

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-258
		Președintele comisiei de evaluare externă	Coptileț Valentina

Raport de evaluare externă

În vederea acreditării programului de studii superioare de licență **1032.1 Securitate civilă și publică, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă**, la cererea depusă de instituția de învățământ **Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport**, data 14.03.2018, în baza dosarului *ISACPSL-258*, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada *16-18 mai 2018, 23 mai 2018*.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 23.03.2018, proces-verbal nr. 31.

Președinte: Valentina Coptileț

Membru: Adriana Cazacu – Țigaie

Membru: Nicolae Luca

Membru: Lidia Cojocari

Membru: Ion Colesnic

Membru: Mihaela Lesnic



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității.....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	8
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	10
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	10
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii.....	10
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor.....	11
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	11
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii.....	11
2.2.2. Planul de învățământ.....	12
2.2.3. Curricula pe discipline.....	12
2.2.4. Relevanța programului de studii.....	13
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	14
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	14
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	14
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare.....	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii.....	17
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	18
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică.....	18
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	19
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	19
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	19
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	20
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	21
Criteriul 4.1. Admiterea studenților.....	21
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	21
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii.....	23
Criteriul 4.2. Progresul studenților.....	23
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	23
4.2.2. Mobilitatea academică.....	24
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	25
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	25
Standard de acreditare 5. Personalul academic	26
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic.....	26
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	26
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	27
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic.....	28
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	28
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	30
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	31
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	32
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	32
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	34
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii.....	35
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	36
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	36
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar.....	36
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare.....	37
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare.....	37
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	38



6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	38
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	39
Criteriul 6.3. Resurse financiare	39
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	39
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	39
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	40
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	40
Standard de acreditare 7. Managementul informației	41
Criteriul 7.1. Accesul la informație	41
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	41
Criteriul 7.2. Baze de date	43
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	43
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	44
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	44
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	44
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	45
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	46
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	46
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	46
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	47
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	48
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	48
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	49
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	49
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	50
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	51
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	51
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	51
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	51
Concluzii generale:	52
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	55

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Hotărârea Guvernului RM nr.289 din 06 iunie 1991 Cu privire la înființarea Institutului Național de Educație Fizică și Sport; Decretului Președintelui RM nr.771-IV din 21.09.2006; Certificat de înregistrare a instituției publice Universitatea de Stat de Educație fizică și sport, nr.1007600002824 din 18 ianuarie 2007; Acceptul ME din 08.12.2008 nr.03.-14-20228 pentru înființarea subdiviziunii Facultatea Pază, protecție și securitate; Acceptul ME din 09.03.2009 nr.03/14-2152 pentru înființarea subdiviziunii Catedra Drept, protecție, pază și securitate; Ordinul Rectorului USEFS nr. 31 din 16 martie 2009 privind înființarea subdiviziunii Catedra Drept, protecție, pază și securitate; Hotărârea Senatului USEFS (proces-verbal nr. 6 din 31.05.2011) cu privire la înființarea subdiviziunii Catedra Drept, protecție, pază și securitate; Scrisoarea nr. 03/14-5453 din 08.07.2011 a Ministerului Educației Republicii Moldova; Ordinul Rectorului USEFS nr. 69 din 01 august 2011; Carta Universitară, aprobată de Senatul USEFS la 2 iunie 2015; Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25.06.2015; Plan de învățământ la specialitatea 861.1 Securitatea civilă și ordinea publică, aprobat prin hotărârea Senatului USEFS la data de 26 iunie 2009/ coordonat Ministerul Educației la 02.09 2009; Plan de învățământ la specialitatea 1031.1 Securitatea civilă și publică, aprobat prin hotărârea Senatului USEFS din 22 iunie 2017/coordonat cu Ministerul Educației la 27 iulie 2017; Autorizația sanitară de funcționare valabilă până la 12.07.2018; Scrisoarea Inspectoratului general pentru Situații de Urgență al MAI din 29.03.2018 de evaluare a riscului de incendiu la USEFS;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport dispune de acte de constituire și înregistrare, fiind succesoarea Institutului Național de Educație Fizică și Sport. Programul Securitate civilă și publică este realizat în cadrul Facultății Pază, Protecție și Securitate, care a fost înființată în 2008. Catedrele responsabile de activitățile programului de studiu Securitate civilă și publică sunt fondate în baza hotărârilor Senatului USEFS cu denumirea Catedra Dreptul Protecției, Pazei și Securității (fondată în 2009) și Catedra Drept (înființată în 2011). Pentru perioada supusă acreditării la programul respectiv au fost elaborate și aprobate două planuri de învățământ în 2009 și 2017. Ele sunt elaborate în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I din 07.07.2005 și corelate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin H.G Nr. 482 din 28.06.2017, cu regulamentele naționale și instituționale. USEFS deține autorizație sanitară de funcționare valabila până la 12.07.2018. În Scrisoarea Inspectoratului general pentru Situații de Urgență al MAI s-au constatat unele abateri de la cerințele normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor. Universitatea a prezentat o scrisoare de garanție prin care și-a asumat responsabilitatea să execute toate recomandările indicate și a elaborat un plan de acțiuni pentru lichidarea neajunsurilor depistate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul	1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii este	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

oferit	conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>A respecta procedura de revizuire/actualizare a planurilor de învățământ stipulată în Planul Cadru cu prezentarea acestora o dată la 5 ani spre coordonare cu MECC.</p> <p>A implementa în termenii stabiliți planul de acțiuni pentru lichidarea neajunsurilor depistate de către Inspectoratul general pentru Situații de urgență al MAI.</p>		

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25.06.2015;</p> <p>Strategia privind managementul calității în USEFS 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25 iunie 2015;</p> <p>Politica în domeniu calitații aprobată la Ședința Senatului din 17 noiembrie 2014;</p> <p>Strategia de Internaționalizare instituțională 2015-2020, aprobată de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 09 din 02.06;</p> <p>Strategia pentru Cercetarea Științifică 2015 – 2020 Ședința Senatului USEFS din 02.06.2015, p.v. nr.9;</p> <p>Plan strategic al Facultății Pază, protecție și securitate pentru perioada 2015-2020, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 30.04.2015, p/v nr.5;</p> <p>Plan strategic al Catedrei PPS 2015-2020, aprobat la Ședința Catedrei PPS din 24.04.2015.</p> <p>Plan strategic al Catedrei Drept 2015-2020, aprobat la Ședința Catedrei Drept din 24.04.2015.</p> <p>Plan operațional privind managementul calității, anul 2017-2018, aprobat la ședința Senatului USEFS din 28 septembrie 2017, p/v nr.1;</p> <p>Planul de activitate al comisiei de asigurare a calității la Catedra Pază, Protecție și Securitate, anul de studii 2016-2017;</p> <p>Planul de activitate al comisiei de asigurare a calității la catedra Pază, Protecție și Securitate, anul de studii 2017-2018, aprobat la ședința Consiliului Facultății PPS din 14.09.2017;</p> <p>Planul de activitate al comisiei de asigurare a calității la Catedra Drept pentru anul universitar 2017/2018, aprobat la ședința Catedrei din 12.09.2017;</p> <p>Planul de activitate al comisiei de asigurare a calității la Catedra Drept pentru anul universitar 2016/2017, aprobat la ședința Catedrei din 21.09.2016;</p> <p>Planul de activitate al comisiei de asigurare a calității la Catedra Drept pentru anul universitar 2015/2016, aprobat la ședința Catedrei din 17.09.2015;</p> <p>Procese verbale ale ședințelor Senatului: nr.5, 29 martie 2018, nr.7 din 30 martie 2017;</p> <p>Procese verbale ale Consiliului Facultății Pază, protecție și securitate: nr.6 din 05.02.2018; nr.5 din 31.01.2018</p> <p>Procese verbale ale Comisiei de asigurare de calității al Facultății Pază, protecție și securitate: nr.5 din 24 ianuarie 2018, nr.3 din 23 noiembrie 2017, nr.2 din 25 octombrie 2017;</p> <p>Proces verbal al echipei de asigurare a calității a Catedrei Drept: nr.1 din 11.09.2017; nr.2 din 10 octombrie 2017; nr.3 din 13.11.2017; nr.4 din 14.12.2017; nr.5 din 24.01.2018</p> <p>Proces verbal de constatare ca urmare a controlului efectuat la 23.12.2016</p> <p>Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25.06.2015;</p> <p>Strategia privind managementul calității în USEFS 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25 iunie 2015;</p> <p>Politica în domeniu calitații aprobată la Ședința Senatului din 17 noiembrie 2014;</p> <p>Nota explicativă din Planul de învățământ la programul 1031.1 Securitatea civilă și publică, aprobat prin hotărârea Senatului USEFS din 22 iunie 2017, /coordonat cu Ministerul Educației la 27 iulie 2017;</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USEFS, facultatea și catedrele posedă planuri operaționale de asigurare a calității, coordonate și aprobate de organele ierarhic superioare.</p> <p>Strategiile, politicile privind asigurarea calității sunt aplicate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative.</p> <p>În planurile de activitate anuală a instituției, facultății, catedrelor sunt planificate diverse activități orientate spre îmbunătățirea continue a calității predării, învățării, cercetării.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>Procese verbale ale ședințelor SMC sunt întocmite cu regularitatea prevăzută de procedură la nivel de catedră, facultate, senat și includ, conform planurilor de activitate – rapoarte și discuții ale diferitor aspecte ale asigurării calității:</p> <p>Aprobarea componenței echipei de asigurare a calității; Planului de activitate ale cadrelor didactice; Repartizarea responsabilităților pentru diferite sectoare ale activității membrilor echipei de asigurare a calității; Aprobarea statelor de funcțiuni; Aprobarea planurilor individuale; Revizuirea și completarea curriculum-urilor la disciplinele predate; Probleme de organizare și desfășurare a procesului instructiv didactic; Monitorizarea procesului de evaluare; Rezultatele evaluării procesului de planificare, realizare și evaluare a lucrului individual al studenților; Aprobarea planului de lucru a laboratorului științific al catedrei; Analiza frecvenței și reușitei studenților; Aprobarea temelor tezelor de licență/master; Controlul procesului de elaborare a testelor; Verificarea dărilor de seamă/ rapoartelor de activitate ale profesorilor; Asistarea la lecții; Elaborarea materialelor didactice etc.</p> <p>Misiunea (a pregăti specialiști capabili să presteze activități specifice ocupației, desfășurate în instituții de stat și private) și obiectivele programului de studii Securitate civilă și publică, exprimate în termeni de competențe profesionale și transversale, sunt formulate în Nota explicativă a planului de învățământ (2017) și sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității USEFS, incluse în Strategia privind managementul calității în USEFS 2015-2020 și Politica în domeniu calitații.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	<p>Existența și funcționalitatea în cadrul USEFS a setului de documente normative privind procedurile de autoevaluare a programului de studii.</p> <p>Obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.</p>		
Recomandări	<p>A elabora măsuri de asigurare a calității în conformitate cu standardele moderne de calitate cum ar fi (pentru perioada ulterioară): ISO 9001:2015.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Strategia privind managementul calității în USEFS 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25 iunie 2015;</p> <p>Politica în domeniu calitații aprobată la Ședința Senatului din 17 noiembrie 2014;</p> <p>Manualul Calității al USEFS, aprobat la Senatul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 01.02. 2018;</p> <p>Regulamentul de funcționare a infrastructurii calității USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 02 din 17.11.2014;</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului Management al Calității USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 02 din 17.11.2014;</p> <p>Regulamentul privind desfășurarea Activităților de Audit Intern al Calității USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 02 din 26.11.2015;</p> <p>Regulamentul de funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității, aprobat la 20.11.2015i, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 02 din 26.11.2015;</p> <p>Regulamentului instituțional de evaluare internă a programelor de studii, aprobat la ședința</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>Senatului din 26.09.2016; Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 05 din 01.02.2018; Regulamentul cu privire la evaluarea continuă din cadrul USEFS, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 01 din 26.09.2017; Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 06 din 23.03.2016; Regulament privind Organizarea și funcționarea Echipei de Asigurare a Calității Studiilor în cadrul Catedrei Drept, aprobat la ședința Catedrei din 12 septembrie 2017 Procedura 1 Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; Procedura de sistem privind monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare PS – 02; Procedura de autoevaluare a programului de studii cod: p.s.-03; Procedura 4 - Evaluarea programelor de studii de către studenți și absolvenți COD:P.S.-04; Procedura 5 - Procedura privind mecanismele de evidență a angajabilității absolvenților și a evoluției carierei profesionale a acestora; Procedura 6 - Procedura privind activitățile de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii; Procedura 7 - Procedura privind chestionarea studenților USEFS COD: P.S. – 07; Procedura 8 - Procedura antiplagiat cod: p.s. -08; Procedura 9 - Evaluarea programelor de studii de către angajatori PS – 09; Procedura 10 - Procedura privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice COD: P.S. -10 Procedura privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat); Raport Catedrei PPS privind acțiuni dedicate Săptămânii Mondiale a Calității; Dispoziția nr.25 din 07.11.17 cu privire la organizarea în USEFS a activităților dedicate Zilei Mondiale a Calității Raport privind anchetarea profesorilor catedrei Drept din 08.06.2017; Rezultatele sondajelor studenților a procesului didactic pentru perioada 2011-2017; Raport de analiză a nivelului de satisfacție a studenților anului I SCP/SSP/SP Catedra Drept din 2015; Rezultatele Chestionarului de Evaluare a gradului de satisfacție a studenților, 2016; Raport de activitate a echipei de asigurare a calității, catedra Drept 2015-2016; Plan de activitate privind înlăturarea neconformităților constatate prin actul de verificare a calității procesului instructiv educative în activitatea Catedrei Drept 2014-2015 Act de verificare a calității procesului instructiv – educative pentru perioada 23 decembrie 2014 – 19 ianuarie 2015 Process verbal de constatare a neconformităților din 17.01.2015, din 30.01.2015 Plan de activitate privind înlăturarea neconformităților constatate prin actul de verificare a calității procesului instructiv al catedrei Drept, pentru 2015; Proces verbal de constatare ca urmare a controlului efectuat la 17.01.2015 privind conținutul portofoliilor profesorilor; Proces verbal de constatare ca urmare a controlului efectuat la 19.01.2015 privind elaborarea curriculei disciplinelor; Proces verbal de constatare ca urmare a controlului efectuat la 23.12.2016 privind conținutul portofoliilor profesorilor; Raport de activitate a Echipei de Asigurare a Calității, catedra Drept 2015-2016; Raport de analiză a nivelului de satisfacție a studenților anului I SCP/SSP/SP Catedra Drept din 2015; Rezultatele Chestionarului de Evaluare a gradului de satisfacție a studenților, 2016; Plan de activitate privind înlăturarea neconformităților constatate prin actul de verificare a calității procesului instructiv educativ în activitatea Catedrei Drept 2014-2015; Raport cu privire la asigurarea calității elaborării tezelor de licență și de master la Facultatea Protecție, Pază și Securitate pentru anul universitar 2015-2016:http://www.usefs.md/PDF/Raport_facultate_pps_2016.pdf</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare	<p>Asigurarea calității proceselor manageriale și educaționale în USEFS este documentată și ținută sub control prin 11 proceduri de sistem și de proces (de ex. Procedura de sistem Evaluarea programelor de studii de către studenți și absolvenți se face în ultimele 3 săptămâni ale semestrului, până la sesiunea de evaluare și notare, de către studenții care au participat la cel puțin 50% din activitățile didactice (cursuri, seminare, laboratoare) prevăzute pentru semestru</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

