

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISACPSL-123
		Președintele comisiei de evaluare externă	Grecu Mihai

## Raport de evaluare externă

În vederea acreditării programului de studii superioare de licență **0613.5 Informatică aplicată, forma de studii: cu frecvență** la cererea depusă de instituția de învățământ *Academia de Studii Economice a Moldovei*, data *19.12.2017*, în baza dosarului *ISACPSL-123*, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data *11-12.12.2017*.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din *03.11.2017*, proces-verbal nr. 25.

Președinte: Mihai Grecu  
 Membru: Tatiana Chiriac  
 Membru: Pavel Chirev  
 Membru: Lilian Bejan  
 Membru: Victor Pricop  
 Membru: Lucia Sava  
 Membru: Ion Rață



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	6
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b>	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	7
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	9
2.2.2. Planul de învățământ	9
2.2.3. Curricula pe discipline	11
2.2.4. Relevanța programului de studiu	12
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b>	<b>13</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	15
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	18
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>19</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	20
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților	21
4.2.2. Mobilitatea academică	22
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	22
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	22
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b>	<b>23</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	27
5.2.3. Evaluarea personalului academic	28
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	29
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	31
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b>	<b>32</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	32
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	32
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	33
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	33
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	34
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	34
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	35

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	35
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu .....	35
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu .....	36
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	36
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	36
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>37</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	37
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu .....	37
Criteriul 7.2. Baze de date.....	38
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu.....	38
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>	<b>39</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu .....	39
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu.....	39
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu .....	40
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....</b>	<b>41</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu .....	41
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu .....	41
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	41
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu .....	42
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	43
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	44
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu .....	44
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	44
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>45</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	45
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.....	45
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	45
<b>Concluzii generale:.....</b>	<b>46</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....</b>	<b>48</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Hotărârea Guvernului nr. 537 din 25 septembrie 1991 privind constituirea Academiei de Studii Economice.  Statutul Instituției Publice Academia de Studii Economice a Moldovei.  Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică ASEM nr. 1007600005951, eliberat 24.01.2013.  Certificat de acreditare a ASEM, seria AUC, nr.000004 din 27.05.2007.  Carta Instituției publice ASEM, aprobată 29.05.2015.  Certificat de conformitate a Sistemului de Management al Calității al ASEM prevederilor standardului internațional ISO 9001:2008.  Regulament de organizare a studiilor în ASEM în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, Pr. verb. nr. 3 al Senatului 23.12.2015.  Certificat de acreditare a ASEM, seria AUC, nr.000004 din 27.05.2007.  Planul de învățământ <i>444.3 Informatica aplicată</i> 2016).  Manualul SMC, aprobat de Senatul ASEM pe 19.11.2008 (pr.verb.nr. 4).</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Academia de Studii Economice din Moldova (ASEM) a fost înființată în anul 1991, conform Hotărârii Guvernului nr. 537 din 25 septembrie 1991, în calitate de instituție publică de învățământ superior, cu caracter nonprofit.  ASEM funcționează în baza Statutului Instituției Publice Academia de Studii Economice a Moldovei, Cartei Instituției Publice Academia de Studii Economice a Moldovei, Regulamentului Intern al ASEM și a altor acte normative externe și interne.  În anul 2009, Sistemul de Management al Calității ASEM este certificat în conformitate cu standardul internațional ISO 9001:2008.  În anul 2007, ASEM a fost acreditată la 23 de specialități, inclusiv la specialitatea 1851.01 <i>Informatică și limbi moderne</i>, care ulterior a fost modificată în specialitatea 444.2 Informatica aplicată.  Specialitatea <i>Informatica aplicată</i> este implementată la catedra Cibernetică și informatică economică. Prima admitere la specialitatea <i>Informatică aplicată</i> a fost realizată în anul 2011, în baza planului de înmatriculare pentru an studii 2011-2012, conform anexei la ordinul ME nr.603 din 01.07.2011.  În anul curent, admiterea la specialitatea <i>Informatica aplicată</i> s-a făcut în baza planului de învățământ la ciclul 1 – licență, aprobat de Senatul ASEM, pr. verbal nr.4 din 02 martie 2016.  ASEM deține autorizație sanitară de funcționare nr. 12443 valabilă în perioada 16.11.2012–12.11.2017. Noua autorizație sanitară este în proces de elaborare.  Adresa juridică a instituției este: Republica Moldova, Chișinău, str. Bănulescu Bodoni 61, MD-2005.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale.  Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2.0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>A întreprinde măsuri pentru obținerea certificatelor internaționale în sfera științei și inovării cu drepturi pentru a realiza activități de cercetare, inovare și transfer tehnologic la profilurile de cercetare ale programului de studii <i>Informatica aplicată</i>.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

## Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

### 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Planul strategic de dezvoltare al ASEM pentru perioada 2012-2017 (decizia Senatului, proces verbal 5 din 31.01.2012).</p> <p>Regulamentul consiliului pentru dezvoltare strategică instituțională al ASEM, aprobat 29.04.2015</p> <p>Manualul SMC, aprobat de Senatul ASEM pe 19.11.2008 (proces verbal nr. 4).</p> <p>Conceptul sistemului de asigurare a calității studiilor în ASEM.</p> <p>Strategia de dezvoltare a Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică (proces-verbal nr. 5 din 26.06.2013).</p> <p>Programul de activitate a Consiliului Facultății CSIE.</p> <p>Planul de activitate al Catedrei Cibernetică și Informatică economică (anii 2015-16, 2016-2017)</p> <p>Decizia Senatului nr. 1/8 din 27.06.2014; 1/4 din 25.02.2017.</p> <p>Procesul-verbal nr. 1 al consiliului Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică (04.09.2015, 08.09.2016, 11.09.2017) cu privire la procedurile de asigurare a calității</p> <p>Procesul verbal nr.1 al ședinței catedrei CIE, 30.08.2016, și din 30.08.2017 referitor la asigurarea calității</p> <p>Planul de activitate al catedrei Cibernetică și Informatică economică.</p> <p>Programul de studii <i>Informatica Aplicată</i> (Nota explicativă).</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ASEM implementează politicile de asigurare a calității procesului de studiu cu ajutorul următoarelor documente de dezvoltare strategică: Conceptul sistemului de asigurare a calității studiilor în ASEM, Manualul SMC, Planul strategic de dezvoltare ASEM, Declarația Rectorului privind politica ASEM în domeniul calității și prevederile Sistemului de Management al Calității din ASEM.</p> <p>La nivelul facultății, obiectivele programului de studii <i>0613.5 Informatica aplicată</i> sunt specificate în Strategia de dezvoltare a Facultății de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică, Programul de activitate al Consiliului facultății și Planurile de activitate anuale ale catedrei, care reies din sarcinile stipulate și obiectivele managementului calității la nivel instituțional. Măsurile generale prevăd îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale și adecvarea acestora la exigențele pieței de muncă, asigurarea calității procesului de învățământ.</p> <p>Conform proceselor verbale ale ședințelor de catedră, la începutul fiecărui an de învățământ sunt examinate obiectivele managementului calității în scopul asigurării desfășurării calitative a procesului de studiu.</p> <p>Constatăm că obiectivele programului de studii <i>0613.5 Informatică aplicată</i> sunt descrise în corespundere cu documentele instituționale în vigoare, și prevăd formarea competențelor profesionale necesare pentru activitatea ca specialist competent pe piața muncii în domeniul Informaticii aplicate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>A întreprinde măsuri pentru obținerea certificatelor în domeniul de asigurare a calității.</p> <p>A elabora și a aplica chestionare pentru colectarea opiniei angajatorilor și companiilor din domeniul IT cu scopul ajustării programului de studii la cerințele actuale ale pieței muncii.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Conceptul Sistemului de Asigurare a Calității studiilor în ASEM.</p> <p>Regulamentul de organizare a studiilor în ASEM în baza SNCS.</p> <p>Obiectivele calității la catedra Cibernetică și Informatică Economică.</p> <p>Obiective calității la Facultatea Cibernetică, Statistică și Informatică Economică (CSIE).</p> <p>Obiectivele calității în ASEM.</p> <p>Rapoarte anuale de activitate a Facultății CSIE.</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<p>Procesul verbal nr. 8 din 21.04.2015 al ședinței catedrei CIE cu privire la măsurile de asigurare a calității.</p> <p>Raportul privind activitatea științifică și inovațională a catedrei CIE (2016).</p> <p>Raportul de audit intern privind respectarea standardelor de acreditare, criteriile și indicatorii de performanță pentru evaluarea externă a programului de studiu.</p> <p>Raportul privind evaluarea satisfacției studenților la facultatea CSIE, aprilie 2015.</p> <p>Rezultatele chestionării studenților privind evaluarea calitativă a competențelor de predare PPT 7.3. Planul de dezvoltare a manualului „Cercetări operaționale (2015)”.</p> <p>PPT 7.3. Planul de dezvoltare a manualului „Baze de date (2016)”.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conform Conceptului Sistemului de Asigurare a Calității studiilor în ASEM, structura instituțională pentru asigurarea calității este următoarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliul Calității al ASEM care coordonează asigurarea calității în ASEM la nivelul Senatului.</li> <li>- Consiliul Facultății și Catedra, în cadrul ședințelor cărora se monitorizează calitatea activităților educaționale.</li> </ul> <p>Planurile de activitate la nivel de catedră, facultate și instituție (2015-2016), includ activități de asigurare a calității a procesului de învățământ cu referire la programul de studii Informatica aplicată, care prevăd revizuirea curriculei la disciplinele aferente specialității Informatica aplicată, elaborarea materialelor didactice, elaborarea testelor de evaluare finală și testelor pentru examenul de licență, extinderea cunoștințelor studenților, creșterea numărului de candidați la admitere etc. Activitățile efectuate în vederea asigurării calității proceselor didactice corespund prevederilor documentelor reglatorii din domeniul educației.</p> <p>Activitatea structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii de licență este documentată și comunicată în planurile de activitate, regulamente interne (obiectivele calității la nivel de catedră, facultate și instituție), procese-verbale, rapoarte.</p> <p>Procedurile de asigurare a calității, în ceea ce privește programul de studii <i>Informatica aplicată</i>, sunt discutate la ședințele catedrei și la ședințele Consiliului facultății CSIE, și sunt prezentate în analiza rezultatelor chestionării și rapoartele de audit intern.</p> <p>Programul de studii 0613.5 <i>Informatica aplicată</i> a fost îmbunătățit în 2014 și aprobat în anul 2016.</p> <p>Activitatea structurilor responsabile de asigurarea calității serviciilor educaționale oferite de ASEM contribuie la îmbunătățirea calităților și adaptarea acestora la exigențele pieței forței de muncă.</p> <p>Catedra de profil menține o colaborare cu diverse companii din domeniul TIC precum: Crystal Sistem, East Computer, Endava, Cedacri International ș. a., care au contribuit la actualizarea Planului de învățământ și a curriculei pe discipline.</p> <p>Prin urmare, structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la Programul de studii 0613.5 (444.3) <i>Informatica aplicată</i> sunt funcționale și eficiente.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2.0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Planul strategic de dezvoltare ASEM pentru perioada 2012-2017</p> <p>Regulamentul cu privire la mobilitatea academică ASEM (proces verbal nr.4 din 02.03.2016)</p> <p>Regulamentul privind mobilitatea studenților, personalului didactic, didactic auxiliar, de cercetare și a personalului nedidactic care participă la programul ERASMUS +/- KA1</p> <p>Lista acordurilor interuniversitare încheiate de ASEM</p> <p>Stagii de mobilitate ale profesorilor catedrei Cibernetică și Informatică Economică în perioada 2011-2016</p>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	<p>ASEM are încheiate 88 acorduri de colaborare cu instituții și organizații naționale și din străinătate.</p> <p>Colaborarea internațională ASEM se referă la participarea permanentă a cercetătorilor străini la</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>procesul de evaluare externă</b>	<p>manifestările științifice organizate de ASEM, și invers, participarea cadrelor didactice la conferințele internaționale. Anual, ASEM organizează Simpozionul științific al Tinerilor Cercetători - în aprilie, și Conferința științifică internațională a cadrelor didactice - în septembrie.</p> <p>Instituția dispune de reglementări referitoare la mobilitatea studenților, a personalului didactic și a personalului auxiliar în programe internaționale.</p> <p>Începând cu anul 2004, catedra de profil, Cibernetică și Informatică economică, responsabil prof.univ. S.Ohrimenco, împreună cu catedrele didactice de la universitățile din Belarus, Bulgaria, Ucraina, Polonia și Federația Rusă, organizează conferința științifică internațională „Securitatea informațională” (www.security.ase.md).</p> <p>În martie 2016, a fost organizată conferința științifică internațională „Modelare matematică, optimizare și tehnologii informaționale”.</p> <p>În anii 2011-2016, cadrele didactice ale catedrei CIE au beneficiat de 26 stagii de perfecționare, inclusiv 19 în străinătate.</p> <p>În prezent, ASEM gestionează proiectul ELEVATE (Sporirea nivelului de internaționalizare a învățământului superior din Republica Moldova, 15 Octombrie 2016 – 14 Octombrie 2019), misiunea și obiectivele cărui se referă la internaționalizarea învățământului superior în Republica Moldova.</p> <p>În cadrul programului de studii Informatica aplicată este necesar de asigurat mobilitatea personalului academic în proiecte internaționale, semnarea acordurilor de colaborare interdepartamentale în domeniul informaticii și tehnologiei informației.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – aspectul inter naționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează parțial	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A stimula mobilitatea profesorilor catedrei de profil în cadrul programelor de mobilitate ERASMUS+.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A atrage tinerii cercetători din cadrul catedrei de profil în proiecte de formare și cercetare internaționale în domeniul aferent catedrei. A încheia acorduri de colaborare interdepartamentale de profil în vederea schimbului de experiență și realizarea cercetărilor științifice.		

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I</p> <p>Planul de învățământ la specialitatea 0613.5 (444.3) <i>Informatica aplicată</i>, aprobat de Senatul ASEM în 02 martie 2016, proces-verbal nr.4</p> <p>Planul-cadru pentru studii superioare (an. 2011, 2015)</p> <p>Planul de dezvoltare strategică al ASEM în perioada 2012 – 2017</p> <p>Avizele la Planul de învățământ de la companiile dezvoltatoare de soft</p> <p>Chestionare ale studenților, 16.02.2017</p> <p>Chestionare ale angajatorilor</p> <p>Jurnalul Stagiului de practică, Proces verbal nr.5 din 25.02. 2014</p> <p>Cadrului Național al Calificărilor</p> <p>Procedura de Proces „Proiectare și dezvoltare”, aprobat prin Hotărârea Senatului nr.4 din 19.11.2008</p>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Programul de studii <i>Informatica aplicată</i> a fost inițiat la ASEM în anul 2011, fiind succesorul specialității <i>Informatică și limbi moderne</i> (2003-2008). Denumirea programului de studii de licență 0613.5 (444.3) <i>Informatica aplicată</i> , domeniul de formare profesională 444. Informatică,

