ discipline cu predare în limba engleză.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

## Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin H.G. Nr. 482 din 28.06.2017, publicat în Monitorul Oficial Nr. 216-228 la 30.06.2017; Planul-Cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Masterat, studii integrate, ciclul III - Doctorat) din 29 octombrie 2015; Planul de dezvoltare strategică a instituției; Planul de învățământ al programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>, aprobat în ședința Senatului USEFS din 22.06.2017, avizat de Ministerul Educației al RM la 26.07.2017 (forma de învățământ: cu frecvență); Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență, aprobat de Senatul USEFS la 20.09.2016; Procedura de sistem: inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii din 28.09.2017; Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>, cu angajatorii programului, cu studenții programului; Chestionarea angajatorilor.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Denumirea programului de studii de licență <i>1001.1 – Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>, domeniul general de studii: <i>100 – Științe ale sportului</i>; domeniului de formare profesională la ciclul I: <i>1001 - Motricitate specială și recuperare</i>; corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin H.G. Nr. 482 din 28.06.2017, publicat în Monitorul Oficial Nr. 216-228 la 30.06.2017. Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare, 2015, conținând toate elementele proiective și structurale recomandate: foaia de titlu; calendarul universitar, repartizarea disciplinelor pe anii de studii, stagiile de practică, formele de evaluare finală a programului de studii, lista disciplinelor la libera alegere, disciplinele de orientare către alt domeniu la ciclul II, modulul psihopedagogic, ponderea unităților de curs în planul de învățământ, nota explicativă. Planul este elaborat prin aplicarea Sistemului Național de Credite de studii, disciplinele de studiu fiind cuantificate în credite de studiu ECTS. Numărul de credite ECTS alocat fiecărei discipline este în conformitate cu Ghidul utilizatorului ECTS și Ghidul de implementare al Sistemului Național de Credite de Studiu. Instituția a prezentat dovezi în ceea ce privește consultarea partenerilor: angajatori, absolvenți, studenți în procesul de elaborare și dezvoltare a programului. În procesul de elaborare și aprobare a programului dat instituția a respectat toate etapele prevăzute de <i>Planul-cadru pentru studii superioare de licență, 2015</i>. În același timp, s-au respectat și prevederile <i>Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență</i>, aprobat de Senatul USEFS la 20.09.2016 și ale procedurii de sistem – inițierea, aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii a instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studii a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Cadrul Național al Calificărilor / Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență); Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (2017), aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017; Planul de învățământ al programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>, aprobat în ședința Senatului USEFS din 22.06.2017, avizat de Ministerul Educației al RM la 26.07.2017</p>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	(forma de învățământ: cu frecvență).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii de licență <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> este racordat la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) și corespunde nivelului 6 ISCED.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>	Racordarea programului la Cadrul European al Calificărilor va permite specialiștilor să participe în programe internaționale de mobilitate și să se angajeze în cadrul proiectelor de mobilitate a muncii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Cadrul Național al Calificărilor / Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență); Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (2017), aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017; Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”; Planul-Cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Masterat, studii integrate, ciclul III - Doctorat) din 29 octombrie 2015; Planul de dezvoltare strategică a instituției; Planul de învățământ al programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> , aprobat în ședința Senatului USEFS din 22.06.2017, avizat de Ministerul Educației al RM la 26.07.2017 (forma de învățământ: cu frecvență).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor / Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției. Misiunea și finalitățile programului de studii de licență <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> sunt specificate în documentele proiective ale programului (în <i>Nota explicativă</i> a planului de învățământ al programului și în curricula). Misiunea programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> se regăsește în <i>Nota explicativă</i> a planului de învățământ al programului dat în următoarea formulare: „misiunea programului este formarea și dezvoltarea unor competențe profesionale și transversale, care asigură pregătirea profesionalo-științifică și metodică de specialitate a absolventului pentru angajare în câmpul muncii în calitate de kinetoterapeut în sistemul ocrotirii sănătății și învățământului”.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	Formularea misiunii, a obiectivelor și finalităților programului permite înțelegerea clară a tuturor părților, a competențelor generale și specifice în cadrul specialității date.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>obligatorii</b>
--------------------

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (2017), aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017;          Planul-Cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Masterat, studii integrate, ciclul III - Doctorat) din 29 octombrie 2015;          Planul de învățământ al programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>, aprobat în ședința Senatului USEFS din 22.06.2017, avizat de Ministerul Educației al RM la 26.07.2017 (forma de învățământ: cu frecvență).          Extras din Procesul-verbal nr. 18 al Ședinței Consiliului de Dezvoltare Strategică a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 23 iunie 2017;          extras din procesul-verbal nr. 10 al Ședinței Senatului USEFS din 22 iunie 2017;          Interviu cu catedrele didactice care asigură programul;          Extras din Procesul-verbal Nr. 12 al ședinței Consiliului Calității USEFS din 20.06.2017;          Rapoartele anuale de evaluare internă a calității.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ al programului de studii este aprobat în conformitate cu actele normative în vigoare. Proiectat și discutat la catedrele de profil, aprobat în cadrul ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Kinetoterapie, discutat și aprobat în cadrul Consiliului de dezvoltarea strategică a USEFS și în cadrul ședinței senatului din 22 iunie 2016 (Extras din proces-verbal nr. 10). Planul de învățământ a fost avizat și de Ministerul Educației al Republicii Moldova (10 iulie 2017).          Planul de învățământ al programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> este prevăzut doar pentru forma de învățământ cu frecvență. În planul programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> ponderea unităților de curs este următoarea: unități de curs fundamentale (cod F) – 67 de credite ECTS), ceea ce constituie 28 %; unități de curs de specialitate (cod S) – 94 de credite ECTS, ceea ce constituie 39 %; discipline generale (cod G) – 17 credite ECTS, ceea ce constituie 7 %; discipline de orientare socio-umană (Cod U), cuantificate cu 21 credite ECTS, ceea ce constituie 9 %. Prin urmare, componenta formativă a <i>Planului de învățământ</i> corespunde prevederilor Planului-cadru, iar repartizarea unităților de curs și ponderea acestora contribuie nemijlocit la realizarea obiectivelor programului de studiu de licență.          Instituția actualizează și modernizează periodic planul de învățământ al programului dat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Planul de învățământ al programului de învățământ al programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>, aprobat în ședința Senatului USEFS din 22.06.2017, avizat de Ministerul Educației al RM la 26.07.2017 (forma de învățământ: cu frecvență);          Pachetul curricular al programului de învățământ al programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>;          Interviu cu studenții programului <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>;          Interviu cu cadrele didactice care asigură programul;  <i>Raportul rezultatelor chestionarelor de evaluare a gradului de satisfacție a studenților Facultății Kinetoterapie pe anii de studii 2011-2017.</i></p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Curricula pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor / Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor scontate, iar structura și conținutul corespunde prevederilor metodologice ale teoriei curriculare.          Curriculumul la fiecare disciplină conține următoarele componente: nota de prezentare; conceptul, obiectivele și competențele; administrarea disciplinei; strategii didactice; organizarea lucrului</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>externă</b>	<p>individual; strategii de evaluare; bibliografie și anexe.          Bibliografia la discipline reflectă tendințele actuale în domeniul de studiu, precum și interesul științific al titularilor de curs și este actualizată periodic.          În baza interviului cu studenții, am constatat că le sunt aduse la cunoștință obiectivele și finalitățile de studiu la ora introductivă a fiecărei discipline. Curricula este pusă la dispoziția studenților atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic (platforma Moodle).          Conținutul curricular este elaborat și actualizat în corespundere cu nivelul rezultatelor învățării prevăzute în Codul Educației al Republicii Moldova (nivelul 6). Curricula universitară este centrată pe rezultatele procesului de predare/învățare, fiind actualizată la începutul fiecărui an de studiu, în funcție de tendințele în domeniu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5 – 80-99%</b> din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Curricula este pusă la dispoziția studenților atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic (platforma Moodle).		
<b>Recomandări</b>	A redacta cu mai multă rigurozitate textul curriculei, respectând normele gramaticale în vigoare ale limbii române standard. A indica în curriculumul fiecărei discipline produsul final al lucrului individual al studenților, precum și criteriile de apreciere ale acestuia.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Interviul cu angajatorii;          Demers semnat de președintele Societății Specialiștilor în Reabilitarea Medicală și Medicină Fizică din Republica Moldova privind redenumirea disciplinelor de specialitate, precum și revizuirea consecutivității predării (înregistrat la 6 aprilie 2015);          Chestionarele aplicate beneficiarilor;          Acordurile de colaborare;          Scrisori de mulțumire;          Interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>, cu angajatorii programului, cu studenții programului.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La proiectare au fost luate în considerație necesitățile stringente ale pieței muncii în specialiști calificați în acest domeniu.          Angajatorii intervievați au apreciat înalt rezultatele absolvenților instituției date și au exprimat deschidere pentru colaborare pe viitor. În viziunea lor, programul este necesar pe piața muncii. Instituția a prezentat dovezi în ceea ce privește consultarea partenerilor: angajatori, absolvenți, studenți în procesul de elaborare și perfecționare a programului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul este unul de impact major în viața socială și economică a țării, având în vedere necesitatea stringentă pe piața muncii a specialiștilor capabili să elaboreze și să aplice activități și programe de recuperare fizică.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Plan de învățământ licență, ciclul <i>Kinetoterapie și Terapie Ocupațională</i> aprobat de Senat la 12.06.2017/ coordonat la ME la 27.07.2017, înregistrat cu 18159 din 26 iulie 2017;</p> <p>Plan de învățământ licență, ciclul <i>Cultura Fizică de Recuperare CFR zi</i> aprobat de Senat la 24.06.2010/ coordonat la ME la înregistrat cu 78.01.1286;</p> <p>Extras Cu privire la aprobarea planurilor de învățământ pv. 10 din 22.06.17, inclusiv cele la 4 programe;</p> <p>Corelarea specialităților ciclului I (licență) din Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.201;</p> <p>Manualul Calitatii USEFS Senat din 01.02. 2018;</p> <p>Extras ședința catedrei PSI PV 8 din 30.03.2015;</p> <p>Extras ședința catedrei Kinetoterapie PV 8 din 23.04.2015;</p> <p>Demers de transfer a disciplinelor 23.04.2015;</p> <p>Extras sedinta senatului modificări la PÎ 09.04.2015;</p> <p>Extras ședința catedrei :Cultură fizică de recuperare PÎ PV 7 din 13.05.2014;</p> <p>Kinetoterapie modificări la PÎ PV 9 din 13.05.2016;</p> <p>Medicina sportivă PV 2 29.09.2016;</p> <p>Extras sedinta senatului modificări la PÎ 26.06.2014;</p> <p>Extras sedinta senatului modificări la PÎ 02.06.2015;</p> <p>Informație cu privire la asigurarea calității Facultatea Kinetoterapie 2017-2018 senat PV 2 12.10.2017;</p> <p>Plan de dezvoltare Strategică Senat PV 1 23.09.2015;</p> <p>Raport anual al echipei de AC 2014-15-16;</p> <p>Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii Senat PV 1 din 28.09.2017.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conform planurilor de învățământ (2010, 2017), procesul didactic în cadrul programului de licență - 823.1 Cultura fizică de Recuperare/1001.1 Kineioterapie și terapie ocupațională (KTO) se efectuează prin: învățământ cu frecvență cu o durată a studiilor de 4 ani și prevăd acumularea a 240 de credite ECTS, 7200 ore (nr. ore contact direct 3760, nr. ore lucru individual 3440) conform reglementărilor naționale și instituționale.</p> <p>Activitățile sunt planificate și realizate în conformitate cu conținutul Curricula disciplinelor. Activitățile individuale se regăsesc în Planurile individuale ale cadrelor didactice. În fiecare curriculum sunt specificate condițiile de acces la curs, condițiile de desfășurare a procesului educațional, competențe specifice acumulate, tematica prelegerilor, lecțiilor practice și seminariilor, standarde minime de performanță, evaluarea.</p> <p>Din informația scrisă prezentată (rapoarte, hotărâri de Senat), cât și din discuția avută cu conducerea universității și facultății, Planul de învățământ a fost supus discuțiilor și aprobării consecutive în ședința catedrei, a Consiliului profesoral al facultăților, iar mai apoi acesta a fost aprobat de către Senatul USEFS (Hotărârea din 26.06.2017). Planul este coordonat cu Ministerul Educației ( înregistrat 18159 din 26.07. 2017) .</p> <p>Planul de studii și curricula pe discipline sunt elaborate pentru toți anii de studii și sunt aprobate în consiliul Facultăților și Senatul Universității.</p> <p>Numărul de ore repartizate (ore de curs/practice/laboratoare) este în conformitate cu Planurile de învățământ. Acesta include denumirea grupelor academice, denumirea corectă a disciplinelor, numele, prenumele și funcția titularului de curs, ora și locul desfășurării activităților didactice. Orarul este afișat pe panoul blocului de studiu central la Facultate cât și pe site-ul. Universității.</p> <p>Studenții sunt chestionați periodic referitor la desfășurarea procesului didactic. În cadrul interviului, studenții au confirmat, că sunt chestionați periodic de către Departamentul Managementul Calității. În cazul în care consideră necesar, pot interveni cu propuneri de îmbunătățire a procesului educațional la catedrele de profil, la facultate. Rezultatele chestionarelor se discută în cadrul catedrelor, la nivel de Facultate, cât și de universitate și sunt luate măsuri pentru îmbunătățirea procesului didactic.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	Formele de organizare a procesului educațional sunt conform planului de învățământ (curs, seminar, lucrul individual etc.) și curricula pe discipline. Pe parcursul anilor 2011-2016 s-au efectuat modificări la planul de studiu și revizuirea curricula la unele discipline. În anul 2017 planul de învățământ a fost corelat cu noua denumire <i>Kinetoterapie și Terapie ocupațională</i> .		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Cabinetele metodice dotate cu tehnică digitală pentru instruire.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Procedura de sistem privind monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare PS – 02 Senat PV 6 din 29.03.2018; Regulament_de_invatare. pv. 05 23.03.11; Contracte din anii 2013-2015; 2017-2018; Discuții cu studenții SCP și vizita catedrelor de profil; Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență DSCC din 26-09.2016; Discuția cu studenții și profesori. Extrase din ședințele catedrei și Consiliului Facultății privind monitorizarea reușitei studenților. Raporte de promovare a studenților 2013-2017; Plan de îmbunătățire a calității procesului de predare – învățare a.u.2017 – 2018; apr decan . Pv. 1 28.09.2017; Registrul grupei 405K st 27; 2018 an 4; Registrul grupei 112K14-15 ai anului 2017; Registrul grupei 406K 2017; Raport cu privire la rezultatele sondajului privind gradul de satisfacție a studenților USEFS în anul de studii 2016-2017; 2017-2018;. Curricula la disciplina balneoterapie; Vizita catedrelor de profil, registre cu graficul de consultații general; Vizita sălilor de sport., bazin graficul de activitate a grupei și a evenimentelor sportive ce au loc. Cabinet metodic dotat cu aparate electronice speciale.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea învățământului centrat pe student rezidă în a schimba rolul studentului în procesul de predare-învățare, din receptor de informație, în participant activ, partener al cadrului didactic, în realizarea activităților instructiv-educative și în conturarea propriului traseu academic. Din informația studiată din raportul de autoevaluare, precum și cea obținută nemijlocit în vizita efectuată putem constata că: Procesul de studii se realizează conform cu prevederile <i>Planului-cadru și ale Regulamentului de organizare a studiilor în USEFS în baza Sistemului Național de Credite de Studiu</i> și aprobat de Senat la 20.11.2015. Fiecărei unități de conținut al Planul de învățământ i se repartizează un număr de credite în limitele normative de 3-6 credite pentru discipline și 6-8 credite – pentru stagiile de practică. Numărul total de ore pentru fiecare unitate de plan reiese din normativele 1credit=30 de ore. În vederea perfecționării și creșterii eficienței metodelor de predare-învățare centrate pe student, cadrele, în special de la catedra de profil, beneficiază de cursuri de formare în TICE organizate de Universitate. Formele de organizare a procesului educațional și cele de predare-învățare-evaluare sunt conforme Planului de învățământ și curricula pe discipline. În orarul zilnic al grupei academice sunt incluse 4-6 ore academice, 5 zile în săptămână – astfel respectându-se volumul de muncă pretins studentului și prevederile Codului muncii al RM cu privire la ziua de muncă de 40 de ore. În organizarea procesului didactic administrația universității, decanatul și catedra de profil țin cont de opiniile și doleanțele studenților. Mecanismul de consultare a studenților prevede organizarea sistematică a sondajelor. Metodele și procedeele didactice utilizate în procesul formării sunt atât metodele tradiționale (prelegeri, seminare, lecții practice), modificate și completate în funcție de obiectivele propuse, cât</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>și metodele moderne, interactive.</p> <p>Se pune accentul pe metodele activ-participative (interactive) care sporesc potențialul intelectual al beneficiarilor prin angajarea unui efort personal în actul învățării și pregătirii studenților pentru o viață profesională activă și creativă. Se utilizează forme de organizare flexibile și diversificate, specifice naturii conținuturilor, care asigură o învățare formativă, operațională, acțională, de dezvoltare, axate pe formarea de capacități operaționale, procese psihice, deprinderi, atitudini, convingeri, valori, idealuri și aspirații, schimbări de mentalități (prelegeri, seminare, instruirea asistată de calculator, lecții practice și ateliere etc.). Se îmbină în mod specific, pentru diferitele situații, metode și procedee, precum: studiul de caz, jocul sportive și de rol, dezbateri, brainstorming, problematizarea, investigația, proiectul, explorarea din unghiuri de vedere multiple, discuția panel, argumentarea și contra argumentarea, învățare academică independentă etc. Metodele de predare-învățare la domeniul CFR/KTO sunt în conformitate cu Cadrul de referință a curriculumului universitar, reflectă curriculumul pe discipline și corespund metodelor propuse în manuale internaționale de specialitate disponibile la catedrele de profil și biblioteca USCFS. Cele 8 săli de sport, cabinete de masaj amenajate cu echipamente speciale dezvoltă competențele și măiestria fiecărui student.</p> <p>Efortul de a asigura un învățământ centrat pe student se materializează cu succese diferite în acțiunile și activitățile de predare-învățare și evaluare pe care le realizează. Conform curriculei programului, cadrele didactice care asigură procesul didactic în cadrul programului, exploatează mai des metodele tradiționale (prelegeri, seminare, laboratoare și antrenamente). Efortul de învățare al studenților este susținut de titularii de cursuri prin oferirea unui suport curricular: curriculum la disciplină și alte materiale didactice, accesibile studenților la catedră și la biblioteca.</p> <p>Procesul didactic este organizat de managementul facultății Kinetoterapie, catedrei Kinetoterapie. În cadrul interviului, studenții au afirmat că sunt consultați cu privire la organizarea procesului didactic, dar au susținut că dacă este nevoie de modificat, de exemplul orarul examenelor, decanatul Facultății Kinetoterapie este dispus să facă modificarea în coordonare cu cadrul didactic responsabil de disciplină. Studenții-restanțieri au posibilitatea de a acumula deficitul de credite în cadrul celor 2 sesiuni repetate, organizate conform unor orare afișate la Facultate. În cadrul interviului, studenții au afirmat că profesorii le oferă consultații la catedră și prin e-mail, Anual, studenții din program încheie contracte de studii, care indică traseul de formare profesională (cursurile obligatorii, opționale și la libera alegere).</p> <p>În cadrul interviului, studenții au confirmat, că lucrul individual se realizează după criteriile clar stabilite și prezentate la începutul cursului de către profesor. Acesta se prezintă de către studenți conform graficului de serviciu al cadrului didactic, la catedră unde există un registru de evidență. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare există planurile de învățământ aprobate la Senat cât și coordonate cu Ministerul Educației.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulament TIC Senat pv.6 29.03.18;</p> <p>Platforma Moodle cu discipline de la program; <a href="http://moodle.usefs.md/">http://moodle.usefs.md/</a>;</p> <p>Aparataj electronic, Aparate digitale la întreprinderile de stagiu. Softuri de diagnosticarea maladiilor;</p> <p>Discuția cu cadrele didactice. Disciplinele de pe platforma Moodle;</p> <p>Săli amenajate multimedia. Demonstrarea lucrului la aparatele digitale.</p>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Întru eficientizarea procesului de predare-învățare-evaluare, unele cadre didactico-științifice antrenate în programul de studii de licență exploatează potențialul tehnico-material al USEFS, care permite utilizarea instrumentelor TICE în procesul didactic - cabinetele metodice înzestrate