externă	<p>respectiv. Procesul de evaluare a programelor de studiu de către studenți este coordonat de Comisia de Asigurare a Calității. Fișele de evaluare completate sunt semnate pentru conformitate și direcționate către Comisia de Asigurare a Calității după încheierea sesiunii de evaluare și notare.</p> <p>În cadrul facultății și catedrelor sunt întreprinse măsuri de promovare a calității. Astfel, în scopul promovării calității procesului educațional și a formării eficiente și calitative a specialiștilor în domeniul PPS în perioada 13-17 noiembrie 2017 au fost organizate și desfășurate următoarele activități: seminar informativ metodic „Calitatea procesului educațional-condiție a formării în domeniul PPS – 13.11.2017; seminarul Evaluarea calității în procesul de studii 14.11.2017; seminarul Calitatea formării profesionale a specialistului 15.11.2017.</p> <p>Activitatea structurilor din cadrul SMC cu referire la programul de studiu de licență este documentată (documentele se păstrează în varianta scriptică la DMC; catedră, facultate – chestionare, analiza chestionarelor, procese verbale de constatare a neconformităților, în ședințele SMC unde s-au discutat probleme de asigurare a calității, plan de activitate privind înlăturarea neconformităților constatate prin actul de verificare a calității procesului instructiv-educativ). O parte din documente, care nu conțin informații cu caracter personal sunt publicate pe site-ul USEFS și în baza de date cu acces securizat în funcție de post și transmise prin e-mail, poșta corporativă către structurile interesate.</p> <p>Rezultatele activității structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul Securitate civilă și ordine publică sunt luate în considerare la îmbunătățirea calității programului: la elaborarea portofoliilor cadrelor didactice, modernizarea curriculei disciplinelor predate în cadrul programului, metodelor de predare-învățare-evaluare, la organizarea stagiilor de practică, la implicarea studenților în activitățile de cercetare etc</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	<p>Aplicarea sistemică a strategiilor și politicilor privind asigurarea calității la nivelul tuturor structurilor academice și administrative.</p> <p>Reglementarea complexă și detaliată a managementului calității.</p> <p>Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente.</p>		
Recomandări	Realizarea unui echilibru între decizia managerială și consultarea părților interesate (beneficiarii externi, personalul și studenții universității).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25.06.2015;</p> <p>Strategia de internaționalizare instituțională 2015-2020, aprobată de Senatul USEFS, proces-verbal nr. 09 din 02.06.2015;</p> <p>Planului operațional de internaționalizare pentru perioada 2015-2020, aprobat la ședința Senatului din 26.09.2016;</p> <p>Acordul de colaborare nr. 12 din 16.10.2017 între Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport (USEFS) și Universitatea de Stat din Tiraspol (Chișinău, Republica Moldova);</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Universitatea din Oradea din 19.01.17;</p> <p>Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Școala Națională de Studii Politice și Administrative din România din 30.01.17;</p> <p>Acord cu privire la mobilitatea academică a studenților dintre USEFS, Facultatea Protecție, Pază și Securitate și Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, Facultatea Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești din 30.08.2018;</p> <p>Interviu cu coordonatorii programului;</p> <p>Certificat de participare la Conferința internațională, Donețck, Ucraina;</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>Certificat de participare la Conferința internațională, Odesa, Ucraina; Invitație de participare la forumul internațional al tehnologiilor securității; Agenda activităților Centrului de Excelență din 26-30 martie 2018; Diplome pentru participarea la Expoziția Internațională Specializată, ediția IX,X Diplomă de participare la școala de vară, Universitatea Dunărea de Jos, România Cerere de participare la școala de vară; Diplomă de participare la programul ARC, Botoșani.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USEFS are reglementări referitoare la internaționalizarea instituțională. Direcțiile principale de internaționalizare sunt specificate în Strategia de internaționalizare instituțională care reprezintă atât un instrument de lucru al diferitelor paliere decizionale și executive din universitate, cât și un cadru orientativ de acțiune pentru toți membrii colectivității instituției. Ea este concepută ca un document de lucru pentru o perioadă de 5 ani, prin care se identifică opțiunile de urmat, stabilindu-se direcțiile principale de internaționalizare. Strategia de internaționalizare instituțională este coordonată și derivă din Strategia de dezvoltare a USEFS (2015 -2020) și Planul Strategic de dezvoltare al USEFS. Conceptul de internaționalizare este în dezvoltare în cadrul programului Securitate civilă și ordine publică la USEFS și se manifestă prin mai multe aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ prin colaborarea internațională: USEFS, Facultatea Protecție, Pază și Securitate și Universitatea are încheiate acorduri de colaborare cu universități din România; ✓ prin participarea cadrelor didactice și a studenților la Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility; ✓ prin accentul pus pe învățarea limbii străine de către studenți pentru a le facilita mobilitatea studențească; ✓ prin atragerea în procesul de instruire și cercetare a profesorilor din universitățile de peste hotare pentru a implementa bunele practici în domeniul învățării, cercetării și inovării; ✓ prin mobilitatea academică a cadrelor didactice și științifice și studenților; ✓ prin participarea cadrelor didactice cu comunicări la conferințe, simpozioane internaționale (dl.conf.Guțu A. etc) ✓ prin implicarea facultății la proiecte internaționale: proiectul Jean Monnet derulat pentru România, RM și Ucraina, care a avut ca obiectiv desfășurarea de cursuri de pregătire, conferințe, mese rotunde, activități de cercetare în vederea extinderii studiilor europene; proiectul Erasmus + În interior și exterior: Înțelegerea Uniunii Europene în afara granițelor sale (facultatea PPS în parteneriat cu Școala Națională de Studii Politice și administrative a organizat în incinta USEFS un șir de cursuri cu privire la modul de funcționare a instituțiilor Uniunii Europene ✓ la elaborarea planului de învățământ au fost consultate planurile de învățământ ale Școlii Naționale de poliție din București, a fost deasemenea folosită experiența Ucrainei și Federației Ruse. ✓ studenții programului de studiu supus acreditării au participat la Campionatul mondial "Bodyguard 2017", organizat în premieră în Moldova, luptând pentru titlul de cel mai bun bodyguard alături de 100 de participanți din 19 țări, precum Georgia, Ucraina, Israel, China, Belarus, Croația, Bulgaria, România. etc. ✓ prin participări la școli de vară (Drăniceru Mihai, Țăruș Veaceslav, Luncașu Dumitru în perioada de 27 iunie – 1 iulie / Galați/ 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii și se realizează.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	<p>Implicarea facultății în proiecte internaționale: proiectul Jean Monnet, proiectul Erasmus etc. Implicarea activă a cadrelor didactice și studenților în procesul de internaționalizare a programului de licență supus acreditării. Participarea activă a studenților la școlile de vară internaționale.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</p>	<p>Planul de dezvoltare strategică a instituției; Planul de învățământ al programului <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i>, aprobat în ședința Senatului USEFS din 22.06.2017, avizat de Ministerul Educației al RM la 26.07.2017 (forma de învățământ: cu frecvență / cu frecvență redusă); Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență, aprobat de Senatul USEFS la 20.09.2016; Procedura de sistem: inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii din 28.09.2017; Interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i>, cu angajatorii programului, cu studenții programului; Chestionare aplicate beneficiarilor programului (www.usefs.md-Centrul de ghidare-informații generale-Evaluarea programelor de studii).</p>		
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>Denumirea programului de studiu de licență, precum și indicarea domeniului general de studii: <i>101 – Servicii publice</i>; domeniului de formare profesională la ciclul I: <i>1032 - Protecția persoanelor și a proprietății</i>; specialitatea: <i>1032.1 – Securitate civilă și publică</i> se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin H.G. Nr. 482 din 28.06.2017, publicat în Monitorul Oficial Nr. 216-228 la 30.06.2017. Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu prevederile <i>Planului-cadru</i> din 2015, conținând toate elementele proiective și structurale recomandabile: foaia de titlu; calendarul universitar, repartizarea disciplinelor pe anii de studii, stagiile de practică, formele de evaluare finală a programului de studii, lista disciplinelor la libera alegere, disciplinele de orientare către alt domeniu la ciclul II, modulul psihopedagogic, ponderea unităților de curs în planul de învățământ, nota explicativă. Planul a fost elaborat prin aplicarea Sistemului Național de Credite de studii. DiisCIPLINELE de studiu sunt cuantificate prin credite de studiu ECTS. Numărul de credite ECTS, alocat fiecărei discipline, este în conformitate cu Ghidul utilizatorului ECTS și Ghidului de implementare al Sistemului Național de Credite de Studiu. S-a constatat (în baza chestionarelor prezentate, în baza discuției cu profesorii, studenții și angajatorii) că părțile interesate sunt consultate în vederea dezvoltării programului de studiu de licență. Modificările operate în <i>Planul de învățământ</i> reflectă, în mare parte, și necesitățile pieței muncii. În procesul de elaborare și aprobare a programului dat instituția a respectat toate etapele prevăzute de <i>Planul-cadru pentru studii superioare de licență</i>, 2015, dar și prevederile <i>Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii de licență</i>, aprobat de Senatul USEFS la 20.09.2016 și a procedurii de sistem – inițierea, aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii a instituției.</p>		
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</p>	<p>1,0 – programul de studii a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<p>Pondere (puncte) 2,0</p>	<p>Punctajul acordat 2,0</p>
<p>Puncte tari</p>			
<p>Recomandări</p>			
<p>Arii de îmbunătățire obligatorii</p>			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Cadrul Național al Calificărilor / Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii de licență <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i> este racordat la Cadrul Național al Calificărilor / Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) și corespunde Nivelului 6 ISCED.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Cadrul Național al Calificărilor / Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență); Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (2017), aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017; Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”; <i>Planul-Cadru pentru studii superioare</i> (ciclul I – Licență, ciclul II – Masterat, studii integrate, ciclul III - Doctorat) din 29 octombrie 2015; Planul de dezvoltare strategică a instituției; Planul de învățământ al programului <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i> , aprobat în ședința Senatului USEFS din 22.06.2017, avizat de Ministerul Educației al RM la 26.07.2017 (forma de învățământ: cu frecvență / cu frecvență redusă).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i> sunt specificate în documentele proiective (în <i>Nota explicativă a Planului de învățământ</i> al programului dat, și în curriculum). Scopul programului dat este „pregătirea profesională, științifică și practică de performanță a studenților, astfel încât aceștia să se poată încadra eficient în cadrul național și internațional”. Acest obiectiv este atins prin realizarea misiunii programului de învățământ care constă „în formarea de absolvenți capabili să activeze la specialitatea – <i>1031.1 Securitate civilă și publică</i> , sunt orientate spre competența gnoseologică, competența praxiologică, competența de cercetare / investigațională, competența prognostică, competența de evaluare a activității profesionale, competența managerială, competența de formare profesională continuă, competența comunicativă și de integrare socială”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	A indica în <i>Nota explicativă</i> a planului de învățământ toate obiectivele programului.		
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

obligatorii

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul-Cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Masterat, studii integrate, ciclul III - Doctorat) din 29 octombrie 2015; Planul de dezvoltare strategică a instituției; Planul de învățământ al programului <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i>, aprobat în ședința Senatului USEFS din 22.06.2017, avizat de Ministerul Educației al RM la 26.07.2017 (forma de învățământ: cu frecvență / cu frecvență redusă); Extras din Procesul-verbal nr. 18 al Ședinței Consiliului de Dezvoltare Strategică a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 23 iunie 2017, extras din Procesul-verbal nr. 10 al Ședinței Senatului USEFS din 22 iunie 2017; Interviu cu cadrele didactice care asigură programul; Extras din Procesul-verbal Nr. 12 al ședinței Consiliului Calității USEFS din 20.06.2017; Rapoartele anuale de evaluare internă a calității.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ al programului de studiu de licență <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i> a fost proiectat și elaborat în conformitate cu prevederile <i>Planului-cadru pentru studii superioare de licență, 2015</i>. <i>Planul de învățământ</i> al programului de studiu <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i> a fost aprobat în conformitate cu actele normative în vigoare. Proiectat și discutat la catedrele de profil, aprobat în cadrul ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Protecție, Pază și Securitate, discutat și aprobat în cadrul Consiliului de dezvoltarea strategică a USEFS și în cadrul ședinței Senatului USEFS din 22 iunie 2016 (Extras din procesul-verbal nr. 10). Planul de învățământ a fost avizat și de Ministerul Educației al Republicii Moldova (10 iulie 2017). În planul programului <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i> ponderea unităților de curs este următoarea: unități de curs fundamentale (cod F) – 51 de credite ECTS, ceea ce constituie 28 %; unități de curs de specialitate (cod S) – 70 de credite ECTS, ceea ce constituie 39 %; discipline generale (cod G) – 13 credite ECTS, ceea ce constituie 7 %; discipline de orientare socio-umană (Cod U), cuantificate cu 17 credite ECTS, ceea ce constituie 10 %. Prin urmare, componenta formativă a <i>Planului de învățământ</i> corespunde prevederilor Planului-cadru, iar repartizarea unităților de curs și ponderea acestora contribuie nemijlocit la realizarea obiectivelor programului de studiu de licență. Planul de învățământ al programului <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i> pentru forma de învățământ cu frecvență și pentru învățământ cu frecvență redusă conține aceleași discipline de studiu. Prin urmare, se asigură similitudinea acestora. Planul de învățământ este modernizat și îmbunătățit periodic, fapt constatat în timpul vizitei de lucru la USEFS, în cadrul interviurilor cu profesorii, studenții și angajatorii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrelor Naționale al Calificărilor/Cadrelor Naționale al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p><i>Planul de învățământ</i> al programului <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i>, aprobat în ședința Senatului USEFS din 22.06.2017, avizat de Ministerul Educației al RM la 26.07.2017 (forma de învățământ: cu frecvență / cu frecvență redusă). Pachetul curricular al programului <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i>; Interviu cu studenții și cadrele didactice care asigură programul <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i>.</p>		
Constatări făcute în timpul	<p>Curricula pe discipline sunt elaborate în conformitate cu recomandările metodologice ale teoriei curriculare, iar formarea competențelor planificate cadrează cu prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

procesul de evaluare externă	<p>Curriculumul la fiecare disciplină conține următoarele componente: preliminarii; obiectivele generale ale disciplinei (la nivel de cunoaștere, aplicare și integrare) administrarea disciplinei; tematica și repartizarea orientativă a orelor; obiective de referință și conținuturi; sugestii pentru activitatea individuală a studenților; bibliografia.</p> <p>Curricula pe discipline duc la formarea competențelor scontate în conformitate cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor.</p> <p>Bibliografia la discipline de studiu reflectă tendințele actuale în domeniul de studiu, precum și interesul științific al titularului cursului și este actualizată periodic.</p> <p>În baza interviului cu studenții, am constatat că le sunt aduse la cunoștință obiectivele și finalitățile de studiu la ora introductivă a fiecărei discipline. Curricula este pusă la dispoziția studenților atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic (platforma Moodle).</p> <p>În planul de învățământ al programului <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i> disciplinele de specialitate dețin ponderea. S-au inclus o serie de discipline noi ce vizează pregătirea unor specialiști cu profil profesional complex, de ex.: dreptul medical, sociologia juridică, contabilitate legală, dreptul informațional, criminalistica, etica profesională, psihologia comunicării. Conținutul disciplinelor de studii reflectă tendințele în domeniu și este revizuit periodic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – 80-99% din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Curricula este pusă la dispoziția studenților atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic (platforma Moodle).		
Recomandări	<p>A redacta cu mai multă rigurozitate textul curriculei, respectând normele gramaticale în vigoare ale limbii române standard.</p> <p>A indica în curriculumul fiecărei discipline produsul final al lucrului individual al studenților, precum și criteriile de apreciere ale acestuia.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii	A perfecta un model unic instituțional de elaborare a curriculumului pe disciplină, pentru a evita anumite neconcordanțe metodologice.		

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Chestionarele aplicate beneficiarilor (www.usefs.md-Centrul de ghidare-informații generale-Evaluarea programelor de studii);</p> <p>Acordurile de colaborare;</p> <p>Scrisori de mulțumire;</p> <p>Interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i>, cu angajatorii programului, cu studenții ce studiază la programul dat.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La proiectare au fost luate în considerație necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul dat.</p> <p>Angajatorii intervievați au apreciat înalt rezultatele absolvenților instituției date și au exprimat deschidere pentru colaborare pe viitor. În viziunea lor, programul este necesar pe piața muncii. Instituția a prezentat dovezi în ceea ce privește consultarea partenerilor: angajatori, absolvenți, studenți în procesul de elaborare și perfecționare a programului. Serviciile securității constituie la moment un domeniu important de activitate. Necesitatea de protecție a persoanelor și a proprietății continuă să se afirme ca un domeniu definitoriu pentru comunitatea umană. Ea constituie o importantă sferă de activitate juridico-socială, un mijloc de informare și de reglementare, un instrument de formare și de studiere a cadrului juridic privind protecția, paza și securitatea persoanelor și a proprietății.</p> <p>Prin urmare, programul de licență <i>1032.1 Securitate civilă și publică</i> are impact social.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – programul de studii are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării.	1,0	1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Plan de învățământ licență, ciclul I SCP aprobat de Senat la 12.06.2017/ coordonat la ME la 27.07.2017, înregistrat cu 18154 din 27 iulie 2017;</p> <p>Plan de învățământ licență, ciclul I SCP FR aprobat de Senat la 12.06.2017/ frecvență redusă coordonat la ME la 27.07.2017, înregistrat cu 18151 din 27 iulie 2017;</p> <p>Planului de învățământ licență, ciclul I SCOP zi aprobat de Senat la 24.06.2010/ coordonat la ME la , înregistrat cu 78.01.1284;</p> <p>Plan de învățământ licență, ciclul I SCOP FR aprobat de Senat la 24.06.2010/ frecvență redusă coordonat la ME, înregistrat cu 78.02.1425;</p> <p>Manualul Calitatii USEFS Senat din 01.02. 2018;</p> <p>Extras ședința catedrei PSI pv.8 din 30.03.2015;</p> <p>Extras ședința catedrei Gimnastică pv.10 din 16.04.2015;</p> <p>Demers de tranfer a disciplinelor 20.04.2015;</p> <p>Extras sedinta senatului modificări la PÎ 09.04.2015;</p> <p>Extras ședința catedrei Natatie și turism modificări la PÎ pv.9 din 13.05.2014;</p> <p>Extras sedinta senatului modificări la PÎ 26.06.2014;</p> <p>Extras sedinta senatului modificări la PÎ 02.06.2015;</p> <p>Informație cu privire la asigurarea calității Facultatea pedagogia.2017-2018senat pv.2 12.10.2017;</p> <p>Plan de dezvoltare Strategica senat pv.1 23.09.2015;</p> <p>Raport anual al echipei de AC 2013 Initierea,aprobarea,monitorizarea și evaluarea periodica a programelor de studii Senat pv 1 din 28.09.2017;</p> <p>Extras Cu privire la aprobarea planurilor de învățământ pv. 10 din 22.06.17;.</p> <p>Curricula la disciplinele din planul de învățământ.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Organizarea procesului educațional pentru ambele forme de studii: cu frecvență, cu frecvență redusă la specialitatea SCOP/SCP corespunde atât Planurilor de învățământ (2010, 2017), cât și actelor normative naționale în vigoare. Planul de învățământ este conceput astfel, încât succesiunea disciplinelor este logică și concomitent definește competențele generale și cele specifice pe domeniul de studiu universitar de licență. Ponderea fiecărei discipline fiind exprimată prin Sistemul European de Credite Transferabile și constă în 180 de credite, 5400 ore (nr. ore contact direct frecvență/frecvență redusă 2790/1025, nr. ore lucru individual 2610/4375).</p> <p>Planul de studii include în mod integru finalitățile de studii.</p> <p>Activitățile pe discipline și individuale sunt planificate și realizate în conformitate cu conținutul curricula disciplinelor. Activitățile individuale se regăsesc în Planurile individuale ale cadrelor didactice. În fiecare curriculum sunt specificate precondițiile de acces la curs, condițiile de desfășurare a procesului educațional, competențe specifice acumulate, tematica prelegerilor, lecțiilor practice și seminariilor, standarde minime de performanță, evaluarea.</p> <p>Din informația scrisă prezentată (rapoarte, hotărâri de Senat), cât și din discuția avută cu conducerea universității și facultății, Planul de învățământ a fost supus discuțiilor și aprobării consecutive în ședința catedrei, a Consiliului profesoral al facultăților, iar mai apoi acesta a fost aprobat de către Senatul USEFS (Hotărârea din 12.06.2017). Planul de studii la zi și cu frecvență redusă este coordonat cu Ministerul Educației (26.07.2017 înregistrat 18151/154 din 26.07. 2017).</p> <p>Durata studiilor la învățământul cu frecvență redusă (4 ani) este cu un an mai mare decât cea la învățământul cu frecvență (3 ani), dimensionarea pe semestre fiind echilibrată.</p> <p>Disciplinele de studii din Planul de învățământ cu frecvență și frecvență redusă sunt incluse în semestre diferite, numărul lor rămânând același. Formele de învățământ cu frecvență redusă se</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>realizează.</p> <p>Planul de studii și curricula pe discipline sunt elaborate pentru toți anii de studii și sunt aprobate în consiliul Facultăților și Senatul Universității. La forma de studii cu frecvență și cea cu frecvență redusă programele de studii și curricula disciplinare sunt identice.</p> <p>Numărul de ore repartizate (ore de curs/practice/antrenamente) este în conformitate cu Planurile de învățământ. Acesta include denumirea grupelor academice, denumirea corectă a disciplinelor, numele, prenumele și funcția titularului de curs, ora și locul desfășurării activităților didactice. Orarul este afișat pe panoul blocului de studiu central cât și pe site-ul Universității. Studenții sunt chestionați periodic referitor la desfășurarea procesului didactic. În cadrul interviului, studenții au confirmat, că sunt chestionați periodic de către Departamentul Managementul Calității. În cazul în care consideră necesar, pot interveni cu propuneri de îmbunătățire a procesului educațional la catedrele de profil, la facultate. Rezultatele chestionarelor se discută în cadrul catedrelor, la nivel de Facultate, cât și de universitate și sunt luate măsuri pentru îmbunătățirea procesului didactic.</p> <p>Formele de organizare a procesului educațional sunt conform planului de învățământ (curs, seminar, antrenamente, lucrul individual etc.) și curricula pe discipline pentru toate formele de studii (frecvență/frecvență redusă). Pe parcursul anilor 2011-2016 s-au efectuat modificări la planul de studiu și revizuirea curricula la unele discipline.</p> <p>În anul 2017 planul de învățământ a fost corelat cu noile cerințe ale pieții.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Procedura de sistem privind monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare PS – 02 Senat pv 6 din 29.03.2018;</p> <p>Regulament_de_invatare Senat pv. 05 23.03.11;</p> <p>Contracte din anii 2013-2015; 2017-2018; secția frecvență și frecvență redusă;</p> <p>Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență DSCC din 26-09.2016;</p> <p>Discuția cu studenții și profesori. Extrase CF 2013-2017;</p> <p>Plan de îmbunătățire a calității procesului de predare – învățare a.u.2017 – 2018;</p> <p>Plan de îmbunătățire a calității procesului de predare – învățare a.u.2017 – 2018;</p> <p>Registrul grupei 303 SCOP; absolvenți ai anului 2017 24st;</p> <p>Registrul grupei 104 SCOP 33st. ; absolvenți ai anului 2018;</p> <p>Registrul grupei 105 SCOP 2015 17 s;</p> <p>Dosarele absolvenților;</p> <p>Discuția cu profesorii și studenți;</p> <p>Vizita catedrelor de profil, registre cu graficul de consultații general.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Metodele și procedeele didactice utilizate în procesul formării sunt atât metodele tradiționale (prelegeri, seminare, antrenamente cât și cele speciale), modificate și completate în funcție de obiectivele propuse, cât și metodele moderne, interactive.</p> <p>Se pune accentul pe metodele activ-participative (interactive) care sporesc potențialul intelectual al beneficiarilor prin angajarea unui efort personal în actul învățării și pregătirii studenților pentru o viață profesională activă și creativă. Se utilizează forme de organizare flexibile și diversificate, specifice naturii conținuturilor și desfășurării activității cu sportivii (programe individuale pentru loturile olimpice și internaționale), care asigură o învățare formativă, operațională, acțională, de dezvoltare, axate pe formarea de capacități operaționale, procese psihice, deprinderi, atitudini, convingeri, valori, idealuri și aspirații, schimbări de mentalități (prelegerii, seminare, instruirea asistată de calculator, antrenamente și ateliere etc.). Se îmbină în mod specific, pentru diferitele situații metode și procedee cum sunt: studiul de caz, jocul sportive și de rol, dezbateri, brainstorming, problematizarea, investigația, proiectul, explorarea din unghiuri de vedere multiple,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>discuția panel, argumentarea și contra argumentarea, învățare academică independentă etc. Metodele de predare-învățare la domeniul CFS/AS sunt în conformitate cu Cadrul de referință a curriculumului universitar, reflectă curriculumul pe discipline și corespund metodelor propuse în manuale internaționale de specialitate disponibile la catedrele de profil și biblioteca USCFS. Cele 8 săli de sport specializate dezvoltă competențele și măiestria fiecărui student.</p> <p>Fiecărei unități de conținut al Planul de învățământ i se repartizează un număr de credite în limitele normative de 3-6 credite pentru discipline și 6-8 credite – pentru stagiile de practică. Numărul total de ore pentru fiecare unitate de plan reiese din normativele 1credit=30 de ore.</p> <p>În vederea perfecționării și creșterii eficienței metodelor de predare-învățare centrate pe student, cadrele didactice, în special de la catedra de profil, beneficiază de cursuri de formare în TICE organizate de Universitate.</p> <p>Efortul de a asigura un învățământ centrat pe student se materializează cu succese diferite în acțiunile și activitățile de predare-învățare și evaluare pe care le realizează. Conform curricula programului, cadrele didactice care asigură procesul didactic în cadrul programului, exploatează mai des metodele tradiționale (prelegeri, seminare, laboratoare și antrenamente). Efortul de învățare al studenților este susținut de titularii de cursuri prin oferirea unui suport curricular: curriculum la disciplină și alte materiale didactice, accesibile studenților la catedră și la biblioteca.</p> <p>Procesul didactic este organizat de managementul facultății, catedrei, și în cadrul interviului, studenții au afirmat că sunt consultați cu privire la organizarea procesului didactic, dar au susținut că dacă este nevoie de modificat, de exemplul orarului examenelor, decanatul Facultății este dispus să facă modificarea în coordonare cu cadrul didactic responsabil de disciplină. Studenții-restanțieri au posibilitatea de a acumula deficitul de credite în cadrul celor 2 sesiuni repetate, organizate conform unor ore afișate la Facultate. În cadrul interviului, studenții au afirmat că profesorii le oferă consultații la catedră și prin e-mail, Anual, studenții din program încheie contracte de studii, care indică traseul de formare profesională (cursurile obligatorii, opționale și la libera alegere).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	USEFS dispune de un cabinet metodic de trageri din arme virtuale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulament TIC Senat pv.6 29.03.18; Platforma Moodle cu discipline de la program; http://moodle.usefs.md/ ; Aparataj electronic; Aparate digitale la întreprinderile de stagiu și la complexul sportiv din centru; Softuri RRADMIR catedra de atletism; Discuția cu cadrele didactice. Disciplinele de pe platforma Moodle. Săli amenajate multimedia; Sala de trageri digitalizată.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Pentru eficientizarea procesului de predare-învățare-evaluare, majoritatea de cadre didactico-științifice antrenate în programul de studii de licență AS exploatează potențialul tehnico-material al USCFS, care permite utilizarea instrumentelor TICE în procesul didactic - cabinetele metodice înzestrate cu proiectoare multimedia cu sisteme video conectate la internet. Profesorii catedrelor pe parcursul anilor au fost instruiți, în cadrul Universității la cursul de perfecționare e-learning cu obținerea competențelor respective. Actualmente sunt elaborate câte la anul I 9 cursuri electronice pentru f semestru I plasate pe platformă și utilizate de studenții de la programul de studiu SCP. Conform opiniei studenților, utilizarea instrumentelor TICE în procesul de predare-învățare-evaluare este utilă și asigură o mai bună asimilare a cunoștințelor Rata utilizării instrumentelor TICE în procesul de predare-învățare-evaluare constituie în anii de studii 2017-2018 – - 16/16 - 100%.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	În cabinetele metodice sunt echipamente digitale care sunt folosite în procesul de predare-învățare-evaluare. O parte din sălile de curs sunt dotate cu echipamente multimedia. Studenții dispun de o sală digitalizată de trageri.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Instituția dispune de săli amenajate cu simulări virtuale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Plan de învățământ licență, ciclul I SCP aprobat de Senat la 12.06.2017/ coordonat la ME la 27.07.2017, înregistrat cu 18154 din 27 iulie 2017; Plan de învățământ licență, ciclul I SCP FR aprobat de Senat la 12.06.2017/ frecvență redusă coordonat la ME la 27.07.2017, înregistrat cu 18151 din 27 iulie 2017; Plan de învățământ licență, ciclul I SCOP zi aprobat de Senat la 24.06.2010/ coordonat la ME la , înregistrat cu 78.01.1284; Plan de învățământ licență, ciclul I SCOP FR aprobat de Senat la 24.06.2010/ frecvență redusă coordonat la ME, înregistrat cu 78.02.1425; Orarul este afișat la Facultate, aprobat de Prorector și semnat de Decan; Orarul activității didactice frecvență redusă este afișat la https://fpps.livejournal.com/ ; Registrul grupei 303 SCOP; absolvenți ai anului 2017 24st; Registrul grupei 104 SCOP 33st. ; absolvenți ai anului 2018; Registrul grupei 105 SCOP 2015 17 st.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calendarul academic de desfășurare a activităților didactice, inclusiv în cadrul programului de studii de licență SCOP/SCP, este elaborat în conformitate cu reglementările naționale și instituționale la începutul anului de învățământ și este aprobat de senat. Calendarul procesului de învățământ pentru frecvență redusă repartizează în anul de învățământ/semestru toate activitățile didactice prevăzute în planul de învățământ, stagiile de practică, sesiunile de evaluare și reexaminare, inclusiv cu specificarea termenelor acestor sesiuni pentru studenții din anii absolvenți , examenul de licență și a vacanțele. Structurează anul de învățământ în două semestre a câte 15 săptămâni pentru învățământul cu frecvență. Pentru învățământul cu frecvență redusă cele două semestre sunt împărțite în 2 sesiuni de organizare a orelor de contact direct și evaluare. Orarul activităților didactice (pe săptămâni/semestre/forme de studii) este elaborat în corespundere cu Planurile de învățământ (2010, 2017) și cu cadrul normativ în vigoare. Procesul educațional în cadrul programului se pune în aplicare prin orare semestriale ale activităților didactice, ale sesiunilor ordinare și de reexaminare și ale examenului de licență, care sunt afișate la Facultate, în blocul central și pe site-ul instituției. Distribuția disciplinelor pe săptămână este rațională: câte 6-8 ore/zi; câte 25-30 ore pe săptămână. În orar sunt indicate clar toate detaliile activităților didactice: denumirea disciplinelor predate, cadrul didactic responsabil, ora, auditoriul. Distribuția disciplinelor pe zi, săptămână, semestru este rațională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Orarul afișat în mai multe locuri inclusiv pe diferite site-uri.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

