Lista documentelor necesare a fi anexate la raportul de autoevaluare (suport hârtie) în formarea profesională a adulților

Autorizare de funcționare provizorie program de studii/instituție

1. Cererea de inițiere a procesului de evaluare externă.
2. Copia extrasului din registrul de stat al persoanelor juridice;
3. Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul de stat (conform HG 222/2024);
4. Copia autorizației sanitare de funcționare (pentru toate incintele utilizate în procesul de studii – conform Legii nr. 10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice);
5. Copia actului juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară, eliberat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică (pentru toate incintele utilizate în procesul de studii);
6. Dovada de proprietate asupra spațiilor educaționale utilizate în procesul de studii;
7. În cazul în care procesul de studii se realizează în spații închiriate - copia contractului de locațiune;
8. Programul de studii (program de formare profesională a adulților, program de perfecționare, program de specializare, program de recalificare, program de calificare parțială (microcalificare) împreună cu curricula) elaborat în conformitate cu prevederile Ordinului MEC nr. 1834/2025 cu privire la aprobarea Metodologiei de elaborare a programelor de educație generală și formare profesională a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții.
9. Raportul de autoevaluare în vederea autorizării de funcționare provizorie elaborat în conformitate cu Ghid de evaluare externă a programelor de formare profesională a adulților sau Ghid de evaluare externă a programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule

Acreditare program de studii/instituție

1. Cererea de inițiere a procesului de evaluare externă.
2. Copia extrasului din registrul de stat al persoanelor juridice;
3. Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul de stat (conform HG 222/2024);
4. Copia autorizației sanitare de funcționare (pentru toate incintele utilizate în procesul de studii – conform Legii nr. 10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice);
5. Copia actului juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară, eliberat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică (pentru toate incintele utilizate în procesul de studii);
6. Dovada de proprietate asupra spațiilor educaționale utilizate în procesul de studii;
7. În cazul în care procesul de studii se realizează în spații închiriate - copia contractului de locațiune;
8. Programul de studii (program de formare profesională a adulților, program de perfecționare, program de specializare, program de recalificare, program de calificare parțială (microcalificare) împreună cu curricula) elaborat în conformitate cu prevederile Ordinului MEC nr. 1834/2025 cu privire la aprobarea Metodologiei de elaborare a programelor de educație generală și formare profesională a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții.
9. În cazul primei acreditări - dovada autorizării de funcționare provizorie;
10. În cazul reacreditării - dovada ultimei acreditării a programului de studii;
11. În cazul primei acreditări instituționale - dovada autorizării de funcționare provizorie;
12. În cazul reacreditării instituționale - dovada acreditării instituționale anterioare;
13. Raportul de autoevaluare în vederea autorizării de funcționare provizorie elaborat în conformitate cu Ghid de evaluare externă a programelor de formare profesională a adulților sau Ghid de evaluare externă a programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule

În varianta electronică vor fi prezentate copiile actelor menționate mai sus, precum și alte acte ce vor confirma cele expuse în raportul de autoevaluare, conform Ghid de evaluare externă a programelor de formare profesională a adulților sau Ghid de evaluare externă a programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule.