	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 233
		Președintele comisiei de evaluare externă	Tatiana ȘOVA

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Managementul inovării și antreprenariat educațional**, 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0111 Științe ale educației, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, la cererea depusă de **I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău**, data 11.04.2024, în baza dosarului ISACPSM - 233, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 16-18.12.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 15.11.2024, decizia nr. 36.

Președinte: Tatiana ȘOVA

Membru: Viorica REĂBOI-PETRACHI

Membru: Emilia MORARU

Membru: Rima BEZEDE

Membru: Maia DOHOTARU

Membru: Raisa SÎRGHII

Membru: Violeta COTILEVICI



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității*	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității*	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	9
2.2.2. Planul de învățământ	10
2.2.3. Curricula pe discipline	10
2.2.4. Relevanța programului de studii	11
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	15
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	18
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	20
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților	21
4.2.2. Mobilitatea academică	22
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	23
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	23
Standard de acreditare 5. Personalul academic	23
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	25
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	26
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	26
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	27
5.2.3. Evaluarea personalului academic	29
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *	30
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	32
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	33
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	35
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	35
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	35
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	36
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	36
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	36
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	37
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	38



Criteriul 6.3. Resurse financiare	38
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	38
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	39
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	40
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin	40
Standard de acreditare 7. Managementul informației	41
Criteriul 7.1. Accesul la informație	41
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	41
Criteriul 7.2. Baze de date	42
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	42
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	43
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	43
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	43
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	43
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	44
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	44
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	44
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *	45
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	46
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	47
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	47
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	47
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	48
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	49
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	49
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort	49
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	50
Concluzii generale	51
Puncte tari:	52
Recomandări:	53



Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none">• Extrasul din Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale privind înregistrarea instituției: I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, forma de organizare - instituție publică, IDNO-1007600035769; nr. înregistrare 5964 din 16.01.2013.• Planul strategic de dezvoltare instituțională 2021-2025 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 25.03.2021).• Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023)• Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023).• Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021)• Decizia de refuz a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică privind Autorizația sanitară pentru funcționare în care se precizează că „Învățământul superior universitar nu se supune autorizării”, eliberată la data de data de 11.10.2022.• Actul controlului în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor (procesul-verbal nr.10/213 din 18.03.2021).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, este o instituție de învățământ superior cu un statut juridic, academic și științific recunoscut și consolidat. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău respectă cadrul normativ în vigoare și are o dezvoltare dinamică, în prezent organizând peste 120 de programe de studii universitare (licență, master, doctorat), dintre care 80% în domeniul Științe ale Educației. În anul 2022, conform HG nr. 485 din 13.07.2022, ordinul MEC al RM nr. 752 din 21.07.2022, Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău s-a reorganizat prin fuziunea (absorbția) Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol (persoană juridică absorbită), a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă (persoană juridică absorbită), a Institutului de Științe ale Educației (persoană juridică absorbită). Din aceste considerente au fost actualizate mai multe acte normative cu aplicabilitate internă, inclusiv, Carta universitară, care se află în proces de aprobare la MEC. Referindu-se la rezultatele reorganizării, Rectorul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău a specificat câteva avantaje: mărirea numărului de studenți, respectiv a crescut bugetul instituției, ceea ce contribuie la reducerea costurilor administrative, infrastructurale și operaționale; s-a diversificat oferta educațională a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău prin mărirea numărului de specialități și programe de formare; s-a mărit numărul de laboratoare și centre ceea ce permite îmbunătățirea mediului de învățare și formare profesională; s-au consolidat echipele de cercetare și a crescut competitivitatea instituției pe plan național și internațional.</p> <p>În anul 2017, I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău a obținut calificativul de organizație competitivă pe plan internațional – categoria B (Certificat de acreditare științifică, seria P nr.080), unul dintre cele trei profiluri acreditate fiind Științe ale educației și formarea cadrelor didactice.</p> <p>Programul de studii Managementul inovării și antreprenoriat educațional a fost aprobat la Senatul UST, procesul-verbal nr. 7 din 15.01.2019 și Autorizat de Ministerul Educației prin Ordinul nr. de înregistrare ISM-01-18686 din 22.02.2019. Programul supus evaluării funcționează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Organizarea procesului de învățământ la programul de studii Managementul inovării și antreprenoriat educațional se înscrie în logica continuității, axată pe dezvoltarea abilităților și competențelor profesionale de calitate, pentru a spori inserția absolvenților pe piața muncii. În anul 2022, instituția a fost reorganizată prin absorbția Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, Instituției Publice Institutul de Formare Continuă, Institutului de Științe ale Educației. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău a depus efort în organizarea universității pentru integrarea reușită a tuturor instituțiilor vizate.</p> <p>În același context, la momentul vizitei, administrația universității a menționat că au fost actualizate mai multe acte normative cu aplicabilitate internă, inclusiv, cele care se referă la managementul</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<p>asigurării calității. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară. Referitor la Autorizația sanitară de funcționare, s- a menționat că instituția a deținut acest document, care a fost valabil până la 01.09.2022. După expirarea termenului de valabilitate, I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău a solicitat ANSP evaluarea pentru prelungirea termenului și a drept răspuns instituția a primit Decizia de refuz a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică privind Autorizația sanitară pentru funcționare în care se precizează că „Învățământul superior universitar nu se supune autorizării”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Politica de asigurare a calității I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr.6 din 21.12.2022). Regulamentul de asigurare a calității I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr.12 din 26.05.2022) Planul de dezvoltare strategică a Facultății Științe ale Educației și Informatică pentru 2021-2025, aprobat la ședința Consiliului Facultății (procesul-verbal nr.1 din 15.09.2021). Manualul Calității al I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat (procesul-verbal nr.13 al ședinței Senatului universității, din 30.05.2024). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de structuri, politici, strategii și proceduri interne pentru asigurarea managementului calității. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este pe deplin angajată în îmbunătățirea continuă a calității în toate subdiviziunile universitare, la toate ciclurile de instruire.</p> <p>Așa cum a menționat dna Rector, cadrul normativ referitor la asigurarea calității a fost revizuit cu sprijinul Băncii Mondiale. Dovezile prezentate au confirmat că angajamentul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău de a îmbunătăți calitatea este realizat consecvent prin implementarea și îmbunătățirea continuă a Sistemului instituțional de Management al Calității (SMC), care include planificarea, controlul, asigurarea și îmbunătățirea calității. Strategia și politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale (la nivel de universitate, facultate și catedră, program). Programul evaluat este racordat la prevederile strategiilor și politicilor educaționale de asigurare a calității. De asemenea, am constatat că obiectivele programului sunt corelate cu misiunea universității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Contractarea experților internaționali din cadrul Subproiectelor finanțate de Banca Mondială pentru actualizarea actelor normative instituționale și a programelor de studii.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Organigrama sistemului instituțional de asigurare a calității Regulament de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 27.05.2021) Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 6, din 28.01.2021). Regulament de organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară din cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului (procesul-verbal nr. 7 din 26.01.2023). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de structuri instituționale de asigurare a calității, ierarhizate pe trei niveluri: universitate, facultate și catedră. Fiecare nivel ierarhic este funcțional, eficient și deține acte normative interne de funcționare. Conform organigramei, la nivel de instituție există Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității în cadrul căreia funcționează Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară. Coordonatorii de programe au menționat că la nivel instituțional funcționează și Comisia Senatului pentru Educație și Calitate. La nivel de facultate există Comisia de calitate, fiind o structură a Consiliului Facultății.</p> <p>La nivel de catedră este constituit Comitetul de calitate. Din interviurile cu profesorii universitari și coordonatorii programului, am constatat că rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>În scopul asigurării calității programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional, se realizează acțiuni sistematice privind: evaluarea periodică a eficacității programului, evaluarea programului de către studenți/ angajatori/ cadre didactice din sistemul preuniversitar/universitar, reactualizarea planului de învățământ, curricula, editarea suporturilor; îmbunătățirea sistemului de evaluare a competențelor studenților, chestionare de evaluare a activității didactice la ore de curs și a metodelor de examinare, a calității cursului etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	<p>Existența a 4 tipuri de programe instituționale de formare în ceea ce privește managementul calității (pentru auditori interni, pentru manageri și coordonatori de programe, pentru cadrele științifico-didactice și pentru studenți).</p> <p>Personalul angajat în structurile instituționale de asigurare a calității sunt implicate în proiecte naționale și internaționale și au participat la activități de formare profesională continuă în domeniul calității.</p>		
Recomandări	<p>Organizarea activităților de formare profesională continuă a personalului angajat în structurile instituționale de asigurare a calității prin completarea ofertei educaționale a Centrului de Formare Continuă și Leadership cu programele/ modulele respective.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Strategia de internaționalizare a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău 2019-2025, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr. 12 din 30.05.2019). Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Relații Internaționale și Managementul proiectelor din cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr. 5 din 23.12.2021). 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Regulamentul privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr. 7 din 24.02.2022). 4. Planul de dezvoltare strategică a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr. 8 din 25.03.2021). 5. Regulamentul privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr. 5, din 23.12.2021). 6. Tabelul 1.1 Internaționalizarea programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 8. Interviu cu coordonatorul programului. 9. Interviu cu cadrele didactice. 10. Interviu cu studenții. 11. Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Aspectele internaționalizării sunt reflectate complex în actele normative instituționale. Din interviul cu administrația instituției și cu cadrele didactice constatăm că, în ultima perioadă, se pune accent pe implicarea în proiecte internaționale, invitarea cadrelor didactice din străinătate pentru implicare în procesul didactic, admiterea studenților străini la programele de studii etc.</p> <p>În procesul de evaluare externă am constat că în perioada evaluată la Programul de studii (ciclul II) Managementul inovării și antreprenariat educațional au fost realizate mai multe activități de internaționalizare, confirmate de studenți și profesori.</p> <p>Astfel, în perioada 2019-2023 la programul evaluat au fost realizate următoarele activități de internaționalizare: 2 stagii peste hotare ale cadrelor didactice; acorduri de colaborare, încheiate cu Asociația Dascalii Emeriți, Bacău; 2 cadre didactice din străinătate au fost implicate în procesul didactic; cadrele didactice au participat la cca 35 de conferințe internaționale; 90 masteranzi au participat la conferințe științifice internaționale.</p> <p>Cadrele didactice și responsabilii de program au menționat că la acest program în anul de învățământ 2021-2022 au fost admiși la studii de master circa 47 masteranzi străini și au finalizat studiile 43 masteranzi.</p> <p>Conform informației prezentate de instituție la categoria alte activități de internaționalizare s-a menționat: implicări ale cadrelor didactice în 5 în proiecte internaționale, participarea cadrelor didactice de la programul de studii în calitate de membri a colegiului de redacție a revistelor din străinătate și organizarea seminarelor științifico-metodologice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	<p>Pe site I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău la compartimentul Internaționalizare există modele de documente pentru cei interesați (studenți, cadre didactice): 3 modele de formulare (Formular Raport de evaluare a mobilității de studii/ practică Erasmus+; Formular Raport de evaluare a mobilității de formare Erasmus+; Formular Raport de evaluare a mobilității de predare Erasmus+; 2 modele de cereri (Cerere mobilitate pentru studenți; Cerere deplasare staff).</p> <p>Universitatea susține financiar publicațiile personalului academic peste hotare, deplasările pentru participare la anumite evenimente științifice, vizitele de studii etc.</p> <p>Atragerea unui număr mare de studenți străini la programul de studii.</p>		
Recomandări	<p>Intensificarea activităților de motivare a cadrelor didactice pentru aplicare la burse de mobilitate de predare și de formare.</p> <p>Intensificarea activităților de motivare a studenților pentru participare la mobilități academice, la manifestări științifice, științifico-metodice, educative internaționale, în special, realizate peste hotare.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor**