obligatorii

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Planul de învățământ (2010, 2017); Procedura privind efectuarea stagiului de practica în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat Senat PV 6 din 29.03.2018; Curriculum privind stagiile de practică ale studenților (ciclul I și ciclul II) Senat PV 5 din 12.02.2015; Orarul afisat la catedre aprobat de prim prorector Ordine de repartizare a studenților la stagiile de practică: 04.03.2014;16.03.2015; 23.10.2017 aprobate la ședințele de catedră; http://www.usefs.md/orar_usefs.php; Procedura privind efectuarea stagiului de practica în cadrul programelor de studii universitare de licența/masterat Senat Pv.6 29.03.2018; Curriculum privind stagiile de practică ale studenților (ciclul I și ciclul II) Senat PV 5 din 12.02.2015; Raporte de stagiul de practică a II; Raporte de stagiul de practică licență; Raporte de stagiul de practică inițiere a II 2013; 2017-2018; Raporte de stagiul de practică a I-II-III 2015; 2017-2018; Raporte de stagiul de practică licență 2015; 2016 aprobate de șeful catedrei și conducătorii de practică, agenda SP.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul studiilor universitare de licență SCOP/SCP, de regulă, sunt planificate trei tipuri de stagii de practică: de inițiere în specialitate/managerială și de licență. Reieșind din durata studiilor pentru studenții specialitatea SCOP/SCP (3/4 ani) sunt suficiente trei tipuri de stagii de practică după cum urmează: practica de specialitate - inițiere sem II/VI 6 credite; practica managerială sem IV/VII 6 credite și practica de licență sem VI / VIII 8 credite cu un total de 20 credite/ 600 ore. Stagiile de practică se realizează în conformitate cu Programul stagiului de practică. Pentru coordonarea practicii, sunt desemnați conducători ai stagiului de practică - cadre didactice din partea catedrei responsabile de realizarea stagiului de practică și coordonatori ai practicii (îndrumători) din personalul întreprinderilor de realizare a stagiului de practică. Practica de licență prevede un șir de obiective: sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor practice la disciplinele de specialitate; formarea deprinderilor practice de lucru în domeniul turismului; selectarea materialului necesar pentru elaborarea tezei de licență, etc. Înainte de a pleca la practică studenții sunt convocați într-o ședință de instructaj referitor la desfășurarea stagiului de practică, tehnica securității. Se petrece consultarea privind regulile de organizarea și desfășurare a stagiului de practică, cum ar fi principalele locuri de stagiul, programul de lucru, înscrierile care trebuie făcute în agenda studentului stagiar și modalitatea de colectare a materialelor în corespundere cu programul stagiului de practică, literatura de specialitate, care trebuie studiată preliminar și pe parcursul stagiului de practică, modalitatea de întocmire a raportului privind rezultatele stagiului de practică. De asemenea, lor li se înmânează programa și agenda studentului stagiar, contractul privind efectuarea stagiului de practică și sarcinile individuale. În perioada data se elaborează și se prezintă în secția studii ordinul referitor la practică. Stagiile de practică sunt monitorizate de cadrele didactice de la instituție și responsabilii de la instituțiile baze de practică. Conținutul stagiilor de practică corespunde obiectivelor programelor de studii și se bazează pe faptul că studenții au posibilitatea de a aplica în activitatea sa cunoștințele teoretice și de a dezvolta abilitățile practice, obținute în decursul anurilor de studii. Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Stagiile de practică asigurate de instituțiile de forță ale statului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Contracte convenții; Departamentul Instituțiilor Penitenciare a MJ din 19.01.2015; GCC –Securitate din 09.09.14; MAI din 17.10.2013; Serviciul Pază ÎS a MAI 05.02.2012.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică (DIP, MAI) sunt relevante pentru realizarea programului de studiu de licență.</p> <p>Stagiile de practică în cadrul formării inițiale se realizează în cadrul organizațiilor identificate de către USEFS în baza acordurilor bilaterale.</p> <p>Cerințele generale cu privire la alegerea locului pentru desfășurarea stagiilor de practică sunt respectate în conformitate cu <i>Procedura privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat</i>. Încheierea contractului privind efectuarea stagiului de practică confirmă preluarea responsabilității partenerului de practică privind: stabilirea conducătorului pentru stagiul de practică, instruirea practicantului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare; asigurarea securității și sănătății în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale; punerea la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în programul de practică.</p> <p>După opinia studenților bazele de practică corespund realizării obiectivelor stagiilor de practică</p> <p>Studenții de la învățământul cu frecvență redusă, care activează în domeniu, realizează stagiile de practică la întreprinderile unde lucrează. Studenții de la învățământul cu frecvență redusă care nu activează în domeniu sunt delegați la practică conform modalității acceptate pentru studenții învățământului cu frecvență.</p> <p>Studenții sunt instruiți la baza de practică cu privire la regulile de securitate la locul de muncă. Întreprinderile de stagiere vizitate corespund cerințelor. Activitățile stagiilor de practică la întreprinderile vizitate sunt corelate cu finalitățile programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Instituția dispune de acorduri stabile și de lungă durată pentru realizarea stagiilor de practică.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul de aplicare a sistemului național de credite de studiu la USEFS;</p> <p>Regulament cu privire la elaborarea tezelor de licență Senat pv.1 25.09.2014;</p> <p>Baza de date la decanat și situl universității;</p> <p>Totalurile reușitei studenților (zi), programul: Cultura fizică și sport în perioada 2012-2017 http://usefs.md/student/;</p> <p>Contract SRL Plagiat-Sistem Bucuresti, din 27.04.2018;</p> <p>Procedura antiplagiat;</p> <p>Fise de autoevaluare din 2012-13-14-15-16-17;</p> <p>Chestionar de evaluare a CD de studenți an 2012-13-14-15-16-17;</p> <p>Chestionar de evaluare a CD de către Cond. Fac. an 2012-13-14-15-16-17;</p> <p>Chestionar de evaluare colegială an 2012-13-14-15-16-17;</p> <p>Raport nr.1 PC pentru ex de licență anul de studiu 2015-2016;</p> <p>Raport nr.1 PC pentru ex. de licență anul de studiu 2016-2017;</p> <p>Extras al CF Analiza recomandărilor PC pv. 7 din 26.06,2016;</p> <p>Discuția cu profesorii și studenții;</p> <p>Raport nr.1 PC pentru ex de licență comisia anul de studiu 2015-2016;</p>		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	Raport nr.1 PC pentru ex. de licență anul de studiu 2016-2017; Extras al CF Analiza recomandărilor PC pv.7 din 26.06.2016.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Competențele studenților se evaluează în conformitate cu prevederile regulamentelor naționale și instituționale care reglementează procesul de evaluare. În procesul de formare se aplică în mod deosebit evaluarea participativă și se utilizează următoarele tipuri de evaluare: inițială, formativă și sumativă. Se utilizează următoarele metode: examenul, probe practice sportive, portofoliul, proiectul, testul.</p> <p>Studenții sunt informați la începutul fiecărui semestru asupra strategiei și criteriilor de evaluare la fiecare disciplină, deasemenea informațiile se regăsesc pe site-ul Universității. Semestrial, studenții susțin o testare semestrială la fiecare unitate de curs și la probele sportive, speciale. Competențele studenților sunt evaluate de persoane din exterior în cadrul stagiilor de practică (de îndrumătorii practicii din întreprinderi) și examenului de licență (de președinții comisiilor de examinare).</p> <p>Reușita academică a studenților este înregistrată în baza de date a USFES și în dosarul personal. Studentul poate accesa baza de date pentru a-și vedea reușita (http://usefs.md/student/).</p> <p>Studenții care nu au realizat integral planul de învățământ și nu au obținut creditele aferente tuturor unităților de curs/modulelor obligatorii și opționale și a stagiului de practică, nu sunt admiși la susținerea examenului de licență.</p> <p>Pentru a asigura transparența procesului de evaluare sunt folosite: regulamentele instituționale care reglementează evaluarea rezultatelor academice sunt plasate pe site al universității; cadrele didactice informează și discută, la începutul cursului, cu studenții strategia și criteriile de evaluare; subiectele pentru examene se aduc la cunoștința studenților cu cel puțin o lună înainte de începutul sesiunii; rezultatele evaluărilor sunt comunicate studenților: în cazul evaluărilor orale – imediat după evaluare; în cazul evaluărilor scrise – în borderouri timp de 48 ore. Conform informațiilor din cadrul interviurilor cu studenții – unii profesori anunță rezultatele evaluărilor prin email.</p> <p>Studenții pot verifica situația academică (rezultatele la examene) a studenților pe site dar accesul este permis în baza parolei personale ale studentului ,cu respectarea legii cu privire la protecția datelor cu caracter personal.</p> <p>Examenul de licență în include 2 examene și susținerea publică a tezei de licență. Cerințele privind volumul, structura, forma de prezentare a tezei de licență sunt stabilite de către catedra de profil și în Regulament cu privire la elaborarea tezelor de licență. Procesul elaborării tezei de licență conține următoarele cerințe esențiale: tema tezei se aprobă până la începutul lunii octombrie al ultimului an de studii; teza se elaborează sub conducerea unui conducător științific și conform unui plan de realizare; fiecare absolvent este obligat să depună teza și în format electronic, în scopul testării antiplagiat și a unui exemplar al tezei în original la catedră cu acordul conducătorului științific, teza se prezintă la catedră cu trei săptămâni înainte de începerea examenului de licență.</p> <p>În scopul minimalizării cazurilor de plagiat a fost elaborat un Regulament și cumpărat un soft antiplagiat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	USEFS aplică Softul antiplagiat.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Procedura privind efectuarea stagiului de practica în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat Senat Pv.6 29.03.2018; Curriculum privind stagiile de practică ale studenților (ciclul I și ciclul II) Senat PV. 5 din 12.02.2015; Agenda studentului practicant;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>Cat Pv.4 din 02.03.2016; Caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică; Raporte de stagiul de practică a II; Raporte de stagiul de practică licență; Raporte de stagiul de practică inițiere a II 2013; 2017-2018; Raporte de stagiul de practică a I-II-III 2015; 2017-2018; Raporte de stagiul de practică licență 2015; 2016 aprobate de șeful catedrei și conducătorii de practică.agenda SP.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>La USEFS evaeluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități. Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către conducătorul de practică și reprezentantul întreprinderii de practică, luând în considerație participarea studentului la lucrările programate și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a operațiunilor incluse în programul practicii. La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note de către comisia de evaluare creată de catedra responsabilă de realizarea stagiului de practică, ținând cont de evaluarea activității stagiului de către coordonatorul practicii, calitatea susținerii raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale, aprecierea conducătorului de la catedră. Criteriile de apreciere a stagiului de practică sunt elaborate de catedră și aprobate de Consiliul facultății.</p> <p>Notele obținute pentru stagiul de practică se includ în rezultatele sesiunii respective de examinare, se iau în considerare la calculul mediei reușitei academice a studentului. Stagiile de practică de licență sunt organizate concomitent cu perioada elaborării tezei de licență.</p> <p>Evaluarea practicii de licență se face de către conducătorul de proiect în funcție de activitatea studentului în procesul de elaborare a tezei și de rezultatele evaluării efectuate de coordonatorul practicii. Evaluarea practicii de licență este cu notă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Participarea la evaluarea raportului stagiului de practică a reprezentanților organelor de forță.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Pliante; Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2012-2013, anexă la ordinal nr.625 din 27 iunie 2012; Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2013-2014, anexă la ordinal nr.655 din 25 iunie 2013; Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2014-2015, anexă la ordinal nr.768 din 02 iulie 2014; Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2015-2016, anexă la ordinal nr.667 din 08 iulie 2015; Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2016-2017, anexă la ordinal nr.663 din 12 iulie 2016; Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2017-2018, anexă la ordinal nr.659 din 31 iulie 2017; REGULAMENTUL de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în USEFS, aprobat la ședința Senatului USEFS din 15 iunie 2012 (proces-verbal nr.8); REGULAMENTUL de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în USEFS pentru anul universitar 2016-2017, aprobat la ședința Senatului usefs din 23 iunie 2016 (proces-verbal nr. 6); Programa examenului de admitere la specialitate (probe de aptitudini și teste), 2017; Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educate Fizica și</p>
--	---



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL-258

Sport din 6 august 2012;
Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 8 august 2013;
Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 15 august 2014;
Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 07 august 2015;
Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 10 august 2016;
Proces-verbal nr.3 al Ședinței Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 09 august 2017;
Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2012;
Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2013;
Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2014;
Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2014;
Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2016;
Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport în anul 2017;
Totalurile sustinerii examenelor de admitere a candidaților și înmatricularea lor la anul I de studii, buget, 2017
Ordine de admitere 2013-2017;
Dosare ale studenților.

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă

Promovarea imaginii și a ofertei educaționale este o preocupare constantă a administrației USEFS. Astfel, se organizează sistematic acțiuni de promovare, întâlniri cu potențialii candidați, ziua ușilor deschise, colaboratorii universității/facultății participă la mese rotunde, conferințe, la emisiuni radio și TV prin care este popularizată oferta educațională a instituției.

Activitatea de promovare a programelor de studii ale instituției este efectuată și de Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră, unul din obiectivele căruia este susținerea, informarea și consultarea elevilor și absolvenților liceelor privind orientarea profesională, prin participarea la elaborarea și realizarea politicii de informare; în comun cu catedrele și facultățile, elaborarea materialelor publicitare privind studiile la universitate, organizarea întâlnirilor cu elevii din licee, școli profesionale, colegii etc. Admiterea la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu art.78, 79, 80, 85, 89, 91 din Codul educației, cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) și masterat (ciclul II) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin ordinul Ministrului Educației și cu alte acte normative în domeniu.

Admiterea la programul Securitate civilă și ordine publică se efectuează pe bază de concurs, prin selectarea candidaților conform criteriilor de cunoștințe și aptitudini pentru specialitatea aleasă, la secțiile învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, cu finanțare bugetară și prin contract, în corespundere cu planul de înmatriculare stabilit în fiecare an universitar de către MECC. Pentru ambele forme de învățământ, candidații susțin probele de aptitudini în aceeași perioadă. Admiterea în bază de contract se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.

Participanții la concurs susțin două probe, care sunt elaborate de catedrele de profil și aprobate prin hotărârea Senatului USEFS:

1. Pregătirea fizică generală
2. Proba proba de aptitudini psihointelectuale.

Activitatea cu privire la organizarea și desfășurarea concursului de admitere este realizată de către Comisia de admitere, constituită prin ordinul rectorului USEFS. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de aptitudini se constituie, prin ordinul rectorului, comisii de examinare. Regulamentul cadru de organizare și desfășurare a admiterii este pus la dispoziția candidaților sub formă digitală electronică pe site-ul USEFS.

Informațiile referitoare la admitere, inclusiv planurile de admitere, rapoartele comisiilor de admitere, metodologia concursului de admitere, procesele verbale ale comisiilor de admitere

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>pentru anii 2012-2017 pot fi vizualizate pe situl instituției. Rezultatele admiterii sunt anunțate pe panourile comisiei de admitere din holul universității, pe pagina web a instituției. Comisiile de admitere întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii, plasate pe situl instituției. USEFS asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu Securitate civilă și ordine publică în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare Criteriile și procedurile de admitere la programul de studiu de licență sunt transparente cotele de admitere sunt respectate: 2012 – 75/75; 2013 – 50/50; 2014 – 50/50; 2015 – 53/53; 2016 – 54/54, 2017-40/40.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Plasarea informației referitoare la admitere pentru anii 2013-2018 pe site-ul universității.		
Recomandări	A determina un profil coerent pentru fiecare specialitate și armonizarea acestor profiluri în cadrul ofertei universitare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Legea Republicii Moldova privind incluziunea persoanelor cu dezabilități nr. 60 din 30.03.2012; Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară al USEFS, aprobat de Senatul universitar, p.v.7 din 28.05.2014; Regulament cu privire la modul de acordare a burselor în USEFS, din 20.11.2015; Strategia de dezvoltare a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport (2015-2020); Interviu cu studenții; Interviu cu decanul facultății.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În conformitate cu Regulamentul cu privire la modul condițiile de acordare a burselor în Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport, studenții din care provin din familii socialmente vulnerabile, inclusiv cei cu cerințe educaționale speciale care nu au obținut bursa de studii, pot solicita bursa socială. Numarul burselor sociale constituie 10 la suta din numarul total al studenților bursieri.</p> <p>Planul de învățământ oferă în regim extracurricular un modul de discipline de orientare către alt domeniu la ciclul II, în care se regăsește și disciplina Educația incluzivă cu 4 credite.</p> <p>Din interviu cu decanul facultății s-a constatat că la programul supus acreditării nu sunt înscrise persoane cu cerințe educaționale speciale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	A elabora și a implementa diverse modalități de promovare a educației incluzive la programul de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>REGULAMENT-CADRU privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență;</p> <p>Ordine de promovare pentru anii 2012-2017;</p> <p>Ordine de admitere pentru perioada 2012-2017;</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	Ordine de absolvire; Interviu cu decanul facultății și cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Promovarea studenților la următorul an de studiu este realizată în conformitate cu dispozițiile capitolului XVI. PROMOVAREA ANULUI DE STUDII, al Regulamentului cu privire la organizarea studiilor în baza sistemului național de credite de studiu. Facultatea discută problemele abandonului studiilor la ședințele Catedrelor, Consiliului Facultății, întreține convorbiri individuale cu studenții. Pentru a stimula rata abandonului Facultatea oferă locuri în căminele Universității, acordă ajutor social studenților din familiile social vulnerabile. Din analiza proceselor verbale prezentate, s-au contutat măsurile întreprinse de facultate pentru micșorarea a ratei abandonului studiilor la program: discuții individuale cu studenții, discuții în cadrul orelor prin intermediul titularilor disciplineleor, discuții cu șefii de grupă la nivel de catedră și decanat pentru motivarea studenților de a frecventa orele, recuperarea orelor nefrecventate în cadrul consultațiilor la catedră conform graficului prestabilit La ședințele caterelor s-a hotărât ca o parte din locurile plătite de la buget (10-20 %) să se acorde și pe criterii sociale. Cerințele privind absolvirea programului de studiu de licență sunt respectate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	A elabora Regulamentul instituțional privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență. A identifica în ordinele de înscriere a studenților la următorii ani de studii numărul de credite acumulat de fiecare student.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulament cu privire la mobilitatea academică în USEFS, aprobat la ședința Senatului din 20.11.2015, proces verbal nr.2 Acordul de colaborare nr. 12 din 16.10.2017 între Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport (USEFS) și Universitatea de Stat din Tiraspol (Chișinău, Republica Moldova); Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Universitatea din Oradea din 19.01.17; Programul Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility cu Școala Națională de Studii Politice și Administrative din România din 30.01.17; Acord cu privire la mobilitatea academică a studenților dintre USEFS, Facultatea Protecție, Pază și Securitate și Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, Facultatea Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești din 30.08.2018; Ordinul nr.56 din 15.02.18 Referitor la mobilitatea academică a studenților USEFS în cadrul Universității de Stat din Tiraspol; Scrisoarea de confirmare de la Școala națională de studii politice și administrative din Romania , din 03.04.2018; Scrisoarea de confirmare de la Școala națională de studii politice și administrative din Romania , din 03.04.2018 pentru decanul facultății A.Guțu; Ordinul Rectorului din 05.02.2018 Cu privire la mobilitatea academică a studenților USEFS prin care au fost înscriși în programul de mobilitate academică la Universitatea de Stat din Tiraspol pentru semestrul II al anului universitar 2017/2018; Acord cu privire la mobilitatea academică a studenților dintre USEFS, Facultatea Protecție, Pază și Securitate și Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, Facultatea Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești din 30.08.2018. Acordul de colaborare nr. 12 din 16.10.2017 între Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport (USEFS) și Universitatea de Stat din Tiraspol (Chișinău, Republica Moldova); Ordinul Rectorului din 05.02.2018 Cu privire la mobilitatea academică a studenților USEFS prin
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>care au fost înscriși în programul de mobilitate academică la Universitatea de Stat din Tipaspol pentru semestrul II al anului universitar 2017/2018; Ordinul din 26.11.2015 La înmatricularea străinilor la studii prin contract; Acceptul ME din 20.11.15, nr.05/14-4198; Contract cu privire la pregătirea cadrelor în USEFS cu suportarea integrală a cheluelilor pentru instruire de carte persoanele din alte state din 23.11.2015.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Condițiile de mobilitate a studenților sunt specificate în actele normativ-reglatorii ale instituției. USEFS și Facultatea PPC dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior în speccial cu România. Sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire a mobilității academice la programul de studiu de licență prin încheierea contractelor bilaterale cât și în cadrul programelor Erasmus + Mobility for learners and staff Higher Education Student and Staff Mobility. Instituția recunoaște disciplinele și perioadele de studiu din cadrul mobilităților academice și rezultatele învățării sunt echivalente atât în sistemul de note național cât și ETCS. La programul supus acreditării au demarat acțiuni de implimentare a mobilității academice. Astfel, în urma Scrisorii de confirmare de la Școala Națională de Studii Politice și Administrative din Romania , din 03.04.2018 la Facultate a fost inițiat un concurs de selecție a candidatului care va participa în modilitate studentească în luna octombrie 2018 pentru o prioadă de două luni. În mobilitate administrativă pentru perioada 18-24 iunie 2018 se va afla decanul facultății A.Guțu; În baza acordului de modilitate mai multor studenții înscriși la programul supus acreditării (de ex. Lesco Petru, gr.205, Capcelea Eduard gr.305 etc) le-au fost recunoscute și echivalente creditele la discipline adudiate la profesorii de la Universitatea Dunărea de Jos. Studenta programului Securitate civilă și ordine publică Lungu Inga este implicată în mobilitate interuniversitară, fiind înscrisă la Facultatea de Filologie, pentru a audia cursul de limbă și literatură română În baza acordurilor bilaterale la program își fac studiile cetățeanul Rusiei Abuev Amir și cetățeanul Azerbaijanului Mamadov Mehman.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților la programul de studii se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<p>Existența acordurilor de colaborare. Implicarea în mobilitate internă (interuniversitară) și externă în baza acordurilor de colaborare a cadrelor didactice și a studenților.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>REGULAMENT-CADRU privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență; Ordinul din 02.05.2018 1/0 referitor la comisia de examinare a tezelor de licență; Ordinul din 02.05.2018 1/01 referitor la aprobarea președinților comisiilor de licență; Ordinul din 02.05.2018 1/02 referitor la comisia de examinare la examenele de licență; Ordinul din 02.05.2018 1/03 cu privire la comisia de contestare; Ordine de conferire a calificării penru anii 2013-2017; Diploma de licență; Suplimentul la diploma de studii; Rapoarte ale Comisiei Examenului de Licență; Registrul de evidență a actelor de studii eliberate.</p>
Constatări făcute în timpul procesului	<p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei se face în baza îndeplinirii programului de studiu și susținerii examenului/tezei de licență. Studenții care au acumulat creditele necesare sunt admiși, prin ordinul rectorului, la susținerea examenului/tezei de licență. Titlul conferit absolventului este în corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională. Acordarea titlului și</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

de evaluare externă	documentele eliberate corespund standardelor naționale. Completarea diplomelor de licență se face în conformitate cu cerințele CTICE, iar diploma se eliberează contra semnăturii absolventului în registru special care se păstrează la decanatul facultății. Absolvenții USEFS primesc Suplimentul la diplomă și, la solicitare, programa analitică a programului de studiu în 2 limbi, română și engleză. Facultatea este responsabilă de evidența actelor de studii eliberate la programul de studiu de licență Securitate civilă și ordine publică, care conține următoarele informații: facultatea, profilul, specialitatea, titlul calificării, anul absolvirii, nume, prenume, anul înmatriculării, nr, data p/v al Comisiei pentru examenul de licență, seria, nr. diplomei, data eliberării, codul personal, nr.de înregistrare, semnătura și data primirii diplomei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	A securiza registrele de evidență a diplomelor și a crea o bază unică de evidență la nivel instituțional.		

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Politica de personal la USEFS, aprobată la ședința Senat pr.verb nr. 1 din 29.09.2015; Contract colectiv de Muncă pe anii 2016-2021, aprob. la ședința Sindicatului și a Administrației USEFS nr. 4 din 07.04.2016; prezentat ITM Chișinău nr.76 din 07.04.2016; Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verb. nr. 6 din 7.02.2017; Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr. 9 din 02.06.2015; Regulament cu privire la metodologia de salarizare și stimulare a personalului USEFS, avizat în ședința Consiliului pentru dezvoltare strategică din 18.11.2015, aprobat la ședința Senatului din 20.11.2015; Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verb. nr. 5 din 1.02.2018; Codul de etică profesională al USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verbal nr. 6 din 7.02.2013; Regulament cu privire la delegarea personalului USEFS, avizat la Consiliul pentru dezvoltare strategică din 2015, aprobat la ședința Senatului din 2015; Ordine privind angajarea personalului academic (de ex.: 93-A din 04.09.2017; 97-A din 12.09.2016; 90-A din 04.09.2017); Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență resurse umane a USEFS, aprobat de rectorul USEFS la 15.01.2015; Contract individual de muncă; Fișa postului; Extrase din ordine de angajare în cartelele de muncă; State de personal USEFS; Listele studenților pe ani de studii (informație - decanat); Lista cadrelor didactice ce asigură realizarea activităților didactice în cadrul programului de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune o strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic/științific corelată cu Codul muncii, Codul educației. Angajarea și administrarea cadrelor științifico-didactice constau în proceduri unificate privind angajarea personalului didactico-științific, de cercetare și administrativ specifice USEFS; corespunde cadrului normativ: pentru cadrele didactico-științifice se anunță concurs pentru suplinirea posturilor vacante mai se anunță la ședința Senatului; apoi se face avizul în ziarul Făclia, după această procedură urmează conform regulamentelor extern și intern; se organizează</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>alegeri la catedră, senat – pentru conferențieri și profesori; lectori universitari – la catedră, consiliul facultății. Angajarea se efectuează prin ordinul rectorului; cu salariații se încheie contracte individuale de muncă, se completează fișa postului.</p> <p>În dosare personale se conțin actele ce țin de angajarea personalului didactic/științific - ordin de angajare - se fac înregistrările respective în carnetele de muncă; contract individual de muncă, fișa postului.</p> <p>Contractele individuale de muncă sunt perfectate/actualizate conform prevederilor normative din Codul muncii (COD Nr. 154 din 28.03.2003).</p> <p>Atribuțiile personalului didactico-științific (cerințele postului, relații ierarhice, principii generale, atribuții, drepturi și alte prevederi) sunt specificate în fișa postului. Reactualizarea fișei postului se face la trecerea prin concurs ce ține de ocuparea unui nou post (fie de conducere, fie științifico-didactic (lector -conferențiar - profesor).</p> <p>Procesul de studiu la programul vizat – licență, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire română este asigurat de 50 cadre didactice, raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți (n=124) fiind de 1:2,5; forma de învățământ cu frecvență limba de instruire rusă este asigurat de 38 cadre didactice, raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți (n=48) fiind de 1 : 1. Procesul de studiu la programul vizat – licență, forma de învățământ cu frecvență redusă este asigurat de 48 cadre didactice, raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți (n=232) fiind de 1: 5.</p> <p>Formarea profesională la programul de studiu vizat, forma de învățământ cu frecvență:</p> <ul style="list-style-type: none"> - limba de instruire română este asigurat de 50 cadre didactice, dintre care titulare 88,0% (n=44), și cumul extern – 12,0% (n=6); - limba de instruire rusă este asigurat de 38 cadre didactice, dintre care titulare 89,47% (n=34), și cumul extern – 10,5% (n=4). <p>Formarea profesională la programul de studiu vizat, forma de învățământ cu frecvență redusă este asigurat de 48 cadre didactice, dintre care titulare 91,66% (n=44), și cumul extern – 8,3% (n=4).</p> <p>În procesul de instruire la programul de studiu 861.1 Securitate civilă și ordine publică (corelat cu 1032.1 Securitate civilă și publică PPS) sunt implicați specialiști din sectorul real (Catedra Drept, Catedra Pază, Protecție și Securitate - activează și în calitate de avocați - Buguța E., Arhiliuc S., Mihalachi I., Briceac. A și al. și judecător - Bațalai I.)</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studii sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	2,0	2,0
Puncte tari	<p>Instituția se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.</p> <p>În procesul de instruire la programul vizat sunt implicați specialiști din sectorul real.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Politica de personal la USEFS, aprobată la ședința Senatului pr.verb nr. 1 din 29.09.2015; Calificarea profesională a personalului academic la programul de studiu vizat (Anexa 5.1.2) State de personal USEFS: 2011, aprob. de rector la 01.09.2011, apoi aprobat de ME; 2012, aprob. de rector la 01.06.2012, apoi aprobat de ME; 2013, aprob. de rector la 01.09.2013; 2014, aprob. de rector la 01.01.2014; 2015, aprob. de rector la 01.01.2015; 2016, aprob. de rector la</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	01.01.2016; 2017, aprob. de rector la 01.01.2017; 2018, aprob. de rector la 01.01.2018; Lista cadrelor didactice implicate în programul de studii; Dosare ale personalului angajat la programul de studii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Personalul didactico-științific deține o calificare profesională aferent programului de studiu de licență, în special cu titluri didactice (profesori și conferențieri universitari), cu titluri onorifice (Antrenor Emerit); cu titluri științifice (doctor habilitat și doctor - în pedagogie, în biologie, în filozofie, în economie, în drept, în științe militare), care vizează o rată de corespundere a calificării profesionale a cadrelor didactice cu disciplinele predate în cadrul programului de studii - <i>forma de învățământ cu frecvență</i> - limba de instruire română de 100%; limba de instruire rusă de 97,4%; <i>forma de învățământ cu frecvență redusă</i> - de 97,4%.</p> <p><i>Forma de învățământ cu frecvență:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Din numărul total al personalului didactic/științific, ce asigură programul de studiu (limba de instruire română) 50 persoane, 24 cadre didactice sunt implicate în asigurarea predării cursurilor teoretice, dintre care 87,5% (n=21) dețin grade științifice și titluri didactice. ✓ Din numărul total al personalului didactic/științific, (limba de instruire rusă) ce asigură programul de studiu 38 persoane, 21 cadre didactice sunt implicate în asigurarea predării cursurilor teoretice, dintre care 80,95% (n=17) cadre didactice dețin grade științifice și titluri didactice. <p><i>Forma de învățământ cu frecvență redusă:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Din numărul total al personalului didactic/științific ce asigură programul de studiu 48 persoane, 24 cadre didactice sunt implicate în asigurarea predării cursurilor teoretice, dintre care 83,3% (n=20) dețin grade științifice și titluri didactice. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studii în care este implicat în proporție mai mare de 90%.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	<p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studii în care sunt implicate este minimum 80%.</p>		
	1,0 – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	3,0	3,0
	<p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.</p>		
Puncte tari	Calificarea profesională a personalului didactico-științific este de 100%.		
Recomandări	A spori numărul personalului academic titular care să dețină grade științifice și titluri didactice, gradului de profesionalism prin dezvoltarea și implementarea unor sisteme de motivare și dezvoltare personală.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Politica de personal la USEFS, aprobată la ședința Senat pr.verb nr. 1 din 29.09.2015; Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015; Regulament cu privire la delegarea personalului USEFS, avizat la Consiliul pentru dezvoltare strategică din 2015, aprobat la ședința Senatului din 2015; Regulament cu privire la mobilitatea academică în USEFS, apr. la ședința Senatului, pr.verb.nr.2 din 20.11.2015; Strategia de dezvoltare instituțională a USEFS 2015-2020, aprob. La ședința Senatului, pr.verb.nr.11, din 25.06.2015; Strategia de dezvoltare a Școlii Doctorale USEFS pe perioadă 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL-258

Planul de dezvoltare strategică a Facultății Protecție, Pază și Securitate a USEFS perioada 2015-2020, apr. la ședința Consiliului Calității, Consiliul Facultății pr.verb.nr.2 din 30.04.2015;
Planul de măsuri și activități al Facultății PPS pentru anul de studii 2010-2011, apr. la Consiliul Facultății din 2010, coordonat de prim prorector pentru educație, prim prorector pentru știință;
Planul de activitate al Consiliului Facultății Protecție, Pază și Securitate pentru anul de studii 2014-2015, coordonat de șef. Secției studii, coordonat de prorector al USEFS pentru dezvoltarea academică și calitatea instruirii, aprob. de prim-prorector pentru activitatea didactică;
Plan operațional pentru asigurarea calității în anul universitar 2011-2022, apr. la ședința Echipei de asigurare a calității, pr.v.nr.1 din 20.09.2011, apr la ședința Catedrei Natație și Turism, pr.v.nr.1 din 20.09.2011; apr. la Ședința Consiliului Facultății;
Planul de măsuri și activități al Facultății Protecție, Pază și Securitate, pentru anul de învățământ 2009-2010, și apr. la Consiliul Facultății pr.v.n.1 din 15.09.2015;
Manualul calității al USEFS, aprobat la Senatul Universității din 1.02.2018;
Planul de Dezvoltarea Strategică a Catedrei PPS apr. la ședința catedrei pr.verb.nr.12 din 24.04.2015;
Planul de activitate al Consiliului Facultății PPS a USEFS pentru anul de studii 2013-2014, coordonat de șef. secț. Studii, prorector pentru dezvoltarea academică a calității instruirii, prim-prorector pentru activitatea didactică;
Plan operațional de îmbunătățire a programului de studiu în domeniul formării profesionale (PPS, SCOP) pentru anul 2016-2017, apr. la șed. Consiliului Facultății, pr.v.nr.4 din 26.01.2016;
Planul de lucru al Catedrei Drept a USEFS pentru anul de învățământ 2017-2018, apr. la șed. catedrei p.v.n.11 din 14.09.2017, apr. la șed. Consiliului Facultății PPS din 18.09.2017; al Catedrei Natație și Turism pe anul 2012-2013, apr. la 07.09.2012; Planul de lucru (de ex.: Catedra Medicina Sportivă pentru anul 2014-2015, apr. prorectorul pentru activitatea didactică 01.09.2014; pentru anul 2015-2016, apr. prorectorul pentru activitatea didactică la 30.09.2015);
Planuri individuale de activitate a cadrelor didactice;
Plan operațional de cercetare științifică catedra PPS, anul 2016-2017; anul 2017-2018 avizat de șef. catedrei la 18.09.2017 și de decanul facultății la 19.09.2017;
Raport privind activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic în anul de studii 2016-2017, avizat de șef. catedrei Drept și Decanul Facultății PPS;
Planuri individuale de activitatea ale cadrelor științifico-didactice;
Activități extracuriculare - (<http://www.usefs.md> – Catedre, Activități extracuriculare).