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>cu proiectoare multimedia cu sisteme video conectate la internet. Studenții de la programul KTO au acces în sălile computerizate și la baza de date online. În cadrul interviului studenții au susținut că profesorii antrenați în program exploatează foarte frecvent TICE.</p> <p>Profesorii catedrelor pe parcursul anilor au fost instruiți, în cadrul Universității la cursul de perfecționare e-learning cu obținerea competențelor respective. Actualmente sunt elaborate câte 8-10 cursuri electronice pentru fiecare semestru plasate pe platformă și utilizate de studenții de la programul de studiu CFR/KTO Conform opiniei studenților, utilizarea instrumentelor TICE în procesul de predare-învățare-evaluare este utilă și asigură o mai buna asimilare a cunoștințelor</p> <p>Rata utilizării instrumentelor TICE în procesul de predare-învățare-evaluare constituie în anii de studii 2016-2017, 2017-2018 – 100%.</p> <p>În cabinetele metodice sunt echipamente digitale care sunt folosite în procesul de predare-învățare-evaluare. O parte din sălile de curs sunt dotate cu echipamente multimedia.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Utilizarea echipamentelor digitale în diagnosticarea afecțiunilor (catedra Kinetoterapie) și a softurilor RRADMIR (catedra de Atletism).		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Planul de învățământ; Orarul este afișat în blocul central și la Facultate Bl.2, aprobat de Prorector și semnat de Decan; Registre gr. 212 K 27st 2017-18 An II; Registrul grupei 405K st 27; 2018 an 4; Registrul grupei 112K14-15 ai anului 2017; Registrul grupei 406K abs 2017; Discuția cu studenții și profesorii.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ este elaborat în baza Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență). Procesul de studiu a programului CFR/FPR este organizat în corespundere cu Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, plasat pe pagina web a instituției: <a href="http://www.usefs.md/act_normativ_extern_institutional.php">http://www.usefs.md/act_normativ_extern_institutional.php</a></p> <p>Distribuția cronologică a activităților aferente procesului de studii este reflectată în Calendarul universitar, elaborat anual de către Administrația Universității Reieșind din Calendarul universitar și Planul de studii, decanatul elaborează Orarul procesului de studiu și a examenelor care este afișat pe situl universității <a href="http://www.usefs.md/orar_usefs.php">http://www.usefs.md/orar_usefs.php</a> și în blocul de studii principal și Facultate . Orarul examenelor se elaborează de către decanatul facultății, reieșind din Calendarul universitar prin respectarea timpului necesar pentru pregătirea studenților pentru examene. Fiecare examen este anticipat cu o consultație fixată în orar cu o zi înainte de examen. În ultima săptămână a sesiunii se organizează sesiunea de reexaminare. Lucrul individual al studenților rezidă în pregătirea conform curriculei disciplinei, efectuarea sistematică a temelor pentru acasă, elaborarea lucrărilor individuale și a lucrărilor în grup care sunt susținute la finele semestrului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Publicarea orarului atât în formă hârtie, cât și digitală (catedră, facultate, bloc central).		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 3.2. Stagiile de practică****3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Plan de învățământ licență, ciclul I CFR/ KTO aprobat de Senat la 12.06.2017/ coordonat la ME la 27.07.2017, înregistrat cu 18159 din 26 iulie 2017; Plan de învățământ licență, ciclul CFR zi aprobat de Senat la 24.06.2010/ coordonat la ME la înregistrat cu 78.01.1286; Ordine 3 st din 21.05.2018 de repartizare a studenților la stagiile de practică.:2015; Ordine 129st din15.09.2017; Prezentare 1 la practica 15.09 2017; Prezentare 1 la practica 25.01 2018; Procedura privind efectuarea stagiului de practica în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat Senat PV 6 29.03.2018; Curriculum privind stagiile de practică ale studenților (ciclul I și ciclul II) Senat PV. 5 din 12.02.2015; Rapoarte de stagiul de practică inițiere a II 2013; 2017-2018; Rapoarte de stagiul de practică tehnologică a III 2015; 2017-2018; Rapoarte de stagiul de practică licență 2015; 2016 aprobate de șeful catedrei; Caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică; Rapoarte de stagiul de practică a II; Rapoarte de stagiul de practică licență Darea de seamă Practica de inițiere 2016; Discuția cu reprezentanții întreprinderilor stagii de practică; Scrisori de la reprezentati.
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În cadrul studiilor universitare de licență CFR/KTO, de regulă, sunt planificate trei tipuri de stagii de practică: de inițiere în specialitate, tehnologică și de licență. Reieșind din durata studiilor pentru studenții specialitatea CFR/KTO sunt suficiente 3 tipuri de stagii de practică după cum urmează: practica de specialitate - kinetoterapeutică I și kinetoterapeutică II; practica de licență cu un total de 29 credite/ 870 ore. Stagiile de practică se realizează în conformitate cu Programul stagiului de practică. Pentru coordonarea practicii, sunt desemnați conducători ai stagiului de practică - cadre didactice din partea catedrei responsabile de realizarea stagiului de practică și coordonatori ai practicii (îndrumători) din personalul întreprinderilor de realizare a stagiului de practică. Petrecerea practicii prevede un instructaj la catedră care este efectuat cu câteva zile înaintea începerii practicii. Conducătorul efectuează convorbiri, acordă consultații în vederea desfășurării practici, întocmirii dării de seamă. Conducătorul controlează însușirea programei practicii de către practicant, depistează neajunsurile în organizarea practicii, contribuie la înlăturarea lor. În baza demersului șefului catedrei responsabile de realizarea stagiului de practică se emite ordinul de repartizare la practică a studenților. Stagiile de practică la programul de studiu CFR/KTO sunt în conformitate cu Regulamentul USEFS privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, cu planul de învățământ la programul de studiu se reflectă în finalitățile programului de studiu. Se petrece consultarea privind regulile de organizarea și desfășurare a stagiului de practică, cum ar fi: programul de lucru; principalele locuri de stagiul; înscrierile care trebuie făcute în agenda stagiului de practică și modalitatea de colectare a materialelor în corespundere cu programul stagiului de practică; literatura de specialitate, care trebuie studiată preliminar și pe parcursul stagiului de practică; modalitatea de întocmire a raportului privind rezultatele stagiului de practică. De asemenea se înmânează programa și agenda studentului practicant, contractul privind efectuarea stagiului de practică și sarcinile individuale. În perioada data se elaborează și se prezintă în secția studii ordinul referitor la practică. Pe parcursul stagiului de practică conducătorul de la catedră este contactat telefonic și prin email pentru consultații suplimentare. Conținutul stagiilor de practică corespunde obiectivelor programelor de studii și se bazează pe faptul că studenții au posibilitatea de a aplica în activitatea sa cunoștințele teoretice și de a dezvolta abilitățile practice, obținute în decursul anului 2-4 de studii. Studenților li se propune sarcina individuală. După opinia studenților stagiile de practică petrecute au contribuit la creșterea abilităților profesionale. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică au fost apreciate la nivelul foarte înalt. Stagiile de practică au fost în corespundere cu specializarea și nivelul de cunoștințe a studentului. Stagiile de practică sunt asigurate la nivel corespunzător cu suportul

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	curricular, fapt confirmat prin rezultatele chestionării studenților și angajarea studenților în timpul practicii. Pentru realizarea stagiilor de practică studenții dispun de tot suportul metodic/curricular necesar și întreprinderi dotate tip Neokinetica CRP.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Baza tehnico-materială modernă a întreprinderilor de stagiu vizitate Orfeu și Neokinetica CRP.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Contracte convenții; Centru "ORFEU" 30.01.2018; SPC Mun Sf TRIIME 30.01.2018; IMSP mun Chisinau 30.2018; Medparc 02.02.2016; SC trautomologie 22.01.2016; GMS Tony Hawks 02.2015; SC Ignatenco 23.09.2015; Neokinetica CRP 2015; Instrucțiune de securitate și sanatare în muncă aviz decan 19.01.2015; Vizita Neokinetica CRP.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Stagiile de practică în cadrul formării se realizează în cadrul organizațiilor identificate de către USEFS în baza acordurilor bilaterale și unui acord de parteneriat cu Neokinetica CRP. Cerințele generale cu privire la alegerea locului pentru desfășurarea stagiilor de practică sunt respectate în conformitate cu Procedura privind efectuarea stagiului de practica în cadrul programelor de studii universitare de licența/masterat. Încheierea contractul privind efectuarea stagiului de practică confirmă preluarea responsabilității partenerului de practică privind: stabilirea conducătorului pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii cu studii superioare foștiabsolvenți al programului. Instruirea practicantului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare, asigurarea securității și sănătății în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale. Punerea la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în programul de practică. După opinia studenților bazele de practică corespund realizării obiectivelor stagiilor de practică.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de Contracte de realizare a stagiilor de practică cu cele mai performante centre de Kinetoterapie (publice și private).		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de</b>	Regulamentul de aplicare a sistemului național de credite de studiu la USEFS; Regulament cu privire la elaborarea tezelor de licență Senat pv.1 25.09.2014;
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		Codul dosarului	
			ISACPSL-257	
<b>instituția de învățământ</b>	<p>Extras din procesul verbal nr. 18 al ședinței catedrei „Kinetoterapie” din 06.04.2016;            Baza de date la decanat și situl universității;            Totalurile reușitei studenților (zi), programul: Cultura fizică recreativă în perioada 2012-2017;  <a href="http://usefs.md/student/">http://usefs.md/student/</a>            Contract SRL Plagiat-Sistem Bucuresti, din 27.04.2018;            Procedura antiplagiat;            Discuția cu profesorii și studenții;            Softul CHECKER;            Raport PC privind implementarea recomandarilor pentru ex de licență anul de studiu 2014-2015;            Catedra PV 33 21.06.2016;            CF PV.9 25.06.2016;            Raport PC pentru ex. de licență anul de studiu 2016-2017;            Catedra PV 30 19.06.2017;            CF PV 11 21.06.2017;            Rezultatele activității comisiilor examenilor de licență 2015 Senat PV 11 25.06.2015;            Rezultatele activității comisiilor examenilor de licență 2016 Senat PV 6 23.06.2016.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Competențele studenților se evaluează în conformitate cu prevederile regulamentelor naționale și instituționale care reglementează procesul de evaluare. În procesul de formare se aplică în mod deosebit evaluarea participativă și se utilizează următoarele tipuri de evaluare: inițială, formativă și sumativă. Se utilizează următoarele metode: examenul, probe practice, portofoliul, proiectul, testul. Studenții sunt informați la începutul fiecărui semestru asupra strategiei și criteriilor de evaluare la fiecare disciplină. Subiectele pentru examene se aduc la cunoștința studenților cu cel puțin o lună înainte de sesiune.</p> <p>Semestrial, studenții susțin o testare semestrială la fiecare unitate de curs. Competențele studenților sunt evaluate de persoane din exterior în cadrul stagiilor de practică (de îndrumătorii practicii din întreprinderi) și examenului de licență (de președinții comisiilor de examinare).</p> <p>Reușita academică a studenților este înregistrată în baza de date a USEFS și în dosarul personal. Studentul poate accesa baza de date pentru a-și vedea reușita.</p> <p>Studenții care nu au realizat integral planul de învățământ și nu au obținut creditele aferente tuturor unităților de curs/modulelor obligatorii și opționale și a stagiului de practică, nu sunt admiși la susținerea examenului de licență.</p> <p>Pentru a asigura transparența procesului de evaluare sunt folosite regulamentele instituționale care reglementează evaluarea rezultatelor academice sunt plasate pe site-ul universității, cadrele didactice informează și discută, la începutul cursului, cu studenții strategia și criteriile de evaluare, subiectele pentru examene se aduc la cunoștința studenților cu cel puțin o lună înainte de începutul sesiunii, Rezultatele evaluărilor sunt comunicate studenților în cazul evaluărilor orale – imediat după evaluare; în cazul evaluărilor scrise – în borderouri timp de 48 ore. Conform informațiilor din cadrul interviurilor cu studenții – nii profesori anunță rezultatele evaluărilor prin email.</p> <p>Studenții pot verifica situația academică (rezultatele la examene) a studenților pe site dar accesul este permis în baza parolei personale ale studentului cu respectarea legii cu privire la protecția datelor cu caracter personal.</p> <p>Examenul de licență în include 2 examene și susținerea publică a tezei de licență. Cerințele privind volumul, structura, forma de prezentare a tezei de licență sunt stabilite de către catedra de profil și în Regulament cu privire la elaborarea tezelor de licență. Procesul elaborării tezei de licență conține următoarele cerințe esențiale: tema tezei se aprobă până la începutul lunii octombrie al ultimului an de studii; teza se elaborează sub conducerea unui conducător științific și conform unui plan de realizare. Fiecare absolvent este obligat să depună teza și în format electronic, în scopul testării antiplagiat și a unui exemplar al tezei în original la catedră cu acordul conducătorului științific, teza se prezintă la catedră cu trei săptămâni înainte de începerea examenului de licență.</p> <p>În scopul minimalizării cazurilor de plagiat a fost elaborat un Regulament și cumpărat un soft antiplagiat.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>Puncte tari</b>	Folosirea Softului Plagiat-Sistem în verificarea tezelor de licență.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Procedura privind efectuarea stagiului de practica în cadrul programelor de studii universitare de licența/masterat Senat Pv.6 29.03.2018;  Curriculum privind stagiile de practică ale studenților (ciclul I și ciclul II) Senat PV 5 din 12.02.2015;  Agenda Practici Kinetoterapeutică;  cat PV 1 28.08.2017;  CF PV 1 12.09.2017;  Discutii cu reprezentanti stagiilor de practică;  Raport de practică cu semnătura reprezentantului întreprinderii;  Contracte convenții;  Centru "ORFEU" 30.01.2018;  SPC Mun Sf TRIIME 30.01.2018;  Imsp mun Chisinau 30.2018;  Medparc 02.02.2016;  SC trautomologie 22.01.2016;  GMS Tony Hawk 02.2015;  SC Ignatenco 23.09.2015 Neokinetică CRP;  2015 Scrisoare de mulțumire Nr.: 15 din data: 14 decembrie 2016.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități. Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către conducătorul de practică și reprezentantul întreprinderii de practică, luând în considerație participarea studentului la lucrările programate și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a operațiunilor incluse în programul practicii. La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note de către comisia de evaluare creată de catedra responsabilă de realizarea stagiului de practică, ținând cont de evaluarea activității stagiarului de către coordonatorul practicii, calitatea susținerii raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale, aprecierea conducătorului de la catedră. Criteriile de apreciere a stagiului de practică sunt elaborate de catedră și aprobate de Consiliul facultății.</p> <p>Notele obținute pentru stagiul de practică se includ în rezultatele sesiunii respective de examinare, se iau în considerare la calculul mediei reușitei academice a studentului.</p> <p>Evaluarea practicii de licență se face de către conducătorul de proiect în funcție de activitatea studentului în procesul de elaborare a tezei și de rezultatele evaluării efectuate de coordonatorul practicii. Evaluarea practicii de licență este cu notă. Raportul se întocmește individual de fiecare student.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>	La susținerea raportului stagiilor de practică participă și reprezentanții întreprinderii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