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii**2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în ÎS 2. Planul-cadru pentru SSL (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Reg. de organizare a SÎS în baza SNCS 3. Planul de dezvoltare strategică a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). 4. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 22.02.2024). 5. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 02.03.23). 6. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr.6 din 28.01.2021). 7. Planul de învățământ la programul de master, Managementul inovării și antreprenariat educațional (120 credite), aprobat în ședința Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 31.05.2023 (p-v nr. 10). 8. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 9. Interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de licență. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional, este din domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0111 Științe ale educației, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență A fost proiectat, actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>La modificările și actualizările ulterioare ale programului Managementul inovării și antreprenariat educațional s-a ținut cont de experiența europeană în domeniu, modelul unor programe similare din cadrul instituțiilor de învățământ europene cu tradiție în studiul educației. Conținuturile și finalitățile programului sunt în concordanță cu standardele europene și naționale de formare a unor profesioniști competenți în acest domeniu și compatibile cu Cadrul european și național al Calificărilor și cu Descriptorii de la Dublin, Proiectul Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația 2030”, Strategiile naționale în domeniu.</p> <p>Programul conține toate elementele proiective și structurale: Nota explicativă (profilul specialității/standardul profesional), calendarul universitar, planul de învățământ, fișele și curricula pe discipline, suportul curricular etc. Acestea au fost proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ, examinate și aprobate la nivel de Catedră, Facultate, Senat, MEC. Programul Managementul inovării și antreprenariat educațional (120 credite) este supus acreditării prima dată. În anul 2019 programul Managementul inovării și antreprenariat educațional(120 credite) a primit autorizare de funcționare provizorie. Programul de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional (120 credite), aprobat la ședința Senatului universitar, procesul-verbal nr. 8 din 16.03.2021 și coordonat de la MEC al RM cu nr. IPH-01-19058 din 04.05.2021.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Standardul de calificare Nivel 7 CNCRM (Decizie nr. 1 din 10 decembrie 2018) sc 7 cncrm stiinte ale educatiei.pdf. Planul de învățământ la programul de master, <i>Managementul inovării și antreprenoriat educațional (120 credite)</i>, aprobat în ședința Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 31.05.2023 (p-v nr. 10). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional (120 de credite), pentru învățământ cu frecvență, sunt aliniate la Cadrul Național al Calificărilor (2018), corespunzând nivelului 7 CNCRM (nivel 7 ISCED), în domeniul Științelor Educației.</p> <p>Unitățile de curs din Planul de învățământ al programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional (120 de credite) asigură realizarea finalităților programului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 22.02.2024). Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 02.03.23). Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr.6 din 28.01.2021). Planul de dezvoltare strategică a Facultății. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei. Planul de învățământ la programul de master, <i>Managementul inovării și antreprenoriat educațional (120 credite)</i>, aprobat în ședința Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 31.05.2023 (p-v nr. 10). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Misiunea și competențele, obiectivele programului de studii Managementul inovării și antreprenoriat educațional (120 de credite) sunt specificate în Nota explicativă, elaborată în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate.</p> <p>În procesul de elaborare a programului s-a pus accentul pe realizarea finalităților și formarea competențelor prevăzute în Nota explicativă din Planul de învățământ.</p> <p>Finalitățile programului se realizează prin valorificarea competențelor transversale și profesionale din cadrul unităților de curs, precum și prin utilizarea adecvată a activităților de predare-învățare-cercetare-autodezvoltare-evaluare, permit obținerea calificării corespunzătoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat		Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. CE RM; 2. CNC; 3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în ÎS; 4. Plan-cadru pentru SSL (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate 5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS procesul-verbal 6 din 28.01.21 6. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master-ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS procesul-verbal 10 din 21.04.22 7. Procedura privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula disciplinară în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS din 25.02.16 8. Planul de învățământ la programul de master, Managementul inovării și antreprenoriat educațional (120 credite), aprobat în ședința Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 31.05.2023 (p-v nr. 10). 9. Procesul-verbal nr. 10 a ședinței Senatului din 31.05.2023. 10. Procesul-verbal nr. 11 din 31.05. 23. al Ședinței catedrei. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Nota explicativă a Planului de învățământ a fost redactată conform noilor cerințe. Consecutivitatea unităților de curs din planul de studii rezultă din legăturile interdisciplinare, unele discipline fiind precondiție pentru altele. Corelația dintre contact direct și lucru individual este 1:3, ceea ce corespunde cerințelor formale și formative. Corelația dintre curs și ore practice este 1:1, ceea ce corespunde cerințelor formale și formative.</p> <p>În vederea dezvoltării programului supus evaluării, o dată la cinci ani planurile de învățământ sunt modernizate/actualizate, iar în fiecare an, pot fi îmbunătățite/modificate, fiind consultate părțile interesate: angajatorii, cadrele didactice, studenții, absolvenții. Elementele de modificare a planului de învățământ sunt reflectate în procesele-verbale ale ședințelor de catedră, Consiliului facultății, Senat. Elementele de modificare a planului de învățământ sunt reflectate în procesele-verbale ale ședințelor de catedră, Consiliului facultății, Senat. Astfel, în anul 2023 au fost operate modificări în unitățile de curs.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cadru de referință a curriculumului universitar 2. Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS 3. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, ap. ȘS procesul-verbal nr. 6 din 28.01.2021 4. Reg. de organizare și desfășurare a SS de master – ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS procesul-verbal nr. 10 din 21.04.2022. 5. Planul de învățământ la programul de master, Managementul inovării și antreprenoriat educațional (120 credite), aprobat în ședința Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 31.05.2023 (procesul-verbal nr. 10). 6. Procesul-verbal de aprobare a Fișei disciplinei, model tip curriculum (Procedura privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea Universitatea Pedagogica de Stat). 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	7. Structura-tip a curricula pe discipline la I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 8. Fișa disciplinei.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău are stabilite cerințe unice pentru elaborarea curricula pe discipline, materialelor curriculare și Fișelor disciplinelor. Toate cursurile incluse în Planul de învățământ la programul de master, Managementul inovării și antreprenoriat educațional (120 credite) sunt asigurate cu Fișa disciplinei. Fișa disciplinei are o structură tip și conține: administrarea disciplinei, descriere succintă a integrării cursului în programul de studii, competențe dezvoltate în cadrul cursului, finalități de studii, precondiții, repartizarea orelor de curs, conținutul unităților de curs, strategii de evaluare, lucrul individual, bibliografia, aprobată în cadrul catedrei d profil. Finalitățile unităților de curs sunt racordate la competențele profesionale specifice la program, reflectate în Matricea corelării competențelor profesionale și unităților de curs inclusă în Planul de învățământ. Fișele disciplinelor sunt accesibile pe repozitoriul bibliotecii , pot fi accesate de pe clasa virtuală Classroom. Titularul cursului este responsabil pentru conținutul curriculumului, implementarea acestuia, actualizarea precum și repartizarea rațională a orelor, astfel încât toate sarcinile propuse spre realizare să fie îndeplinite și toate finalitățile prevăzute în programul de studiu să fie atinse.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la programul de master, Managementul inovării și antreprenoriat educațional (120 credite), aprobat în ședința Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 31.05.2023 (p-v nr. 10). 2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; 3. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Reprezentanții echipei manageriale au menționat că instituțiile publice se confruntă cu necesitatea de manageri calificați, pentru organizarea eficientă a procesului instructiv-educativ. Cadrele didactice au menționat că importanța cadrelor pregătite pentru piața muncii poate fi argumentată, pe de o parte, prin alocarea anuală a locurilor bugetare la admitere pentru programul MIAE, iar pe de alta, prin existența solicitărilor de angajare a absolvenților din partea instituțiilor publice, repartizarea acestora în câmpul muncii, confirmările de angajare a acestora, precum și contribuției semnificative a absolvenților la realizarea obiectivelor derivate din noile politici sociale ale țării. Programul de studii periodic este supus unei analize ample din partea angajatorilor și a tuturor părților interesate (studenți, cadre didactice, absolvenți). În baza sugestiilor parvenite planurile de învățământ sunt actualizate, fiind introduse modificări cu scopul racordării acestora la cerințele cadrului legislativ și normativ în vigoare, la exigențele pieței muncii, la noile standarde de acreditare a prestatorilor de servicii educaționale. Remarcăm că specialiștii pregătiți în baza acestui program sunt competitivi pe piața muncii, ei fiind apti de „a se regăsi” în numeroase domenii de activitate în care factorul uman are un rol decisiv. Astfel, absolventele Pascu Irina, Lazar Cristina își continuă studiile la doctorat. Absolventa Spînu Rodica șef adjunct DGETS. Absolventele Tataru Marina, Covali Natalia, Albot Aurora îndeplinesc funcția de directoare; Stratan Eliza activează în calitate de șefă de catedre Clase primare; Fratea Silvia director adjunct în Gimnaziul Ișnovăț. Antonie Iustin inspector Școlar în România. Absolventele programului sunt participante active în diverse proiecte naționale și internaționale. Angajatorii recunosc că competențele absolvenților la program corespund cerințelor pieței muncii, cerințelor înaintate față de specialiști în domeniu. Procentul angajării absolvenților este cca 95%.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la programul de master, Managementul inovării și antreprenariat educațional (120 credite), aprobat în ședința Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 31.05.2023 (p-v nr. 10). Planul strategic de dezvoltare instituțională 2021-2025 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021) Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr.6 din 28.01.2021). Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 21.04.2022). Repozitoriul universitar. Curriculum Program. Interviul cu cadrele didactice. Interviul cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare, la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programelor de studii. Formele de organizare a procesului de predare-învățare, stabilite în planurile de învățământ, sunt reflectate în: curricula disciplinelor, unde se detaliază conținuturile orelor de curs, seminar și practice/laborator, se proiectează produsele pentru studiul individual la fiecare unitate de învățare; orarul semestrial; registrele grupelor academice, unde se duce evidența realizării orelor; contractele anuale de studii. Numărul de ore de curs, seminar, practice/laborator în planurile de învățământ este decis de catedră, în funcție de tipul și specificul programului, astfel încât să contribuie la realizarea obiectivelor programului.</p> <p>Raportul dintre ore contact direct și ore de studiu individual este de 1:3, iar raportul dintre orele teoretice și practice 1:1 după Planul de învățământ elaborat conform Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclu I), de master (ciclu II) și integrate. În stabilirea formelor de organizare a procesului de instruire se ține cont și de doleanțele masteranzilor, realizând discuții, chestionare cu privire evaluarea programului de studiu la ciclu master; chestionarea activității didactice la ora de curs. În urma consultării masteranzilor, s-a constatat că peste 90% dintre ei susțin că sunt foarte mulțumiți de formele de organizare (cursuri organizate modular), totodată masteranzii optează pentru mai multe ore practice. Deciziile privind formele de organizare a procesului instructiv țin cont</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	de consultarea studenților. Rapoartele privind rezultatele chestionării sunt discutate la ședințele Catedra de specialitate elaborează orarul consultațiilor curente, plasate pe panoul informațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Curricula unităților de curs/modulelor. 2. Registrul de consultații acordate studenților de către cadrele didactice. 3. Planul strategic de dezvoltare instituțională 2021-2025 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). 4. Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) 5. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). 6. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021) 7. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr.6 din 28.01.2021). 8. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 21.04.2022). 9. Interviu cu cadrele didactice. 10. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Curricula programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional corespunde planului de învățământ, metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Metodele de predare-învățare centrate pe student sunt reflectate în curricula tuturor unităților de curs/modulelor; studenții beneficiază de ore de consultanță/consiliere pentru realizarea lucrului individual, produselor curriculare. a sfârșit de curs și de program sunt realizate chestionare cu masteranzii. În cadrul programului MIAE se valorifică un șir de metode de predare-învățare centrate pe student: studiu de caz, portofoliul; analiza SWOT; dezbateră, studii empirice, etc. Planul de învățământ, Curricula, suporturile de curs, sarcinile pentru lucrul individual sunt prezentate masteranzilor la început de an/semestru/curs în formă letrică și plasate pe grupul GoogleClassroom.</p> <p>La Programul MIAE nu au fost înregistrați masteranzi cu CES, de aceea nu a apărut necesitatea elaborării planurilor personalizate de studii, dar există un model general al acestui plan, care poate fi adaptat, în dependență de necesitatea individuală a masterandului. Evidența orelor de consultații este consemnată în Registrul de consultații acordate studenților de către cadrele didactice. În interviu, cadrele didactice au menționat că în alegerea metodelor centrate pe cel ce învață se consultă studenții, se ține cont de așteptările și interesele acestora. Activitatea individuală a studenților ghidată de profesor este realizată după lecții. Formele și modalitățile de organizare, evaluare a studiului individual sunt descrise în Curricula disciplinară, în care se specifică: unitățile de curs proiectate pentru studiul individual, număr de ore, subiectul, produsul preconizat și modalitățile de evaluare, constituind o informație publică pentru accesul tuturor studenților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Politica de dezvoltare a resurselor informaționale ale Bibliotecii Științifice, procesul-verbal nr.6 al ședinței Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 25.03.2021. 2. Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) 3. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). 4. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 21.04.2022). 5. Repozitoriul universitar. 6. Ghidul de utilizare a G Suite pentru educație. 7. CNIDE Clasa Viitorului. 8. Repoziitoriul digital universitar. 9. Ghidul de utilizare a platformei „G Suite pentru educație”. 10. Sistemul Informațional de Management Universitar (SIMU) 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul vizitei la instituție s-a confirmat veridicitatea datelor prezentate în tabelul Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare, la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional. Astfel, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 100% dintre unități de curs/ module ale programului de studii. În cadrul interviurilor s-a constatat că accesul la internet, platformele electronice, repozitoriul universitar, bibliotecă electronică, pentru cadrele didactice și masteranzi este asigurat permanent/nelimitat. Baza tehnică utilizată în procesul didactic la Program cuprinde echipamente moderne: table interactive, proiectoare, calculatoare și camere video, săli de calculatoare, resursele CNIDE Clasa Viitorului etc. Biblioteca Științifică dispune de fonduri, resurse și servicii informaționale pentru asigurarea Programului cu suporturi electronice, audio-vizuale, care includ: biblioteca electronică, sala multimedia, repozitoriul digital universitar. Accesibilitatea este asigurată de Direcția TI prin intermediul rețelei informaționale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>Profesorii din cadrul programului au confirmat participarea la cursuri de formare continuă privind utilizarea TIC, organizate cu susținerea diverselor proiecte internaționale, a administrației I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Utilizarea TIC constituie un obiectiv în planurile anuale de activitate a catedrei și încurajează inovarea în abordarea predării-învățării-evaluării care devine o soluție esențială pentru crearea unui mediu modern de educație și este prevăzut în documentele strategice a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, facultății și a catedrei de profil. Universitatea deține sisteme educaționale de performanță, resurse educaționale contemporane, care includ săli înzestrate cu tehnică modernă, utilizate de toate cadrele didactice ale catedrei: Clasa Viitorului; Orange cafe, mediateca, ș.a. În cadrul procesului de predare-învățare-evaluare, instrumentele TIC se utilizează la 100% din cursurile programului de studii (100% predare, 100% învățare; 28% evaluare). Titularii cursurilor utilizează diverse platforme/instrumente: GoogleClassroom; G Sites; Kahoot; Gforms.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/ module ale programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021) Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr.6 din 28.01.2021). Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 21.04.2022). Repozitoriul universitar. Calendarul universitar. Interviu cu cadrele didactice. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Calendarul universitar și orarul activităților didactice la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Modul de organizare semestrială/săptămânală a procesului de studiu este reflectat în orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului conform procedurilor interne. Activitățile la Programul de studii este corelat/adaptat și cu solicitările masteranzilor, desfășurându-se pe module a câte trei săptămâni în fiecare trimestru.</p> <p>De obicei orele sunt planificate câte patru perechi cu începere de la 13.10; sâmbăta orarul prevede patru perechi cu începere de la 8.00. Astfel, pe semestru conform planului de învățământ la anul I sunt prevăzute câte 210 ore contact direct (semestrele 1 și 2) și la anul II de studii semestrul 3 -140 contact direct. Pentru semestrul II, anul II masteranzii conform ordinului Rectorului realizează practica de specialitate. Calendarul universitar este actualizat anual și aprobat de Senatul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Structura și durata studiilor de master respectă prevederile legale aplicabile la nivel universitar.</p> <p>Lucrul individual al masteranzilor este prevăzut conform planului de învățământ. Sarcinile pentru lucrul individual sunt stipulate în curriculum disciplinelor. Masteranzii la începutul cursului sunt informați despre sarcinile care urmează să fie realizate, termenii de realizare, criteriile de evaluare. Pentru informarea comunității academice acesta este plasat pe site-ul instituției. Orarul este elaborat de prodecan, avizat de decan și aprobate de prorectorul pentru activitatea didactică. Studenții pot consulta Orarul pe pagina web a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și la Avizierul facultății.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Curricula stagiilor de practică. Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021) 5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr.6 din 28.01.2021). 6. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 21.04.2022). 7. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 25.02.2016) 8. Raportul final privind desfășurarea stagiului de practică la catedră. 9. Interviu cu cadrele didactice. 10. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În baza dovezilor prezentate, am constatat că stagiile de practică (SP) se organizează în corespundere cu documentele normative naționale și instituționale. Conform Planului de învățământ, masteranzii efectuează următoarele tipuri de practică: de specialitate (10 credite – 5 săptămâni) și de cercetare de master (15 săptămâni/28 credite). Masteranzii Programului MIAE realizează practica managerială - în anul II, semestrul 3 (perioada noiembrie-decembrie) și practica de cercetare de master - anul II, sem. 4 (perioada februarie-mai). Practica de specialitate are drept scop verificarea corelării și aplicabilității cunoștințelor teoretice acumulate de către masteranzii-stagiari cu activitatea practică aferentă specializării; înțelegerea mai bună a modului de funcționare, a proceselor și sistemelor din domeniul managementului instituției, managementului decizional, al culturii organizaționale, etc. Conținuturile stagiilor de practică corespund cu finalitățile programului. La finele tuturor tipurilor de stagiile de practică, studenții elaborează și prezintă portofoliul practicii (agendă, proiecte didactice, fișa de evaluare). La finele stagiilor de practică se organizează conferințe de totalizare cu prezentarea Rapoartelor și competențele formate, făcând un schimb de opinii și cu propuneri de eficientizare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista acordurilor de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la 01.03.2023. 2. Acord de colaborare, Direcția Generală Educație, Tineret și Sport a Consiliului municipal Chișinău, I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, din 31.03.2021. 3. Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, aprobat în ședința Senatului, procesul-verbal nr.6 din 25.02.2016. 4. Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) 5. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). 6. Regulament de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021) 7. Reg. de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 21.04.2022). 8. Registrul de evidență a contractelor de practică pedagogică. 9. Interviu cu cadrele didactice. 10. Interviu cu studenții.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Așa cum a fost reliefat în raportul de autoevaluare și confirmat în timpul vizitei, în cadrul practicii de specialitate, masteranzii Programului MIAE activează în rol de director/metodist. Reieșind din faptul că majoritatea masteranzilor sunt angajați la instituțiile publice, este oferită oportunitatea realizării practicii de specialitate la locul său de muncă. Cu fiecare instituție se încheie Contracte de colaborare, dar și Acorduri de colaborare. Astfel I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău are încheiate contracte privind desfășurarea stagiilor de practică a masteranzilor cu instituții conform solicitărilor la domiciliu. De asemenea, catedra a încheiat acorduri de colaborare cu IP Liceul Teoretic „Alexandru Donici”, s. Peresecina, DGETS, IP Liceul Teoretic „Alec Russo”. Gimnaziul Chiperceni, Colegiul „Vasile Lupu” Orhei, IP Gimnaziul Ișnovăț, IPLT Budești, IP Gimnaziul Navîrneț. Bazele de practică corespund cerințelor de efectuare a practicii de specialitate de master. Rezultatele, dar și propunerile în cadrul practicii sunt stipulate într-un Raport cu referință la organizarea și desfășurarea practicii, elaborat de coordonatorul practicii și discutat la ședințele de catedră. Masteranzii fiind angajații instituțiilor publice realizează practica de specialitate în aceeași instituție în baza contractelor încheiate între I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și baza desfășurării practicii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS procesul-verbal 10 din 21.04.22 2. Curricula Programului de studiu, discutate și aprobate la ȘC (procesul-verbal nr. 1 din 05.09.2023) 3. Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) 4. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). 5. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021) 6. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr.6 din 28.01.2021). 7. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 21.04.2022). 8. Borderourile digitale în SIMU. 9. Interviu cu cadrele didactice. 10. Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conform dovezilor prezentate s-a constatat că procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module. În conformitate cu Planurile de învățământ și documentele reglatorii, activitatea de învățare și lucrul individual al masterandului, precum și finalitățile, competențele obținute sunt apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări curente, periodice, iar în timpul sesiunilor de examinare - prin evaluări sumative.</p> <p>Formele și metodele de evaluare sunt stipulate în Curricula Programului de studiu. Calitatea instrumentelor de evaluare este monitorizată de către CQC. Cadrele didactice utilizează o varietate largă de forme și metode de evaluare: portofoliul, proiectul, studiul de caz, referatul, testul, analiza SWOT - toate însoțite de criterii de evaluare. Pentru asigurarea transparenței evaluării, masteranzii</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	sunt informații la debutul cursului despre formele și metodele, criteriile de evaluare și dreptul la contestare. Procedura de contestare a rezultatelor evaluărilor de către masteranzi este descrisă în Regulamentele I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Rezultatele evaluărilor sunt transferate în catalog pe pagina disciplinei și pe pagina evaluărilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rapoartele coordonatorilor, prezentate la ședințele catedrei. 2. Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) 3. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). 4. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021) 5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr.6 din 28.01.2021). 6. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 21.04.2022). 7. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 25.02.2016) 8. Interviu cu cadrele didactice. 9. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul Programului MIAE, procesul de evaluare a stagiilor de practică se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizare. Criteriile de evaluare a stagiului de practică sunt elaborate și aprobate de catedra de specialitate, incluse și în Ghidul practicii de master. Masteranzii sunt familiarizați cu acesta în timpul Conferinței de inițiere.</p> <p>Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către metodistul din cadrul universității și mentorul din instituția bază, luând în considerație participarea masterandului la lucrările programate și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a activităților incluse în programul practicii și anume: evaluarea proiectelor activității și seminarelor metodologice, activității manageriale, etc. Aprecierile se notează în Fișa de evaluare a practicii. Evaluarea finală a stagiilor de practică se efectuează în cadrul conferințelor de totalizare, care se desfășoară în termen de două săptămâni după finalizarea practicii, la care masteranzii susțin oral un Raport și prezintă Portofoliul practici.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Implicarea directă a mentorilor stagiului de practică din cadrul unității-bază de practică în procesul de evaluare a stagiilor de practică prin participarea la conferințele de totalizare, unde prezintă analiza calitativă și sugerează acțiuni de îmbunătățire.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și funcționare a direcției studenți, consiliere și ghidare în carieră, aprobat de Senatul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr. 4 din 29.11.2021). 2. Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității, procesul-verbal nr.10 din 21.04.2022. 4. Planurile de admitere 2018-2022. 5. Regulamentul privind organizarea admiterii la studii superioare de master, Ciclul II pentru anul universitar 2024-2025 în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității, procesul-verbal nr.10 din 14.06.2024. 6. Raportul privind activitatea Comisiei de admitere 2019. 7. Raportul Comisiei de admitere 2020. 8. Raportul. Sesiunea de admitere 2022. 9. Decizia Consiliului de conducere ANACEC nr. 608-01 din 12.07.2019. 10. Ordinul MEC nr. 1167 din 19.09.2019. 11. Tabelul 4.1. Admiterea studenților la programul de studii 12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 13. Interviu cu coordonatorii programelor de studii. 14. Interviu cu cadrele didactice. 15. Interviu cu studenții și absolvenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, admiterea la studii se efectuează pe bază de concurs, în baza Metodologiei de admitere, elaborate la nivel instituțional și bazată pe documentele reglatorii ale MEC. Pagina web a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău conține informarea publică, privind admiterea la studii Ciclul II, Master: metodologii, regulamente; acte pentru înscriere; taxe de studii; plan de înmatriculare; termene de realizare; oferta educațională. În urma analizei dovezilor prezentate, se constată că înmatricularea la programul de studii Managementul inovării și antreprenoriat educațional se efectuează în conformitate cu Planul de admitere, pe bază de concurs, în ordine descrescătoare a mediei de concurs ale candidaților, în vederea selecției candidaților pe criterii de performanță licență.</p> <p>În fiecare an de studiu, programul Managementul inovării și antreprenoriat educațional beneficiază de locuri bugetare în număr de 4-7. Numărul de cereri depuse la locurile bugetare depășește numărul de locuri oferite, raportul fiind în mediu cca 1:10.</p> <p>În anul academic 2024-2025, au fost oferite 6 locuri de admitere la buget și 100 la contract. Au fost admiși 6 studenți la buget și 97 la contract.</p> <p>2023-2024 - cele 7 locuri de admitere la buget și 30 la contract au fost acoperite 100%.</p> <p>2022-2023 - au fost oferite 7 locuri de admitere la buget și 20 la contract; au fost admiși 7 studenți la buget și 17 la contract.</p> <p>2021-2022 - cele 4 locuri de admitere la buget și 46 la contract au fost acoperite 100%.</p> <p>În anul academic 2020-2021, nu a fost oferit niciun loc la buget. Din cele 100 de locuri la contract, au fost acoperite 95.</p> <p>Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră este structura universitară care realizează consilierea tinerilor în carieră, în scopul unei mai bune organizări a procesului de recrutare a candidaților la studii în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Rezultatele admiterii sunt prezentate în cadrul Consiliului Facultății și Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	Programul de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional a fost autorizat în vederea funcționării provizorii prin Decizia Consiliului de conducere ANACEC nr. 608-01 din 12.07.2019 și Ordinul MEC nr. 1167 din 19.09.2019.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat.	1	1
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Legea nr. 60 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Regulamentul-cadru de admitere în învățământul superior. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din Chișinău, Ciclul I, licență, Ciclul II, master, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). Regulamentul privind acordarea burselor și ajutoarelor sociale pentru studenții I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr. 8 din 25.03.2021). Regulament privind organizarea și desfășurarea activității campusului studentesc al I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr.11 din 24.06.2021). Regulamentul privind organizarea admiterii la studii superioare de master, Ciclul II pentru anul universitar 2024-2025 în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității, procesul-verbal nr.10 din 14.06.2024. Raportul privind activitatea Comisiei de admitere 2019. Raportul Comisiei de admitere 2020. Raportul. Sesiunea de admitere 2022. Vizita în Laboratorul de Educație Incluzivă. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. Interviul cu coordonatorii programelor de studii. Interviul cu cadrele didactice. Interviul cu studenții și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Universitatea oferă susținere tuturor grupurilor dezavantajate, prin oferirea de cotă de înmatriculare de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară. Persoanele cu grad de dizabilitate sever sau accentuat sunt scutite de la plata taxei de înscriere la concurs. Studenții orfani, studenții rămași fără îngrijirea părinților și persoanele cu dizabilitate severă și accentuată își păstrează statutul de studenți bugetari pe întreaga perioadă a studiilor. Accesul persoanelor cu CES este facilitat de rampe, la etaje sunt indicatoare iluminate, iar treptele sunt marcate cu culoare galbenă.</p> <p>Persoanele cu cerințe educaționale speciale, până la momentul actual, nu au solicitat înmatricularea la programul Managementul inovării și antreprenariat educațional. Facultatea Științe ale Educației este amplasată în blocul 3 care este renovat și echipat cu cele necesare pentru toate categoriile de beneficiari.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 233	