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>corespunde „Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, 2005.</p> <p>Planul de învățământ la specialitatea 0613.5 (444.3) <i>Informatica aplicată</i>, este aprobat de Senatul ASEM, proces-verbal nr. 4 din 02 martie 2016, fiind coordonat cu Ministerul Educației al Republicii Moldova în data de 15 august 2016, nr. de înregistrare ÎSL-01- 17757.</p> <p>Planul de învățământ la specialitatea 0613.5 (444.3) <i>Informatica aplicată</i> este elaborat în corespundere cu Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015.</p> <p>Proiectarea programului de studii corespunde prevederilor procedurii de proces PP 7.3 Proiectare și dezvoltare, aprobată prin Hotărârea Senatului nr.4 din 19.11.2008 și a parcurs următoarele 5 etape de bază:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) fundamentare (analiza cadrului legal; analiza nevoilor specifice ale clienților, beneficiarilor și partenerilor; analiza direcțiilor moderne de dezvoltare și cercetare în domeniul de formare etc.);</li> <li>2) predeterminarea rezultatelor învățării;</li> <li>3) asigurarea unui proces eficace și eficient de învățare;</li> <li>4) stabilirea modului de evaluare;</li> <li>5) redactarea, analiza, verificarea, validarea și aprobarea Planului de învățământ.</li> </ol> <p>La etapa 5, proiectul Planului de învățământ pentru programul de studii superioare de licență supus evaluării a fost discutat și aprobat în ședința catedrei Cibernetică și informatică economică din 09 februarie 2016 (proces-verbal nr. 5) și, ulterior, aprobat de Senatul ASEM (proces-verbal nr.4 din 2 martie 2016).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	ASEM dispune de proceduri eficiente de sistem al managementului calității privind proiectarea și aprobarea programelor de studii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Cadrul Național al Calificărilor. Cadrul European al Calificărilor. Sistemul Național de Credite de Studiu. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. Planul de învățământ la specialitatea 0613.5 (444.3) <i>Informatica aplicată</i>, aprobat de Senatul ASEM în 02 martie 2016, proces-verbal nr.4. Programele curriculare pe discipline.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conform documentelor de referință, finalitățile programului de studii superioare de licență <i>Informatica aplicată</i> corespund nivelului de calificare – „Licențiat în Științe Exacte”, calificare obținută ca rezultat al studiilor superioare, ciclul I cu durata studiilor de licență de 3 ani și corespunde unui număr de 180 credite de studiu transferabile. Acest nivel de calificare este echivalent cu nivelul 6 de calificare al Cadrului European de Calificare.</p> <p>Programul de învățământ la specialitatea 444.3 (0613.5) <i>Informatica aplicată</i> este elaborat în corespundere cu Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Carta Instituției Publice Academia de Studii Economice a Moldovei  Planul de dezvoltare strategică al ASEM în perioada 2012-2017  Planul de învățământ la specialitatea 444.3 (0613.5) Informatica aplicată, aprobat prin ordinul Ministerului Educației  Strategia de dezvoltare a Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică în perioada 2013-2018  Strategia națională de dezvoltare a Societății Informaționale "Moldova Digitală 2020"  Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020”  Strategia națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020  Strategia de Cercetare a ASEM pentru perioada 2015- 2020</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu <i>444.3 (0613.5) Informatica aplicată</i> sunt elaborate în conformitate cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategia națională de dezvoltare a Societății Informaționale "Moldova Digitală 2020";</li> <li>- Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020”, Obiectivul specific 1.4. Creșterea ratei de participare la învățământul superior în domeniile importante pentru dezvoltarea social-economică a țării, astfel încât ponderea absolvenților de studii superioare în rândul populației cu vârste cuprinse între 30 și 34 de ani să ajungă la 20% până în 2020;</li> <li>- Strategia Națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020, obiectiv specific: Dezvoltarea capacităților umane, instituționale și de infrastructură” Condiții favorabile pentru creație și cercetare liberă”.</li> </ul> <p>În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, acest program de formare profesională este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are scopul de a forma specialiști informaticieni aplicativi ce stăpânesc instrumentarele și mijloacele informatice moderne pentru informatizarea societății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadru Național al Calificărilor /Cadru European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>A crea o comisie specializată inter-instituțională pentru a proiecta programele de studii superioare de licență din domeniul <i>Tehnologii ale informației și comunicațiilor</i> în baza unor concepții similare la nivel de țară, pentru a analiza periodic și a monitoriza actualizarea programelor în conformitate cu schimbările în domeniu.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Planul de învățământ al Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică specialitatea (0613.5) <i>444.3 Informatica aplicată</i> pentru anul 2016.  Cadru Național al Calificărilor pentru învățământ superior, CNC.  Planul-cadru pentru studii superioare, (Ordin ME nr455 din 3 iunie 2011).  Planul-cadru pentru studii superioare aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 4.1 din 22 octombrie 2015 și Ordinul Ministrului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015.  Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul ASEM.</p>
<b>Constatări făcute în</b>	<p>Studentii, înmatriculați la studii în perioada 2011-2013, au urmat/urmează studiile în baza Planului de învățământ elaborat și aprobat în 2011, cei înmatriculați în perioada 2014-2015 urmează</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>studiile în baza Planului de învățământ elaborat și aprobat în 2014 (ambele planuri sunt elaborate în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare), iar cei înmatriculați în 2016 urmează studiile în baza Planului de învățământ aprobat în 2016.</p> <p>Planurile de învățământ la specialitatea (0613.5) 444.3 <i>Informatica aplicată</i> corespund cerințelor Cadrului Național al Calificărilor și Cadrului European al Calificărilor și sunt orientate spre formarea specialiștilor de informatică cu calificarea corespunzătoare Nivelului 6.</p> <p>Planul de învățământ este prevăzut pentru 6 semestre (3 ani) și corespunde unui număr de 180 credite de studiu transferabile.</p> <p>Planul de învățământ al programului supus evaluării este elaborat în baza Planului-cadru pentru studii superioare, CNC și Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS, respectând principiile pedagogice de continuitate și consecutivitate, corelația funcțională dintre elementele educaționale etc.</p> <p>Modul de organizare temporală a studiilor este expus în Calendarul universitar/graficul procesului de studii structurat în conformitate cu Regulamentul ASEM de organizare a studiilor și include - repartizarea activităților didactice pe ani, semestre cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluării finale și a vacanțelor.</p> <p>Calendarul academic se aprobă la începutul anului de studii și se plasează pe pagina web a instituției.</p> <p>Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan este 5160, ceea ce este echivalent cu 180 de credite ECTS.</p> <p>La învățământ cu frecvență numărul de ore de contact direct este 2498, iar numărul orelor de lucru independent – 2662.</p> <p>Planul de învățământ elaborat pentru ciclul I Licență asigură obținerea competențelor prin două modalități:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. <i>Trunchi comun</i> - componenta de discipline fundamentale (F), componenta de formare a abilităților și competențelor generale (G), componenta de orientare socio-umanistică (U).</li> <li>II. <i>Traseul individual</i> - componenta de orientare spre specialitate (informatica – S).</li> </ol> <p>Examenul de licență. Stagiile de practică.</p> <p>Disciplinele din cadrul planului de învățământ, în număr de 49, sunt structurate în:</p> <p><i>Trunchi comun (total 81 credite):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) discipline care asigură pregătirea teoretică fundamentală, 9 discipline cu 43 de credite, codificate prin F,</li> <li>b) discipline care asigură formarea competențelor generale instrumentale, interpersonale, 6 discipline generale cu 14 credite (posibile 18 dacă în semestrul V va fi aleasă G), codificate prin G,</li> <li>c) discipline de orientare socio-umanistică, 10 discipline (în blocuri câte 2 sau 3 la alegere) cu 24 credite (posibil 28, dacă în semestrul V va fi aleasă U), codificate prin U.</li> </ol> <p><i>Traseul individual (total 68 credite)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>d) discipline de orientare spre specializare, 22 de discipline, dintre care -17 obligatorii cu 60 credite și 3 discipline (una la alegere) cu 4 credite, (dar sunt posibile încă 4 credite dacă va fi aleasă opțional S în semestrul V), codificare prin S (în total sunt posibile 68 credite).</li> </ol> <p>Din 49 discipline la libera alegere sunt propuse 7 discipline preponderent pentru semestrele V și VI.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stagii de practică –18 credite (10 %),</li> <li>- Proiect de an - 3 credite,</li> <li>- Probe de absolvire (examen de licență) – 10 credite (5.6 %).</li> </ul> <p>Conform gradului de obligativitate, disciplinele prevăzute pentru pregătirea fundamental-teoretică și de specialitate sunt obligatorii.</p> <p>Posibilitatea de alegere a studenților din două sau trei oferte, în cazul disciplinelor de specialitate, generale sau umaniste opționale permite constituirea traseului de specializare a studenților.</p> <p>Conform Planului de învățământ la Facultatea Cibernetică, Statistică și Informatică specialitatea 444.3 "Informatica aplicată" pentru anii 2012-2015 au fost organizate studii exclusiv cu frecvență. Începând cu anul 2016-2017, sunt organizate studii și cu frecvența redusă. Planurile de învățământ la formele de studii cu frecvență/frecvență redusă sunt similare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu.</p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>	Programul de studii superioare de licență este proiectat ținându-se cont de profilul economic al ASEM.		
<b>Recomandări</b>	A compatibiliza programul de studii <i>Informatica aplicată</i> și conținuturile propuse în programele curriculare ale disciplinelor cu programe similare pe plan național și european. A asigura flexibilitatea planului de învățământ <i>Informatica aplicată</i> prin introducerea unor discipline noi, actuale în contextul cerințelor pieței muncii, cât și a schimbărilor din domeniu.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Cadrul de referință a curriculumului universitar, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova Structura Curriculum pentru discipline din planul de învățământ la Ciclul I, Licență Curriculum universitar pentru 49 de discipline a Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică specialitatea 444.3 (0613.5) Informatica aplicată Programele curriculare la disciplinele incluse în planul de învățământ 2016		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curriculum universitar pe discipline este orientat pentru a îndeplini următoarele funcții:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de conceptualizare a curriculumului în diferite ipostaze de abordare;</li> <li>- de reglementare și corelare a procesului de proiectare și implementare a curriculumului la nivel național și instituțional;</li> <li>- de orientare a procesului de predare-învățare-evaluare;</li> <li>- de sincronizare cu standardele europene în domeniul învățământului superior.</li> </ul> <p>Programele curriculele, pe unități de curs, sunt aprobate și actualizate anual la ședințele Consiliului Profesorat al facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică.</p> <p>Conținutul curriculumului corespunde prevederilor Planului de învățământ, care este divizat în module de unități de curs. Tipurile și formele unităților de curs sunt determinate prin Planul-cadru pentru învățământul superior. Pentru fiecare unitate de curs se elaborează Curriculum-ul în conformitate cu Cadrul de referință al curriculumului universitar, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova.</p> <p>În cadrul ASEM sunt implementate Recomandări metodice privind elaborarea materialelor curriculare, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova.</p> <p>Nu toate disciplinele din programul de studii la specialitatea 444.3 (0613.5) <i>Informatica aplicată</i> sunt acoperite cu programe curriculare, la unele discipline propuse la alegere, 3 la număr lipsesc programele curriculare.</p> <p>Curriculum pe discipline corespunde Recomandărilor metodice privind elaborarea materialelor curriculare și conține următoarele compartimente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- descrierea succintă a corelării cursului cu programul de studii,</li> <li>- competențe dezvoltate în cadrul cursului: competențe generale, competențe specifice,</li> <li>- finalități de studii ale cursului: la nivel de aplicare, la nivel de integrare,</li> <li>- condiții prechizit, teme de bază, strategii de predare-învățare, strategii de evaluare, bibliografii selectiv și obligatorii, teste de evaluare, prezentări, rapoarte, dezbateri, elaborarea portofoliilor, teze/proiecte etc.</li> </ul> <p>Curriculum pe discipline se evaluează periodic de către cadrele didactice studenți/absolvenți sau de către angajatori. Conținutul disciplinelor studiate în cadrul specialității "Informatica aplicată" reflectă tendințele în domeniu și sunt actualizate la solicitarea titularului de curs, studenților/absolvenților sau a angajatorilor.</p> <p>Lipsesc 3 curricule pentru disciplinele opționale.</p> <p>Curricula se evaluează periodic și se actualizează anual.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – 80-99% din curriculum-ul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A asigura cu programe curriculare toate disciplinele incluse în programul de studii <i>Informatica aplicată</i> .
---	---

