

 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISACPSL- 232
	Președintele comisiei de evaluare externă	Elena Bunduchi

### Raport de evaluare externă

**În vederea acreditării programului de studii superioare de licență 0811.6 Zootehnie, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă la cererea depusă de Universitatea Agrară de Stat din Moldova, data 15.03.2018, în baza dosarului ISACPSL-232, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 25-26 aprilie 2018.**

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 23.03.2018, proces-verbal nr. 31.

**Președinte: Elena Bunduchi**

**Membru: Angela Port**

**Membru: Rodica Sturza**

**Membru: Tatiana Capcanari**

**Membru: Larisa Andronic**

**Membru: Maxim Sîrbu**

**Membru: Natalia Borș**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității .....	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității .....	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu .....	7
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b> .....	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu.....	7
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor.....	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu.....	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu .....	9
2.2.2. Planul de învățământ.....	10
2.2.3. Curricula pe discipline.....	11
2.2.4. Relevanța programului de studiu .....	13
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b> .....	<b>14</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	14
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	14
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare .....	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii .....	17
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	17
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	17
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice .....	19
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	19
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	20
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b> .....	<b>21</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților .....	21
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților .....	21
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii .....	22
Criteriul 4.2. Progresul studenților .....	23
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	23
4.2.2. Mobilitatea academică.....	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări .....	24
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei .....	24
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b> .....	<b>25</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic .....	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic .....	26
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	26
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	27
5.2.3. Evaluarea personalului academic .....	28
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	28
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic .....	28
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	29



5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu.....	30
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student .....</b>	<b>31</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	31
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	31
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare.....	31
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare.....	31
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	32
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu.....	33
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	33
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	34
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu.....	34
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu .....	34
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	35
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	35
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>35</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu.....	35
Criteriul 7.2. Baze de date.....	36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu .....	36
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>37</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu .....	37
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu .....	37
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu .....	38
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....</b>	<b>38</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu .....	38
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu.....	38
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.....	39
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu .....	41
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari ..	42
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	42
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu.....	42
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	43
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>43</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	44
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.....	44
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	44
<b>Concluzii generale.....</b>	<b>45</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>47</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. HG „Cu privire la reorganizarea Institutului agricol „M.V. Frunze” din Chișinău în Universitatea Agrara de Stat din Moldova” (nr. 653 din 22.11.1991)</li> <li>2. Certificat de înregistrare MD 0061265 din 18.01.2007</li> <li>3. Autorizație sanitară de funcționare nr. 3582 din 25.03.2015</li> <li>4. Plan de învățământ ÎS-01-1606, 2011 (cu frecvență)</li> <li>5. Plan de învățământ ÎS-02-1662, 2012 (cu frecvență redusă)</li> <li>6. Plan de învățământ ÎS-01-17477, 2016 (cu frecvență)</li> <li>7. Plan de învățământ ÎS-02-17478, 2016 (cu frecvență redusă)</li> <li>8. Certificat de Acreditare a UASM, seria AU, nr. 000128</li> <li>9. Planuri de admitere 2012-2017</li> <li>10. Carta universitară</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Actele de constituire și înregistrare a Universitatea Agara de Stat din Moldova (UASM) sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- HG nr. 653 din 22.11.1991, în care se stipulează că Universitatea Agara de Stat din Moldova (UASM) este succesoarea Institutului Agricol din Chișinău „M. V. Frunze”;</li> <li>- Certificatul de înregistrare MD 0061265 din 18.01.2007. În act se notează că fondatorul instituției UASM este Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare al RM, genul de activitate principal - învățământul superior universitar și învățământul postuniversitar; termenul de activitate al instituției - nelimitat.</li> </ul> <p>Instituția deține Autorizație sanitară de funcționare pentru prestări servicii-instruire eliberată de Centrul de Sănătate Publică din mun. Chișinău.</p> <p>Pregătirea zootehnicienilor în UASM începe din anul 1940.</p> <p>În oferta educațională specialitatea „Zootehnie”, cu cifrul 2805, este inclusă în anul 2000. La aprobarea următorului Nomenclator, în anul 2005, specialitatea obține cifrul 614.1, iar în Nomenclatorul-2017 cifrul specialității este 0811.6.</p> <p>Programul a trecut două acreditări, prima în anul 2002 și ce de a doua în anul 2007.</p> <p>În perioada 1946-2017 UASM a furnizat sectorului zootehnic 5094 absolvenți.</p> <p>Pregătirea la specialitatea <i>Zootehnie</i> se efectuează în baza următoarelor planuri de învățământ aprobate de Ministerul Educației al RM și Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare al RM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2011: Plan de învățământ (PÎ), nr. IS-01-1606 pentru forma de organizare a învățământului cu frecvență și PÎ, nr. IS-02-1662 - pentru forma cu frecvență redusă.</li> <li>- 2016: PÎ cu nr. IS-01-17477 (cu frecvență), PÎ cu nr. IS-02-17478 cu frecvență redusă.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

#### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică a UASM în anii 2016-2020 (2016)</li> <li>2. Planuri anuale de activități de asigurare a calității la UASM (anii 2011-2017)</li> <li>3. Planul de dezvoltare al facultății de Zootehnie și Biotehnologii pentru anii 2013-2018 (2013)</li> <li>4. Plan strategic al catedrei Zootehnie generală pe anii 2013-2018 (2013)</li> <li>5. Plan strategic al catedrei Zootehnie specială pe anii 2013-2018 (2013)</li> <li>6. Planuri de activitate metodico-didactică și științifică a facultății Medicina veterinară și Știința animalelor (a. 2012-2017)</li> <li>6. Plan de activitate didactico-metodică și științifică a Facultății de Medicină Veterinară și Știința Animalelor (a. 2016-2021)</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>7. Planuri de activitate metodico-didactică și științifică a catedrei zootehnie (a. 2012-2017)</p> <p>8. Obiective generale ale Facultății de Zootehnie și Biotehnologii și ale catedrelor facultății pe ani de studii (a. 2013-2016)</p> <p>9. Obiective generale ale Facultății de Medicină Veterinară și Știința Animalelor și ale catedrelor facultății pe ani de studii (2016-2017)</p> <p>10. PV ale Consiliului F-ții de Zootehnie și Biotehnologii și catedrei (2012-2016) despre realizarea planurilor de activitate ale facultății și catedrei</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UASM dispune de documente de dezvoltare strategică la nivel de instituție și de subdiviziuni pe termen mediu.</p> <p><i>Direcțiile strategice ale UASM</i> pentru anii 2016-2020 sunt: 1) Activitatea didactică; 2) Cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic; 3) Integrarea europeană; 4) Perefecționarea structurii UASM; 5) Dezvoltarea resurselor umane; 6) Modernizarea patrimoniului și bazei materiale; 7) Asigurarea condițiilor socio-educative pentru studenți.</p> <p><i>Prioritățile facultății:</i> 1) Desăvârșirea activității didactice; 2) Creșterea competitivității științei agricole; 3) Educarea tinerii generații.</p> <p><i>Obiectivele catedrei:</i> 1) Activitatea didactică; 2) Dezvoltarea cercetărilor științifice; 3) Dezvoltarea relațiilor în domeniului alimentației și ameliorării animalelor domestice; 4) Dezvoltarea și modernizarea utilajului și a bazei materiale.</p> <p>Planurile de dezvoltare ale facultății și a catedrei conțin activitățile didactico-metodice și științifice.</p> <p>Planurile de activitate anuală ale facultății se referă la modernizarea PÎ și a curriculumului la cerințele europene; încheierea acordurilor de colaborare; completarea catedrelor cu cadre didactice; editarea suportului curricular; participarea cadrelor la manifestații științifice etc.</p> <p>Planurile de activitate anuală ale facultății și catedrelor se referă la activitatea metodico-didactica (elaborarea de cursuri în varianta ppt și plasarea pe platforma moodle.uasm.md, on-line, prezentarea de prelegeri publice, actualizări ale cursurilor) și științifică (elaborarea de referate științifice).</p> <p>În PV-le ale Consiliului F-ții și ale catedrei sunt consemnate și aprobate activitățile metodico-didactice și științifice ce au fost realizate.</p> <p>Instituția elaborează anual planuri de activitate de asigurare a calității, care acoperă clauzele standardelor de calitate ISO 9001:2008 până în anul 2016 și ISO 9001:2015 din anul 2017.</p> <p>Politica educațională de asigurare a calității la UASM și în cadrul subdiviziunilor are ca reper prioritățile/obiectivele conținute în planul de dezvoltare strategică a instituției și subdiviziunilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Manualul Sistemului de Management (2017, editia a 4-a)</li> <li>Organigrama SMC al UASM</li> <li>Statutul Comitetelor de asigurare a calității învățământului în UASM (2004)</li> <li>Regulament privind activitatea Comitetelor de evaluare externă a calității pregătirii specialiștilor în UASM (2006)</li> <li>Ordine cu privire la componența Comitetului universitar de asigurare a calității</li> <li>Componența comitetelor interne de evaluare a calității la facultatea Medicină Veterinară și Știința Animalelor și pe specialități</li> <li>Ordin al Ministrului Agriculturii cu privire la Componența Comitetelor de Evaluare Externă (2013)</li> <li>Ordine ale Rectorului UASM cu referire la realizarea auditului intern în vederea menținerii SMC conform ISO 9001:2008 (anii 2012-2016) și conform ISO 9001:2015 (din a. 2017)</li> <li>PV-le ale Biroul Senatului UASM (anii 2012-2014) privind rezultatele SMC – 4 PV</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>10. PV al Senatului UASM (2013)  11. PV al Consiliului de administrație (2015)  12. Certificat nr. 27490/11 eliberat de OC Rina-Simtex OC (data scadentă 01.11.2017)  13. Certificat IQNet, nr. 871105 (data scadentă 01.11.2017)  14. Certificate de auditori interni</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de structuri de asigurare a calității:</p> <p><b>a) interne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la nivel de Universitate: Comitetul Universitar de Asigurare a Calitatii. În Statut se specifică că Comitetul universitar este format din cadre didactice cu normă de bază în universitate, cu rezultate didactice și științifice deosebite și studenții și este condus de Rectorul UASM. În ordinele cu privire la Componența Comitetului universitar prezentate, membrii sunt Decanii facultăților și reprezentanți ai Studenților;</li> <li>- la nivel de Facultate: Comitetul este condus de Decan Comitetul intern de evaluare a calității la facultate îl are în calitate de președinte pe Decanul F-ții;</li> <li>- pe specialitate: Comitetul este condus de un coordonator al specialității. Comitetul intern de evaluarea calității pentru specialitatea Biotehnologiei agricole îl are în calitate de președinte pe șeful de catedră.</li> </ul> <p><b>b) externe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comitet de Evaluare Externă. Componența nominală a căruia este aprobată și actualizată periodic prin ordinul Ministrului. Comitetul Regulamentului Comitetului extern, decanul facultății este vice-președinte al acestuia. Pentru încetarea activității Președintele și membrii fac o adresare orală sau în scris către Decan. Comisiile de audit intern care evaluează facultatea, respectiv programul de studiu sunt desemnate prin ordine ale Rectorului UASM. Auditul intern este realizat anual și cuprinde auditarea a unui șir de subiecte ca: planuri de învățământ, programe analitice, planuri individuale ale cadrelor didactice, verificarea înregistrărilor privind aprecierea cunoștințelor studenților, verificarea desfășurării orelor didactice, tezelor de an, licență, practici, verificarea testelor de evaluare, asigurarea cu suport curricular al cursurilor, respectarea regulamentului de trai în cămin, economisirea resurselor energetice în cămin etc. Activitatea structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu de licență este documentată și comunicată membrilor Biroului Senatului, Consiliului de Administrație, Consiliului F-ții. În PV al Senatului (2012) se consemnează că echipa de audit a stabilit că la facultăți și catedre nu sunt prezente planuri de activitate anuale și pe termen de 5 ani. În PV al CA (2015) se consemnează că a fost demonstrată că SMC a USAM este conform cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2008. Rezultatele activității structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu de licență au fost luate în considerare la îmbunătățirea calității programului: Au fost elaborate planuri de activitate pe termen de 5 ani și anuale, suplinite numărul de cursuri în format ppt și a celor plasate pe platforma moodle.uasm.md, elaborate manuale, indicații metodice, antrenaj studenți în proiecte științifice, publicate rezultate științifice, incluși membrii comitetului extern de calitate în componența Comisiei pentru Examenul de Licență etc. A fost elaborat PÎ-2016. Eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității a fost confirmată de organismul de certificare Rina-Simtex OC care a eliberat instituției Certificat de menținere a Sistemului de Management al calității conform standardului SR EN ISO 9001:2008 (nr. 27490/11). Prin Certificatul nr. 871105 IQNet la fel se consemnează că UASM a implementat și menține un Sistem de Management al Calității care îndeplinește cerințele Standardului SR EN ISO 9001:2008. Cadrele didactice, dr., conf. Chițanu A. și dr., conf. Popovici M., antrenate în structurile SMC ale instituției dețin certificate de auditor.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	<p>1. Prezența pe lângă structurile interne de asigurare și a celor externe, Comitetul extern de evaluare a calității.  2. Certificarea Sistemului de Management al Calității al instituției conform standardului SR EN ISO 9001:2008.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<b>3. Cadrele didactice membre ale structurilor SMC dețin certificate de auditor intern.</b>
<b>Recomandări</b>	Respectarea prevederilor Statutului Comitetelor de asigurare a calității învățământului în UASM cu referire la componența nominală a Comitetului universitar de asigurare a calității.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de internaționalizare 2016-2020 (2016)</li> <li>2. Planul strategic al Departamentului Internațional al Universității Agrare de Stat din Moldova. Strategia de internaționalizare 2016-2020</li> <li>3. Regulament cu privire la mobilitatea academică în UASM (2014)</li> <li>4. Regulament privind recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate în cadrul programelor de mobilitate academică (2016)</li> <li>5. Plan de perfecționare a cadrelor didactice în străinătate (aa. 2014, 2015, 2018)</li> <li>6. Ordine privind delegarea profesorilor peste hotare</li> <li>7. Lista prelegerilor publice</li> <li>8. Acord de colaborare</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de reglementări referitoare la internaționalizarea instituțională. Internaționalizarea programului de studii este asigurată prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stagieri obligatorii a cadrelor științifico-didactice și didactice peste hotare: Petcu V., Scripnic E., Universitatea de Științe ale Naturii, Varșovia, Polonia (2014); Petcu I., UAȘMV, Iași (2014); Petcu V., Scripnic E., Universitatea din Milano, Universitatea din Teramo, Italia (2015); Rotaru I., UȘAMV, București (2016); Caisîn L., University Politechin de Valencia, Spania (2015); Cibotari E., UȘAMV, Cluj-Napoca (2017);</li> <li>- cursuri de formare profesională. E. Scripnic (a. 2016), AUF</li> <li>- stagii de mobilitate: Pîrlog A., University Politechin de Valencia, Spania (2013-2014); Petcu V., Universitatea de Științe ale Naturii, Estonia (2014), Caisîn L., University Politechin de Valencia, Spania (2015); Caisîn L., Universitatea de Științe ale Naturii, Estonia (2016).</li> <li>- lecții publice: dr. Woulter S., Olanda (2013), dr. hab. Crasocico P., R. Belarus (2013), Vittus Berklow, Danemarca (2014)</li> <li>- acorduri de cooperare: catedra Zootehnie generală a UASM și Departamentul II Biotehnologii a UȘAMV din Timișoara (2016); F-tea de Zootehnie și Biotehnologii a UASM și UȘAMV din Cluj-Napoca;</li> <li>- participarea anuală a studenților anilor II și III la "Concursul Național Studentesc de Nutriție Animală" organizat de Compania Biomin, Iași, România.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formarea continuă a cadrelor științifico-didactice în centre didactico-științifice de peste hotare.</li> <li>2. Participarea anuală a studenților programului la "Concursul Național Studentesc de Nutriție Animală" organizat de Compania Biomin, Iași, România.</li> </ol>		
<b>Recomandări</b>	Fortificarea aspectului de internaționalizare la program prin impulsionearea mobilității propriilor studenți și prin menținerea și îmbunătățirea mobilității cadrelor didactice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de învățământ, 2016, ÎS-02-17478, Nota explicativă</li> <li>2. Plan de învățământ, 2016, ÎS-01-17477, Nota explicativă</li> <li>3. Plan de învățământ, 2011, ÎS-01-1606, Nota explicativă</li> <li>4. Plan de învățământ, 2011, ÎS-02-1662, Nota explicativă</li> </ol>
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 234

5. Decizia senatului UASM, PV nr.9 din 30.08.2017 prin care a fost aprobată actualizarea codului și denumirii domeniului general, de formare profesională, specialității programului de studii în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, 2017
6. PV nr. 4 din 25.02.2016 al Consiliului Facultății de Zootehnie și Biotehnologii (aprobarea PÎ)
7. PV nr. 8 din 30.06.2011 al Consiliului Facultății de Zootehnie și Biotehnologii (aprobarea PÎ)
8. PV nr. 7 din 18.02.2016 al ședinței catedrei Zootehnie specială (Examinarea PÎ)
9. PVnr. 7 din 19.02.2016 al ședinței catedrei Zootehnie Generală (Examinarea PÎ)
10. PV nr. 7 din 24.02.2016 al ședinței catedrei Biotehnologii în zootehnie (Examinarea PÎ)
11. PV nr. 8 din 13.03.2011 al ședinței catedrei Biotehnologii în zootehnie (Examinarea PÎ)
12. PV nr. 10 din 30.06.2011 al ședinței catedrei Zootehnie Specială (Examinarea PÎ)
13. PV nr. 8 din 20.06.2011 al ședinței catedrei Zootehnie Generală (Examinarea PÎ)
14. Regulamentul privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat (Senatul UASM, PV nr.7 din 10.06.2016)
15. Procedura de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și a programelor analitice, 2011
16. Notă informativă a Secției studii a UASM privind rezultatele verificării planului de învățământ la programului de studii „Zootehnie”
17. Solicitări din partea angajatorilor privind absolvenții programului de studiu “Zootehnie” (SRL Vector V-N, SPC „Albota”, SRL JLC„Agro-maiac” Gospodăria Țărănească Rață Maxim, IȘPBZMV)
18. Chestionarea angajatorilor în vederea aprecierii calității programului de studii Zootehnie
19. Extras din PV nr. 8 al ședinței catedrei Zootehnie specială din 18.06. 2016 privind Rezultatele sondajelor absolvenților ai specialității Zootehnie cu referire la calitatea studiilor Chestionar „Implicarea studenților în procesul de autoevaluare”
20. PV nr.10 din 30.06.2015 al ședinței catedrei Zootehnie specială cu reprezentanții mediului de afaceri

**Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă**

Denumirea programului de studiu (ciclul I) „Zootehnie” corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, 2005 și 2017. Codul specialității conform nomenclatorului 2017 este 0811.6.