standardului de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari	Preocuparea constantă pentru protecția socială a studenților din grupurile dezavantajate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității, procesul-verbal nr.10 din 21.04.2022. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova, ordin nr.748, din 12.07.13. Tabelul obligatorii 4.2. Promovabilitatea studenților la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. Interviul cu coordonatorii programelor de studii. Interviul cu cadrele didactice. Interviul cu studenții și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza ordinelor privind promovarea și înscrierea studenților, dar și urmare a vizitei, a permis să constatăm că în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, inclusiv cu referire la programul de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional, se respectă prevederile legale prin care studenții sunt promovați în următorul an de studii acumulând pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ, pentru anul respectiv, sau indicate în contractul de studii. La Ciclul II, master programul MIAE promovarea în următorul an de studii este condiționată de acumularea a minim 30 credite la unitățile de curs obligatorii prevăzute în Contractul anual de studii pentru anul curent și acumularea numărului total de credite (60 pe an) prevăzute în planul de învățământ pentru anii precedenți de studii.</p> <p>Contractul de studii reglementează, de asemenea, raporturile studentului cu universitatea sub aspect academic, financiar, social și alte aspecte specifice, drepturile și obligațiile părților, taxa pentru întregul ciclu de studii, precum și alte reglementări conform legislației. În cazul neacumulării a minim 30 de credite în anul curent de studii și necesarului de credite (60 credite/an) din anii precedenți, studentul este propus spre exmatriculare. Studentul propus spre exmatriculare este în drept să solicite repetarea semestrului sau anului de studii cu achitarea taxei pentru studii. Studiile de master se finalizează cu susținerea publică a tezei de master. Procentul de promovabilitate pentru anul 2022-2023 este cca 91,5%.</p> <p>Analizând datele, constatăm că fenomenul de abandon/exmatriculare e foarte mic. Cel mai mare procent revine exmatriculării din cauza nereușitei – 6,38%; rata de abandon din dorință proprie – 2%; Rata de absolvire a studenților de la Programul MIAE este de 91,5%., după cum urmează: Programul de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2019-2020: 0 absolvenți. • 2020-2021: 14 absolvenți. • 2021-2022: 83 absolvenți • 2022-2023: 43 absolvenți. • 2023-2024: 18 absolvenți. <p>Analizând rata de abandon a studenților în această perioadă, se constată unele situații de abandonare a studiilor, cauzele fiind transferul la alt program, întreruperea studiilor pentru plecarea peste hotarele țării din motive de lipsuri financiare; reușita academică; propria dorință.</p> <p>Pentru a minimiza rata de abandon se întreprind variate măsuri, întâi de toate de consiliere și ghidare individuală a studentului, a părinților acestuia, din partea tutorelui grupei academice; specialiștilor din CCGC; decanatului, șefului de catedră.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 233	

de evaluare și punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea recreditării).	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de internaționalizare a ÎS și cercetării pentru anii 2019-2025. 2. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în ÎS 3. Strategia de internaționalizare a I.P. Universitatea Pedagogică „Ion Creangă” din Chișinău în perioada 2019-2025, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr. 12 din 30.05.2019). 4. Ghidul studentului Erasmus+. 5. Regulamentul privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul universității (procesul-verbal nr.5 din 23.12.2021). 6. Acțiunile de informare și consiliere realizate de Secția RIMP, Direcția SSS; ședințe de informare privind oportunitățile programelor ERASMUS+, Erasmus Mundus. 7. Tabelul obligatorii 4.3. Mobilitatea academică a studenților la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 9. Interviu cu coordonatorii programelor de studii. 10. Interviu cu cadrele didactice. 11. Interviu cu studenții și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Mobilitatea academică a studenților în cadrul programului de studii se desfășoară conform reglementărilor în vigoare și presupune participarea studenților la perioade de studii sau stagii într-o instituție de învățământ din țară sau din străinătate. Analiza datelor din tabelele obligatorii privind mobilitatea academică a studenților pentru perioada de referință evidențiază faptul că, în cadrul programului de masterat Managementul inovării și antreprenoriat educațional, studenții beneficiază de oportunități de mobilitate academică atât internațională, cât și națională. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este parteneră în aproximativ 104 acorduri de colaborare, dintre care 5 sunt specifice programului MIAE, încheiate în ultimii ani. Planul universitar include inițiative care vor promova mobilitățile academice, printre care: încurajarea învățării limbilor străine într-un context relevant; actualizarea programelor de studii pentru a le alinia la standardele internaționale; dezvoltarea de programe și module comune cu alte universități și altele.</p> <p>Mobilitatea academică a studenților se organizează pe baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, acordurilor de colaborare dintre I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și alte instituții din țară și din străinătate, programelor de mobilitate oferite de diverse state și organizații internaționale și naționale, precum și prin contracte individuale. În prezent, I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău colaborează cu 69 de instituții de învățământ superior din România, Italia, Polonia, Portugalia, Rusia, Ucraina și alte țări. De asemenea, sunt promovate oportunitățile de realizare a proiectelor în cadrul programelor internaționale. Studenții și absolvenții din programele evaluate au confirmat, în cadrul interviurilor, că au fost constant implicați în aceste activități.</p> <p>Cu toate că UPSC, inclusiv coordonatorul programului, depune eforturi pentru motivarea studenților de a realiza mobilități academice, în perioada evaluată nu au fost atestate mobilități academice ale studenților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și/sau nu include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară sau de peste hotare	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Arii de îmbunătățire obligatorii	Intensificarea activităților de motivare a studenților pentru realizarea mobilităților academice.
---	---