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă

Instituția dispune o strategie de planificare a activității de dezvoltare a personalului academic reflectată în documente la nivel instituțional, de facultate, catedre (Catedra Managementul Culturii Fizice; Catedra Științe Psihopedagogice și Socioumaniste; Catedra Limbi moderne, Catedra Drept; Catedra Atletism; Catedra Medicina Sportivă; Catedra Probe Sportive Individuale; Catedra Natație și Turism; Catedra Protecție Pază și Securitate). (<http://www.usefs.md> Catedre)

Dezvoltarea profesională a fiecărui cadru didactic se realizează în acord cu preocupările, interesul și solicitările acestuia reflectare în politica de personal a instituției, facultății, catedrelor, beneficiind de: stagii, mobilități, cursuri de dezvoltare profesională, studii doctorale.

În perioada 2011-2017 au susținut 4 teze de doctor, o persoană a obținut titlul de profesor universitar, iar 3 cercetători au obținut titlul de conferențiar universitar.

S-a vizat o creștere a posturilor ocupate de persoane cu titluri didactice/științifice și onorifice în perioada evaluată.

Despre realizarea traseului de dezvoltare profesională este reflectat în Raportul privind activitatea catedrelor.

Mobilitatea cadrelor științifico-didactice se realizează în baza Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în USEFS (aprobat de Senatul universitar, p.v.2 din 20.11.2015) și în baza acordurilor de colaborare. În perioada vizată în mobilitate au fost mai multe cadre didactice.

În baza acordului de colaborare nr. 1 din 20.03.2013 (nr. de înregistrare 6014), dintre USEFS RM și Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, România, cadrele didactice din ambele părți Efectuează periodic vizite reciproce în scopul studierii și răspândirii experienței înaintate în metodologia de predare și de pregătire a specialiștilor de înaltă calificare.

Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență își stabilește singur propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire în coordonare cu planul de dezvoltare strategică a facultății și suportă personal cheltuielile de deplasare/cazare/alimentare/ instruire, iar în cazurile de planificării din partea universității sau implicați în proiecte – din sursele planificate.

În perioada vizată cadrele didactico-științifice implicate în asigurarea programului de studiu au

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>urmat cursuri de dezvoltare profesională, stagii de formare. Monitorizarea îndeplinirii acestora se identifică prin rapoartele, dările de seamă la nivel de catedre (www.usefs.md), facultate și instituție.</p> <p>Rezultatele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională sunt aplicate în cadrul orelor de curs, realizarea tezelor de an/tezelor de licență, activităților metodic-științifice, activității extracurriculare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Cadrele didactice beneficiază de stagii, mobilități, cursuri de dezvoltare profesională, studii doctorale, susținute de instituția de învățământ.		
Recomandări	A atrage noi cadre didactice din rândul studenților și absolvenților cu performanță ridicată, cu rezultate deosebite și încurajarea evoluției lor profesionale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Plan operațional de lucru în care se regăsește și planificarea activității metodice a cadrelor didactico-științifice (de ex.: Catedra Bazele Teoretice ale Culturii Fizice pe anul de învățământ 2017-2018, apr. de șef. cat. din 25.08.2017, apr. de decanul facultății din 21.09.2017; Catedra Medicina Sportivă pentru anul 2014-2015 planul de lucru, apr. prorectorul pentru activitatea didactică la 01.09.2014; pentru anul 2015-2016, apr. prorectorul pentru activitatea didactică la 30.09.2015;</p> <p>Planurile individuale ale cadrelor științifico-didactice;</p> <p>Rapoarte privind activitatea științifică a catedrei Medicină Sportivă în anul de studii 2014-2015, apr. la ședința Consiliului Facultății nr.3 din 20.11.2014; în anul de studii 2012-2013, apr. la ședința Consiliului Facultății nr.3 din 1.11.2012;</p> <p>Materiale didactice și metodice elaborate de corpul profesoral științifico-didactic;</p> <p>Lista cadrelor didactice implicate în programe de dezvoltare academic;</p> <p>Raport privind planificarea de perfecționare a cadrelor didactice pentru anul 2017-2018, apr. de șef. Catedrei de Drept;</p> <p>Certificate, diplome de participare la diverse întruniri metodice;</p> <p>Plan secundar de finanțare pe anul 2013, 2014, 2015;</p> <p>Extras din repartizarea bugetului instituției pe anul 2016, 2017.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Personalul academic își planifică activitatea metodică și se implică în diverse programe de dezvoltare academică (Anexa 05/5.2).</p> <p>Planificarea activității metodice a personalului academic are loc la începutul anului de studii fiind reflectată în planul individual de activitate al cadrului științifico-didactic, în procesele verbale ale catedrelor de specialitate, iar monitorizarea îndeplinirii acestora se atestă prin rapoartele activității catedrelor didactice, dările de seamă prezentate la catedră, facultate.</p> <p>S-a constatat: în perioada anilor 2011-2017, membrii catedrelor, programului de studiu evaluat, au elaborat mai multe curriculum-uri disciplinare și materiale didactice, monografiile, suporturi de curs, ghiduri, manuale pentru studenți. De ex.: Rapoarte privind activitatea științifică a catedrei Medicină Sportivă în anul de studii 2014-2015, apr. la ședința Consiliului Facultății nr.3 din 20.11.2014; în anul de studii 2012-2013, apr. la ședința Consiliului Facultății nr.3 din 1.11.2012.</p> <p>Asigurarea cursurilor de specialitate cu suporturi curriculare editate variază de la o catedră la alta. De ex.: Catedra Științe Psihopedagogice și Sociumanistice din cele din cele 13 cursuri de lecții din cadrul programului vizat sunt asigurate cu suporturi de curs cca 84,61%. În perioada evaluată cercetătorii FPPS au publicat peste 14 lucrări metodic-didactice. În interviului s-a estimat că toate cadrele didactice dispun de suporturi de curs, însă o bună parte din ele sunt manuscrise, nu dispun de ISBN.</p> <p>Cadrele didactice care asigură Programul de studiu vizat în perioada evaluată au participat la o serie de programe de dezvoltare academică, menite să eficientizeze formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice din învățământ.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>Cercul științific studențesc, din cadrul catedrei Drept, a conceput o platformă de dezbateri extra-curriculare pentru studenți. Activitatea Cercului Științific Studențesc are la baza activității acte: regulamentul și planul de activitate al CȘS.</p> <p>Activitatea metodică a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu este valorificată prin organizarea și desfășurarea, participarea la diverse activități metodice - seminare, traininguri, mese rotunde, conferințe susținute de instituție (http://www.usefs.md – Catedre, Activități extracurriculare).</p> <p>Susținerea activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu este susținută la nivel de instituție financiar. De ex.. în planul secundar de finanțare pe anul 2013 au fost prevăzute cheltuieli – servicii editoriale (codurile - paragr./alin.06, suma anuală 26,1); extras din repartizarea bugetului instituției pe anul 2017 servicii editoriale - (codurile capitol/art. 2229; paragr./alin.10, suma anuală 15,0), etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Personalul academic își planifică activitatea metodică și se implică în diverse programe de dezvoltare academică, susținute parțial de instituția de învățământ.		
Recomandări	A edita suporturile de curs, ghiduri, indicații metodice pentru studenți în format electronic cu ISBN.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Manualul calității al USEFS, aprobat la Senatul Universității din 1.02.2018;</p> <p>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în USEFS, aprobat la ședința senatului pr. verb. nr.6 din 7.02.2017;</p> <p>Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verb. nr. 5 din 1.02.2018;</p> <p>Regulamentul de funcționare a Comisiei științifico-didactice a USEFS, apr. la ședința Senatului, pr.verb.nr.2 din 20.11.2015;</p> <p>Regulament de funcționare a Centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră, aprob. prin hotărârea Senatului USEFS, pr.verb.nr.4 din 4.12.2014;</p> <p>Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS, aprobat la ședința Senatului pr. verb. nr. 5 din 1.02.2018;</p> <p>Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către studenți (Catedra de Drept 2016-2017);</p> <p>Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către conducerea facultății (decan, șef.catedră, alte persoane de conducere) – Departamentul Management al Calității, anul 2016-2017;</p> <p>Chestionare de evaluare colectivă (anul de studii 2016-2017);</p> <p>Fișa de autoevaluare;</p> <p>Raport de evaluare internă a calității anul de studiu 2012-2013 Catedra Natație Și Turism, discutat la ședința EAC p.v.n.10 din 25.06.2013, apr. la șed. catedrei nr.10 din 25.06.2013, apr. la șed. Consiliului facultății, pr.v.nr. din 2013);</p> <p>Proces verbal nr.9 din 19.05.2017 a Echipei de Asigurare a Calității, Catedra Științe Psihopedagogice și Socioumanistice, cu privire la rezultatele evaluării cadrelor didactice;</p> <p>Proces verbal nr.3 din 2.03.2018 a Echipei de Asigurare a Calității, Catedra Limbi Moderne, cu privire la "Monitorizarea calității activității profesorilor catedrei";</p> <p>Proces verbal nr.2 din 31.05.2016 a Echipei de Asigurare a Calității, Catedra Limbi Moderne, cu privire la analiza autoevaluării, evaluării cadrelor didactice, a cursului de lecții și a gradului de satisfacere a studenților la disciplinele catedrei 2015-2016;</p> <p>Procese verbale de CC din Cadrul catedrei Drept a facultății PPS, urmare a controlului efectuat la 19.01.2015, la 17.05.2015;</p> <p>Raport de asigurare a calității procesului educațional în cadrul catedrei de Drept pe anul 2011-2012; Raport de evaluare a Comisiei de calitate Facultatea PPS2015-2016; Raport de evaluare internă a calității anul universitar 2014-2015 Catedra Natație și Turism; Raport de activitate a Echipei de Asigurare a Calității, Catedra PPS, anul de studii 2016-2017, apr. șef catedră;</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	Informație privind Eficacitatea planificării și susținerii activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic al USEFS pentru anii 2012-2016 (Anexa 27) Planuri operaționale ale cercetării științifice și activității științifico-metodice pentru perioada 2016-2017 (http://www.usefs.md – Catedre, Proiectarea activităților).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de un sistem de politici, proceduri, mecanisme de evaluare a personalului academic și le aplică în conformitate cu cadrul normativ în vigoare (Manualul calității al USEFS, Regulamentul de evaluare profesională a cadrelor didactico-științifice ale USEFS).</p> <p>Personalul academic la programul de studiu este evaluat de către studenți, de către conducerea facultății, de către colegi printr-un set complex de chestionare: Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către studenți; Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către conducerea facultății; Chestionare de evaluare colectivă; Fișa de autoevaluare. Rezultatele chestionării sunt analizate și reflectate în Rapoarte de evaluare internă a calității la nivel de catedră, facultate, instituție, structurilor de calitate; Catedra Științe Psihopedagogice Socioumanistice (ședința Echipei de Asigurare a Calității din 19.05.2017, pr. verbal nr.9). În cadrul ședințelor Echipei de asigurare a calității la catedrele implicate în activitatea programului de studiu se face analiza SWOT și rezultatele sunt prezentate la ședințele catedrelor, propunându-se măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Structurile de calitate din cadrul catedrelor de specialitate și Decanatul Facultății elaborează anual rapoarte privind evaluarea personalului academic (2014, 2015, 2016, 2017).</p> <p>Periodic se realizează analiza activității didactico-științifice a cadrelor corpului profesoral la trecerea prin concurs, fiind evaluate de studenți, colegi, manageri, autoevaluare (Catedra de Drept, Catedra de PPS).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Sistemul de evaluare a personalului academic este complex, ceea ce permite realizarea unei analize riguroase SWOT în scopul identificării, promovării cadrelor didactice performante și sporirii calității studiilor, a caracterului novator și implementarea dimensiunii europene în practicile de formare și dezvoltare profesională.		
Recomandări	A iniția un sistem on-line de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Politica Instituțională a USEFS privind accesul deschis, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p> <p>Strategia de cercetare științifică a USEFS 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Strategia de dezvoltare a Școlii Doctorale USEFS pe perioadă 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Regulament cu privire la activitatea științifică și inovațională în USEFS, apr. la ședința Senatului, pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p> <p>Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Regulamentul de editare și difuzare a revistei universitare "Știința Culturii Fizice", apr. la ședința Senatului, pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p> <p>Regulamentul privind publicațiile științifice și științifico-didactice, apr. la ședința Senatului, pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>Planuri operaționale ale cercetării științifice și activității științifico-metodice pentru perioada 2016-2017 (http://www.usefs.md – Catedre, Proiectarea activităților);</p> <p>Plan activității științifico-metodice a Laboratorului științific al CTMJ pentru anul 2017, apr. la ședința catedrei 15.09.15, Consiliul Facultății 30,09 2016, prorector activitatea științifică și sportivă;</p> <p>Lista cadrelor didactice implicate în programe de dezvoltare academică;</p> <p>Lista Proiectelor de cercetare științifică (COD 11.817.07.03F; COD 15.817.06.10F)</p> <p>Regulamentul Cercului Științific Studentesc "Tânărul cercetător", Facultatea Pază, Protecție și Securitate, Catedra Drept, 2013, 2014, 2015, 2016 - aprobate de șef. catedrei.</p> <p>Planul de activitate științifico-practic al Cercului Științific Studentesc "Tânărul cercetător" în anul de studii 2016-2017 apr. la ședința catedrei 12.09.2016 și altele;</p> <p>Darea de seamă privind activitatea realizată a cercului al Cercului Științific Studentesc "Tânărul cercetător" pentru perioada 1.09.2014-31.12.2014 și pentru alți ani (Anexa 05/5.3.6);</p> <p>Manifestări științifice naționale și internaționale (de ex.: Programul mesei rotunde din 20 mai 2016);</p> <p>Lista lucrărilor științifice, alte publicații elaborate de cercetătorii FPPS pe anii de studii – 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016;</p> <p>Culegeri de publicații de la foruri științifice naționale și internaționale;</p> <p>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Conferinței științifice studentești cu genericul „Protecția și securitatea persoanei în Republica Moldova: realizări și perspective”, apr. șef catedrei din 27.02.2011 și altele.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul Facultății Protecție, Pază și Securitate este promovată cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă și inovare în conformitate cu Strategia de dezvoltare a Școlii Doctorale USEFS pentru aceeași perioadă, Politica instituțională a USEFS privind accesul deschis, inclusiv și regulamente interne proprii (Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului științific, regulament cu privire la activitatea științifică și inovațională în USEFS, Regulament de editare și difuzare a revistei științifice a universității "Știința Culturii Fizice", Regulament privind publicațiile științifice și științifico-didactice, aprobate de Senatul USEFS – (http://usefs.md/PDF/REGULAMENT_PRIVIND_NORMAREA.pdf).</p> <p>Activitatea de cercetare științifică se realizează în baza Strategiei de cercetare științifică, Regulamentului privind publicațiile științifice și științifico-didactice în USEFS, apr. la ședința Senatului, pr.verb. nr.2 din 20.10.2015, planurilor direcțiilor prioritare de cercetare științifică în domeniul culturii fizice și sportului pentru anul 2014, 2013, 2012; în planurile individuale și planul catedrelor pe anii de studiu, proiectelor de cercetare științifică, planului tematic privind activitatea de cercetare a catedrei, programelor de dezvoltare academică.</p> <p>Activitatea menționată este susținută de USEFS prin publicarea rezultatelor științifice (din contul resurselor editoriale), publicarea suporturilor de curs, ghidurilor etc.; oferirea posibilității de participare la manifestările științifice naționale și internaționale.</p> <p>Personalul științific și științifico-didactic are direcții de cercetare bine determinate în domeniul de profil, reflectată în publicațiile științifice anuale și participările la conferințe, simpozioane naționale și internaționale, expertiză, consultanță etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	<p>USEFS susține activitatea științifică, prin: acordarea sprijinului pentru participare la activități științifice; includerea în planul de publicații al Editurii Universitare</p> <p>În cadrul programului sub egida corpului profesoral sunt implicați în activitatea de cercetare și studenții, raportând rezultatele cercetării la conferințele științifice studentești, publicând rezultatele cercetării.</p>		
Recomandări	<p>A elabora proiecte de cercetare științifică și a depune solicitări în vederea obținerii de granturi/ finanțări din diferite surse.</p> <p>A realiza parteneriate strategice cu mediul privat care dispune de fonduri financiare importante și au nevoie de cadre de o înaltă calificare profesională.</p>		
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