Programul de studii este de 240 de credite de studiu, se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, 2017, la domeniului general de studiu 081 Științe agricole, domeniul de formare profesională la ciclul I – 0811 Producția vegetală și animală, specialitatea/programul de studiu, Licență 0811.6 – Zootehnie.

Programul de studii include:

- nota explicativă în care se descrie concepția formării specialistului și finalitățile de studiu preconizate. În Nota explicativă nu este prezentată suficient informația cu referire la gradul de nouitate și relevanță, consultarea partenerilor și coordonarea procesului de elaborarea a programului conform standardelor de asigurare a calității. Sunt prezentate domeniile de angajare, fără a fi indicate profesiile conform specializării, așa cum prevede Cadrul național al calificărilor;
- planul de învățământ cu componentele structurale: calendarul universitar (4 și 5 ani), lista de discipline repartizate pe semestre, ani, cu orele și creditele corespunzătoare (total 240 credite); module/unități de curs la libera alegere, inclusiv modulul de formare psiho-pedagogică la liberă alegere, minimul curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor în ciclul II la alt domeniu; matricea corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs;
- curricula pe discipline.

Planul de studii a fost actualizat în anul 2016.

În cadrul vizitei a fost prezentat orarul procesului de studiu (pe semestre) pentru anul 2017-2018 care corespunde conținutului planului de studii și calendarului academic.

Programul de studiu de licență conține toate elementele proiective și structurale.

Programul a fost examinat, coordonat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și actele de reglementare instituționale.

Analiza DR prezentate de către administrația UASM, a informației obținute în rezultatul interviurilor cu angajatorii a relevat faptul că aceștia sunt receptivi și se implică în diferite activități (organizare/desfășurarea stagiilor de practică, participare în evaluarea programului, în comisii de examinare etc.) la solicitarea conducerii catedrei și a facultății. De exemplu, în 2015, angajatorii care au participat în discuții (PV nr.10 din 30.06.2015) au propus introducerea în planul de studii a unei discipline noi Agricultură generală și Acvacultura. De asemenea s-a propus majorarea numărului de ore de la 180 la 300 ore la cursul de lecții Nutriția animalelor etc.

Studenții intervievați au afirmat că participă în diferite sondaje privind calitatea predării



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	disciplinelor, organizarea studiilor, modalitatea de evaluare și că în linii generale se ține cont de solicitările acestora.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Completarea Notei explicative la categoriile: gradul de noutate și relevanță, consultarea partenerilor și coordonarea procesului de elaborarea a programului conform standardelor de asigurare a calității, profesiile conform specializării.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul național al calificărilor</li> <li>2. Plan de învățământ, 2016, ÎS-02-17478</li> <li>3. Plan de învățământ, 2016, ÎS-01-17477</li> <li>4. Plan de învățământ, 2012, ÎS-01-1606</li> <li>5. Plan de învățământ, 2011, ÎS-02-1662</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studiu de licență este racordat la Cadrul Național al Calificărilor (pag. 73-96, 2013) prin respectarea caracteristicilor-cheie: durata studiilor, volum de muncă și ECTS, forma de organizare, condiții de acces, stagiile de practică, proceduri de examinare și evaluare, competențe, conținut și succesiune a disciplinelor din planul de învățământ, evaluare, certificare și titluri acordate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

#### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de învățământ, 2016, ÎS-02-17478, Nota explicativă</li> <li>2. Plan de învățământ, 2016, ÎS-01-17477, Nota explicativă</li> <li>3. Plan de învățământ, 2011, ÎS-01-1606, Nota explicativă</li> <li>4. Plan de învățământ, 2011, ÎS-02-1662, Nota explicativă</li> <li>5. Programe analitice la disciplinele programului de studiu „Zootehnie ” pentru anii pentru anii I (cu frecvență), I, II, III, IV, V (frecvență redusă)</li> <li>6. Planul de dezvoltare strategică a Universității Agrare de Stat din Moldova în anii 2016-2020</li> <li>7. Planul de dezvoltare instituțională UASM 2013-2017</li> <li>8. Planul de dezvoltare strategică a facultății Zootehnie și Biotehnologii pe anii 2013-2018</li> <li>9. Planul de dezvoltare strategică a facultății Medicină Veterinară și Știința Animalelor pe anii 2016-2021</li> <li>10. Planul de dezvoltare strategică al catedrei Zootehnie specială pe anii 2013-2018</li> <li>11. Planul de dezvoltare strategică al catedrei Zootehnie generală pe anii 2013-2018</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	În decursul procesului de evaluare externă s-a constatat că misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii <i>Zootehnie</i> sunt specificate în documentele proiective ale UASM. Programul de studiu, prin conținutul său, este racordat la obiectivele strategice descrise și

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b>procesul de evaluare externă</b>	planificate în documentele strategice ale catedrei și universității, și corespunde priorităților strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” (direcția strategică 2), Strategia de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural din Moldova (prioritatea 1, măsura 1.3), Foaia de parcurs pentru ameliorarea competitivității Republicii Moldova (obiectivele 1,2,4).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de învățământ, 2016, ÎS-01-17435, Nota explicativă</li> <li>2. Plan de învățământ, 2016, ÎS-02-17486, Nota explicativă</li> <li>3. Plan de învățământ, 2012, ÎS-02-1752, Nota explicativă</li> <li>4. Plan de învățământ, 2011, ÎS-01-169, Nota explicativă</li> <li>5. Regulamentul UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii (aprobat Senatul UASM, PV nr.3 din 18.12.2015)</li> <li>6. Extrase PV-le ale Senatului UASM cu privire la aprobarea planul de învățământ la programului de studiu “Zootehnie” (nr. 06 din 30.06.2011; nr. 05 din 29.02.2016)</li> <li>7. Procedura de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și programelor analitice (cod: PR-7.1-01, ediția 1, 25.10.2011)</li> <li>8. PV nr. 7 din 24.02.2016 al ședinței catedrei Biotehnologii în zootehnie (Examinarea PÎ)</li> <li>9. Extras din PV nr. 7 din 18.02.2016 al ședinței catedrei Zootehnie specială cu privire la discutarea și aprobarea planului de învățământ</li> <li>10. PV nr.10 din 30.06.2015 al ședinței catedrei Zootehnie specială cu reprezentanții mediului de afaceri</li> <li>11. Discutarea planului de învățământ la specialitatea Zootehnie (PV nr.2 din 23.12.2015 al ședinței Comitetului intern de apreciere a calității învățământului la specialitatea Zootehnie )</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planul de învățământ al programului <i>Zootehnie</i> este elaborat, din punct de vedere structural, în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare. Planul conține foaie de titlu, calendarul academic, stagiile de practică, formele de evaluare finală la unitățile de curs, forma de evaluare finală a studiilor, lista unităților de curs, matricea corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs.</p> <p>Analiza planului de studii a pus în evidență unele neconcordanțe cu referire la competențele specifice indicate, corelarea finalităților de studiu (competențelor specifice) ale programului cu cele ale unităților de curs. De ex. în cazul unităților de curs <i>Chimia generală, Zoologia, Fiziologia animală, Biofizica, Anatomie, Hhistologie și embriologie, Genetică sunt indicate următoarele competențe specifice (extras din Planul de studii, 2016):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. <i>Stabilirea priorităților zilnice în corelație cu indicațiile primite din surse autorizate.</i></li> <li>4. <i>Revizuirea planului de activități contabile, elucidarea cauzelor nerealizării unor activități.</i></li> <li>5. <i>Completarea documentelor contabile primare corect și citeț.</i></li> <li>10. <i>Evaluarea patrimoniului cu respectarea regulilor de recunoaștere și evaluare a structurilor patrimoniale stabilite în procesul activității economice.</i></li> <li>11. <i>Determinarea conturilor corespondente în baza planului de conturi.</i></li> <li>14. <i>Completarea registrelor contabile cronologic în scopul identificării și controlului permanent al operațiunilor efectuate.</i></li> </ol> <p>Mai mult ca atât, în cazul disciplinelor microbiologie, agricultura generală și inclusiv la toate stagiile de practică nu sunt indicate competențele în matricea corelării finalităților programului cu cele ale unităților de curs.</p> <p>Ponderea recomandată a unităților de curs în planul de învățământ, 2016 pentru ciclul I, licență corespunde prevederilor Planului-cadru, 2015 și constituie pentru unitățile de curs/module fundamentale (F) – 31,25%, unitățile de curs/module de creare a abilităților și competențelor generale (G) – 7,92%, unitățile de curs/module de orientare socio-umanistică (U) – 6,67%,</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 234

	<p>unitățile de curs/module de orientare spre specialitate (S) – 39,16%. Ponderea stagiilor de practică constituie – 10%, iar examenul de licență – 5,00%.</p> <p>Lista disciplinelor la libera alegere, care trebuie să conțină discipline de aprofundare a cunoștințelor în domeniul de formare profesională, include în ce mai mare parte (9 din 11 unități de curs) discipline din componența general-umanistă: educație fizică, limba română aolingvi (2 credite), limba străină (2 credite), educație fizică, limba română aolingvi (2 credite), limba străină (2 credite), limba străină (2 credite), limba străină (2 credite), protecția muncii (2 credite), protecție civilă (2 credite), finanțe și credit (2 credite).</p> <p>Modulul psiho-pedagogic este prevăzut în planul de învățământ suplimentar la cele 240 credite și constituie 60 credite, dintre care formarea teoretică cuprinde 30 credite și Practica pedagogică 30 credite. În perioada de referință nu au fost studenți solicitanți ai modulului.</p> <p>Formele de evaluare includ colocvii, examene, examenul de licență (teza de licență). Toate disciplinele sunt finalizate cu examene, cu excepția disciplinei Educația fizică (forma de evaluare: colocviu).</p> <p>Sunt respectate prevederile stipulate referitor la structură, componenta temporară, ponderea categoriilor de discipline, corelația dintre numărul de ore și credite, corelația dintre tipurile de activități academice, formele de evaluare etc.</p> <p>Planurile de învățământ al programului de studiu de licență sunt aprobate în conformitate cu actele normative în vigoare (aprobare Senat, coordonare Ministerul Educației, coordonare Ministerul Agriculturii și Industriei alimentare al RM).</p> <p>Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ corespunde cerințelor stipulate în Planul-cadru pentru studii superioare.</p> <p>Prin caracterul științific al informației și interdisciplinaritate, Planul corespunde concepției de formare a specialistului și asigură finalitățile de studiu care definesc calificarea în conformitate cu CNC pentru domeniul Științe agricole.</p> <p>Planul de învățământ al programului de studii <i>Zootehnie</i> la învățământ cu frecvență redusă prevede atingerea de obiective și finalități similare celui cu forma de zi și include în sine toate unitățile de curs, durata studiilor de 5 ani și este reflectată în calendarul academic.</p> <p>În vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității, Planul de studii este evaluat periodic conform Procedurii interne de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și programelor analitice (cod:PR-7.1-01, ediția 1, 25.10.2011).</p> <p>Modificările propuse de membrii catedrei, sau reieșind din solicitările studenților sunt aprobate la ședința Consiliului facultății și aprobate de Senat. Procedura de modernizare și îmbunătățire prevede actualizarea programului de învățământ, introducerea de noi discipline opționale, modificarea volumului de lucru cuantificat în credite, modificarea planului de învățământ în funcție de recomandările ministerului de resort și în dependență de anumite obiective strategice naționale. De exemplu, în planul de studii supus revizuirii, 2016, s-au introdus următoarele modificări: discipline noi Tehnologii ecologice de creștere a animalelor și Chinologie, au fost concretizate denumirile la unele discipline și introduse cursuri noi în categoria opțională etc.</p> <p>Planul de studiu este revizuit și actualizat o dată la 5 ani, fiind examinat și aprobat de către Consiliul facultății, la ședința Senatului universitar, este coordonat cu Ministerul Agriculturii și Industriei alimentare al RM și Ministerul Educației.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – planul de învățământ are abateri neesențiale de la cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea parțială a obiectivelor programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Înlăturarea neconcordanțelor depistate în prezentarea matricei corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs.</li> <li>2. Revizuirea listei disciplinelor la libera alegere în scopul sporirii ponderii procentuale a disciplinelor de aprofundare a cunoștințelor în domeniul de formare profesională.</li> </ol>		

**2.2.3. Curricula pe discipline**

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programe analitice la disciplinele programului de studiu “Zootehnie” pentru anii I (de zi), I, II, III, IV, V</li> <li>2. Extrase din procesele verbale ale ședințelor catedrelor implicate în programului de studiu</li> </ol>
---	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL- 234

<b>Învățământ</b>	<p>“Zootehnie” cu privire la aprobarea programelor analitice (PV nr.1 din 26.08.2011; PV nr.1 din 25.08.2014; PV nr.1 din 02.09.2015; PV nr.1 din 26.08.2016; PV nr.4 din 27.09.2017).</p> <p><b>3.</b> Extrase din procesele verbale ale ședinței Consiliului Facultății de Zootehnie și Biotehnologii/Medicină veterinară și știința animalelor referitor la aprobarea programelor analitice (PV nr.1 din 12.09.2014; PVnr.1 din 07.09.2015 PV nr.1 din 12.09.2016; PV2 din 01.12.2017)</p> <p><b>4.</b> Procedura de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și programelor analitice (cod:PR-7.1-01, ediția 1, UASM la 25.10.2011).</p> <p><b>5.</b> Catalogul cursurilor. Anul universitar 2017-2018, V. I.</p> <p><b>6.</b> Platforma <a href="http://www.moodle.uasm.md">www.moodle.uasm.md</a></p> <p><b>7.</b> Site <a href="http://www.uasm.md">www.uasm.md</a></p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula pe discipline ale programului de studii <i>Zootehnie</i> sunt elaborate în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, Cadrului de referință a curriculumului universitar, în corespundere cu planul de studii și aprobate în modul stabilit (ședința catedrei, Consiliul facultății).</p> <p>Au fost prezentate programele analitice pentru toate disciplinele din planurile de învățământ 2011 și 2016 a. I (de zi), care se predau.</p> <p>Doar parțial sunt elaborate programele analitice la disciplinele din categoria A, care nu au fost predate/solicitate de către studenți. Lipsește programele analitice la unitățile de curs la libera alegere și de la Modulul psiho-pedagogic.</p> <p>Curricula universitară, corespunde după structură și conținut prevederilor metodologice ale teoriei curriculare.</p> <p>La unele unități de curs, sursele bibliografice recomandate în programul analitic necesită actualizare cu surse noi, cel puțin din ultimii 10 ani (de ex. la fiziologie animală, biochimie, anatomie și embriologie, genetică, elemente de cultură universală și națională). Ponderea procentuală cea mai mare revine referințelor bibliografice până în anul 2008.</p> <p>Programele curriculare conțin: foaia de titlu cu aprobarea la ședința catedrei și a Consiliului facultății, codul specialității și numele titularului/lor de curs; ponderea activităților realizate, tematica și repartizarea orientativă a orelor, competențele și finalitățile de studiu, condiționări sau exigențe prelabile, obiectivele și activitățile disciplinei; bibliografie, metode de predare și evaluare a disciplinei; sugestii pentru activitatea individuală, limba de predare. Nu toate programele analitice sunt semnate de către titularii de curs.</p> <p>Conform nomenclatorului intern curricula se păstrează în dosarele catedrei timp de 1 an, până la o nouă actualizare.</p> <p>Abordarea sistemică în conceperea și structurarea curricula asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor. Conținuturile reflectate în curriculum/program analitic au un caracter științific și prezintă teoriile, noțiunile, faptele, fenomenele din domeniul științelor agricole și zootehniei, respectând în același timp corelația „unități de curs/finalități de studiu scontate pentru nivelul - licență”.</p> <p>În timpul evaluării externe s-a constatat că finalitățile de studiu sunt înțelese de către studenți. Acestea sunt formulate și comunicate studenților la începutul semestrului și la începutul fiecărei discipline fie în formă orală, respectiv se regăsesc în programele analitice pe platforma digitală și site-ul facultății/catedrei, astfel pot fi accesate ușor de studenți. Disciplinele din planul de învățământ (64%) sunt plasate pe platforma educațională E-learning. De asemenea, studenților li se comunică la începutul semestrului lista subiectelor din curricula disciplinelor studiate precum și lucrul individual prevăzut conform planului de studiu.</p> <p>Curriculumul pe discipline se examinează și se actualizează pe componente în funcție de caz, de către titularii de curs/membri ai catedrei în fiecare an, cu aprobările de rigoare.</p> <p>Conținuturile formative la majoritatea disciplinelor prezintă atât noțiunile, procesele, fenomenele fundamentale cât și rezultatele sau tendințele actuale în domeniu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – 100%</b> din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<b>1.</b> Extinderea perioadei de păstrare a programelor analitice de la 1 an la 5 ani (perioada de evaluare a programului) pentru a asigura transparența în procesul de evaluare internă/externă.		
<b>Arii de îmbunătățire</b>	<b>1.</b> Asigurarea programului cu curricula la toate disciplinele din planul de studiu incluse în categoria A și categoria la libera alegere.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b>obligatorii</b>	2. Actualizarea surselor bibliografice recomandate în programa analitică a disciplinei cu surse noi, cel puțin din ultimii 10 ani.
--------------------	--