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, HG Nr. 482 din 28-06-2017. 2. Regulamentul de organizare a studiilor în ÎS în baza SNCS 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a SS de master – ciclul II I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. în ȘS procesul-verbal 10 din 21.04.22, 4. Carta universitară, 5. Regulamentul cu privire la elaborarea și susținerea tezelor de master I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. SS din 30.03.17 6. Modelul de Diplomă de Master în științe ale educației. 7. Modelul de Supliment la Diplomă. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 9. Interviu cu coordonatorii programelor de studii. 10. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Acordarea titlului și eliberarea diplomei în cadrul programului se realizează conform reglementărilor legale în vigoare. Modelul actelor de studii emise de I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (inclusiv conținutul și formatul acestora) respectă integral prevederile HG RM și ale ordinului MEC. Finalizarea studiilor de masterat, la programul MIAE, se face prin acordarea titlului de „Master în Științe ale Educației”, prin ordinul Rectorului și prin eliberarea diplomei universitare.</p> <p>Diploma este însoțită de un supliment la diplomă, redactat în limbile română și engleză, care se acordă fără costuri suplimentare. Diploma de masterat este emisă absolventului care a completat cu succes întregul plan de învățământ și a susținut teza de master. În diploma de master sunt menționate numele și prenumele absolventului, perioada studiilor, programul urmat, calificarea obținută și media generală. Diploma de studii superioare de master atestă competențele profesionale dobândite, care permit continuarea studiilor la ciclul III, Doctorat. Certificatele academice sunt eliberate la cererea studentului, conform reglementărilor în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare strategică a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 25.03.2021). 2. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 22.02.2024). 3. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). 4. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 25.10.2018).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Planul de dezvoltare profesională a membrilor catedrei de Științe ale Educației și Management (ap. ȘC procesul-verbal nr. 3 din 27.09.2022, procesul-verbal nr. 3 din 03.010.2023). 6. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, (ap. ȘS procesul-verbal nr.4 din 28.11.2019). 7. Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă, din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 8. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 01.02.2024). P-V nr. 7 din 01.02.2024. 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 10. Interviu cu cadrele didactice. 11. Vizita la Departamentul Resurse Umane. 12. Dosarele personale ale personalului academic angajați ca titulari, cumul intern, cumul extern. 13. Tabelul 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional pentru anul de studii 2024-2025. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza documentelor prezentate, interviurile cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, cadrele didactice, vizita la Departamentul Resurse Umane a confirmat că I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău aplică proceduri concrete și transparente de planificare, recrutare și administrare a personalului academic, realizate în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare.</p> <p>Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual ținând cont de planul de învățământ, normele didactice și de cercetare.</p> <p>Funcțiile didactice, științifico-didactice vacante în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău se ocupă prin concurs în conformitate cu Regulamentele în vigoare, calificarea deținută, competențele și performanțele personalului academic, dobândite în activitatea profesională etc.</p> <p>Persoanele angajate prin cumul extern sau pensionarii sunt angajați prin ordinul rectorului pentru 1 an de zile, la solicitarea catedrei de specialitate. Fiecare persoană angajată încheie cu I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău un contract individual de muncă pe perioada prestabilită și semnează fișa de post.</p> <p>Dosarele personalului academic angajat la Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional, se păstrează la Departamentul Resurse Umane.</p> <p>La 01.09.2024, personalul academic care asigură instruirea la Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional a inclus 15 cadre didactice, dintre care 5 titulari, 7 cadre didactice angajate prin cumul intern și 3 angajați prin cumul extern.</p> <p>Ca rezultat al discuțiilor cu responsabilii de programe și după analiza Raportului, am constatat că numărul cadrelor didactice care asigură realizarea Programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional depășește 70% de personal titular și prin cumul intern (33,3% - titulari, 46,6% - angajați prin cumul intern) și 20% - angajați prin cumul extern.</p> <p>Referindu-ne la vârsta personalului academic, constatăm prevalarea între 35-63 ani (86,6%) versus persoane cu vârsta de peste 63 de ani (13,4%).</p> <p>Cadrele didactice ce asigură Programul de master supus evaluării au o experiență relevantă pentru domeniul de formare profesională.</p> <p>În prezent, la Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional își fac studiile 140 de studenți. Astfel, raportul dintre numărul de studenți și cadre didactice care asigură instruirea la Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional constituie 10,7 studenți.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare</p> <p>1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern</p>	Pondere a (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
		1	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). Vizita la Departamentul Resurse Umane a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Dosarele personalului angajat la programul de studii. Contract individual de muncă. Fișa postului de profesor universitar. Fișa postului de conferențiar universitar. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional. Tabelul 5.3. Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza dosarelor personale a cadrelor științifico-didactice, care asigură formarea profesională la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional la Departamentul Resurse Umane, a confirmat că calificarea profesională a personalului științifico-didactic la program corespunde condițiilor pentru ocuparea posturilor, prevăzute de documentele normative în vigoare.</p> <p>100% dintre cadrele științifico-didactice care asigură formarea profesională la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional, dețin formare psihopedagogică (conform cerințelor MEC). În anul academic 2024-2025 – 100% din numărul de cadre didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional dețin titluri științifice și științifico-didactice. Din cele 15 cadre didactice angajate la program, 2 - doctori habilitați, profesori universitari, 2 - doctori habilitați, conferențieri universitari, 7 - doctori, conferențieri universitari, 3 - doctori în științe.</p> <p>Ca rezultat al analizei ordinelor referitoare la aprobarea tematicii tezelor de master și a conducătorilor științifici, am constat că 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.</p> <p>La angajare sunt respectate cerințele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice naționale și instituționale. Decizia despre emiterea ordinelor privind angajarea și ocuparea locurilor vacante este luată în baza examinării actelor necesare de către comisia de concurs a Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, care ulterior sunt incluse și păstrate la Secția Resurse Umane în dosarul angajatului. Obligațiunile părților sunt stipulate în contractul individual de muncă, iar atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului.</p> <p>În timpul vizitei la Secția Resurse Umane au fost analizate toate dosare personale ale personalului academic angajat la program. Dosarele corespund cerințelor și includ toate componentele obligatorii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	pentru programele de master profesionalizare: 1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice	1	1
	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023, înregistrat la ASP în 2.05.2024). 2. Manualul Calității al I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 13 din 30.05.2024). 3. Planul de dezvoltare strategică a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). 4. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr.3 din 25.10.18). 5. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 22.02.2024). 6. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 02.03.23). 7. Strategia de învățare pe tot parcursul vieții a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 2 din 30.09.2021). 8. Planul de acțiuni pentru implementarea strategiei de învățare pe tot parcursul vieții a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 9 din 27.05.2021). 9. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2024-2029. 10. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”. 11. Regulamentul cu privire la modul de repartizare a mijloacelor financiare aferente sporului de performanță pentru personalul angajat în domeniul cercetării din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 12. Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 13. Regulamentul privind formarea profesională continuă a personalului academic universitar în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 11 din 29.04.2024). 14. Regulamentul privind acordarea titlurilor onorifice și a distincțiilor în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 24.02.2022). 15. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 01.02.24). P-V nr. 7 din 01.02.2024. 16. Regulamentul privind mobilitatea academică în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal 5 din 23.12.2021). 17. Planul strategic de dezvoltare a Facultății de Științe ale Educației și Informatică pentru 2021-2025 (ap. ȘCF procesul-verbal nr. 1 din 15.09.2021). 18. Planul de dezvoltare profesională a membrilor catedrei de Științe ale Educației și Management (ap. ȘC procesul-verbal nr. 3 din 27.09.2022, procesul-verbal nr. 3 din 03.10.2023). 19. Planurile anuale de activitate ale catedrei. 20. Planurile anuale de activitate ale Comitetului de asigurare a calității. 21. Planurile anuale de dezvoltare profesională a personalului academic. 22. Certificatele de formare profesională continuă în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, eliberate prin ordinul Rectorului. 23. Procesele-verbale (catedră, facultate), ordine rector privind acordarea sporului de performanță. 24. Rapoartele anuale privind activitatea catedrei. 25. Tabel 5.3. Informațiile cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional. 26. Vizita la Secția Resurse Umane.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<p>27. Dosarele personalului angajat la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional.</p> <p>28. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>29. Interviu cu cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Vizita la I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, analiza documentelor prezentate a confirmat că instituția dispune de strategii/ politici/ activități de dezvoltare a personalului academic, în conformitate cu actele normative/reglatorii la nivel național și instituțional. Strategiile și politicile de dezvoltare a personalului sunt reflectate în compartimente ale documentelor strategice instituționale (Carta Universității, Manualul Calității, Planuri strategice de dezvoltare a universității/ facultății/ catedrei).</p> <p>Analiza documentelor de pe site-ul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, a celor prezentate în anexe, precum și rezultatul discuțiilor din cadrul interviurilor cu administrația, responsabilii de programe și cu cadrele didactice angajate la Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional, s-a constatat că instituția oferă diverse modalități pentru dezvoltarea personalului academic universitar: mobilități academice, cursuri/traininguri, seminare și workshop-uri anuale organizate: studii la ciclul II, master, studii la ciclul III, doctorat (3 școli doctorale), CNIDE „Clasa Viitorului” asigură cursuri de formare a personalului academic din perspectiva competențelor digitale; SACDC planifică și organizează formări pe dimensiunea asigurării și monitorizării calității; Direcția TI planifică și organizează traininguri privind implementarea sistemelor informaționale universitare, de ex. platformei G-Suite, orarului online, borderourilor online în SIMU; Biblioteca Științifică planifică și organizează sesiuni de webinar și traininguri, inclusiv în cadrul Săptămânii Internaționale a Accesului deschis la informație, dedicate utilizării resurselor informaționale, creării și gestionării Profilurilor cercetătorilor în ORCID și Google Scholar etc.</p> <p>S-au specificat o serie de formări profesionale realizate de consultanți și formatori internaționali în cadrul subproiectelor finanțate de Banca Mondială. Unele cheltuieli pentru formarea profesională continuă a personalului academic sunt suportate de I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Stagiile de formare profesională la nivel de universitate se realizează gratuit. Dezvoltarea profesională continuă a personalului academic este încurajată prin acordarea sporului salarial.</p> <p>Personalul academic beneficiază de formări în cadrul republicii și peste hotarele ei, în cadrul diverselor proiecte internaționale, convenții, acorduri încheiate de I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice este permanent în vizorul catedrei. La nivel de catedră dezvoltarea profesională a personalului academic se planifică și se realizează prin seminare științifico-metodice și traininguri. La Catedra de Științe ale Educației și Management se planifică și se realizează mentoratul cadrelor didactice tinere și, la necesitate, a noilor angajați.</p> <p>Acțiunile planificate și realizate sunt reflectate în rapoartele anuale privind activitatea SGCEA. Programele de formare sunt aprobate în modul stabilit în instituție, iar la finalizare, prin ordinul rectorului, se eliberează certificate de formare profesională continuă în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>Despre impactul participării personalului academic la stagii de formare se raportează în cadrul ședințelor catedrei Științe ale Educației și Management în contextele privind realizarea semestrială/ anuală a planurilor individuale de activitate, la Consiliului Facultății de Științe ale Educației etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de	1. Regulamentul privind sistemul de salarizare în instituția publică I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 11 din 18.04.2019).
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 233	
instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Regulamentul privind publicațiile științifice și științifico-metodice în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS. procesul-verbal nr.3 din 28.10.20121). 3. Ordin nr. 139 din 03.06.2024 referitor la Normarea activității didactice și științifico-didactice pentru anul de studii 2024-2025. 4. Planurile de activitate ale catedrei pe ani universitari. 5. Planurile individuale ale cadrelor didactice. 6. Planurile de editare a suportului curricular. 7. Lista materialelor didactice și metodice elaborate de personalul academic la programul de studii. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 9. Interviu cu cadrele didactice. 			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.</p> <p>Planificarea activității metodice a personalului academic al Programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional se realizează conform actelor normative naționale și instituționale, inclusiv în baza Regulamentului cu privire la normarea activității științifico-didactice în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>Personalul didactic planifică activitatea metodică în compartimentul Activitatea metodică și educativă din Planul individual de lucru al cadrului didactic, întocmit pentru întregul an de studii în conformitate cu planul de activitate al catedrei. Elaborarea și editarea suportului curricular la programele de studii constituie o componentă importantă a activității metodice.</p> <p>Pentru fiecare an este aprobat Planul editorial al facultății, care include și planul de editare a lucrărilor metodic-didactice al Catedrei de Științe ale Educației și Management.</p> <p>În interviuri reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, cadrele didactice, au evidențiat că I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău susține și stimulează procesul de editare a suporturilor curriculare, alocând în mediu anual 15000 lei fiecărei facultăți. Între anii 2020 – 2024 cu suportul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău au fost editate cca 15 materiale didactice: manuale, suporturi de curs, note de curs și ghiduri în vederea asigurării necesităților programului. Lista nominală a lucrărilor metodice se găsesc la catedră și în format electronic pe repozitoriul universității. Cursurile din planul de învățământ sunt asigurate cu suporturi curriculare 100%. Suporturile de curs, alte materiale didactice sunt analizate de către CQC și CQF (, discutate și propuse spre editare Senatului, aprobate spre editare de către Senatul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>Ca măsuri de susținere a activității metodice a personalului academic la nivel de catedră se desfășoară seminare metodice, traininguri, analiza și generalizarea asistenței reciproce la ore. Măsurile la nivel de universitate includ: luarea în calcul a activității metodice la stabilirea sporului pentru performanță; multiple oportunități de dezvoltare profesională gratuită; diversele servicii gratuite ale Bibliotecii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; spectrul de servicii asigurat de STI; alocarea mijloacelor speciale pentru editarea suportului curricular etc. Respectivele mijloace speciale se alocă anual facultăților, deciziile de distribuire pe catedre se iau la ședințele Consiliul facultății, în funcție de situațiile concrete.</p> <p>Monitorizarea activității metodice a personalului academic este realizată de șeful catedrei, de președintele Comitetului de asigurare a calității, de secția de asigurare a calității și este consemnată în rapoartele anuale privind realizarea normei științifico-didactice, generalizată la ședințele catedrei și ale Consiliului facultății în contextul rapoartelor anuale. Instrumente de monitorizare la nivel de catedră sunt și portofoliile titularilor cursului.</p> <p>Rectoratul și responsabilii de program au enunțat în cadrul interviurilor că instituția susține integral activității metodice a personalului academic. Afirmările au fost însoțite de dovezi, precum certificate ale personalului academic, ordine de inițiere a cursurilor de formare continuă, programe de formare profesională continuă, planuri de activitate anuală a catedrei, facultății, registrul de interasistențe, sportul de performanță, servicii gratis de formare profesională, mijloace speciale pentru editarea suportului curricular etc.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată	1	1	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind sistemul de salarizare în instituția publică I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 11 din 18.04.2019). 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 3. Regulamentul cu privire la modul de repartizare a mijloacelor financiare aferente sporului de performanță pentru personalul angajat în domeniul cercetării din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 4. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 01.02.24). P-V nr. 7 din 01.02.2024. 5. Regulamentul privind acordarea titlurilor onorifice și a distincțiilor în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 24.02.2022). 6. Ordinul nr. 139 din 03.06.2024 referitor la Normarea activității didactice și științifico-didactice pentru anul de studii 2024-2025. 7. Jurnalul de asistență reciprocă la ore a membrilor catedrei în anul universitar 2023-2024. 8. Procesele-verbale (catedră, facultate), ordine rector privind acordarea sporului de performanță. 9. Chestionarele/ fișele de evaluare a personalului academic. 10. Planurile individuale ale cadrelor didactice. 11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 12. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Personalul academic de la Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional este evaluat periodic de către managerii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.</p> <p>Asigurarea calității și evaluarea personalului academic se realizează în conformitate cu actele normative instituționale. Procesului de evaluare a personalului academic la nivel instituțional se face prin decizia/ dispoziția conducerii instituției în care se stipulează categoria evaluată (cadre didactice care aspiră la ocuparea postului didactic, cadre didactice debutante sau angajate prin cumul etc.), perioada, responsabilii, modul de chestionare.</p> <p>În cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și cadrele didactice s-a constatat că la nivel instituțional evaluarea se realizează, de regulă, on-line. După finalizarea procedurii de evaluare se întocmește un raport, avizat de către șeful de catedră.</p> <p>Evaluarea personalului academic se realizează pe următoarele dimensiuni: autoevaluarea; evaluarea de către studenți; de către colegi; de către șeful catedrei; de către Comisia de evaluare la nivel de facultate și universitate pentru acordarea sporului de performanță; de către Comisia universitară de concurs.</p> <p>Autoevaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice se realizează anual, la finele anului de studii, rezultatele căreia sunt reflectate în Fișa de evaluare. Procesul de autoevaluare vizează îndeplinirea normei didactice, stabilită în Planul individual pentru anul de studii (activitatea didactică auditorială și neauditorială, activitatea de cercetare, metodică și educativă).</p> <p>Cadrele didactice la Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional sunt evaluate și de către studenți, colegi, șeful de catedră. La nivel instituțional evaluarea se realizează, de regulă, on-line.</p> <p>După finalizarea procedurii de evaluare se întocmește un raport. Rezultatele evaluării sunt confidențiale (la care au acces rectorul (prin delegare prorectorul pentru activitatea didactică), șeful DACDC, șeful de catedră și persoana evaluată). Rezultatele sunt distribuite în plic cadrului didactic vizat și șefului de catedră, care stabilesc de comun acord modalități de eficientizare a performanței didactice ulterioare.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire continuă a performanțelor personalului academic sunt realizate în conformitate cu procedurile de evaluare corespunzătoare, având impact asupra promovării</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	eficienței academice. Anual se stabilește sporul salarial în baza performanțelor evaluate prin intermediul criteriilor și indicatorilor fișei de performanță a cadrului didactic unificate. Eficacitatea sistemului de evaluare a personalului academic rezidă în: revizuirea ghidurilor pentru practică, sporirea numărului suporturilor de curs editate, utilizarea mai frecventă a mijloacelor tehnice în predare/evaluare, diversificarea metodelor de predare-învățare, realizarea legăturilor interdisciplinare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023, înregistrat la ASP în 2.05.2024). 2. Manualul Calității al I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău(ap. ȘS procesul-verbal nr. 13 din 30.05.2024). 3. Planul de dezvoltare strategică a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). 4. Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021). 5. Regulamentul cu privire la constituirea și repartizarea finanțării instituționale complementare în domeniul cercetării în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 6. Regulamentul cu privire la modul de repartizare a mijloacelor financiare aferente sporului de performanță pentru personalul angajat în domeniul cercetării din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 7. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 01.02.24). P-V nr. 7 din 01.02.2024. 8. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea manifestărilor științifice și științifico-didactice în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 01.02.2024). 9. Regulamentul cu privire la Concursul „Cercetătorul anului” și „Tânărul cercetător al anului” organizat în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 5 din 24.11.2022). 10. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Secției Managementul Cercetării, Dezvoltării, Inovării din Cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021). 11. Regulamentul privind Organizarea Activității de Cercetare Științifică în Cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021). 12. Regulamentul Privind Publicațiile Științifice, Științifico-metodice și Didactice în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021). 13. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr.3 din 25.10.18). 14. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 22.02.2024). 15. Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<p>16. Regulamentul privind acordarea titlurilor onorifice și a distincțiilor în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 24.02.2022).</p> <p>17. Ordinul nr. 139 din 03.06.2024 referitor la Normarea activității didactice și științifico-didactice pentru anul de studii 2024-2025.</p> <p>18. Planul strategic de dezvoltare a Facultății de Științe ale Educației și Informatică pentru 2021-2025 (ap. ȘCF procesul-verbal nr. 1 din 15.09.2021).</p> <p>19. Planul tematic anual pentru activitatea de cercetare a Catedrei de Științe ale Educației și Management.</p> <p>20. Planurile individuale ale cadrelor didactice.</p> <p>21. Raportul anual al activității științifice a Catedrei de Științe ale Educației și Management.</p> <p>22. Raportul anual al Secției Cercetare Științifică și Relații Internaționale.</p> <p>23. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>24. Interviu cu cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile Programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică este un domeniu prioritar pentru I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, stabilită în documentele normative instituționale.</p> <p>Personalul academic implicat în realizarea programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenariat educațional, organizează și desfășoară activitatea științifică în baza Planului tematic anual al activității științifice, aprobat la ședința catedrei.</p> <p>Personalul academic își proiectează tema de cercetare, de regulă, pentru 5 ani, având în vedere problema de cercetare științifică a catedrei, tema fiind coordonată cu șeful catedrei și aprobată la ședința catedrei. La sfârșit de an calendaristic, personalul academic prezintă un raport de cercetare științifică. Sinteza rapoartelor, însoțită de date statistice, este prezentată, în calitate de raport anual al activității științifice a Catedrei, Secției Cercetare Științifică și Relații Internaționale și aprobată de Senatul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>Evaluarea rezultatelor se efectuează în scopul susținerii activității de cercetare științifică și inovare. Criteriile de evaluare a activității științifice se axează pe înregistrarea următoarelor aspecte: publicarea rezultatelor în culegeri și reviste de nivel internațional și național; prezentarea rezultatelor la manifestări științifice naționale și internaționale; implementarea rezultatelor cercetărilor în cadrul cursurilor universitare ținute etc. Rezultatele evaluării activității de cercetare științifică se concretizează (în conformitate cu sursele financiare disponibile): includerea în planul de publicații al Editurii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, organizarea concursului instituțional Cercetătorul anului și Tânărul cercetător al anului și publicarea în revistele instituționale recunoscute de ANACEC.</p> <p>I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău motivează și susține activitatea științifică a personalului academic debutant prin: 0,25% reducerea normei didactice, reducerea taxei la doctorat, formare profesională continuă, oferirea cazării la căminele studențești, concursul „Tânărul cercetător al anului” etc.</p> <p>În cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău are loc acordarea titlului onorific „Profesor Emeritus”; acordarea sprijinului pentru participare la activități științifice; includerea în planul de publicații al Editurii Universității.</p> <p>Anual sunt organizate numeroase manifestări științifice, cu editarea din fondurile instituționale a culegerilor de materiale și publicarea în Colecția universitară a Repozitoriului digital.</p> <p>La solicitarea autorilor, publicațiile științifice se plasează în acces deschis în Repozitoriul instituțional digital, ceea ce sporește vizibilitatea și numărul de citări.</p> <p>Analiza actelor normative instituționale, listelor cu publicațiile personalului didactic și Rapoartele anuale pentru activitatea științifică a permis să constatăm că instituția planifică și susține activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. Necesitățile programelor de studii sunt acoperite.</p> <p>Au fost prezentate Rapoarte asupra îndeplinirii planului de cercetare, discutate și aprobate la ședința catedrei.</p> <p>Au fost prezentate dovezi ale realizării activităților științifico-metodice: mese rotunde, conferințe, publicații.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 233	