## Criteriul 4.1. Admiterea studenților

### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Pliante;</p> <p>Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2012-2013, anexă la ordinal nr.625 din 27 iunie 2012;</p> <p>Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2013-2014, anexă la ordinal nr.655 din 25 iunie 2013;</p> <p>Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2014-2015, anexă la ordinal nr.768 din 02 iulie 2014;</p> <p>Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2015-2016, anexă la ordinal nr.667 din 08 iulie 2015;</p> <p>Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2016-2017, anexă la ordinal nr.663 din 12 iulie 2016;</p> <p>Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2017-2018, anexă la ordinal nr.659 din 31 iulie 2017;</p> <p>REGULAMENTUL de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în USEFS, aprobat la ședința Senatului USEFS din 15 iunie 2012 (proces-verbal nr.8);</p> <p>REGULAMENTUL de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în USEFS pentru anul universitar 2016-2017, aprobat la ședința Senatului usefs din 23 iunie 2016 (proces-verbal nr. 6);</p> <p>Programa examenului de admitere la specialitate (probe de aptitudini și teste), 2017;</p> <p>Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educate Fizica și Sport din 6 august 2012;</p> <p>Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educate Fizica și Sport din 8 august 2013;</p> <p>Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educate Fizica și Sport din 15 august 2014;</p> <p>Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educate Fizica și Sport din 07 august 2015;</p> <p>Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educate Fizica și Sport din 10 august 2016;</p> <p>Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educate Fizica și Sport din 09 august 2017;</p> <p>Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2012;</p> <p>Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2013;</p> <p>Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2014;</p> <p>Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2014;</p> <p>Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2016;</p> <p>Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2017;</p> <p>Totalurile sustinerii examenelor de admitere a candidaților și înmatricularea lor la anul I de studii, buget, 2017;</p> <p>Ordine de admitere 2013-2017;</p> <p>Dosare ale studenților.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USFS organizează permanent acțiuni ce țin de promovarea USFS și atragerea absolvenților la universitate. Facultatea <i>Kinetoterapie și catedrele de profil</i> participă la diferite întâlniri cu potențialii candidați, prin care sunt popularizate specialitatea/programul de studii și activitățile catedrei, sunt realizate emisiuni radio și TV cu participarea cadrelor didactice de la catedră.</p> <p>Admiterea la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu actele normative ale MECC și USEFS.</p> <p>Admiterea la programul de studiu Kinetoterapie și terapie ocupațională se efectuează în baza Planului de înmatriculare, aprobat anual de către Ministerul MECC.</p> <p>S-a constatat că numărul de studenți înmatriculați pentru locuri bugetare este conform planului de admitere, iar studenții înscriși în bază de contract nu depășește numărul de locuri oferite în planul de înmatriculare per instituție. Rezultatele admiterii sunt anunțate pe panourile comisiei de admitere din holul universității, pe pagina web a instituției. Pagina web a universității conține informații ce țin de admitere, plan de înmatriculare la studii superioare de licență, ordinile de înmatriculare, procese verbale ale comisiei de admitere, raporte despre activitatea Comisiei de admitere, totalurile sustinerii examenelor de admitere a candidaților și înmatricularea lor la anul I</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	de studii etc. Comisiile de admitere întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii, care sunt plasate și pot fi vizualizate pe pagina web a instituției. Criteriile și procedurile de admitere la programul de studiu de licență sunt transparente și respectate. S-a constatat, că numărul de studenți înmatriculați pentru locuri bugetare este conform planului de admitere, iar numărul de studenți înscriși în bază de contract nu depășește numărul de locuri oferite în planul de înmatriculare per instituție. În rezultatul analizei tabelului privind admiterea studenților la programul de studii evaluat pentru ultimii cinci ani se prezintă după cum urmează: 2012 – 75/164; 2013 – 75/126; 2014 – 75/114; 2015 – 75/134; 2016 – 65/124, 2017-65/102.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Plasarea informației referitoare la admitere pentru anii 2013-2018 pe site-ul universității.		
<b>Recomandări</b>	A identifica oportunitățile programelelor de studii (specializărilor) și adaptarea structurală a ofertei universitare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Legea Republicii Moldova privind incluziunea persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012; Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară al USEFS, aprobat de Senatul universitar, p.v.7 din 28.05.2014; Regulament cu privire la modul de acordare a burselor ă la USEFS, din 20.11.2015; Strategia de dezvoltare a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport (2015-2020); Ghidul științifico-metodologic Incluziunea educațională și socială. Chișinău, 2016 (Racu S., Racu A., Gonciaruc S., Cebotaru N., Cociurca P., Dorgan Victoria, Carp Iu., Agapie E., Dorgan Viorel ș.a); Adeverință de susținere a cursului în calitate de formator, nr.112/06.03.2018; Invitație de participare în cadrul programului „Școala incluzivă” acreditat cu O.M. Men, nr.44475/06, în anul școlar 2017-2018 la Casa Corpului Didactic Buzău; Acorduri de practică; Interviu cu studenții și cadrele didactice.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La programul de studii Kinetoterapie și terapie ocupațională recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Astfel, din numărul total de locuri prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, 15 la sută sunt atribuite abiturienților din grupurile social dezavantajate, inclusiv, cu cerințe educaționale speciale. Dacă la examenele de admitere persoanele sus menționate se află pe aceleași poziții cu ceilalți candidați (note, numărul de puncte etc.) acestea sânt admise prioritar. La programul de licență supus acreditării sunt înscriși mai mulți studenți cu grad de dizabilitate severă sau accentuată: 2013-2014 – 4 studenți; 2014-2015 - 5 studenți; 2015-2016 – 6 studenți; 2016-2017 – 3 studenți; 2017-2018 – 3 studenți. Studenții cu dizabilități sunt luați la evidență și monitorizați de către administrația facultății. În conformitate cu reglementările interne instituționale studenții care provin din familii socialmente vulnerabile, inclusiv cei cu cerințe educaționale speciale care nu au obținut bursa de studii, pot solicita bursa socială. Numărul burselor sociale constituie 10 la sută din numărul total al studenților bursieri. Educația incluzivă este promovată atât la nivel instituțional cât și la nivel de program. Biblioteca USEFS deține un important fond de carte privind școala incluzivă, completată din donațiile catedrelor USEFS, precum și a partenerilor din alte universități. În cadrul programului de studii Kinetoterapie și terapie ocupațională, la anul II fost introdusă</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>disciplina Incluziunea persoanelor cu cerințe educaționale speciale, 3 cr. Educația incluzivă este, de asemenea, promovată prin: Formarea la facultatea Kinetoterapie a viitorilor specialiști în domeniul incluziunii – membri ai echipei multidisciplinare, care au un rol cheie în procesul incluziunii; Participarea cadrelor didactice în programe de dezvoltare profesională/ formare continuă în domeniul Educației Incluzive: „Program de formare ca expert național în activitatea de evaluare a implementării cursului <i>Educație incluzivă</i> în universități”, Ministerul Educației al Republicii Moldova, LUMOS, (Dorgan V., dr.hab., prof.univ., Racu S., dr., conf.univ., Gonciaruc S., dr., prof.univ.); Contribuția cadrelor didactice USEFS la publicarea Ghidului științifico-metodologic <i>Incluziunea educațională și socială</i>; Prin ținerea cursurilor de către cadrele didactice ale programului în calitate de formatori ( dl.Agapii Eugen) în cadrul programului educațional „Școala incluzivă” / „Educația fizică adaptată pentru elevii cu dizabilități acreditat cu O.M. Men, nr.44475/06, în anul școlar 2017-2018 la Casa Corpului Didactic Buzău; Realizarea stagiilor de practică a studenților de la programul de licență supus acreditării în instituțiile ce prestează servicii în domeniul educației incluzive: Centrul-pilot de pedagogie curativă ORFEU; Centrul medical al sănătății TONY HAWKS; Centrul de zi ATENȚIA; Centrul de reabilitare medicală NEOKINETICA; Centrul republican de reabilitare pentru copii; Prin desfășurarea activităților de voluntariat a studenților facultății Kinetoterapie în instituțiile ce prestează servicii în domeniul educației incluzive: Centrul de zi ATENȚIA; Asociația pentru persoane cu dizabilități de intelect HUMANITAS. Studenților cu dizabilități le sunt asigurate mijloace tehnice adaptive pentru deplasare, activitățile vieții zilnice. Programul de studii este adaptat la lucrările practice cerințelor educaționale speciale. Exista pante, balustrade, acesul în aule, băile și VC sunt adaptate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Crearea premiselor normative pentru asigurarea accesului la studii a studenților cu dizabilități. Implicarea activă a cadrelor didactice în procesul de promovare și implementare a educației inclusive.		
<b>Recomandări</b>	A consolida condițiile de ordin material pentru studenți cu dizabilități.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	REGULAMENT-CADRU privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență; Ordine de promovare pentru anii 2012-2017; Ordine de admitere pentru perioada 2012-2017; Ordine de absolvire.
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studenții sunt promovați în următorul an de studiu în baza realizării programului de studiu din anul precedent și obținerii numărului stabilit de credite pentru fiecare an de studiu conform regulamentului. Promovarea în anul următor de studiu se face în baza informației reușitei, borderourilor de examinare și a ordinului rectorului.</p> <p>Facultatea întreprinde sistemic măsuri de micșorare a ratei abandonului studenților la programul de studii, astfel încât aceasta pe parcursul anilor devine mai mică în comparație cu anii precedenți: dacă în anii 2008-2012 rata abandonului în raport cu studenții înmatriculați constituia 30,93, pentru perioada de studii 2013-2017 rata abandonului este de 19,05.</p> <p>Rata absolvenților în raport cu studenții înmatriculați prezentându-se în felul următor: 2012-2016 - 76,22; 2013-2017 - 80,95.</p> <p>Finalizarea studiilor superioare de licență se efectuează în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	licență. Instituția nu are un regulament propriu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – studenții sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A elabora Regulamentul instituțional privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulament cu privire la mobilitatea academică în USEFS, aprobat la ședința Senatului din 20.11.2015, proces verbal nr.2;</p> <p>Acord de colaborare între Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport și Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, România din 14.03.2012;</p> <p>Acord cu privire la mobilitatea academică a studenților între USEFS și Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați 210/05.03.018;</p> <p>Acordul de colaborare nr. 12 din 16.10.2017 între Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport și Universitatea de Stat din Tiraspol (Chișinău, Republica Moldova);</p> <p>Programul Erasmus + de schimb educațional-cultural desfășurat în perioada 04.02.2018 până la 11.02.2018, Ogre, Riga, Latvia;</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Universitatea din Oradea din 19.01.17;</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Școala Națională de Studii Politice și Administrative din România din 30.01.17;</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Universitatea Ecologică din București;</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Manisa Celal Bayar University, Turcia din 02.02.2018;</p> <p>Acord cu Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, România;</p> <p>Acord cu Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, România; în cadrul programului educațional-cultural desfășurat între 24-26 noiembrie 2017; au participat un număr de 10 studenți și 3 cadre didactice la manifestări teoretico-aplicative;</p> <p>Certificat academic de recunoaștere a creditelor de studii, nr.374 din 16.05.2018;</p> <p>Demers de înscriere în programul de mobilitate academică a studentei Universității din Oradea;</p> <p>Ordine de înmatriculare;</p> <p>Dosarul studentului.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Sunt prestabilite prevederi normative corespunzătoare care reglementează mobilitatea academică. În lista priorităților Universității pe această dimensiune se regăsesc Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în USEFS și acordurile de colaborare. În regulament este reglementată mobilitatea studenților și echivalarea studiilor efectuate în cadrul mobilităților. Au fost verificate și s-a constatat prezența acordurilor de colaborare cu instituții de învățământ superior din România, Letonia, Turcia. Facultatea de Kinetoterapie întreprinde măsuri de îmbunătățire a mobilității academice la programul de studiu de licență, diseminând informații ce țin de programul ERASMUS+, a semnat acorduri de colaborare și implementează proiecte comune cu centrele universitare din România: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea Transfrontalieră de Științe Umanistice, Economice și Inginerești – specializarea KINETOTERAPIE LA DOMICILIU; Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Facultatea Educație Fizică și Sport – specializarea KINETOTERAPIA ÎN TRAUMATOLOGIA SPORTIVĂ.</p> <p>Au fost întreprinse mobilități ale cadrelor didactice și ale studenților programului supus procedurii de accreditare în universitățile din Oradea, Riga, Iași.</p> <p>Prin proiectul ERASMUS își desfășoară studiile la anul II, studenta Universității din Oradea, facultatea de Geografie, Turism și Sport, programul de studii Kinetoterapie și motricitate specială - <i>Mazur (Brazdă) Svetlana</i>, iar studenta facultății Kinetoterapie, programul de studii Cultură fizică de recuperare - <i>Șleac Aliona</i> a participat în perioada 04.02.2018/11.02.2018 într-un program de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>mobilitate ERASMUS în Ogre, Riga, Letonia (copiile doveditoare sunt anexate la dosar).          Studenții facultății Kinetoterapie, în număr de 24 au participat la mobilitate academică la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea Transfrontalieră de Științe Umanistice, care s-a finalizat cu recunoașterea examenelor și transferul creditelor. La program își fac studii 5 studenți: 3 din România, 1 Uraina, 1 din Sudan.          Lectorii și studenții facultății Kinetoterapie au participat la Festivalul Internațional al tineretii, științei și sportului desfășurat în perioada 24-26 noiembrie 2017, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (copiile doveditoare sunt anexate la dosar).          Activitățile menționate stimulează și încurajează mobilitățile studenților la nivel licență de la specialitatea respectivă și contribuie la promovarea și transferul de bune practici. Sunt respectate recomandările cadru pentru mobilitățile academice. Facultatea de Kinetoterapie întreprinde măsuri de îmbunătățire a mobilității academice la programul de studiu de licență, diseminând informații ce țin de programul ERASMUS+. Prin acordurile încheiate sunt recunoscute și echivalente disciplinele și perioadele de studiu din cadrul mobilităților academice</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților la programul de studii se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Existența acordurilor de colaborare cu instituții naționale și de peste hotare. Implicarea activă în mobilitatea internă (interuniversitară) și externă în baza acordurilor de colaborare a cadrelor didactice și a studenților.		
<b>Recomandări</b>	A asigura mobilitatea academică întreuniversitară în instituțiile specializate sau conexe specializării Kinetoterapie și terapie ocupațională din RM (de ex., Universitatea de Medicină etc.)		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**

#### **4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>REGULAMENT-CADRU privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență;          Ordinul din 02.05.2018 1/0 referitor la comisia de examinare a tezelor de licență;          Ordinul din 02.05.2018 1/01 referitor la aprobarea președinților comisiilor de licență;          Ordinul din 02.05.2018 1/02 referitor la comisia de examinare la examenele de licență;          Ordinul din 02.05.2018 1/03 cu privire la comisia de contestare          Ordine de conferire a calificării pentru anii 2013-2017;          Diploma de licență;          Suplimentul la diploma de studii;          Rapoarte ale Comisiei Examenului de Licență;          Registrul de evidență a actelor de studii eliberate.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei sunt conforme cu Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență. Se admit la examenul de licență studenții care au realizat integral planul de învățământ și au acumulat 240 de credite stabilite pentru programul respectiv. Studenții care au acumulat creditele necesare sunt admiși, prin ordinul rectorului, la susținerea examenului/tezei de licență.          Titlul conferit absolventului este în corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională. Acordarea titlului și documentele eliberate corespund standardelor naționale. Completarea diplomelor de licență se face în conformitate cu cerințele Centrului Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale în Educație, iar diploma se eliberează contra semnăturii absolventului în registru special ce se păstrează la decanatul facultății.          Absolvenții primesc Suplimentul la diplomă în 2 limbi, română și engleză.          Facultatea duce evidența actelor de studii eliberate la programul de studiu de licență, în care se conține următoarele informații: facultatea, profilul, specialitatea, titlul calificării, anul absolvirii, nume, prenume, anul înmatriculării, nr, data p/v al Comisiei pentru examenul de licență, seria, nr. diplomei, data eliberării, codul personal, nr.de înregistrare, semnătura și data primirii diplomei.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>(puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A securizarea registrelor de evidență a diplomelor și a crea o bază unică de evidență la nivel instituțional.		

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Politica de personal la USEFS, aprobată la ședința Senat pr.verb nr. 1 din 29.09.2015; Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verb. nr. 6 din 7.02.2017; Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr. 9 din 02.06.2015; Contract colectiv de Muncă pe anii 2016-2021, aprob. la ședința Sindicatului și a Administrației USEFS nr. 4 din 07.04.2016; prezentat ITM Chișinău nr.76 din 07.04.2016; Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USEFS, aprobat la ședința senatului pr. verb. nr.6 din 7.02.2017; Regulament cu privire la metodologia de salarizare și stimulare a personalului USEFS, avizat în ședința Consiliului pentru dezvoltare strategică din 18.11.2015, aprobat la ședința Senatului din 20.11.2015; Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verb. nr. 5 din 1.02.2018; Codul de etică profesională al USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verbal nr. 6 din 7.02.2013; Regulament cu privire la delegarea personalului USEFS, avizat la Consiliul pentru dezvoltare strategică din 2015, aprobat la ședința Senatului din 2015; Ordine privind angajarea personalului academic (de ex.. ord. 23-A din 31.03.2017; 84-A din 04.09.2017; ord. 92-A din 9.09.2016); Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență resurse umane a USEFS, aprobat de rectorul USEFS la 15.01.2015; Contract individual de muncă; Fișa postului; Extrase din ordine de angajare în carnetele de muncă; State de personal USEFS; Registre academice pe anul înmatriculării; Listele studenților pe ani de studii (informație - decanat); Lista Cadrelor didactice ce asigură realizarea activităților didactice în cadrul Programului de studiu vizat.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune o strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic/științific corelată cu Codul muncii, Codul educației. Angajarea și administrarea cadrelor științifico-didactice constau în proceduri unificate privind angajarea personalului didactico-științific, de cercetare și administrativ specifice USEFS; corespunde cadrului normativ: pentru cadrele didactico-științifice se anunță concurs pentru suplinirea posturilor vacante mai se anunță la ședința Senatului; apoi se face avizul în ziarul Făclia, după această procedură urmează conform regulamentelor extern și intern, organizarea alegerilor la catedră , profesori; lectori universitari – la catedră, consiliul facultății. Angajarea se efectuează prin ordinul rectorului; cu salariații se încheie contracte individuale de muncă, se completează fișa postului. În dosare personale se conțin actele ce țin de angajarea personalului didactic/științific - ordin de angajare - se fac înregistrările respective în carnetele de muncă; contract individual de muncă,</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>fișa postului. Contractele individuale de muncă sunt perfectate/actualizate conform prevederilor normative din Codul muncii (<b>COD</b> Nr. 154 din 28.03.2003). Atribuțiile personalului didactico-științific (cerințele postului, relații ierarhice, principii generale, atribuții, drepturi și alte prevederi) sunt specificate în fișa postului. Reactualizarea fișei postului se face la trecerea prin concurs ce ține de ocuparea unui nou post (fie de conducere, fie științifico-didactic (lector-conferențiar-profesor). <b>Procesul de studiu la programul 1001.1</b> Kinetoterapie și terapie ocupațională, licență, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire română este asigurat de 82 cadre didactice, raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți (n=336) fiind de 1:4; forma de învățământ cu frecvență limba de instruire rusă este asigurat de 59 cadre didactice, raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți (n=87) fiind de 1:1,47. <b>Statele de funcții la programul de studii</b> vizat, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire română este asigurat de 82 cadre didactice, dintre care titulare 89,02% (n=73), și cumul extern – 10,97% (n=9); programul de studii forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire rusă este asigurat de 59 cadre didactice, dintre care titulare 89,83% (n=53), și cumul extern – 10,16% (n=6).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studii sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Politica de personal la USEFS, aprobată la ședința Senat pr.verb nr. 1 din 29.09.2015; Calificarea profesională a personalului academic la programul de studiu vizat; State de personal USEFS: 2011, aprob. de rector la 01.09.2011, apoi aprobat de ME; 2012, aprob. de rector la 01.06.2012, apoi aprobat de ME; 2013, aprob. de rector la 01.09.2013; 2014, aprob. de rector la 01.01.2014; 2015, aprob. de rector la 01.01.2015; 2016, aprob. de rector la 01.01.2016; 2017, aprob. de rector la 01.01.2017; 2018, aprob. de rector la 01.01.2018; Lista cadrelor didactice implicate în programul de studii, ordine de angajare; Dosare ale personalului angajat la programul de studii.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Personalul didactico-științific deține o calificare profesională aferentă programului de studii de licență, în special cu titluri didactice (profesori și conferențieri universitari), cu titluri onorifice (Antrenor Emerit); cu titluri științifice (doctor habilitat și doctor - doctor în pedagogie, doctori în biologie, doctori în medicină, doctor în filozofie, doctor în economie, doctor în estetică). <b>Rata de corespundere a calificării profesionale</b> a cadrelor didactice care asigură programul de studii cu instruire în limba română în cadrul programului de studiu este de peste 96,3%. <b>Rata de corespundere a calificării profesionale</b> a cadrelor didactice care asigură programul de studii cu instruire în limba rusă în cadrul programului de studiu este de peste 96,6%. Din numărul total 82 al personalului didactic/științific, ce asigură programul de studii (limba de instruire română), 40 cadre didactice sunt implicate în asigurarea predării cursurilor teoretice, dintre care 87,5% (n=35) dețin grade științifice și titluri didactice. Din numărul total 59 al personalului didactico-științific (limba de instruire rusă) ce asigură programul de studii, 32 cadre didactice sunt implicate în asigurarea predării cursurilor teoretice, dintre care 93,75 % (n=30) dețin grade științifice și titluri didactice.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studii în care este implicat în proporție mai mare de 90%.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Personalul didactico-științific, care asigură programul de studii, deține calificare profesională înaltă, precum și grade științifice și titluri didactice, titluri onorifice - Antrenor Emerit.		
<b>Recomandări</b>	A promova creșterea ponderii personalul didactico-științific tânăr (până la 35 ani) cu calificare profesională înaltă în scopul eficientizării procesului de studiu, diminuând procentul cadrelor didactice (17%) ce depășesc vârsta legală de pensionare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic**

### **5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Politica de personal la USEFS, aprobată la ședința Senat pr.verb nr. 1 din 29.09.2015; Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015; Regulament cu privire la delegarea personalului USEFS, avizat la Consiliul pentru dezvoltare strategică din 2015, aprobat la ședința Senatului din 2015; Regulament cu privire la mobilitatea academică în USEFS, apr. la ședința Senatului, pr.verb.nr.2 din 20.11.2015; Acord de colaborare între Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport și Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, România din 14.03.2012; Manualul calității al USEFS, aprobat la Senatul Universității din 1.02.2018; Strategia de dezvoltare instituțională a USEFS 2015-2020, aprob. la ședința Senatului, pr.verb.nr.11, din 25.06.2015; Strategia de dezvoltare a Școlii Doctorale USEFS pe perioadă 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015; Strategia de dezvoltare a catedrelor (de ex.: Strategia de dezvoltare a a catedrei Teoria și metodică jocurilor pentru perioada 2015-2020, apr. la 21.09.2015, la Consiliul facultății la 2.10.2015 și altele (<a href="http://www.usefs.md">http://www.usefs.md</a> Catedre)); Planul de dezvoltare strategică a facultății perioada 2015-2020; Planuri de dezvoltare strategică a catedrei Kinetoterapie pentru programul de studiu 823.1 CFR pentru perioada 2015-2020, apr. la ședința catedrei pr.verb. nr.2 din din 23.09.2015, apr. la ședința Consiliului Facultății pr. verb.nr.2 din 9.10.2015; Plan operațional de cercetare științifică catedra Kinetoterapie, anul 2016-2017; anul 2017-2017 avizat de șef. catedrei la 18.09.2017 și de decanul facultății la 19.09.2017; Plan operațional de lucru (de ex.:Catedra Bazele Teoretice ale Culturii Fizice pe anul de învățământ 2017-2018, apr. de șef. catedră din 25.08.2017, apr. de decanul facultății din 21.09.2017) și altele; Planul de lucru (de ex.:Catedra Medicina Sportivă pentru anul 2014-2015, apr. prorectorul pentru activitatea didactică la 01.09.2014; pentru anul 2015-2016, apr. prorectorul pentru activitatea didactică la 30.09.2015) și altele. Plan de activitate al catedrei Kinetoterapie pe anul de studii 2017-2018, art.XIV, apr. la ședința catedrei nr.1 din 28.08.2017, apr. la Consiliul Facultății pr.v.nr 1 din 21.09.2017; Plan de activitate a Echipei de asigurare a calității Catedra Kinetoterapie anul universitar 2017-2018, apr. șef.catedră 28.08.2018, avizat decanul facultății 21.09.2017;</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL-257

	<p>Planul de activitate extracurriculară a studentului la programa de studii "Cultura fizică de recuperare" pe anii de studii 2017-2018, apr. la ș.c. pr.verb. nr.1 din 28.08.2017, apr. la Consiliul Facultății pr. verb. nr.1 din 21.09.2017);</p> <p>Rapoarte privind activitatea catedrelor implicate la programul de studiu (de ex.:RAC Kinetoterapie la programul de studiu 823.1 CFR în anul de studiu 2016-2017, apr. șed. catedrei nr. 30, din 19.06.2017, apr. la Consiliul Facultății nr.1 din 21.06.2017; RAD C Gimnastică pe anul universitar 2013-2014, apr. la ședința catedrei pr.verb. nr.10 din 19.06.2014) și altele);</p> <p>Raport privind bilanțul activității științifice a catedrei de Gimnastică pe anul 2011, apr. la ședința catedrei pr.verb. nr.2 din 26.10.201;</p> <p>Lista cadrelor didactice implicate în programe de dezvoltare academică care asigură programul de studiu CFR (corelat cu Kinetoterapie și terapie ocupațională);</p> <p>Lista persoanelor care au susținut teze de doctor în perioada 2011-2017;</p> <p>Planuri individuale de activitate a cadrelor didactice;</p> <p>Portofoliile cadrelor didactice.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune o strategie de planificare a activității de dezvoltare a personalului academic reflectată în documente la nivel instituțional, de facultate, catedre (Bazele Teoretice ale Culturii Fizice; Managementul Culturii Fizice; Științe Psihopedagogice și Socio-umaniste; Kinetoterapie; Catedra Limbi moderne, Drept; Atletism; Gimnastică; Medicina Sportivă; Probe Sportive Individuale; Natație și Turism; Teoria și Metodica Jocurilor) <a href="http://www.usefs.md">http://www.usefs.md</a> Catedre;</p> <p>Dezvoltarea profesională a fiecărui cadru didactic se realizează în acord cu preocupările, interesul și solicitările acestuia reflectare în politica de personal a instituției, facultății, catedrelor, beneficiind de: stagii, mobilități., cursuri de dezvoltare profesională, studii doctorale. De exemplu, dezvoltarea profesională catedra Kinetoterapie: la nivel de catedră se planifică dezvoltarea personalului academic: programe de formare continuă, cursuri de specializare, recalificare, seminare metodice, mobilități științifice ș.a. (Plan de activitate al catedrei Kinetoterapie pe anul de studii 2017-2018, art.XIV, apr. la ședința catedrei nr.1 din 28.08.2017, apr. la Consiliul Facultății pr.v.nr 1 din 21.09.2017). Menționăm, cursurile de specializare, cursuri de perfecționare profesională continuă sunt desfășurate în cadrul USMF "N. Testemițanu" – catedra de Medicină fizică de recuperare și terapie manuală, suportate parțial de cadrele didactice și suportul financiar parțial din partea instituției. Despre realizarea traseului de dezvoltare profesională este reflectat în Raportul privind activitatea catedrei Kinetoterapie la programul de studiu 823.1 Cultură Fizică de Recuperare în anul de studiu 2016-2017, apr. la șed. catedrei pr.verb nr.30 din 19.06.2017, apr. la Consiliul Facultății pr.verb. nr 1 din 21.06.2017.</p> <p>În perioada 2011-2017 au susținut teze de doctor 14 persoane.</p> <p>S-a constatat o creștere a numărului de posturi ocupate de persoane cu titluri didactice/științifice și onorifice de la 40,2% cadre în anul de studii 2013-2014 până la 70,23% în anul de studiu 2016-2017 și 88,8 în anul 2017-2018..</p> <p>Mobilitatea cadrelor științifico-didactice se realizează în baza Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în USEFS (aprobat de Senatul universitar, p.v.2 din 20.11.2015). Instituția deține contracte de mobilitate cu instituții de învățământ superior din România, Latvia, Turcia. Facultatea de Kinetoterapie întreprinde măsuri de îmbunătățire a mobilității academice la programul de studiu de licență, diseminând informații ce țin de programul ERASMUS+, a semnat acorduri de colaborare și proiecte comune cu centre universitare din România: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, facultatea Transfrontalieră de Științe Umanistice, Economice și Inginerești – specializarea Kinetoterapie la domiciliu; Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, facultatea Educație Fizică și Sport – specializarea Kinetoterapia în traumatologia sportivă. În perioada vizată în mobilitate au fost Eugeniu Agapie în calitate de formator programul educațional "Școala incluzivă" acredita cu O.M.MEN, nr.4475/06.07.2016, anul 2017-2018 la Casa Corpului Didactic Buzău. Adeverință nr.112/06.03.2018 conferința cu tema Recuperarea kineto-terapeutică după AVC" în cadrul programului de educație continuă Universitatea Vârstei a Treia – U3A. Universitatea Dunărea de Jos din Galați.</p> <p>În perioada vizată în mobilitate au fost în cadrul programului Erasmus+Programme Key Action 1 și a contractelor de parteneriat încheiate cu Universitatea "Al.I.Cuza" Iași, Universitatea Ecologică, București - V. Calugher 9-13 mai 2016, din 13.05.2016; I. Volcu 18-22.04.2016, certificat din 22.04.2016.</p> <p>Personalul didactico-științific implicat în cadrul programului de studiu licență 823.1 Cultură fizică de recuperare (corelat cu 1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională) își stabilește singur propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire și cheltuielile sunt suportate de instituția gazdă în baza condițiilor de reciprocitate în conformitate</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>cu acordurile de colaborare, iar în cazurile planificate din partea universității sunt asigurate celelalte cheltuieli.</p> <p>Monitorizarea îndeplinirii acestora se atestă prin rapoarte, dări de seamă prezentate la finele anului de studii (de ex.: Raport privind activitatea catedrei Kinetoterapie în anul de studii 2015-2016 (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a>); Participare în programe de dezvoltare academică.</p> <p>Rezultatele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională sunt aplicate în cadrul orelor de curs, realizarea tezelor de licență activităților metodico-științifice, activității extracurriculare (Raport privind activitatea extracurriculară cu studenții la programul de studiu 823.1 Cultura fizică de recuperare pe anii 2016-2017, apr. la șed. c. pr.verb.nr. 30 din 19.06.2017, apr. la Consiliul Facultății Kinetoterapie pr.verb. nr.11 din 21.06.2017) (facebook/catedra kinetoterapie; USEFS facebook/facultatea kinetoterapie, USEFS).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Dezvoltarea profesională a personalului academic este la un nivel înalt, fapt vizat de creșterea numărului de posturi ocupate de persoane cu titluri didactice/științifice și onorifice în anul 2017-2018 cu 48,6% comparativ cu anul de studii 2013-2014. Instituția dispune de o politică de dezvoltare profesională bine structurată care oferă posibilitate cadrelor didactice să participe activ la diverse activități de instruire, mobilitate academică, susținute financiar de instituție. În perioada evaluată au susținut teze de doctor 14 persoane.		
<b>Recomandări</b>	A motiva cadrele didactico-științifice din toate categoriile de vârstă să se implice în mobilitatea academică, în scopul pregătirii unor specialiști de înaltă calificare profesională și racordării la cerințele europene. A stabili conexiuni cu instituții similare din străinătate, pentru alinierea la noile tendințe ale învățământului european.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Plan operațional de cercetare științifică catedra Kinetoterapie, anul 2016-2017; anul 2017-2017 avizat de șef. catedrei la 18.09.2017 și de decanul facultății la 19.09.2017;</p> <p>Plan operațional de lucru în care se regăsește și planificarea activității metodice a cadrelor didactico-științifice (de ex.: Catedra Bazele Teoretice ale Culturii Fizice pe anul de învățământ 2017-2018, apr. de șef. catedră din 25.08.2017, apr. de decanul facultății din 21.09.2017; Catedra Medicina Sportivă pentru anul 2014-2015 planul de lucru, apr. prorectorul pentru activitatea didactică V la 01.09.2014; pentru anul 2015-2016, apr. prorectorul pentru activitatea didactică la 30.09.2015;</p> <p>Plan de activitate al catedrei - Catedra Kinetoterapie pe anul 2017-2018, apr. ședința catedrei pr. verb nr.1 din 28.08.2017, la consiliul Facultății nr.1 din 21.09.2017; Catedra de Gimnastică – pr.verbnr.4 din 14.11.2014; pr. verb.nr.2 din 26.10.2017;</p> <p>Planurile individuale ale cadrelor științifico-didactice;</p> <p>Rapoarte privind activitatea științifică a catedrei - Catedra Medicină Sportivă în anul de studii 2014-2015, apr. la ședința Consiliului Facultății nr.3 din 20.11.2014; în anul de studii 2012-2013, apr. la ședința Consiliului Facultății nr.3 din 1.11.2012; Catedra Kinetoterapie, apr. la ședința catedrei pr.verb.nr.3 din 3.11.2016;</p> <p>Raport privind activitatea catedrei Kinetoterapie în anul de studiu 2015-2016, 2016-2017 ar. la șed. c. pr.vverb. nr.30 din 19.06.2017, apr. la șed. Consiliului Facultății pr.verb. nr. 11 din 21.06.2017</p> <p>Materialele didactice și metodice elaborate de corpul profesoral științifico-didactic, prezentate la bibliotecă, catedră;</p> <p>Lista cadrelor didactice implicate în programe de dezvoltare academică;</p> <p>Baza de date a beneficiarilor consilierii profesionale.</p> <p>Certificate de participare la diverse seminare metodice.</p> <p>Raport privind desfășurarea seminarului tematic informativ cu genericul "Substanțe de interes</p>
--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>medico-sportiv” 29.03.2017 (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> catedra Medicină Sportivă); seminar tematico-informativ 20.09.2017 ”Cardio-protectorii în sport” (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> catedra Medicină Sportivă) și altele;</p> <p>Plan secundar de finanțare pe anul 2013;</p> <p>Extras din repartizarea bugetului instituției pe anul 2017.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Personalul academic își planifică activitatea metodică și se implică în diverse programe de dezvoltare academică. Cadrele didactice din cadrul catedrei Kinetoterapie se implică în activități de consiliere pentru conturarea unui traseu profesional/educațional a viitorilor specialiști.</p> <p>Planificarea activității metodice a personalului academic se realizează la începutul anului de studiu fiind reflectată în planul individual al cadrului științifico-didactic, în procesele verbale ale catedrelor de specialitate, iar monitorizarea îndeplinirii acestora se atestă prin rapoartele activității catedrelor didactice, dărilor de seamă prezentate la catedră, facultate.</p> <p>S-a constatat: în perioada anilor 2011-2017, membrii catedrelor, programului de studiu evaluat au elaborat curriculum-uri disciplinare, materiale didactice suporturi de curs, ghiduri, manuale pentru studenți (de ex.: Rapoarte privind activitatea științifică a catedrei Medicină Sportivă în anul de studii 2014-2015, apr. la ședința Consiliului Facultății nr.3 din 20.11.2014; în anul de studii 2012-2013, apr. la ședința Consiliului Facultății nr.3 din 1.11.2012 etc.).</p> <p>Asigurarea cursurilor de specialitate cu suporturi curriculare editate variază de la o catedră la alta. De ex.:Catedra Medicină sportivă din cele 10 cursuri de lecții din cadrul programului vizat sunt asigurate cu suporturi de curs cca 70%; Catedra Științe Psihopedagogice și Socio-umanistice din cele din cele 13 cursuri de lecții din cadrul programului vizat sunt asigurate cu suporturi de curs cca 84,61%; Catedra de Gimnastică din cele 25 cursuri de lecții din cadrul programului vizat sunt asigurate cu suporturi de curs cca 76%; Catedra Kinetoterapie a editat peste 26 de lucrări științifico-metodice.</p> <p>Susținerea activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu este valorificată prin diverse activități metodice - seminare, traininguri, mese rotunde, conferințe susținute de instituție (<a href="http://www.usefs.md">http://www.usefs.md</a> – Catedre, Activități extracurriculare), menite să eficientizeze formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.</p> <p>Personalul academic este implicat în programe de dezvoltare academică la diverse seminare metodice naționale și internaționale; mese rotunde, master-class și altele vizate de certificate de participare.</p> <p>Susținerea activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu este susținută la nivel de instituție financiar. De ex.. în planul secundar de finanțare pe anul 2013 au fost prevăzute cheltuieli – servicii editoriale (codurile - paragr./alin.06, suma anuală 26,1); extras din repartizarea bugetului instituției pe anul 2017 servicii editoriale - (codurile capitol/art. 2229; paragr./alin.10, suma anuală 15,0). Raport privind situația participării personalului academic la programe și acțiuni de dezvoltare academică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Personalul academic își planifică activitatea metodică și se implică în diverse programe de dezvoltare academică în acord cu interesele programului de studiu, atât la nivel național cât și internațional și sunt susținuți de instituția de învățământ.		
<b>Recomandări</b>	A motiva și susține cadrele didactice în realizarea demersului metodic, elaborarea și editarea suporturilor de curs pentru a spori calitatea studiilor, a caracterului novator.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Manualul calității al USEFS, aprobat la Senatul Universității din 1.02.2018;</p> <p>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USEFS, aprobat la ședința senatului pr. verb. nr.6 din 7.02.2017;</p> <p>Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verb. nr. 5 din 1.02.2018;</p> <p>Regulamentul de funcționare a Comisiei științifico-didactice a USEFS, apr. la ședința Senatului,</p>
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL-257

pr.verb.nr.2 din 20.11.2015 (Referitor la lucrările științifice);  
Regulament de funcționare a Centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, aprob. prin hotărârea Senatului USEFS, pr.verb.nr.4 din 4.12.2014;  
Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verb. nr. 5 din 1.02.2018;  
Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către studenți (Catedra Kinetoterapie 2016-2017);  
Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către conducerea facultății (decan, șef.catedră, alte persoane de conducere) – Departamentul Management al Calității, anul 2016-2017;  
Fișa de autoevaluare anul 2016-2017;  
Chestionare de evaluare colectivă (anul de studii 2016-2017);  
Raport de evaluare internă a calității anul de studiu 2016-2017 Catedra TMJ, apr. la șed. catedrei nr.13 din 20.06.2017, apr. la șed. Consiliului facultății, pr.v.nr.10 din 21.06.2017, aprob. prorector pentru dezvoltarea academică și calitatea studiilor;  
Proces-verbal nr.9 din 19.05.2017 a Echipei de Asigurare a Calității, Catedra Științe Psihopedagogice și Socioumanistice, cu privire la rezultatele evaluării cadrelor didactice;  
Proces -verbal nr.3 din 2.03.2018 a Echipei de Asigurare a Calității, Catedra Limbi Moderne, cu privire la "Monitorizarea calității activității profesorilor catedrei";  
Proces verbal nr.2 din 31.05.2016 a Echipei de Asigurare a Calității, Catedra Limbi Moderne, cu privire la analiza autoevaluării, evaluării cadrelor didactice, a cursului de lecții și a gradului de satisfacere a studenților la disciplinele catedrei 2015-2016;  
Raport de asigurare a calității procesului educațional în cadrul catedrei Gimnastică pe anul 2011-2012;  
Raport de evaluare a Comisiei de calitate Facultatea Kinetoterapie 2015-2016;  
Centralizator al datelor privind desfășurarea calității procesului instructiv-educativ în cadrul catedrei TMJ din analiza chestionarelor sociologice aplicate, apr. la ședința catedrei pr.v.nr.13 din 20.06.2017, apr la Ședința Echipei de Asigurare a Calității pr.verb. nr.6 din 18.05.2017;  
Raport privind gradul de satisfacție a studenților facultății sport pentru anul de studii 2017-2018 (lunile 09-12), apr. la Comisia de Asigurare a calității din cadrul facultății Sport pr.verb. nr.6 din 4.02.2018, apr. la Consiliul Facultății pr.verb. nr.6 din 5.02.2018;  
Eficacitatea planificării și susținerii activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic Programul de studiu Kinetoterapie pentru anii 2012-2017;  
Planuri operaționale ale cercetării științifice și activității științifico-metodice pentru perioada 2016-2017 (<http://www.usefs.md> – Catedre, Proiectarea activităților);

**Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă**

Instituția dispune de un sistem de politici, proceduri, mecanisme de evaluare a personalului academic și le aplică în conformitate cu cadrul normativ în vigoare (Manualul calității al USEFS, Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS).  
Evaluarea cadrului didactic are loc și prin intermediul asistării planificate a șefului de catedră, dar și a profesorilor experimentați, la cursurile predate de cadrele didactice ale catedrei, în special a celor tinere. De asemenea personalul academic la programul de studiu este evaluat de către studenți, de către conducerea facultății, de către colegi printr-un set complex de chestionare: Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către studenți; Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către conducerea facultății; Chestionare de evaluare colectivă; Fișa de autoevaluare.  
Rezultatele chestionării sunt analizate și reflectate în Rapoarte de evaluare internă a calității (de ex.: anul de studiu 2016-2017 Catedra TMJ, apr. la șed. catedrei nr.13 din 20.06.2017, apr. la șed. Consiliului facultății, pr.v.nr.10 din 21.06.2017, aprob. prorector pentru dezvoltarea academică și calitatea studiilor, prezentate la ședința catedrei, ședința Consiliului facultății; Facultatea Kinetoterapie – Raport privind rezultatele chestionarelor de evaluare a satisfacției studenților, în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de facultate, anul de studii 2016-2017 (Anexa 40); Raportul rezultatelor chestionarelor de evaluare a gradului de satisfacție a studenților Facultății Kinetoterapie pe anii de studiu 2011-2017;  
Rezultatele evaluării cadrului didactic de către studenți, evaluării colective, autoevaluării, evaluării de către managerii instituției se analizează și discută în cadrul Echipei de Asigurare a Calității, apoi se propun măsuri de îmbunătățire și apoi se discută și la ședințele catedrelor (de ex.:Catedra Științe Psihopedagogice Socioumanistice - ședința Echipei de Asigurare a Calității din 19.05.2017, pr. verbal nr.9);  
Periodic se realizează analiza activității didactico-științifice a cadrelor corpului profesoral la trecerea prin concurs, fiind evaluate de studenți, colegi, manageri, autoevaluare.  
Se evaluează calitatea cursurilor predate: Rezultatele evaluării sunt consemnate și analizate în cadrul ședințelor - Echipei de Calitate, catedrei, facultății.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Sistemul de evaluare a personalului academic este complex – implică studenții, autoevaluarea, persoane experimentate, colegi, persoanele de conducere.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Politica Instituțională a USEFS privind accesul deschis, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p> <p>Politica Instituțională a USEFS privind accesul deschis, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p> <p>Strategia de cercetare științifică a USEFS 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Strategia de dezvoltare a Școlii Doctorale USEFS pe perioadă 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Regulament cu privire la activitatea științifică și inovațională în USEFS, apr. la ședința Senatului, pr.verb.nr.2 din 20.10.2015</p> <p>Regulamentul de editare și difuzare a revistei universitare “Știința Culturii Fizice”, apr. la ședința Senatului, pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p> <p>Regulamentul privind publicațiile științifice și științifico-didactice, apr. la ședința Senatului, pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p> <p>Planul complex al direcțiilor prioritare de cercetare al direcțiilor prioritare de cercetare științifică în domeniul culturii fizice și sportului pentru anul 2014,2013,2012 (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> Cercetare);</p> <p>Planuri operaționale ale cercetării științifice și activității științifico-metodice pentru perioada 2016-2017 (de ex.: Catedra Kinetoterapie, avizat la șed. catedrei din 18.09.2017, avizat decanul facultății 19.09.2017 - (<a href="http://www.usefs.md">http://www.usefs.md</a> – Catedre, Proiectarea activităților);</p> <p>Lista cadrelor didactice implicate în programe de dezvoltare academică și certificate/diplome de participare;</p> <p>Lista proiectelor de cercetare științifică;</p> <p>Lista participărilor studenților la manifestările științifice naționale și internaționale.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență se realizează în baza Strategiei de cercetare științifică, planurilor operaționale pentru cercetare științifică, este planificată în planurile individuale și planul complex al catedrelor, Planului tematic privind activitatea de cercetare a catedrei, Lista cadrelor didactice implicate în programe de dezvoltare academică</p> <p>Eficacitatea planificării și susținerii activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic al USEFS pentru anii 2012-2016 este vizată de planificarea și rezultatele publicațiilor (<a href="http://www.usefs.md/PDF/Publicatii_stiintifice_cadre_stiintifico_didactice.pdf">http://www.usefs.md/PDF/Publicatii_stiintifice_cadre_stiintifico_didactice.pdf</a>).</p> <p>USEFS planifică și susține activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu, (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> – Cercetare).</p> <p>Activitatea de cercetare științifică se realizează în baza Regulament privind publicațiile științifice și științifico-didactice în USEFS, apr. la ședința Senatului, pr.verb. nr.2 din 20.10.2015, în planul complex al direcțiilor prioritare de cercetare al direcțiilor prioritare de cercetare științifică în domeniul culturii fizice și sportului pentru anul 2014, 2013, 2012; în planurile individuale și planul complex al catedrei pe anii de studiu (de ex.: Catedra Atletism etc.) (<a href="http://www.usefs.md">http://www.usefs.md</a> – Catedre, Proiectarea activităților), Lista proiectelor de cercetare științifică; certificate, diplome de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	participare a personalului academic la manifestările științifice naționale și internaționale. Activitatea vizată este susținută de USEFS prin publicarea rezultatelor științifice (din contul resurselor editoriale), publicarea suporturilor de curs, ghidurilor etc.; oferirea posibilității de participare la conferințe științifice în țară (de ex; O. Aftimciuc - ord.10-D din 22.06.2017; V. Manolachi – ord. 12-D din 25.05. 2017) și peste hotare; susținerea candidaților la studii de doctorat etc.).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Personalul științific și științifico-didactic este implicat în diverse domenii de cercetare de profil, reflectată în publicațiile științifice anuale și participările la conferințe, simpozioane naționale și internaționale, expertiză, consultanță etc. Cadrele didactico-științifice încurajează și implică participarea studenților la manifestările științifice naționale și internaționale. USEFS susține activitatea științifică prin acordarea sprijinului pentru participare la activități științifice, includerea în planul de publicații al Editurii Universității.		
<b>Recomandări</b>	A elabora proiecte de cercetare științifică și a depune solicitări în vederea obținerii de granturi/ finanțări din diferite surse. A acorda o pondere mai însemnată proiectelor și temelor de cercetare cu caracter colectiv (de grup).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Politica Instituțională a USEFS privind accesul deschis, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p> <p>Strategia de cercetare științifică a USEFS 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Strategia de dezvoltare a Școlii Doctorale USEFS pe perioadă 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Raport privind activitatea de cercetare științifică și inovațională a personalului academic în anul de studii 2016-2017 (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> – Catedre, Medicina sportivă, Raportul activităților)</p> <p>Bază de date a publicațiilor științifice ale personalului academic 2012-2016 (<a href="http://www.usefs.md/PDF/Publicatii_stiintifice_cadre_stiintifico_didactice.pdf">http://www.usefs.md/PDF/Publicatii_stiintifice_cadre_stiintifico_didactice.pdf</a>);</p> <p>Planuri operaționale privind cercetarea științifică (pentru anul 2017-2018, aprob. la ședința Senatului pr.verb.nr.3 din 28.11.2017; pentru anii 2015-2016 aprob. la ședința Senatului pr.verb.nr.2 din 20.10.2015 (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a>, cercetare, planuri de activitate));</p> <p>Eficacitatea planificării și susținerii activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic al USEFS, program de studiu Kinetoterapie pentru anii 2012-2016;</p> <p>Lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic;</p> <p>Certificate, diplome, medalii și alte dovezi privind participarea și performanțele personalului academic în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale; Certificate de implementare a rezultatelor cercetării științifice și inovării ale personalului academic;</p> <p>Implicarea personalului didactico-științific la editarea revistelor științifice de profil.</p> <p>Planificarea și rezultatele realizării seminarelor științifico-metodologice, a trainingurilor, a meselor rotunde desfășurate de titularii (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> – Catedre, activități extracurriculare)</p> <p>Planul de activitate extracurriculară la programul de studii "Cultura Fizică de Recuperare" pe anii de studii 2016-2017, apr. la șed. catedrei p.v.n.1 din 2.09.16, apr. la Consiliul Facultății p.v.n.1 din 2.09.2016; Raport privind activitatea extracurriculară la programul de studii CFR pe anii 2016-2017, apr. la șed. catedrei p.v.n.30 din 19.06.17, apr. la Consiliul Facultății p.v.n.11 din 21.06.2017;</p> <p>Lista Articole publicate de personalul academic USEFS în Web of Science;</p> <p>Rapoarte ale activității de cercetare (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a>, cercetare);</p> <p>Lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic implicat în asigurarea programului de studii.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele monitorizării activității de cercetare științifică sunt consemnate în Rapoarte intermediare privind activitatea științifică și inovațională, precum și rapoarte anuale la nivelul celor 12 catedre implicate în asigurarea programului de studii (de ex.:Catedra Medicină Sportivă Raport privind activitatea de cercetare științifică și inovațională a personalului academic în anul de studii 2016-2017 (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> – Catedre, Medicina sportivă, Raportul activităților), facultate, la nivel de universitate (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> – Cercetare: Publicatii_stiintifice_cadre_stiintifico_didactice.pdf).</p> <p>Planurile operaționale privind cercetarea științifică atestă atât planificarea, cât și monitorizarea, tuturor activităților corpului profesoral științifico-didactic cu privire la cercetarea științifică.</p> <p>Planificarea și rezultatele realizării seminarelor științifico-metodologice, a trainingurilor, a meselor rotunde desfășurate de titularii Programului de studii vizat se regăsește în activități extracurriculare (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> – Catedre, activități extracurriculare).</p> <p>Cadrele didactice implicate la programul de studii sunt: <i>membri ai consiliului de redacție</i> la diverse reviste: Revista teoretico-metodică Teoria și arta educației fizice în școală; Revista teoretico-științifică Știința culturii fizice; <i>membri ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice</i>: dr. E. Agapii, The State; dr. E. Agapii, World Congress of Sport Sciences Researches /wcssr.org/eng/?p=kurullar; dr. E. Agapii, dr. Viorica Calugher - revista Spor Bilimleri Araştırmaları Dergisi /dergipark.gov.tr/jssr/board și altele.</p> <p>Corpul profesoral didactic a participat în perioada 2011-2017 la mai multe manifestări științifice naționale și internaționale, vizate de verificate și diplome (Certificate de participare la conferințe Internaționale Suceava 2012, 2014, 2016; Diplome pentru contribuția la educarea tinerii generații în spiritul olimpismului și al purității morale dl Buftea Victor, membru al comitetului științific în 2015; Mocrousov Elena Certifica ce vizează participarea la Festivalul Internațional Sportiv</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>Educativ din Tadjikistan Dushanbe din 11.07 2017, etc.).  Implementarea cercetărilor științifice la programul de studii "Cultura fizică de recuperare" este vizată de 8 certificate de implementare.  Corpul profesoral ce asigură programul de studiu respectiv este implicat în proiecte de cercetare științifică; au susținut în perioada 2012-2017 mai multe teze de doctor; au participat la diverse programe de dezvoltare profesională; Facultatea deține acorduri bilaterale de colaborare cu universități din România în cadrul cărora se realizează mobilitatea profesorilor și a studenților; cadrele didactice participă la conferințele naționale și internaționale, precum și studenții programului de studiu atestat.  Universitatea dispune de o bază de date a publicațiilor științifico-didactice a personalului academic pentru ultimii 5 ani (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a>, cercetare, publicații ale cadrelor științifico-didactice) și care este actualizată în permanență în corespundere cu rezultatele științifice elaborate. Departamentul Știință al USEFS, prezintă anual Raportul activității științifice și inovaționale Senatului universității și Academiei de Știință a Moldovei.  Activitatea cercetare științifică și inovare a personalului academic este apreciată la nivel de stat. Astfel, USEFS i s-a conferit; Ordinul Republicii – insemnul nr.0708, conferit USEFS prin Decretul Președintelui RM nr. 143-VII din 21.04.2017, Brevet nr.381. Decretul 731 nr.2372-VII din 10.10.2016, privind conferirea de distincții de stat unor angajați ai USEFS -"Meritul Civic"; "Gloria Muncii" (Monitorul Oficial al RM Nr. 355-359 (5788-5792) din 14.10.2016.  Personalul academic publică rezultatele activității științifice în reviste științifice cu impact Revista New Approaches in Social and Humanistic Science (Web of Science; ISI Thomson Reuters; WoS; The European Proceedings of Social&amp;Behavioural Sciences (WoS) [<a href="http://dx.doi.org/10.15405/epsbs.2018.03.31">http://dx.doi.org/10.15405/epsbs.2018.03.31</a>]  Activitatea de cercetare a cadrelor didactice se realizează prin mai multe oportunități: publicare a materialelor didactico-științifice – monografii, publicarea articolelor științifice în reviste naționale și internaționale.(În perioada 2012-2017 cadrul profesoral implicat la programul de studii a publicat mai multe lucrări, numai în anul 2017 au fost publicate 29 articole reviste editate în străinătate; 104 articole în culegeri internaționale; 10 monografii; 2 articole în reviste naționale, categoria B; 5 articole în reviste naționale, categoria C; 106 articole în culegeri; 1 - documente de politici elaborate și aprobate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Ponderea sporită a publicațiilor științifice în reviste din străinătate, în culegeri naționale, monografii, lucrărilor cu drept de autor. Deținerea acordurilor bilaterale de colaborare cu universități din România în cadrul cărora se realizează mobilitatea profesorilor și a studenților.		
<b>Recomandări</b>	A aloca eficiente resurse materiale, financiare în scopul stimulării personalului academic în vederea creșterii numărului lucrărilor științifice și vizibilității autorilor pe plan internațional prin publicații ISI, indexate în Web of Science.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Raport privind activitatea de cercetare științifică a catedrei Kinetoterapie la Programul de studii 823.1. Cultură fizică de recuperare pentru anul 2016, apr. la șed. catedrei Kinetoterapie nr.3 3.11.2016, aprob. la Consiliul Facultății pr.verb.nr.3 din 16.11.2016;  Plan operațional al cercetării științifice la catedra Kinetoterapie pentru anul 2017-2018, apr. la șed. catedrei Kinetoterapie nr.2 din 13.09.2017, aprob. la Consiliul Facultății pr.verb.nr.1 din 21.09.2017;  Lista proiectelor de cercetare științifică instituționale;  Lista teze de doctor susținute de personalul academic implicat în asigurarea programului de studiu, anii 2011-2017, precum și diplomele de doctor, care confirmă datele prezentate;  Certificate de mobilitate a profesorilor;  Lista participărilor studenților la manifestările științifice naționale și internaționale anii 2012-2017;</p>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>Lista seminarelor științifico-metodologice, traininguri, mese rotunde desfășurate de titularii programului vizat (<a href="http://www.usefs.md">www.usefs.md</a> – Catedre, Activități extracurriculare);  Rapoarte privind desfășurarea seminarelor (pr.verb. nr. din 4 mai 2017 catedra TMJ ș.a.);  Certificate, diplome de participare a personalului academic la manifestările științifice naționale și internaționale.  Informație cu privire la eficacitatea planificării și susținerii activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic al USEFS pentru anii 2012-2017, program CFR.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt reflectate prin susținerea tezelor de doctorat <a href="http://www.cnaa.md/theses/">http://www.cnaa.md/theses/</a>, proiecte de licență, training – seminar (organizat de Medical Teams International predat de către profesori – specialiști în kinetoterapie din SUA - Clinica universitară or. Seatl în 2011, Simpozion științifico – practic „Managementul și reabilitarea kineto – fizioterapeutică funcțională a pacienților cu hernie de disc după tratamentul chirurgical” în 2015 și altele.  Activitatea de cercetare a cadrelor didactice se realizează prin mai multe oportunități: publicare materialelor didactico-științifice – monografii, note (suport) de curs, îndrumări metodice (ghiduri), precum și publicarea articolelor științifice în reviste naționale și internaționale.  Rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt reflectate prin proiecte teze de doctor, teze de master, licență, teze de an. De asemenea sunt valorificate prin diverse modalități: elaborarea de cursuri noi; conducerea tezelor de licență; abilitarea conducerii tezelor de doctor, specialitatea 13.00.04 - Teoria și metodologia educației fizice, antrenamentului sportiv și a culturii fizice de recuperare ( mai multe cadre didactice – <a href="http://cnaa.md">cnaa.md</a> Conducători de doctorat); organizarea și desfășurarea seminarelor științifico-metodologice; conferințelor științifice. Rezultatele valoroase ale activității de cercetare a cadrelor didactice sunt oglindite în publicațiile diferitor foruri științifice, articolelor științifice în reviste naționale și internaționale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de acorduri bilaterale de colaborare cu universități din țară și de peste hotare.		
<b>Recomandări</b>	A coopta unele personalități în cadrul proiectelor instituționale de cercetare care să aducă plus de valoare temelor de cercetare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

### Criteriaul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

#### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale USEFS, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr.8 din 9.04.2015;  Politica de personal la USEFS, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.1 din 29.09.2015;  Strategia de salarizare și stimulare a personalului USEFS 9, apr. de Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională din 19.11.2015, de Senatul universității la ședința din 20.11.2015;  State de personal USEFS: 2011, apr. de rector la 01.09.2011, apoi apr. de ME ; 2012, apr. de rector la 01.06.2012, apoi apr. de ME ; 2013, apr. de rector la 01.09.2013; 2014, apr. de rector la 01.01.20142015, apr. de rector la 01.01.20152016, apr. de rector la 01.01.20162017, apr. de rector la 01.01.20172018, apr. de rector la 01.01.2018;  Dosare ale personalului angajat (Facultatea Kinetoterapie – Racu Sergiu - decan al facultății; Zapanovici Natalia - laborant superior catedra Kinetoterapie ș.a);  Contracte individuale de muncă. Anexe la contractele individuale de muncă (Racu S. – anexa nr. 385 din 30 mai 2013, promovarea prin concurs 30.03-2017-30.03.2022) și altele.  Ordine de angajare în funcție (Racu Sergiu ord. 23-A din 31.03.2017, Hotărârea Senatului pr. verbal nr. 7 din 30.03.2017; Rotari L. ord. 28-A din 27.09.1991 ș.a.);</p>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	Listele personalului de conducere și personalului auxiliar a USEFS; Dosare ale personalului de conducere și auxiliar; Fișa postului.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Strategia de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar se axează pe actele normative, legislația muncii naționale în vigoare.</p> <p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare, se realizează conform prevederilor legale și se subordonează Codului muncii. Funcția de Decan și șef Catedră este ocupată prin concurs în baza Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova și Regulamentului privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale USEFS. Prorectorii sunt numiți prin ordin de rector cu avizul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM (de exemplu numirea dl. V. Dorgan, în postul de prim-prorector al INEFS (actual USEFS) - scrisoare nr. 08-14-291 din 25.04.03). Decanul facultății Kinetoterapie reale prin concurs la postul de decan - a parcur întregă procedură conform prevederilor legale, apoi în urma alegerilor la facultatea, urmează Hotărârea Senatului din 30.03.2017, p.v.n.7; ord. 23-A din 31.03.2017; anexă la contractul individual de muncă nr. 385 din 30.05.2013, promovarea concursului pe perioada 30.03.2017-30.03.2022.</p> <p>Personalul auxiliar este angajat în baza manifestării competențelor în domeniu, prioritar din perspectiva consolidării potențialului didactic și științific în domeniu.</p> <p>Au fost prezentate documentele de referință – toate îndeplinite.</p> <p>Contractele individuale de muncă sunt perfectate/ actualizate conform prevederilor normative, odată completate sunt valabile pe tot parcursul mandatului rectorului. La fel și Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar (laboranții) sunt specificate în fișa postului (cerințele postului, relații ierarhice, principii generale, atribuții (laboranți) – asigură și pregătește procesul didactic cu mijloace tehnice și alte materiale intuitive, respectă strict tehnica securității etc.), drepturi și alte prevederi ) sunt specificate în fișa postului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>A susține profesionalizarea personalului didactic auxiliar și tehnic administrativ prin realizarea unor politici și programe de perfecționare.</p> <p>A promova la funcțiile de conducere (prorector, decan, șef de catedră) persoane care nu depășesc vârsta legală de pensionare.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare**