#### 2.2.4. Relevanța programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitări din partea angajatorilor a absolvenților programului de studiu "Zootehnie" (SRL Vector V-N, SPC „Albota”, SRL JLC„Agro-maiac”, Gospodăria țărănească Rață Maxim, IȘPBZMV)</li> <li>2. Chestionarea angajatorilor în vederea aprecierii calității programului de studii Zootehnie</li> <li>3. Extras din PV nr. 8 al ședinței catedrei Zootehnie specială din 18.06. 2016 privind Rezultatele sondajelor absolvenților ai specialității Zootehnie cu referire la calitatea studiilor. Chestionar „Implicarea studenților în procesul de autoevaluare”</li> <li>4. PV nr.10 din 30.06.2015 al ședinței catedrei Zootehnie specială cu reprezentanții mediului de afaceri</li> <li>5. Planul de admitere la specialitatea "Zootehnie" în ultimii 5 ani</li> <li>6. Liste de repartizare personală a absolvenților programului de studiu „Zootehnie” în câmpul munci ultimii 5 ani</li> <li>7. Absolvenții UASM, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii, www.uasm.md</li> <li>8. Proceduri de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților (Aprobat la Consiliul de administrație a UASM, PV nr. 31 din 26.07.2016)</li> <li>9. Confirmării de sosire la locul de muncă (Proceduri de evidență a angajării în câmpul muncii)</li> <li>10. Registrul evidenței angajării și traseul profesional al absolvenților</li> <li>11. Acte de implementare (7)</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La proiectarea programului de studiu de licență 0811.6 – Zootehnie au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul programului (solicitările partenerilor sociali).</p> <p>Ca rezultat al consultărilor și analizei tendințelor în dezvoltarea sectorului agroalimentar și îndeosebi în domeniul zootehniei, în planul de învățământ aprobat în anul 2016 și în curricula la disciplinele de specialitate au fost introduse modificări ce țin de inovare și transfer tehnologic bazat pe eficiență și competitivitate, implementarea tehnologiilor noi, exploatarea animalelor cu potențial biologic înalt.</p> <p>În rezultatul discuțiilor cu angajatorii și conform actelor menționate în DR, este evident că pentru economia națională sunt necesari specialiști în domeniul agriculturii și industriei: zoolog, zootehnic, crescător de animale, operator în înșămânțare, tehnologi, tehnicieni etc.</p> <p>Au fost prezentate o serie de solicitări parvenite de la agenți economici (SRL Vector V-N, SPC „Albota”, SRL JLC„Agro-maiac”, Gospodăria țărănească Rață Maxim, IȘPBZMV) cu rugămintea de a repartiza absolvenții programului pe parcursul anilor 2015-2016.</p> <p>Programul de studii <i>Zootehnie</i> a furnizat specialiști sectorului agricol național în decursul ultimilor 70 de ani. Importanța specialiștilor pregătiți pentru piața muncii rezultă din alocarea anuală a locurilor bugetare la admitere, solicitările de angajare a absolvenților de la agenții economici.</p> <p>Evidența angajării absolvenților programului de studii <i>Zootehnie</i> realizată în baza Procedurilor de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților și a Confirmărilor de sosire la locul de muncă a pus în evidență că pe parcursul ultimilor cinci ani rată medie de angajare în câmpul muncii a absolvenților bugetari în domeniul calificării constituie 100 %.</p> <p>În procesul evaluării a fost constatată prin dovezi repartizarea absolvenților în câmpul muncii, precum și confirmarea de angajare a absolvenților. În rezultatul interviului cu angajatorii, a fost pus în evidență faptul că o parte suficient de mare de tineri specialiști abandonează locurile de muncă la scurt timp după angajare, astfel menținând deficitul de resursa umană.</p> <p>Procesul de consultare (profesori, studenți, absolvenți, angajatori) este coordonat și realizat în cadrul catedrei și al facultății și prevede realizarea sondajelor, dezbaterilor tematice, participări în calitate de membru al comisiilor de examinare, în scopul identificării soluțiilor/proponerilor de perfecționare a conținuturilor curriculare a unităților de curs fundamentale, de specialitate și a stagiilor de practică. Aceste propuneri ulterior sunt discutate de către Comitetul intern de calitate și aprobate de Consiliul facultății.</p> <p>Pentru asigurarea funcționalității și competitivității programului, se apelează la consultanță profesionistă în optimizarea și actualizarea planurilor de studii, în funcție de cerințele pieței muncii, cu specialiștii din instituții/organizații cu activități în domeniu, inclusiv cu cei din mediu de afaceri, de ex: SRL Vector V-N, SPC „Albota”, SRL JLC„Agro-maiac”, Gospodăria țărănească Rață Maxim, IȘPBZMV.</p> <p>Impactul social și economic al programului de studiu <i>Zootehnie</i> este determinat de numărul mare de specialiști care contribuie la întinerirea resursei umane calificate pentru domenii de dezvoltare</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	strategică a țării (întreprinderi de procesare a laptelui și cărnii, diferite unități agricole etc.). Rezultatele cercetării științifice ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studiu de licență sunt valorificate prin realizarea transferului de cunoștințe și inovații către mediul economic, de ex.: brevete de invenție (conf. E. Scripnic) nr. 3576G22009.04.30 și nr. 2184G22003.06.30 privind creșterea păsărilor și producerea cărnii implementat de către LUX SP s. Sadaclia, r. Basarabeasca (2013); adsorbant de micotoxine „Vitacorm-REOAG” implementat la ferma de suine SA „Flor-Nuc”, s. Gura Căinarului, r. Florești (2012), (conf. Caisîn L.) etc.				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu	<b>Ponderea (puncte)</b> 2,0	<b>Punctajul acordat</b> 2,0		
	1,0 – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării	1,0	1,0		
<b>Puncte tari</b>	Nivel bun de comunicare și conlucrare dintre administrația universității și partenerii sociali/agenții economici în realizarea programului și inserția în câmpul muncii.				
<b>Recomandări</b>					
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>					

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de învățământ, învățământ de zi și cu frecvență redusă (2016, 2011)</li> <li>2. Programe analitice la disciplinele programului de studiu Zootehnie pentru anii I, II, III, IV, V</li> <li>3. Oralul lecțiilor și examenelor la calculator</li> <li>4. Graficul studiului individual ghidat de profesor, registre de evidență a ghidării</li> <li>5. Registrul evidenței frecvenței lecțiilor de către student</li> <li>6. Extras PV nr.7 18.02.2016 al ședinței catedrei Zootehnie specială referitor la discutarea și aprobarea planului de învățământ al programului de studiu 0811.6 - Zootehnie 2016</li> <li>7. Extras PV nr.7 din 19.02.2016 al ședinței catedrei Zootehnie generală referitor la discutarea și aprobarea planului de învățământ al programului de studiu 0811.6 - Zootehnie 2016</li> <li>8. Extras PV din nr. 4 din 25.02.16 al ședinței Consiliului F-ții de Zootehnie și Biotehnologii referitor la discutarea și aprobarea planului de învățământ al programului de studiu 0811.6 - Zootehnie 2016</li> <li>9. Extras PV nr. 1 din 21.09.16 al ședinței generale a studenților facultății de Zootehnie și Biotehnologii privind evaluarea de către studenți a activității cadrelor didactice</li> <li>10. Cereri cu privire la disciplinele opționale solicitate Ex. Cerere Baljicov Dumitru, specialitatea Zootehnie, anul III din 17.05.2016</li> <li>11. Contracte de studii. Ex. Contract de studii seria ZB nr.004 din 01.09.2016 Baljicov Dumitru</li> <li>12. Fișa de evaluare a activității didactice de către studenți</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Formele de organizare a activităților didactice (curs, seminar, laborator, lucrul individual) pentru învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă sunt stabilite în strictă conformitate cu cadrul legal, fiind reflectate în planurile de învățământ, curricula pe discipline și regăsindu-se în orarul activităților didactice, graficele studiului individual ghidat de profesor, registrele evidenței frecvenței lecțiilor de către studenți.</p> <p>Orarul activităților didactice este elaborat de decanat.</p> <p>Orarul sesiunii este elaborat de decanat în baza graficului procesului de studii, planului de învățământ. Este afișat la loc vizibil</p> <p>Curriculele sunt prezente pentru toate disciplinele la catedra și pe platforma Moodle de unde fiecare student le poate accesa.</p> <p>A fost aprobat pachetul de curricula/fișa unității de curs conform planului de învățământ Zootehnie la ședințe de catedre și ale Consiliul Facultății.</p> <p>Studenții sunt consultați în privința disciplinelor opționale, iar rezultatele consultării se regăsesc în deciziile catedrei responsabile de program, precum și în contractele de studii. Conform cererilor se calculează sarcina didactică.</p> <p>Consultarea studenților privitor la formele de organizare a activităților didactice se realizează prin</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	discuții individuale și colective, inclusiv la ședințele catedrelor și Consiliului facultății, prin sondaje de opinie. Sugestiile studenților sunt luate în considerație pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programe analitice la disciplinele programului de studiu <i>Zootehnie</i> pentru anii I, II, III, IV, V</li> <li>2. Manuale, indicații metodice și alte suporturi curriculare</li> <li>3. Ghid de utilizare Moodle</li> <li>4. Ghidul studentului</li> <li>5. Graficul studiului individual ghidat de profesor, registre de evidență a ghidării. Ex. Aprobata la Ședința Catedrei Științe Socio-Umane din 2.08.2016, PV 1.</li> <li>6. Cereri cu privire la disciplinele opționale solicitate</li> <li>7. Chestionar de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților la programul de studii <i>Zootehnie</i></li> <li>8. Extrase din procese verbale ale catedrelor unde s-au luat decizii concrete în baza propunerilor studenților Ex. PV 11 din 27.05.2014 al Ședinței Catedrei <i>Zootehnie</i> Generală</li> <li>9. Extras PV nr. 1 din 21.09.2016 al ședinței generale a studenților facultății de <i>Zootehnie</i> și <i>Biotehnologii</i> din</li> <li>10. PV 3 din 26.11.2015 al Consiliului Facultății de <i>Zootehnie</i> și <i>Biotehnologii</i> despre Cererile cu privire la disciplinele opționale solicitate</li> <li>11. Fișa de evaluare a activității didactice de către studenți</li> <li>12. Ordine cu privire la numirea tutorilor grupelor studențești. Planul de lucru al curatorilor Ex. Ordin 542 din 12.09.2017</li> <li>13. Ordin cu privire la constituirea Serviciului de consiliere Ex. Ordin nr. 869 din 07.02.2015</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Metodele de predare-învățare aplicate în cadrul programului sunt centrate pe student, afirmație argumentată prin următoarele: a) în programa analitică a fiecărei discipline, au fost stabilite competente profesionale (cognitive și funcțional-acționale) și transversale concrete ce urmează să fie dobândite, astfel orientând eforturile profesorului spre asigurarea unor beneficii maxime pentru fiecare student; b) studenții beneficiază de consultări pentru stabilirea traseului individual, acestea fiind oferite de tutorii grupelor, consilierii ECTS, jurii; c) studenții beneficiază de ghidare a studiului individual; d) studenții pot accesa materialele plasate pe platforma <a href="http://www.moodle.uasm.md">www.moodle.uasm.md</a>, precum și beneficia de alte elemente ale suportului curricular; e) la dispoziția studenților sunt puse o serie de ghiduri care înlesnesc procesul de învățare și evaluare; f) studiile includ pachetele opționale solicitate de studenți, astfel asigurându-se personalizarea planurilor de studiu.</p> <p>Facultatea și catedra țin cont de propunerile studenților prin sondajul, care se desfășoară după finalizarea cursului respectiv. Rezultatele sondajelor studenților sunt examinate la ședințele ședințele Catedrei, Consiliului facultăți Consiliul de Administrare, Senatului. În urma analizei rezultatelor sondajelor sunt luate măsuri corective și preventive, iar realizarea acestora sunt supervizate de Coordonatorul MC de la catedră, șeful catedrei.</p> <p>Promovarea și aplicarea metodelor de predare-învățare centrate pe student se efectuează prin monitorizarea respectării cu strictețe a cerințelor aferente centrării pe student în procesul de proiectare curriculară, încheierii anuale a contractelor de studii unde se stipulează traseul individual al fiecărui student, monitorizarea respectării graficelor studiului individual ghidat de profesor, completarea și actualizarea suportului curricular.</p> <p>Evaluarea metodelor de predare-învățare centrate pe student se efectuează prin identificarea semestrială a opiniilor studenților, abordarea subiectului nominalizat la ședințele catedrelor responsabile de program și ale Consiliului facultății.</p> <p>În cadrul programului <i>Zootehnie</i> nu au fost identificate, până în prezent, studenți cu cerințe educaționale speciale. Personalizarea planurilor a fost făcută prin includerea pachetelor opționale</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>solicitate.</p> <p>Suportul individual este acordat studenților prin următoarele metode: consultare de către tutori, consilierii ECTS, membrii juriilor; ghidarea studiului individual; oferirea de ghiduri; punerea la dispoziție a suportului curricular; oferirea accesului deschis la materialele plasate pe platforma <a href="http://www.moodle.uasm.md">www.moodle.uasm.md</a> și la rețeaua de teste a UASM.</p> <p>Studiul individual al studenților se desfășoară în două forme: în mod independent, prin utilizarea oportunităților oferite de instituție (platforma <a href="http://www.moodle.uasm.md">www.moodle.uasm.md</a>, rețeaua de teste, biblioteca, sălile de calculatoare din blocurile de studii și cămine etc.) și prin ghidare de către profesori.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind organizarea și desfășurare a procesului de predare-învățare-cercetare-evaluare cu utilizarea instrumentelor tehnologiei informației și comunicațiilor</li> <li>2. Regulamentul cu privire la elaborarea și utilizarea testelor în aprecierea cunoștințelor</li> <li>3. Lista cursurilor electronice plasate pe platformă utilizate de student de la programul de studii</li> <li>4. Lista cadrelor didactice cu indicarea instrumentelor TIC și testarea la calculator pe care le folosesc în procesul de studii.</li> <li>5. Ghid de utilizare moodle</li> <li>6. Ghidul studentului</li> <li>7. Platforma moodle.uasm.md</li> <li>8. Ordin nr 749 din 24.10.2014 cu privire la organizarea instruirii în vederea elaborării cursurilor on-line</li> <li>9. Cursuri de instruire în domeniul pregătirii prelegerilor on-line pentru plasarea pe platforma moodle.uasm.md</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Utilizarea instrumentelor TIC de către cadrele didactice antrenate în programul de studiu se efectuează conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-cercetare-evaluare cu utilizarea instrumentelor TIC, Regulamentului cu privire la elaborarea și utilizarea testelor în aprecierea cunoștințelor și se realizează folosind oportunitățile platformei <a href="http://www.moodle.uasm.md">www.moodle.uasm.md</a>, rețeaua de teste a UASM, echipamentele cu care sunt dotate catedrele. Conform datelor despre utilizarea instrumentelor TIC de către titularii de discipline ale programul de studiu, constatăm că la toate disciplinele programului se utilizează anumite instrumente TIC.</p> <p>În prezent pe platforma sunt plasate 41 de cursuri pentru specialitatea <i>Zootehnie</i> ciclul I – studii superioare de licență și permite acoperirea 64,1% din totalul disciplinelor a planului de studii. Profesorii catedrei au realizat cursuri de perfecționare în volum de 10 ore referitoare la utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ TIC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Mărirea gradului de acoperire a programului de studiu cu cursuri pe platforma moodle.uasm.md.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de învățământ al programului de studiu "Zootehnie", învățământ de zi și cu frecvență redusă (2011, 2016)</li> <li>2. Oralul lecțiilor</li> <li>3. Calendar academic</li> <li>4. Oralul evaluărilor</li> <li>5. Orarul consultațiilor cadrelor didactice catedrei</li> <li>6. Graficul studiului individual ghidat de profesor, registre de evidență a ghidării</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Calendarul universitar/graficul-tip al procesului de studii include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre cu indicarea termenilor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, inclusiv sesiunilor repetate de examinare, evaluărilor curente și finale/examenului de finalizare a studiilor superioare și a vacanțelor</p> <p>Modul de organizare a procesului de studiu este expus în Orarul activităților didactice aprobat la începutul semestrului de decanul facultății.</p> <p>Numărul de ore pe zi, săptămână, semestru pentru fiecare formațiune de studenți se repartizează conform prevederilor regulamentare naționale și instituționale, fapt confirmat de documentele aferente: planurile de învățământ, calendarele academice, orarele activităților didactice și ale ghidării studiului individual. Calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă prevederile planului de învățământ și cerințele aferente normării timpului de învățământ.</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil și este respectat. Colaboratorii departamentului efectuează vizitele periodice la activități didactice în scopul consultării și perfecționării calitatii activitatilor respective.</p> <p>Modificările operate în orar sunt aduse la cunoștință studenților prin șefii de grupe, care sunt anunțați de către administrație prin anunțare la panou sau prin contact direct în cadrul ședințelor săptămânale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul UASM privind stagiile de practică</li> <li>2. Planul de învățământ al programului de studiu "Zootehnie", învățământ de zi și cu frecvență redusă (2011, 2016)</li> <li>3. Programa analitică a practicii de producție</li> <li>4. Caietul stagiului de practică</li> <li>5. Indicații metodice cu privire la realizarea practicii de producție</li> <li>6. Ordine de delegare a studenților la practica de producție și a responsabilelor de practică. Ex. Ordin cu privire la delegarea studenților anului IV Facultatea Medicină Veterinară și Știința Animalelor învățământ cu frecvență nr. 124 din 25.08.2015</li> <li>7. Registrul instructajului de protecție a muncii și securitate antiincendiară la locul de muncă a UASM</li> <li>8. Dispoziții ale decanatului Facultății de Zootehnie și Biotehnologii nr. 23 din 21.10.2013 privind numirea comisiei de susținere a stagiilor de practică.</li> <li>9. Darea de seamă cu privire la practica de producție efectuată de student.</li> <li>10. Borderouri pe practica de producție</li> <li>11. Dări de seamă cu privire la activitatea Comisiei pentru susținerea practicii de producție a studenților specialității Zootehnie</li> <li>12. Extras din PV nr. 10 din 10.01.2017 a ședinței catedrei Zootehnie Specială</li> <li>13. Extras din PV a Consiliului Facultății de Zootehnie și Biotehnologii nr. 1 din 04.12.2013</li> </ol>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p><b>14.</b> Dare de seama pe practica de producție pe anul de studii 2015-2016  <b>15.</b> PV nr. 10 din 10.01.2017 al Ședinței Catedrei Zootehnie Specială  <b>16.</b> PV 5 din 12.01.2017 A Consiliului Facultății de Medicină Veterinară și Știința Animalelor</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studiu <i>Zootehnie</i> include practica didactică, de producție și practica de licență. Acestea se realizează în conformitate cu Regulamentul privind stagiile de practică, conform calendarului academic.</p> <p>Repartizarea la stagiile de practică a studenților din cadrul programului de studiu de licență se realizează prin ordin rectorului.</p> <p>Suportul curricular pentru stagiile de practică include: Regulamentul privind stagiile de practică, lucrări metodice pentru efectuarea și susținerea practicii de producție, programele analitice ale stagiilor de practică, caietul stagiului de practică .</p> <p>Conținutul stagiilor de practică corespunde obiectivelor programului de studiu și contribuie la formarea competențelor necesare, fiind axate pe obținerea de avantaje pentru studenți. În vederea facilitării formării competențelor, stagiile de practică se desfășoară în întreprinderi agricole, diverse organizații, instituții publice, o parte fiind selectate individual de studenți în corespundere cu obiectivele urmărite și oportunitățile de angajare în câmpul muncii.</p> <p>Înainte de repartizarea la practică studenții sunt consultați de conducătorului stagiului de practică de la catedră și persoana responsabilă privind tehnica securității după care fiecare student va aplica semnătură în registrul instructajului de protecție. Instructajul privind tehnica securității se fi realizează și la locul de muncă la întreprinderile bazele-practice.</p> <p>Realizarea stagiilor de practică ale studenților înscriși la programul de studiu de licență este monitorizată de către cadrele didactice de la instituție și responsabilii de la instituțiile baze de practică</p> <p>Responsabilul de la instituția bază monitorizează zilnic activitatea stagiului prin semnatura sa în caietul stagiului de practică și la final redactează o referință despre activitatea practicantului privind calitatea efectuării de către student a programului practicii, unde indică și propuneri de notare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Ordinele Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare cu privire la aprobarea întreprinderilor în calitate de baze pentru efectuarea practicii producție a studenților.</p> <p>2. Contract nr. 1 privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților din UASM ciclul I – licență și ciclul II – masterat și studii superioare integrate cu Laboratorul biotehnoologia reproducerii și transfer de embrioni s. Maximovca, r-I Anenii Noi.</p> <p>3. Contract nr. 5 privind efectuarea stagiului de practica în producție încheiat cu SA Avicola Sărătenii Vechi, s. Sărătenii Vechi, r-I Telenești</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Bazele de practică sunt selectate, astfel încât să se asigure realizarea obiectivelor și obținerea finalităților la un nivel optim. Lista bazelor de practică este aprobată centralizat, prin ordinul Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului. Stagiile de practică se realizează și în întreprinderile cu care sunt încheiate contractelor privind efectuarea practicilor. Realizarea stagiilor de practică are loc conform prevederilor contractelor încheiate cu întreprinderile.</p> <p>În calitate de bază de practică proprie a UASM pentru programul de studiu <i>Zootehnie</i> servește ferma didactică UASM. Numărul de locuri disponibile de stagii de practică permit acoperirea necesarului programului de studiu, structura acestora fiind în corespundere cu obiectivele și finalitățile scontate.</p> <p>Ponderea studenților care își selectează independent locurile pentru stagiile de practică variază în fiecare an în limitele 60-80 %, alegerea studenților fiind argumentată prin intenția de a se angaja ulterior în întreprinderile selectate, astfel fiind obținute competențele necesare pentru o</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	activitate de muncă mai eficace.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Bază de practică proprie – ferma didactică modernă.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind organizarea și desfășurare a procesului de predare-învățare – cercetare - evaluare cu utilizarea instrumentelor tehnologiei informației și comunicațiilor.</li> <li>2.Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților în UASM</li> <li>3. Regulamentul UASM privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență/a studiilor integrate</li> <li>4. Regulamentul cu privire la activitatea Juriilor (Comisiilor de analiză) în rezolvarea situațiilor studenților în Universitatea Agrară de Stat din Moldova. Componența nominală a juriilor pe specialități</li> <li>5. Ghidul privind elaborarea și susținerea tezei/proiectului de licență</li> <li>6. Oralul evaluărilor</li> <li>7. Oralul examenelor la calculator</li> <li>8. Extras PV nr.1 din 30.08.2017 al Ședinței Catedrei Zootehnie cu privire la conținutul programelor analitice, discutarea și aprobarea subiectelor disciplinelor și biletelor de examinare</li> <li>9. Subiectele la discipline. Ex. Nutriția și alimentația animalelor-1 pentru studenții specialității Zootenie</li> <li>10. Biletele de examinare la disciplina de studii Nutriția și alimentația animalelor-1, pentru studenții specialității Zootenie</li> <li>11. Borderouri acumulative</li> <li>12. Borderou de examinare</li> <li>13. Registre/baze de date cu referință la evaluare</li> <li>14. Extras PV nr. 6 din 27.04.2016 al Ședinței catedrei Zootehnie Generală privind discutarea și aprobarea temelor lor tezelor de licență</li> <li>15. PV nr. 1 al ședinței Facultății de Medicină Veterinară și Știința Animalelor diin 16.03.2017 privind examinarea și aprobarea temelor tezelor de licență specialitatea Zootehnie</li> <li>16. Oralul și programul de activitate a Comisiei de licență</li> <li>17. Ordin 272 din 30.04.2014 Cu privire la constituirea comisiilor de supraveghere a examinării contestațiilor la Examenul de licență 2017</li> <li>18. Listele generalizatoare de la examenele de licență</li> <li>19. Dări de seamă cu privire la activitatea Comisiei pentru susținerea tezelor de licență la Facultatea Medicină Veterinară și Știința Animalelor, 2016-2017 pentru Specialitatea Zootehnie</li> <li>20. Extrase din PV-le ale Consiliului Facultății de Zootehnie, Consiliului Facultății de Medicină Veterinară și Știința Animalelor și Biotehnologiei privind examinarea rezultatelor organizării și desfășurării examenelor de licență</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de organizare a evaluărilor curente și finale a activității de învățare a studenților se realizează în strictă conformitate cu prevederile regulamentelor instituționale respective.</p> <p>Subiectele de evaluare se elaborează conform curriculei, se analizează și aprobă la ședințele catedrelor și se comunică studenților la începutul fiecărui semestru. Evaluările se realizează conform orarelor perfectate și aprobate în modul stabilit, care se plasează și pe pagina web a instituției. Notele obținute la evaluări se fixează în borderouri și în registrul cumulativ din decanat.</p> <p>În biletele de examinare întrebările sunt indicate în forma subiectelor, fără indicarea sarcinilor concrete, a punctajului acordat și a baremului de notare.</p> <p>În vederea prevenirii fraudelor academice la elaborarea tezelor de an, acestea sunt supuse unui control riguros de către conducători și șefii de catedre. Prevenirea fraudelor la elaborarea tezelor de licență se efectuează prin procedurile descrise în Ghidul privind elaborarea și susținerea</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>tezei/proiectului de licență.</p> <p>Prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare se face prin verificarea corectitudinii notării studenților la susținerea probelor la calculator de către secția studii, efectuarea sondajelor la acest subiect (rezultatele sunt confidențiale), asistarea selectivă la probele de evaluare. Anumite atribuții de prevenire a fraudelor revin juriilor și comisiilor de examinare a contestațiilor. Procedurile de contestare a rezultatelor evaluărilor intermediare și finale, precum și a rezultatelor examenului de finalizare a studiilor se efectuează, respectiv, conform prevederilor art. 95 din Regulamentul UASM de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS, și art. 70-74 din Regulamentul UASM privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență/a studiilor integrate. În perioada de referință de la studenții programului de studiu 0811.6 - Zootehnie nu au parvenit cereri de contestare a rezultatelor evaluărilor.</p> <p>Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară în conformitate cu Regulamentul UASM privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență/a studiilor integrate. Subiectele pentru examenul de licență și temele tezelor se examinează la ședințele catedrelor și se aprobă la ședința Consiliului facultății. Temele tezelor de licență se aprobă prin ordinul rectorului.</p> <p>Președintele Comisiei de licență este desemnat prin ordinul Ministrului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, iar membrii comisiei sunt numiți prin ordinul rectorului. Comisia activează în baza orarului și programului aprobate în modul stabilit. Rezultatele examenelor de licență se expun în liste generalizatoare.</p> <p>Președinții comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență întocmește raport și elaborează propuneri de îmbunătățire.</p> <p>Rapoartele finale ale președinților Comisiilor de licență se analizează la ședința Consiliului Facultății, cu adoptarea deciziilor de rigoare în vederea înlăturării neajunsurilor constatate și se prezintă Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează cu unele abateri neesențiale de la cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formularea sarcinilor de evaluare pe nivelurile cognitive de complexitate: cunoaștere, aplicare și integrare.</li> <li>2. Atribuirea punctajului și baremului de notare pentru subiectele de evaluare în scris.</li> </ol>		