de evaluare și punctajul acordat	învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic	2	2
Puncte tari			
Recomandări	De actualizat Planul de dezvoltare strategică a Facultății prin racordarea la denumirea actuală a Facultății (Științe ale Educației).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de dezvoltare strategică a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). 2. Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021). 3. Regulamentul cu privire la constituirea și repartizarea finanțării instituționale complementare în domeniul cercetării în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 4. Regulamentul cu privire la modul de repartizare a mijloacelor financiare aferente sporului de performanță pentru personalul angajat în domeniul cercetării din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 5. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 01.02.24). P-V nr. 7 din 01.02.2024. 6. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea manifestărilor științifice și științifico-didactice în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 01.02.2024). 7. Regulamentul cu privire la Concursul „Cercetătorul anului” și „Tânărul cercetător al anului” organizat în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 5 din 24.11.2022). 8. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Secției Managementul Cercetării, Dezvoltării, Inovării din Cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021) 9. Regulamentul privind Organizarea Activității de Cercetare Științifică în Cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021). 10. Regulamentul Privind Publicațiile Științifice, Științifico-metodice și Didactice în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021). 11. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr.3 din 25.10.18). 12. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2024 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 22.02.2024). 13. Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 14. Regulamentul privind acordarea titlurilor onorifice și a distincțiilor în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 24.02.2022). 15. Ordinul nr. 139 din 03.06.2024 referitor la Normarea activității didactice și științifico-didactice pentru anul de studii 2024-2025. 16. Planul strategic de dezvoltare a Facultății de Științe ale Educației și Informatică pentru 2021-2025 (ap. ȘCF procesul-verbal nr. 1 din 15.09.2021). 17. Planul tematic anual pentru activitatea de cercetare a Catedrei de Științe ale Educației și Management. 18. Planurile individuale ale cadrelor didactice. 19. Raportul anual al activității științifice a Catedrei de Științe ale Educației și Management. 20. Raportul anual al Secției Cercetare Științifică și Relații Internaționale. 21. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 22. Interviu cu cadrele didactice.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<p>23. Lista publicațiilor științifice, științifico-didactice ale personalului academic implicat la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional.</p> <p>24. Lista proiectelor științifice naționale/internaționale realizate cu participarea personalului academic al programul de studii.</p> <p>25. Copiile de Certificate, diplome, medalii, mențiuni pentru activitatea de cercetare științifică.</p> <p>26. Tabelul 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Urmare a analizei Raportului de autoevaluare, a vizitei la I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău și interviurilor cu echipa managerială a universității, facultății, catedrei, cadrele didactice, am constatat că personalul academic realizează activități de cercetare științifică și inovare care acoperă necesitățile Programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional.</p> <p>În anexe și în timpul vizitei au fost prezentate dovezi ale publicațiilor științifice pe ani calendaristici și clasificate pe categorii de produse științifice (monografii, articole științifice, suporturi de curs, ghiduri metodologice etc.), dovezi ale organizării și participării la manifestări științifice naționale și internaționale.</p> <p>Suplimentar la Raport au fost prezentate dovezi ale implicării personalului academic angajat la Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică. Rezultatele cercetărilor științifice s-au materializat în cca 120 de lucrări științifice și metodic-didactice: monografii, articole în culegeri științifice din țară și străinătate, articole în reviste științifice de profil, publicații electronice etc.</p> <p>Relevanța rezultatelor științifice teoretice/aplicative obținute este elucidată prin prezentarea acestora în cadrul conferințelor științifice naționale și internaționale. În perioada anilor 2019-2023 cadrele didactice care asigură programul MIAE au participat la peste 10 conferințe naționale; 50 conferințe naționale cu participare internațională; 12 conferințe internaționale, total cca 72 conferințe. Cadrele didactice sunt activ implicate și în editarea revistelor științifice de profil, dintre care: Cojocar V. fiind în colectivul de redacție a revistei „Acta et Comentationes”; Golubițchi Silvia este în Colegiul de redacție a Revistelor „Journal of Innovation in Psychology, Education and Didactics (JIPEd)”, „Univers pedagogic”, „Învățătorul modern”, L. Cebanu coordonator al revistei „Grădinița modernă” și membru în colegiul de redacție Univers pedagogic.</p> <p>Monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a cadrelor didactice la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional este realizată de șeful Catedrei de Științe ale Educației și Management, decanul Facultății de Științe ale Educației, coordonatorii de proiecte științifice. Eficacitatea activității de cercetare este demonstrată prin oferirea diverselor distincții: medalii, diplome și mențiuni. Astfel, în perioada 2019-2023, cadrele didactice au obținut cca 8 distincții (Cojocar V., Cojocar V., Golubițchi S.).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv)	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii	1	1
Puncte tari	Implicarea activă a personalului academic în proiecte naționale și internaționale. Implicarea activă a personalului academic în editarea revistelor științifice de profil.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025 (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Regulamentul cu privire la constituirea și repartizarea finanțării instituționale complementare în domeniul cercetării în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 4. Regulamentul cu privire la modul de repartizare a mijloacelor financiare aferente sporului de performanță pentru personalul angajat în domeniul cercetării din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 5. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 01.02.24). P-V nr. 7 din 01.02.2024. 6. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea manifestărilor științifice și științifico-didactice în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 01.02.2024). 7. Regulamentul cu privire la Concursul „Cercetătorul anului” și „Tânărul cercetător al anului” organizat în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 5 din 24.11.2022). 8. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Secției Managementul Cercetării, Dezvoltării, Inovării din Cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021) 9. Regulamentul privind Organizarea Activității de Cercetare Științifică în Cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021). 10. Regulamentul Privind Publicațiile Științifice, Științifico-metodice și Didactice în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 28.10.2021). 11. Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 31.10.2024). 12. Regulamentul privind acordarea titlurilor onorifice și a distincțiilor în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 24.02.2022). 13. Raportul anual al activității științifice a Catedrei de Științe ale Educației și Management. 14. Raportul anual al Secției Cercetare Științifică și Relații Internaționale. 15. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 16. Interviu cu cadrele didactice. 17. Lista publicațiilor științifice, științifico-didactice ale personalului academic implicat la programul de studii superioare de master Educație pentru comunicare și cariera profesională. 18. Lista proiectelor științifice naționale/internaționale realizate cu participarea personalului academic al programul de studii. 19. Copiile de Certificate, diplome, medalii, mențiuni pentru activitatea de cercetare științifică. 20. Tabelul 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic implicat la Programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional sunt valorificate în cadrul cursurilor realizate la program; coordonarea tezelor de master, organizarea și desfășurarea a cca 25 de seminare științifico-metodologice, a traininguri-lor, meselor rotunde pentru cadre didactice; pregătirea, în fiecare an, a studenților la programele evaluate pentru participare la conferințele științifice ale studenților și masteranzilor I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, dar și pentru alte conferințe, scriere de articole în reviste naționale.</p> <p>Dovezile privind implementarea rezultatelor cercetării, inovării și transferului tehnologic ale personalului academic sunt în repozitoriul universității. Rezultatele cercetărilor sunt evidențiate în Rapoartele anuale ale catedrei cu referință la activitatea de cercetare științifică, precum sunt valorificate și în cadrul orelor de curs.</p> <p>Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii este argumentată de participarea în 48 proiecte de cercetare științifică, utilizarea rezultatelor cercetării științifice în conținutul a 28 de lucrări științifico-metodice elaborate, diseminarea rezultatelor prin participări la 13 conferințe științifice internaționale, utilizarea rezultatelor cercetărilor în cele 17 cursuri plasate pe MOODLE etc.</p> <p>Au fost prezentate dovezi de participare a personalului academic angajat la program în grupurile de lucru și comisii de experți ANACEC (Cojocaru V., Golubițchi S.). De asemenea, au fost prezentate certificate de formatori naționali ai titularilor la program (Cojocaru V, Zagaevschi C., Golubițchi S., Cebanu L.).</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Implicarea activă a personalului academic în grupurile de lucru și comisii de experți ANACEC.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Carta Universității. Regulamentul privind modul de alegere a Rectorului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS procesul-verbal nr. 7 din 26.03.2015. Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS procesul-verbal nr. 2 din 29.09.2022. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS procesul-verbal nr. 2 din 29.09.2022. Regulamentul privind ocuparea posturilor de conducere în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS procesul-verbal nr. 3 din 26.11.2015. Ordinele de angajare. Contractele individuale de muncă. Vizita Serviciu Resurse umane. Interviul cu echipa managerială. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar pentru programul de studii se desfășoară în conformitate cu reglementările în vigoare. Funcțiile de Decan și Șef de Catedră sunt ocupate prin concurs. Personalul auxiliar este selectat în funcție de competențele profesionale demonstrate, având ca prioritate consolidarea potențialului didactic și științific în domeniu. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt în concordanță cu fișa postului. Universitatea are stabilite statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale. Angajarea și eliberarea personalului se face în corespundere cu documentele reglatoare; dosarele angajaților se păstrează la Secția Resurse Umane. La angajare și eliberare se emite un ordin semnat de rectorul Universității, fiecare angajat semnează contractul individual de muncă și fișa postului. Funcțiile administrative la program sunt deținute de doctori în știință, conferențieri universitari angajați de bază cu vârsta 39-60 ani, funcțiile auxiliare sunt cumulate de persoane cu studii de licență/master (vârsta 23-63 ani).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planurile spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare la programul de studii. 2. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare; 3. Interviu cu echipa managerială.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional care se află în incinta FȘE dispune de un bloc aparte de studii (blocul nr. 7), ce are 4 etaje. Blocul este proprietate a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, fiind situat în complexul universitar de pe str. Iablocikin 5. Sălile sunt dotate cu tehnică multimedia, table interactive. Masteranzii beneficiază de bibliotecă, mediatecă, săli de lectură, sală sportivă, cabinet metodic. Spațiul de instruire destinat prelegerilor pentru fiecare masterand este de circa 2,12 m.p.; pentru seminarii – 3,01 m.p. și tot atâta pentru laboratoare. Pentru desfășurarea demersului instructiv, în concordanță cu disciplinele și obiectivele urmărite, mai sunt utilizate sălile de lectură (blocurile 1, 4), bibliotecile universității, sălile de calculatoare/mediateca, săli sportive și Clasa Viitorului. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău deține titlu de proprietate asupra spațiilor enumerate, fapt ce denotă că instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul MIAE.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	1	1
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea securității și sănătății în muncă 2. Codului Muncii al RM 3. Planul de dezvoltare strategică a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025 , ap. ȘS procesul-verbal nr. 8 din 25.03.2021 4. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare 5. Interviu cu echipa managerială; 6. Interviu cadre didactice; 7. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În perioada de referință, au fost alocate resurse financiare pentru renovarea capitală a spațiilor educaționale, dotarea acestora cu mobilier și echipamente TIC. De asemenea, Biblioteca Științifică este completată constant. Studenții intervievați au subliniat îmbunătățirile semnificative ale condițiilor de studiu, menționând că spațiile au fost reamenajate corespunzător. Instituția dispune de spații educaționale și de cercetare adecvate, care permit realizarea integrală a obiectivelor programelor de studii superioare de master.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 233	