### **6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Certificat de înregistrare a instituției publice Universitatea de Stat de Educație fizică și sport, nr.1007600002824 din 18 ianuarie 2007;</p> <p>Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25.06.2015;</p> <p>Autorizația sanitară de funcționare valabila până la 12.07.2018;</p> <p>Scrisoarea Inspectoratului general pentru Situații de Urgență al MAI din 29.03.2018 de evaluare a riscului de incendiu la USEFS.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USEFS dispune de 2 blocuri de studii (spații proprii) cu o suprafață de 7174 m.p., de 3 complexe sportive cu 20 de săli sportive: 3 săli de aerobică, sala escaladă, 5 de forță, 3 de luptă, 2 corturi de tenis, 1 sală de tenis de masă cu 8 mese, 5 săli de recuperare, 1 sală universală pentru jocuri sportive și bazinul de înot (25x15=375 m<sup>2</sup>), precum și de 3 căminele studentești (1,3,4) cu o suprafață totală de 7 955 m<sup>2</sup> și o capacitate de 580 locuri.</p> <p>Există Autorizație sanitară și Autorizație anti-incendii pentru clădirile în care se desfășoară procesul educațional/de cercetare;</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>USEFS dispune de suprafețe adecvate procesului de studii în număr suficient pentru realizarea Programului și obținerea rezultatelor scontate după cum urmează:  săli de curs – 24 -1581 m<sup>2</sup>; săli de seminar -18-651 m<sup>2</sup>; laboratoare – 19-840 m<sup>2</sup>. Conform standardelor pentru evaluare la un student îi revine următoarele suprafețe de spațiu după categorii: săli de curs: 1581 m<sup>2</sup>: 273 stud. = 5,79 m<sup>2</sup>; săli de seminar: 681 m<sup>2</sup> : 273 = 2,49 m<sup>2</sup>; săli de laborator: 840 m<sup>2</sup> : 273 = 3,07 m<sup>2</sup>..</p> <p>Spațiile educaționale/de cercetare (săli de curs , săli de seminar, laboratoare (peste 100), 3 săli de calculatoare, 2 săli de conferințe, 2 cabinete lingfonice, biblioteca, sălile sportive, etc) sunt suficiente pentru desfășurarea procesului educațional/de cercetare la programul de studii superioare de licență <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>,</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studii (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:  săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;  săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;  laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studii, după cum urmează:  săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;  săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;  laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</p>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de spații educaționale/de cercetare adecvate pentru buna desfășurare a procesului de studii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Certificat de înregistrare a instituției publice Universitatea de Stat de Educație fizică și sport, nr.1007600002824 din 18 ianuarie 2007.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studii superioare de licență <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> , Spațiile educaționale/de cercetare corespund standardelor și sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului; Spațiile educaționale/de cercetare destinate realizării programului sunt dotate cu aparataj de proiectare, televizoare, sistem de sonorizare, sunt conectate la Internet și sunt accesibile pentru studenți, cadre didactice, cercetători.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Universitatea dispune de săli dotate cu echipament modern.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>obligatorii</b>
--------------------

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Legea R.M. cu privire la biblioteci nr.160 din 20.07.2017;  Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Informațional Bibliografic din 10.02.2015 aprobat de către Directorul Bibliotecii USEFS;  Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului „ Relații cu publicul” aprobat de către Directorul Bibliotecii USEFS;  <i>Regulamentul</i> cu privire la organizarea și funcționarea repozitoriului instituțional al USEFS din 16.03.2016 aprobat de Senatul USEFS;  <i>Regulamentul</i> de organizare și funcționare a serviciului Achiziții, evidență și prelucrarea colecțiilor din 10.02.2015 aprobat de către Directorul Bibliotecii USEFS;  Registrul corespondenței de intrare/ieșire;  Registrul inventar nr.11 ;  Registru de mișcare a fondurilor a bibliotecii USEFS.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Biblioteca universității care are o suprafață totală de 399 m2 și sala de lectură pentru 100 locuri este dotată cu calculatoare și cu materie pentru domeniul culturii fizice și sport: cărți – 25340 de titluri/ de exemplare 51648; reviste – 5638; material audio/video – 66; <i>unități disponibile în bibliotecă</i> (cărți, reviste, material audio/video, planuri/ schițe/ proiecte etc.) <i>cu o vechime mai mică de 5 ani</i>, pentru domeniul culturii fizice și servicii publice: cărți - 10475 de titluri / de exemplare 30428; reviste - 3425; material audio/video - 42; <i>Reviste științifice instituționale</i>: Știința Culturii Fizice (categoria B) și Teoria și arta educației fizice în școală. Biblioteca este dotată cu 24 computere conectate la programa IRBIS- 64, videoproiector și un fond de carte în ansamblu cu 77 462 volume.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	O bibliotecă dotată cu internet și literatură de specialitate.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Pagina web a institutiei  <a href="http://usefs.md/">http://usefs.md/</a> ;  Pagina web a bibliotecii  <a href="http://109.185.200.50/usefs/">http://109.185.200.50/usefs/</a>;  <a href="http://usefs.md/PDF/Publicatii_stiintifice_cadre_stiintifico-didactice.pdf">http://usefs.md/PDF/Publicatii_stiintifice_cadre_stiintifico-didactice.pdf</a>;</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Suportul curricular este prezentat și adus la cunoștința studenților la începutul anului de studii sau semestrului de către fiecare cadru didactic.  Publicațiile elaborate de cadrele didactice se găsesc pe pagina web a institutiei - BAZA DE DATE A PUBLICAȚIILOR ȘTIINȚIFICE ALE PERSONALULUI ACADEMIC (2012-2016).  Suportul curricular în variantă electronică poate fi găsit pe platformă Moodle, pe site USEFS, pe site bibliotecii online, iar pe suport hirtie la biblioteca și la catedra. Suportul curricular se reînnoiește periodic, cel puțin o dată în an și se aduce la cunoștința studenților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Contract nr 04/CS/NFI Achiziii publice; Contract de prestare a serviciilor 31 ianuarie 2018; Contract de locatiune nr 9 din 02 ianuarie 2018.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Conform datelor prezentate in tabelul nr.1 (RA) pentru parcursul anilor 2011-2017 au fost alocate: din partea finantarii din bugetul statului 27241,1 lei si din finantarea din surse proprii 24465,8 lei.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<a href="http://www.usefs.md/PDF_NEW/Metodologia_de_calculare_a_taxelor.pdf">http://www.usefs.md/PDF_NEW/Metodologia_de_calculare_a_taxelor.pdf</a> ; Sursele de finanțare a programului de studiu pe parcursul anilor 2011-2017 (tabelul nr.1RA); <a href="http://usefs.md/PDF/Regulament_bursa_USEFS.pdf">http://usefs.md/PDF/Regulament_bursa_USEFS.pdf</a>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Taxa de studii se calculează conform Metodologiei de calculare a taxei de studii pentru elevii colegiilor din subordinea instituțiilor de învățământ superior. Quantumul taxei de studii se stabilește ținând cont de cheltuielile suportate din veniturile încasate din taxa de studii și mijloacele financiare alocate din componenta de bază pe perioada anului anterior financiar celui în curs. Taxa constituie 8000 lei lei. Conform datelor prezentate in tabelul nr.1 (RA) pentru parcursul anilor 2011-2017 au fost alocate: din partea finantarii din bugetul statului 27241,1 lei si din finantarea din surse proprii 24465,8 lei. Bursa constituie de la 560 pina la 960 lei dependenta de an – grad Beneficiari ai bursei constituie 90 studenti aceste date sunt anul 2017. Procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Quantumul taxei de studii se stabilește ținând cont de cheltuielile suportate din veniturile încasate din taxa de studii și mijloacele financiare alocate din componenta de bază pe perioada anului anterior financiar celui în curs. Taxa de studii se stabilește în conformitate cu toate cheltuielile suportate de instituție pentru asigurarea procesului educațional–cheltuieli de personal, cheltuieli de consum, cheltuieli de dezvoltare. Bursele sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și cu prevederile Regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor în USEFS		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

## **Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**

### **6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30 ianuarie 2007 Cu privire la taxele de cazare în căminile instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării” ;</p> <p>Regulamentul-cadru privind funcționarea căminilor din subordinea instituțiilor de învățământ din 25.01.2007, publicat: 02.02.2007;</p> <p>Ordinul nr.659 din 31 iulie 2017 a Ministerului Educație, Culturii și Cercetării;</p> <p>Regulamentul USEFS cu privire la organizarea și funcționarea structurii de autogovernare studențească aprobat prin Hotărârea Senatului USEFS din data de 17.11.2014, proves-verbal nr. 2;</p> <p>Regulamentul privind funcționarea căminilor USEFS aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.12 din 15 ianuarie 2016;</p> <p>Hotărârea Comisiei de admitere, confirmată prin procesul-verbal nr.6 din 29.08.2017;</p> <p>Ordin privind taxa de cazare în cămine studențești pentru anul 2018, nr.22 din data de 01.03.2018;</p> <p>Titlu de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr.0100423168 Căminul nr.1 str. Aerodromului,11;</p> <p>Titlu de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 0100101690, cu o suprafața totală a terenului 0,4869 ha Căminul nr.3 și 4;</p> <p>Cămin în construcție</p> <p>Titlu de autentificare a drepturilor deținătorilor de teren nr.0100432282 cu suprafața totală de 0,3500 str. A.Doga, 24;</p> <p>Autorizație sanitară de funcționare nr.8103 ;</p> <p>Planul de acțiuni pentru lichidarea neajunsurilor depistate în urma evaluării riscului de incendiu USEFS de către Organele serviciului de salvatori și pompieri din 15-28 martie;</p> <p>Scrisoare de Garanție expediată Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;</p> <p>Actul de control și de verificare a integrității bransamentului de apă din 05.04.2018;</p> <p>Proces-verbal despre verificarea surselor de apă și funcționarea hidranților interni și vanei electrice pentru stingerea incendiilor din 05.04.2018;</p> <p>Contract de prestări servicii nr.UU/01-18- din 01.04.2018.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea dispune de locuri libere și în caz de solicitare privind cazarea poate pune la dispoziția studenților locuri de cazare în căminele studențești.</p> <p>La momentul evaluării externe, instituția de învățământ dispune de trei cămine și unul aflat în procesul de construcție, și anume:</p> <p><i>Căminul nr. 1</i> - cu suprafața de 0,2325 ha, care dispune de 196 de locuri, toate fiind ocupate de studenți. În căminul respectiv sunt 38 de odăi cu o suprafață a câte 12 m<sup>2</sup>, cu o suprafață de 9 m<sup>2</sup>. Solicitări cu privire la cazare în căminul respectiv, pentru anul de studii 2017-2018 au parveni în număr de 204;</p> <p><i>Căminul nr.3</i> – cu suprafața de 540, 6 m<sup>2</sup>, care dispune de 13 odăi cu o suprafață a câte 16 m<sup>2</sup> . De asemenea, căminul dispune și de 31 de odăi cu o suprafață a câte 14 m<sup>2</sup> și 6 odăi cu o suprafață a câte 9 m<sup>2</sup> ,</p> <p><i>Căminul nr.4</i> – cu suprafața de 568,3 m<sup>2</sup>, care dispune de 15 odăi cu o suprafața de 16 m<sup>2</sup> . De asemenea, căminul dispune și de 20 de odăi cu o suprafață de 12 m<sup>2</sup> 47 de odăi cu o suprafață de 9 m<sup>2</sup></p> <p>Anual sunt cazați aproximativ 80 studenți de la programul de studii</p> <p>Studenți cu nevoi speciale sau din familii defavorizate la programul de studii respectiv nu au fost Institutiea asigura cu locuri de camin studentilor in numar de 90 la programul 1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională, înmatriculați.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studii în proporție mai mare de 50%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p><i>Politica în domeniul calității</i>, aprobată la Senatul USEFS, proces-verbal nr. 2 din 17 noiembrie 2014;</p> <p>Regulamentul de funcționare a Centrului Universitar de Ghidare și Consiliere în Carieră, aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 04.12.2014 proces-verbal nr.4;</p> <p>Procedura privind chestionarea studenților USEFS Aprobată la ședința Senatului USEFS, proces-verbal nr.1 din 28.09.2017;</p> <p>Procedura privind evaluarea programelor de studii pentru angajatori, Aprobată la ședința Senatului USEFS, proces-verbal 29.03.2018;</p> <p>Registru de evidență a rezultatelor sondajului privind gradul de satisfacție a studenților în anul de studii 2016-2017;</p> <p>Registru de evidență a sondajului privind gradul de satisfacție a studenților în anul de studii 2017-2018;</p> <p>Raportul anual al echipei de calitate al Catedrei Kinetoterapie la pentru anul de studii 2016-2017 aprobat la ședința Consiliului Facultății Kinetoterapie, proces-verbal nr.11/2016.2017;</p> <p>Raportul asupra rezultatelor sondajului privind gradul de satisfacție a studenților Facultății Kinetoterapie anul de studii 2017-2018, aprobat la ședința Consiliului Facultății Kinetoterapie, proces-verbal nr.7 din 20.04.2018;</p> <p>Raport cu privire la rezultatele anchetării angajatorilor, specialiștilor în domeniul kinetoterapie proces-verbal nr.6 din 26.01.2017;</p> <p>Raportul Centrului de Ghidare în Carieră USEFS din data de 29 martie 2018 cu privire la orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților în câmpul muncii;</p> <p>Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate 2008-2018;</p> <p>Registru de evidență a scrisorilor de mulțumire și solicitări cu privire la angajarea absolvenților a angajatorilor;</p> <p>Registre de evidență și eliberare a diplomelor de studii;</p> <p>Registru de evidență a certificatelor academice și anexelor la diplomă 2012-2018;</p> <p>Baza de date Decanat Kinetoterapie;</p> <p><a href="http://moodle.usefs.md/">http://moodle.usefs.md/</a></p> <p><a href="http://usefs.md/PDF_Facultate/Kinetoterapie/planul_Kinetoterapie_240.pdf">http://usefs.md/PDF_Facultate/Kinetoterapie/planul_Kinetoterapie_240.pdf</a></p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul instituției este adoptată și aprobată <i>Politica în domeniul calității</i>, în baza căreia se asigură dezvoltarea sistemului de management al calității în cadrul instituției, a criteriilor și metodologiei de evaluare și auditare a studenților și cadrelor didactice în scopul îmbunătățirii continue.</p> <p>De asemenea, politica dată prevede și misiunea de a asigura prezența unui feed-back continuu în relațiile cu studenții și disponibilitatea de a prelua sugestii, propuneri, critici din partea studenților.</p> <p>Instituția de învățământ la ședința Senatului a aprobat o procedură specială privind chestionarea studenților, care prevede descrierea procesului de evaluare a studenților pe etape, și anume: etapele premergătoare evaluării, desfășurarea acțiunilor de evaluare și etapa la care Departamentul Management al Calității generalizează datele primite de la facultăți și elaborează și prezintă raport/notă informativă Consiliului Calității, care la rândul său analizează raportul și identifică punctele forte și cele slabe ale problemelor chestionate se discută rezultatele chestionarelor. Ulterior, se propun și se elaborează strategii de îmbunătățire a calității procesului instructiv-educativ, cât și a calității predării a fiecărui cadru didactic.</p> <p>Astfel, colectarea datelor cu privire la satisfacția studenților cu privire la programul de studii se</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>efectuează în baza chestionarelor elaborate special în acest sens, care are loc odată în an și se efectuează de regulă după primul an de studii.</p> <p>Toate chestionarele completate de către studenți sunt colectate într-un registru de evidență a chestionarelor pentru evaluarea gradului de satisfacție a studenților cu privire la programul de studii.</p> <p>Totodată, USEFS a elaborat o Procedură privind mecanismele de evidență a angajabilității absolvenților și a evoluției carierei acestora, în care este descris procesul de organizare a activităților de evidență a traseelor profesionale a absolvenților de la programul de studii. De asemenea, în cadrul instituției de învățământ funcționează Centrul de Ghidare în Carieră, care este responsabil de stabilirea relațiilor de parteneriat cu întreprinderile angajatoare a absolvenților USEFS.</p> <p>De la absolvenții se colectează informație cu privire la satisfacția acestora cu privire la programul de studii după angajare în câmpul muncii și se realizează evaluarea programelor de studii în raport cu așteptările pieții de muncă, în baza fișei de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților USEFS, care este completată de către absolvenți personal. De asemenea, absolvenții prezintă și dovezi cu privire la angajarea în câmpul muncii a acestora, care se păstrează într-un registru la decanatul facultății.</p> <p>La Decanatul Facultății Kinetoterapie, se dețin registre de de evidență a corespundeți expediate și recepționate de către facultate. În registrele date sunt înregistrate toate scrisorile expediate și recepționate din partea angajatorilor, studenților și absolvenților. Registrele sunt numerotate, cusute și sigelate. De asemenea, la decanatul facultăți se deține un registru în care sunt înregistrate scrisorile de mulțumire primite din partea angajatorilor, în care se reflectă satisfacția acestora cu privire la programul de studii.</p> <p>La decanatul Facultății Kinetoterapie se găsește o bază de date, pe care este stocată toată informația cu privire la programul de studii supus evaluării externe în vederea acreditării și informații referitor la studenții de la programul de studii.</p> <p>Pe pagina web a facultății se regăsește informație relevant cu privire la programul de studii în ceea ce ține de denumirea programului, durata studiilor, numărul de studenți, etc.</p> <p>De asemenea, instituția de învățământ dispune și de platforma Moodle (<a href="http://moodle.usefs.md/">http://moodle.usefs.md/</a>), care este un software liber de învățare, iar utilizatorii pot accesa liber această platformă, pe care este plasată toată informația cu privire la programul de studii. Cadrele didactice plasează regulat pe platforma dată informațiile relevante cu privire la programul de studii, astfel încât să faciliteze procesul de învățare a studenților. Fiecare student în anul I de studii se înregistrează pe platforma respectivă și prin simpla aplicare a parolei poate accesa toată informația plasată de către cadrele didactice de pe orice calculator, astfel încât se facilitează procesul de învățare și predare a disciplinilor prevăzute pentru programul de studii. Informația de pe platforma moodle este actualizată periodic prin modificarea conținutului acesteia sau completarea cu informații noi.</p> <p>Totodată, pe pagina web a instituției, la rubrica <i>acte normative externe și instituționale</i> se află plasat planul de învățământ, care cuprinde toată informația cu privire la procesul de studii, repartizarea disciplinelor pe anii de studii, stagiile de practică, examenele de licență, modul psihopedagogic și nota explicativă cu privire la programul de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Funcționarea în cadrul instituției de învățământ a Centrului de Ghidare în Carieră, care este responsabil de stabilirea relațiilor de parteneriat cu întreprinderile angajatoare a absolvenților USEFS, acordarea serviciilor de consiliere, pentru conturarea traseului profesional, elaborarea și prezentarea datelor comparative privind inserția pe piața muncii a absolvenților pe fiecare program de studii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p><i>Politica de securitate</i> privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de USEFS aprobat: Senatul USEFS la data de 15.01.2015;</p> <p><i>Regulamentul privind utilizarea serviciilor electronice în cadrul USEFS</i> Aprobat la ședința Senatului USEFS p-v nr.6 din 29.03.2018;</p> <p><i>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență resurse umane a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport</i> aprobat la Ședința Senatului USEFS la data de 15.01.2015;</p> <p>Acord cu privire la colectarea datelor cu caracter personal ale studentului USEFS;</p> <p>Ordinul nr.3 din 05.01.2015 privind numirea persoanelor responsabile pentru sistemele de evidență existente.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția de învățământ dispune de o bază de date cu privire la reușita academică a studenților, care se găsește pe pagina web a instituției de învățământ (<a href="http://usefs.md/student/">http://usefs.md/student/</a>). Fiecare student poate accesa această bază de date prin aplicarea numelui, prenumelui și a IDNP.</p> <p>Departamentul Resurse Umane al universității gestionează baza de date cu referire la angajații programului de studiu în care sunt reflectate: date cu privire la angajare, traseul didactico-științific și de formare a angajaților, promovarea în funcții etc.</p> <p>Departamentul Studii dispune de baza de date cu privire la eliberarea diplomelor și a certificatelor academice la programul de studii, informația fiind securizată.</p> <p>Bazele de date sunt securizate iar protecția a tuturor informațiilor stocate și transportate prin aplicarea resurselor informaționale ale utilizatorilor autorizați: cadre didactico-științifice, personal administrativ și auxiliar, studenți, rezidenți etc., se asigură prin mecanismele de bază ale securității informaționale, cum ar fi: autentificarea și autorizarea utilizatorilor, dirijarea accesului la baza de date, înregistrarea acțiunilor și auditul, dar și criptarea informației.</p> <p>Printre utilizatorii corporativi desemnați conform regulamentelor instituționale vor fi: utilizatorii cu funcții atribuite conform organigramei universitare, utilizatorii cu roluri de autorizare secundară, cum ar fi studenții, masteranzii, doctoranzii, absolvenții, dar și utilizatorii cu rolul de vizitatori.</p> <p>Fiecare student poate accesa această bază de date și să-și verifice reușita sa academică prin aplicarea numelui, prenumelui și a IDNP, dat fiind faptul că în primul an de studii cu fiecare student și cadru didactic de la programul de studii este semnat acord privind cu privire la colectarea datelor cu caracter personal și primește accesul la această bază de date.</p> <p>Totodată, în cadrul instituției activează o persoană responsabilă de tehnologia informației și comunicațiilor numită prin Ordinul Rectorului din data de 05.01.2015, care deține controlul asupra asigurării securității bazelor de date ale instituției.</p> <p>Alte persoane cu excepția studenților și a angajaților împuterniciți prin regulamentele instituționale de a accesa baza de date nu pot modifica informația plasată sau adăuga date noi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studii	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