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind stagiile de practică</li> <li>2. Caietul stagiului de practică</li> <li>3. Darea de seamă cu privire la practica de producție efectuată de student</li> <li>4. Dispoziții ale decanatului Cu privire la crearea Comisiei pentru susținerea dărilor de seamă pe practica (Ex. Dispoziția nr 56 din 27.10.2017)</li> <li>5. Borderouri pe practica de producție</li> <li>6. PV nr. 5 din 23.02.2015 al ședinței catedrei Biotehnologiei în Zootehnie</li> <li>7. Extras din PV nr. 3 din 26.02.2015a Consiliului Facultății de Zootehnie și Biotehnologiei</li> <li>8. Chestionar pentru determinarea listei de activități profesionale în vederea stabilirii profilului de competențe al specialistului din domeniul Zootehnie.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea stagiilor de practică (de producție, de licență) se efectuează în conformitate cu prevederile cap. IV al Regulamentului privind stagiile de practică, având ca bază dările de seamă pe practică perfectate de studenți și competențele demonstrate în procesul de evaluare, iar rezultatele evaluării se regăsesc în borderourile respective și în rapoartele catedrelor privind practica de producție a studenților.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică ale studenților sunt consemnate în Fișa de evaluare finală, care se prezintă în Decanat. Totalurile tuturor tipurilor de stagii sunt prezentate în așa numită darea de seamă pe practică, care este analizată și apreciată la ședința catedrei, la Consiliul facultății. Rezultatele stagiilor sunt înscrise în programa „STUDENT”.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică se efectuează de către o comisia de evaluare, care este întocmită prin dispoziția decanatului. În cadrul comisiei este inclus un experc din cadrul Comitetului de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>Evaluare Externă.</p> <p>Realizarea stagiilor de practică este monitorizată de cadrele didactice de la instituție și responsabilii de la instituțiile baze de practică. Activitățile de monitorizare a stagiilor de practică sunt planificate și comunicate în timp util beneficiarilor.</p> <p>Conform prevederilor art. 28 al Regulamentului privind stagiile de practică, coordonatorul practicii de producție din partea bazei de practică este implicat în evaluarea curentă. Studentului stagiar i se eliberează o caracteristică în care se reflectă atitudinea și implicarea acestuia în cadrul entității pe perioada efectuării stagiului de practică, precum și se apreciază nivelul de pregătire teoretică a acestuia.</p> <p>Concomitent, în comisiile de evaluare finală, conform art. 30 al aceluiași regulament, prin dispoziția decanului se include un reprezentant al mediului de afaceri din ramura/domeniul aferent specialității.</p> <p>Nota dată de comisia de evaluare stagiului de practică poate fi contestată regulamentar. Contestățiunile se examinează de către o terță persoană desemnată de către decanul facultății împreună cu șeful catedrei, conform procedurii stabilite de Senatul. Contestări la examene pe practica din partea studenților specialității nu au fost înregistrate</p> <p>Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității stagiilor de practică sunt comunicate la ședințele de catedra și Consiliul Facultății și măsurile de îmbunătățire - realizate. Se practică chestionarea agenților economici pentru a stabili măsurile necesare pentru îmbunătățirea competențelor profesionale. Observațiile menționate în anchete au fost considerate la perfectarea planurilor de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Includerea în componența Comisiilor de evaluare a practicilor/finală a reprezentanților mediului de afaceri din ramură/domeniului aferent specialității/Comitetului de evaluare externă.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la Universitatea Agrară de Stat din Moldova, Ciclul I - studii superioare de licență</li> <li>2. Ghidul candidatului în studenți</li> <li>3. Regulamentul de funcționare al Centrului Universitar de Ghidare în Carieră</li> <li>4. Regulamentul de orientare profesională</li> <li>5. Recrutarea și admiterea studenților în UASM la programul <i>Zootehnie</i>.</li> <li>6. Planurile de admitere la studii superioare de licență (ciclul I) (anii 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017)</li> <li>7. Ordinele cu privire la Planul de înmatriculare la studii superioare ciclul I și ciclul II în UASM: nr.470 din 28.06.2012, nr.393 din 10.06.2013, nr.142 din 25.06.2014, nr.394 din 19.06.2015, nr. 490 din 14.07.2016</li> <li>8. Ordinele de înmatriculare: nr. 539 din 13.08.2012, nr. 586 din 07.09.2012, nr. 540 din 13.08.2012, nr. 536 din 07.08.2012, nr. 587 din 07.09. 2012; nr. 509 (pentru locurile concursului de 15%) din 14.08 2013, nr. 508 din 14.08 2013, nr. 510 din 14.-08.2013, nr. 514 din 19.08.2013, nr. 516 din 19.08.2013, nr. 636 din 25.09.2013, nr. 557 din 10.09.2013; nr. 486 din 12.08.2014, nr. 656 din 26.09.2014, nr. 496 din 22.08.2014, nr. 488 din 12.08.2014, nr. 658 din 26.09.2014, nr. 765 din 29.10.2014, nr. 707 din 10.10. 2014; nr. 504 din 12.08.2015, nr. 524 din 28.08.2015, nr. 579 din 15.09.2015, nr. 527 din 28.08.2015, nr. 507 din 17. 08.2015; nr. 548 din 06.09.2016, nr. 510 din 08.08.2016; nr. 474 din 04.08.2017, 484 din 08.08.2017.</li> <li>9. Raportul privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare în UASM (pentru anii</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017). <b>10. Structura generală a sistemului Admitere-Student</b> <b>11. Pliante promoționale</b>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de recrutare și admitere a studenților a fost realizată în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la Universitatea Agrară de Stat din Moldova, Ciclul I și Planurile de înmatriculare cu finanțare bugetară, stabilite prin ordinele Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.</p> <p>Strategia de recrutare a candidaților la studii include elaborarea de afișe, pliante, postere, broșuri informative, în special.</p> <p>Pentru recrutarea absolvenților liceelor teoretice din municipiile (Chișinău și Bălți) și raioanele de pe întreg teritoriul Republicii Moldova se formează echipe din membrii catedrei în vederea orientării profesionale a tinerilor.</p> <p>Oferta educațională este promovată prin participarea la evenimentele <i>Noaptea cercetătorilor</i>, <i>Ziua Ușilor Deschise</i>, expoziții inovatoare în cadrul cărora se prezintă realizările cadrelor didactice și a studenților.</p> <p>Întreg procesul de admitere este supravegheat de rector și Centrul Universitar de Ghidare în Carieră. Organizarea și desfășurarea admiterii este coordonată de Comisia de admitere (instituită prin ordinul rectorului).</p> <p>Comisiile de admitere, întocmesc dări de seamă privind rezultatele admiterii, ce includ planul de înmatriculare la studii cu finanțare bugetară, în bază de contract, numărul de locuri la învățământ la zi și frecvență redusă, numărul de candidați înscriși, propuneri și observații.</p> <p>Acoperirea planului de înmatriculare pentru învățământul la zi a constituit 100% în anii 2012, 2013, 2016 și 33% – 2014, iar pentru pentru învățământul cu frecvență redusă a constituit în medie 56,6%, variind în dependență de ani: 2012 - 50%, 2013 – 100%, 2014 – 33%, 2015 – 60%, 2016 – 40%.</p> <p>Pentru anul de studii 2015-2016 în total au fost înmatriculați 30 studenți la studii cu frecvență și 36 la învățământ cu frecvență redusă.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere sunt comunicate solicitanților. Informațiile referitoare la admitere sunt actualizate în permanență și aduse la cunoștință pe pagina <i>web</i> a Universității.</p> <p>Recrutarea și admiterea studenților la <i>Zootehnie</i> se efectuează în strictă conformitate cu actele normative și regulamentele interne ale universității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la Universitatea Agrară de Stat din Moldova, Ciclul I - studii superioare de licență.</p> <p>2. Planurile de admitere la studii superioare de licență (ciclul I) (anii 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017).</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În conformitate cu regulamentul de organizare a admiterii persoanele cu cerințe educaționale speciale este preconizată cota de 15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară și locurile prevăzute pentru absolvenții din raioanele de Est ale Republicii Moldova.</p> <p>La programul <i>Zootehnie</i> fac studii deținători a actelor eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de Est ale Republicii Moldova și m. Bender, beneficiind de finanțare bugetară.</p> <p>UASM respectă integral actele normative în vigoare în privința persoanelor din grupurile dezavantajate.</p> <p>În blocurile de studii și căminele facultății sunt condiții necesare pentru persoanelor cu nevoi speciale (de ex.: rampă pentru cărucioare).</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL- 234	

standardului de evaluare și punctajul oferit		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul Universității Agrare de Stat din Moldova de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (2015)</p> <p>2. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în UAȘM (2014)</p> <p>3. Ordinele cu privire la promovarea studenților (nr. 486 din 04.07.2012, nr. 451 din 04.07.2013, nr. 423 din 01.07.2014, nr. 432 din 03.07.2015, nr. 438 și nr. 439 din 29.06.2016, nr. 413 din 03.03.2017)</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cerințele de promovare/înscrisere la următorul an de studiu sunt respectate pe deplin. Studenții sunt promovați regulamentar dintr-un an în altul în baza creditelor transferabile (ECTS). Promovabilitatea studenților la programul <i>Zootehnie</i> pentru fiecare an de studiu se realizează în baza ordinelor de promovare.</p> <p>În scopul majorării procentului de promovare la programul <i>Zootehnie</i> se organizează diferite ședințe de consiliere, în mod special, cu studenții anului I în vederea facilitării procesului de adaptare la specificul instituției superioare de învățământ. Studenții din familiile vulnerabile sunt asigurați cu burse social. De asemenea, studenților li se propune angajarea la catedra sau în cadrul institutelor de profil, inclusiv de cercetare. În vederea reducerii numărului studenților nepromovați, de către cadrele didactice sunt elaborate planuri individuale de activitate de recuperare a programului de studiu, pe care studentul se obligă să le realizeze, acestuia fiindu-i oferite materialele suport pe platforma educațională sau în alt format.</p> <p>În urma analizei datelor prezentate în tabelul 2 se atestă, că promovabilitatea studenților la programul <i>Zootehnie</i> pe fiecare an de studiu a constituit: pentru promovarea/înscriserea de la anul I la anul II – 68,72 %; de la anul II la III – 76,64 % și de la anul III la anul IV – 90,70%.</p> <p>Rata medie de absolvire la studii la zi a constituit 34,5 %, iar la învățământul cu frecvență redusă rata – 49,3 %, fiind în creștere de la 28,6 % în 2012-2013 la 63,9 % în 2015-2016.</p> <p>Cerințele privind absolvirea programului de studiu de licență sunt totalmente respectate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – studenții sunt promovați la următorul an de studiu cu abateri neesențiale de la prevederile regulamentare.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
Puncte tari			
Recomandări			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Diversificarea măsurilor de majorare a ratei de promovabilitate a studenților în vederea sporirii reușitei academice și reducerii abandonului prin personalizarea activităților.		

### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior.</li> <li>Planul strategic al Departamentului Internațional al Universității Agrare de Stat din Moldova.</li> <li>Strategia de internaționalizare 2016-2020</li> <li>Memorandum de cooperare interinstituțională în proiectele EUROEAST, INFINITI, EFFORT</li> <li>Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în UASM.</li> <li>Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de studii europene „EUroSTUDIES”</li> <li>Planul activităților Departamentului Relații Internaționale a UASM</li> <li>Ordinul cu privire la crearea comisiilor pentru promovarea și recunoașterea programului de</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	mobilitate (Ordin nr. 106 din 25.02.2014)		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția aplica instrumentele regulamentare pentru mobilitatea academică.</p> <p>Conform Planul strategic al Departamentului Internațional al Universității au fost întreprinse acțiuni permanente de promovare a mobilității academice a studenților și cadrelor didactice a UASM, de exemplu, mediatizarea și consilierea privind oportunitățile de participare în programe de mobilitate ERASMUS+ și Euroaxess; invitarea profesorilor/ specialiștilor notorii pentru schimb de experiență și prelegeri publice, organizate zile de informare a studenților referitor la oportunitățile de mobilitate academică.</p> <p>În scopul sporirii mobilității academice sunt organizate zile informaționale cu studenții referitor la oportunitățile de mobilitate academică; organizate cursuri gratuite de studiere a limbii engleze, școlii de vara în cadrul UASM cu participarea studenților din alte țări; organizate reuniuni, lecții publice, etc.</p> <p>Instituția aplica instrumentele regulamentare prin organizarea participării studenților (ciclul I, II și III) și cadrelor didactice ale universității la programele de mobilitate academică, inclusiv la stagii și programe de schimb educațional-cultural.</p> <p>În cadrul mobilității academice au fost realizate studii peste hotare la programul de post-doctorat (Pîrlog Alisa, 2013-2014, Universitatea Tehnică din Valensia, Spania; Caisîn Larisa, 2014-2015, Universitatea Tehnică din Valensia, Spania).</p> <p>În baza acordurilor interuniversitare cadrele didactice ale facultății au obținut burse de mobilitate academică (Scripnic Elena, Petcu Valentina, 2014-2015, Caisîn Larisa, 2016, Universitatea de Științe ale Naturii, Estonia).</p> <p>Studenții anilor II și III participă anual la "Concursul Național Studentesc de Nutriție Animală" organizat de Compania Biomin, Iași, România.</p> <p>Universitatea recunoaște disciplinele și perioadele de studiu din cadrul mobilităților academice în conformitate cu Regulamentul UASM în baza Sistemului Național de Credite de Studiu și instrumentelor regulamentare pentru mobilitățile academice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări**

#### **4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul Universității Agrare de Stat din Moldova privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență a studiilor integrate (Aprobat Senatul UASM, PV nr. 3 din 18.12.2015).</li> <li>2. Regulamentul intern cu referire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor și suplimentelor la diploma.</li> <li>3. Registrul evidenței certificatelor studentești</li> <li>4. Model de diplomă de licență</li> <li>5. Model de supliment la diploma de licență</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă sunt realizate în conformitate cu cerințele normative. Diploma este semnată de către rectorul UAȘM, președintele Comisiei examenului de finalizare a studiilor și decanul facultății. În diplomă se specifică numele, prenumele absolventului, perioada, programul, calificarea obținută, media generală de licență/master. Suplimentul la diplomă este perfectat în limbile română și engleză conform modelului propus de Ministerul Educației. Fișele disciplinelor și certificatele academice se eliberează la solicitarea studentului, în corespundere cu cerințele regulamentare. Eliberarea actelor de studii este confirmată de student prin semnătură în <i>Registrul evidenței certificatelor studentești</i>.</p> <p>Conferirea titlului, eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studiu de</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	licență <i>Zootehnie</i> este realizată în conformitate cu cerințele normative.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la criteriile pentru ocuparea posturilor didactice și de conducere, conferirea titlurilor științifice și didactice (1996; 2007; 2012)</li> <li>2. Metodologia de recrutare, angajare și promovare a personalului didactic, științifico-didactic și științific (2016)</li> <li>3. Cereri de angajare</li> <li>4. Cereri pentru ocuparea posturilor didactice și de conducere</li> <li>5. Ordine ale rectorului UASM privind angajarea/realizarea personalului academic</li> <li>6. Fișe de post</li> <li>7. Contracte individuale de muncă</li> <li>8. Statele de funcții ale programului "Zootehnie", a.u. 2017-2018</li> <li>9. Date statistice cu referire la numărul de studenți la sp. Zootehnie</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactico-științific la programul de studii <i>Zootehnie</i> se efectuează în conformitate cu actele normative și instituționale în vigoare (Regulament și Metodologie), prin ordine ale rectorului UASM și hotărâri ale Senatului UASM conform.</p> <p>În art. 2.3. a Metodologiei se stipulează ca suplimentar la alte condiții stabilite de Regulamentul-cadru, pentru reelegerea în posturile științifico-didactice, științifice și didactice, candidații trebuie să îndeplinească standardele minime și obligatorii stabilite suplimentar prin decizia Senatului ca: publicarea în revista UASM „Știința Agricolă”, prezentarea lecțiilor publice nu doar în perioada concursului, dar și pe perioada dintre concursuri, realizarea activităților de extensiune etc.</p> <p>Ca rezultat al exmaninării dosarelor s-a constatat că doar un cadru didactic, dr., conf. Scripnic E., ocupă postul didactic de conferențiar universitar, deși i-a expirat termenul pentru acest post (expirat 02.2017). În perioada de până la expirarea termenului de ocupare a postului didactic dr., conf. E. Scripnic a fost numită în funcția de Prorector pentru relații internaționale și numirea în această funcție i-a păstrat postul didactic.</p> <p>Urmare a vizitei la Serviciul Personal s-a constatat că contractele individuale de muncă sunt perfectate/actualizate conform prevederilor normative, atribuțiile personalului didactico-științific angajat la programul de studii de licență sunt specificate în fișa postului și aceste acte se păstrează în dosarul personal.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți la programul de studii de licență <i>Zootehnie</i> în a. u. 2017-2018 este de 11,47 studenți/unitate didactică.</p> <p>Conform Statelor de funcții pentru a. u. 2017-2018, la programul <i>Zotehnie</i>, studii cu frecvență sunt angajate 36 cadre didactice, dintre care 33 cadre (91,7 %) este personal titular cu normă de bază și prin cumul intern și 3 cadre didactice (8,3 %) cumularzi externi.</p> <p>Conform Statelor de funcții pentru a.u. 2017-2018, la programul <i>Zotehnie</i>, studii cu frecvență redusă sunt angajate 34 cadre didactice, dintre care 31 cadre (91,2 %) este personal titular cu normă de bază și prin cumul intern și 3 cadre didactice (8,8 %) de către cumularzi externi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>0,5</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu abateri neesențiale.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b>oferit</b>	științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Grad de acoperire înalt a programului cu cadre didactice titulare și cumul intern.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Ocuparea posturilor didactice de către cadrele manageriale doar după promovarea concursului pentru postul didactic.		

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Dosare personale		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Urmare a analizei dosarelor personale s-a constatat că calificarea personalului academic care asigură programul de studii <i>Biotehnologii agricole</i> corespunde domeniului de formare profesională (diplome de absolvire a studiilor superioare, diplome de doctor/doctor habilitat și atestate pentru titluri științifico-didactice).</p> <p>Din numărul total, 28, de cadre didactice titulare și prin cumul intern ce asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii <i>Zootehnie</i>, studii cu frecvență, 26 de persoane sau 92,8% sunt cadre cu grade științifice și titluri științifico-didactice.</p> <p>Din numărul total, 29, de cadre didactice titulare și prin cumul intern ce asigură predarea cursurilor teoretice la programul de studii <i>Zootehnie</i>, cu frecvență redusă, 26 de persoane sau 89,6%, dețin titluri științifico-didactice.</p> <p>Toți angajații prin cumul extern dețin titluri și grade științifico-didactice.</p> <p>Dintre cadrele didactice care asigură programul de studiu este și dr. hab., prof. univ. Eremia Nicolae care este laureat al Premiului Național-2013.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	1,0 – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Unele dintre cadrele didactice ale programului sunt câștigătoare ale Premiului Național.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

#### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a personalului academic al UASM (2016)</li> <li>2. Strategia de dezvoltare a personalului academic al F-ții de Medicină veterinară și Știința animalelor pe anii 2016-2020</li> <li>3. Ordine ale Rectorului UASM referitor la delegarea profesorilor peste hotare</li> <li>4. Ordine ale Rectorului UASM privind oraganizarea cursurilor de limba engleză, TIC și modulul psihopedagogic</li> <li>5. Planuri individuale ale cadrelor didactice</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>6. Registru de asistare reciprocă la ore 7. PV privind discutarea lecțiilor publice ale profesorilor invitați și ale cadrelor didactice 8. Lista doctoranzilor la sp. Zootehnie</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UASM și Facultatea de Medicină Verinară și Știința Animalelor au prevăzute în documente activități de dezvoltare a personalului academic așa ca: sprijinirea logistică și financiară a cadrelor tinere în vederea finalizării doctoratului și postdoctoratului; oraganizarea periodică a a unor cursuri de perfecționare periodică în cadrul UASM; formarea profesională în universități și instituții de cercetare din țările Uniunii Europene; promovarea unei politici de mobilitate internă flexibilă; cosntituirea unor grupuri de cercetare în jurul personalităților științifice cu valoare atestată etc.</p> <p>Ca urmare a interviului cu cadrele didactice de la program s-a constat că personalul didactic și didactico-științific al programului de studiu de licență beneficiază de activități de instruire și dezvoltare profesională susținute de instituție:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- studii doctorale: prof. Rotari I., Caisîn L. (post-doc).; lect. Secrieri S., lect. Modvală S.;</li> <li>- stagieri obligatorii peste hotare: Petcu V. Scripnic E., Universitatea de Științe ale Naturii, Varșovia, Polonia (2014); Petcu I., UAȘMV, Iași (2014); Petcu V., Scripnic E., Universitatea din Milano, Universitatea din Teramo, Italia (2015); Rotaru I., UȘAMV, București (2016); Caisîn L., University Politechin de Valencia, Spania; Cibotari E., UȘAMV, Cluj-Napoca (2017);</li> <li>- cursuri gratuite TIC organizate la UASM: Chițanu A., Scripnic E.</li> <li>- oferirea asistenței consultative: cadrele didactice tinere (Grosu N., Bivol L.) asistă la prelegeri publice ale cadrelor cu experiență (conf. univ. Radionov V., conf. univ. Caisîn L.).</li> </ul> <p>Personalul didactic și științifico-didactic al programului de studiu de licență își stabilește singur propriul traseu de dezvoltare profesională prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formări în domeniu: E. Scripnic și Petcu V. (FAO, AUF, 2015), N. Eremia (2016, FAO), T. Mardari (2018, AUF).</li> </ul> <p>În discuțiile cu cadrele didactice angajate la program acestea au confirmat că rezultatele perfecționării continue sunt reflectate în predarea orelor teoretice, activităților practice, coordonarea elaborării tezelor de an și de licență, a activităților individuale, elaborarea suporturilor curriculare etc. (Petcu I., Scripnic E., Caisîn L.)</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista suportului curricular la programul de studii Zootehnie</li> <li>2. Planuri individuale ale cadrelor didactice</li> <li>3. Registre de planificare a activității catedrei Zootehnie Generală, catedrei Zootehnie specială pentru anii 2015-2016, 2016-2017</li> <li>4. Dări de seamă anuale despre activitatea didactico-metodică a catedrelor</li> <li>5. Lista suportului curricular la program</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea metodică a personalului se realizează prin elaborarea și editarea manualelor, cursurilor de prelegeri, îndrumărilor metodice. Acțiunile planificate referitor la activitatea metodică sunt planificate în planul individual al cadrului didactic și în registrele de planificare a activității catedrei.</p> <p>Monitorizarea acestora are loc prin intermediul ședințelor de catedra, iar consemnarea realizării acestora este efectuată în darea de seamă anuală a activității catedrei.</p> <p>Gradul de realizare a activității metodice este demonstrat de asigurarea bună a necesităților programului de studiu cu manuale, îndrumare metodice, teste de evaluare etc.</p> <p>Susținerea activității metodice din partea instituției ține de acoperirea costurilor de editare a suporturilor curriculare și luarea în considerație a activității metodice în cadrul concursului „Profesorul anului”.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament privind evaluarea curentă a personalului didactic, științifico-didactic și științific (2016)</li> <li>2. Fisa de evaluare a activității didactice de către student</li> <li>3. Fișa de evaluare colegială</li> <li>4. Fișa generalizatoare de evaluare a cadrului didactic</li> <li>5. Extrase din PV ale ședințelor de concurs</li> <li>6. Registru de asistare la ore a cadrelor didactice de la catedră</li> <li>7. PV ale catedrei Zootehnie speciala cu privire la lecțiile publice</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UASM are prevăzute proceduri de evaluare a personalului academic și le aplică în conformitate cu cadrul normativ în vigoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- autoevaluarea (la etapa de concurs pentru postul didactic);</li> <li>- evaluarea calității cursului de către studenți (semestrial);</li> <li>- evaluarea de către șeful de catedră (anuală);</li> <li>- evaluarea de către colegi (după frecventarea lecțiilor publice);</li> <li>- evaluarea de către Comisia de concurs (la etapa de concurs pentru postul didactic: Rotaru I., f-ția de prof. univ. inter., 2015; Caisin L., f-ția de prof. univ. inter., a. 2017).</li> </ul> <p>Fișa generalizatoare de evaluare a cadrului didactic cuprinde 10 criterii de evaluare: 1. Activitatea didactico-metodică; 2. Activitatea de cercetare; 3. Activitate educativă și sportivă; 4. Activitate de extensiune universitară, cooperarea cu mediul de afaceri; 5. Promovarea imaginii UASM, orientarea profesională; 6. Recunoașterea performanțelor; 7. Evaluarea colegială; 8. Evaluarea de către șeful de catedră; 9. Evaluarea de către alte persoane sau comisii abilitate; 10. Evaluarea de către studenți.</p> <p>Colegii evaluează lecțiile publice, materialele didactice, activitatea de cercetare, participarea la activitatea extracurriculară etc. În cea mai mare parte aprecierea dată de colegi este bună.</p> <p>Sistemul de evaluare a personalului academic la nivel de instituție, facultate și catedră este eficient și promovează performanța academică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

