

**Planul anual de dezvoltare profesională
a salariaților din cadrul Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare
pentru anul 2025**

Nr. d/o	Denumirea cursului	Categoria de participanți	Termen de realizare	Prestatorii serviciilor de instruire	Sursa de finanțare	Responsabili de organizare
INSTRUIRE INTERNĂ						
1.	Integrarea perspectivei de gen în documentele strategice și de reglementare: practici naționale și internaționale	Personal cu funcții de conducere/ execuție	Semestrul I	Proiectul "UE pentru Egalitatea de gen: Serviciul de Asistență pentru Reforme"	Nu necesită surse	Serviciul juridic și resurse umane
2.	Sănătatea și securitatea la locul de muncă	Personal cu funcții de conducere/ execuție	Semestrul I	Prestatori de servicii de instruire	Bugetul autorității	Serviciul juridic și resurse umane
3.	Comunicarea eficientă în echipă: Abilități esențiale pentru colaborare și consolidare a echipei	Personal cu funcții de conducere	Semestrul I	Prestatori de servicii de instruire	Bugetul autorității	Serviciul juridic și resurse umane
4.	Metode și tehnici de prevenire, reducere și combatere a stresului	Personal cu funcții de conducere/ execuție	Semestrul II	Prestatori de servicii de instruire	Bugetul autorității	Serviciul juridic și resurse umane
5.	Managementul timpului: Tactici pentru utilizarea eficientă a timpului cu impact pozitiv asupra performanței profesionale	Personal cu funcții de conducere/ execuție	Semestrul II	Prestatori de servicii de instruire	Bugetul autorității	Serviciul juridic și resurse umane
6.	Instruirea periodică în securitatea și sănătatea în muncă (electrocutarea și anti incendiu)	Personal cu funcții de conducere/ execuție	Semestrul II	Prestatori de servicii de instruire	Bugetul autorității	Serviciul juridic și resurse umane
7.	Studierea limbii engleze	Personal cu funcții de conducere/ execuție	Pe parcursul anului	Prestatori de servicii de instruire	Bugetul autorității	Serviciul juridic și resurse umane
8.	Activitatea de evaluare externă: oportunități de perfecționare	Personal cu funcții de conducere/ execuție	Pe parcursul anului	-	Nu necesită surse	Conducerea Serviciul juridic și resurse umane
INSTRUIRE EXTERNĂ						
1.	Integrarea profesională în funcția publică	Funcționari publici debutanți	Conform planului-grafic	Institutul de Administrare Publică (comanda de stat)	Nu necesită surse	Serviciul juridic și resurse umane
2.	Elaborarea și coordonarea proiectelor de acte normative	Funcționari publici	Conform planului-grafic	Institutul de Administrare Publică (comanda de stat)	Nu necesită surse	Serviciul juridic și resurse umane
3.	Elaborarea, monitorizarea și evaluarea politicilor publice	Funcționari publici	Conform planului-grafic	Institutul de Administrare Publică (comanda de stat)	Nu necesită surse	Serviciul juridic și resurse umane

**Pe parcursul anului pot fi recepționate suplimentar și alte invitații la ateliere de lucru/conferințe/instruiri/forumuri etc. din partea organizațiilor internaționale și de profil*