<b>Dovezi</b>	Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului USEFS aprobat la ședința Senatului
---------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	USEFS, proces-verbal nr.6 din 29.03.2018; Regulamentul privind utilizarea serviciilor electronice în cadrul USEFS aprobat la ședința Senatului USEFS, proces-verbal nr.6 din 29.03.2018; Site-ul instituției: <a href="http://www.usefs.md/">http://www.usefs.md/</a> Platforma Moodle: <a href="http://moodle.usefs.md/">http://moodle.usefs.md/</a> Pagina web a catedrei: <a href="http://usefs.md/kinetoterapie.php">http://usefs.md/kinetoterapie.php</a> Pagina de socializare a catedrei: <a href="https://www.facebook.com/groups/881548895325527/?ref=br_rs">https://www.facebook.com/groups/881548895325527/?ref=br_rs</a> Poșta electronică a facultății: <a href="mailto:facultateakinetoterapie@mail.ru">facultateakinetoterapie@mail.ru</a> Poșta electronică a catedrei: <a href="mailto:catedra.kinetoterapie@gmail.com">catedra.kinetoterapie@gmail.com</a>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Instituția dispune de pagină web, pe care sunt plasate informațiile cu privire la toate programele de studii de licență. Pe pagina web a instituției este plasat portalul de contact cu diverse entități academice (rectorat, facultăți, departament. Concomitent, se regăsește un scurt istoric cu referire la Facultatea Kinetoterapie, care este urmat de informații cu privire la membrii facultății, disciplinele de studiu pentru toate ciclurile de la programul solicitat spre acreditare, informația cu privire la durata studiilor, numărul de studenți, etc. În aceeași sursă de informație se regăsesc date despre publicațiile științifice, elaborate de către cadrele didactice ale instituției. Utilizatorii paginii web al instituției poate fi orice persoană autorizată sau neautorizată interesată de informația din domeniul universitare. Printre utilizatorii corporativi desemnați conform regulamentelor instituționale vor fi: utilizatorii cu funcții atribuite conform organigramei universitare, utilizatorii cu roluri de autorizare secundară, cum ar fi studenții, masteranzii, doctoranzii, absolvenții, dar și utilizatorii cu rolul de vizitatori. Este de menționat faptul, că informația este regulat actualizată, dovadă fiind rubrica noutăți, unde sunt indicate toate acțiunile la care participă cadrele manageriale, cadrele didactice, studenții iar uneori sunt invitați și reprezentanți ai diferitor instituții, organizații etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studii.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Facultatea Kinetoterapie dispune de un cont activ pe pagina de socializare Facebook, unde este plasată periodic informația de interes public cu privire la programul de studii.		
<b>Recomandări</b>	A plasa pe pagina web al instituției actele instituționale cu stampila umedă și cu indicarea organului emitent.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Hotărârea Guvernului nr.616 din 18.05.2016 pentru aprobarea Metodologiei de evaluarea externă a calității în vederea autorizării provizorii și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, super și de formare continuă Regulamentului de calcul al taxelor la serviciile prestate în cadrul evaluării externe a calității programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă în Monitorul Oficial nr.134-139; Ordin din nr.66 din 12 iunie 2016 cu privire la aprobarea planurilor de admitere în Ciclu I- studii superioare de licență în instituțiile de învățământ superior de stat ( plasat ep pagina web înainte de admitere); Regulamentul-cadrul aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumul burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții instituțiilor de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază postuniversitar, Publicat în Monitorul Oficial nr.142-145; Regulament cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor în Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport, Aprobata la ședința Senatului USEFS din data de 20.11.2015; <i>Regulamentul-cadru privind funcționarea căminilor din subordinea instituțiilor de învățământ din 25.01.2007, Publicat: 02.02.2007;</i> <i>Regulamentul USEFS cu privire la organizarea și funcționarea structurii de autogovernare</i>		
--	--	--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p><i>studentească</i> aprobat prin Hotărârea Senatului USEFS din data de 17.11.2014, proces-verbal nr. 2;</p> <p><i>Regulamentul privind funcționarea căminilor USEFS</i> aprobat la Ședința Senatului proces-verbal nr.12 din 15 ianuarie 2016;</p> <p><i>Ordin privind taxa de cazare în cămine studențești pentru anul 2018</i> nr.22 din data de 01.03.2018.</p> <p>Dispoziția din 02.05.2018 cu privire la admiterea 2018;</p> <p>Procedura de sistem monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare, Aprobata la ședința senatului USEFS proces-verbal nr.6 din 29.03.2018;</p> <p>Ghidul studentului la studii USEFS Chișinău 2007;</p> <p><a href="http://109.185.200.50/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe">http://109.185.200.50/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe</a></p> <p>Ghidul pentru activități sportive 2007-2013;</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Prin intermediul paginii web a USEFS se asigură transparența organizării și desfășurării programului de studii, respectiv Decanatul Facultății de Kinetoterapie oferă cu sprijinul logistic al universității: informații corecte și complete privind programul de studii universitare candidaților la aceste program, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.</p> <p>Pe pagina web a instituției există compartiment separat „Admiterea”, unde sunt stipulate programa admiterii, acte necesare, taxele pentru studii cît și ordinele de înmatriculare pentru ciclul I/II (<a href="http://usefs.md/admiterea.php/">http://usefs.md/admiterea.php/</a> ).</p> <p>Totodată, pe pagina web a instituției, la compartimentul acte normative externe și instituționale se regăsește procedura de sistem privind monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare, care conține descrierea activității de predare-învățare, procedura de monitorizare a proceselor de evaluare, persoanele responsabile din cadrul instituției, etc. Această informație poate fi accesată liber de către orice utilizator interesat de procesul de predare-învățare-evaluare desfășurate în cadrul USEFS. De asemenea, pe pagina web a bibliotecii USEFS este compartimentul <i>Catalog Electronic</i> unde poate fi găsit Ghidul Studentului la USEFS, dar și <i>Ghidul pentru activități sportive</i>. De asemenea, la intrarea în instituția de învățământ sunt montate panouri informative, unde se afișează înainte de admiterea toată informația cu privire la programul de studii, numărul de locuri alocate pentru finanțarea bugetară, etc. Instituția dispune și de două aviziere, pe care este reprezentată informația cu privire la admitere.</p> <p>Toate datele cu privire la funcționarea căminelor din subordinea instituției de învățământ sunt plasate pe pagina web a instituției de învățământ la compartiment acelor instituționale. Trebuie de menționat că în cadrul instituției este organizată și funcționează structura de autogovernare studentească, care este implicată nemijlocit în procesul de repartizare a locurilor în căminele studențești ceea ce asigură o transparență în activitatea decizională. Toți studenții sunt informați de către comisia de admitere cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămine, iar la finele fiecărui an de studii sunt informați de către Decanatul facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Asigurarea transparenței informațiilor prin intermediul grupurilor de e-mail ale studenților/absolvenților, pe pagina web al Universității, prin anunțuri pe afișierele USEFS, anunțuri pe afișierele facultății, anunțuri pe afișierele căminelor, prin răspândirea broșurilor și a pliantelor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

## Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență DSCC din 26-09.2016;  Plan de învățământ licență, ciclul Kinetoterapie și Terapie Ocupațională aprobat de Senat la 12.06.2017/ coordonat la ME la 27.07.2017, înregistrat cu 18159 din 26 iulie 2017;  Plan de învățământ licență, ciclul Cultura Fizică de Recuperare CFR zi aprobat de Senat la 24.06.2010/ coordonat la ME la înregistrat cu 78.01.1286;  Extras Cu privire la aprobarea planurilor de învățământ pv. 10 din 22.06.17;  Discuția cu studenții și profesori;  Demers de tranfer a disciplinelor 23.04.2015;  Extras sedinta senatului modificări la PÎ 09.04.2015;  Curricula discipline;  Kinetoterapia în Neurorecuperare cat. pv. 2 13.09.2017;  CF PV 1 21.08.2017;  Kinetoterapie în afecțiuni cardio respiratorii catedra PV 1 13.09.2017;  CF PV 1 21.09.2017;  Fișa disciplinei: Reabilitarea persoanelor cu dezabilități.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>USEFS dispune de procedura internă de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii. Aceasta reglementează modul de planificare și elaborare a programului de studii, planului de învățământ și curricula unităților de curs/modulelor. Pornind de la prevederile Planului-cadru pentru studii superioare, planurile de studii sunt revizuite/actualizate pe parcurs și integral o dată la 5 ani, Programul de studiu a fost revizuit în 2010 și în 2017. În 2017 a fost inițiat programul nou de studii, ca rezultat al examinării cerințelor angajatorilor, experienței altor instituții autohtone și de peste hotare de prestigiu specializate în domeniu, anchetele studenților și absolvenților, sugestiile cadrelor didactice și conform nomenclatorului domeniilor din cadrulul Național al calificărilor de formare profesională, s a trecut de la denumirea <i>Cultura Fizică de recuperare la Kinetoterapie și terapie ocupațională</i>. Formarea abilităților profesionale și transcendente derivă din diverse categorii de discipline, care, cantitativ, corespund cerințelor din Plan-Cadru Procedurile interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studiu sunt stipulate în Manualul Calitatii USEFS.  Planul de învățământ, curricula pe discipline, îndrumările metodice, cursurile, filmele didactice și alte produse curriculare ale programului de studiu sunt revizuite și îmbunătățite periodic, fapt confirmat de Raportul anual de activitate al facultății pe anul universitar 2014-2015, curricula și îndrumările metodice actualizate, procesele verbale ale ședinței catedrei și Consiliului facultății privind actualizarea curricula, acestea fiind prezentate în timpul vizitei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Plan de învățământ licență, ciclul Kinetoterapie și Terapie Ocupațională aprobat de Senat la 12.06.2017/ coordonat la ME la 27.07.2017, înregistrat cu 18159 din 26 iulie 2017;  Plan de învățământ licență, ciclul Cultura Fizică de Recuperare CFR zi aprobat de Senat la 24.06.2010/ coordonat la ME la înregistrat cu 78.01.1286;  Regulament cu privire la elaborarea tezelor de licență;  Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență DSCC din 26-09.2016;  Extrase din procesele verbale ale catedrelor;  Analiza rezultatelor academice cat. Științe Psihopedagogice și Socioumanistice PV 16.10.2017;</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	<p>Analiza susținerii tezelor de licență PV 8 20.04.2017;          Cu privire la atestarea curentă PV 4 05.12.2016;          Discuții cu studenții și profesorii;          Chestionar de evaluare a CD de studenți anii 2012-13-14-15-16-17;          Chestionar de evaluare a CD de către Cond. Fac. anii 2012-13-14-15-16-17;          Raport de evaluare internă a calității a.u. 2015-2016;          Raport de evaluare internă a calității a.u. 2016-2017.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare includ: asistența reciprocă la lecții, examinarea nivelului de asigurare metodică a disciplinelor la ședințele catedrei, proiectarea activităților în planurile individuale și monitorizarea realizării acestora, revederea și actualizarea tematicii tezelor de licență și de an la ședințele catedrei și Consiliului facultății. Iodate aceste activități au fost confirmate în timpul vizitei.</p> <p>Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare se planifică la nivel de catedră (asistența reciprocă la lecții, aplicarea chestionarului imaginii), facultate (totalizarea rezultatelor activității anuale a cadrelor didactice și catedrei), departamentului de management al calității (chestionarea studenților etc.), fiind comunicate beneficiarilor în timp util, fapt confirmat în cadrul interviului cu studenții.</p> <p>Studenții sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență prin antrenarea în chestionare, discuții în grup și individuale.</p> <p>Personalul angajat este implicat în monitorizare prin asistență reciprocă la lecții, participare în trasarea de acțiuni de îmbunătățire a diferitor aspecte în cadrul catedrei, afirmația fiind argumentată de procesele verbale ale ședinței catedrei pe perioada de referință.</p> <p>Angajatorii sunt implicați prin antrenarea în chestionare, fapt confirmat prin prezentarea chestionarelor completate, precum și a rezultatelor analizei acestora.</p> <p>Instituția/facultatea/catedra întreprinde măsuri de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență, aceasta fiind confirmat prin procesele verbale ale catedrei Kinetoterapie și Consiliului facultății.</p> <p>Despre măsurile întreprinse se fac parțial comunicări beneficiarilor.</p> <p>Tezele sunt examinate cu <i>softul antiplagiat</i> din 2016 în vederea neadmiterii plagiatului. Concomitent, conform prevederilor Indicațiilor metodice de realizare și susținere publică a tezelor de licență, tezele se prezintă obligatoriu și în varianta electronică pentru testarea <i>softul antiplagiat</i>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p><i>Politica în domeniul calității</i>, aprobată la Senatul USEFS, proces-verbal nr. 2 din 17 noiembrie 2014;          Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență DSCC din 26-09.2016;          Extrase din procesele verbale ale catedrelor;          Analiza rezultatelor academice cat. Științe Psihopedagogice și Socioumanistice pv.16.10.2017;          Analiza susținerii tezelor de licență PV 8 20.04.2017;          Cu privire la atestarea curentă pv 4 05.12.2016;          Discuții cu studenții și profesorii;          Chestionar de evaluare a CD de studenți anii 2012-13-14-15-16-17;          Chestionar de evaluare a CD de către Cond. Fac. anii 2012-13-14-15-16-17;          Raport de evaluare internă a calității a.u. 2015-2016;          Raport de evaluare internă a calității a.u. 2016-2017;          Plan de îmbunătățire a procesului de p/î 2015-2016 Catedra PV 1 02.09.2015;          CF PV 2 21.09.2015;          Plan de îmbunătățire a procesului de p/î 2016-2017;</p>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	Cat PV 1 04.09.2016; CF PV 2 25.09.2016; Plan de îmbunătățire a procesului de p/î 2017-2018.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În cadrul ședințelor catedrei de Kinetoterapie și ale altor catedre, care asigură procesul de instruire și al Consiliului facultății Kinetoterapie se examinează diverse aspecte aferente autoevaluării programului și se iau decizii orientate la sporirea calității acestuia, fapt confirmat de procesele verbale ale ședințelor catedrei pe perioada de referință. Activitățile și măsurile de perfecționare a programului de studiu se regăsesc în decizii ale catedrei și Consiliului facultății Kinetoterapie. Ca dovadă a implementării măsurilor de îmbunătățire a programului de studiu servește reducerea nivelului de insatisfacție a studenților, constatată la sistematizarea rezultatelor chestionării studenților și revizuirea programului de învățământ în 2017.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Colaborarea cu Neokinetica CRP în vederea organizării instruirii la echipamentele de performanță ale întreprinderii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Politica în domeniul calității, aprobată la Senatul USEFS, PV 2 din 17.11.2014; Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență DSCC din 26-09.2016; Raport cu privire la rezultatele sondajului privind gradul de satisfacție a studenților USEFS în anul de studii 2017-2018; Evaluarea programelor de studii de către angajatori Senat PV 6 29.03.2018; Regulament privind desfășurarea Activităților de Audit Intern al Calității USEFS; Discuții cu angajatorii, absolvenți.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Beneficiarii programului de studii de licență sunt chestionați periodic privind calitatea a produsului final al programului de studii. Rezultatele chestionării sunt analizate în cadrul ședințelor catedrei, facultății, precum și de departamentul de Management al calității. Opiniile cadrelor didactice sunt identificate prin discuții individuale, precum și în cadrul ședințelor catedrei, fapt confirmat de procesele-verbale respective, precum și în cadrul interviului cu profesorii. Cadrele didactice sunt anunțate în mod individual despre rezultatele chestionării de către studenți, fiindu-le solicitate anumite acțiuni corective, la necesitate. Rezultatele chestionării studenților și angajatorilor se iau în considerație și se întreprind anumite acțiuni, la necesitate, cu scopul sporirii calității programului, afirmația fiind confirmată de angajatori, studenți și profesori în cadrul interviului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A iniția procesul de evaluare periodică a studenților, angajatorilor, absolvenților prin intermediul chestionarelor electronice online.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Urmărirea carierei absolvenților Senat 24.11.2016; Studiul inserției absolvenților în câmpul muncii Senat 29.03.2018; Scrisoare de mulțumire Neokinetica Nr. 15 din data: 14 decembrie 2016; Discuții cu angajatorii; Rețele de socializare.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Din discuțiile cu profesorii, la USEFS studenții, angajatorii și absolvenții sunt anchetați sistematic în fiecare an, pentru perfecționarea planului de studiu. În procesul discuției cu studenții absolvenți, angajarea lor are loc din anul 3 sau 4 de studii, dar lipsa unui sistem centralizat având drept cauză lipsa repartizării lor conform locurilor vacante propuse de Ministerul de resort, nu permite monitorizarea exactă a lor. Majoritatea studenților de la specialitatea CFR spre sfârșitul anului trei de studii sunt deja angajați în activitate practică. Ca rezultat al măsurilor întreprinse putem observa îmbunătățirea a mai multor indicatori, în ultima perioadă, fapt confirmat și de elaborarea unui nou plan de învățământ (2017). Satisfacția regăsindu-se în chestionarele studenților și angajatorilor, precum și deciziile Consiliului facultății privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de studiu. Periodic, se face chestionarea studenților și a absolvenților, cu privire la așteptările, calitatea instrumentelor educaționale, modalitatea de prestare a serviciilor educaționale, evaluarea reușitei. Rezultatele chestionarelor sunt cumulate și sunt prezentate în Opinii ale absolvenților/studenților pentru perioada respectivă. Instituția chestionează angajatorii utilizând chestionarul. Cadrele didactice/științifice ce asigură realizarea programului de studiu de licență CFR/KTO de asemenea sunt chestionate periodic, acest fapt fiind confirmat prin chestionarele respective. USEFS întreprinde măsurii corective prin: modernizarea planului de învățământ (2014-16), îmbunătățirea condițiilor pentru studii și trai, modificarea orarului etc., afirmație argumentată prin deciziile Consiliului facultății privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de studiu, prezentate în timpul vizitei.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Statutul Centrului de Ghidare Senat PV 4 04.12.2014; Discuții cu angajatorii; Vizita întreprinderilor de angajatori Neokinetica; Discuții cu foștii absolvenți; Ordin 8M de imatriculare la masterat 10.08.2017; Urmărirea carierei absolvenților senat 24.11.2016; Studiul inserției absolvenților în câmpul muncii Senat 29.03.2018.
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Procedurile de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților este realizată conform <i>Procedurii privind mecanismele de evidență a angajabilității absolvenților și a evoluției carierei</i> . De evidență operativă a angajării și evoluției profesionale a absolvenților este responsabil șeful de catedră, activitățile pe toate programele aferente facultății fiind coordonate de decan. Centrul de ghidare în carieră are atribuția de monitorizare a aplicării procedurilor aferente, inclusiv ajustarea la cerințele pieței a chestionarului absolventului. Instituția dispune de informații cu privire la angajarea absolvenților. Instituția dispune de informații parțiale cu privire la continuarea studiilor la ciclul II și III în alte instituții Rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-257