#### 5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registre de planificare a activității catedrei (anii 2012-2017)</li> <li>2. Planuri individuale ale cadrelor didactice</li> <li>3. Liste ale publicațiilor științifice (anii 2011-2017)</li> <li>4. Lista proiectelor de cercetare realizate cu participarea personalului academic</li> <li>5. Ordine ale Rectorului UASM cu referire la premirea câștigătorilor Concursului „Profesorul Anului”</li> </ol>
<b>Constatări</b>	La programul de studiu Zootehnie, activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b> făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>tehnologic a personalului academic este planificată în planurile individuale ale cadrelor didactice (<i>Compart. Activitate de cercetare și transfer tehnologic</i>) și registrele de planificare a activității catedrei anuale (<i>Comp. VI. Planul activității de cercetare și transfer tehnologic</i>).</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este susținută prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprijinirea logistică și financiară a studiilor de doctorat: Secrieri S. (dr., 2015), Rotaru I. (dr. hab., 2014), Caisîn L. (dr. hab., 2015);</li> <li>- crearea școlii doctorale;</li> <li>- suportarea cheltuielilor pentru deplasări la manifestări științifice, de ex. conf. Intern. anuală organizată de UAȘMV, Iași (achitarea drumului tur-retur și diurna);</li> <li>- cofinanțarea proiectelor de cercetare, de ex. la Proiectul transfrontalier (ferma didactică, Lab. de determinare a calității cărnii și laptelui), UASM a contribuit cu 10%; Proiectul finanțat de FAO (laboratorul de genetică), asigurarea reparației capitale a încăperii;</li> <li>- publicarea gratis în Revista Știința Agricolă și a lucrărilor științifice editate la aniversările UASM și a facultății;</li> <li>- asigurarea activităților de realizare a tezelor de licență și a cercului studentesc;</li> <li>- organizarea anuală a Conferințelor științifice studentești și a masteranzilor;</li> <li>- organizarea Conferințelor jubiliare ale Instituției și ale Facultății.</li> <li>- organizarea concursului „Profesorul anului”, includerea activității de cercetare ca criteriu important; al și de promovare la posturi didactice;</li> <li>- premiarea cu 1000 euro pentru articol publicat în reviste cotate ISI cu o periodicitate nu mai mică de 2 ori pe an.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raport privind activitatea științifică și inovațională a UASM</li> <li>2. Dări de seama a proiectelor de cercetare realizate cu participarea personalului academic</li> <li>3. Lista cu comunicări științifice/manifestații științifice</li> <li>4. Liste ale publicațiilor științifice (anii 2011-2017)</li> <li>5. Diplome de participare la Manifestări științifice</li> <li>6. Medalii de la Saloanele de invenții</li> <li>7. Lista tezelor de doctor/doctor habilitat susținute</li> <li>8. link-ul: <a href="http://www.porc.bioflux.com.ro">www.porc.bioflux.com.ro</a></li> <li>9. Acte de implementare</li> <li>10. Elaborarea de recomandări</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este monitorizată prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- publicații științifice în reviste naționale, internaționale și internaționale cu factor ISI (dr. hab. Caisîn L., 2 articole);</li> <li>- participări la manifestații științifice: Simp. Științific anual la UȘAMV din București (Rotaru I., Eremia N. Scripnic E., Radionov V., Mardari T.); Simp. Științific anual la UȘAMV la Timișoara (Rotaru L., Eremia N. Scripnic E.); Conf. șt. AȘM din R. Belarus (Rotaru I.) Salalonul EVRO-invent din Iași, salonul de Invenții din Timișoara, INFO-Moldova Chișinău (Eremia N. și col; Caisîn L. și col.) etc.;</li> <li>- participări în proiecte naționale (4) și internaționale (5) de cercetare științifică:</li> </ul> <p>2015-2018, Asigurarea unor standarde superioare la creșterea animalelor și calitatea produselor animaliere prin utilizarea unor aditivi furajeri, cond. conf. Caisîn L.</p> <p>2016-2018, Metode de sporire a producției de lapte a caprinelor crescute în regiunea bazinului</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>Mării Negre, (AUF), cond. Petcu V.  2016-2017, Optmising the use of foreges for efficient feeding of dairy cows in the conditions on the SAUM farm, cond. conf. Caisîn L.  2015-2018, Asigurarea unor standarde superioare la creșterea animalelor și calitatea produselor animaliere prin utilizarea unor aditivi furajeri, cond. conf. Caisîn L.  2016-2018, Metode de sporire a producției de lapte a caprinelor crescute în regiunea bazinului Mării Negre, (AUF), cond. Petcu V.  2016-2017, Optmising the use of foreges for efficient feeding of dairy cows in the conditions on the SAUM farm, cond. conf. Caisîn L.</p> <p>- susținerea tezelor de doctorat (Secieru S.; Rotaru I., Caisîn L.);  - acte de implementare (7):  1) a brevetelor de invenție nr. 3576G22009.04.30 și nr. 2184G22003.06.30 la întreprinderea de creștere a păsărilor și a producere a cărnii LUX SP s. Sadaclia, r. Basarabeasca (2013) – conf. E. Scripnic;  2) a adsorbantului de micotoxine „Vitacorm-REO<sup>AG</sup>” la ferma de suine SA „Flor-Nuc”, s. Gura Căinarului, r. Florești (2012) – conf. Caisîn L.  3) a aditivului nutrițional Vitacorm BSR la stupina din s. Fundul Galbenei, Hâncești (prof. univ. Eremeia)  - dări de seamă anuale;  - rapoarte de autoevaluare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Transfer tehnologic al cercetărilor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Diploma de doctor în științe  2. Lista suportului curricular la programul de studiu  3. Teme ale tezelor de an și licență</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt reflectate în programul de studiu de licență prin completarea conținutului suportului curricular (N. Eremeia, dsp. Apicultură, Caisîn L., dsp. Nutriția și alimentația animalelor) și la realizarea cercetărilor în cadrul tezelor de licență. prin coordonarea cercului științific studentesc, prin susținerea tezelor de doctor (Secieri S., Rotari I., Caisîn L.).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Sporirea calificării personalului prin susținerea tezelor de doctor și doctor habilitat.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

## Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

#### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul facultății</li> <li>2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de decan</li> <li>3. Regulamentul catedrei</li> <li>4. Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de șef de catedră și alte regulamente</li> <li>5. Organigrama statele de funcții, fiind stipulate în documentul instituțional „Modalități de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar”</li> <li>6. Contractul individual de muncă pentru funcția decan</li> <li>7. Contract individual de muncă pentru funcția șef departament</li> <li>8. Contractul individual de muncă pentru funcția metodist principal</li> <li>9. Contractul individual de muncă pentru funcția laborant</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar în UAȘM are loc în conformitate cu legislația națională în vigoare (Codul muncii al RM, Codul Educației al RM) și a actelor normative instituționale elaborate (regulamente).</p> <p>Pentru funcțiile de decan și șef de catedra, după promovarea concursului de către candidați sunt emise ordinele Rectorului UASM.</p> <p>Prodecanul este numit prin ordinul Rectorului UASM în baza demersului decanului.</p> <p>Metodistii sunt recrutați în baza propunerii decanului, iar laboranții – la propunerea șefilor de catedra.</p> <p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu de licență Zootehnie se face în conformitate cu legislația muncii națională în vigoare prin: întocmirea și semnarea contractelor individuale de muncă, semnarea fișei de post, familiarizarea cu regulile de protecție a muncii, evidența și planificarea concediilor</p> <p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu de licență se face în strictă conformitate cu legislația muncii de post, familiarizarea cu regulile de protecție a muncii, evidența și planificarea concediilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

#### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planuri cadastrale ale spațiilor de studii</li> <li>2. Date despre suprafața spațiilor ale catedrei Biotehnologiei în zootehnie</li> <li>3. Autorizație sanitară de funcționare nr. 3582 din 25.03.2015, valabilă până la 01.09.2020.</li> <li>4. Planuri cadastrale ale spațiilor de studii</li> <li>5. Date despre suprafața spațiilor ale catedrei</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Înstruirea/cercetarea în cadrul programului de studiu de licență se realizează în încăperi proprii ale UASM de pe str. Mircești, mun. Chișinău.</p> <p>Studentii Programului Zootehnie își desfășoară activitatea în blocurile de studii din strada Mircești, mun. Chișinău. Prelegerile, lecțiile practice și seminarele la unitățile de curs din programul respectiv se țin la catedrele respective, care sunt dotate cu aule (săli de curs), săli de seminare și lecții practice, etc. în număr de 45, cu suprafața totală de cca 2243,1 m<sup>2</sup>, inclusiv săli de curs în număr de 16, cu suprafața totală de 879,18 m<sup>2</sup>, săli de seminare și lecții practice în număr de 24 cu suprafața totală de 1111,92 m<sup>2</sup>, cât și terenuri, săli destinate pentru orele de</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>educație fizică în număr de 8, cu suprafața totală de 8071 m<sup>2</sup> etc. În scopul bunei activități, la începutul fiecărui an universitar se întocmește Planul de dezvoltare a spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare la programul de studiu în care sunt reflectate acțiunile privind dezvoltarea spațiilor de studii.</p> <p>Pentru pregătirea la specialitatea zootehnie sunt destinate următoarele spații: săli de curs – 17; săli de seminar – 17; săli de calculatoare – 1; biblioteci – 2; săli sportive – 1; laboratoare – 7.</p> <p>Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 17,58 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 22,2 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 22,2 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>La 01.09.2017 suprafața spațiilor educaționale ce revine în medie la un student la programul de studiu constituia 39,78 m<sup>2</sup>/student, iar pe categorii aceasta constituia: săli de curs – 17,58 m<sup>2</sup>/student, săli de seminare și lecții practice – 22,2 m<sup>2</sup>/student, săli destinate pentru educația fizică și teren sportiv – 161,42,4 m<sup>2</sup>/student, depășind substanțial normele stabilite. O situație similară a persistat și în perioada precedentă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Suprafețe mari de spații educaționale și de cercetare (39,78 m <sup>2</sup> /student).		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Liste de inventariere
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studiu de licență, inclusiv a celor cu necesități educaționale speciale</p> <p>S-a constatat că încăperile destinate procesului educațional sunt dotate conform standardelor tehnice (instalații electrice, de încălzire, sanitare, rețele informatice).</p> <p>Sălile destinate orelor de curs și seminare sunt utilitate cu mobilier corespunzător, iar unele și cu mijloace tehnice de instruire (proiectoare multimedia).</p> <p>Echipamente pentru cercetări sunt în stare lucrativă și se folosesc după destinație.</p> <p>Laboratoare educaționale ale UASM sunt echipate conform particularităților curriculare ale programului de studiu (cu mobilier special, nișă chimică, material ilustrativ, materiei și echipament corespunzător domeniului de studiu).</p> <p>Baza de materiale pentru realizarea activităților practice (seminare, laborator) și de cercetare la programul de studiu, în special echipamentele, mijloacele de învățământ și auxiliare curriculare sunt relevante, adică, pe de o parte, permit realizarea obiectivelor curriculare prestabilite, iar pe de alta, reflectă exigențele activității de producție și realizările progresului tehnico-științific. Toate</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>spațiile educaționale corespund cerințelor de securitate a muncii. În sala de calculatoare sunt prezente 12 calculatoare anul de producere 2012. Sala de calculatoare este accesibilă pentru studenți și profesori, este desemnat persoană responsabilă, sunt conectate la internet. Baza de materiale pentru realizarea activităților practice (seminare, lecții practice) și de cercetare la programul de studiu, în special echipamentele sunt învechite, mijloacele de învățământ și auxiliare curriculare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Renovarea laboratoarelor didactice si aprovizionarea cu aparataj modern		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lista cu titluri de carti/manuale/editii periodice pentru programul de studiu</li> <li>link: <a href="http://libuniv.md/">http://libuniv.md/</a> catalogul electronic</li> <li>Repozitoriul instituțional</li> <li>Lista achizițiilor de carte in perioada anilor 2011-2015</li> <li>Lista cu indicarea nr. de titluri si unitati de publicatii didactice si stiintifice in ultimii 10 ani</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Unitățile de curs incluse în programul sunt dotate cu titluri de carte / manuale / ediții periodice care se regăsesc în fondul Bibliotecii Republicane Științifice Agricole (BRȘA) din cadrul UASM. Biblioteca asigură continuu accesul electronic la publicațiile adecvate programului de studii, oferă posibilități ample de căutare prin intermediul unui ansamblu de baze de date, care includ: două baze de date proprii bibliografice <a href="http://libuniv.md/">http://libuniv.md/</a> catalogul electronic și cu text integral repositoariul instituțional - două baze de date internaționale în care BRȘA integrează meta-date la nivel național (AGRIS și e-LIBRARY.RU); - trei baze de date accesibile prin abonament: AGORA, SCOPUS și “Legislația Republicii Moldova”. Accesul studenților este liber în toate sălile bibliotecii de luni până vineri între orele 8:30-18:00 în baza carnetului de cititor. În perioada de referință (2011-2017) BRȘA a fost completată cu 3790 titluri de carte (11,56 % din ele sau 438 fiind specifice programului de studiu) în număr de 13776 exemplare sau 7,2 % din ele sau 997 fiind specifice programului de studiu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Asigurarea continuă a accesului electronic la publicațiile adecvate programului de studii.		
<b>Recomandări</b>	Dezvoltarea unui algoritm mai simplificat (cu număr mai mic de pași) de accesare a catalogului electronic.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>link: <a href="http://libuniv.md/">http://libuniv.md/</a> catalogul electronic</li> <li>Repozitoriul instituțional</li> <li>Platforma educationala moodle.uasm.md.</li> <li>Lista suportului curricular la programul de studiu</li> <li>Lista cu titluri de carti/manuale/editii periodice pentru programul de studiu</li> </ol>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studiu de licență este asigurat cu suport curricular fizic și electronic. Programul de studiu de licență este asigurat cu suport curricular (fizic și/sau electronic) prin îndrumări metodice în număr de 78, ceea ce acoperă 96 % din totalul unităților de curs care solicită elementul respectiv, precum și a 33 manuale/note de curs elaborate de cadrele, plasarea a 39 cursuri pe platforma moodle.uasm.md, plasarea în rețeaua locală a testelor de evaluare la toate unitățile de curs.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	<b>Pondere (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	Plasarea în rețeaua locală a testelor de evaluare la toate unitățile de curs pe platforma moodle.uasm.md		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistemul Universitatii Agrare de Stat din Moldova de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și de cercetare (PV nr.8 din 30.06.2016)</li> <li>2. Raport cu privire la executarea bugetului UASM</li> <li>3. Alocatii pentru Facultatea de Medicina Veterinara și Știința Animalelor (anii 2012-2017)</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Procedurile de planificare și alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării se efectuează conform Sistemului instituțional de alocare a fondurilor. Elementele de baza ale Sistemului sunt: acumularea informației despre necesitățile subdiviziunilor structurale ale UASM (catedre, laboratoare etc); analiza informației respective de către organele de conducere a UASM; luarea deciziei despre alocarea acestora. Valorificarea fondurilor destinate procesului educațional și de cercetare (prezentate în Bugetul anual al UASM) este discutată, prezentată și aprobată la Consiliul de Dezvoltare Strategică a UASM și Senatul UASM.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu;	<b>Pondere (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Atragerea proiectelor internaționale și naționale pentru realizarea procesului educațional și cercetări		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistemul instituțional de planificare și aprobare a taxelor de studii (PV nr. 31 din 26.07.2016 a Consiliului de Administrație)</li> <li>2. Contracte (model)</li> <li>3. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenți (PV nr. 30 din 19.06.2016 a Consiliului de administrație)</li> <li>4. Regulamente instituționale</li> <li>5. Date statistice cu referire la ponderea studenților care au beneficiat de burse</li> <li>6. Ordine cu privire la premiile studenților</li> <li>7. Liste de plată</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în</b>	Studenții înscriși la programul de studiu de licență beneficiază de burse și alte forme de sprijin material alocate în conformitate cu procedurile stabilite și aprobate de instituție în baza cadrului		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>legal existent.</p> <p>Date statistice cu referire la ponderea studentilor programului care au beneficiat de burse in perioada anilor 2012-2017 a fost de cca 70%.</p> <p>Printre alte forme de sprijin material de care au beneficiat studentii programului sunt: premii pentru rezultate remarcabile la invatatura și activitate extracurriculara; cadouri în cadrul concursului “Balul Bobocilor”; scutirea de 50 % din taxa de cazare a studenților proveniți din familii social vulnerabile, oferirea ajutoarelor materiale studenților-familiști cu copii, oferirea ajutoarelor materiale studenților în anumite situații de excepție, restituirea costului biletelor de călătorie la sărbători.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursele și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>	Restituirea costului biletelor de călătorie la sărbători		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

##### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Date statistice cu referire la rata de asigurare a studentilor programului Biotehnoologiei agricole cu cămin (anii 2012-2017)		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studenții programului de studiu sunt cazați în căminul UASM amplasat în campusul din strada str. Mircești 21/1. Numărul locurilor de cazare în cămine este de 155 studenți. Suprafața de cazare medie ce revine la un student constituie cca. 6 m<sup>2</sup> per student, fiind cazați a câte 2-3 în fiecare odaie, în funcție de mărimea acesteia.</p> <p>În timpul interviului cu studenți s-a constatat că nivelul sanitaro-igienic în cămin este foarte slab (prezența insectelor, lipsa băilor și apei calde). Baia centrală se află în afara căminului. Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea este efectuată odată în an de către UASM sau de către studenți după necesitate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	0,5 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție de 10-50%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>	Acoperirea integrală a solicitărilor cu privire la cazare.		
<b>Recomandări</b>	Asigurarea studenților cu băi, cantine, reparația timpurie a camerelor și încăperii căminului, efectuarea trimestrială a dezinsecției, dezinfecției și deratizării.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Ridicarea nivelului de trai și sanitaro-igienic al studenților.		