obligatorii

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Politica Instituțională a USEFS privind accesul deschis, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.2 din 20.10.2015;</p> <p>Strategia de cercetare științifică a USEFS 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Strategia de dezvoltare a Școlii Doctorale USEFS pe perioadă 2015-2020, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice și de cercetare în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr.9 din 2.06.2015;</p> <p>Planuri operaționale privind cercetarea științifică (pentru anul 2017-2018, aprob. la ședința Senatului pr.verb.nr.3 din 28.11.2017; pentru anii 2015-2016 aprob. La ședința Senatului pr.verb.nr.2 din 20.10.2015 (www.usefs.md, cercetare, planuri de activitate));</p> <p>Bază de date a publicațiilor științifice ale personalului academic 2012 -2016 (www.usefs.md – Cercetare, Publicații științifice ale cadrelor didactico-științifice);</p> <p>Lista publicațiilor științifice, alte publicații elaborate de personalul academic (Anexa 05/5.3.1);</p> <p>Lista Proiectelor de cercetare științifică instituționale;</p> <p>Revista CROSS-BORDER JOURNAL for International Studies, Galați, România;</p> <p>Certificate, diplome de participare a personalului academic la manifestările științifice naționale și internaționale.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu este efectuată în cadrul catedrelor, instituției (www.usefs.md – Cercetare: Publicatii_stiintifice_cadre_stiintifico-didactice.pdf).</p> <p>Rezultatele monitorizării activității de cercetare științifică sunt consemnate în Rapoarte intermediare privind activitatea științifică și inovațională, precum și rapoarte anuale.</p> <p>Planuri operaționale privind cercetarea științifică atestă atât planificarea, cât și monitorizarea, tuturor activităților corpului profesoral științifico-didactic cu privire la cercetarea științifică.</p> <p>Informația ce ține de planificarea și rezultatele realizării seminarelor științifico-metodologice, a trainingurilor, a meselor rotunde desfășurate de titularii Programului de studiu se plasează pe www.usefs.md.</p> <p>Cadrele didactice implicate la programul de studiu sunt membri ai consiliului de redacție la diverse reviste. De ex.: Membrii ai colegiilor de redacție (Cojocar R.G - Международный научный журнал Власть, Человек. Закон. ISSN 2071-6273; Chirtoacă Natalia – Revista ECOFORUM, Universitatea Ștefan cel Mare, Suceava, România, Revista CROSS-BORDER JOURNAL for International Studies, Galați, România; Revista European Journal of Law and Public Administration, Universitatea Ștefan cel Mare, Suceava, România ș.a.</p> <p>Cadrele didactico-științifice activează în calitate de experți, consultanți în proiecte naționale și internaționale, sunt implicați în activitatea Seminarilor Științifice de Profil (cnaa.md).</p> <p>Corpul profesoral didactic a participat în perioada 2011-2017 la mai multe manifestări științifice naționale și internaționale, vizate de certificate și diplome.</p> <p>Rezultatele cercetărilor în anii 2012-2017 au fost valorificate prin publicarea a 415 lucrări științifice, inclusiv: manuale – 4; monografiile – 5; dicționare -1; articole științifice în reviste de specialitate categoria B – 21; articole științifice în reviste de specialitate categoria C – 158; articole științifice în alte reviste din țară – 8; articole științifice în reviste de specialitate din străinătate (cat. B, B+) – 7; articole publicate la manifestări științifice în țară - 32, (manifestări naționale – 12, internaționale – 26); articole publicate la manifestări științifice din străinătate – 42</p> <p>Pentru perioada 2012-2017, numărul lucrărilor științifice per cercetător în mediu este de 9,6 lucrări publicate.</p> <p>Departamentul Știință al USEFS, prezintă anual Raportul activității științifice și inovaționale Senatului universității și Academiei de Știință a Moldovei. Universitatea dispune de o bază de date a publicațiilor științifico-didactice a personalului academic pentru ultimii 5 ani (www.usefs.md, cercetare, publicații ale cadrelor științifico-didactice) și care este actualizată în permanență în corespundere cu rezultatele științifice elaborate.</p> <p>Activitatea de cercetare a cadrelor didactice se realizează prin mai multe oportunități: publicare materialelor didactico-științifice – monografiile, note (suport) de curs, îndrumări metodice (ghiduri), precum și publicarea articolelor științifice în reviste naționale și internaționale;</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>participarea la diverse manifestări științifice naționale și internaționale. În perioada evaluată 4 persoane au susținut teza de doctor. Activitatea de cercetare științifică se realizează prin colaborare cu alte instituții de învățământ și/sau de cercetare din țară și din străinătate (Acord de cooperare academică nr. de înregistrare nr. 7358 din 5.03.2015 UDJ dintre USEFS (Facultatea Protecție, Pază și Securitate) cu Institutul Transfrontalier de Studii Internaționale și Justiție Penală al Universității „Dunărea De Jos” din Galați, România și cu Institutul de Cercetări Juridice și Politice al Academiei de Științe a Moldovei; Acord-cadru de cooperare academică între Universitatea „Dunărea De Jos” din Galați, România și USEFS RM, nr. de înregistrare 7359 din 5.03.2015 UDJ). Prin acorduri bilaterale de colaborare cu universități din România se realizează mobilitatea profesorilor (în anul 2017 au fost încheiate în cadrul programului Erasmus+ două acorduri de colaborare academică între USEFS și Universitatea din Oradeași USEFS și Școala Națională de Studii Politice și Administrative din România.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Activitatea de cercetare științifică este de o eficiență înaltă, iar monitorizarea ei a scos în evidență diseminarea rezultatelor cercetării prin publicații și participări la manifestări științifice naționale și internaționale, activitatea în calitate de experți, consultanți în proiecte naționale și internaționale, membri ai Seminarilor Științifice de Profil, membri ai colegiilor de redacție la reviste științifice de profil naționale și din străinătate.		
Recomandări	A încuraja și sprijinirea cadrelor didactice tinere să devină membre în comitete științifice ale unor conferințe, congrese, societăți științifice naționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Lista tezelor de doctor susținute de personalul academic implicat în asigurarea programului de studiu, anii 2011-2017 și diplomele care confirmă acestea; Participări a personalului academic la manifestările științifice naționale și internaționale (certIFICATE, diplome); Certificate de mobilitate a profesorilor; Lista participărilor studenților la manifestările științifice naționale și internaționale anii 2012-2017 ; certificate și diplome; Informație privind participarea și antrenarea în desfășurarea diverselor manifestări cu caracter științific (www.usefs.md – Catedre); Certificate, diplome privind participarea personalului academic la manifestările științifice naționale și internaționale; Lista proiecte de cercetare științifică instituționale.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt reflectate prin susținerea tezelor de doctorat http://www.cnaa.md/theses/, proiecte de licență. Activitatea de cercetare a cadrelor didactice se realizează prin mai multe oportunități: publicare materialelor didactico-științifice – monografii, note (suport) de curs, îndrumări metodice (ghiduri), precum și publicarea articolelor științifice în reviste naționale și internaționale. Au fost desfășurate mai multe manifestări științifice: 5 conferințe internaționale științifico-practice, 6 – seminare în cadrul expozițiilor internaționale, 2 – mese rotunde, 5 – conferințe științifice studentești. Articolele științifice ale studenților participanți în cadrul lucrărilor conferințelor științifice studentești sunt anual publicate. Activitatea de cercetare științifică a Facultății se desfășoară în cadrul a două laboratoare științifice din cadrul catedrelor (Catedra Drept; Catedra Protecție, Pază și Securitate). În cadrul Facultății își desfășoară activitatea Cercul științific studentesc în cadrul cărora se abordează diverse tematici din domeniu.</p>		
Gradul de	1,0 – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică,	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii.	(puncte) 2,0	acordat 2,0
Puncte tari	Laboratoare științifice din cadrul catedrelor facultății PPS facilitează implicarea activă a personalului academic și studenților în activitatea de cercetare științifică, extinzând baza de cunoștințe în domeniu, îmbunătățind calitatea procesului de studiu.		
Recomandări	A încuraja studenții și cadrele didactice să participe la activități de cercetare științifică în colaborare cu universități similare europene.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Politica de personal la USEFS, aprobată la ședința Senatului pr.verb.nr.1 din 29.09.2015; Regulamentul privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale USEFS, aprobat la ședința Senatului pr.verb.nr.8 din 9.04.2015; Regulament cu privire la metodologia de salarizare și stimulare a personalului USEFS, avizat în ședința Consiliului pentru dezvoltare strategică din 18.11.2015, aprobat la ședința Senatului din 20.11.2015; State de personal USEFS: 2011, aprob. de rector la 01.09.2011, apoi aprobat de ME; 2012, aprob. de rector la 01.06.2012, apoi aprobat de ME; 2013, aprob. de rector la 01.09.2013; 2014, aprob. de rector la 01.01.2014; 2015, aprob. de rector la 01.01.2015; 2016, aprob. de rector la 01.01.2016; 2017, aprob. de rector la 01.01.2017; 2018, aprob. de rector la 01.01.2018; Dosare ale personalului angajat; Contracte individuale de muncă; Fișa postului; Ordine de angajare în funcție (catedra Drept – ord. 96-A din 12.09.2016; ord. 90-A din 04.09.2017; catedra PPS – ord. 97-A din 12.09.2016; ord. 93-A din 04.09.2017); Lista personalului de conducere a USEFS; Lista personalului auxiliar a USEFS; Contracte individuale de muncă (nr. 336, 442, 447 etc.).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare, reieșind din Strategia de dezvoltare instituțională al USEFS pentru anii 2015-2020. Recrutarea și angajarea personalului administrativ în cadrul USEFS se realizează conform prevederilor legale și se subordonează Codului muncii. Rectorul universității se alege în funcție în concordanță cu Regulamentul cadru privind modul de alegere a rectorului instituției de învățământ superior din RM și Regulamentului intern privind alegerea rectorului USEFS. Prorectorii sunt numiți de rector pe perioada mandatului său, numărul lor fiind stabilit în acord cu Carta universitară a USEFS. Funcția de Decan și cea de șef de catedră sunt ocupate prin concurs în baza Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova și Regulamentului privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale USEFS din 9 aprilie 2015 pe un termen de 5 ani. Contractele individuale de muncă sunt perfectate/ actualizate conform prevederilor normative, odată completate sunt valabile pe tot parcursul mandatului rectorului. La fel și Fișa postului. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar (laboranții) sunt specificate în fișa postului (cerințele postului, relații ierarhice, principii generale, atribuții (laboranți) – asigură și pregătește procesul didactic cu mijloace tehnice și alte materiale intuitive, respectă strict tehnica securității etc.), drepturi și alte prevederi) sunt specificate în fișa postului.</p>		
Gradul de	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	și auxiliar la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	(puncte) 1,0	acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	A susține profesionalizarea personalului didactic auxiliar și tehnic administrativ prin realizarea unor politici și programe de perfecționare. A promova la funcțiile de conducere (prorector, decan, șef de catedră) persoane care nu depășesc vârsta legală de pensionare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Certificat de înregistrare a instituției publice Universitatea de Stat de Educație fizică și sport, nr.1007600002824 din 18 ianuarie 2007; Strategia de dezvoltare instituțională a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport 2015-2020, aprobată la Ședința Senatului din 25.06.2015; Autorizația sanitară de funcționare valabila până la 12.07.2018; Scrisoarea Inspectoratului general pentru Situații de Urgență al MAI din 29.03.2018 de evaluare a riscului de incendiu la USEFS.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea dispune de sali de curs, cercetare, seminar și alte spații necesare pentru instruire, fiecare student are acces liber la salile necesare pentru instruire. La moment institutia dispune de 2 blocuri de studii (blocul principal cu suprafață de 4966 m ² și blocul „B” cu o suprafață de 2208 m ²). În blocul principal sunt peste 100 săli de studii și laboratoare, 2 săli de conferințe, 3 săli de calculatoare conectate la internet, 2 cabinete lingfonice dotate cu aparataj, biblioteca universității cu sală de lectură pentru 100 de locuri. Universitatea dispune și de 3 complexe sportive cu 20 de săli sportive: 3 săli de aerobică, 5 săli de forță, 3 săli de luptă, 2 corturi de tenis, 1 sală de tenis de masă cu 8 mese, 5 săli de recuperare, 1 sală universală pentru jocuri sportive și bazinul de înot (25x15=375 m ²). Toate sălile sunt dotate cu utilaj modern și aparataj tehnico – științific care asigură necesitățile curriculare ale Programului. O parte importantă a bazei tehnico – materiale. La programul de studii 1032.1 Securitate civilă și publică institutia ea in chirie poligonul a clubului sportiv Dinamo a ministerului afcirilor interne (MAI)		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studii (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .	1,0	1,0
Puncte tari	Instituția dispune de spații educaționale/de cercetare adecvate pentru buna desfășurare a		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	procesului de studii.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Certificat de înregistrare a instituției publice Universitatea de Stat de Educație fizică și sport, nr.1007600002824 din 18 ianuarie 2007.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studii superioare de licență 1032.1 Securitate civilă și publică. Spațiile educaționale/de cercetare corespund standardelor și sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului. Spațiile educaționale/de cercetare destinate realizării programului sunt dotate cu aparataj de proiectare, televizoare, sistem de sonorizare, sunt conectate la Internet și sunt accesibile pentru studenți, cadre didactice, cercetători.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	Universitatea dispune de săli dotate cu echipament modern.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Legea R.M. cu privire la biblioteci nr.160 din 20.07.2017; Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Informațional Bibliografic din 10.02.2015 aprobat de către Directorul Bibliotecii USEFS; Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului „Relații cu publicul” aprobat de către Directorul Bibliotecii USEFS; <i>Regulamentul</i> cu privire la organizarea și funcționarea repozitoriului instituțional al USEFS din 16.03.2016 aprobat de Senatul USEFS; <i>Regulamentul</i> de organizare și funcționare a serviciului Achiziții, evidență și prelucrarea colecțiilor din 10.02.2015 aprobat de către Directorul Bibliotecii USEFS; Registrul corespondenței de intrare/ieșire; Registrul inventar nr.11; Registru de mișcare a fondurilor a bibliotecii USEFS.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Biblioteca universității care are o suprafață totală de 399 m2 și sala de lectură pentru 100 locuri este dotată cu calculatoare și cu materie pentru domeniul culturii fizice și sport: cărți – 25340 de titluri/ de exemplare 51648; reviste – 5638; material audio/video – 66; <i>unități disponibile în bibliotecă</i> (cărți, reviste, material audio/video, planuri/ schițe/ proiecte etc.) <i>cu o vechime mai mică de 5 ani</i> , pentru domeniul culturii fizice și servicii publice: cărți - 10475 de titluri / de exemplare 30428; reviste - 3425; material audio/video - 42; <i>Reviste științifice instituționale</i> : Știința Culturii Fizice (categoria B) și Teoria și arta educației fizice în școală. Biblioteca este dotată cu 24 computere conectate la programa IRBIS- 64, videoproiector și un fond de carte în ansamblu cu 77 462 volume.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

Puncte tari	USEFS dispune de bibliotecă dotată cu internet și informație în domeniu.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	http://usefs.md/PDF/Publicatii_stiintifice_cadre_stiintifico-didactice.pdf .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Suportul curricular este prezentat și adus la cunoștința studenților la începutul anului de studii sau semestrului de către fiecare cadru didactic. Publicațiile elaborate de cadrele didactice se găsesc pe pagina web a instituției - BAZA DE DATE A PUBLICAȚIILOR ȘTIINȚIFICE ALE PERSONALULUI ACADEMIC (2012-2016). Suportul curricular în variantă electronică poate fi găsit pe platformă Moodle, pe site USEFS, pe site bibliotecii online, iar pe suport hirtie la bibliotecă și la catedră. Suportul curricular se reînnoiește periodic, cel puțin o dată în an și se aduce la cunoștința studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Contract nr 04/CS/NFI Achizii publice; Contract de prestare a serviciilor 31 ianuarie 2018; Contract de locațiune nr 9 din 02 ianuarie 2018.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mijloace financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Pe parcursul anilor 2011-2016 din partea bugetului statului au fost finanțate 25.243,8 lei. Din surse proprii au fost finanțate 19.044,4 lei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate	http://www.usefs.md/PDF_NEW/Metodologia_de_calculare_a_taxelor.pdf ; http://usefs.md/PDF/Regulament_bursa_USEFS.pdf
--------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Taxa de studii se calculează conform Metodologiei de calculare a taxei de studii pentru elevii colegiilor din subordinea instituțiilor de învățământ superior. Cuantumul taxei de studii se stabilește ținând cont de cheltuielile suportate din veniturile încasate din taxa de studii și mijloacele financiare alocate din componenta de bază pe perioada anului anterior financiar celui în curs.</p> <p>Taxa constituie 7500 lei.</p> <p>Bursa constituie de la 560 pînă la 960 lei în dependență de anul de studiu – grad</p> <p>Beneficiari ai bursei constituie 90 studenți aceste date sunt anul 2017.</p> <p>Bursele sunt alocate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei în USEFS (www.usefs.md Acte normative instituționale), aprobat de Senatul universității în ședința din 20.11.2015.</p> <p>Bursele sunt în cuantum de 70% din numărul de studenți bugetari, conform rezultatelor sesiunii de examinare. Bursa socială se acordă ca sprijin material studenților cu starea materială precară în cuantum de 10 % din numărul studenților bugetari.</p> <p>Ponderea studenților care beneficiază de burse pentru perioada 2011-2017 la programul de studii supus acreditării este reflectată în Tabelul 6 (RA).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30 ianuarie 2007 Cu privire la taxele de cazare în căminile instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării”;</p> <p>Regulamentul-cadru privind funcționarea căminilor din subordinea instituțiilor de învățământ din 25.01.2007, publicat: 02.02.2007;</p> <p>Ordinul nr.659 din 31 iulie 2017 a Ministerului Educație, Culturii și Cercetării;</p> <p>Regulamentul USEFS cu privire la organizarea și funcționarea structurii de autogovernare studențească aprobat prin Hotărârea Senatului USEFS din data de 17.11.2014, proves-verbal nr. 2;</p> <p>Regulamentul privind funcționarea căminilor USEFS aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.12 din 15 ianuarie 2016;</p> <p>Hotărârea Comisiei de admitere, confirmată prin procesul-verbal nr.6 din 29.08.2017;</p> <p>Ordin privind taxa de cazare în cămine studențești pentru anul 2018, nr.22 din data de 01.03.2018;</p> <p>Titlu de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr.0100423168 Căminul nr.1 str. Aerodromului,11;</p> <p>Titlu de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 0100101690, cu o suprafață totală a terenului 0,4869 ha Căminul nr.3 și 4;</p> <p>Cămin în construcție - Titlu de autentificare a drepturilor deținătorilor de teren nr.0100432282 cu suprafața totală de 0,3500 str. A.Doga, 24;</p> <p>Autorizație sanitară de funcționare nr.8103;</p> <p>Planul de acțiuni pentru lichidarea neajunsurilor depistate în urma evaluării riscului de incendiu;</p> <p>USEFS de către Organele serviciului de salvatori și pompieri din 15-28 martie;</p> <p>Scrisoare de Garanție expediată Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;</p> <p>Actul de control și de verificare a integrității bransamentului de apă din 05.04.2018;</p> <p>Proces-verbal despre verificarea surselor de apă și funcționarea hidranților interni și vanei;</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>electrice pentru stingerea incendiilor din 05.04.2018; Contract de prestări servicii nr.UU/01-18- din 01.04.2018.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Universitatea dispune de locuri libere și în caz de solicitare privind cazarea poate pune la dispoziția studenților locuri de cazare în căminele studentești. La momentul evaluării externe, instituția de învățământ dispune de trei cămine și unul aflat în procesul de construcție, și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Căminul nr. 1</i> - cu suprafața de 0,2325 ha, care dispune de 196 de locuri, toate fiind ocupate de studenți. În căminul respectiv sunt 38 de odăi cu o suprafață a câte 12 m², cu o suprafață de 9 m². Solicitări cu privire la cazare în căminul respectiv, pentru anul de studii 2017-2018 au parveni în număr de 204; - <i>Căminul nr.3</i> – cu suprafața de 540, 6 m², care dispune de 13 odăi cu o suprafață a câte 16 m² . De asemenea, căminul dispune și de 31 de odăi cu o suprafață a câte 14 m² și 6 odăi cu o suprafață a câte 9 m², - <i>Căminul nr.4</i> – cu suprafața de 568,3 m², care dispune de 15 odăi cu o suprafața de 16 m² . De asemenea, căminul dispune și de 20 de odăi cu o suprafață de 12 m² 47 de odăi cu o suprafață de 9 m² <p>Studenți cu nevoi speciale sau din familii defavorizate la programul de studii respectiv nu au fost înmatriculați. Instituția asigură cu locuri de camin studentilor in numar de 110 la programul 1032.1 Securitate civilă și publică de studii de referință, reprezentând 13% din numărul total al studenților cazați. Gradul de utilizare a spațiului locuibil de către studenți constituie 100%. Suprafața ce revine unui student cazat constituie în jur de 6m². Costul lunar de întreținere a unui loc în cămin pentru perioada 2011-2017 este reflectată în Tabelul 7 Costul lunar de întreținere a unui loc în cămin pentru perioada 2011-01.10.2017 ce constituie suma de 2200 lei anual.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studii în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p><i>Politica în domeniul calității</i>, aprobată la Senatul USEFS, proces-verbal nr. 2 din 17 noiembrie 2014;</p> <p>Regulamentul de funcționare a Centrului Universitar de Ghidare și Consiliere în Carieră, aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din 04.12.2014 proces-verbal nr.4;</p> <p>Procedura privind chestionarea studenților USEFS Aprobată la ședința Senatului USEFS, proces-verbal nr.1 din 28.09.2017;</p> <p>Procedura privind evaluarea programelor de studii pentru angajatori, Aprobată la ședința Senatului USEFS, proces-verbal 29.03.2018;</p> <p>Raport cu privire la analiza chestionarilor de evaluare a studenților pentru anul 2015-2016 aprobat la Consiliul Facultății proces-verbal nr.4 din 26.01.2016;</p> <p>Raport privind asigurarea calității procesului de studii în anul universitare 2016-2017, aprobat la Consiliul Facultății Protecție, Pază și Securitate, proces-verbal nr.5 din 22.02.2017;</p>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL-258