	primul an după absolvire constituie 85%, (îmatriculați 2012 – 164 absolvenți în 2016 -125, angajați 105 ) date confirmate de Centrul de ghidare a carierei. Monitorizarea scrisă în registre se efectuează din 2015.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%.	1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>	Cererea mare de specialiști pe piața muncii depășește numărul de absolvenți.		
<b>Recomandări</b>	A mări numărul de înmatriculări la programul dat.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Registrele de intrare/ieșire a corespondenței. Ordinele, dispozițiile emise de rectorul USEFS.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Dispozițiile Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova sunt înregistrate la cancelaria instituției într-un registru al documentelor de intrare, după care rectorul instituției emite ordine privind realizarea dispozițiilor date.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	N/A		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Ultima avizare a programului de studiu Cultură fizică de recuperare, corelat cu programul <i>1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională</i> , de către Ministerul Educației al Republicii Moldova a avut loc în 2010, însă ultima acreditare a programului a avut loc în 2004.  Ulterior, programul nu a fost supus altor evaluării externe.		
<b>Gradul de realizare a</b>	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL-257	

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale:**

**Standardul 1.** USEFS dispune de strategii și politici de asigurare a calității, declarate în documentele instituționale care sunt publice și pot fi vizualizate pe pagina web a instituției. Politica educațională de asigurare a calității este o preocupare constantă și sistemică pentru toate structurile SMC ale instituției și este aplicată de către actorii interni (mai puțin actorii externi) prin intermediul unor procese adecvate, reglementate prin acte normative naționale și instituționale.

**Standardul 2.** USEFS dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de studii. Programul de studii superioare de licență *1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională* a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Proiectarea programului dat s-a făcut în corelare cu obiectivele scontate, incluzând și rezultatele învățării. Instituția lucrează continuu în vederea dezvoltării programelor de studii.

**Standardul 3.** Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt centrate pe student și sunt folosite mijloace TIC în organizarea procesului de învățământ.

**Standardul 4.** Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii de licență se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. Promovarea studenților, conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice sunt în conformitate strictă cu cerințele regulamentare și, respectiv, normative. Se constată existența studenților cu dizabilități la programul supus acreditării și o preocupare constantă a Facultății pentru implementarea educației incluzive. Se înregistrează micșorarea ratei de abandon a studenților programului.

**Standardul 5.** Recrutarea și administrare a personalului academic în USEFS se realizează în corespundere cu strategii, politici și proceduri cu o misiune bine structurată, vizată de aspectele operaționale și de dezvoltare. Din punct de vedere al calificării profesionale, corpul profesoral corespunde exigențelor pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții (peste 90%). Nivelul de pregătire profesională a corpului profesoral le permite realizarea Programului de studiu, cadrele didactice având studii licență/master, doctorat fie titluri onorifice (Antrenor Emerit etc.) în corespundere cu specializarea disciplinei predate. Dezvoltarea continuă a personalului didactic în cadrul instituției este în acord cu preocupările, interesul și solicitările acestora și își găsește reflectare în politica instituției de dezvoltare a personalului academic. Instituția promovează mobilitatea academică a cadrelor didactice. Planificarea activității metodice a personalului academic se realizează conform Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior al ME și politicilor instituției. Instituția dispune de un sistem de politici, proceduri, mecanisme de evaluare a personalului academic și le aplică în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Activitatea de cercetare științifică se bazează pe Strategia națională pentru cercetare – dezvoltare pentru anii 2014-2020, Strategia de cercetare științifică a USEFS 2015-2020. Monitorizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului este efectuată în cadrul celor 12 catedre în conformitate cu actele normative, Facultății de Sport, la nivel de universitate. Rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt valorificate prin susținerea a 14 teze de doctor, conducători a tezelor de licență, publicarea materialelor didactico-științifice – monografii, note (suport) de curs, îndrumări metodice (ghiduri), publicarea articolelor științifice în reviste naționale și internaționale, în reviste științifice cu impact, abilitarea conducerii tezelor de doctor etc.

**Standardul 6.** Planificarea și administrarea activității personalul administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare. Universitatea finanțează în mod corespunzător activitățile de predare și învățare la programul de studii superioare de licență supus acreditării prin dotarea și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare conform normelor în vigoare, asigurarea cu spații de studii în medie la un student la un coeficient înalt. Căminele aflate în proprietatea și administrarea USEFS, asigură condiții decente de trai studenților, masteranzilor.

**Standardul 7.** Instituția dispune de un mecanism de colectare, analiză și utilizare a informațiilor cu privire la programul de studii. Instituția deține baze de date care conțin informații relevante cu referire la programul de studii de licență (cadre didactice, studenți, absolvenți, note etc.).

**Standardul 8.** Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt plasate pe pagina facultății, care este actualizată periodic și ușor de accesat. Prin intermediul paginii web a instituției se asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de studii în ceea ce ține de procesul de predare, învățare, cercetare, evaluare, modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, precum și modalitățile de repartizare a locurilor în cămine. Pe pagina web al instituției este plasată toată informația cu privire la programul de studii, procedura de admitere, informația cu privire la procesul de predare-învățare-evaluare desfășurate în cadrul USEFS.

**Standardul 9.** La USEFS are loc monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de studii. Instituția





de învățământ dispune de procedura de evidență a angajabilității absolvenților și a evoluției carierei acestora, în care este descris procesul de organizare a activităților de evidență a traseelor profesionale a absolvenților de la programul de studii. În cadrul instituției funcționează Centrul de Ghidare în Carieră, care este responsabil de stabilirea relațiilor de parteneriat cu întreprinderile angajatoare a absolvenților USEFS și monitorizarea a gradului de angajare în câmpul muncii a absolvenților, care constituie un criteriu important de evaluare externă a calității formării profesionale a specialiștilor în cadrul universității.

**Standardul 10.** Instituția dispune de un mecanismul de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și ordinelor emise de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

**Puncte tari:**

1. Instituția dispune de un plan strategic ale cărui obiective au fost formulate și implementate în procesele operațional, iar îmbunătățirea calității face parte din aceste obiective.
2. Planul strategic al Facultății Kinetoterapie pentru perioada 2015-2020 este în concordanță cu obiectivele strategice, instituționale, naționale și de dezvoltare a educației, misiunea fiind axată pe asigurarea calificării profesionale competitive pe piața muncii.
3. Manualul Calității este reactualizat și pus în concordanță cu Standardele și liniile directoare pentru Asigurarea Calității în Spațiul European al Învățământului Superior, Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare, inclusiv cu Recomandările-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora.
4. Implicarea activă a cadrelor didactice și studenților în procesul de internaționalizare a programului de licență supus acreditării.
5. Racordarea programului la Cadrul European al Calificărilor permite specialiștilor să participe în programe internaționale de mobilitate și să se angajeze în cadrul proiectelor de mobilitate a muncii.
6. Formularea misiunii, a obiectivelor și finalităților programului permite înțelegerea clară a tuturor părților, a competențelor generale și specifice în cadrul specialității date.
7. Curricula este pusă la dispoziția studenților atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic (platforma Moodle).
8. Programul are un impact major în viața socială și economică a țării, având în vedere necesitatea stringentă pe piața muncii a specialiștilor capabili să elaboreze și să aplice activități și programe de recuperare fizică.
9. Instituția dispune de cabinete metodice dotate cu tehnică digitală pentru instruire.
10. Utilizarea echipamentelor digitale în diagnosticarea afecțiunilor (catedra Kinetoterapie) și a softurilor RRADMIR (catedra de Atletism).
11. Publicarea oralului atât în formă hârtie, cât și digitală (catedră, facultate, bloc central).
12. Baza tehnică modernă a întreprinderilor de stagiu vizitate Orfeu și Neokinetica CRP.
13. Instituția dispune de Contracte de realizare a stagiilor de practică cu cele mai performante centre de Kinetoterapie (publice și private).
14. Folosirea Softului Plagiat-Sistem în verificarea tezelor de licență.
15. Implicarea activă a cadrelor didactice în procesul de promovare și implementare a educației inclusive.
16. Existența acordurilor de colaborare cu instituții naționale și de peste hotare.
17. Implicarea activă în mobilitatea internă (interuniversitară) și externă în baza acordurilor de colaborare a cadrelor didactice și a studenților.
18. Personalul didactico-științific deține calificare profesională, vizată de deținerea gradelor științifice și titluri didactice, titluri onorifice - Antrenor Emerit.
19. Dezvoltarea profesională a personalului academic este la un nivel înalt, fapt vizat de creșterea numărului de posturi ocupate de persoane cu titluri didactice/științifice și onorifice în anul 2017-2018 cu 48,6% comparativ cu anul de studii 2013-2014. Instituția dispune de o politică de dezvoltare profesională bine structurată care oferă posibilitate cadrelor didactice să participe activ la diverse activități de instruire, mobilitate academică, susținute financiar de instituție. În perioada evaluată au susținut teze de doctor 14 persoane.
20. Personalul academic își planifică activitatea metodică și se implică în diverse programe de dezvoltare academică în acord cu interesele programului de studiu, atât la nivel național cât și internațional și sunt susținuți de instituția de învățământ.
21. Sistemul de evaluare a personalului academic este complex – implică studenții, autoevaluarea, persoane experimentate, colegi, persoanele de conducere.
22. Personalul științific și științifico-didactic este implicat în diverse domenii de cercetare de profil, reflectată în publicățiile științifice anuale și participările la conferințe, simpozioane naționale și internaționale, expertiză, consultanță etc.



23. Cadrele didactico-științifică încurajează și implică participarea studenților la manifestările științifice naționale și internaționale.
24. USEFS susține activitatea științifică, prin acordarea sprijinului pentru participare la activități științifice, includerea în planul de publicații al Editurii Universității.
25. Ponderea sporită a publicațiilor științifice în reviste din străinătate, în culegeri naționale, monografii, lucrărilor cu drept de autor. Deținerea acordurilor bilaterale de colaborare cu universități din România în cadrul cărora se realizează mobilitatea profesorilor și a studenților.
26. Funcționarea în cadrul instituției de învățământ a Centrului de Ghidare în Carieră, care este responsabil de stabilirea relațiilor de parteneriat cu întreprinderile angajatoare ale absolvenților USEFS, acordarea serviciilor de consiliere, pentru conturarea traseului profesional, elaborarea și prezentarea datelor comparative privind inserția pe piața muncii a absolvenților pe fiecare program de studii.
27. Facultatea Kinetoterapie dispune de un cont activ pe pagina de socializarea Facebook, unde este plasată periodic informația de interes public cu privire la programul de studii.
28. Asigurarea transparenței informațiilor prin intermediul grupurilor de e-mail ale studenților/absolvenților, pe pagina web al Universității, prin anunțuri pe afișierele USEFS, anunțuri pe afișierele facultății, anunțuri pe afișierele căminelor, prin răspândirea broșurilor și a pliantelor.
29. Colaborarea cu Neokinetica CRP în vederea organizării instruirii la echipamentele de performanță ale întreprinderii.
30. Cererea mare de specialiști pe piața muncii depășește numărul de absolvenți ai programului de studii.

**Recomandări:**

1. A elabora (pentru perioada ulterioară) măsuri de asigurare a calității în conformitate cu standardele moderne de calitate cum ar fi: ISO 9001:2015.
2. A crește calitatea actului educațional prin dezvoltarea și implementarea tehnologiilor software pentru îmbunătățirea proceselor și activităților educaționale.
3. A proiecta în planul de învățământ unele discipline cu finalități de studii care să poată fi realizate și de către instituțiile partenere de peste hotarele țării.
4. A diversifica formele de internaționalizare la programul de studii (de ex. lansarea de programe cu diplome duble ș.a.)
5. A fortifica competențele cadrelor didactice și ale studenților în domeniul limbilor străine.
6. A proiecta în planul de învățământ discipline cu predare în limba engleză.
7. A redacta cu mai multă rigurozitate textul curriculumului, respectând normele gramaticale în vigoare ale limbii române standard.
8. A indica în curriculumul fiecărei discipline produsul final al lucrului individual al studenților, precum și criteriile de apreciere ale acestuia.
9. A identifica oportunitățile programelor de studii (specializărilor) și a adapta structura ofertei universitare.
10. A consolida condițiile de ordin material pentru studenți cu dezabilități.
11. A elabora Regulamentul instituțional privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență.
12. A asigura mobilitatea academică inter-universitară în instituțiile specializate sau conexe specializării Kinetoterapie și terapie ocupațională din RM (de ex. Universitatea de Medicină etc.).
13. A promova creșterea ponderii personalului didactico-științific tânăr (până la 35 ani) cu calificare profesională înaltă în scopul eficientizării procesului de studiu, diminuând procentul cadrelor didactice (17%) ce depășesc vârsta legală de pensionare.
14. A motiva cadrele didactico-științifice din toate categoriile de vârstă să se implice în mobilitatea academică, în scopul pregătirii unor specialiști de înaltă calificare profesională și racordării la cerințele europene.
15. A stabili conexiuni cu instituții similare din străinătate, pentru alinierea la noile tendințe ale învățământului european.
16. A motiva și susține cadrele didactice în realizarea demersului metodic, elaborarea și editarea suporturilor de curs pentru a spori calitatea studiilor, a caracterului novator.
17. A elabora proiecte de cercetare științifică și a depune solicitări în vederea obținerii de granturi/ finanțări din diferite surse.
18. A acorda o pondere mai însemnată proiectelor și temelor de cercetare cu caracter colectiv.
19. A aloca eficiente resurse materiale, financiare în scopul stimulării personalului academic în vederea creșterii numărului lucrărilor științifice și vizibilității autorilor pe plan internațional prin publicații ISI, indexate în Web of Science.
20. A coopta unele personalități în cadrul proiectelor instituționale de cercetare care să aducă plus de valoare temelor de cercetare.
21. A susține profesionalizarea personalului didactic auxiliar și tehnic administrativ prin realizarea unor politici

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL-257

- și programe de perfecționare.
22. A promova la funcțiile de conducere (prorector, decan, șef de catedră) persoane care nu depășesc vârsta legală de pensionare.
  23. A plasa pe pagina web al instituției actele instituționale cu stampila umedă și cu indicarea organului emitent.
  24. A iniția procesul de evaluare periodică a studenților, angajatorilor, absolvenților prin intermediul chestionarelor electronice online.
  25. A mări numărul de înmatriculări la programul dat.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

1. A respecta procedura de revizuire/actualizare a planurilor de învățământ stipulată în Planul-cadru cu prezentarea acestora o dată la 5 ani spre coordonare cu MECC.
2. A implementa în termenii stabiliți planul de acțiuni pentru lichidarea neajunsurilor depistate de către Inspectoratul general pentru Situații de urgență al MAI.
3. A securizara registrele de evidență a diplomelor și a crea o bază unică de evidență la nivel instituțional.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională, învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2
Valoarea evaluată	8	11	14	8	22	15	4	3	12	2
Nivel de realizare (%)	100	91,67	100	100	100	100	100	100	100	100

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.**

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- **Acreditarea programului de studii 1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională, forma de învățământ: cu frecvență pentru o perioadă de 5 ani.**

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ Valentina Coptileț

Membru: \_\_\_\_\_ Adriana Cazacu – Țigaie

Membru: \_\_\_\_\_ Nicolae Luca

Membru: \_\_\_\_\_ Lidia Cojocari

Membru: \_\_\_\_\_ Ion Colesnic

Membru: \_\_\_\_\_ Mihaela Lesnic