#### Standard de acreditare 7. Managementul informației

##### Criteriul 7.1. Accesul la informație

##### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Borderouri de examinare</p> <p>2. Chestionar de evaluare a nivelului de satisfacție a studenților la programul de studiu biotehnoologiei agricole;</p> <p>3. Regulamentul „Sistemul instituțional de comunicare internă, gestionare și asigurare a transparenței informației cu privire la programul de studiu”.</p>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<p>4. Baza de date a diplomelor eliberate la programele de studiu;</p> <p>5. Registru de evidență a suplimentelor</p> <p>6. Proceduri privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor pentru gestionarea programului de studiu</p> <p>7. Programul „Student”</p> <p>8. Plasarea în câmpul munci a absolvenților</p> <p>9. Confirmare de sosire la locul de muncă</p> <p>10. Fișa de evaluare colegială a cadrului didactic</p> <p>11. Planul de perfecționare a cadrelor didactice în străinătate pentru anul 2018</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția de învățământ dispune de procese relevante de colectare a informației despre parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseul profesional al acestora. Acestea se realizează pe suport hârtie și în web – programul „Student”.</p> <p>În chestionar este evaluată opinia studenților cu privire la: metodele și mijloacele didactice utilizate la cursuri și seminarii, pregătirea profesională a studenților, bibliografia utilizată pentru cursuri/seminare, etc., calitatea procesului educațional, etc..</p> <p>Instituția de învățământ superior dispune de un sistem/mecanism de colectare, analiză și utilizare a informațiilor (registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate, registre de evidență și eliberare a diplomelor de studii).</p> <p>În regulamentul este indicat: comunicarea informației interne și externe, gestionarea informației cu privire la programele de studii, asigurarea transparenței informației cu privire la programul de studii;</p> <p>În baza de date a diplomelor de studiu sunt indicate: nume, prenume, anul absolvirii, forma de studii, diploma eliberată, buletin de identitate.</p> <p>În registrul de evidență a suplimentelor sunt indicate: data, nume/prenume, seria, nr. diplomei, semnătura.</p> <p>În proceduri privind colectarea informației este indicat: organizarea colectării informațiilor aferente programului de studiu, analiza și utilizarea informațiilor pentru gestionarea programului de studiu.</p> <p>Accesul este securizat. În baza de date „Student” – sunt indicate datele personale ale studentului (nume, prenume, sex, data nașterii, locul nașterii, adresa părinților, mediul, viza de domiciliu permanent – raionul, localitatea, strada, nr. bloc, apartament, telefon – domiciliu, GSM); sunt indicate rezultatele studenților din semestrele academice;</p> <p>Plasarea în câmpul după absolvirea licenței, confirmarea este adusă la decenat timp de o lună de zile după angajare.</p> <p>În fișa de evaluare colegială sunt analizate criteriile: activitatea didactico-metodică, activitatea de cercetare și educativă, încadrarea în activitățile catedrei, comunității academice și ale mediului economico-social.</p> <p>În planul de perfecționare este indicat: date personale, facultatea, denumirea instituției unde va fi efectuată perfecționarea și facultatea, țara și perioada de perfecționare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Realizarea mai riguroasă a procesului de colectare, stocare și utilizare a informației despre traseele profesionale ale studenților absolvenți.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Registrele de evidență a carnetelor de note și de student</p> <p>2. Deciziile Comisiilor examenelor de licență cu privire la conferirea calificării</p> <p>3. Statele de funcții la programul de studii Zotehnie pentru anul 2016-2017</p> <p>4. Ordinele rectorului cu privire la admiterea la examenele de licență</p> <p>5. Ordinele rectorului cu privire la absolvirea UASM</p>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

	<b>6. Borderouri de examinare</b> <b>7. Programul „Student”</b>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de baze de date ce conține informații cu referire la programul de studiu de licență (cadre didactice, studenți, absolvenți, note etc.);</p> <p>Registrul de evidență a carnetor de note și de student cuprinde: nume/prenume, specialitate, nr. carnetului de note, nr. carnetului de student, semnătura;</p> <p>Deciziile despre examenele de licență cu privire la conferirea calificării sunt elaborate de comisiile de evaluare, din ele fac parte cadre didactice specializate în domeniu, dar activează în afara instituției.</p> <p>În statele de funcții este indicat: denumirea postului, nume/prenume, anul nașterii, vechimea științifico-pedagogică, titlul științific/ științifico-didactic, titular/cumul, discipline citate în cadrul programului, unități/ore;</p> <p>În ordine este prezentată lista studenților admiși pentru admiterea licenței și lista studenților care au susținut examenele de licență;</p> <p>Accesul la baza de date a studenților și angajaților programului de studiu de licență este securizat și restricționat. Accesul se realizează doar cu permisiunea decanului, accesul se face doar de la calculatorul secretarei de la decanat.</p> <p>În baza de date „Student” sunt indicate datele personale ale studentului (nume, prenume, sex, data nașterii, locul nașterii, adresa părinților, mediul, viza de domiciliu permanent – raionul, localitatea, strada, nr. bloc, apartament, telefon – domiciliu, GSM); sunt indicate rezultatele studenților din semestrele academice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.uasm.md">http://www.uasm.md</a></li> <li>Ordin nr. 133 din 28 iunie 2016 cu privire la administrarea site-ului UASM;</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pe site-ul instituției de învățământ sunt plasate informații cu privire la programul de studiu evaluat: oferta educațională, oferta la admitere documentele normative și instituționale necesare pentru studenți și cadre didactice privind organizarea și desfășurarea procesului de studiu, regulamente privind organizarea procesului de studiu.</p> <p>În ordinul privind adminstrarea site-ului sunt indicate persoanele responsabile de administrarea site-ului și responsabilitățile acestora.</p> <p>Conținutul informațiilor plasate este actual. Site-ul instituției este actualizat periodic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea periodică a informației pe pagina web.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.uasm.md">http://www.uasm.md</a></li> <li><a href="https://moodle.uasm.md/moodle/">https://moodle.uasm.md/moodle/</a></li> <li>Regulamentul de privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenți</li> <li>Ordin nr. 55 din 13.02.2018 cu privire la indemnizațiile copiilor orfani</li> <li>Regulamentul privind funcționarea căminelor UASM</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pe site-ul instituției sunt indicate: regulamentul de admitere, disciplinele la specialitate și curriculum-urile de la fiecare disciplină, lista lucrărilor științifice ale cadrelor didactice.</p> <p>Pe platforma Moodle sunt indicate suporturile de curs (format PDF) pentru fiecare disciplină, teste de evaluare pentru discipline.</p> <p>Accesând site-ul universității la rubrica facultăți poate fi vizualizată activitatea didactică și științifică, extensiunea universitară, activitatea științifică a studenților și masteranzilor ș. a.</p> <p>Pe site-ul universității este plasată cartea despre absolvenții universității în perioada 1933-2013, unde sunt indicate personalitățile notorii ale universității și rezultatele acestora. Administrația încearcă la programul respectiv să realizeze o bază de date cu privire la angajarea absolvenților din 2013-prezent.</p> <p>Studenții programul de studiu de licență sunt informați cu privire la modalitatea de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material (burse sociale) prin panouri informative, aviziere;</p> <p>Studenții programului de studiu de licență sunt informați cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine prin panouri informative, aviziere etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Prezența pe pagina web a instituției a Registrului Absolvenților UASM (1933-2013).		
<b>Recomandări</b>	Plasarea pe pagina web a instituției și altor rețele de socializare a informației cu privire la modalitatea de cazare în cămine, acordarea bursei, inserția în câmpul muncii a absolvenților.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Document intern „Mecanismul intern de asigurare a calității privind monitorizarea, autoevaluarea și revizuirea programului de studiu” – indicație metodică (2016);</li> <li>Proceduri de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, aprobat CA al UASM, pr. verb. Nr.30 din 19 iunie 2016;</li> <li>Regulamentul privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat, aprobat CA al UASM, pr. verb. Nr.7 din 10 iulie 2016;</li> <li>Proceduri de evaluare a programelor de studii, aprobate la CA al UASM, pr. verb. Nr.31 din 26 iunie 2016;</li> <li>Procese verbale ale structurilor responsabile de asigurarea calității,</li> <li>Opiniile reprezentanților mediului de afaceri,</li> <li>Chestionarele absolvenților privind evaluarea programului de studiu,</li> <li>Fișe de analiză a satisfacției studenților.</li> <li>Extrase din procesele verbale ale Cons. Facultății de zootehnie și biotehnologiei, cu examinarea rezultatelor sesiunilor de iarnă și de vară și respectarea calendarului academic (2012-2016).</li> <li>Platforma <a href="http://www.moodle.uasm.md">www.moodle.uasm.md</a>.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	UASM dispune de proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studiu. Sunt prezentate dovezi referitor la aplicarea documentelor de referință: Extrase din procesele verbale ale Cons. Facultății, cu examinarea rezultatelor sesiunilor de iarnă

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b>procesul de evaluare externă</b>	<p>si de vara, respectarea calendarului academic (2012-2016); Rezultatele sondajelor absolvenților si studenților privind monitorizarea calității studiilor la specialitate, discutate in cadrul ședinței catedrei Biotehnologii în zootehnie, PV nr. 2 din 07.12.2015; Extras din PV nr.3 din 21.10.2015, discutarea chestionării studenților privind monitorizarea calității studiilor la specialitatea <i>Zootehnie</i> (PV nr.8 din 18.06.2016).</p> <p>A fost prezentat raportul de autoevaluare a specialității 0811.6-Zootehnie, aprobat la Consiliul facultății, pr. verb. nr 2 din 21.09.2006, Planul de activitate privind înlăturarea obiecțiilor din raportul de autoevaluare la specialitatea 0811.6–Zootehnie; rezultatele chestionării privind implicarea studenților programului de studii <i>Zootehnie</i> in procesul de autoevaluare.</p> <p>Conform dovezilor prezentate, Programul de studiu <i>Zootehnie</i> este revizuit o data la 5 ani. Anual, la necesitate, pot fi efectuate unele modificări minore (fapt confirmat in cadrul interviului cu profesorii care asigura programul – transferul unui curs dintr-un semestru in altul, actualizarea denumirii unui curs). De asemenea, se iau in considerare solicitarile studentilor (transferul perioadei de stagiu), lucru evidentiat in cadrul interviului cu studentii.</p> <p>Pentru revizuirea planului de studii a programului, se creaza un grup de lucru, se discuta in catedra, la Consiliul facultății apoi se aproba de Senat. La ședințele Consiliului facultății se analizează eficacitatea formelor de desfășurare a probelor de evaluare.</p> <p>În același timp, programul de studii de licență 0811.6–Zootehnie a suportat numeroase modificări și transferuri organizaționale (de la o facultate la alta), fapt ce a perturbat trasabilitatea ofertei educaționale și a procesului de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instituția dispune și aplică proceduri de monitorizare și revizuire a programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Monitorizarea, revizuirea și îmbunătățirea periodică a programului de studii de licență 0811.6–Zootehnie în baza solicitărilor parvenite din partea societății,</p> <p>Monitorizarea, revizuirea și îmbunătățirea periodică a programului de studii de licență 0811.6–Zootehnie ținând cont de opinia beneficiarilor: studenți, absolvenți, angajatori.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Asigurarea stabilității programului de studii de licență 0811.6–Zootehnie, fără modificări de ordin organizațional		

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Document instituțional „Mecanismul intern de asigurare a calității privind monitorizarea, autoevaluarea și revizuirea programului de studiu” – indicație metodică (2016)</li> <li>2. Proceduri de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, aprobat CA al UASM, PV nr.30 din 19 iunie 2016</li> <li>3. Proceduri de evaluare a programelor de studii, aprobate aprobat CA al UASM, pr. verb. Nr.31 din 26 iunie 2016</li> <li>4. Extrase din PV-le ale Cons. Facultății de Zootehnie și biotehnologii, cu examinarea rezultatelor sesiunilor de iarna si de vara, respectarea calendarului academic (2012-2016, anexa 9.13)</li> <li>5. Extrase din PV-le ale ședințelor catedrei Zootehnie (anterior – Zootehnie generala și Zootehnie speciala) (PV nr. 12 din 28.06.2017) (Zootehnie generala); PV nr. 3 , catedra Zootehnie specială din 07.09.2017); PV nr. 6 din 24.11.2017) al catedrei Zootehnie.</li> <li>6. Planul de activitate privind înlăturarea obiecțiilor din raportul de autoevaluare la specialitatea 0811.6 Zootehnie</li> <li>7. Planurile anuale de activitate metodică-didactică și științifică a catedrei Zootehnie - din 21.07. 2017, ord. nr. 167 (anterior 2 catedre - Zootehnie generala și Zootehnie speciala)</li> <li>8. Dările de seama anuale ale catedrelor Zootehnie generala și Zootehnie speciala</li> <li>9. Registrul evidentei executării dispozițiilor de studii la program.</li> <li>10. Rezultatele sondajelor studenților si absolvenților Programului Zootehnie (extras PV nr. 8 din 18.06.2016).</li> <li>11. Lucrări metodice privind elaborare teze de licență</li> <li>12. Manuale, indicații metodice</li> <li>13. Suporturi de curs, plasate pe platforma "Moodle.uasm.md"</li> <li>14. Indicații metodice referitor la cultura comunicării</li> <li>15. Ghidul UASM privind elaborarea și susținerea tezelor/proiectelor de licență.</li> </ol>
--	---

**Constatări  
făcute în  
timpul  
procesului  
de evaluare  
externă**

În vederea asigurării calității proceselor de predare-învățare-evaluare la UASM există proceduri interne care prevăd monitorizarea la nivel de instituție/facultate//catedră a nivelului de pregătire a subdiviziunilor universitare pentru desfășurarea activităților didactice; asistarea șefilor de catedre și a membrilor comitetului de evaluare internă (CEI) din facultăți la activități didactice, asistarea colaboratorilor facultăților la activități didactice publice în cadrul concursurilor de ocupare a posturilor didactice vacante/obținerea titlurilor didactico-științifice, monitorizarea și auditul probelor de evaluare curentă și finală de către șefii de catedre, membrii CEI din facultăți și colaboratorii catedrei, desfășurarea sondajelor Evaluarea cursului, analiza rezultatelor în cadrul Fișei de analiză a sondajului.

Analiza proceselor de predare-învățare-evaluare (pr.verb. nr. 12 din 28.06.2017) (Zootehnie generala); Pv nr. 3, catedra Zootehnie speciala din 07.09.2017), inclusiv organizarea stagiilor de practică și rezultatele procesului de învățare (PV nr. 6 din 24.11.2017) al catedrei Zootehnie sunt reflectate în procesele verbale ale catedrei Zootehnie (anterior – Zootehnie generala și Zootehnie speciala).

Sunt prezentate registrele evidentei dispozițiilor de studii (personificate), în care profesorii țin evidența nu doar a orelor auditoriale, dar și a orelor individuale (ghidarea studenților).

Anual este elaborat planul de activitate metodică-didactică și științifică a cadrelor ce asigură programul de studiu *Zootehnie*, aprobat la ședința catedrei (proces verbale) și se aprobă la consiliul facultății.

Planificarea pe catedră se regăsește în planurile individuale ale profesorilor. Drept dovadă a îndeplinirii planurilor individuale, servesc: Darea de seamă anuală a catedrei cu lista publicațiilor cadrelor didactice.

Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt planificate, fiind incluse în procedurile interne (Proceduri de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, aprobat CA al UASM, PV nr.30 din 19 iunie 2016), fiind incluse în graficul semestrial, comunicate studenților și titularilor de curs la începutul anului universitar. Studenții (conform interviului) au posibilitatea să-și aleagă forma de evaluare (scris-oral- la calculator).

În vederea asigurării calității proceselor de predare-învățare-evaluare se analizează nivelul de pregătire a subdiviziunilor universitare pentru desfășurarea activităților didactice pentru noul an de studii.

Implicarea personalului angajat în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii presupune participarea în calitate de membru în activitatea Comitetului de asigurare internă a calității (CAIC), asistența colegială la ore cu discutarea lecțiilor publice, participarea la diferite evenimente de perfecționare, seminare științifice, etc.

Au fost prezentate dovezile – componenta Comitetului de asigurare internă a calității (CAIC) (aprobată anual), procesele verbale ale ședințelor.

Implicarea angajatorilor în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii se realizează prin cooperarea activă cu aceștia (proces verbale, discuții din timpul interviului cu angajatorii).

Studenții sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare prin următoarele acțiuni: participa în calitate de membru a Comitetului de asigurare internă a calității; completează chestionare la finele cursului.

Rezultatele sondajelor absolvenților și studenților la specialitatea *Zootehnie* privind monitorizarea calității studiilor la specialitate sunt discutate în cadrul ședinței catedrei, PV nr 2 din 07.12.2015; extras din PV Nr.3 din 21.10.2015, extras PV nr 8 din 18.06.2016 (absolvenți).

Rezultatele sondajelor sunt luate în considerare pentru anul universitar următor, în cadrul revizuirii curriculei (conform interviurilor cu profesorii și studenții).

Angajatorii sunt implicați în planificarea și revizuirea planurilor de studii și a curriculei, anual se organizează mese rotunde.

Facultatea și catedra întreprind măsuri de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare.

În vederea studierii opiniei reprezentanților mediului de afaceri, a exigențelor acestora față de competențele deținute de absolvenți se realizează sondaje ale beneficiarilor Programul de studiu *Zootehnie*, care sunt examinate ulterior și se regăsesc în propunerile de ameliorare a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, a planurilor de învățământ și curriculele disciplinelor;

Propunerile de ameliorare a calității proceselor de predare-învățare-evaluare se regăsesc și în Ghidul pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență în vederea actualizării temelor și la sporirea calității tezelor.

Acțiunile întreprinse în vederea prevenirii plagiatului tezelor de licență: solicitarea unei declarații scrise de la absolvenți; implementarea unui program anti plagiat (CROT), din 2013.