	<p>Raport cu privire la evaluarea calității procesului didactic și a rezultatelor sesiunii de examinare în semestrul de toamnă al anului universitar 2017-2018 aprobat la Consiliul Facultății Protecție, Pază și Securitate, proces -verbal nr 5 din 21.03.2018;</p> <p>Registru de evidență a calității procesului instructiv-didactic pentru anii 2014-2018;</p> <p>Registru de evidență a Chestionarelor de evaluare a cadrului didactic de către studenți pentru anii 2015-2018;</p> <p>Registru de evidență pentru eliberarea diplomelor Ciclul I- Secția Zi Facultatea Protecție, Pază și Securitate pentru anii 2009-2017;</p> <p>Registru de monitorizare angajabilității absolvenților ai Facultății Protecție, Pază și Securitate pentru anii 2014-2017;</p> <p>Registru de evidență a înțărilor/ieșirilor actelor facultății Protecție, Pază și Securitate pentru anii 2010-2018;</p> <p>Baza de date cu diplomele eliberate studenților pentru anii 2011-2017;</p> <p>Pagina de socializare a facultății;</p> <p>https://www.facebook.com/catedrapps/?hc_ref=ARQzIQpghNxaG90az0WC4_H54vCNqTLYmK5q84wCB4T3HTq9JTmoZjMtXdzzecZeT7Q&fref=nf;</p> <p>Blogul facultății</p> <p>https://fpps.livejournal.com/;</p> <p>Canalul pe youtube</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=plq5izXDuSw;</p> <p>Platforma Moodle</p> <p>http://moodle.usefs.md/</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul instituției este adoptată și aprobată <i>Politică în domeniul calității</i>, în baza căreia se asigură dezvoltarea sistemului de management al calității în cadrul instituției, a criteriilor și metodologiei de evaluare și auditare a studenților și cadrelor didactice în scopul îmbunătățirii continue.</p> <p>De asemenea, politica dată prevede și misiunea de a asigura prezența unui feed-back continuu în relațiile cu studenții și disponibilitatea de a prelua sugestii, propuneri, critici din partea studenților.</p> <p>Instituția de învățământ la ședința Senatului a aprobat o procedură specială privind chestionarea studenților, care prevede descrierea procesului de evaluare a studenților pe etape, și anume: etapele premergătoare evaluării, desfășurarea acțiunilor de evaluare și etapa la care Departamentul Management al Calității generalizează datele primite de la facultăți și elaborează și prezintă raport/notă informativă Consiliului Calității, care la rândul său analizează raportul și identifică punctele forte și cele slabe ale problemelor chestionate se discută rezultatele chestionarelor și se propun și se elaborează strategii de îmbunătățire a calității procesului instructiv-educativ, cât și a calității predării a fiecărui cadru didactic.</p> <p>Astfel, colectarea datelor cu privire la satisfacția studenților cu privire la programul de studii se efectuează în baza chestionarelor elaborate special în acest sens, care are loc odată în an și se efectuează de regulă după primul an de studii.</p> <p>Toate chestionarele completate de către studenți sunt colectate într-un registru de evidență a chestionarelor pentru evaluarea gradului de satisfacție a studenților cu privire la programul de studii.</p> <p>Totodată, USEFS a elaborat o Procedură privind mecanismele de evidență a angajabilității absolvenților și a evoluției carierei acestora, în care este descris procesul de organizare a activităților de evidență a traseelor profesionale a absolvenților de la programul de studii. De asemenea, în cadrul instituției de învățământ funcționează Centrul de Ghidare în Carieră, care este responsabil de stabilirea relațiilor de parteneriat cu întreprinderile angajatoare a absolvenților USEFS.</p> <p>De la absolvenții se colectează informație cu privire la satisfacția acestora cu privire la programul de studii după angajare în câmpul muncii și se realizează evaluarea programelor de studii în raport cu așteptările pieții de muncă, în baza fișei de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților USEFS, care este completată de către absolvenți personal. De asemenea, absolvenții prezintă și dovezi cu privire la angajarea în câmpul muncii a acestora, care se păstrează într-un registru la decanatul facultății.</p> <p>și perioada în care a avut loc.</p> <p>Instituția dispune de un mecanism de colectare, analiză și utilizare a informațiilor.</p> <p>La Decanatul Facultății Protecție, Pază și Securitate se dețin registre de de evidență a corespondenței expediate și recepționate de către facultate.</p> <p>De asemenea, la Decanatul facultății se deține o bază de date în care este înregistrată informația</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>cu privire la diplomele eliberate studenților absolvenți de la programul de studii pentru anii 2011-2017. Totodată, în baza respectivă de date este înregistrată informația cu privire la anul înmatriculării, anul absolvirii, numărul și seria diplomei a fiecărui student absolvent.</p> <p>Toată informația cu privire la programul de studii este colectată într-o bază de date deținută la Decanatul Facultății Protecție, Pază și Securitate. De asemenea, instituția de învățământ dispune și de platforma Moodle (http://moodle.usefs.md/), care este un software liber de învățare, iar utilizatorii pot accesa liber această platformă, pe care este plasată toată informația cu privire la programul de studii. Cadrele didactice plasează regulat pe platforma dată informațiile relevante cu privire la programul de studii, astfel încât să faciliteze procesul de învățare a studenților.</p> <p>Catedra Protecție, Pază și Securitate are cont active pe pagina de socializare facebook, unde plasează poze și comentarii de la diferite evenimente la care participă studenții și cadrele didactice de la programul de studii supus evaluării externe în scopul acreditării. De asemenea, informație cu privire la activitățile desfășurate la Facultatea Protecție, Pază și Securitate se uploadează pe canalul de youtube gestionat de către prodecanul facultății. Totodată, catedra Protecție, Pază și Securitate dispune de blog, unde se colectează informația cu privire la programul de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studii.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<p>Catedra Protecție, Pază și Securitate are cont active pe pagina de socializare facebook, un grup în aplicația viber, unde plasează poze și comentarii de la diferite evenimente la care participă studenții și cadrele didactice de la programul de studii supus evaluării externe în scopul acreditării. Informația cu privire la activitățile desfășurate la Facultatea Protecție, Pază și Securitate se uploadează pe canalul de youtube gestionat de către prodecanul facultății.</p> <p>Catedra Protecție, Pază și Securitate dispune de blog, unde se colectează informația cu privire la programul de studii.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p><i>Politica de securitate</i> privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de USEFS aprobat: Senatul USEFS la data de 15.01.2015;</p> <p><i>Regulamentul privind utilizarea serviciilor electronice în cadrul USEFS</i> Aprobat la ședința Senatul USEFS p-v nr.6 din 29.03.2018;</p> <p><i>Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență resurse umane a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport</i> aprobat la Ședința Senatului USEFS la data de 15.01.2015;</p> <p>Acord cu privire la colectarea datelor cu caracter personal ale studentului USEFS;</p> <p>Ordinul nr.3 din 05.01.2015 privind numirea persoanelor responsabile pentru sistemele de evidență existente.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ dispune de o bază de date cu privire la reușita academică a studenților, care se găsește pe pagina web a instituției de învățământ (http://usefs.md/student/). Fiecare student poate accesa această bază de date prin aplicarea numelui, prenumelui și a IDNP.</p> <p>Instituția dispune de bază de date care conține informații cu privire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice în cadrul Programului de studii. Departamentul Resurse umane al universității gestionează baza de date cu referire la angajații programului de studiu în care sunt reflectate: date cu privire la angajare, traseul didactico-științific și de formare a angajaților, promovarea în funcții etc.</p> <p>Departamentul Studii dispune de baza de date cu privire la eliberarea diplomelor și a certificatelor academice la programul de studii, informația fiind securizată.</p> <p>Baza de date este securizată iar protecția a tuturor informațiilor stocate și transportate prin aplicarea resurselor informaționale ale utilizatorilor autorizați: cadre didactico-științifice, personal</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>administrativ și auxiliar, studenți, rezidenți etc., se asigură prin mecanismele de bază ale securității informaționale, cum ar fi: autentificarea și autorizarea utilizatorilor, dirijarea accesului la baza de date, înregistrarea acțiunilor și auditul, dar și criptarea informației.</p> <p>Utilizatorii bazelor de date al instituției poate fi orice persoană autorizată sau neautorizată interesată de informația din domeniul universitare. Printre utilizatorii corporativi desemnați conform regulamentelor instituționale vor fi: utilizatorii cu funcții atribuite conform organigramei universitare, utilizatorii cu roluri de autorizare secundară, cum ar fi studenții, masteranzii, doctoranzii, absolvenții, dar și utilizatorii cu rolul de vizitatori.</p> <p>Fiecare student poate accesa această baze de date prin aplicarea numelui, prenumelui și a IDNP, dat fiind faptul că în primul an de studii cu fiecare student și cadru didactic de la programul de studii este semnat acord privind cu privire la colectarea datelor cu caracter personal și primește accesul la această bază de date.</p> <p>Totodată, în cadrul instituției activează o persoană responsabilă de tehnologia informației și comunicațiilor, care deține controlul asupra asigurării securității bazelor de date ale instituției.</p> <p>Alte persoane cu excepția studenților și a angajaților împuterniciți prin regulamentele instituționale de a accesa baza de date nu pot modifica informația plasată sau adăuga date noi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studii.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului USEFS aprobat la ședința Senatului USEFS, proces-verbal nr.6 din 29.03.2018;</p> <p>Regulamentul privind utilizarea serviciilor electronice în cadrul USEFS aprobat la ședința Senatului USEFS, proces-verbal nr.6 din 29.03.2018;</p> <p>Site-ul instituției: http://www.usefs.md/</p> <p>Platforma Moodle: http://moodle.usefs.md/</p> <p>Pagina web a facultății: http://www.usefs.md/fac_protectie_paza_securitate.php</p> <p>Pagina de socializare a facultății</p> <p>https://www.facebook.com/catedrapps/?hc_ref=ARQzIQpghNxaG90az0WC4_H54vCNqTLYmK5q84wCB4T3HTq9JTmoZjMtXdzzecZeT7Q&fref=nf</p> <p>Poșta electronică a facultății: usefs-fpps@mail.ru</p> <p>Blogul facultății: https://fpps.livejournal.com/</p> <p>Canalul pe youtube: https://www.youtube.com/watch?v=plq5izXDuSw</p> <p>Grupul pe viber format de către Prodecanul facultății- 172 de participanți studenți și absolvenți.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de pagină web, pe care sunt plasate informațiile cu privire la toate programele de studii de licență. Pe pagina web a instituției este plasat portalul de contact cu diverse entități academice (rectorat, facultăți, departament. Concomitent, se regăsește un scurt istoric cu referire la Facultatea Protecție, Pază și Securitate, care este urmat de informații cu privire la membrii facultății, disciplinele de studiu pentru toate ciclurile de la programul solicitat spre acreditare, informația cu privire la durata studiilor, numărul de studenți, etc. În aceeași sursă de informație se regăsesc date despre publicațiile științifice, elaborate de către cadrele didactice ale instituției.</p> <p>Utilizatorii paginii web al instituției poate fi orice persoană autorizată sau neautorizată interesată de informația din domeniul universitare. Printre utilizatorii corporativi desemnați conform</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>regulamentelor instituționale vor fi: utilizatorii cu funcții atribuite conform organigramei universitare, utilizatorii cu roluri de autorizare secundară, cum ar fi studenții, masteranzii, doctoranzii, absolvenții, dar și utilizatorii cu rolul de vizitatori.</p> <p>Catedra Protecție, Pază și Securitate are cont active pe pagina de socializare facebook, unde plasează poze și comentarii de la diferite evenimente la care participă studenții și cadrele didactice de la programul de studii supus evaluării externe în scopul acreditării. De asemenea, informație cu privire la activitățile desfășurate la Facultatea Protecție, Pază și Securitate se uploadează pe canalul de youtube gestionat de către prodecanul facultății. Totodată, catedra Protecție, Pază și Securitate dispune de blog, unde se colectează informația cu privire la programul de studii.</p> <p>Comunicarea cu studenții și absolvenții de la programul de studii supus evaluării externe pentru acreditare se realizează prin intermediul poștei electronice a facultății, dar este creat un grup pe <i>viber</i> cu 172 de utilizatori active.</p> <p>Este de menționat faptul că informația este regulat actualizată, dovadă fiind rubrica noutăți, unde sunt indicate toate acțiunile la care participă cadrele manageriale, cadrele didactice, studenții iar uneori sunt invitați și reprezentanți ai diferitor instituții, organizații etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari	Informația plasată pe blogul, canalul de youtube și viber este actualizată de fiecare dată când se desfășoară evenimente în cadrul facultății cu participarea cadrelor didactice și a studenților de la programul de studii sau când sunt anunțuri noi.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Hotărârea Guvernului nr.616 din 18.05.2016 pentru aprobarea Metodologiei de evaluarea externă a calității în vederea autorizării provizorii și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, super și de formare continuă Regulamentului de calcul al taxelor la serviciile prestate în cadrul evaluării externe a calității programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă în Monitorul Oficial nr.134-139;</p> <p>Ordin din nr.66 din 12 iunie 2016 cu privire la aprobarea planurilor de admitere în Ciclu I- studii superioare de licență în instituțiile de învățământ superior de stat (plasat ep pagina web înainte de admitere);</p> <p>Regulamentul-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumul burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții instituțiilor de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază postuniversitar, Publicat în Monitorul Oficial nr.142-145;</p> <p>Regulament cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor în Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport, Aprobata la ședința Senatului USEFS din data de 20.11.2015;</p> <p><i>Regulamentul-cadru privind funcționarea căminilor din subordinea instituțiilor de învățământ</i> din 25.01.2007, Publicat: 02.02.2007;</p> <p><i>Regulamentul USEFS cu privire la organizarea și funcționarea structurii de autoguvernare studențească</i> aprobat prin Hotărârea Senatului USEFS din data de 17.11.2014, proces-verbal nr. 2;</p> <p><i>Regulamentul privind funcționarea căminilor USEFS</i> aprobat la Ședința Senatului proces-verbal nr.12 din 15 ianuarie 2016;</p> <p><i>Ordin privind taxa de cazare în cămine studențești pentru anul 2018</i> nr.22 din data de 01.03.2018;</p> <p>Dispoziția din 02.05.2018 cu privire la admiterea 2018;</p> <p>Procedura de sistem monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare, Aprobata la ședința senatului USEFS proces-verbal nr.6 din 29.03.2018;</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	Ghidul studentului la studii USEFS Chișinău 2007; http://109.185.200.50/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe ; Ghidul pentru activități sportive 2007-2013.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Prin intermediul paginii web a USEFS se asigură transparența organizării și desfășurării programului de studii, respectiv Decanatul Facultății de Protecție, Pază și Securitate oferă cu sprijinul logistic al universității: informații corecte și complete privind programul de studii universitare candidaților la aceste program, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.</p> <p>Pe pagina web a instituției există compartiment separat „Admiterea”, unde sunt stipulate programa admiterii, acte necesare, taxele pentru studii cît și ordinele de înmatriculare pentru ciclul I/II (http://usefs.md/admiterea.php/).</p> <p>Totodată, pe pagina web a instituției, la compartimentul acte normative externe și instituționale se regăsește procedura de sistem privind monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare, care conține descrierea activității de predare-învățare, procedura de monitorizare a preceselor de evaluare, persoanele responsabile din cadrul instituției, etc. Această informație poate fi accesată liber de către orice utilizator interesat de procesul de predare-învățare-evaluare desfășurate în cadrul USEFS. De asemenea, pe pagina web a bibliotecii USEFS este compartimentul <i>Catalog Electronic</i> unde poate fi găsit Ghidul Studentului la USEFS, dar și <i>Ghidul pentru activități sportive</i>.</p> <p>De asemenea, la intrarea în instituția de învățământ sunt montate panouri informative, unde se afișează înainte de admiterea toată informația cu privire la programul de studii, numărul de locuri alocate pentru finanțarea bugetară, etc. Instituția dispune și de două aviziere, pe care este reprezentată informația cu privire la admitere.</p> <p>Toate datele cu privire la funcționarea căminelor din subordinea instituției de învățământ sunt plasate pe pagina web a instituției de învățământ la compartiment acelor instituționale. Trebuie de menționat că în cadrul instituției este organizată și funcționează structura de autogovernare studentescă, care este implicată nemijlocit în procesul de repartizare a locurilor în căminele studentești ceea ce asigură o transparență în activitatea decizională. Toți studenții sunt informați de către comisia de admite cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămine, iar la finele fiecărui an de studii sunt informați de către Decanatul facultății.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Asigurarea transparenței informațiilor prin intermediul grupurilor de e-mail ale studenților/absolvenților, pe pagina web al Universității, prin anunțuri pe afișierele USEFS, anunțuri pe afișierele facultății, anunțuri pe afișierele căminelor, prin răspândirea broșurilor și a pliantelor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii de licență DSCC din 26-09.2016. Discuția cu studenții și profesori; Curricula discipline; http://www.usefs.md/PDF_Facultate/PPS/PLANUL_CONS_2017-2018.pdf ; Extrase CF;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>Extrase din procesele verbale ale catedrelor; Analiza rezultatelor academice cat. Științe Psihopedagogice și Socioumanistice pv.16.10.2017; Analiza susținerii tezelor de licență pv 8 20.04.20; Cu privire la atestarea curentă pv.4 05.12.2016; Chestionar de ev a CD de studenți an 2012-13-14-15-16-17; Chestionar de ev a CD de către Cond. Fac. an 2012-13-14-15-16-17; Raport de evaluare internă a calității a.u.2015-2016; Raport de evaluare internă a calității a.u.2016-2017; Discuții cu studenții, angajatorii, profesorii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedurile interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studiu sunt stipulate în Manualul Calitatii USEFS. Planul de învățământ, curricula pe discipline, îndrumările metodice, cursurile, filmele didactice și alte produse curriculare ale programului de studiu sunt revizuite și îmbunătățite periodic, fapt confirmat de Raportul anual de activitate al facultății pe anul universitar 2014-2015, curricula și îndrumările metodice actualizate, procesele verbale ale ședinței catedrei și Consiliului facultății privind actualizarea curricula, acestea fiind prezentate în timpul vizitei. Programul a fost revizuit integral și adoptat în 2017.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Regulament cu privire la elaborarea tezelor de licență Senat PV 1 din 25.09.2014; sisteme anti-plagiat soft CHECKER; Plan de îmbunătățire a procesului de p/f 2015-2016 Catedra PV 1 din 01.09.2015; CF PV 2 din 24.09.2015; Plan de îmbunătățire a procesului de p/f 2016-2017; Catedra PV 1 din 16.09.2016; CF PV 2 din 26.09.2016; Plan de îmbunătățire a procesului de p/f 2017-2018; Raport de evaluare internă a calității a.u. 2015-2016; Raport de evaluare internă a calității a.u. 2016-2017.</p>
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Facultatea/catedra monitorizează continuu calitatea serviciilor prestate în conformitate cu procedura Sistemului de Management al Calității. Decanul și șefii de catedră analizează rezultatele monitorizării și le raportează la ședințele Consiliului facultății și Senat. Se realizează: autoevaluarea, evaluarea din partea studenților, evaluarea din partea colegilor și șefilor. Neconformitățile sunt analizate, iar pe baza acestor date se stabilesc acțiuni corective pentru eliminarea cauzelor apariției neconformităților, conform procedurilor stabilite Sistemul de management al calității din USEFS. Datele privind controlul procesului de prestare servicii educaționale sunt prelucrate statistic și sunt supuse analizei conducerii conform procedurii din Manualul Calității USEFS. Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt planificate anual conform calendarului universitar, se realizează conform orarelor activităților didactice semestriale, a evaluărilor curente și sesiunilor de examinare în baza ordinelor și dispozițiilor rectorului. Conținutul fiecărei discipline este actualizat în dependență de apariția a noi surse informaționale, dar nu mai rar de o dată la 5 ani. Titularul cursului completează fișele de perfecționare a disciplinei ce reflectă evoluția cursului, fiind examinat de responsabilul de calitate și coordonat cu șeful de catedră. Studenții la începutul cursului sunt informați despre conținutul și finalitățile cursului, modul de susținere a examenului. Datele din anchetele studenților, absolvenților, servesc</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	pentru perfecționarea procesului de predare-învățare și evaluare, mai puțin a angajatorilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Politica în domeniul calității, aprobată la Senatul USEFS, proces-verbal nr. 2 din 17 noiembrie 2014;</p> <p>Raport de evaluare;</p> <p>Discuții cu profesorii;</p> <p>Extras catedrei;</p> <p>Drept PV 8 din 21.06.2013 Protecție, Pază și Securitate pv.11 20.06.2014;</p> <p>http://www.usefs.md/PDF_Facultate/PPS/PLANUL_CONS_2017-2018.pdf;</p> <p>Plan de îmbunătățire a procesului de p/î 2017-2018;</p> <p>CF PV 1 din 21.09.2017;</p> <p>Plan de îmbunătățire a procesului de p/î 2015-2016 Cat pv.1 01.09.2015;</p> <p>CF PV 2 din 21.09.2015;</p> <p>Plan de îmbunătățire a procesului de p/î 2016-2017;</p> <p>Cat PV 1 din 14.09.2016;</p> <p>CF PV 2 din 26.09.2016;</p> <p>Plan de îmbunătățire a procesului de p/î 2017-2018;</p> <p>Cat PV 1 din 1.09.2017;</p> <p>CF PV 1 din 21.09.2017;</p> <p>Plan de îmbunătățire a programului SCP 2017-2018;</p> <p>Cat PV 1 din 1.09.2017;</p> <p>CF PV 1 din 21.09.2017.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Facultatea are prevăzute și aplică periodic proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii, reflectate în rapoartele de audit intern. Rezultatele autoevaluării programului de studiu sunt discutate în cadrul ședințelor Senatului, Consiliului facultății, catedrei și sunt formulate propuneri de îmbunătățire.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire a programului se regăsesc în deciziile catedrei, Consiliului facultății, Senatului.</p> <p>Nivelul de implementare a măsurilor de îmbunătățire preconizate se monitorizează în cadrul catedrei și facultății, fapt confirmat prin procesele verbale ale catedrei, extrasele din procesele verbale ale Consiliului facultății cu privire la realizarea obiectivelor în domeniul calității.</p> <p>Planul de învățământ a fost reevaluat în 2017.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi	Raport cu privire la rezultatele sondajului privind gradul de satisfacție a studenților USEFS în anul
---------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