	Constatăm că sălile dispun de inventarul necesar, care favorizează desfășurarea eficientă a lecțiilor. Catedra dispune de computere, laptopuri, bibliotecă. Sălile de lectură, biblioteca sunt înzestrate cu tehnică de calcul. Echipamentul utilizat în dotarea spațiilor educaționale și de cercetare este pus la dispoziția masteranzilor și cadrelor didactice în încăperile sălilor, catedrelor și decanatului facultății. Toate unitățile nominalizate sunt luate la balanța UPS.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Atragerea de fonduri, încheierea parteneriatelor educaționale în vederea reparării și dotării sălilor de clasă, crearea laboratoarelor digitale și a spațiilor multimedia.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de ordine internă a BȘ a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, ap. ȘS procesul-verbal nr. 6 din 27.01.2022. Interviul cu cadrele didactice; Interviul cu studenții. Vizita la catedrele de specialitate. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Fondul bibliotecii este adecvat necesităților programelor de studii superioare de master, incluzând materiale didactice realizate de profesori, publicații relevante pentru domeniul managementului, în limba română, rusă și engleză, precum și reviste de specialitate. Fondul bibliotecii este actualizat periodic prin achiziționarea de noi publicații și reviste științifice. Atât studenții, cât și personalul academic au acces la aceste resurse, inclusiv la suportul curricular.</p> <p>În cadrul interviului cu cadrele didactice, s-a menționat că Biblioteca Științifică include și o bibliotecă digitală, care este completată continuu. Accesul la resursele informaționale este asigurat prin site-ul BȘ I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău https://lib.upsc.md/. BȘ promovează accesul deschis la informație la nivel național prin coordonarea Programului Internațional EIFL-OA și Consorțiuul REM (Resurse Electronice pentru Moldova) oferă acces la 11 baze de date.</p> <p>Sistemul de servire a utilizatorilor cuprinde: consultarea publicațiilor în 7 săli de lectură specializate cu o capacitate de 260 locuri și 2 împrumuturi la domiciliu și interbibliotecar. Suprafața totală a spațiului BȘ - 1827,7 m.p. Colecțiile Bibliotecii conțin cărți, publicații seriale, publicații cu termen provizoriu de păstrare și publicații electronice, care sunt organizate într-un sistem, determinat de destinația și funcționalitatea lor. La 01.01.23 colecția Bibliotecii includea 856 258 unități de păstrare, colecția de publicații seriale - 293 titluri de ziare și reviste. Biblioteca se abonează anual la 40 titluri de reviste și ziare. Accesul la resursele informaționale este asigurat prin site-ul BȘ I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău https://lib.upsc.md/.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Existența fondului de carte foarte bogat și variat în cadrul Bibliotecii Științifice. Posibilitatea studenților de a accesa diverse biblioteci științifice virtuale, naționale și internaționale, prin intermediul Programului Internațional EIFL-OA și Consorțiuul REM (Resurse Electronice pentru Moldova).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 3 al ședinței Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din 28.10.2021. Planul de editare a suportului curricular, aprobat la Consiliul Facultății Științe ale Educației, 2023. Interviul cu echipa managerială; Interviul cadre didactice; Interviul cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pe parcursul interviurilor și analizei actelor confirmative s-a constatat că disciplinele din programul de studii sunt asigurate de curricula plasate pe platforma Moodle.</p> <p>Suportul curricular este actualizat cu regularitate și corespunde cu parcursul de dezvoltare a competențelor prevăzut de planul de învățământ. Suportul curricular la Program este alcătuit din diverse tipuri de resurse de învățare, utile și relevante în procesele de predare, de învățare, de studiu individual al studenților: publicații științifico-metodice și didactice tipărite; lucrări elaborate în conformitate cu Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice de titularii cursurilor și aprobate la nivelurile de catedră, Comisia AQ, Comisia permanentă a Senatului pentru Educație și asigurarea calității, Senat; suporturi universitare ale altor autori, dintre cele mai relevante, din RM și alte țări; documente de politici educaționale ale RM care fundamentează funcționarea sistemului educațional (Codul Educației, Cadru de referință al Curriculumului, Curriculum, Metodologii de evaluare etc.); manuale școlare; ghiduri de implementare a manualelor școlare aprobate de MEC, fondul cărora se actualizează odată cu aprobarea de noi manuale; diverse suporturi didactice auxiliare; ediții periodice ale revistelor de profil în domeniul de formare a Programelor etc.</p> <p>Toate lucrările metodico-didactice și științifice, editate cu suportul Universității sunt accesibile în Repozitoriul Bibliotecii. De asemenea, masteranzii au acces nelimitat la suportul curricular de pe platforma pe parcursul studiilor, dar și după absolvire. Pentru perioada evaluată asigurarea programului de studii cu suport curricular s-a realizat după cum urmează: cursuri pe platforma Moodle, Classroom și Gsuite.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor, în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ioni Creangă” din Chișinău Pentru anul 2021 modificat aprobat la ședința Senatului universității nr. 2 din 30.09.2021, Dezive de venituri și cheltuieli. Informație privind realizarea Planului de implementare a ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor Comisiei de evaluare externă a programului de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; Interviu cu coordonatorii programului de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional; Interviu cu cadrele didactice ce asigură procesul de studii la programul de studii evaluat; Planul editorial al facultății științe ale educației pentru anul 2023, aprobat la Consiliul Facultății Științe ale Educației, procesul-verbal nr.4 din 21.12.2022.
Constatări făcute în timpul procesului	<p>Instituția este finanțată, în mod prioritar, de la bugetul de stat, dar și din alte surse: donații, sponsorizări, taxe pentru instruire, venituri provenite de la diverse servicii prestate de către instituție, care îi permit realizarea obiectivelor propuse, la fel, dispune de patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legislației în vigoare. Direcția Economico-Financiară și Gestionare elaborează</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

de evaluare externă	<p>la începutul fiecărui an Devize de venituri și cheltuieli pentru fiecare tip de activitate a programului Managementul inovării și antreprenariat educațional, iar la sfârșitul anului, Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli.</p> <p>Distribuirea finanțelor bugetare se realizează total pe universitate, în funcție de numărul studenților și numărul de posturi ocupate, conform statelor de personal. Volumul total de finanțare a instituției de la bugetul de stat pentru 2018-2022 este de 338 946,6 mii de lei, iar pentru ciclul I, și II, „Licență și Master” este de 291 738,8 mii de lei. Pe parcursul anilor evaluați, sursele au crescut de la 48 330,7 mii de lei până la 73 388,2 mii de lei.</p> <p>Ponderea din totalul cheltuielilor bugetare îi revine retribuirii muncii. Din anul 2013, instituția este la autogestiune, conform HG. nr.983 din 22.12.2012. Planificarea și executarea veniturilor colectate se efectuează în conformitate cu Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat, prin ordin de Ministerul Finanțelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului nr. 872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară din RM., ordinul nr. 748 din 12.07.2013 Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, procesul-verbal al ședinței Senatului nr. 10 din 16.06.2016. Hotărârea nr.1009 din 01.09.2006, cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu cu specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar. Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a burselor I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la Ședința Senatului, procesul-verbal nr.08 din 25.03.2021. Ordinul nr. 111-St din 01.03.2023, cu privire la acordarea burselor, ciclul II, master. Anexa 6.4 Ordinul de acordare a burselor nr.142-M, din 19.10.2020. Ordinul de acordare a burselor nr. 21-M, din 05.03.2021. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Interviul cu studenții și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Taxele de studii pentru studenții de la programul Managementul inovării și antreprenariat educațional se calculează în baza HG. Nr. 872 din 21.12.2015, Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC, reieșind din cheltuielile reale pe care le suportă universitatea. Cuantumul plăților, pentru studii cu taxă, pe programe de formare profesională și pe anii de studii se stabilesc, în caz de necesitate, până la sfârșitul fiecărui an de studii și se aprobă de către Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională. Din anul 2013, tuturor studenților, înmatriculați în bază de contract sau cu finanțare bugetară li se aplică Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, ordinul nr. 748 din 12.07.2013, Regulamentul privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. aprobat, procesul-verbal nr. 10 din 16.06.16. Masteranzii beneficiază de scutirea de plata taxei de studii. În perioada evaluată, studenții de la programul Managementul inovării și antreprenariat educațional nu au solicitat scutiri pentru taxa de studii.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	Alocarea burselor se realizează în baza Hotărârii nr.1009 din 01.09.2006, Regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la Ședința Senatului, procesul-verbal nr.08 din 25.03.2021. Bursele de studii se fixează de două ori pe an, în funcție de rezultatele academice ale masteranzilor, în baza ordinului Rectorului, privind repartizarea burselor pe programe de studii. Lista candidaților la locurile cu finanțare bugetară se completează în ordinea descrescătoare a mediei de concurs, în baza informației extrase din Baza de evidență a reușitei masteranzilor. În baza rezultatelor academice de la sfârșitul fiecărui semestru, decanatul împreună cu șefii grupelor de studiu calculează mediile academice ale masteranzilor. În cadrul facultății, activează Comisia de repartizare a burselor care analizează mediile academice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Organizarea concursurilor în vederea identificării, motivării și susținerii studenților cu performanțe academice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat Hotărârea Guvernului nr. 74 din 25.01.2007. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității campusului studentesc al I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat prin decizia Senatului, procesul-verbal, nr. 11 din 24.06.2021. Metodologiei cazării în Campusul Studentesc Universitar/ Distribuiea spațiului locativ în Campusul Studentesc Universitar. Informațiile privind capacitatea de cazare și suprafața Căminelor în subordinea I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. HG nr. 351 din 23.03.05 și anexa 22. Link-urile pentru cererile online de solicitare a unui loc de trai în cămin. Anexa 6.6 Interviul cu echipa managerială: rector, prorectori. Interviul cu coordonatorii programului de studii. Interviul cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studenții de la programul Managementul inovării și antreprenariat educațional pot beneficia de locuri de trai în căminele studentești conform regulamentelor în vigoare - Regulament cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat, Hotărârea Guvernului nr.74 din 25.01.07, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea campusului studentesc al I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr.11 din 24.06.21.</p> <p>Instituția dispune de 6 cămine studentești cu 1341 de locuri conform proiectelor. Amenajarea și dotarea căminelor se efectuează conform normelor și regulamentului intern. Căminele corespund normelor sanitaro-epidemiologice și antiincendiare. Cazarea, până în 2019, s-a desfășurat conform Metodologiei distribuirii spațiului locativ și cazării studenților și masteranzilor I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată la ședința comună a Senatului Studentesc și Comitetul Sindical al Studenților ca structuri de autogovernanță și la Consiliul de administrare și a ordinului Rectorului. În 2020, din motivul pandemiei, repartizarea locurilor de trai s-a realizat în baza cererii online a studenților. Începând cu anul 2021, conform Regulamentului intern în vigoare, se aplică Metodologia de distribuie a spațiului locativ și se încheie un contract de locațiune cu studentul. Locurile în cămin sunt repartizate în bază de concurs, La programul Managementul inovării și antreprenariat educațional nu au fost înregistrate cereri ale persoanelor cu CES în perioada supusă evaluării și solicitări de cazare în cămin.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – peste 50% din studenții solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 233	