Procedura de verificare și admitere a tezelor la susținere este stipulată în Ghidul privind elaborarea și susținerea tezelor/proiectelor de licență și Recomandări metodice privind elaborarea și susținerea tezelor de licență. Temele tezelor de licență sunt propuse de cadrele didactice, aprobate în catedră și de Consiliul facultății.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea studenților și angajatorilor în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii. Programul de studii de licență <i>Zootehnie</i> este monitorizat continuu. În instituție sunt întreprinse acțiuni de prevenire a plagierii tezelor de licență.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Document intern „Mecanismul intern de asigurare a calității privind monitorizarea, autoevaluarea și revizuirea programului de studiu” – indicație metodică (2016); Ordinul rectorului UASM nr. 765 din 17.11.2017</li> <li>2. Rapoartele de audit intern pe Program și rapoartele anuale Analiza SMC (din 2012-2017).</li> <li>3. Planul de activitate a Comitetului de evaluare internă a calității pentru programul 0811.6 - Zootehnie, elaborat anual, aprobat la ședința Comitetului de evaluare internă a calității.</li> <li>4. PV ale Comitetului de evaluare internă a calității pentru programul 0811.6 - Zootehnie,</li> <li>5. Planul de activitate a Comitetului de evaluare internă a calității pentru programul 0811.6 - Zootehnie, elaborat anual, aprobat la ședința CEI;</li> <li>6. Fisele cu sondajele absolvenților și studenților privind monitorizarea calității studiilor la specialitate.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Deoarece UASM deține certificare ISO-9001 varianta:2015, certificat de RINA SIMTEX, CO, există o serie de proceduri interne, conforme standardului ISO-9001 varianta:2015. În conformitate cu acesta, anual se întocmește orarul auditurilor interne pe fiecare program de studii, aprobat prin ordinul rectorului UASM (ultimul - Ordinul rectorului UASM nr. 765 din 17.11.2017). Pot fi numiți auditori doar deținătorii de certificate de auditor intern, conform ISO 19011:2002.</p> <p>Ulterior, rezultatele auditurilor interne se discută la CA al UASM și este prezentat spre discuție la Senatul UASM.</p> <p>Anual, se realizează analiza sistemului de management al calității, cu evidențierea punctelor slabe și forte, acțiuni corective și acțiuni de îmbunătățire /urmărire. Analiza SMC, după Senatul UASM este discutată în fiecare subdiviziune, în vederea asigurării măsurilor corective și acțiunilor de îmbunătățire /urmărire.</p> <p>Inițial, se discută la nivelul consiliului facultății (pr.verbal nr. 01 din 10.09.2015; pr.verbal nr. 01 din 06.10.2017).</p> <p>Ulterior, se evidențiază grupul de măsuri pentru asigurarea acțiunilor prevăzute. Acestea sunt detaliate la ședința catedrei, fiind formulate propuneri concrete, conform PV nr. 1 din 07.02.2017.</p> <p>Anual se elaborează și se aprobă la ședința CEI Planul de activitate a Comitetului de evaluare internă a calității pentru program. În program sunt stipulate activitățile preconizate și termenii realizării lor. La elaborarea programului participă cu propuneri și măsuri pentru îmbunătățirea Programului agenției economice beneficiari și, în mod obligatoriu, președinții comisiilor de evaluare a tezelor de licență, cu prezentarea dărilor de seamă. Rezultatele realizării măsurilor de îmbunătățire și implementarea lor conform planului de acțiuni elaborat este reflectat în raportul de analiză a SMC pe anul următor. Sondajele absolvenților și studenților privind monitorizarea calității studiilor la specialitate, discutate în cadrul ședinței catedrei, PV nr 2 din 07.12.2015.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul de studii de licență <i>Zootehnie</i> aplică proceduri eficiente de autoevaluare a programului de studiu		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b>Îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pr. verb.nr. 8 din 18.06.2016 al ședinței catedrei "Zootehnie speciala"</li> <li>2. Chestionar cu angajatorii programului 0811.6-Zootehnie</li> <li>3. Chestionar privind satisfacția studenților programului 0811.6-Zootehnie</li> <li>4. Sondaj sociologic pentru absolvenții programului 0811.6-Zootehnie.</li> <li>5. Proces verbal al ședinței cu absolvenții spec. Zootehnie din 16.06.2016</li> <li>6. Chestionar cu cadrele didactice ce asigura realizarea programului de studii de licență 0811.6 - Zootehnie</li> <li>7. Rapoartele anuale „Analiza SMC” (din 2012-2017)</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Beneficiarii programului de studiu de licență <i>Zootehnie</i> (studenți, absolvenți, angajatori) sunt chestionați periodic, conform chestionarelor tipizate. Rezultatele chestionărilor se analizează la ședința catedrei și Consiliul facultății. Ulterior pe baza rezultatelor și a solicitărilor sunt elaborate planurile de măsuri pentru îmbunătățirea calității programului <i>Zootehnie</i>.</p> <p>Chestionarea cadrelor didactice se realizează anual, la finele anului universitar, iar rezultatele chestionării se discută la Consiliul facultății. În baza chestionarelor se realizează fișa generalizatoare de evaluare a cadrului didactic, care conține criteriile de evaluare, baremul de apreciere, punctajul obținut efectiv în raport cu baremul (6 capitole, itemuri–102). Punctajul acumulat este reflectat în ancheta concursului „Profesorul anului”–UASM și se ia în considerație la trecerea prin concurs.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Beneficiarii programului de studiu de licență <i>Zootehnie</i> (studenți, absolvenți, angajatori) sunt implicați activ în autoevaluarea programului.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

##### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Document intern „Traseul absolventului”</li> <li>2. Regulamentul de funcționare a Centrului Universitar de ghidare și consiliere în cariera, aprobat de Senatul UASM, pr. verb. Nr.1 din 03.10.2014</li> <li>3. Regulament de orientare profesională, aprobat de CA UASM, pr. verb. Nr.31 din 26.07.2016</li> <li>4. Ordinul nr. 269 din 22 mai 2017 cu privire la crearea comisiei de repartizare și plasare în câmpul muncii</li> <li>5. PV nr. 5 din 20.06.2016 al ședinței de plasare în câmpul muncii al absolvenților programului de studii de licență 0811.6-Zootehnie</li> <li>6. PV nr. 3 din 08.06.2017 al ședinței de plasare în câmpul muncii al absolvenților programului de studii de licență 0811.6-Zootehnie</li> <li>7. Cartea „Absolventul UASM”</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de proceduri eficiente de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților. Catedra „Zootehnie” duce evidența absolvenților programului și traseului lor profesional. Facultatea ține registrul „Plasarea absolvenților în câmpul muncii”, în care sunt păstrate confirmările de sosire a absolventului la locul de muncă.</p> <p>Plasarea absolvenților în câmpul muncii se realizează conform solicitărilor parvenite de la agenți economici din domeniu, structuri ale organelor publice și de stat, ONG-ri.</p> <p>La UASM este urmărit traseul absolventului prin completarea documentului intern „Traseul absolventului”, în care se indică adresa, denumirea întreprinderii, funcția, telefoane de contact.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Facultatea tine registrul „Plasarea absolvenților în câmpul muncii”, este urmărit traseul absolventului prin completarea documentului intern „Traseul absolventului”.		
<b>Recomandări</b>	Testarea și evaluarea nivelului de pregătire al absolvenților programului de studii de către angajatori în perioada stagiilor de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de funcționare a Centrului Universitar de ghidare și consiliere în cariera, aprobat de Senatul UASM, pr. verb. Nr.1 din 03.10.2014</li> <li>2. Regulament de orientare profesională, aprobat de CA UASM, pr. verb. Nr.31 din 26.07.2016</li> <li>3. Planul de orientare profesională al FA pentru admiterea 2018</li> <li>4. Chestionar cu angajatorii programului de studii de licență 0811.6-Zootehnie</li> <li>5. Proces verbal al ședinței cu absolvenții programului de studii de licență 0811.6 – Zootehnie din 16.06.2016</li> <li>6. Registrul „Plasarea absolvenților în câmpul muncii”</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UASM dispune de structuri și de proceduri de ghidare și de consiliere în carieră:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Centrul Universitar de ghidare și consiliere în cariera, aprobat de Senatul UASM, PV nr.1 din 03.10.2014;</li> <li>2. Regulament de orientare profesională, aprobat de CA UASM, pr. verb. Nr.31 din 26.07.2016.</li> <li>3. Planul de orientare profesională a FA pentru admiterea 2018 include rutele și echipele pentru a merge în activitatea de orientare profesională, aprobat prin decizia biroului Consiliului Facultății Agronomie.</li> </ol> <p>Plasarea absolvenților în câmpul muncii se realizează conform solicitărilor parvenite de la agenți economici din domeniu, structuri ale organelor publice și de stat, ONG-uri și conform calificărilor obținute.</p> <p>Catedra deține informații cu privire la continuarea studiilor la ciclul II – studii superioare de master și la ciclul III – studii superioare de doctorat etc (masterat 18-70,6%) pe ani, perioada 2012-2017. La ciclul III – 2-3 persoane anual.</p> <p>Beneficiarii programului de studii de licență <i>Zootehnie</i> (angajatori) sunt chestionați periodic, conform chestionarelor tipizate.</p> <p>Rezultatele chestionărilor se analizează la ședința catedrei și CFA. Ulterior pe baza rezultatelor și a solicitărilor sunt elaborate planurile de măsuri pentru îmbunătățirea calității programului de studii de licență <i>Zootehnie</i>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Analiza angajării absolvenților poate fi efectuată în baza Registrului evidenței angajării și traseului profesional al absolvenților.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

## Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Instrucțiune privind comunicarea, executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor ministerelor și altor organe ale administrației publice centrale, aprobată prin ord. rectorului UASM, nr. 138 din 07.07.2016</p> <p>2. Ordin nr. 569 al MECC din 15.12.2017 „Recomandări cadru privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora”</p> <p>3. Ordin nr. 12 din 16.01.2018 privind implementarea recomandărilor-cadru la UASM</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Mecanismul de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MADRM și MECC include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instrucțiuni de lucru privind înregistrarea (de către cancelaria UASM), distribuirea (sub semnătura celui responsabil); comunicarea (prin catedră, la ședința de catedra). Este acceptată comunicarea prin rețea, comunicarea directă și prin poșta.</li> <li>- Circulația documentelor interne. Documentele interne se distribuie decanatelor, decanatele distribuie catedrelor (șef catedra), aceștia - cadrelor didactice, studenților (parților interesate; Recomandările-cadru (Ord. nr. 569 al MECC din 15.12.2017) au fost implementate în programul de studii de licență <i>Zootehnie</i></li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>	Instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Programul de studii de licență 0811.6- <i>Zootehnie</i> nu a fost supus evaluării externe în vederea acreditării în perioada evaluată.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p>1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;</p> <p>0 – instituția nu întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	N/A
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Concluzii generale

1. UASM deține acte de constituire legale și valabile, dispune și aplică politici de asigurare a calității atât prin structuri interne, cât și externe, eficacitatea cărora a fost confirmată de organismul de certificare Rina-Simtex OC, promovează vizibilitatea internațională a programului de studiu prin mobilități/stagii academice și de cercetare ale cadrelor didactico-științifice.
2. UASM dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.
3. Programul de studiu respectă în cerințele regulamentare privind organizarea, desfășurarea și evaluarea procesului didactic. Metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student, la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu sunt utilizate instrumente TIC. Bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul programului.
4. Admiterea studenților la programul de studiu „Zootehnie” se efectuează în strictă conformitate cu actele normative și regulamentele interne ale universității privitor la organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență. Promovarea studenților dintr-un an în altul este îndeplinită prin ordin în baza creditelor transferabile. Conferirea titlului, eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă sunt realizate în conformitate cu cerințele normative.
5. Rata de acoperire cu cadre didactice ce dețin grade științifice și titluri-științifico-didactice a programului de studiu este înaltă. Grație planificării și realizării activității de dezvoltare, metodice, de cercetare este realizat transferul de cunoștințe și inovații către studenți (elaborarea suportului curricular, tezelor de an și licență, cercului științific studentesc), este asigurată participarea la manifestații științifice naționale și internaționale, proiecte de cercetare, mobilități academice.
6. UASM dispune de spații de studii și cazare proprii în număr mare, dar acestea trebuie modernizate, iar în cămine îmbunătățite considerabil condițiile de trai și sanitaro-igienice trebuie. Instituția alocă mijloace financiare pentru procesul educațional (editarea suportului curricular, dezvoltarea fondului bibliotecii, procurarea de materiale pentru activitățile practice etc.), asigură integral studenții cu cămin și implementează forme de sprijin material pentru aceștia.
7. Programul de studiu dispune de o bază de date relevantă procesului de studiu, deasemenea accesul la informație al profesorilor și studenților se realizează conform necesităților procesului de studiu. Datele cu caracter personal despre angajații programului este securizat și restricționat. Reușitele academice ale studenților sânt stocate în format tipărit și electronic, respectiv accesul la aceste date este limitat.
8. Transparența la programul se realizează prin intermediul site-ului instituției și platforma moodle, pe care sunt plasate informații ce țin de programul de studiu, procesul de învățare, predare, examinare, cercetare etc.
9. Monitorizarea, revizuirea și îmbunătățirea periodică a programului de studii de licență se efectuează în baza rezultatelor cercetărilor științifice și realizărilor din domeniu, a cerințelor beneficiarilor programului și câmpului muncii în care sunt plasați absolvenții programului de studii de licență 0811.6-Zootehnie.
10. UASM dispune și aplică eficient proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului (MADRM).

### Puncte tari:

1. Prezența pe lângă structurile interne de asigurare și a celor externe, Comitetul extern de evaluare a calității.
2. Certificarea Sistemului de Management al Calității al instituției conform standardului SR EN ISO 9001:2008.
3. Cadrele didactice membre ale structurilor SMC dețin certificate de auditor intern.
4. Formarea continuă a cadrelor științifico-didactice în centre didactico-științifice de peste hotare.
5. Participarea anuală a studenților programului la „Concursul Național Studentesc de Nutriție Animală” organizat de Compania Biomin, Iași, România.
6. Nivel bun de comunicare și colaborare dintre administrația universității și partenerii sociali/agenții economici în realizarea programului și inserția în câmpul muncii.
7. Bază de practică proprie – ferma didactică modernă.
8. Incluziunea în componența Comisiilor de evaluare a reprezentanților mediului de afaceri din ramură/domeniu aferent specialității/Comitetului extern de evaluare.
9. Grad de acoperire înalt cu cadre didactice titulare și cumul intern.
10. Unele dintre cadrele didactice ale programului sunt câștigătoare ale Premiului Național.
11. Sporirea calificării personalului prin susținerea tezelor de doctor și doctor habilitat.
12. Transfer tehnologic al cercetărilor.
13. Suprafețe mari de spații educaționale și de cercetare (39,8 m<sup>2</sup>/student).
14. Asigurarea continuă a accesului electronic la publicațiile adecvate programului de studii.
15. Plasarea în rețeaua locală a testelor de evaluare la toate unitățile de curs pe platforma moodle.uasm.md.
16. Restituirea costului biletelor de călătorie la sărbători



17. Acoperirea integrală a solicitărilor cu privire la cazare.
18. Prezența pe pagina web a instituției a Registrului Absolvenților UASM (1933-2013).
19. Monitorizarea, revizuirea și îmbunătățirea periodică a programului de studii de licență 0811.6-Zootehnie se efectuează în baza solicitărilor parvenite din partea societății, ținând cont de opinia beneficiarilor: studenți, absolvenți, angajatori.
20. Implicarea studenților și angajatorilor în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii. Programul de studii de licență 0811.6-Zootehnie este monitorizat continuu. În instituție sunt întreprinse acțiuni de prevenire a plagierii tezelor de licență.
21. Programul de studii de licență 0811.6-Zootehnie aplică proceduri de autoevaluare a programului de studiu.
22. Beneficiarii programului de studiu de licență 0811.6-Zootehnie (studenți, absolvenți, angajatori) sunt implicați activ în autoevaluarea programului.
23. Facultatea tine registrul „Plasarea absolvenților în câmpul muncii”, este urmărit traseul absolventului prin completarea documentului intern „Traseul absolventului”.
24. Analiza angajării absolvenților poate fi efectuată în baza Registrului evidenței angajării și traseului profesional al absolvenților.
25. Instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC.

**Recomandări:**

1. Respectarea prevederilor Statutului Comitetelor de asigurare a calității învățământului în UASM cu referire la componența nominală a Comitetului universitar de asigurare a calității.
2. Fortificarea aspectului de internaționalizare la program prin impulsivitatea mobilității propriilor studenți și prin menținerea și îmbunătățirea mobilității cadrelor didactice.
3. Completarea Notei explicative la categoriile: gradul de noutate și relevanță, consultarea partenerilor și coordonarea procesului de elaborarea a programului conform standardelor de asigurare a calității, profesiile conform specializării.
4. Extinderea perioadei de păstrare a programelor analitice de la 1 an la 5 ani (perioada de evaluare a programului) pentru a asigura transparența în procesul de evaluare internă/externă.
5. Mărirea gradului de acoperire a programului de studiu cu cursuri pe platforma moodle.uasm.md.
6. Diversificarea măsurilor de majorare a ratei de promovabilitate a studenților în vederea sporirii reușitei academice și reducerii abandonului prin personalizarea activităților.
6. Diversificarea instrumentelor de organizare și sporire a participării studenților la programele de mobilitate academică prin antrenarea la conferințe, workshop-uri tematice; organizarea practicilor de licență și master în centre universitare de peste hotare.
7. Renovarea laboratoarelor didactice și aprovizionarea cu echipament modern.
8. Dezvoltarea unui algoritm mai simplificat (cu număr mai mic de pași) de accesare a catalogului electronic.
9. Asigurarea accesului absolvenților la platforma moodle.uasm.md.
10. Atragerea proiectelor internaționale și naționale pentru realizarea procesului educațional și cercetări.
11. Asigurarea studenților cu băi, cantine, reparația timpurie a camerelor și încăperii căminului, efectuarea trimestrială a dezinsecției, dezinfectiei și deratizării.
12. Procesul de colectare, stocare și utilizare a informației despre traseele profesionale ale studenților absolvenți să fie realizat mai riguros.
13. Actualizarea periodică a informației pe pagina web.
14. Plasarea pe pagina web a instituției și altor rețele de socializare a informației cu privire la modalitatea de cazare în cămine, acordarea burselor, inserția în câmpul muncii a absolvenților.
15. Testarea și evaluarea nivelului de pregătire al absolvenților programului de studii de către angajatori în perioada stagiilor de practică.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

1. Înlăturarea neconcordanțelor depistate în prezentarea matricei corelării finalităților de studiu a programului cu cele ale unităților de curs.
2. Revizuirea listei disciplinelor la libera alegere în scopul sporirii ponderii procentuale a disciplinelor de aprofundare a cunoștințelor în domeniul de formare profesională.
3. Asigurarea programului cu curricula la toate disciplinele din planul de studiu incluse în categoria A și categoria la libera alegere.
4. Actualizarea listei de surse bibliografice recomandate în programa analitică a disciplinei cu surse noi, cel puțin din ultimii 10 ani.
5. Formularea sarcinilor de evaluare pe nivelurile cognitive de complexitate: cunoaștere, aplicare și integrare.
6. Atribuirea punctajului și baremului de notare pentru subiectele de evaluare în scris.
7. Diversificarea măsurilor de majorare a ratei de promovabilitate a studenților în vederea sporirii reușitei academice și reducerii abandonului prin personalizarea activităților.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL- 234

8. Ocuparea posturilor didactice de către cadrele manageriale doar după promovarea concursului pentru postul didactic.  
9. Ridicarea nivelului de trai și sanitaro-igienic al studenților.  
10. Asigurarea stabilității programului de studii de licență 0811.6–Zootehnie, fără modificări de ordin organizațional.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0811.6 Zootehnie, formele de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	1
Valoarea evaluată	8	11	13	7	21	14	4	3	11	1
Nivel de realizare (%)	100	91,67	92,85	87,5	95,45	93,33	100	100	91,67	100

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.**

### Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- **Acreditarea condiționată a programului de studii 0811.6 Zootehnie, formele de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 3 ani.**

### Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: \_\_\_\_\_ Elena Bunduchi

Membru: \_\_\_\_\_ Angela Port

Membru: \_\_\_\_\_ Rodica Sturza

Membru: \_\_\_\_\_ Tatiana Capcanari

Membru: \_\_\_\_\_ Larisa Andronic

Membru: \_\_\_\_\_ Maxim Sîrbu

Membru: \_\_\_\_\_ Natalia Borș