prezentate de instituția de învățământ	de studii 2017-2018; Evaluarea programelor de studii de către angajatori Senat PV 6 din 29.03.2018; Regulament privind desfășurarea Activităților de Audit Intern al Calității USEFS; Raport cu privire la rezultatele sondajului privind gradul de satisfacție a studenților USEFS în anul de studii 2016-2017; Discuții cu angajatorii; Studiul inserției absolvenților în câmpul muncii Senat 29.03.2018.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La Facultatea Protecție, Pază și Securitate studenții, angajatorii și absolvenții sunt anchetați sistematic în fiecare an, pentru perfecționarea planului de studiu. Ca rezultat al măsurilor întreprinse putem observa îmbunătățirea a mai multor indicatori, în ultima perioadă, fapt confirmat și de elaborarea unui nou plan de învățământ. Satisfacția clientului, rezultatele regăsisndu-se în chestionarele studenților și angajatorilor, precum și deciziile Consiliului facultății de Protecție, Pază și Securitate privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de studiu. Periodic, se face chestionarea studenților și a absolvenților, cu privire la așteptările, calitatea instrumentelor educaționale, modalitatea de prestare a serviciilor educaționale, evaluarea reușitei. Rezultatele chestionarelor sunt cumulate și sunt prezentate în opinii ale absolvenților/studenților pentru perioada respectivă. Instituția chestionează angajatorii utilizând chestionarul. Cadrele didactice/științifice ce asigură realizarea programului de studiu de licență SCOP de asemenea sunt chestionate periodic, acest fapt fiind confirmat prin chestionarele respective. Facultatea Protecție, Pază și Securitate întreprinde măsurii corective prin: modernizarea planului de învățământ (2014-16), îmbunătățirea condițiilor pentru studii, modificarea orarului etc., afirmație argumentată prin deciziile Consiliului Facultății Protecție, Pază și Securitate privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de studiu, prezentate în timpul vizitei. Concomitent remarcăm că dovezile prezentate de instituție dovedesc o implicare sumară a beneficiarilor externi (reprezentanții angajatorilor), fapt ce conduce la diminuarea beneficiilor posibile pentru instituție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Procedura privind activitățile de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii; Procedura privind mecanismele de evidență a angajabilității absolvenților și a evoluției carierei; Ordin 8M de înmatriculare la masterat 10.08.2017; Fișa de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților pe piața muncii; Registru de monitorizare a dezvoltării carierei absolvenților din 2015; Discuții cu profesorii; Urmărirea carierei absolvenților Senat 24.11.2016; Studiul inserției absolvenților în câmpul muncii Senat 29.03.2018.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procedurile de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților este realizată conform <i>Procedurii privind mecanismele de evidență a angajabilității absolvenților și a evoluției carierei...</i> De evidența operativă a angajării și evoluției profesionale a absolvenților este responsabil șeful de catedră, activitățile pe toate programele aferente facultății fiind coordonată de decan. Centrul de ghidare în carieră are atribuția de monitorizare a aplicării procedurilor aferente, inclusiv ajustarea la cerințele pieței a chestionarului absolventului. Instituția dispune de informații parțiale cu privire la angajarea absolvenților și nu deține date cu privire la traseul profesional al acestora.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

	<p>Promoția de absolvenți 2015; inmatriculați 75 frecvență 25 frecvență redusă, absolvenți 44, angajați 40.</p> <p>Promoția de absolvenți 2016; inmatriculați 50 frecvență 25 frecvență redusă, absolvenți 27, angajați 22.</p> <p>Promoția de absolvenți 2017; inmatriculați 54, frecvență 25 frecvență redusă, absolvenți 50, angajați 44.</p> <p>Registrul angajării se completează din 2015.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării, dar nu deține evidențe a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	A eficientiza mecanismul de colectare a datelor privind absolvenții și parcursul lor profesional, inclusiv prin aplicarea anchetărilor on-line.		

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>Procedura privind activitățile de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii;</p> <p>Procedura privind mecanismele de evidență a angajabilității absolvenților și a evoluției carierei;</p> <p>Statutul Centrului de Ghidare Senat PV 4 din 04.12.2014;</p> <p>Ordin 8M de înmatriculare la masterat 10.08.2017;</p> <p>Discuții cu angajatorii;</p> <p>Vizita întreprinderilor de angajatori.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedurile de ghidare și consiliere în carieră sunt stipulate în Procedura privind activitățile de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii Procedura privind activitățile de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii a Centrului de ghidare în carieră al USEFS, aprobat de Senat.</p> <p>Instituția aplică chestionare în vederea corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de studiu de licență cu cerințele pieței muncii, acestea fiind sistematizate și analizate în cadrul ședințelor Consiliului facultății, procesele verbale respective fiind prezentate în timpul vizitei. Instituția catedra dispune de structuri și de proceduri de ghidare și de consiliere în carieră.</p> <p>Promoția de absolvenți 2015; inmatriculați 75 frecvență 25 frecvență redusă, absolvenți 44, angajați 40.</p> <p>Promoția de absolvenți 2016; inmatriculați 50 frecvență 25 frecvență redusă, absolvenți 27, angajați 22.</p> <p>Promoția de absolvenți 2017; inmatriculați 54, frecvență 25 frecvență redusă, absolvenți 50, angajați 44.</p> <p>Registrul angajării se completează din 2015.</p> <p>Rata angajării pe 2015 - 90%</p> <p>Rata angajării pe ani 2016 - 82%</p> <p>Rata angajării pe ani 2017 - 88%</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Dispozițiile Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, ordinele, dispozițiile emise de rectorul USEFS.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dispozițiile Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova sunt înregistrate la cancelaria instituției într-un registru al documentelor de intrare, după care rectorul instituției emite ordine privind realizarea dispozițiilor date.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul este supus evaluării externe pentru prima dată. N/A		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

Standardul 1. USEFS dispune de strategii și politici de asigurare a calității, declarate în documentele instituționale, care sunt publice și pot fi vizualizate pe pagina web a instituției. Politica educațională de asigurare a calității este o preocupare constantă și sistemică pentru toate structurile SMC ale instituției și este aplicată de către actorii interni (mai puțin, actorii externi) prin intermediul unor procese adecvate, reglementate prin acte normative naționale și instituționale.

Standardul 2. USEFS dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de studii. Programul dat a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Instituția lucrează continuu în vederea dezvoltării programelor de studii.

Standardul 3. Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt centrate pe student și sunt folosite mijloace TIC în organizarea procesului de învățământ.

Standardul 4. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii evaluat se efectuează în conformitate cu actele normative emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Promovabilitatea este acceptabilă. Se întreprind măsuri eficiente privind reducerea abandonului și îmbunătățirea reușitei academice a studenților. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice sunt conforme normelor legale.

Standardul 5. Recrutarea și administrare a personalului academic în USEFS se realizează în corespundere cu strategii, politici și proceduri cu o misiune bine structurată, vizată de aspectele operaționale și de dezvoltare. Din punct de vedere al calificării profesionale, corpul profesoral corespunde exigențelor pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții. Nivelul de pregătire profesională a corpului profesoral le permite realizarea programului de studii, cadrele didactice având studii licență/master/doctorat în corespundere cu specializarea disciplinei predate. Dezvoltarea continuă a personalului didactic în context instituțional este în acord cu preocupările, interesul și solicitările acestora și își găsește reflectare în politica instituției de dezvoltare a personalului academic. Planificarea activității metodice a personalului academic se realizează conform Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior al ME și politicilor instituției. Instituția dispune de un sistem de politici, proceduri, mecanisme de evaluare a personalului academic și le aplică în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Activitatea de cercetare științifică se bazează pe Strategia națională pentru cercetare – dezvoltare pentru anii 2014-2020, Strategia de cercetare științifică a USEFS 2015-2020; se realizează prin colaborare cu alte instituții de învățământ și/sau de cercetare din țară și din străinătate. Cadrele didactico-științifice activează în calitate de experți, consultanți în proiecte naționale și internaționale, sunt implicați în activitatea Seminarelor Științifice de Profil, sunt antrenați ca membri ai colegiilor de redacție la reviste științifice de profil naționale și din străinătate. Monitorizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului este efectuată în cadrul catedrelor implicate în asigurarea programului în conformitate cu actele normative, Facultății PPS, la nivel de universitate. Rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt valorificate prin susținerea a 4 teze de doctor, conducători a tezelor de licență, publicarea materialelor didactico-științifice – monografii, note (suport) de curs, îndrumări metodice (ghiduri), publicarea articolelor științifice în reviste naționale și internaționale, în reviste științifice cu impact, abilitarea conducerii tezelor de doctor etc.

Standardul 6. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare. Instituția dispune de spații suficiente pentru desfășurarea procesului educațional la programul de studiu respectiv, precum săli de curs și seminar, săli de lectură, de calculatoare, laboratoare, ce asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studii. Spațiile educaționale pe care le are în gestiune Universitatea sunt în corespundere cu reglementările în vigoare, cerințele de securitate a muncii, instituția deține autorizație sanitară de funcționare, avizul de prevenire și stingere a incendiilor. Accesul studenților înscriși la programul de studii la suportul curricular este asigurat în format fizic și electronic, în proporție de peste 90%. Taxele de studii sunt stabilite în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Standardul 7. Facultatea PPS dispune de o pagină web, care conține informații de interes public reactualizată periodic de persoane responsabile, urmându-se cerințele legislației în vigoare privind respectarea transparenței publice a datelor. Instituția dispune de un mecanism de colectare, analiză și utilizare a informațiilor cu referire la programul de studii. Instituția de învățământ dispune de platforma Moodle (<http://moodle.usefs.md/>), care este un software liber de învățare, iar utilizatorii, atât studenții cât și cadrele didactice pot accesa liber această platformă prin aplicarea parolilor individuale.

Standardul 8. Prin intermediul paginii web al instituției se asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de studii în ceea ce ține de procesul de predare, învățare, cercetare, evaluare, modalitatea de



acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, precum și modalitățile de repartizare a locurilor în cămine. Pe pagina web al instituției este plasată toată informația cu privire la programul de studii, procedura de admitere, informație cu privire la procesul de predare-învățare-evaluare desfășurate în cadrul USEFS.

Standardul 9. La USEFS are loc monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de studii. În cadrul instituției de învățământ funcționează Centrul de Ghidare în Carieră, care este responsabil de stabilirea relațiilor de parteneriat cu întreprinderile angajatoare a absolvenților programului.

Standardul 10. Instituția dispune de un mecanism de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și ordinelor emise de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

Puncte tari:

1. Existența și funcționalitatea în cadrul USEFS a setului de documente normative privind procedurile de autoevaluare a programului de studii.
2. Obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.
3. Aplicarea sistemică a strategiilor și politicilor privind asigurarea calității la nivelul tuturor structurilor academice și administrative.
4. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente.
5. Implicarea facultății la proiecte internaționale: proiectul Jean Monnet, proiectul Erasmus etc.
6. Implicarea activă a cadrelor didactice și studenților în procesul de internaționalizare a programului de licență supus acreditării.
7. Participarea activă a studenților la școlile de vară internaționale.
8. Curricula este pusă la dispoziția studenților atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic (platforma Moodle).
9. USEFS dispune de cabinet metodic de trageri din arme virtuale, precum și de săli amenajate cu simulări virtuale.
10. Stagiile de practică sunt asigurate în cadrul instituțiilor de forță ale statului.
11. Participarea la evaluarea raportului stagiului de practică a reprezentanților organelor de forță.
12. Implicarea în mobilitate internă (interuniversitară) și externă în baza acordurilor de colaborare a cadrelor didactice și a studenților.
13. Instituția se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.
14. În procesul de instruire la programul vizat sunt implicați specialiști din sectorul real.
15. Calificarea profesională a personalului didactico-științific este de 100%.
16. Cadrele didactice beneficiază de stagii, mobilități, cursuri de dezvoltare profesională, studii doctorale, susținute de instituția de învățământ.
17. Personalul academic își planifică activitatea metodică și se implică în diverse programe de dezvoltare academică, susținute parțial de instituția de învățământ.
18. Sistemul de evaluare a personalului academic este complex, ceea ce permite realizarea unei analize riguroase SWOT în scopul identificării, promovării cadrelor didactice performante și sporirii calității studiilor, a caracterului novator și implementarea dimensiunii europene în practicele de formare și dezvoltare profesională.
19. USEFS susține activitatea științifică prin: acordarea sprijinului pentru participare la activități științifice; includerea în planul de publicății al Editurii Universitare.
20. În cadrul programului sub egida corpului profesoral sunt implicați în activitatea de cercetare și studenții, raportând rezultatele cercetării la conferințele științifice studențești, publicând rezultatele cercetării.
21. Activitatea de cercetare științifică este de o eficiență înaltă, iar monitorizarea ei a scos în evidență diseminarea rezultatelor cercetării prin publicații și participări la manifestări științifice naționale și internaționale, activitatea în calitate de experți, consultanți în proiecte naționale și internaționale, membri ai Seminarelor Științifice de Profil, membri ai colegiilor de redacție la reviste științifice de profil naționale și din străinătate.
22. Laboratoare științifice din cadrul catedrelor Facultății PPS facilitează implicarea activă a personalului academic și studenților în activitatea de cercetare științifică, extinzând baza de cunoștințe în domeniu, îmbunătățind calitatea procesului de studiu.
23. Instituția dispune de spații educaționale/de cercetare adecvate pentru buna desfășurare a procesului de studii.
24. Universitatea dispune de săli dotate cu echipament modern; bibliotecă cu acces la internet și dotată cu



informație în domeniu.

25. Catedra Protecție, Pază și Securitate are cont activ pe pagina de socializare facebook, un grup în aplicația viber, unde plasează poze și comentarii de la diferite evenimente la care participă studenții și cadrele didactice de la programul de studii supus evaluării externe în scopul acreditării.
26. Informațiile cu privire la activitățile desfășurate la Facultatea Protecție, Pază și Securitate se uploadează pe canalul de youtube gestionat de către prodecanul facultății. Catedra Protecție, Pază și Securitate dispune de blog, unde se colectează informația cu privire la programul de studii.
27. Informația plasată pe blogul, canalul de youtube și viber este actualizată de fiecare dată când se desfășoară evenimente în cadrul facultății cu participarea cadrelor didactice și a studenților de la programul de studii sau când sunt anunțuri noi.
28. Asigurarea transparenței informațiilor prin intermediul grupurilor de e-mail ale studenților/absolvenților, pe pagina web al Universității, prin anunțuri pe afișierele USEFS, anunțuri pe afișierele facultății, anunțuri pe afișierele căminelor, prin răspândirea broșurilor și a pliantelor.

Recomandări:

1. A elabora măsuri de asigurare a calității în conformitate cu standardele moderne de calitate, cum ar fi (pentru perioada ulterioară): ISO 9001:2015.
2. Realizarea unui echilibru între decizia managerială și consultarea părților interesate (beneficiarii externi, personalul și studenții universității).
3. A indica în *Nota explicativă* a planului de învățământ toate obiectivele programului.
4. A redacta cu mai multă rigurozitate textul curriculumului, respectând normele gramaticale în vigoare ale limbii române standard.
5. A indica în curriculumul fiecărei discipline produsul final al lucrului individual al studenților, precum și criteriile de apreciere ale acestuia.
6. A determina un profil coerent pentru fiecare specialitate și armonizarea acestor profiluri în cadrul ofertei universitare.
7. A elabora și implementa diverse modalități de promovare a educației incluzive la programul de studii.
8. A elabora Regulamentul instituțional privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență.
9. A identifica în ordinele de înscriere a studenților la următorii ani de studii numărul de credite acumulate de fiecare student.
10. A spori numărul personalului academic titular care să dețină grade științifice și titluri didactice, gradului de profesionalism prin dezvoltarea și implementarea unor sisteme de motivare și dezvoltare personală.
11. A atrage noi cadre didactice din rândul studenților și absolvenților cu performanță ridicată, cu rezultate deosebite și încurajarea evoluției lor profesionale.
12. A editarea suporturilor a de curs, ghiduri, indicații metodice pentru studenți în format electronic cu ISBN.
13. A iniția un sistem on-line de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.
14. A elabora proiecte de cercetare științifică și a depune solicitări în vederea obținerii de granturi/finanțări din diferite surse.
15. A realiza parteneriate strategice cu mediul privat care dispune de fonduri financiare importante și au nevoie de cadre de o înaltă calificare profesională.
16. A încuraja și sprijinirea cadrelor didactice tinere să devină membre în comitete științifice ale unor conferințe, congrese, societăți științifice naționale.
17. A încuraja studenții și cadrele didactice să participe la activități de cercetare științifică în colaborare cu universități similare europene.
18. A susține profesionalizarea personalului didactic auxiliar și tehnic administrativ prin realizarea unor politici și programe de perfecționare.
19. A promova la funcțiile de conducere (prorector, decan, șef de catedră) persoane care nu depășesc vârsta legală de pensionare.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. A respecta procedura de revizuire/actualizare a planurilor de învățământ stipulată în Planul-cadru cu prezentarea acestora o dată la 5 ani spre coordonare cu MECC.
2. A implementa în termenii stabiliți planul de acțiuni pentru lichidarea neajunsurilor depistate de către Inspectoratul general pentru Situații de urgență al MAI.
3. A perfecta un model unic instituțional de elaborare a curriculumului pe disciplină, pentru a evita anumite neconcordanțe metodologice.
4. A securiza registrele de evidență a diplomelor și a crea o bază unică de evidență la nivel instituțional.
5. A eficientiza mecanismul de colectare a datelor privind absolvenții și parcursul lor profesional, inclusiv prin

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-258

aplicarea anchetărilor on-line.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **1032.1 Securitate civilă și publică**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2
Valoarea evaluată	8	11	14	8	22	15	4	3	11	2
Nivel de realizare (%)	100	91,67	100	100	100	100	100	100	91,67	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- **Acreditarea programului de studii 1032.1 Securitate civilă și publică, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani.**

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Valentina Coptileț**

Membru: _____ **Adriana Cazacu – Țigaie**

Membru: _____ **Nicolae Luca**

Membru: _____ **Lidia Cojocari**

Membru: _____ **Ion Colesnic**

Membru: _____ **Mihaela Lesnic**