#### 2.2.4. Relevanța programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Strategia națională de dezvoltare a Societății Informaționale "Moldova Digitală 2020",  Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2020”,  H.G. despre aprobarea Politicii de edificare a societății informaționale în Republica Moldova nr. 632 din 08.06.2004,  Strategia națională pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020.  Aviz Fiscservinform Î.S.  Acord, ISC ENDAVA SRL,  Planuri de înmatriculare pentru anii: 2012, 2013, 2014, 2015, 2016,  Acorduri de colaborare cu organizații din R. Moldova:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odysseus SRL,</li> <li>- Sigur-Asigur,</li> <li>- Inspectoratul Fiscal de Stat,</li> <li>- AGEPI.</li> </ul> <p>Chestionare agenți economici.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pornind de la misiunea ASEM și necesitatea de specialiști în domeniul Tehnologia Informației, constatăm importanța majoră a pregătirii specialiștilor pentru necesitățile economiei naționale. Programul de studii <i>444.3 Informatica aplicată</i> este elaborat, ținând cont de cerințele pieței muncii și a tendințelor în cibernetica economică și informatică, în strânsă corelație cu progresul societății și în baza consultărilor ASEM cu experți, instituțiile de profil și agenții economici. Au fost create mecanisme și instrumente pentru obținerea părerilor studenților, absolvenților, mediului social și al celui de afaceri. Astfel, în 2013 și 2015 au fost organizate două mese rotunde cu participarea reprezentanților mediului de afaceri (Endava, Cedacri International, Crystal System, East Computer, Molddata, Trimetrica ș.a.).  Avizul Planului de studii la specialitatea <i>444.3 Informatica aplicată</i> din 09 februarie 2016 de către Î.S. Fiscinform și ISC ENDAVA SRL nr.4/6 din 04.06.2017.  Chestionare ale angajatorilor sunt discutate la ședința catedrei de profil.  Studenții și absolvenții sunt chestionați privind satisfacția studiilor oferite.  Necesitățile societății în formarea specialiștilor în „Informatica aplicată” rezultă din prioritățile economice și sociale actuale ale Republicii Moldova.  Impactul social și economic al programului dat în viața socială a țării sunt prezentate în activitățile Incubatorului Inovațional IT4BA în perioada ianuarie - februarie 2016, "tehnologii Informaționale în agricultură: realități și perspective pentru Republica Moldova" cu participarea companiilor: ISC Next Generation Team SRL, Kingdom Paradigm SRL, Onecode SRL, BizPro Design SRL, Mavios Production.  Dovezi privind impactul social și economic al programului, de asemenea, sunt prezentate prin faptul că majoritatea absolvenților sunt angajați în întreprinderile economiei naționale pentru a fi antrenați în:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) cercetarea, modelarea informațională și eficientizarea diverselor obiecte, procese și activități în societate în baza aplicării reușite a mijloacelor informatice moderne;</li> <li>2) elaborarea, implementarea, exploatarea, mentenanța și dezvoltarea aplicațiilor și sistemelor informatice;</li> <li>3) coordonarea activităților cu informatizarea societății.</li> </ol> <p>Impactul social și economic al programului de studii este semnificativ. Circa 20-25% din elaborările în cadrul tezelor de licență sunt implementate în economia națională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – programul de studii are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Organizarea meselor rotunde cu participarea reprezentanților mediului de afaceri (Endava, Cedacri International, Crystal System, East Computer, Molddata, Trimetrica ș.a.) cu scopul de a lua în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul respectiv.		
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Plan-cadru pentru studii superioare 2011, 2015  Regulamentul de organizare a studiilor în ASEM în baza Sistemului Național de Credite de Studiu.  Plan de învățământ (IS-01-17235 2014, ISL-01-17757 2016)  Curriculum pe discipline  Registrele grupelor academice  Orarul lecțiilor (sem. I 2017/2018)  Graficul consultațiilor profesorilor  Contracte de studii superioare de licență (ex. nr. 49 din 01.09.2016 Ionel Deonis, liste cu discipline opționale alese de către student INFA 161, INFA 151)  Chestionare studenți (2016)  Raport privind evaluarea satisfacției studenților al facultății CSIE 2015</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Formele de organizare a procesului educațional corespund Planurilor de învățământ și actelor normative naționale în vigoare.  Curriculum-ul pe discipline este elaborat în conformitate cu cadrul normativ și include toate tipurile de activități: ore de curs, seminar, laborator, lucrul individual.  Lucrul individual este conceput, realizat în dependență de tipul activităților și este inclus în curriculum. Este monitorizat individual de fiecare cadru didactic în cadrul consultațiilor săptămânal.  Organizarea procesului educațional corespunde cerințelor regulamentare.  Orarul activităților didactice este unul rațional: nr. de ore repartizate pe zi/săptămână/semestru este în conformitate cu Planurile de studii, include denumirea disciplinelor, titlul, numele, prenumele titularului de curs, ora și locul desfășurării activităților didactice. Orarul este afișat pe panoul Facultății. Este accesibil și pe site-ul Instituției.  În anul academic, sunt încheiate contracte de studii cu studenții. Acestea conțin traseul individual al studentului.  Consultarea studenților privind organizarea procesului didactic are loc prin: Consiliul studentesc al Facultății CSIE, ședințele săptămânale ale șefilor de grupe monitorizate de decanul facultății, chestionarea studenților și direct la ore de către profesori. Rezultatele consultărilor sunt luate în considerare la organizarea procesului didactic.  Studenții sunt consultați periodic privind calitatea predării disciplinelor, ținându-se cont de factorii de calitate: pregătire și organizare; interes și stimulare intelectuală; prezentare și abilități de comunicare; cunoașterea materiei; interacțiune profesor-student; evaluare și retroacțiune; apreciere generală.  În cadrul chestionarelor studenții au ocazia să intervină cu propuneri de îmbunătățire care sunt discutate ulterior la Senatul ASEM (ex. ședința Senatului din 29.04.2015).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Curriculum pe discipline          Formular cerere aprobare temă teză de licență          Manuale, indicații metodice, suporturi de curs          Chestionar și raport de evaluare a cadrului didactic și a activității didactice          Orarul consultațiilor          Mediul virtual de studii ASEM - <a href="https://vle.ase.md/cms/index.php/ro/">https://vle.ase.md/cms/index.php/ro/</a>          Borderouri de examinare/reexaminare          Consultații prin Moodle</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La realizarea învățământului centrat pe student își aduc aportul atât cadrele didactice, științifico-didactice, cât și subdiviziunile instituției.          În ASEM sunt utilizate metodele tradiționale și dezvoltările moderne interactive pe care se pune accentul deoarece sporesc potențialul intelectual al beneficiarilor. Se utilizează forme de organizare flexibile și diversificate, axate pe formarea de capacități operaționale, deprinderi și aptitudini.          La centrarea pe student sunt orientate așa activități didactice ca: alegerea de către student a disciplinelor opționale și a celor facultative; selectarea unor anumite lucrări de laborator dintr-un set propus de profesor; oferirea de consultații extinse; alegerea temei proiectului de an, alegerea locului pentru practica în producție și cea de licență; alegerea temei tezei de licență etc.          Studenții programului de studii evaluat sunt asigurați cu suport necesar procesului de studii manuale, lucrări metodice, atât în variantă tipărită cât și în variantă electronică.          Sarcinile studiului individual sunt dozate corespunzător și în concordanță cu programul de studii.          Promovarea și evaluarea aplicării de către profesori a metodelor de predare-învățare centrate pe student se efectuează de către șeful catedrei și alți profesori din catedră, inclusiv în cadrul lecțiilor deschise. Rezultatele obținute se discută în cadrul ședințelor de catedră, ale Consiliului Facultății și Senatului. În cadrul interviului, studenții au menționat, că sunt evaluați periodic cu privire la calitatea cursurilor predate, la nivelul de satisfacție al absolvenților.          În perioada evaluată nu au fost înmatriculați studenți cu cerințe educaționale speciale care ar necesita elaborarea unor planuri personalizate de studii.          În vederea îmbunătățirii situației academice, pentru studenții care nu reușesc sau cei care acumulează rezultate negative sunt organizate consultații suplimentare, ședințe cu îndrumătorii grupelor academice, la îndrumarea privind proiectele de an și cele de licență, prin poștă electronică și sistemul Moodle.          Fiecare grupă academică de la anii 1-2 are un îndrumător din rândul profesorilor catedrei de profil. În cadrul interviului, studenții au confirmat, că li se acordă suportul necesar în procesul de predare-învățare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>A doza concret și eficient lucrul individual al studenților prin stabilirea unor criterii clare de monitorizare și de evaluare a acestuia, cu includerea acestora în <i>Curricula</i>.          La solicitarea angajatorilor, a promova și a încuraja organizarea activităților de studiu în grup/în echipe.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Platforma universitară Moodle          Lista cadrelor didactice care utilizează TIC în procesul de predare-învățare          Promovarea metodelor inovatoare de predare-învățare în ASEM. Resurse electronice de instruire și rolul lor în organizarea lucrului individual al studenților Raport, Senat, 07 mai 2014          Strategia informatizării ASEM pentru perioada 2010-2015          Seminare, training-uri instruire a cadrelor didactice în TIC (ex. Decizia nr. 1/2 a Senatului ASEM din 25.10.2017)</p>
--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	Certificate Mikrotik Certified Network Associate - Ion Bolun		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul Instituției este utilizată Platforma Moodle.</p> <p>În procesul de predare-învățare, cadrele didactice care asigură programul de studii evaluat, utilizează instrumente TIC, softuri specializate.</p> <p>Pe platforma educațională sunt plasate discipline ale programului de studii evaluat cu conținuturi teoretice, sarcini practice, evaluări.</p> <p>Cadrele didactice folosesc metode avansate și medii de învățare, orientate spre student, noi metode eficiente de predare asistate de calculator, utilizând mijloace informatice.</p> <p>Biblioteca instituțională dispune de fonduri, resurse și servicii informaționale pentru asigurarea programului de studii evaluat cu suporturi electronice în care sunt incluse: biblioteca electronică, repozitoriul instituțional, baze de date abonate.</p> <p>Sunt cadre didactice care dețin competențe necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC, aceste competențe sunt certificate prin anumite documente oficiale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A sporii numărul cadrelor didactice care dețin competențe necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC certificate prin documente oficiale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Planul de învățământ Calendarul universitar Orarul de consultații Orarul sesiunii Orarul lecțiilor		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Modul de organizare generală a procesului de studii este expus în Calendarul universitar, care este elaborat în baza SNCS, Planului-cadru pentru studii superioare.</p> <p>Orarul activităților didactice (pe săptămâni/semestre/forme de studii) este elaborat în corespundere cu planul de studii și cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Durata orelor este stabilită conform Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (ord. ME nr. 304 din 22.04.2017).</p> <p>Repartizarea disciplinelor pe săptămână este rațională: câte 4-8 ore/zi. În orar sunt indicate clar toate detaliile activităților didactice: denumirea disciplinelor predate, titlul, numele, prenumele cadrului didactic responsabil, ora, auditoriul.</p> <p>Orarul activităților didactice, precum și cel al sesiunilor de examinare/reexaminare sunt afișate pe panoul Facultății, site-ul Instituției, fiind vizibile atât studenților, cât și cadrelor didactice.</p> <p>Modificările în orar sunt operate și aduse la cunoștință studenților prin comunicarea pe adresa de email a grupei, în grupuri pe rețele de socializare, postări de pe site-ul Instituției, prin intermediul șefului de grupă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Planul de învățământ Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior Regulamentul ASEM privind stagiile de practică. Planul-cadru pentru studii superioare Ghid privind stagiile de practică la ciclul I – licență Ordine cu privire la organizarea practicii Jurnalul stagiului de practică Rapoarte ale studenților privind stagiile de practică Procese-verbale ale ședințelor catedrei (ex. nr. 9 din 23.05.2017)</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică la ASEM sunt reglementate conform Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Planului de învățământ al programului și Regulamentului ASEM privind stagiile de practică. Programul de studii evaluat prevede în mod obligatoriu realizarea stagiilor de practică pentru formarea competențelor profesionale ale studenților înscriși la program: practica în producție și practica de licență. Stagiile practice sunt incluse în graficul proceselor de studii și în planul de învățământ. Șeful catedrei de specialitate emite demersul privind repartizarea studenților la practică. Responsabil de organizarea emiterii ordinului este departamentul DSDCMC. În ordin este indicat locul desfășurării și coordonatorii stagiului de practică. Studenții înscriși la program dispun de tot suportul metodic/curricular necesar pentru realizarea stagiilor de practică. Stagiile de practică se realizează în cadrul ASEM și alte unități de bază de realizare a practicii. Pe parcursul stagiului – studenții reușesc să aplice în practică cunoștințele teoretice și abilitățile practice. Conform planului de învățământ, practica în producție are durata de 5 săptămâni și practica de licență - 3 săptămâni. Toate tipurile de practică se realizează în conformitate cu planul de studii și sunt corelate cu finalitățile programului de studii. Stagiile de practică sunt verificate de cadrele didactice de la catedră și de conducătorii de la unitățile-bază unde se desfășoară practica. La sfârșitul stagiului de practică studenții prezintă Raportul privind stagiile de practică și Jurnalul stagiilor de practică. Darea de seamă se prezintă în fața unei comisii din 3 profesori, care determină nota stagiului de practică. Jurnalul stagiului de practică este destinat studentului și include: ordonanța de repartizare la practică, semnată de decanul facultății, șeful catedrei și conducătorul practicii de la ASEM, foaia de delegație semnată de șeful catedrei și conducătorul unității economice, îndrumar pentru efectuarea stagiului de practică, chestionar, planul calendaristic de muncă, activități realizate în cadrul practicii, evaluarea locului de practică de către student, evaluarea activității studentului practicant de către îndrumătorul practicii, observațiile și indicațiile conducătorului de practică de la catedra de profil, rezultatele susținerii stagiilor de practică. Raportul studentului privind stagiile de practică conține: introducere, descrierea generală a companiei, activitățile întreprinse în perioada practicii de producție și licență, caracteristica studentului, concluzii, bibliografie. Rezultatele stagiilor de practică sunt discutate la ședințele catedrei, Consiliului Facultății (nu se întocmesc rapoarte). Catedra CIE organizează ședințe de lucru cu reprezentanții mediului de afaceri și sunt prevăzute acțiuni de implementare a măsurilor de îmbunătățire a stagiilor de practică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>A întocmi rapoarte privind rezultatele stagiilor de practică. În vederea creșterii nivelului de aplicabilitate al programului de studii, a implica reprezentanții</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	angajatorilor în procesul de predare – învățare - evaluare. La propunerea studenților, a organiza unele ore practice (seminarii) la întreprinderi.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Acorduri încheiate cu ICS ENDAVA SRL, Cedacri International, Crystal System, East Computer, Molddata		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Sunt prezente acorduri de colaborare încheiate pe termen de 5 ani, dar sunt și cu caracter permanent. Acordurile de colaborare cu instituții-baze sunt relevante pentru realizarea stagiilor de practică. Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de studii, cu cerințele de protecție la locul de muncă și asigură siguranța studenților. Studenții sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă. În cadrul interviului, studenții au confirmat, că sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A extinde cooperarea cu companii din domeniu în vederea pregătirii specialiștilor exclusiv pentru aceste companii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților, ASEM. Regulamentul privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în ASEM. Teze licență la specialitățile “Cibernetică și informatică economică”, „Informatică” și „Informatica aplicată”. Ghidul studentului. Regulamentul cu privire la elaborarea în echipă a tezei de licență/master. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în rândul studenților/masteranzilor. Raport final despre rezultatele activității Comisiei de licență 2014. Procese verbale ale Consiliului Facultății (ex. nr. 5 din 26.06.2017) Decizia nr. 1/11 a Senatului ASEM din 28.06.2017
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Evaluarea cunoștințelor studenților înscriși la programul de studii evaluat se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. În cadrul ASEM se aplică evaluarea participativă și se utilizează următoarele tipuri de evaluare: evaluarea inițială - la începutul cursului, în vederea stabilirii nivelului de pregătire a studenților prin testare, chestionare și conversare; evaluarea formativă care presupune verificări sistematice pe parcursul activităților didactice prin observare, eseu, proiect de grup, chestionare, evaluare reciprocă, testare; evaluarea sumativă – nivelul pregătirii studenților la sfârșitul unei etape de instruire prin examene, proiect, test. La fiecare unitate de curs studenții susțin două teste semestriale. Conform planului din 2014, examenul de licență (5 credite) includea: examen la disciplina fundamentală „Cercetări operaționale”, examen la disciplina de specialitate „Informatică”, susținerea tezei de licență. Conform planului din 2016, evaluarea finală a programului de studii constă din susținerea publică a tezei de licență (10 credite).

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<p>Cadrele didactice titulare de discipline informează și discută, la începutul cursului, cu studenții strategia și criteriile de evaluare. Subiectele pentru examene se aduc la cunoștința studenților cu cel puțin o lună înainte de începutul sesiunii.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt înregistrate în registre și borderouri, carnete de note, pe site-ul web al ASEM (<a href="http://www.ase.md/student-asem/reusita.html">http://www.ase.md/student-asem/reusita.html</a>).</p> <p>Pentru evitarea fraudelor academice la teza de licență, studentul este obligat să depună teza, în format electronic, în repozitoriul ASEM, în scopul testării antiplagiat.</p> <p>După comunicarea notelor studenților, aceștia pot depune contestații, care sunt examinate și soluționate regulamentar (în perioada evaluată nu au fost depuse contestații).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Studenții au acces la rezultatele evaluărilor (examenelor) on-line.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior.</p> <p>Ghid privind stagiile de practică la ciclul I – licență.</p> <p>Rapoarte de totalizare a practicii discutate în cadrul catedrei.</p> <p>Borderouri de evaluare a stagiilor de practică.</p> <p>Jurnalul stagiului de practică.</p> <p>Raportul studentului privind stagiul de practică.</p> <p>Procese-verbale ale ședințelor catedrei (ex. nr. 9 din 23.05.2017).</p> <p>Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Facultății (ex. nr. 3 din 23.12.2016).</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Susținerea dării de seamă este publică și are loc în fața unei comisii din 3 profesori, care determină nota finală a stagiului de practică.</p> <p>Criteriile de apreciere a stagiului de practică sunt elaborate de catedră și aprobate de Consiliul facultății și sunt anunțate studenților la începutul activității.</p> <p>Rezultatele practicii sunt incluse în Rapoartele finale ale studenților.</p> <p>Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către conducătorul de practică și reprezentantul unității-baze de practică, luând în considerație participarea studentului la lucrările programate și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a operațiunilor incluse în programul practicii.</p> <p>La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note, ținând cont de evaluarea activității stagiului de către coordonatorul practicii, calitatea susținerii publice a Raportului privind stagiul de practică, rezultatele realizării sarcinii individuale și aprecierea conducătorului de la catedră.</p> <p>Evaluarea practicii de licență se face de către conducătorul științific, în funcție de activitatea studentului în procesul de elaborare a tezei de licență și de rezultatele evaluării efectuate de coordonatorul practicii.</p> <p>În perioada evaluată nu au existat contestații.</p> <p>Sunt analizate totalurile practicii de producție, licență la ședințele catedrei, Consiliului Facultății.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A implica mai multe cadre didactice, cât și angajatorii în evaluarea practicii de licență.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

## Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### Criteriul 4.1. Admiterea studenților

#### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Pliante, broșuri, pagina web a instituției <a href="http://ase.md/ro/admitere.html">http://ase.md/ro/admitere.html</a>; <a href="http://cie.ase.md">http://cie.ase.md</a></p> <p><i>Informații privind organizarea evenimentelor:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziua ușilor deschise;</li> <li>- O zi student ASEM;</li> <li>- Campania ASEM vine în liceul tău!</li> <li>- Olimpiada republicană de informatică a elevilor.</li> </ul> <p>Publicația "Curierul Economic".</p> <p>Informații privind Centrul de ghidare în carieră.</p> <p><i>Ghidul studentului</i>, Facultatea Cibernetică, Statistică și Informatică Economică. Domeniul de formare profesională /Specialitatea: 444.3 Informatică aplicată, 2016.</p> <p>Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în ASEM la ciclul I, licență.</p> <p>Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din R.M.</p> <p>Regulament de organizare a studiilor în ASEM în baza SNCS (2015).</p> <p>Regulamentul de admitere, ASEM, 2017-2018.</p> <p>Planurile de admitere (pe perioada evaluată).</p> <p><a href="http://ase.md/files/admitere/reg_licenta_2017_3.pdf">http://ase.md/files/admitere/reg_licenta_2017_3.pdf</a>.</p> <p><a href="http://ase.md/ro/admitere/informatii-utile.html">http://ase.md/ro/admitere/informatii-utile.html</a>.</p> <p>Ordin de înmatriculare (pe perioada evaluată).</p> <p>Ordin de înmatriculare intermediară din 01.08.2017.</p> <p>Ordin de înmatriculare 284-ST din 17.08.2017.</p> <p>Rapoarte ale Comisiei de admitere (pe perioada evaluată).</p> <p>Raport ASEM, Admiterea 2016, ciclul I licență.</p> <p>Proces-verbal nr. 1 al ședinței Catedrei de Cibernetică și Informatică Economică din 30 august 2017.</p> <p>Proces-verbal nr. 1 al ședinței Facultății de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică din 8 septembrie 2017.</p> <p>Decizia Senatului din august 2017 privind rezultatele admiterii, 2017.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția întreprinde diverse măsuri de promovare a programului de studii superioare de licență <i>0613.5 Informatică aplicată</i>, prin intermediul mijloacelor mass-media, pliantelor, campaniilor de informare promovate de către Serviciul Marketing și Relații cu Publicul, în parteneriat cu Senatul Studentesc; ori plasarea informațiilor de acces public pe site-ul instituției: <a href="http://ase.md/ro/admitere.html">http://ase.md/ro/admitere.html</a> și pe site-ul web al catedrei: <a href="http://cie.ase.md">http://cie.ase.md</a>.</p> <p>Admiterea se efectuează prin concurs, conform mediei descrescătoare de admitere, în baza planurilor de admitere (pe ani de studii) aprobate anual de ME, precum și a Regulamentului de admitere aprobat de către Senatul instituției anual.</p> <p>Condițiile de admitere și înscriere la studii sunt specificate în actele normative instituționale.</p> <p>Procedurile sunt transparente și accesibile beneficiarilor, fiind plasate pe pagina web a instituției, a facultății, precum și la avizier.</p> <p>Comisiile de admitere întocmesc anual rapoarte de activitate privind rezultatele de admitere. Documentele conțin: dispoziții generale, desfășurarea concursului, înscrierea la concurs, desfășurarea concursului de admitere, rezultatele înmatriculării, propuneri și observații, anexe.</p> <p>Printre propuneri figurează: evaluarea cantitativă a specialităților de la ciclul I licență propuse spre concursul de admitere și propunerea unui număr optim, fără a crea concurență internă; stabilirea unui spectru optim de specialități cu predarea în limba rusă, în legătură cu tendința generală de micșorare a numărului de persoane înmatriculate în grupele cu predare în limba rusă (p.6).</p> <p>Rezultatele intermediare, finale și ordinul de înmatriculare sunt plasate pe pagina WEB a instituției și pe panoul de admitere. Raportul anual al Comisiei de admitere este prezentat în cadrul ședințelor Senatului ASEM.</p> <p>În perioada evaluată, la programul de studii <i>0613.5 Informatică aplicată</i> (forma de studii: <i>cu</i></p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<p><i>frecvență</i>), au fost înmatriculați:  2012-2013 – 45 de locuri conform planului de înmatriculare – au fost admiși la studii – 14 studenți;  2013-2014 – 40 de locuri conform planului de înmatriculare – studenți nu au fost înmatriculați;  2014-2015 – 35 de locuri; admiși – 30 studenți;  2015-2016 – 30 de locuri; admiși – 25 studenți;  2016-2017 – 25 de locuri; admiși – 21 studenți.  Astfel, din 175 de locuri acordate de ME, în perioada 2012-2017 au fost admiși la programul de studii doar 90 de studenți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A intensifica eforturile în vederea consolidării și promovării imaginii programul de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A întreprinde măsuri eficiente pentru a atrage abiturienți și a recruta numărul de studenți conform Planurilor de înmatriculare.		