de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Procedura de informare a studenților și absolvenților privind locurile de muncă și oportunități de carieră aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 05 din 20.12.2018. Procedura de orientare profesională a studenților, aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 05 din 20.12.2018. Baza de date admiterea Baza de date cazare în cămin. Anexa 7.1. Raportul de realizare a planului de acțiuni privind SMC în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (2022-2023), aprobat la ședința Senatului universității din 26.06.2023, procesul-verbal nr. 11. Planul de măsuri corective pentru perioada 01.09.2021-01.07.2022. Informația privind realizarea Planului de implementare a ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor Comisiei de evaluare externă a programului de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; Interviul cu coordonatorii programului de studiu Managementul inovării și antreprenariat educațional. Interviul cu cadrele didactice ce asigură procesul de studiu la programul de studiu evaluat; Interviul cu studenții și absolvenții programului de studiu Managementul inovării și antreprenariat educațional. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Colectarea, analiza și utilizarea informației cu privire la programul Managementul inovării și antreprenariat educațional este stipulată în Procedura de informare a studenților și absolvenților privind locurile de muncă și oportunități de carieră, Procedura de orientare profesională a studenților, Procedura de orientare profesională a studenților. Gestionarea informației pe interior cu referire la programul Managementul inovării și antreprenariat educațional se realizează prin gestionarea bazei de date cu referire la traseul academic al studenților, se organizează evidența mișcării contingentului, se monitorizează situația privind restabilirea, exmatricularea studenților, acordarea burselor, scutirea de taxă de studii, stimularea studenților. Sistemul de colectare a informațiilor la programul Managementul inovării și antreprenariat educațional include mai multe baze de date - a Comisiei de admitere, evidență a situației academice, evidență și eliberare a diplomelor de studii, registrul de evidență a ordinelor, certificatelor academice, duplicatelor diplomelor.</p> <p>Informația pe exterior este gestionată de Cancelaria universității, Secția resurse umane. Sistematic se stabilește nivelul de satisfacție a studenților cu referire la programul Managementul inovării și antreprenariat educațional. Informația cu referire la desfășurarea procesului didactic este afișată pe avizierul facultății, site-ul instituției, a facultății, pagina de Facebook a catedrei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Sistemul de colectare a informațiilor la programul Managementul inovării și antreprenariat educațional include mai multe baze de date - a Comisiei de admitere, evidență a situației		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	academice, evidență și eliberare a diplomelor de studii, registrul de evidență a ordinelor, certificatelor academice, duplicatelor diplomelor.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 02 din 28.09.17. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat prin Ordinul Rectorului nr. 298 din 10.11.2015. Raportul SACDC, 2019-2020, procesul-verbal nr.01 din 11.09.2020. Anexa 7.2 Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; Interviul cu coordonatorii programului de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional. Interviul cu cadrele didactice ce asigură procesul de studii la programul de studiu evaluat. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Bazele de date ce țin de programul de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional sunt gestionate corect. Instituția se conduce de actele interne - Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 02 din 28.09.17, Politică de securitate privind protecția datelor cu caracter personal, ap. ord. Rectorului 298 din 10.11.15. Gestionarea bazelor de date în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este realizată de către Direcția Tehnologiei Informaționale, parte componentă a structurii universitare. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de un sistem informațional, implementat la nivel de rectorat, secții universitare, facultate (secretariat), catedră, student, fapt care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor procesului didactic în scopul evaluării și asigurării calității. Sistemul informațional de management universitar are o serie de activități digitalizate, precum registrul electronic, borderoul, lista programele de studii și cursuri, date despre studenți și alte date necesare procesului educațional.</p> <p>Pentru anumite subdiviziuni, sunt create aplicații și baze de date conform necesităților de introducere, prelucrare și evidență a informațiilor pe parcursul anului de studii, bazele de date sunt interconectate cu SIMU. Aplicațiile și bazele de date sunt actualizate de către DTI, pentru a corespunde cerințelor prelucrare și raportare a activităților didactice. SIMU cuprinde următoarele subsisteme: Admiterea studenților, E-admiterea, registrul electronic, evidența studenților, reușita studenților orarul electronic, contabilitatea instituției, salarizarea personalului, gestionarea activității de cercetare științifică, gestionarea absolvenților cu privire la angajarea în câmpul muncii. Accesul la baza de date se face în baza solicitării subdiviziunilor universitare.</p> <p>Pentru utilizarea SIMU și a subsistemelor menționate, sunt realizate formări pentru studenții anului I, persoanelor responsabile de introducerea și prelucrarea datelor. Direcția Tehnologiei Informaționale a creat tutoriale video privind utilizarea SIMU, vizualizarea reușitei academice. Procedura de prelucrare a informațiilor are la bază Legea privind protecția datelor cu caracter personal, sisteme funcționale: baza de date, ordine/dispoziții, registru de evidență a situației academice, baza de date cu privire la încheierea contractelor de studii, certificate de participare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional (DCIMI), aprobat în ședința Senatului , P-V nr. 7 din 24.02.2022. 2. Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 08 din 28.11.2023, Anexa 8.1. 3. Planul de măsuri corective pentru perioada 01.09.2021-01.07.2022. 4. Informația privind realizarea Planului de implementare a arilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor Comisiei de evaluare externă a programului de studii Managementul inovării și antreprenoriat educațional. 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studiu Managementul inovării și antreprenoriat educațional. 7. Interviu cu cadrele didactice ce asigură procesul de studiu la programul de studiu evaluat; 8. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studiu Managementul inovării și antreprenoriat educațional. 9. www.upsc.md. 10. https://upsc.md/organizare/facultatea-stiinte-educatie/. 11. https://www.facebook.com/upscofficial/?locale=ro_RO. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul Managementul inovării și antreprenoriat educațional este asigurat prin plasarea informațiilor pe paginile web ale universității, a facultăților. Pe pagina web a universității există secțiunea biblioteca on-line care găzduiește cursurile universitare în format electronic, acestea fiind organizate la nivel de facultate, ani de studiu și discipline.</p> <p>Informațiile de interes public cu privire la program sunt plasate și pe rețele de socializare. Internetul permite conexiunea între corpurile de clădiri, departamentele secretariat, administrativ. Personalul instruit și desemnat colectează și actualizează bazele de date. Un obiectiv trasat în Strategia de dezvoltare universitară este reconceptualizarea și extinderea sistemului informațional universitar. Direcția Tehnologii Informaționale dispune de Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Există pagina de Facebook a catedrei Științe ale Educației și Management, a facultății. Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de studii sunt actualizate periodic de persoane responsabile.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de master I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, procesul-verbal nr.03 al ședinței Senatului din 25.10.2018. 2. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 3. Plan de măsuri corective pentru perioada 01.09.2021-01.07.2022. 4. Informația privind realizarea Planului de implementare a arilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor Comisiei de evaluare externă a programului de studii Managementul inovării și antreprenoriat educațional. 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<p>5. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p> <p>6. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>7. Interviul cu coordonatorii programului de studiu Managementul inovării și antreprenoriat educațional.</p> <p>8. Interviul cu cadrele didactice ce asigură procesul de studiu la programul de studiu evaluat;</p> <p>9. Interviul cu studenții și absolvenții programului de studiu Managementul inovării și antreprenoriat educațional.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția aplică, prin structurile sale, o politică transparentă în ceea ce privește calificările și programele de studii, oferind informații și date cantitative și calitative actuale și coerente. Aceste informații fac referire la admitere, derularea procesului didactic în timpul anilor de studii și absolvire. Toate aceste aspecte sunt prezentate în formă letrică și în formă electronică pe site-ul instituției. De asemenea, informațiile de utilitate publică au fost diseminate prin canale media - radio, televiziune, ziare, avizierele de la sediul universității, facultății, cât și în revistele și pliantele de publicitate ale instituției.</p> <p>Cadrele de conducere a instituției și a facultăților, catedrelor, precum și secretariatele asigură o permanentă informare a masteranzilor asupra tuturor aspectelor legate de procesul instituțional, având programate audiențe conform unui program permanent, cunoscut de toți membrii comunității academice. Programul Managementul inovării și antreprenoriat educațional se subordonează unui șir de regulamente interne - Metodologia privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare, Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de master I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Informațiile de utilitate publică sunt diseminate prin canale media - radio, televiziune, ziare, avizierele de la sediul universității, facultății, cât și în revistele și pliantele de publicitate ale instituției.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Politica de asigurare a Calității în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senat la data de 21.12.2022, procesul-verbal nr. 6.</p> <p>2. Manualul calității aprobat de Senatul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din data de 25.02.2016, procesul-verbal nr. 6.</p> <p>3. Regulamentul asigurarea calității în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat la data de 26.05.2022, procesul-verbal nr. 12.</p> <p>4. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat la data de 27.05.2021, procesul-verbal nr. 10.</p> <p>5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat la data de 28.01.2021, procesul-verbal nr. 6.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat la data de 29.11.2018, procesul-verbal nr. 4. 7. Procedura operațională de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/internă a calității în I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senat la data de 29.22.2018, procesul-verbal nr. 4. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 9. Interviu cu coordonatorii de programe (decani, șefi de catedră, responsabil de asigurarea calității la nivel de facultate). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale. Analizând documentele prezentate, deducem că monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional este planificată în Planurile strategice de dezvoltare a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Facultății Științe ale Educației, Catedrei; Planurilor anuale ale Secției Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară, Comisiei și Comitetului de Asigurare a Calității.</p> <p>Oferta educațională este revizuită în baza consultărilor cu reprezentanții pieței muncii, absolvenții și studenții. Vom menționa că se iau în calcul și schimbările educaționale la nivel național.</p> <p>Diversificarea ofertei educaționale este minuțios analizată în cadrul ședințelor CDSI care au loc odată pe lună. Membrii CDSI solicită rezultatele chestionarelor aplicate diferitor categorii de beneficiari. În concluzie, se va menționa că instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat la data de 27.05.2021, procesul-verbal nr. 10. 2. Regulamentul evaluarea competențelor și finalităților de studiu ale studenților I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.23. 3. Modelele de chestionare ale studenților, absolvenților, angajatorilor. 4. Fișa de evaluare a cursului universitar. 5. Raportul de activitate a Secției Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară, pentru 2022-2023. 6. Procesul-verbal nr. 15 al ședinței Catedrei Științe ale Educației și Management din 23.06.2023. 7. Extrasul din procesul-verbal nr. 3 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Științe ale Educației și Informatică din 16 februarie 2022. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 9. Interviu cu coordonatorii de programe (decani, șefi de catedră, responsabil de asigurarea calității la nivel de facultate). 10. Interviu cu cadrele didactice. 11. Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de predare-învățare-evaluare din cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este monitorizat de diferite structuri universitare. În cadrul ședințelor Senatului s-au discutat următoarele subiecte: Verificarea tezelor de licență și master în sistemul antiplagiat al I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; Eficiența organizării stagiilor de practică. La nivelul Secției asigurarea calității și dezvoltare curriculară, în Raportul anual de activitate este planificată Monitorizarea calității de învățământ și prestația cadrelor didactice. La</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<p>nivel de Consiliul Facultății sunt discutate subiecte cum ar fi: Eficacitatea organizării practicii profesionale la ciclul II; Prezentarea totalurilor sesiunii de iarnă.</p> <p>La nivel de catedră se prezintă darea de seamă despre organizarea practicii de specialitate/cercetare; se discută despre asigurarea calității procesului de învățământ la program; se aprobă formele și instrumentele de evaluare curentă și sumativă.</p> <p>Una dintre metodele de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt chestionarele. S-a constatat că chestionarele sunt aplicate de către Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară la început, pe parcursul anilor de studii, în cadrul realizării practicilor și la absolvirea programului. Chestionarele se păstrează la Catedra Științe ale Educației și Management și în cadrul Secției Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară în variantă electronică sau letrică. Rezultatele chestionarelor sunt prelucrate, generalizate și discutate la nivel de universitate/facultate/catedră.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Politica de asigurare a calității în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senat la data de 21.12.2022, procesul-verbal nr. 6. 2. Manualul Calității, aprobat de Senatul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din data de 25.02.2016, procesul-verbal nr. 6. 3. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat la data de 27.05.2021, procesul-verbal nr. 10. 4. Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară din cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat la data de 26.01.2023, procesul-verbal nr. 7. 5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senat la data de 28.01.2021, procesul-verbal nr. 6. 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 7. Interviu cu coordonatorii de programe (decani, șefi de catedră, responsabil de asigurarea calității la nivel de facultate). 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procedura de autoevaluare a programului de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional este gestionată de Secția Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară conform cadrului normativ instituțional: Politica de asigurare a calității, Manualul Calității, Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii. Procedura de evaluare internă/autoevaluare a programului este inclusă în capitolul 4 a Regulamentului privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula disciplinară.</p> <p>Este de menționat faptul că Raportul privind autoevaluarea/evaluarea internă în vederea autorizării provizorii a programului de master a fost discutat în ședințele Consiliului Facultății Științe ale Educației și a Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modelele de chestionare ale studenților, absolvenților, angajatorilor. 2. Procesul-verbal nr. 1 al ședinței SGCC vizând impactul rezultatelor chestionării studenților universității în vederea stabilirii necesităților de consiliere educațională și orientare în carieră din 22.03.2021. 3. Procesul-verbal nr. 1, vizând aprobarea chestionarelor de evaluare a studenților (anul I). 4. Procesul-verbal nr. 2, vizând rezultatele aplicării chestionarelor pentru studenții anului I. 5. Extrasul din procesul-verbal nr. 3 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Științe ale Educației și Informatică din 16 februarie 2022. 6. Interviul cu reprezentanții echipei manageriale. 7. Interviul cu coordonatorii programelor de studii. 8. Interviul cu studenții. 9. Interviul cu absolvenții. 10. Interviul cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În procesul de evaluare a programului de studii Managementul inovării și antreprenariat educațional, se constată că sunt implicați studenții, absolvenții, cadrele didactice și angajatorii. Programul de studii este evaluat de către toate categoriile de beneficiari prin intermediul chestionarelor, meselor rotunde, focus-grupurilor.</p> <p>În cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, se aplică chestionare și pentru cadrele didactice, se analizează rezultatele și se organizează formări pe tematici în dependență de solicitări.</p> <p>Anual, se organizează o Conferință științifică unde sunt prezenți absolvenții, reprezentanți ai angajatorilor și cadrele didactice. În urma discuțiilor din cadrul acestei conferințe se elaborează o rezoluție care este transmisă și analizată la diferite nivele. Toți studenții, în baza unui cont personal, au acces la chestionare în sistemul de management instituțional.</p> <p>Rezultatele chestionarelor sunt analizate de structurile de management al calității la nivel instituțional și la nivel de facultate și catedră. Studenții sunt motivați să completeze chestionarele prin faptul că li se demonstrează că este anonim dar și datorită faptului că doleanțele lor sunt luate în calcul de la an la an.</p> <p>Gradul de satisfacție al absolvenților este analizat anual. Sunt aplicate chestionarele, rezultatele cărora se analizează la nivel de catedră, de facultate și câteodată la nivel de Senat. Masteranzii completează chestionare on-line, dar au avut ocazia să se întrunească și în format fizic pentru a discuta despre punctele forte și despre punctele vulnerabile ale programului Managementul inovării și antreprenariat educațional. Absolvenții primesc invitații pentru diferite evenimente în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău unde au posibilitatea de a se expune și de a veni cu recomandări.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fișa absolventului. 2. Raportul cu privire la mecanismul de angajare a absolvenților I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în câmpul muncii (promoția 2022) – domeniul Educație / Științe ale educației prezentat în ședința din 27.10.2022.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<p>3. Raportul: Inserția profesională a absolvenților Universității (2021) și monitorizarea competitivității absolvenților pe piața muncii Senatul Universității, 26.08.2021.</p> <p>4. Interviu cu echipa managerială.</p> <p>5. Interviu cu coordonatorii programelor de studii.</p> <p>6. Interviu cu absolvenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, funcționează Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră care are drept misiune orientarea și proiectarea carierei, consilierea în carieră, consultanță în formarea și integrarea socio-profesională. Evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților se realizează prin completarea Fișei absolventului, utilizarea site-ului Universității și rețelelor de socializare pentru comunicarea informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile. Instituția își propune ca și perspective: actualizarea procedurilor de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu Managementul inovării și antreprenoriat educațional în câmpul muncii; elaborarea instrumentelor pentru absolvenți și angajatori referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; eficientizarea sistemului informațional instituțional de evidență a angajării absolvenților programului de studiu evaluat conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora.</p> <p>Annual, Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră aplică chestionare absolvenților în scopul monitorizării stricte a angajării lor în câmpul muncii. Rezultatele chestionării sunt expediate decanatului. La nivel de facultate se mai organizează mese rotunde, focus grupuri unde se analizează evidența profesională a absolvenților. La programul de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional este analizată creșterea în carieră, de la cadru didactic la manager educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră „Educarea” aprobat la ședința Senatului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău din data de 30.03.2023, procesul-verbal nr. 9. Raportul privind rezultatele obținute în baza Chestionarului pentru angajatori și elevi ai claselor terminale de liceu/colegiu. Raportul privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră Dimensiunea studenți. Perioada februarie-septembrie 2021. Modelele de chestionare ale absolvenților, angajatorilor. Raportul: Rezultatele chestionării studenților în vederea stabilirii necesităților de consiliere educațională și orientare în carieră la nivelul concepției și valorificării statutului de student (licență, master) – viitor absolvent la programele de studii. Planul de activitate a Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră pentru 2022-2023. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Interviu cu coordonatorii de programe (decani, șefi de catedră, responsabil de asigurarea calității la nivel de facultate). Interviu cu cadrele didactice. Interviu cu studenții. Interviu cu absolvenții programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea de orientare profesională în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este coordonată de Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, având ca misiune sprijinirea studenților și absolvenților în orientarea și planificarea carierei, consilierea profesională, oferirea de consultanță pentru integrarea socio-profesională și monitorizarea inserției acestora pe piața muncii. Pentru a susține studenții în dezvoltarea autoeficienței, Universitatea a deschis Centrul de Consiliere pentru Autoeficiență și Consilierea Familiei (CCACF). În cadrul activităților de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

	<p>orientare în carieră, subdiviziunile universitare organizează periodic consiliere individuală, seminare cu tematica „Drepturile tânărului specialist”, participă la târguri de carieră și forumuri ale meseriilor/profesiilor la nivel național, precum și la organizarea târgurilor de carieră la nivel instituțional.</p> <p>S-a constatat că absolvenții programului de master Managementul inovării și antreprenariat educațional, pe parcursul studiilor, mai ales la anul absolvent, au avut posibilitatea să participe la seminare în care s-a explicat despre orientarea profesională, despre pașii care trebuie făcuți pentru a fi angajați în câmpul muncii.</p> <p>Rata angajării absolvenților programului de master Managementul inovării și antreprenariat educațional este de 100%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registrul de evidență de la cancelaria I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 2. Planul strategic de dezvoltare instituțională 2021-2025 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). 3. Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) 4. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). 5. Regulament de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021) 6. Interviul cu echipa managerială. 7. Interviul cu responsabilii de program. 8. Interviul cu echipa managerială. 9. Interviul cu responsabilii de program. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău toate dispozițiile/ ordinele/ recomandările parvenite de la MEC și transmise de la I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău spre MEC sunt însemnate în Registrul corespondenței de intrări și ieșiri a documentelor emise, transmise ulterior rectorului I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Cancelaria distribuie informația subdiviziunilor responsabile de programul de studii prin sistemul intern de comunicare, monitorizează îndeplinirea în termen a ordinelor, dispozițiilor MEC. Executarea ordinelor și dispozițiilor la nivel de facultate/ catedră este gestionată și monitorizată de decanat/ catedră, implicând în procesul de soluționare persoanele vizate. În scopul comunicării se utilizează poșta electronică corporativă, precum și site-ul oficial al instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 233

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de implementare a ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor privind eliminarea neconformităților identificate în vederea autorizării de funcționare provizorie a calității Managementul inovării și antreprenariat educațional. 2. Informația privind realizarea Planului de implementare a ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor Comisiei de evaluare externă a programului. 3. Planul strategic de dezvoltare instituțională 2021-2025 (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 25.03.21). 4. Carta universitară (aprobată la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 4 din 30.11.2023) 5. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul <u>2023</u> (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 8 din 02.03.2023). 6. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (aprobat la ședința Senatului, procesul-verbal nr. 10 din 07.05.2021) 7. Recomandările-cadru de îmbunătățire a programelor de studii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova 8. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr. 6 din 28.01.2021). 9. Regulamentul de asigurare a calității în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (procesul-verbal nr. 12 din 26.05.2022). 10. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul universității (procesul-verbal nr. 10 din 27.05.2021). 11. Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a programelor de studii din cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2018-2020. 12. Interviul cu echipa managerială. 13. Interviul cu responsabilii de program. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul a fost autorizat de către ANACEC. Responsabilii de program au elaborat și realizat un Plan de acțiuni pentru lichidarea neconformităților specificate în rapoartele ANACEC. Rapoartele privind realizarea planurilor au fost discutate și aprobate la ședințele Catedrei și Consiliul Facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	În I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău există audit intern, care precedă acreditarea ANACEC.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

Standard 1. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de politici pentru asigurarea calității, care sunt publice și sunt parte a Strategiei de dezvoltare universitară. Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate, implicând, în același timp, și actori externi. Structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente. Instituția dispune de mecanisme de realizare a procesului de internaționalizare și le valorifică la programul de studii evaluat.

Standard 2. Programul de studii de master **Managementul inovării și antreprenoriat educațional** este conceput și aprobat în conformitate cu reglementările naționale și internaționale, respectând cadrul normativ al Cadrului Național al Calificărilor, precum și standardele educaționale actuale. Cadrul general de proiectare este clar definit și corelează eficient cerințele educaționale cu standardele profesionale ale domeniului, iar programul este aliniat la nivelul 7 din Cadrul Național al Calificărilor, garantând o formare profesională de înaltă calitate. Conținutul programului este structurat în mod adecvat, având o misiune și obiective clare, care reflectă necesitățile educaționale actuale și cerințele pieței muncii. Planul de învățământ și fișe disciplinelor sunt bine structurate și actualizate continuu, asigurând relevanța programului pentru formarea profesională a viitorilor specialiști în domeniul educației. În ansamblu, programul răspunde standardelor educaționale naționale și internaționale și contribuie semnificativ la dezvoltarea unei forțe de muncă bine pregătite și capabile să răspundă cerințelor educaționale actuale.

Standard 3. Procesul de formare inițială se desfășoară conform rigorilor stipulate în cadrul normativ. Metodele de predare-învățare sunt centrate pe student și asigură motivarea implicării active a acestuia în procesul de formare profesională inițială. Procesul de predare-învățare-evaluare este realizat prin utilizarea metodelor activ-participative și instrumentelor TIC.

Standard 4. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii **Managementul inovării și antreprenoriat educațional** se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat. În perioada supusă acreditării nu au fost solicitări de înmatriculare a studenților cu CES la programul de studii **Managementul inovării și antreprenoriat educațional**, cu toate că instituția asigură accesibilitatea la spațiile educaționale tuturor studenților.

Standard 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Peste 70% din personalul academic care asigură realizarea programului de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional este acoperit de personal titular și prin cumul intern. Vârsta medie a personalului ce asigură instruirea la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional prevalează între 35-63 ani (86,6%) versus persoane cu vârsta de peste 63 de ani (13,4%). Calificarea profesională (formarea psihopedagogică și studiile) a personalului didactic și științific este conformă programului. 100% din numărul cadrelor didactice angajate la instruirea la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional dețin calificare profesională conform programului de studii. 100% din numărul de cadre didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenoriat educațional dețin titluri științifice și științifico-didactice. 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice. La angajare sunt respectate cerințele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice naționale și instituționale. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic, planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic. Unele cheltuieli pentru formarea profesională continuă a personalului academic sunt suportate de I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. Ca măsuri de susținere a activității metodice a personalului academic la nivel de catedră se desfășoară seminare metodice, traininguri, analiza și generalizarea asistenței reciproce la ore. Măsurile la nivel de universitate includ: luarea în calcul a activității metodice la stabilirea sporului pentru performanță; multiple oportunități de dezvoltare profesională gratuită; diversele servicii gratuite ale Bibliotecii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău; spectrul de servicii asigurat de STI; alocarea mijloacelor speciale pentru editarea suportului curricular etc. Monitorizarea activității metodice a personalului academic este realizată de șeful catedrei, de președintele Comitetului de asigurare a calității, de secția de asigurare a calității și este consemnată în rapoartele anuale privind realizarea normei științifico-didactice, generalizată la ședințele catedrei și ale Consiliului facultății în contextul rapoartelor anuale. Personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, de colegi, de studenți și de angajatori în conformitate cu actele normative naționale și instituționale și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău planifică, monitorizează și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii. Criteriile de evaluare a activității



științifice se axează pe înregistrarea următoarelor aspecte: publicarea rezultatelor în culegeri și reviste de nivel internațional și național; prezentarea rezultatelor la manifestări științifice naționale și internaționale; implementarea rezultatelor cercetărilor în cadrul cursurilor universitare ținute etc.

Standard 6. I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău asigură resurse adecvate pentru învățare și sprijin pentru viitorii beneficiari ai programului de studii superioare de master **Managementul inovării și antreprenoriat educațional** aliniate cerințelor procesului educațional. Instituția dispune de personal administrativ și auxiliar bine pregătit și coordonat conform reglementărilor, iar spațiile educaționale au fost semnificativ îmbunătățite, beneficiind de renovări recente și dotări moderne, inclusiv echipamente TIC, care susțin desfășurarea eficientă a procesului de învățare. Biblioteca Științifică, inclusiv biblioteca digitală, oferă resurse actualizate constant, accesibile atât studenților, cât și cadrelor didactice. Resursele financiare alocate pentru îmbunătățirea condițiilor de studiu și pentru dotarea spațiilor educaționale confirmă angajamentul instituției față de dezvoltarea unui mediu de învățare adecvat și sprijinitor pentru studenți. Aceste măsuri garantează că studenții beneficiază de un mediu educațional modern, care le permite să atingă obiectivele programului de studii într-un mod optim. Mijloacele financiare destinate procesului de instruire și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului nominalizat.

Standard 7. Universitatea Pedagogică „Ion Creangă” din Chișinău dispune de bază de date și un sistem de colectare a informației relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților. Eficientizarea și gestionarea procesului de informare se realizează pe baza actelor normative naționale și internaționale.

Standard 8. Universitatea Pedagogică „Ion Creangă” asigură prezentarea informațiilor de interes public cu privire la programul de studii superioare de master Managementul inovării și antreprenorialului educațional. Prezentarea informațiilor actuale și veridice despre Universitate, facultate, catedră, programe de studii, cadre didactice, planuri de învățământ, curricula, orar, taxe de studii etc sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei, conform actelor normative.

Standard 9. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. Totodată, instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii. Evaluările realizate de către instituție conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Măsurile planificate sau implementate ca rezultat al evaluării sunt comunicate tuturor beneficiarilor. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. Prin intermediul Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră, instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.

Standard 10. Asigurarea externă a calității se realizează în mod corespunzător. Gestionarea documentelor, modalitatea de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC, dar și a altor instituții sau a beneficiarilor au loc conform procedurilor interne ale instituției. Toate recomandările și observațiile, propuse în urma ultimei evaluări externe, au fost implementate.

Puncte tari:

- Reorganizarea I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău prin fuziune a (absorbție) a Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă, a Institutului de Științe ale Educației a contribuit la mărirea numărului de studenți, respectiv a crescut bugetul instituției, ceea ce permite reducerea costurilor administrative, infrastructurale și operaționale; s-a diversificat oferta educațională a I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău prin mărirea numărului de specialități și programe de formare; s-a mărit numărul de laboratoare și centre ceea ce permite îmbunătățirea mediului de învățare și formare profesională; s-au consolidat echipele de cercetare și a crescut competitivitatea instituției pe plan național și internațional.
- Contractarea experților internaționali din cadrul Subproiectelor finanțate de Banca Mondială pentru actualizarea actelor normative instituționale și a programelor de studii.
- Formări profesionale realizate de consultanți și formatori internaționali în cadrul subproiectelor finanțate de Banca Mondială.
- Existența a 4 tipuri de programe instituționale de formare în ceea ce privește managementul calității (pentru auditori interni, pentru manageri și coordonatori de programe, pentru cadrele științifico-didactice și pentru studenți).
- Personalul angajat în structurile instituționale de asigurare a calității sunt implicate în proiecte naționale și internaționale și au participat la activități de formare profesională continuă în domeniul calității.
- Alocarea anuală a resurselor financiare din bugetul instituției pentru editarea suporturilor curriculare.



- Pe site I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău la compartimentul Internaționalizare există modele de documente pentru cei interesați (studenți, cadre didactice): 3 modele de formulare (Formular Raport de evaluare a mobilității de studii/ practică Erasmus+; Formular Raport de evaluare a mobilității de formare Erasmus+; Formular Raport de evaluare a mobilității de predare Erasmus+; 2 modele de cereri (Cerere mobilitate pentru studenți; Cerere deplasare staff).
- Universitatea susține financiar publicațiile personalului academic peste hotare, deplasările pentru participare la anumite evenimente științifice, vizitele de studii etc.
- Implicarea directă a mentorilor stagiului de practică din cadrul unității-bază de practică în procesul de evaluare a stagiilor de practică prin participarea la conferințele de totalizare, unde prezintă analiza calitativă și sugerează acțiuni de îmbunătățire.
- Preocuparea constantă pentru protecția socială a studenților din grupurile dezavantajate.
- Atragerea de fonduri, încheierea parteneriatelor educaționale în vederea reparării și dotării sălilor de clasă, crearea laboratoarelor digitale și a spațiilor multimedia.
- Existența fondului de carte foarte bogat și variat în cadrul Bibliotecii Științifice.
- Posibilitatea studenților de a accesa diverse biblioteci științifice virtuale, naționale și internaționale, prin intermediul Programului Internațional EIFL-OA și Consorțumul REM (Resurse Electronice pentru Moldova).
- Organizarea concursurilor în vederea identificării, motivării și susținerii studenților cu performanțe academice.
- În I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău există audit intern, care precedă acreditarea ANACEC.

Recomandări:

- Organizarea activităților de formare profesională continuă a personalului angajat în structurile instituționale de asigurare a calității prin completarea ofertei educaționale a Centrului de Formare Continuă și Leadership cu programele/ modulele respective.
- Actualizarea Planului de dezvoltare strategică a Facultății prin racordarea la denumirea actuală a Facultății (Științe ale Educației).
- Intensificarea activităților de motivare a cadrelor didactice pentru aplicare la burse de mobilitate de predare și de formare.
- Intensificarea activităților de motivare a studenților pentru participare la manifestări științifice, științifico-metodice, educative internaționale, în special, realizate peste hotare.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Intensificarea activităților de motivare a studenților pentru participare la mobilități academice.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Managementul inovării și antreprenoriat educațional**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0111 Științe ale educației, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	6,5	22	14	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	92,85	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

1. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- **Acreditarea** programului de studii superioare de master **Managementul inovării și antreprenoriat educațional**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0111 Științe ale educației, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.



Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Tatiana ȘOVA**

Membru: _____ **Viorica REABOI-PETRACHI**

Membru: _____ **Emilia MORARU**

Membru: _____ **Rima BEZEDE**

Membru: _____ **Maia DOHOTARU**

Membru: _____ **Raisa SÎRGHII**

Membru: _____ **Violeta COTILEVICI**