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități nr. 60 din 30.03.2012.  Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din R.M.  Regulament cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în ASEM la ciclul I, licență.  Ordin rectorului nr. 289-ST din 17 iunie 2015 cu referire la organizarea concursului pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară.  Rezultatele chestionării privind evaluarea nivelului de satisfacție a studenților cu dezabilități din ASEM (data 05.07.11.2012).</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Actele normative ale instituției facilitează accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studii. ASEM creează condiții privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități: obiectele infrastructurii sociale sunt amenajate pentru a putea fi folosite de către această categorie de studenți.  Potrivit ordinului nr. 289-ST din 17 iunie 2015 al Rectorului ASEM, studenții cu cerințe educaționale speciale își mențin statutul de studenți bugetari pe întreaga perioadă a studiilor. În perioada anilor 2012-2017 la program și-au făcut studiile 1 student (2012), 2 studenți (2016) cu cerințe educaționale speciale.  Studenții cu cerințe educaționale speciale sunt chestionați periodic referitor la condițiile de studii în instituție. De ex., în 2012 - au fost chestionați 41 studenți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ord. ME nr. 1047 din 29.10.2015).</p> <p>Regulament privind evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat prin proces-verbal nr. 6 al Senatului ASEM din 23.12.2016.</p> <p>Regulament instituțional privind promovarea anului de studii (2012).</p> <p>Procedura internă: Restabilirea la studii a studenților exmatriculați;</p> <p>Ordine de promovare (pe anii de studii).</p> <p>Dispoziția Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică a ASEM nr. 68 de la 30.09.2017.</p> <p>Ordin nr. 431-ST din 06.11.2017 referitor la trecerea de la curs la curs învățământ cu frecvență</p> <p>Regulament instituțional privind promovarea anului de studiu.</p> <p>Procedura internă: Restabilirea la studii a studenților exmatriculați.</p> <p>Ordine de promovare (pe anii de studii).</p> <p>Registrul de evidență a ordinelor de concediu academic, înmatriculare, schimbarea numelui de familie.</p> <p>Orarul sesiunilor de recuperare, pe semestre/ani de studii.</p> <p>Ordine de admitere la examenele de licență.</p> <p>Ordine de absolvire.</p> <p>Ordinul ASEM nr. 258-ST din 24 iunie 2016 Despre acordarea diplomelor absolvenților ASEM în anul universitar 2015-2016.</p> <p>Registrul de evidență de eliberare a actelor diplomelor de studii superioare de licență și a suplimentelor, programul de studii Informatică aplicată, promoția 2017.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cerințele de promovare/înscrisoare la următorul an de studii sunt stipulate în <i>Regulamentul instituțional privind promovarea anului de studii</i> aprobat prin ședința Senatului ASEM (2012).</p> <p>Studenții sunt promovați după acumularea completă a nr. de credite în anul de studii precedent și în baza borderourilor care conțin rezultatele academice ale studenților, a Dispoziției decanului Facultății și prin ordinul de promovare a rectorului, prorectorului.</p> <p>Dispoziția Facultății referitoare la trecerea studenților de la curs la curs include lista studenților care au realizat integral planul de învățământ și au acumulat puncte credite de studii necesare și sunt promovați la următorul an de studii; precum și lista studenților, care au acumulat 40 de puncte credite la disciplinele din planul de studii din două semestre succesive și sunt promovați convențional la următorul an de studii cu condiția lichidării restanțelor până la 1 decembrie; lista studenților care n-au realizat integral planul de învățământ și nu au acumulat numărul minimal de puncte credite necesare prevăzute în planul de învățământ și urmează să fie exmatriculați.</p> <p>Pentru studenții restanțieri sunt întocmite orare de reexaminare, în cadrul cărora studenții au posibilitatea de a-și recupera restanțele și nr. de credite.</p> <p>Studenții care realizează integral planul de studii, promovează cu succes probele de evaluare, susțin examenele de licență și acumulează cel puțin 180 de credite de studiu, obțin titlul de licențiat în <i>Științe exacte, specialitatea Informatică aplicată</i>.</p> <p>Conform ordinelor prezentate, în perioada evaluată au absolvit programul de studii 14 studenți (promoția 2017).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>A întreprinde măsuri eficiente pentru a reduce rata abandonului școlar.</p> <p>A motiva studenții performanți prin burse, proiecte, activități de voluntariat ș.a. pentru a rămâne la programul de studii.</p> <p>A acorda suportul informațional și psihologic suplimentar pentru studenții restanțieri.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>A exclude decalajul mare dintre numărul de studenți admiși la programul de studii, numărul de studenți promovați de la un an academic la altul și numărul de absolvenți.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr. 56 din 27.01.2014).</p> <p>Regulament cu privire la mobilitatea academică în ASEM, aprobat prin proces-verbal nr. 4 al Senatului ASEM din 02.03.2016.</p> <p>Regulament privind mobilitatea studenților, a personalului didactic, didactic auxiliar, de cercetare și a personalului nedidactic care participă la programul Erasmus+/KA1.  <a href="http://ase.md/ro/">http://ase.md/ro/</a>.</p> <p>Acorduri de colaborare;</p> <p>Contracte-tip de mobilitate academică.</p> <p>Proiectul ERASMUS+LMPI "Elaborarea, administrarea, gestiunea și protecția sistemelor și rețelelor informatice în întreprinderile din Moldova, Kazahstan și Vietnam" (2016-2019).</p> <p>Partnership Agreement cu Universitatea Telematica Internazionale-Uninettuno Corso Vittoria Emanuele II 39 (2016-2019).</p> <p>Regulamentul privind recunoașterea, echivalarea și autentificarea actelor de studii și a calificărilor, bazat pe sistemul de credite transferabile ECTS.</p> <p>Scrisoarea ASEM nr. 02/973 din 21.11.2017 către ASE București privind mobilitatea academică a studentului Tutunaru Andrian;</p> <p>NOMINATION LETTER of Tutunaru Andrian (Student Mobility for Studies, ERASMUS+).</p> <p>Dosarul de candidatură al studentului Tutunaru Andrian.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Condițiile de mobilitate academică sunt stipulate în actele interne ale instituției. ASEM dispune de propriul regulament privind mobilitatea academică (inclusiv, a studenților).</p> <p>Pe avizierul paginii web a ASEM sunt plasate anunțuri cu oferte de burse de mobilitate (Erasmus+, Asociația a Universităților Francofone (AUF), Serviciul German de Schimb Academic (DAAD) ș.a.).</p> <p>În cadrul interviului, studenții au menționat că instituția întreprinde măsuri de implementare a mobilității academice prin intermediul seminarelor, dezbaterilor publice.</p> <p>Recunoașterea și echivalarea studiilor obținute ca rezultat al mobilității academice se face în baza documentelor naționale și interne ale instituției.</p> <p>În perioada evaluată, 2012-2017 – studenții înscriși la programul de studii nu au fost în mobilitate academică.</p> <p>În anul de studii 2017-2018, studentul an. II Tutunaru Andrian va merge în mobilitate academică la ASE București (februarie-iunie 2018).</p> <p>Studenți străini înscriși la programul de studii nu sunt.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>A organiza campanii/seminare de informare pentru studenți privind beneficiile programelor de mobilitate academică.</p> <p>A disemina și a activa experiențele studenților implicați în programe de mobilitate internațională.</p> <p>A promova mobilitatea "acasă" prin atragerea studenților străini la programul de studii.</p> <p>A institui predarea unor discipline de specialitate în limbile de circulație internațională (engleză, franceză, germană ș.a.).</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

##### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCTS (ord. ME nr. 1046 din 29.10.2015).</p> <p>Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (ord. ME nr. 1047 din 29.10.2015).</p> <p>Regulament privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în</p>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	ASEM, proces-verbal nr. 3 al Senatului ASEM din 24.12.2014. Diploma de licență și suplimentul la diplomă a studentei Starniciuc Olga, promoția 2017; Registru de evidență de eliberare a actelor de studii pentru anii 2012-2017 (Departamentul Studii, Dezvoltare curriculară și Managementul calității).		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Conferirea titlului de licențiat în <i>științe exacte</i> se realizează în conformitate cu cerințele normative. Forma și conținutul actelor de studii eliberate absolvenților sunt în strictă corespundere cu actele normative în vigoare.</p> <p>Studentii, care au îndeplinit în totalitate programul de studii și au acumulat numărul necesar de credite (180), sunt admiși la examenul de licență prin ordinul rectorului.</p> <p>Titlul oferit absolventului corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională.</p> <p>Completarea diplomelor și a suplimentelor se face conform cerințelor CTICE. Diploma se eliberează sub semnătura absolventului depusă în registrul de evidență, care se păstrează în Secția cadre.</p> <p>Diploma de licență semnată de către rectorul ASEM, președintele Comisiei examenului de finalizare a studiilor și decanul facultății specifică numele, prenumele absolventului, perioada, programul, calificarea obținută, media generală de licență. Suplimentul la diplomă, perfectat conform prevederilor legale, include disciplinele studiate de student, rezultatele învățării și competențele acumulate.</p> <p>ASEM ține evidența actelor de studii eliberate la programul de studii. Evidența actelor de studii se face în secția studii și se păstrează în arhivă. Copia suplimentului la diplomă și diploma sunt anexate în dosarul personal al absolventului și sunt predate în arhivă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Strategia de dezvoltare a personalului ASEM.</p> <p>Strategia de dezvoltare a Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică a Academiei de Studii Economice din Moldova pentru perioada 2013-2018.</p> <p>Planuri anuale de dezvoltare profesională a personalului academic de la catedra Cibernetică și Informatică Economică,</p> <p>Obiective ale calității în ASEM pentru a.u. 2015-2016.</p> <p>Obiective ale calității la Facultatea Cibernetică, Statistică și Informatică Economică pentru a.u. 2015-2016.</p> <p>Obiective ale calității la catedra Cibernetică și informatică economică pentru a.u. 2015-2016.</p> <p>Fișe de post la catedra Cibernetică și informatică economică,</p> <p>Statele de funcții la programul de studii Informatica.</p> <p>Fișe personale de evidență a cadrelor,</p> <p>Contracte individuale de muncă la programul de studiu,</p> <p>Ordine de angajare.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic este reglementată de acte normative naționale și instituționale. Dintre documentele instituționale privind planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic vom remarca Strategia de dezvoltare a personalului ASEM, Strategia de dezvoltare a Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>de evaluare externă</b>	<p>Economică a Academiei de Studii Economice din Moldova pentru perioada 2013-2018, Planurile anuale de dezvoltare profesională a personalului academic de la catedra Cibernetică și informatică Economică, documente din setul de documente privind Sistemul instituțional de management al calității - Obiective ale calității în ASEM pentru a.u. 2015-2016, Obiective ale calității la Facultatea Cibernetică, Statistică și Informatică Economică pentru a.u. 2015-2016.</p> <p>Procedurile de angajare a personalului se încadrează în limitele stabilite de legislația în vigoare, inclusiv în ceea ce privește cerințele de calificare profesională.</p> <p>Se ține cont de cerințele și interesele ASEM: dintre candidații potențiali se selectează cei mai potriviți candidați, cu cunoștințe profesionale în domeniu și aptitudini. Candidații recrutați trebuie să corespundă cerințelor postului ocupat (vechime didactico-științifică, grad științific, titlu didactico-științific, publicații științifice, etc.). ASEM identifică competențele necesare pentru personalul care desfășoară activități ce influențează calitatea în Fișele postului și Regulamentele de funcționare ale subdiviziunilor.</p> <p>Personalul academic la programul de studii (cadrele didactico-științifice și didactice) este administrat de șeful de catedră Cibernetică și informatică economică și de decanul facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică.</p> <p>Perfectarea și ținerea dosarelor personale ale personalului didactic angajat se efectuează în modul corespunzător incluzând actele necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fișa personală,</li> <li>- Contractul individual de muncă (Acord adițional),</li> <li>- Fișa postului,</li> <li>- Estras ordin de angajare,</li> <li>- Carnet de muncă.</li> </ul> <p>Personalul angajat are încheiate cu instituția contracte individuale de muncă în modul stabilit. Există fișe de post pentru funcțiile ocupate. În ele sunt specificate atribuțiile cadrelor didactice angajate la programul de studii superioare de licență <i>0613.5 Informatică aplicată</i>.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți la programul de studii este de cca. 1:12.</p> <p>În anul de studii 2017-2018, programul de studii superioare de licență Informatică este asigurat de 29 cadre didactice, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadre didactice titulare – 24,</li> <li>- Cadre didactice angajate prin cumul intern – 2,</li> <li>- Cadre didactice angajate prin cumul extern – 3.</li> </ul> <p>Rata cadrelor didactice titulare și angajate prin cumul intern constituie 89,66% (26:29).</p> <p>La programul de studii sunt implicate, cu diverse ocazii, cadre didactice din străinătate (manifestări științifice, cursuri suplimentare vizite ale profesorilor, precum și specialiști din sectorul real).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de</b>	Manualul sistemului de management al calității. Statele de Funcție la programul de studii,
-----------------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>instituția de învățământ</b>	Contract individual de muncă la programul de studiu. Statele de funcții la catedra Cibernetică și informatică economică. Dosarele cadrelor didactice angajate. Fișe de post la catedra Cibernetică și informatică economică, Ordine de angajare.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Personalul didactic angajat la programul de studii superioare de licență <i>0613.5 Informatică aplicată</i> , forma de studii: cu frecvență este conform cu cerințele stipulate în Codul Educației și Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior și deține în totalitate calificarea necesară. În dosarele personale ale angajaților, la serviciul Resurse umane, a fost constatată respectarea criteriilor de apreciere a calificării profesionale corespunzătoare funcției deținute: studii de bază, grad științific, titlul didactic. Personalul academic angajat la predarea cursurilor teoretice (prelegerilor) la programul de studii Informatică Aplicată, deține grade științifice și titluri științifico-didactice, după cum urmează: - Cadre didactice care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice – 17, - Cadre didactice care nu dețin grade științifice și titluri științifico-didactice – 4. Rata cadrelor didactice care dețin grade științifice și titluri științifico-didactice constituie 80,95% (17:21).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Strategia de dezvoltare a personalului ASEM. Strategia de dezvoltare a Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică a Academiei de Studii Economice din Moldova pentru perioada 2013-2018. Planuri anuale de dezvoltare profesională a personalului academic de la catedra Cibernetică și Informatică Economică. Stagii ale profesorilor catedrei „Cibernetică și informatică economică” în perioada 2011-2016 Obiective ale calității în ASEM pentru a.u. 2015-2016. Obiective ale calității la Facultatea Cibernetică, Statistică și Informatică Economică pentru a.u. 2015-2016; Obiective ale calității la catedra Cibernetică și informatică economică pentru a.u. 2015-2016. Stagii ale profesorilor catedrei „Cibernetică și informatică economică” în perioada 2011-2016. Lista acordurilor interuniversitare încheiate de ASEM. Listă persoane care au beneficiat de mobilitate de la ASEM, proiectul ERASMUS+. Listă cadre didactice care au beneficiat de stagiu de predare și formare de la ASEM. Decizia nr.216 a Senatului ASEM din 7 mai 2014 privind Promovarea metodelor inovatoare de predare - învățare în ASEM. Lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic de la catedra Cibernetică și informatică economică în perioada 2011-2016. Modalități de instruire a personalului didactic în ASEM.
--	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<p>Instruirea în ASEM a profesorilor catedrei „Cibernetică și informatică economică”.</p> <p>Lista tezelor de doctor/doctor habilitat susținute de profesorii catedrei Cibernetică și Informatică Economică în perioada 2011-2016.</p> <p>Raport de dezvoltare profesională a personalului academic la nivel de catedră;</p> <p>Plan de activitate al catedrei.</p> <p>Plan de activitate al facultății.</p> <p>Planurile individuale de lucru ale personalului didactic.</p> <p>Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III;</p> <p>Regulament cu privire la organizarea formării profesionale continue.</p> <p>Lista publicațiilor științifice ale personalului academic în perioada 2011-2016.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cadrul normativ al ASEM include documente strategice și de politici instituționale care se referă la activități de dezvoltare a personalului didactic și didactico-științific. Principalele documente strategice și de politici privind dezvoltarea personalului sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planuri anuale de dezvoltare profesională a personalului academic de la catedra Cibernetică și Informatică Economică;</li> <li>- Strategia de dezvoltare a personalului ASEM;</li> <li>- Regulament cu privire la organizarea formării profesionale continue;</li> <li>- Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III.</li> </ul> <p>ASEM oferă personalului didactic mai multe posibilități și modalități de instruire, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruirea cadrelor didactice în domeniul psihopedagogic,</li> <li>- Efectuare stagii la instituții de învățământ din afara hotarelor,</li> <li>- Participarea personalului academic la efectuarea cercetărilor științifice în cadrul unor proiecte instituționale și naționale,</li> <li>- Instruirea în cadrul școlii doctorale,</li> <li>- Participarea cadrelor didactice la activități de instruire și dezvoltare profesională organizate în cadrul facultății sau catedrei,</li> <li>- Efectuarea de stagii de dezvoltare profesională în cadrul organizațiilor, întreprinderilor,</li> <li>- Participarea la conferințe științifice, seminare, trening-uri, workshop-uri,</li> <li>- Autoinstruirea.</li> </ul> <p>În perioada 2011-2016, cadrele didactice ale catedrei CIE au efectuat 26 stagii de perfecționare, dintre care 19 - în străinătate, au urmat 8 cursuri de instruire organizate în cadrul ASEM. În această perioadă a fost susținută 1 teză de doctor habilitat - Cotelea Vitalie – 2012, și 1 teză de doctor în științe –Gârlă Eugen – 2012 (cumulard intern).</p> <p>ASEM susține formarea continuă a personalului academic prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stagii ale profesorilor catedrei „Cibernetică și informatică economică”: 20 de stagii în perioada 2011-2016;</li> <li>- stagii de predare și formare pentru cadre didactice în cadrul ASEM: colaboratorii catedrei CIE au beneficiat de 6 stagii,</li> <li>- acorduri interuniversitare încheiate de ASEM cu alte instituții: 88 de acorduri de colaborare încheiate;</li> <li>- instruirea în cadrul ASEM a profesorilor catedrei „Cibernetică și informatică economică”: angajații catedrei au beneficiat de 8 instruirii.</li> </ul> <p>Angajații catedrei frecventează seminare, training-uri și lecții publice care au scopul de a spori competențele profesionale.</p> <p>Participarea la activități de instruire și formare continuă a personalului didactic este confirmată prin certificate de participare.</p> <p>ASEM oferă cadrelor didactice oportunități de mobilitate, inclusiv mobilități internaționale, stagii, participări la proiecte de cercetare:</p> <p>Personalul academic al catedrei Cibernetică și informatică economică a participat în perioada 2011-2016 la realizarea unor proiecte de cercetare științifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cercetare științifică finanțată – 7 proiecte;</li> <li>- Cercetare științifică de inițiativă – 8 proiecte.</li> </ul> <p>Instituția întreprinde măsuri de susținere și încurajarea cadrelor didactice privind aplicarea rezultatelor/ cunoștințelor obținute în activitățile de instruire și formare continuă, măsuri care sunt prevăzute în documentele normative interne ale ASEM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior,</li> <li>- Acorduri interuniversitare încheiate de ASEM,</li> <li>- Regulament cu privire la organizarea formării profesionale continue;</li> <li>- Stagii ale profesorilor catedrei „Cibernetică și informatică economică”</li> </ul>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<p>- Programul de mobilitate Erasmus +; ș.a.</p> <p>Cadrele didactice efectuează stagii de specializare în instituțiile de învățământ superior din România, participă la realizarea de proiecte de cercetare științifică.</p> <p>Personalul academic efectuează stagii, cursuri de formare continuă și în mod individual.</p> <p>Efectuarea stagiilor, cursurilor, etc. este confirmată prin ordine ale angajatorului, diplome, certificate ș.a.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Lista publicațiilor metodic-didactice ale personalului academic de la catedra Cibernetică și Informatică Economică în perioada 2011-2016.</p> <p>Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității didactice în învățământul superior.</p> <p>Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în ASEM.</p> <p>Planul de activitate al catedrei CIE.</p> <p>Planul de activitate al cadrului didactic.</p> <p>Darea de seamă a activității didactico-științifice.</p> <p>Plan de editare a suportului curricular cu referire la programul de studii.</p> <p>Plan de proiectare-dezvoltare produse/servicii: manualul „Baze de date”.</p> <p>Raportul privind îndeplinirea sarcinii didactico-științifice ale catedrei pe anul universitar.</p> <p>Lista publicațiilor metodic-didactice ale personalului academic de la catedra Cibernetică și informatică economică în perioada 2011-2016.</p> <p>Baciu, S., Prisăcaru, A., Portarescu, S. Raportul ”Promovarea metodelor inovatoare de predare – învățare în ASEM. Resurse electronice de instruire și rolul lor în organizarea lucrului individual al studenților” în ședința Senatului ASEM din 07 mai 2014.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planificarea activităților cu caracter metodic ale personalului academic este reflectată în Planul de activitate al catedrei și în planurile de activitate ale cadrului didactic pe anul universitar, în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional. Planurile de activitate ale cadrelor didactice se elaborează pentru fiecare an universitar, în conformitate cu Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității didactice în învățământul superior și Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în ASEM. Este planificată elaborarea lucrărilor metodice (manuale, compendii, note de curs, ghiduri, practicumuri etc.), elaborarea și montarea de lucrări de laborator, etc.</p> <p>Pentru activitățile cu implicarea altor subdiviziuni ale ASEM, ca de exemplu, implicarea Complexului Editorial-Tipografic al ASEM în editarea materialelor metodic-didactice, planificarea lucrărilor se reflectă și în planurile lor de activitate. Realizarea activităților metodice se discută în cadrul ședințelor Catedrei și a Consiliului Facultății.</p> <p>Activitățile metodice ale personalului didactic sunt prezentate în dări de seamă și rapoarte ale catedrei, elaborate în baza rapoartelor individuale ale cadrelor didactice.</p> <p>Profesorii catedrei au publicat în perioada de referință lucrări metodic-didactice, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 manuale,</li> <li>- 5 note de curs și</li> <li>- 9 practicumuri,</li> <li>- ghiduri și indicații metodice în volum de 309 coli de autor.</li> </ul> <p>Planificarea activității editoriale a facultății este parte componentă a Planului de activitate a catedrei.</p> <p>Catedra Cibernetică și informatică economică deține și aplică mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea Programului de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	studii și asigură realizarea acestora.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Manualul sistemului de management a calității în Academia de Studii Economice. Regulamentul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova. REG.0.EPCD Regulament privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice universitare. CEM 8.2.1/2 Chestionar pentru evaluarea managementului. CSA 8.2.1 Chestionar pentru evaluarea calității predării. Evaluarea calității predării. Rezultatele generale pe ASEM privind evaluarea calității predării pentru anii universitari 2014-2015 și 2015-2016. Chestionar pentru evaluarea satisfacției studenților. Evaluarea satisfacției studenților. Obiective ale calității la Facultatea Cibernetică, Statistică și Informatică Economică pentru a.u. 2015-2016. Obiective ale calității la catedra Cibernetică și informatică economică pentru a.u. 2015-2016. Obiective ale calității în ASEM pentru anul universitar 2015-2016. Fișa pentru evaluarea cursului. Rapoarte de evaluare. Certificat de conformitate a Sistemului de Management al Calității al ASEM prevederilor standardului internațional ISO 9001:2008. Planul auditului intern CSIE. Ordin de audit intern. Raport de audit intern. Controlul documentelor (în cadrul Sistemului de Management al Calității al ASEM). Rezultatele chestionării beneficiarilor programului de studii. Fișa de autoevaluare.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea personalului didactic se efectuează la Academia de Studii Economice în conformitate cu prevederile documentelor de politici și cu actele normative naționale și instituționale în vigoare. Evaluarea este tratată ca o măsură care are o contribuție importantă la obținerea performanțelor în procesul educațional. Evaluările activității profesorilor catedrei care s-au efectuat până în prezent au constatat corespunderea calificării și a modului în care profesorii și-au exercitat funcțiile și au făcut față sarcinilor ce le revin. În anumite situații profesorii supuși evaluării au fost îndemnați să îmbunătățească și să intensifice anumite activități, de exemplu, activitatea de cercetare științifică sau pregătirea unor materiale metodico-didactice. Aceste activități sunt supervizate de șeful de catedră care urmărește ameliorarea situației. Procesul de evaluare a activității cadrelor didactice este reflectat în chestionare, fișe de evaluare, rapoarte și alte documente care sunt examinate și aprobate în cadrul ședințelor de catedră precum și la ședințele Senatului instituției. Evaluarea estimează gradul de îndeplinire a standardelor de performanță raportat la fișa postului și la funcția deținută, contribuie la asigurarea calității procesului de instruire și la formarea opiniei privind calitatea activităților de predare, capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți precum și deontologia profesională a cadrului științifico-didactic și didactic. Eficacitatea sistemului de evaluare a personalului academic la nivel de instituție/facultate/ catedră și a măsurilor întreprinse în rezultatul evaluărilor se confirmă prin rezultatele performante ale activității corpului de profesori, rezultate care constau în asigurarea cursurilor cu publicații importante proprii, elaborarea de publicații științifice de valoare, obținerea de titluri științifico-didactice și grade științifice; rezultate de apreciere în cadrul chestionării studenților etc.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<p>Sunt aplicate diferite metode de evaluare a personalului academic angajat la programul de studii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evaluarea în cadrul concursului de ocupare a posturilor didactice,</li> <li>- evaluarea în cadrul concursului de ocupare a funcțiilor și posturilor de conducere,</li> <li>- evaluarea anuală a performanțelor cadrelor didactice,</li> <li>- evaluarea calității managementului.</li> </ul> <p>Evaluările se efectuează periodic de către și managerii instituției de învățământ și sub controlul acestora. Acțiunile de evaluare sunt urmate de întreprinderea de măsuri în vederea îmbunătățirii continue a performanței cadrelor didactice.</p> <p>În cadrul Academiei de Studii Economice este implementat un sistem de management al Calității certificat pentru conformitate cu standardul internațional ISO 9001:2008.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Implementarea sistemului de management al calității certificat la conformitate cu standardul internațional ISO 9001:2008 constituie un punct forte în activitatea ASEM.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>REG.0.CICC Regulamentul centrului de cercetare din cadrul ICESE.</p> <p>Planul de cercetări științifice al ASEM.</p> <p>Lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic de la catedra Cibernetică și informatică economică în perioada 2011-2016.</p> <p>Strategia de dezvoltare a Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică a Academiei de Studii Economice din Moldova pentru perioada 2013-2018.</p> <p>Lista publicațiilor științifice ale personalului academic în perioada 2011-2016.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planificarea activității de cercetare în cadrul Programului de studii <i>Informatica aplicată</i> se efectuează în mod sistematic. Activitatea de planificare și susținerea a cercetării științifice și inovării în care sunt antrenați angajații la programul de studii are la bază acte normative naționale și instituționale precum Codul științei și inovării pe profilul de cercetare Informatică, Statistică și Cibernetică economică (ISCE). Activitatea de cercetare a personalului academic al catedrei s-a desfășurat în cadrul Laboratorului Infociber, iar din 2014 – în cadrul Centrului de cibernetică și informatică aplicată (CCIA) al Institutului de Cercetări Economice și Studii Europene (ICESE), conform Planului de cercetări științifice al ASEM.</p> <p>Sunt planificate și efectuate lucrări de cercetare în cadrul unor proiecte ale CSȘDT al Academiei de Științe a Moldovei (AȘM), instituționale sau prin concurs.</p> <p>Cercetările științifice se efectuează în conformitate cu Planul de cercetări științifice al ASEM. Etapele temelor și ale proiectelor de cercetare respective sunt actualizate anual, ținându-se cont de prevederile Codului științei și inovării și ale Strategiei naționale pentru cercetare-dezvoltare pentru anii 2014-2020. Anumite lucrări de cercetare se efectuează conform unor proiecte ale CSȘDT al Academiei de Științe a Moldovei (AȘM), instituționale sau câștigate prin concurs.</p> <p>ASEM susține activități de cercetare științifică prin cofinanțarea unor lucrări, organizarea de manifestări științifice (Conferința științifică internațională a ASEM, Simpozionul anual al tinerilor cercetători ai ASEM, mese rotunde, ateliere de lucru, etc.). În activitatea de cercetare sunt implicați doctoranzi, masteranzi și studenți.</p> <p>Eficacitatea planificării și susținerii activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic la Programul de studii este confirmată prin acreditarea de către Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare a profilului științific al ISCE cu calificativul "foarte bine".</p> <p>Rezultatele cercetărilor științifice sunt publicate în revista <i>Economica</i>, <i>Analele ASEM</i>, monografiile, culegeri de articole, teze ale comunicărilor la simpozioane și conferințe ș.a.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Programul de studii prin Serviciul Știință.          Raportul activității de cercetare științifică a ASEM;          Raport de activitate al catedrei Cibernetică și informatică economică,          Lista publicațiilor științifice ale personalului academic în perioada 2011-2016,          Lista unor conferințe științifice organizate cu participarea profesorilor catedrei Cibernetică și informatică economică în perioada 2011-2016.          Lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic de la catedra Cibernetică și Informatică Economică în perioada 2011-2016.          Lista tezelor de doctor/doctor habilitat susținute de profesorii catedrei Cibernetică și informatică economică în perioada 2011-2016.          Lista publicațiilor la programul de studii „Cibernetică și informatică economică”, ce țin de cursurile predate de profesorii catedrei CIE și intrate în colecțiile Bibliotecii Științifice a ASEM în perioada 2011-2016.          PS 4.2.3 Controlul documentelor.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>ASEM realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea Programului de studii prin Serviciul Știință, ICESSE, Centrul de cibernetică și informatică aplicată și catedra Cibernetică și Informatică Economică.          Rezultatele cercetărilor științifice, sunt prezentate în rapoartele privind activitățile de cercetare științifică a ASEM și ale catedrei Cibernetică și Informatică economică. Rezultatele științifice ale personalului academic își găsesc reflectare în publicațiile din revistele de specialitate ale ASEM precum și în alte reviste de specialitate. Publicații științifice de specialitate ale ASEM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Economica – trei ediții pe an,</li> <li>- Analele Academiei de Studii Economice – o ediție pe an.</li> <li>- 10-15 culegeri de articole la conferințe științifice și mese rotunde specializate, organizate anual de ASEM.</li> </ul> <p>Cadrele didactice participă la cercetare științifică la nivel de proiecte. Rezultate ale activității de cercetare pentru perioada de evaluare sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 118 lucrări științifice, inclusiv: 2 monografii, 2 capitole în monografii,</li> <li>- 29 articole în reviste științifice de profil,</li> <li>- 5 articole în reviste de circulație internațională,</li> <li>- 62 articole în culegeri internaționale,</li> <li>- 18 articole în culegeri naționale.</li> </ul> <p>Colaboratorii catedrei sunt membri ai colegiilor de redacție ale revistelor științifice de profil, în total 8 reviste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prof.univ. Ion Bolun la 4 reviste (Economica, Computer Science Journal of Moldova, Journal of Applied Quantitative Methods și Meridian Ingineresc),</li> <li>- prof.univ. Serghei Ohrimenco la 2 reviste („Научный Вестник” Львовского госуниверситета МВД Украины, „Экономика развития” Харьковського національного економічного университета),</li> <li>- prof.univ. Ilie Costăș la 1 revistă (Analele ASEM),</li> <li>- conf.univ. Zinovia Toacă – la 1 revistă (Tendințe în Economia Moldovei).</li> </ul> <p>Participare a profesorilor catedrei la proiecte de cercetare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 19 proiecte/teme de cercetare științifică, inclusiv 1 proiect FP-7-ICT,</li> <li>- 6 proiecte ale CSSDT,</li> <li>- 12 teme de cercetare științifică de inițiativă conform Planului de cercetări științifice al ASEM.</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<p>Din 19 proiecte/teme de cercetare, 14 au fost îndeplinite integral de către colaboratorii catedrei, iar 5 – în colaborare cu cercetători de la Institutul Național de Cercetări Economice și Institutul de Dezvoltare a Societății Informaționale ale AȘM.</p> <p>Pentru perioada 2011-2016 au fost consemnate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participări la conferințe științifice naționale și internaționale cu 80 de comunicări, inclusiv 7 comunicări în plen,</li> <li>- Participări la organizarea a 13 conferințe științifice naționale și internaționale,</li> <li>- Organizarea (prof.univ. S.Ohrimenco), în comun cu catedre similare de la universități din Belarusi, Bulgaria, Ucraina, Polonia și Federația Rusă, organizează conferința științifică internațională „Securitatea informațională” (www.security.ase.md),</li> <li>- Organizarea în 2016, în comun cu Academia de Transporturi, Informatică și Comunicații a conferinței științifice internaționale „Modelare matematică, optimizare și tehnologii informaționale”.</li> </ul> <p>Academia de Studii Economice realizează și monitorizează eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea Programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică Aplicată.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Lista publicațiilor metodico-didactice ale personalului academic de la catedra Cibernetică și Informatică Economică în perioada 2011-2016.</p> <p>Lista publicațiilor științifice ale personalului academic în perioada 2011-2016.</p> <p>Lista unor conferințe științifice organizate cu participarea profesorilor catedrei Cibernetică și Informatică Economică în perioada 2011-2016,</p> <p>Lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic de la catedra Cibernetică și informatică economică în perioada 2011-2016;</p> <p>Strategia de dezvoltare a Facultății Cibernetică, Statistică și Informatică Economică a Academiei de Studii Economice din Moldova pentru perioada 2013-2018,</p> <p>Programul de studii prin Serviciul Știință.</p> <p>Raportul activității de cercetare științifică a ASEM.</p> <p>Raport de activitate al catedrei Cibernetică și informatică economică.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele cercetărilor științifice ale personalului didactico-științific angajat la programul de studii Informatică Aplicată sunt valorificate la elaborarea de cursuri, lucrări de laborator, proiecte/lucrări de an etc.</p> <p>În perioada de referință au fost publicate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 23 de lucrări metodico-didactice, inclusiv 10 manuale,</li> <li>- 5 note de curs și</li> <li>- 9 practicumuri, ghiduri și indicații metodice cu un volum total de 309 coli de autor.</li> </ul> <p>Rezultatele cercetărilor științifice sunt folosite, de asemenea, în materialele didactice în format electronic, puse la dispoziția studenților în rețeaua corporativă a ASEM.</p> <p>În perioada anilor 2011 – 2016 profesori titulari ai catedrei Cibernetică și informatică economică implicați în Programul de studii au susținut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 teză de doctor habilitat (dr.hab. Cotelea Vitalie – 2012),</li> <li>- 1 teză de doctor în știință (dr. Toacă Zinovia –2011),</li> <li>- 2 teze de doctor în științe susținute de profesorii cumularzi: Melniciuc Natalia – 2011 și Gârlă Eugeniu – 2012.</li> </ul> <p>Teza de doctor habilitat, susținută de dl Viatlîe Cotelea, a fost declarată de către CNAA teză de excelență de gradul I a anului 2012.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	Personalul didactico-științific angajat la Programul de studii Informatică Aplicată valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

#### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>PP6.2 Resurse umane, redacția 2, aprobată la 26.02.2014.  Strategia de dezvoltare a personalului ASEM, din 24.10.2012.  Codul Muncii.  Regulament-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova.  Proces-verbal nr.3 al ședinței catedrei din 16/10/2014 de înaintare a candidaturii pentru ocuparea funcției de șef catedră.  Extras din procesul-verbal nr. 2 din 22/10/2014 al ședinței Senatului.  Ordin 227PL din 19.11.2014 de numire a șefului catedrei Ion Bolun în baza concursului.  Ordin de angajare a laborantului Ceban Svetlana nr.109PL din 24/08/2006.  Ordin de transfer a laborantului Ceban Svetlana în funcția de laborant superior nr.157PL din 11/09/2008.  Dosar al laborantului superior Ceban Svetlana.  Dosar al Șefului de catedră Ion Bolun.  Contract individual de muncă nr. 316 încheiat cu laborantul Ceban Svetlana la 24/08/2006.  Contract individual de muncă nr. 51 încheiat cu laborantul superior Ceban Svetlana la 11/05/2015.  Contract individual de muncă nr. 8818 încheiat cu Șeful de catedră Ion Bolun la 21/04/2016.  Fișa postului Șef catedră Ion Bolun, aprobată la 20/03/2014.  Fișa postului Laborant superior Ceban Svetlana din 1/12/2008.  Fișa postului Laborant Croitoru Laura.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de planificare, recrutare și administrare a personalului este descris în Procedura PP6.2 Resurse umane și Strategia de dezvoltare a personalului ASEM.  Recrutarea și angajarea personalului de conducere se face în conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova.  Recrutarea și angajarea personalului auxiliar se face în conformitate cu Codul Muncii.  Șeful Catedrei Cibernetică și Informatică Economică, Ion Bolun, a fost angajat la 19/11/2014, în baza concursului. Rezultatele concursului au fost aprobate prin Hotărârea Senatului la 22/10/2014.  Recrutarea și angajarea personalului auxiliar se face în conformitate cu Codul Muncii.  Dosarul angajatului conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fișa personală,</li> <li>- Cererea de angajare,</li> <li>- Fișa postului,</li> <li>- Copii ale documentelor privind studiile,</li> <li>- Cererea de acordare a concediilor,</li> <li>- Contractul individual de muncă,</li> <li>- Lista lucrări științifice, științifico-metodice și metodice,</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapoarte de activitate,</li> <li>- Programe de activitate,</li> <li>- Copia buletinului de identitate.</li> </ul> <p>Instituția a semnat cu tot personalul administrativ și auxiliar contracte individuale de muncă. Contractul individual de muncă include datele de identificare ale angajatului și ale instituției, termenul de valabilitate al contractului, denumirea funcției, drepturile și obligațiunile salariatului și ale instituției, modalități de modificare și încetare a valabilității contractului, condițiile de muncă și nivelul de remunerare.</p> <p>În fișele de post ale personalului administrativ și auxiliar sunt stipulate atribuțiile și obligațiunile angajaților.</p> <p>Fișa de post include: cerințele generale față de post (studii, cunoștințe, abilități, experiență, profil), relațiile funcționale (de subordonare, de colaborare), atribuțiile, timpul de muncă și odihnă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Aviz de prevenire și stingere a incendiilor emis de către Departamentul Situații Excepționale nr. 195 din 12 decembrie 2006.</p> <p>Autorizație sanitară de funcționare nr. 12443 din 16/11/12.</p> <p>Planul spațiilor utilizate în procesul de studiu.</p> <p>Informație privind Numărul de studenți înmatriculați, pe grupe.</p> <p>Orarul de studii</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de spații educaționale și de cercetare proprii.</p> <p>Instituția nu utilizează spații închiriate pentru a desfășura procesul de studii la programul dat.</p> <p>Instituția a solicitat și a obținut de la Departamentul Situații Excepționale Aviz de prevenire și stingere a incendiilor pentru spațiile educaționale.</p> <p>Instituția dispune de autorizație sanitară pentru clădirile în care desfășoară procesul educațional/de cercetare, însă aceasta era expirată la momentul verificării.</p> <p>Numărul de studenți în grupe variază între 16 și 21 studenți. Suprafața unei săli pentru seminar este de obicei egală cu 36 m<sup>2</sup>. Suprafața ce revine unui student la seminar ar fi de circa 2,0 m<sup>2</sup>. Suprafața ce revine unui student la curs variază între 1-1,5 m<sup>2</sup>.</p> <p>Suprafața unei săli de laborator este de 36 m<sup>2</sup>. Numărul de studenți într-o subgrupă este de 8-11 studenți. Astfel, ar rezulta o suprafață medie ce revine unui student de 3,3-4,5 m<sup>2</sup>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
	<p><b>0,5</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- săli de curs – cel puțin de 1,0 m<sup>2</sup>,</li> <li>- săli de seminar – cel puțin de 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>- laboratoare – cel puțin de 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studii, după cum urmează:</p>	<b>1,0</b>	<b>0,5</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>,</li> <li>- săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>,</li> <li>- laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A replanifica orarul activităților didactice astfel, încât mărimea sălilor de curs să corespundă cerințelor privind spațiile, în cazul când la curs s-ar prezenta numărul maxim de studenți.		

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Lista cu echipamente. Planul spațiilor.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Sălile de studii sunt bine iluminate și sunt dotate cu tehnică pentru desfășurarea eficace a procesului educațional.</p> <p>În majoritatea sălilor sunt prezente proiectoare multimedia instalate permanent.</p> <p>Există un studiu TV și două săli cu table interactive.</p> <p>Instituția dispune de săli de sport care sunt dotate cu inventar sportiv corespunzător.</p> <p>Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studii de licență.</p> <p>Instituția are prevăzute facilități de urcare la etajul unu pentru persoanele cu dezabilități locomotorii. Accesul la etajele superioare se face cu ascensorul.</p> <p>Echipamentul spațiilor educaționale este funcțional și este amplasat corespunzător. În total, sunt disponibile 332 computere conectate la Internet. De asemenea, în blocul B este acces Internet fără fir.</p> <p>Calculatoarele din sălile de laboratoare sunt conectate la internet și sunt accesibile studenților, după obținerea permisiunii corespunzătoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A utiliza toate sălile de curs cu echipament adecvat predării și a efectua reparații pentru a le da un aspect agreabil (de ex. B414).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Strategia de dezvoltare a colecțiilor Bibliotecii Științifice ASEM.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Colecția Bibliotecii deține peste 50 mii titluri de carte, seriale, videomateriale, articole științifice.</p> <p>Fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii cu privire la programul de studii de licență este actualizat periodic.</p> <p>Annual, colecțiile se completează cu circa 1300 titluri de publicații.</p> <p>Biblioteca oferă 78 posturi de lucru pentru acces la bazele de date online de reviste științifice.</p> <p>Biblioteca asigură acces la un catalog electronic (<a href="http://primo.libuniv.md/">http://primo.libuniv.md/</a>), parte componentă a e-bibliotecii create în rezultatul implementării proiectului "Servicii Informaționale Moderne pentru Îmbunătățirea Calității Studiilor".</p> <p>Biblioteca oferă acces la 11 baze de date (peste 35000 de reviste cu textul integral) din străinătate, majoritatea reprezentând resurse științifice licențiate full-text.</p> <p>Instituția este abonată la reviste pe suport de hârtie.</p> <p>Biblioteca oferă acces studenților, cadrelor didactice, personalului administrativ și auxiliar, în baza permisului de intrare.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Planul de învățământ, aprobat la 2 martie 2016. Programa analitică, formular PA 7.5.1, aprobat la 30.08.2016. Suporturile de curs ale angajaților. Manuale editate de către angajați. Culegeri de teste. Lista publicațiilor metodico-didactice ale personalului academic de la catedra Cibernetică și informatică economică în perioada 2011-2016. Normarea Activității științifico-didactice pentru anul 2016-2017 a angajaților		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Peste 90% din subiectele programului de studii predate dețin suporturi de curs, inclusiv o listă a publicațiilor, care pot fi consultate la biblioteca instituției. Fiecare profesor, titular al disciplinei, este obligat să elaboreze programa analitică, în conformitate cu formularul PA 7.5.1, parte componentă a SMC. Programele analitice se aprobă la Ședința Facultății, după validarea lor în cadrul Catedrei, până la începerea anului universitar. Suporturile de curs sunt elaborate, de obicei, ca suport la o anumită disciplină de studiu, fiind aliniate la programa analitică. Majoritatea cursurilor sunt asigurate cu materiale didactice elaborate de profesorii catedrei. Studenții au acces la toate suporturile de curs. Ei pot utiliza la domiciliu suporturile de curs în format electronic, accesând pagina Web a Bibliotecii. O bună parte a suporturilor de curs sunt publicate. Planificarea curentă a editării suportului curricular este indicată în Normarea Activității științifico-didactice a angajatului. Realizarea este analizată la finele anului, semestrului, în cadrul analizei îndeplinirii sarcinii angajatului respectiv.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Numărul mare de resurse digitale naționale și internaționale, accesibile în biblioteca ASEM.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 6.3. Resurse financiare

##### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.06.2014.
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	Planificarea veniturilor și a cheltuielilor se face la nivel de instituție, în baza numărului de studenți înmatriculați în bază de contract, a locurilor finanțate din buget. Majoritatea surselor de finanțare (75%) o reprezintă transferurile de la buget. Celelalte venituri sunt reprezentate de încasările din taxele de studii, din servicii cu plată, darea în arendă și din

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>de evaluare externă</b>	dobânzile acumulate din soldurile bănești disponibile la contul bancar.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	A diversifica sursele de finanțare prin aplicarea la diverse proiecte de cercetare, inclusiv comerciale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Hotărâre cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior ... (HG 125 din 15/02/2001).</p> <p>Regulamentul-cadru al instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 10 din 14.01.15).</p> <p>Regulament privind taxele de studii în ASEM.</p> <p>Decizia nr.2/3 a Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională al ASEM din 14 noiembrie 2015 privind cuantumul taxelor de studii în ASEM, pentru ciclul I, Licență, ciclul II, Masterat, ciclul II, Doctorat.</p> <p>Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară (Hotărâre Minister Educație nr. 748 din 12/07/2013).</p> <p>Hotărâre cu privire la cuantumul burselor, altor forme de ajutoare pentru studenții din instituțiile de învățământ superior ... (HG nr. 1009 din 01/09/2006).</p> <p>Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor în ASEM, proces verbal al Senatului nr.3 din 2 noiembrie 2016.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Taxele de studii sunt calculate în conformitate cu Regulamentul-cadru al instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova și cu Regulamentul privind taxele de studii în ASEM.</p> <p>Taxa pentru un Program de studii este stabilită în baza taxei medii pe ASEM și a cererii pentru specialitatea dată.</p> <p>Nomenclatorul taxei de studiu este aprobat de către Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională.</p> <p>Instituția acordă burse în conformitate cu HG 1009 din 1/09/2006 și cu Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor în ASEM.</p> <p>Conform Regulamentului, instituția poate acorda atât burse "ordinare", cât și burse sociale.</p> <p>Circa jumătate din numărul de studenți au beneficiat în perioada analizată de burse de stat.</p> <p>În perioada 2012-2014 un student a beneficiat de bursă socială.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

#### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de</b>	Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de autoguvernanta studentesca.
-----------------------------	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>instituția de învățământ</b>	Regulamentul intern privind organizarea și funcționarea căminelor studențești ASEM și CNC. Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat. Instrucțiune privind asigurarea protecției antiincendiare în subdiviziunile Academiei de Studii Economice din 2016. Proces-verbal de examinare a stării sanitare a căminelor din 17.11.2011 (Centrul de Sănătate Publică Chișinău). Aviz de prevenire și stingere a incendiilor nr.195 din 12.12.2006.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	ASEM dispune de 4 cămine proprii pentru studenți cu o capacitate sumară de cazare de 1087 locuri. Unui loc în căminul nr.4, în care sunt cazați studenții de la Programul de studii, îi revin în mediu 4 m.p. Acoperirea solicitărilor de cazare ale studenților Programului de studii pe ani de studii în perioada de referință este în intervalul [55,2% - 65,7%], fiind în creștere și atingând 86,4% în a.u. 2016/17. Studenții orfani și cei rămași fără îngrijirea părintească sunt cazați în cămin în mod prioritar, beneficiind, conform Hotărârii Guvernului nr. 99 din 30 ianuarie 2007, de cazare gratuită. Astfel, instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studii în proporție mai mare de 50%. Căminele corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studii în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Căminele studențești din cadrul ASEM sunt asigurate cu condiții de trai decente: apă caldă, mașini de spălat, acces liber la calculatoare și wi-fi.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Regulament privind site-ul oficial al Academiei de Studii Economice a Moldovei. Site-ul Web al catedrei Cibernetică și Informatică Economică, <a href="http://www.cie.ase.md">http://www.cie.ase.md</a> . Site-ul Web al Facultății CSIE Site-ul Web al ASEM, <a href="http://www.ase.md/ro/">http://www.ase.md/ro/</a> . Chestionarea studenților. Chestionarea angajaților. Ghidul studentului. Evidența proiectelor individuale CT 06.PS. Registru de evidență a documentelor intrate RIE 4.2.3/061. Registru de evidență a documentelor de ieșire RIE 4.2.3/061. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal în sistemul informațional. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale studenților. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale angajaților ASEM		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Comunicarea pe verticală între diferite structuri ale ASEM – (rector-prorectori-conducători ai subdiviziunilor-angajați) este asigurată prin: ședințele săptămânale ale Consiliului de Administrație (participă decanul Facultății CSIE), cele ale Biroului Consiliului Facultății CSIE (participă decanul, prodecanul și șefii de catedră), anunțuri, inclusiv pe site-ul Web al ASEM etc. și ordine ale Rectorului, care se transmit tuturor subdiviziunilor implicate și/sau se afișează pe panourile pentru informații. Comunicarea pe orizontală între subdiviziuni este realizată prin distribuirea informației pe hârtie (cu excepția informației confidențiale), comunicări în cadrul ședințelor operative ale		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<p>subdiviziunilor, prin poșta electronică, anunțuri, inclusiv pe site-ul web al Facultății CSIE și cel al catedrei de profil (<a href="http://www.cie.ase.md">www.cie.ase.md</a>) etc. Pentru eficientizarea comunicării interne, Secretariatul utilizează distribuirea directă a documentelor și, de asemenea, poșta electronică, toate subdiviziunile fiind dotate cu PC interconectate în cadrul Rețelei informatice a ASEM. Spațiul informatic al ASEM este bine dezvoltat și suficient valorificat. Este asigurată securitatea informațională și confidențialitatea datelor. De rând cu aplicațiile de birotică, folosite de majoritatea colaboratorilor și de toți studenții, este implementată și intens, de regulă, utilizată o gamă largă de aplicații și subsisteme informatice în activitățile de gestiune, instruire și cercetare științifică. Implementarea aplicațiilor informatice la beneficiar, de rând cu procurarea și instalarea mijloacelor respective, include instruirea corespunzătoare a personalului beneficiar și documentația de asistență a acestuia în folosirea mijloacelor în cauză.</p> <p>Instituția de învățământ superior dispune de un sistem/mecanism de colectare, analiză și utilizare a informațiilor.</p> <p>Informațiile referitoare la angajați sunt colectate din documente primare: buletinul de identitate, diploma de studii, carnetul de muncă etc., contractul de muncă.</p> <p>Satisfacția angajaților cu referire la programul de studii se obține în baza sondajelor Serviciului DSDDMC și se păstrează la acestea. Rezultatele se discută la Senat, Consiliul CSIE, catedra CIE.</p> <p>Informațiile interne privind Programul de studii se regăsesc în Ghidul studentului, ce se înmânează fiecărui student la înmatriculare, pe site-ul Web al catedrei Cibernetică și informatică economică), pe site-ul Web al Facultății CSIE, pe site-ul Web al ASEM, în Biblioteca științifică a ASEM etc. Colectarea informației inițiale cu privire la Programul de studii se efectuează prin intermediul unor așa aplicații informatice, administrate de Departamentul de Informatică al ASEM, ca: „Admiterea”, „Planurile de Învățământ”, „Sistemul de gestiune a procesului didactic” ș.a.</p> <p>Studenții și angajații au acces la informațiile privind programul de studii din baza de date. Accesul studenților la informațiile cu acces liber este asigurată pe panourile informaționale, paginile web ale ASEM, facultății CSIE și catedrei CIE. Informațiile referitoare la reușită studenții le pot accesa pe site-ul ASEM prin aplicarea codurilor (parolei) personale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Spațiul informatic al ASEM este bine dezvoltat și suficient valorificat. Este asigurată securitatea informațională și confidențialitatea datelor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriaul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p><a href="http://www.ase.md/ro/">http://www.ase.md/ro/</a>.</p> <p><a href="http://cie.ase.md/ro/specialitates/1/disciplinas">http://cie.ase.md/ro/specialitates/1/disciplinas</a>.</p> <p><a href="http://ase.md/student-asem/reusita.html">http://ase.md/student-asem/reusita.html</a></p> <p><a href="http://www.hr.ase.md">www.hr.ase.md</a>.</p> <p>Politica de securitate a datelor cu caracter personal la prelucrarea în cadrul sistemelor informaționale gestionate de ASEM.</p> <p>Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale studenților.</p> <p>Regulamentul privind prelucrarea, în sistemul de evidență contabilă, a datelor cu caracter personal.</p> <p>Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal în Serviciul Planificare Economică și Finanțe.</p> <p>Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal în sistem informațional.</p> <p>Politica de securitatea datelor cu caracter personal la prelucrarea în cadrul sistemelor informaționale gestionate de ASEM.</p> <p>Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale angajaților ASEM.</p> <p>Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale studenților.</p>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Bazele de date implementate la ASEM interacționează între ele prin servicii Web, acoperind o gamă largă de servicii informaționale privind Programul de studii, inclusiv: disciplinele Planului de învățământ (<a href="http://cie.ase.md/ro/specialitates/1/disciplinas">http://cie.ase.md/ro/specialitates/1/disciplinas</a>), datele personale ale studenților; reușita studenților (<a href="http://ase.md/student-asem/reusita.html">http://ase.md/student-asem/reusita.html</a>), temele tezelor de licență ale studenților și conducătorii tezelor, locul practicii de licență a studentului și conducătorul practicii, informații privind înmatriculările, transferurile și exmatriculările studenților. În baza acestor informații se pot genera: rapoarte la Admitere, Orarul profesorului, Orarul studentului, Gradul de ocupare a sălilor de studii, Orarul Frecvență redusă; Orarul Sesiunii, Suplimente la diplomă, Situația academică, Certificat pentru impozite, Certificat privind statutul de student al ASEM; Lista studenților exmatriculați, pentru recrutarea în rândurile armatei; Contingentul studenților, Procese verbale privind rezultatele sesiunii, Lista studenților restanțieri, cu indicarea semestrului și a disciplinei la care studentul are restanță; Lista studenților promovați la obținerea bursei; Lista studenților promovați la buget, Lista studenților promovați pentru anul următor de învățământ, Lista mediilor pe semestre și pe anii de studii ale studenților; Rezultatele sesiunii în cadrul facultății și cel al ASEM; Absolvenții.</p> <p>Accesul la unele informații referitoare la Programul de studii este public, la altele este reglementat, respectând actele normative în vigoare, inclusiv cele privind informațiile cu caracter personal. Accesul reglementat se efectuează după categorii de utilizare. Fiecare categorie de utilizatori are acces doar la partea sa de informații. Pentru securitatea informației, accesul la sistem se efectuează numai de la calculatoarele înregistrate pe server. Pentru studenți, informația se exportă periodic către site-ul Web al ASEM.</p> <p>Informația despre corpul didactic este stocată în baza de date a serviciului Resurse umane. Secvențe din bază pot fi accesate pe pagina WEB <a href="http://www.hr.ase.md">www.hr.ase.md</a>. Accesul este restricționat prin parolă cu acces delimitat pentru administrație, decanate, catedre, profesori. Angajații ASEM dispun de serviciul poștă electronică, care este securizat prin conexiune HTTPS cu certificat semnat SHA-256 RSA Encryption. Pe serverul FTP sunt create conturi pentru profesori, angajați și toți studenții ciclului 1. Toate serverele ASEM sunt securizate prin i-barieră și prin alte măsuri de protecție moderne. Astfel, ASEM dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și angajaților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și angajaților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Bazele de date implementate la ASEM acoperă o gamă largă de servicii informaționale privind programul de studii evaluat.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

#### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Regulament privind site-ul oficial al Academiei de Studii Economice a Moldovei. <a href="http://www.ase.md/">http://www.ase.md/</a> .
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Site-ul Web al ASEM ( <a href="http://www.ase.md">www.ase.md</a> ) este împărțit în 8 secțiuni principale: Prezentare, Conducere, Studii, Subdiviziuni, Cercetare, Student ASEM, Admitere, Cadrul legal. La nivelul Academiei, facultățile, catedrele și subdiviziunile oferă informații actualizate despre calificări, programele de studiu, diplome, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și alte aspecte de interes public. Se urmărește îndeplinirea cerințelor privind calitatea, actualitatea, corectitudinea, completitudinea și validitatea informațiilor.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

	<p>Site-ul Web al catedrei Cibernetică și informatică economică (cie.ase.md) prezintă informații detaliate despre catedră și Programul de studiu, inclusiv: Disciplinele Planului de învățământ (cie.ase.md/ro/specialitates/1/disciplinas); Colectivul catedrei (cie.ase.md/ro/colectiv); orele de serviciu ale profesorilor (cie.ase.md/ro/profesori/ore_serviciu); Profesori de bază (titulari) (cie.ase.md/ro/profesori#baza) cu CV-ul fiecărui profesor; profesori prin cumul (cie.ase.md/ro/profesori#cumul) cu CV-ul fiecărui profesor; Îndrumare metodică (cie.ase.md/ro/catedra/îndrumare); licență (cie.ase.md/ro/materiale/licența); Absolvenți licență (cie.ase.md/ro/catedra/abs_lic); Laboratoare științifice (cie.ase.md/ro/catedra/laboratoare); Publicații (cie.ase.md/ro/publicații); Noutăți și evenimente (cie.ase.md/ro/anunțuri/catedra) ș.a.</p> <p>Astfel, informațiile de interes public cu privire la Programul de studiu sunt prezente, actualizate și accesibile pe situl web al ASEM și cel al catedrei Cibernetică și informatică economică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p><a href="http://www.ase.md/ro">http://www.ase.md/ro</a>.  <a href="http://www.cie.ase.md">http://www.cie.ase.md</a>.  <a href="http://www.ase.md/ro/facultatea/csie/catedra/mse/prezentare.html">http://www.ase.md/ro/facultatea/csie/catedra/mse/prezentare.html</a>.  <a href="http://www.ase.md/ro/facultatea/csie/prezentare/despre-facultate.html">http://www.ase.md/ro/facultatea/csie/prezentare/despre-facultate.html</a>.  <a href="http://ase.md/regulamente/reglementari-asem.html">http://ase.md/regulamente/reglementari-asem.html</a>.</p> <p>Regulament cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor în ASEM.  Regulament privind mobilitatea studenților, a personalului didactic, didactic auxiliar, de cercetare și a personalului nedidactic care participă la programul ERASMUS +/- KA1.  Panouri informative, aviziere.  Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor studentești ASEM și CNC.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informația de interes public privind Programul de studii este transparentă. Asemenea informații, inclusiv: caracteristica generală a Programului de studii, evaluarea, rezultatele examinării, posibilitățile de anagajare a absolvenților, exemplele de angajare a absolvenților, procesul admiterii, Regulamentul admiterii, Planul admiterii, Facultatea CSIE, activitatea catedrei, colectivul profesoral-didactic, campusul ASEM și alte informații aferente sunt afișate pe site-ul Web al ASEM (www.ase.md), cel al Facultății (csie.ase.md) și cel al Catedrei (cie.ase.md). Unele informații se publică în ziarul Curierul economic. Aceste informații se completează: în cadrul manifestării „Ziua ușilor deschise”; de Comisia de admitere; de Ghidul studentului; de îndrumătorii grupelor academice ș.a.</p> <p>Informația referitoare la modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, precum și la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine este publicată pe site-ul Web al ASEM (camine, burse). Data distribuirii locurilor în cămine este anunțată din timp.</p> <p>Informația referitoare la burse este plasată, pentru cca. 10 zile, pe tabla de enunțuri a facultății CSIE.</p> <p>La o solicitare din exterior, informația din bazele de date cu acces reglementat se oferă cu acceptul și sub responsabilitatea persoanei cu atribuțiile respective, în conformitate cu fișa de post. Informațiile de interes public, cu excepția celor afișate pe site-ul Web al ASEM, sunt furnizate la cerere. Astfel, ASEM asigură transparența informației de interes public cu privire la Programul de studiu și căminele studentești.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>	Informația de interes public privind programul de studii este transparentă, fiind diseminată prin diferite mijloace moderne.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Procedura de proces PP 7.5.1 Controlul furnizării serviciului, aprobată la 19.11.08. Regulamentul facultății, aprobat la 29.06.2006. Proces verbal al Ședinței Catedrei CIE, nr.1 din 30.08.2017.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul Informatică aplicată este monitorizat și evaluat periodic conform Procedurii PP 7.5.1 Controlul furnizării serviciului. Decanul și șeful de catedră analizează rezultatele monitorizării, le pun în discuție la ședințele Consiliului Facultății CSIE, cele ale catedrei CIE și cele ale Senatului. Se organizează mese rotunde cu mediul de afaceri. Programele curriculare sunt revizuite și dezvoltate în conformitate cu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- cele mai noi cercetări în domeniu,</li> <li>- cerințele angajatorilor,</li> <li>- cerințele regulatorii.</li> </ul> Rezultatele evaluării se discută la ședințele Senatului, ale Consiliului facultății CSIE, ale catedrei CIE. În fiecare an se elaborează noi materiale metodico-didactice, actualizându-se cursurile, se instalează mijloace informatice mai performante, de ex., videoproiectoare, se dezvoltă Sistemul Moodle și cel Antiplagiat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Procedura de proces PP 7.5.1 Controlul furnizării serviciului, aprobată la 19.11.08. Fișa pentru evaluarea cursului, formular FEC 7.5/1, aprobat la 19.11.2008. Decizia 2/6 a Senatului din 7 mai 2014. Raport Senat din 7 mai 2014. Fișa pentru evaluarea cursului, formular FEC 7.5/1, aprobat la 19.11.2008. Raport Senat din 7 mai 2014 privind rezultatele evaluării de către studenți a calității unităților de curs. Rapoarte privind schimbul de experiență cu alte instituții. Regulament privind prevenirea plagiatului în rândul studenților/masteranzilor, aprobat la 27.02.2013.		
<b>Constatări</b>	Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se face conform Procedurii PP 7.5.1		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Controlul furnizării serviciului. Procedura stipulează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– documentele ce trebuie să fie disponibile pentru a asigura prestarea instruirii conform cerințelor stabilite,</li> <li>– procesele cu care interacționează "prestarea serviciului",</li> <li>– modul de planificare a procesului de studii,</li> <li>– asigurarea cu resurse și cu mediu de lucru adecvat,</li> <li>– modalități de evaluare și validare a rezultatelor,</li> <li>– modalități de monitorizare.</li> </ul> <p>În cadrul ședinței Senatului din 7 mai 2014 a fost analizat raportul "Promovarea metodelor inovatoare de predare-învățare în ASEM. Resurse electronice de instruire și rolul lor în organizarea lucrului individual al studenților"</p> <p>La nivel de instituție se realizează evaluări periodice ale procesului didactic, rezultatele cărora se sintetizează în rapoarte și se prezintă la ședințele Consiliului Senatului prin evidențierea unor recomandări de îmbunătățire a conținutului și structurii planului de studiu și a programelor curriculare.</p> <p>Monitorizarea procesului didactic în scopul asigurării calității predării prevede și organizarea lecțiilor publice, asistarea șefului catedrei și a unor cadre didactice la cursuri și la lecții practice ale colegilor de la catedră.</p> <p>Analiza evaluării cursurilor se discută în cadrul ședinței catedrei.</p> <p>Personalul angajat este implicat în procesul de predare-învățare-evaluare prin asistarea colegială la lecții.</p> <p>Reprezentanții angajatorilor efectuează evaluarea necesităților de abilități la finalizarea stagiilor de practică.</p> <p>Studenții sunt implicați și în procesul de evaluare a calității predării și a conținutului cursului utilizând chestionarul de evaluare a cursurilor de către studenți.</p> <p>În urma chestionării studenților și a angajaților, au fost formulate și prezentate Senatului propuneri de îmbunătățire a procesului de studii.</p> <p>Catedra CIE conlucrează cu Universitatea A.I.Cuza din Iași ASE București, TEI Piraeus University, GIPFIPAG, UNINETTUNO.</p> <p>Pentru a preveni plagiatul, instituția a elaborat un Regulament, care definește noțiunea de plagiat, procesul de verificare a gradului de unicitate, acțiunile ce urmează a fi întreprinse, în caz de depistare a plagiatului.</p> <p>Tezele de licență se verifică utilizând Sistemul Antiplagiat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Procedura de proces PP 7.5.1 Controlul furnizării serviciului, aprobată la 19.11.08.</p> <p>Procedura de sistem PS 8.2.2 din 19/11/08.</p> <p>Procedura de sistem PS 5.0 Responsabilitatea managementului.</p> <p>Raport de audit intern din 16/02/2017, privind Respectarea standardelor de acreditare, criterii și indicatori de performanță pentru evaluarea externă a programului de studiu în învățământul superior și standardului ISO 9001:2015.</p> <p>Raport de audit intern din 16/02/2017.</p>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare</b>	<p>Autoevaluarea programelor de studii se face în baza deciziilor catedrei, facultății, senatului, dispozițiilor rectorului.</p> <p>Conform procedurii PP 7.5.1 Controlul furnizării serviciului autoevaluarea se efectuează de către fiecare cadru didactic în vederea îmbunătățirii continue a procesului didactic, iar rezultatele se documentează în FEC 7.5/1 Fișa pentru evaluarea cursului.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

<b>externă</b>	<p>Auditurile interne se fac conform Procedurii de sistem PS 8.2.2 Auditurile interne ale calității. Procesul de analiză anuală efectuată de către management este descris în Procedura de sistem PS 5.0 Responsabilitatea managementului.</p> <p>Rezultatele auditurilor interne sunt înregistrate în rapoartele elaborate de către grupul de audit și semnate de către Auditorul principal. În rapoarte sunt indicate eventuale neconformități depistate pe parcursul perioadei auditate.</p> <p>În urma auditurilor sunt emise rapoarte, în care sunt indicate neconformitățile depistate, precum și acțiunile definite pentru a elimina cauzele acestora. Fiecare acțiune corectivă are un termen și un responsabil de îndeplinire.</p> <p>Îndeplinirea acțiunilor corective este verificată de către auditorul principal după expirarea termenului prevăzut în Raportul de audit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	Instituția aplică multiple proceduri ce au ca scop evaluarea internă a programului de studiu.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Raport privind evaluarea satisfacției studenților facultății CSIE din aprilie 2015.</p> <p>Chestionar CCP8.2.1/1 Chestionar pentru evaluarea calității predării, formular aprobat la 27.06.08.</p> <p>Raport "Evaluarea calității predării".</p> <p>FEC 7.5/1 Fișa pentru evaluarea cursului.</p> <p>Jurnalul de practică al studentului Starniciuc Olga.</p> <p>Raport privind evaluarea satisfacției studenților al facultății CSIE din aprilie 2015.</p> <p>Analiza Chestionarelor CCP8.2.1/1 Chestionar pentru evaluarea calității predării.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Periodic, instituția chestionează studenții, iar analiza este prezentată Senatului, precum și Facultății, în limita competenței proprii.</p> <p>Pentru chestionarea angajatorilor după efectuarea stagiilor de practică este prevăzut un "Chestionar privind stabilirea competențelor necesare a unei persoane pentru a fi competitivă în domeniul Informatica aplicată".</p> <p>Instituția nu a prezentat dovezi de chestionare a angajaților privind satisfacția la locul de muncă.</p> <p>Rezultatele chestionării studenților se aduc la cunoștința profesorilor și se includ în dosarul prezentat în cadrul concursului de ocupare a funcțiilor științifico-didactice.</p> <p>Rezultatele chestionării se discută în cadrul ședințelor catedrei, consiliului facultății CSIE și ale Senatului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	0,5 – programul de studii este evaluat doar de unii beneficiari și se întreprind măsuri sporadice pentru îmbunătățirea continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>A chestiona angajații privind satisfacția la locul de muncă.</p> <p>A crea o bază de date a angajatorilor, a elabora un mecanism de motivare și implicare a reprezentanților părților interesate (în special, a angajatorilor) în proiectarea și evaluarea periodică a programului de studiu.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Chestionar online „Angajabilitatea absolvenților ASEM”. Chestionar online „Inserția pe piața muncii a absolvenților ASEM”. Chestionar online „Cariera profesională a absolvenților ASEM”.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților se realizează de către catedra Cibernetică și informatică economică, precum și de Centrul de ghidare în carieră. Absolvenții sunt invitați, la intervale anumite să acceseze sondajele respective și să completeze informația solicitată. Rezultatele respective se discută la ședințele catedrei CIE. Conform datelor prezentate de instituție în anul 2015 au fost angajate 75% din absolvenți. Lipsesc date separate privind angajabilitatea absolvenților la programul analizat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Ordin nr. 970 din 10/09/2014 al Ministerului Educației. Regulament de organizare a consilierii în carieră în cadrul centrului de ghidare în carieră al ASEM, aprobat la 2.11.2016. Informația oferită de întreprindere. Extras din Decizia nr.3/5 a ședinței Senatului ASEM din 30.03.2016. Informația oferită de instituție. Chestionar online „Inserția pe piața muncii a absolvenților ASEM”.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În ghidarea și consilierea în carieră instituția se ghidează de Regulamentul de organizare a consilierii în carieră în cadrul centrului de ghidare în carieră al ASEM. Aproape 64% dintre absolvenții ASEM angajați au făcut-o conform specializării obținute. Lipsesc date separate privind angajabilitatea absolvenților la programul analizat. În anul universitar 2016/17 au absolvit specialitatea "Informatica aplicată" 14 studenți, din care au fost admiși la masterat 6 studenți. Instituția are prevăzut un chestionar pentru a evalua corespunderea competențelor absolvenților programului de studiu cu cerințele pieței muncii. Chestionarul este completat de către absolvenți la solicitarea instituției. Istoriile de succes ale absolvenților sunt reflectate în publicațiile ASEM, galeria absolvenților ( <a href="http://www.ase.md">www.ase.md</a> ) și pagina Web a catedrei ( <a href="http://www.cie.ase.md">www.cie.ase.md</a> ).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
	<b>0,5</b> - rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie 50-70%	<b>1,0</b>	<b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	A mări rata de angajabilitate a absolvenților prin organizarea cursurilor de ghidare în carieră și prin includerea și promovarea cursurilor facultative pe materii solicitate de către instituții.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL-123

## Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

#### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	Nomenclatorul intern al documentelor. PS 4.2.3 Controlul documentelor; Registrul documentelor de intrare ASEM, 2017. Registrul documentelor ieșite din ASEM, 2017.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort. Ordinele, dispozițiile și recomandările Ministerul Educației și alte ministere, inclusiv cele ale organelor de conducere din universitate sunt comunicate tuturor beneficiarilor de la program. Documentele conțin nr. de înregistrare, data, nr. și data documentului intrat/anexele, de la cine provine documentul, conținutul succint al documentului, nr. de file, rezoluția conducerii, compartimentului de muncă, căruia i-a fost repartizat documentul, confirmarea de primire a documentului, notă cu privire la rezolvare a documentului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	-		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Programul de studii <i>0613.5 Informatică aplicată</i> se află la prima evaluare externă în vederea acreditării de către ANACIP.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>-</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale:**

1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii superioare de licență (0613.5) 444.3 *Informatica aplicată* prestat de ASEM este conform cerințelor legale. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii *Informatica aplicată* sunt funcționale și eficiente, iar obiectivele și finalitățile programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității din cadrul instituției. Internaționalizarea programului de studii se realizează parțial, cu toate acestea, perspective de dezvoltare în domeniu au apărut recent, datorită desfășurării proiectului ELEVATE, gestionat de ASEM.
2. Programul de studii (0613.5) 444.3 *Informatică aplicată* este proiectat și implementat conform prevederilor Cadrului Național al Calificărilor din învățământul superior. Finalitățile de învățare ale programului de studii sunt în acord cu obiectivele strategice ale universității referitor la politica educațională și activitatea științifică. Programul de studii evaluat reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.
3. Procesul de predare-învățare este asigurat de instituție conform standardelor în vigoare, sunt utilizate metode centrate pe student și instrumente TIC. Stagiile de practică sunt organizate eficient, instituția împreună cu instituțiile-baze dispune de locuri suficiente de practică. Evaluarea rezultatelor academice se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare, reușita studenților poate fi accesată on-line.
4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către studenții programului de studii superioare de licență (0613.5) 444.3 *Informatică aplicată* din cadrul ASEM se realizează în conformitate cu actele normative instituționale și naționale în vigoare; procedurile sunt transparente și monitorizate de către subdiviziunile abilitate.
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare, peste 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studii fiind acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern. Calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studii în care este implicat în proporție fiind mai mare de 90%, iar rata cadrelor didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice e de peste 80%. Instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral. Catedra CIE dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studii și asigură integral realizarea acestora. Personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă. ASEM planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii.
6. Instituția asigură suporturi de curs suficiente pentru procesul de studii. Baza materială este bogată, însă sălile utilizate pentru cursuri la programul de studii analizat au un aspect mai puțin atrăgător.
7. Instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studii, de asemenea instituția pune la dispoziție baze de date și asigură accesul securizat al studenților și angajaților programului de studii.
8. Pe pagina web a instituției este plasată informația de interes public cu privire la programul de studii, aceasta este actualizată periodic și accesibilă tuturor, de asemenea instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
9. Instituția este asigurată cu suport documental pentru monitorizarea și evaluarea programului de studii, însă nu toate procedurile și instrucțiunile sunt aplicate consecvent.
10. Asigurarea externă a calității studiilor se realizează în mod ciclic: în conformitate cu actele normative, instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort, care sunt difuzate tuturor beneficiarilor de la programul de studii.

**Puncte tari:**

1. ASEM dispune de proceduri eficiente de sistem al managementului calității privind proiectarea și aprobarea programelor de studii.





2. Programul de studii superioare de licență este proiectat ținându-se cont de profilul economic al ASEM.
3. Organizarea meselor rotunde cu participarea reprezentanților mediului de afaceri (Endava, Cedacri International, Crystal System, East Computer, Molddata, Trimetrica ș.a.) cu scopul de a lua în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul respectiv.
4. Studenții au acces la rezultatele evaluărilor (examenelor) on-line.
5. Implementarea sistemului de management al calității certificat la conformitate cu standardul internațional ISO 9001:2008 constituie un punct forte în activitatea ASEM.
6. Numărul mare de resurse digitale naționale și internaționale, accesibile în biblioteca ASEM.
7. Căminele studențești din cadrul ASEM sunt asigurate cu condiții de trai decente: apă caldă, mașini de spălat, acces liber la calculatoare și wi-fi.
8. Spațiul informatic al ASEM este bine dezvoltat și suficient valorificat. Este asigurată securitatea informațională și confidențialitatea datelor.
9. Bazele de date implementate la ASEM acoperă o gamă largă de servicii informaționale privind programul de studii evaluat.
10. Informația de interes public privind programul de studii este transparentă, fiind diseminată prin diferite mijloace moderne.
11. Instituția aplică multiple proceduri ce au ca scop evaluarea internă a programului de studiu.

**Recomandări:**

12. A întreprinde măsuri pentru obținerea certificatelor internaționale în sfera științei și inovării cu drepturi pentru a realiza activități de cercetare, inovare și transfer tehnologic la profilurile de cercetare ale programului de studii *Informatica aplicată*.
13. A întreprinde măsuri pentru obținerea certificatelor în domeniul de asigurare a calității.
14. A elabora și a aplica chestionare pentru colectarea opiniei angajatorilor și companiilor din domeniul IT cu scopul ajustării programului de studii la cerințele actuale ale pieței muncii.
15. A stimula mobilitatea profesorilor catedrei de profil în cadrul programelor de mobilitate ERASMUS+.
16. A crea o comisie specializată inter-instituțională pentru a proiecta programele de studii superioare de licență din domeniul *Tehnologiei ale informației și comunicațiilor* în baza unor concepții similare la nivel de țară, pentru a analiza periodic și a monitoriza actualizarea programelor în conformitate cu schimbările în domeniu.
17. A compatibiliza programul de studii *Informatica aplicată* și conținuturile propuse în programele curriculare ale disciplinelor cu programe similare pe plan național și european.
18. A asigura flexibilitatea planului de învățământ *Informatica aplicată* prin introducerea unor discipline noi, actuale în contextul cerințelor pieței muncii, cât și a schimbărilor din domeniu.
19. A doza concret și eficient lucrul individual al studenților prin stabilirea unor criterii clare de monitorizare și de evaluare a acestuia, cu includerea acestora în *Curricula*.
20. La solicitarea angajatorilor, a promova și a încuraja organizarea activităților de studiu în grup/în echipe.
21. A spori numărul cadrelor didactice care dețin competențe necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC certificate prin documente oficiale.
22. A întocmi rapoarte privind rezultatele stagiilor de practică.
23. În vederea creșterii nivelului de aplicabilitate al programului de studii, a implica reprezentanții angajatorilor în procesul de predare – învățare - evaluare.
24. La propunerea studenților, a organiza unele ore practice (seminarii) la întreprinderi.
25. A extinde cooperarea cu companii din domeniu în vederea pregătirii specialiștilor exclusiv pentru aceste companii.
26. A implica mai multe cadre didactice, cât și angajatorii în evaluarea practicii de licență.
27. A intensifica eforturile în vederea consolidării și promovării imaginii programului de studii.
28. A întreprinde măsuri eficiente pentru a reduce rata abandonului școlar.
29. A motiva studenții performanți prin burse, proiecte, activități de voluntariat ș.a. pentru a rămâne la programul de studii.
30. A acorda suportul informațional și psihologic suplimentar pentru studenții restanțieri.
31. A organiza campanii/seminare de informare pentru studenți privind beneficiile programelor de mobilitate academică.
32. A disemina și a activa experiențele studenților implicați în programe de mobilitate internațională.
33. A promova mobilitatea "acasă" prin atragerea studenților străini la programul de studii.
34. A institui predarea unor discipline de specialitate în limbile de circulație internațională (engleză, franceză, germană ș.a.).
35. A utiliza toate sălile de curs cu echipament adecvat predării și a efectua reparații pentru a le da un aspect agreabil (de ex. B414).
36. A diversifica sursele de finanțare prin aplicarea la diverse proiecte de cercetare, inclusiv comerciale.



**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

1. A atrage tinerii cercetători din cadrul catedrei de profil în proiecte de formare și cercetare internaționale în domeniul aferent catedrei.
2. A încheia acorduri de colaborare interdepartamentale de profil în vederea schimbului de experiență și realizarea cercetărilor științifice.
3. A asigura cu programe curriculare toate disciplinele incluse în programul de studii *Informatica aplicată*.
4. A întreprinde măsuri eficiente pentru a atrage abiturienți și a recruta numărul de studenți conform Planurilor de înmatriculare.
5. A exclude decalajul mare dintre numărul de studenți admiși la programul de studii, numărul de studenți promovați de la un an academic la altul și numărul de absolvenți.
6. A replanifica orarul activităților didactice astfel, încât mărimea sălilor de curs să corespundă cerințelor privind spațiile, în cazul când la curs s-ar prezenta numărul maxim de studenți.
7. A chestiona angajații privind satisfacția la locul de muncă.
8. A crea o bază de date a angajatorilor, a elabora un mecanism de motivare și implicare a reprezentanților părților interesate (în special, a angajatorilor) în proiectarea și evaluarea periodică a programului de studiu.
9. A mări rata de angajabilitate a absolvenților prin organizarea cursurilor de ghidare în carieră și prin includerea și promovarea cursurilor facultative pe materii solicitate de către instituții.

**În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată, forma de studii: cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:**

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Punctaj total</b>	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2
<b>Valoarea evaluată</b>	7	11	14	8	22	14,5	4	3	10,5	2
<b>Nivel de realizare (%)</b>	87,5%	91,7%	100%	100%	100%	96,67%	100%	100%	87,5%	100%

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.**

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 (al. 2) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune :

- Acreditarea **condiționată** a programului de studii superioare de licență **0613.5 Informatică aplicată, forma de studii: cu frecvență** pentru o perioadă de 3 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ **Mihai Grecu**

Membru: \_\_\_\_\_ **Tatiana Chiriac**

Membru: \_\_\_\_\_ **Pavel Chirev**

Membru: \_\_\_\_\_ **Lilian Bejan**

Membru: \_\_\_\_\_ **Victor Pricop**

Membru: \_\_\_\_\_ **Lucia Sava**

Membru: \_\_\_\_\_ **Ion Rață**